REGIONE MARCHE
Ufficio Speciale Ricostruzione
trasmessa all'indirizzo PEC regione.marche.usr@emarche.it

ISTANZA DI ACCESSO AGLI ATTI E DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

ai sensi della Legge n. 241/1990 e del D.P.R. n. 184/2006

DATI PERSONALI DEL RICHIEDENTE			
COGNOME *			
NOME *			
NATO A *	_____	IL *	----------/----------/----------
NAZIONALITÀ	_____		
CODICE FISCALE		TEL	_____
EMAIL _____		PEC * _____	
RESIDENTE IN *			
VIA/PIAZZA		N.	----------
COMUNE	_____	PROVINCIA	
DOMINCILIATO IN * (se diverso dalla residenza)			
VIA/PIAZZA		N.	----------
COMUNE	_____	PROVINCIA	

* *dati obbligatori*

sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, come successivamente modificata ed integrata;

DICHIARA

di essere legittimato in quanto avente un interesse diretto, concreto e attuale per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti e collegate ai documenti per i quali è richiesto l'accesso, in qualità di:

- ☐ proprietario
- ☐ confinante
- ☐ affittuario
- ☐ CTU (*allegare nomina*)
- ☐ legale rappresentante *(allegare nomina o visura camerale)*
- ☐ amministratore / rappresentante condominio
- ☐ altro (*specificare*) _____
  _____

CHIEDE DI ACCEDERE

alla seguente documentazione _____

_____

_____

_____

relativa all'immobile ubicato nel Comune di _____

Via _____ n°_____, identificato al N.C.E.U. con:

Foglio [ ] Mappale [ ] Sub [ ]

con la seguente modalità:

☐ presa visione

☐ estrazione copia formato digitale – trasmissione in forma elettronica

La presente richiesta è motivata dalla tutela del seguente interesse: *(obbligatorio)*

_____

_____

AUTORIZZA la Regione Marche – Ufficio Speciale Ricostruzione a inviare la documentazione in forma elettronica al seguente indirizzo PEC _____

Nel caso in cui le dimensioni della documentazione non consentissero l'invio tramite PEC

☐ Autorizza l'invio tramite WeTransfer, con link attivo per una settimana dal giorno della ricezione, al seguente indirizzo email: _____

☐ Richiede la riproduzione della documentazione su supporto informatico da ritirare presso la sede USR e si impegna a pagare i costi di riproduzione o, in alternativa, a fornire un supporto informatico.

ACCONSENTE al trattamento dei dati personali, avendo preso atto dell'informativa che segue**.**

ALLEGA il seguente documento di identità _____

==========**SEZIONE DA COMPILARE SOLO IN CASO DI DELEGA**==========

Per la visione / estrazione di copia, il sottoscritto

DELEGA

il/la Sig. _____ in qualità di _____

nat __ a _____ il _____, residente in Via _____

_____ n. ____ - cap. _____ Comune _____

Codice Fiscale _____ Documento (allegare) _____

==========

Luogo e data _____ Firma _____

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016

REGOLAMENTO GENERALE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (GDPR)

La presente informativa, resa ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016, disciplina il trattamento dei dati personali da Lei forniti, in qualità di soggetto interessato, alla Regione Marche con la domanda di accesso agli atti e documenti amministrativi di pratiche dell'Ufficio Speciale per la Ricostruzione.

Il Titolare del trattamento dei dati personali e dati di contatto – Art. 13 comma 1, lett. a)

Il Titolare del trattamento è la Regione Marche – Ufficio Speciale per la Ricostruzione, nella persona del Presidente pro tempore, con sede in Via G. da Fabriano 9 - 60125 Ancona, Pec regione.marche.usr@emarche.it

Finalità del trattamento e base giuridica – Art. 13 comma 1 lett. c)

I dati personali verranno trattati dalla Regione Marche per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

Obbligo di conferimento dei dati – Art. 13 comma 2 lett. e)

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

Ambito di comunicazione dei dati – I soggetti destinatari dei dati – Art. 13 comma 1 lett. e)

I dati trattati dalla Regione Marche saranno comunicati al personale interno autorizzato al trattamento, ai Soggetti pubblici ed alle Autorità di controllo e di verifica in forza di obblighi normativi, ivi comprese le verifiche ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e l'accesso a soggetti terzi controinteressati per adempimenti connessi al procedimento.

Tipologia dei dati trattati – Art. 4 n. 1 e n. 15

I dati personali oggetto di trattamento sono quelli forniti con la compilazione del modulo di richiesta del servizio e rientrano nella tipologia di dati identificativi e di dati di contatto dell'interessato.

Periodo di conservazione dei dati personali – Art.13 comma 2 lett. a)

I dati verranno conservati in base alle scadenze previste dalle norme di legge, fatti salvi gli obblighi di archiviazione e conservazione previsti dalla normativa.

Diritti dell'interessato – Capo III del Regolamento UE n.679/2016

In qualità di interessato Lei potrà richiedere l'accesso ai Suoi dati personali, per la rettifica, l'integrazione o anche, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì può proporre reclamo alla Autorità di controllo nazionale, il Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall' art. 77 del Regolamento UE n. 679/2016.

Destinatari dei dati e comunicazioni dei dati personali

I suoi dati verranno comunicati ad eventuali controinteressati.

I dati potranno anche essere comunicati a tutti quegli altri soggetti pubblici che li richiederanno e siano espressamente autorizzati a trattarli in forza di norme di legge o di regolamento o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali e/o ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli ai sensi della legge n. 241/1990 sul diritto di accesso ai documenti amministrativi o ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013 sul diritto di accesso civico o delle altre normative di settore che disciplinano il diritto di accesso a dati e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni.

Si informa che, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 12/04/2006, n. 184, l'ufficio è tenuto a dare comunicazione agli eventuali controinteressati (persone che a seguito dell'accesso potrebbero vedere lesa la propria riservatezza), mediante l'invio di copia della richiesta di accesso; entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione i controinteressati possono proporre una motivata opposizione che sarà valutata dall'ufficio.

Contro le determinazioni sulle istanze di accesso il richiedente ha facoltà di proporre ricorso, ai sensi dell'art. 116 del D.Lgs. 104/2010, al Tribunale Amministrativo Regionale per le Marche entro 30 giorni dalla conoscenza della determinazione o dalla formazione del silenzio-diniego, ai sensi dell'art. 25 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, o presentare richiesta di riesame al Difensore Civico entro 30 giorni dalla comunicazione di non accoglimento e/o differimento o dal silenzio-rifiuto.