

Indicazioni operative per l'espletamento della prova concorsuale scritta per l'assunzione a tempo determinato e pieno di n. 5 unità categoria C/IT Assistente sistemi informativi e tecnologici per le esigenze dell'Ufficio speciale per la ricostruzione delle Marche.

La Commissione d'esame nella seduta del 22/06/2020 ha fissato il termine del procedimento concorsuale alla data del 31/07/2020 ed ha stabilito che la prova d'esame relativa al profilo professionale Assistente sistemi informativi e tecnologici si terrà **lunedì 13 luglio 2020 presso la Regione Marche - Palazzo Limadou - V piano - Via Gentile da Fabriano, 2/4 - Ancona alle ore 9.00.**

La procedura concorsuale si svolgerà nel rispetto delle disposizioni prescritte dalle linee guida per lo svolgimento dei concorsi dell'Ufficio speciale per la ricostruzione approvate con decreto del direttore dell'Ufficio speciale per la ricostruzione n. 2637 del 22/06/2020.

I candidati dovranno attenersi a tutte le disposizioni prescritte dalle indicazioni operative per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid 19 per lo svolgimento dei concorsi dell'Ufficio speciale per la ricostruzione pubblicate sul sito web istituzionale:

www.regione.marche.it/Regione-Utile/Ricostruzione-Marche/Concorsi

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura concorsuale avverranno esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito web istituzionale:

www.regione.marche.it/Regione-Utile/Ricostruzione-Marche/Concorsi

Le comunicazioni di cui sopra hanno valore di notifica.

L'Ufficio speciale per la ricostruzione non procede ad ulteriore comunicazione scritta ai singoli candidati.

Sarà pertanto cura dei candidati consultare orario e luogo di svolgimento delle prove.

L'Ufficio speciale per la ricostruzione declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione della convocazione da parte dei candidati.

La convocazione è rivolta ai soli candidati che saranno ammessi con riserva alla prova d'esame.

Il decreto di ammissione con riserva sarà pubblicato sul sito web della Regione Marche - Ufficio speciale per la Ricostruzione: www.regione.marche.it/Regione-Utile/Ricostruzione-Marche/Concorsi.

I candidati ammessi dovranno presentarsi nella sede, nel giorno e nell'ora indicati muniti, pena l'impossibilità di sostenere la prova, di valido documento di riconoscimento (preferibilmente lo stesso utilizzato per la presentazione della domanda di partecipazione) e della domanda di partecipazione firmata in originale e corredata del documento di identità allegato. La mancata presentazione sarà considerata come rinuncia al concorso stesso.

A seguito delle misure adottate per l'emergenza coronavirus i candidati dovranno indossare una mascherina di tipo chirurgico o con caratteristiche di filtraggio superiori e dovranno essere muniti di autocertificazione, debitamente sottoscritta, sullo stato di salute, come da modello allegato alle indicazioni operative per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid 19.

Per l'espletamento della prova scritta il concorrente NON può disporre di telefoni cellulari, cuffie, orologi, smartphone, palmari, tablet, libri, periodici, giornali, quotidiani ed altre pubblicazioni di qualsiasi genere, che devono essere consegnati prima dell'inizio della prova al personale di sorveglianza, il quale provvederà a restituirli al termine della stessa, senza, peraltro, assumersi alcuna responsabilità. Non è altresì consentita la consultazione di testi di legge e atti normativi di qualsivoglia titolo.

Il mancato rispetto delle disposizioni di cui sopra comporterà l'esclusione dal concorso.

La prova d'esame sarà composta di due parti.

Una parte consisterà in n. 10 quesiti a risposta multipla nelle materie riportate ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 7 e 8 della tabella relativa alle prove d'esame del profilo professionale Assistente sistemi informativi-tecnologici indicata all'articolo 7 del bando di concorso.

Non sono ammesse correzioni. In caso di correzione, la risposta, seppur esatta, sarà considerata comunque risposta errata o non data.

L'altra parte consisterà in una esercitazione a carattere pratico, articolata in 4 esercizi, con riferimento al solo punto 6 della tabella relativa alle prove d'esame del profilo professionale Assistente sistemi informativi-tecnologici indicata all'articolo 7 del bando di concorso.

La prova d'esame avrà durata di 180 minuti. I candidati non potranno comunque uscire prima di 30 minuti dal suo inizio.

Ai fini della valutazione della prova il punteggio totale massimo conseguibile è pari a 30 così composto:

- per le risposte alle domande verrà attribuito un massimo di 10 punti. In tale caso verrà attribuito il punteggio di 7, ai candidati che avranno fornito un numero di risposte esatte pari a quello medio, e il punteggio di 10 ai candidati che avranno risposto esattamente a tutte le domande. I punteggi intermedi saranno riproporzionati di conseguenza.

Non sono ammesse correzioni. In caso di correzione, la risposta, seppur esatta, sarà considerata comunque risposta errata o non data.

- per l'esercitazione a carattere pratico verrà attribuito un massimo di 20 punti. L'esercitazione si articolerà in 4 esercizi a cui verrà attribuito un massimo di 5 punti ciascuno, sulla base dei criteri di valutazione che saranno stabiliti preventivamente dalla commissione esaminatrice.

La valutazione della prova d'esame consisterà nella somma dei punteggi conseguiti nelle due parti di cui essa si compone. La prova d'esame si intende superata con il raggiungimento di un punteggio minimo pari a 21. Il punteggio complessivo è espresso al secondo decimale: il terzo numero decimale è arrotondato per eccesso qualora fosse superiore a 5 e per difetto qualora fosse uguale o inferiore a 5.

Gli esiti della prova saranno comunicati ai candidati tramite pubblicazione sul sito web della Regione Marche - Ufficio speciale per la Ricostruzione: www.regione.marche.it/Regione-Utile/Ricostruzione-Marche/Concorsi.

I candidati diversamente abili dovranno specificare la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione del proprio handicap, che andrà opportunamente documentato ed esplicitato con apposita certificazione medica. Detta certificazione medica dovrà contenere esplicito riferimento alle limitazioni che l'handicap determina in funzione delle procedure selettive. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà determinata a giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova.

Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sul proprio handicap dovrà essere inoltrata a mezzo posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo PEC: regione.marche.usr@emarche.it almeno tre giorni prima della data fissata per lo svolgimento della prova d'esame, nella fattispecie fissata al 14/07/2020, indicando espressamente la dicitura "si autorizza l'USR Marche, esclusivamente ai fini della gestione della presente procedura selettiva, al trattamento dei dati sensibili contenuti nella presente documentazione". Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà all'USR Marche di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

Il candidato che necessita del rilascio dell'attestato di partecipazione alla prova d'esame dovrà richiederlo specificatamente all'atto del riconoscimento e potrà ritirarlo in sede di restituzione degli eventuali effetti personali consegnati.

Il Presidente
della Commissione esaminatrice
Serena Carota

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa*