



Allegato B

FORMULARIO DEL PROGETTO

Area Snai “Appennino Basso Pesarese e Anconetano”

POC Marche2014-2020 “SNAI Area Interna “Appennino Basso Pesarese e Anconetano” e Area Interna “Alto Maceratese” – Implementazione e miglioramento dei servizi erogati dagli Ambiti Territoriali Sociali nei Comuni delle Aree Interne”

Il presente formulario è una guida alla compilazione del progetto.

Il progetto è presentato dall'Ente capofila dell'area SNAI Unione Montana del Catria e Nerone ed è unico e verrà realizzato nei territori dagli ATS n. 3, 8 e 10, limitatamente ai Comuni inseriti nell'area SNAI, con gli staff e gli sportelli indicati per ogni ATS negli allegati F2, F3, F4 sottoscritti dagli stessi Coordinatori.

Il formulario si compone delle seguenti sezioni:

- 1. Descrizione del progetto**
- 2. Risorse umane impiegate**
- 3. Caratteristiche delle Rete UPS/PUA**
- 4. Preventivo finanziario**

1. Descrizione del progetto

Sezione 1.1 – Dichiarare se le procedure attuative previste ricalcano quelle programmate per l'attuazione degli omologhi interventi presentati dagli ATS che insistono sul territorio dell'area dello stesso ai sensi della DGR 646/2019.

- Si (in caso affermativo il progetto si riterrà automaticamente ammesso a finanziamento perché già sottoposto a valutazione)
- No (il progetto sarà dichiarato non ammissibile)

Sezione 1.2 Dichiarare se le risorse umane che saranno impiegate nella realizzazione del progetto sono le stesse o possiedono gli stessi requisiti (titoli di studio e anni di esperienza professionale) di quelle impiegate per l'attuazione degli omologhi interventi presentati dagli ATS ai sensi della DGR 646/2019, approvando l'Allegato F2;

- Si (in caso affermativo il progetto si riterrà automaticamente ammesso a finanziamento perché già sottoposto a valutazione)
- No (il progetto sarà dichiarato non ammissibile)

Sezione 1.3 – Dichiarare se le attività da realizzare rientrano in quelle indicate nella declaratoria dell'Allegato C

- Si (in caso affermativo il progetto si riterrà automaticamente ammesso a finanziamento perché già sottoposto a valutazione)
- No (il progetto sarà dichiarato non ammissibile)

Sezione 1.4

Dichiarare se le eventuali variazioni ricalcano quelle programmate per l'attuazione degli omologhi interventi presentati dagli ATS ai sensi della DGR 646/2019

- Si (in caso affermativo il progetto si riterrà automaticamente ammesso a finanziamento perché già sottoposto a valutazione)

- No (il progetto sarà dichiarato non ammissibile)

2. Risorse umane impiegate

Il progetto prevede l'impiego delle risorse umane indicate negli Allegati F2 dei singoli ATS.

3. Caratteristiche delle Rete UPS/PUA

La rete degli sportelli UPS/PUA indicati negli Allegati F3 ed F4 degli ATS è composta come segue:

ATS n.	N. rete sportelli finanziati
3	0
8	0
10	1

(inserire una riga per ogni ATS)

4. Preventivo finanziario

Si precisa che va prodotto un preventivo finanziario (Sezione 4. 1, 4.2, 4.3) per ognuno degli ATS ricadenti nell'area SNAI

Sezione 4.1

ATS n. 3

Spese per il personale (cat. A)

Funzione	Costo lordo orario Standard	Numero ore ¹	Totale
Accesso/sportelli sociali	€ 18,00	0	€ 0
Presa in carico	€ 18,00	4.480	€ 80.640,00
Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo	€ 18,00	2.160	€ 38.880,00
Assistenza educativa, Sostegno alle funzioni genitoriali e Servizio Socio educativo estivo	€ 18,00	16.800	€ 302.400,00
Totale Categoria A - Spese per il personale		23.440	€ 421.920,00

Sezione 4.2

Altri costi ammissibili (cat. B)

	Totale
Altri costi ammissibili (max 40% del "Totale Categoria A - Spese per il personale")	€ 168.768,00

Sezione 4.3

Costo complessivo (cat. A + cat. B)

	Costo complessivo
Totale Categoria A - Spese per il personale	€ 421.920,00
Totale Categoria B – Altri costi ammissibili	€ 168.768,00
<i>Costo complessivo del progetto</i>	€ 590.688,00

¹ Il "numero ore" deve corrispondere al "totale ore" indicato nelle tabelle di cui all'Allegato F2

Sezione 4.1

ATS n. 8

Spese per il personale (cat. A)

Funzione	Costo lordo orario Standard	Numero ore	Totale
Accesso/sportelli sociali	€ 18,00	0	€ 0
Presa in carico	€ 18,00	0	€ 0
Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo	€ 18,00	0	€ 0
Assistenza educativa, Sostegno alle funzioni genitoriali e Servizio Socio educativo estivo	€ 18,00	4.963	€ 89.334,00
Totale Categoria A - Spese per il personale		4.963	€ 89.334,00

Sezione 4.2

Altri costi ammissibili (cat. B)

	Totale
Altri costi ammissibili (max 40% del "Totale Categoria A - Spese per il personale")	€ 35.733,60

Sezione 4.3

Costo complessivo (cat. A + cat. B)

	Costo complessivo
Totale Categoria A - Spese per il personale	€ 89.334,00
Totale Categoria B – Altri costi ammissibili	€ 35.733,60
<i>Costo complessivo del progetto</i>	€ 125.067,60

Sezione 4.1

ATS n. 10

Spese per il personale (cat. A)

Funzione	Costo lordo orario Standard	Numero ore	Totale
Accesso/sportelli sociali	€ 18,00	642	€ 11.556,00
Presa in carico	€ 18,00	2.544	€ 45.792,00
Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo	€ 18,00	1.062	€ 19.116,00
Assistenza educativa, Sostegno alle funzioni genitoriali e Servizio Socio educativo estivo	€ 18,00	3.577,50	€ 64.395,00
Totale Categoria A - Spese per il personale		7.825,50	€ 140.859,00

Sezione 4.2

Altri costi ammissibili (cat. B)

	Totale
Altri costi ammissibili (max 40% del "Totale Categoria A - Spese per il personale")	€ 56.343,60

Sezione 4.3

Costo complessivo (cat. A + cat. B)

	Costo complessivo
Totale Categoria A - Spese per il personale	€ 140.859,00
Totale Categoria B – Altri costi ammissibili	€ 56.343,60
<i>Costo complessivo del progetto</i>	€ 197.202,60