

DECRETO DEL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI PER L'IMPIEGO E POLITICHE DEL
LAVORO

Oggetto: DGR 713/2022 - DGR 980/2022 - DDS 744/SIP/2022. Accreditamento dei Servizi per il Lavoro della Regione Marche: Procedura per la verifica a campione di conferma e mantenimento dei soggetti accreditati – Anno 2024

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

VISTO l'articolo 15 della legge regionale 30 luglio 2021, n. 18 (Disposizioni di organizzazione e di ordinamento del personale della Giunta regionale);

DECRETA

1. Di approvare, ai sensi ai sensi delle DGR n. 713 del 13/06/2022 e n. 980 del 01/08/2022 e del DDS n. 744 del 05/07/2022, i criteri e le modalità per la verifica a campione delle sedi e dei soggetti accreditati all'erogazione di servizi al lavoro da effettuarsi nell'anno 2024, riportati nell'Allegato A, che forma parte integrante del presente atto;
2. Di dare atto che l'attività di cui al punto 1. che precede assolve anche alle disposizioni previste dall'art. 71 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. in relazione ai controlli sulle autocertificazioni acquisite;
3. Di approvare il fac-simile del "Resoconto di Rilevazione" di cui all'Allegato B, che forma parte integrante del presente atto (composto da una scheda sintetica e da n. 2 check list di controllo), che dovrà essere redatto ad ogni rilevazione e dovrà essere sottoscritto dai soggetti incaricati della rilevazione e dal legale rappresentante della struttura accreditata;
4. Per l'effettuazione dei controlli di cui al presente atto, per la sostanziale uniformità delle procedure e per conseguire maggiore efficienza ed efficacia dell'attività, si procederà in coordinamento con il Settore Formazione professionale, orientamento e aree di crisi complesse.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta altresì l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(*Roberta Maestri*)

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa e atti di riferimento

- DPR n. 445 del 28/12/2000;
- D. Lgs. 276 del 10/09/2003 recante: “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell’art. 1, comma 3, della Legge 10 dicembre 2014 n. 183” e ss.mm.ii.;
- Legge Regionale n. 2 del 25/01/2005 recante: “Norme regionali per l’occupazione, la tutela e la qualità del lavoro” e ss.mm.ii.;
- DGR n. 1583 del 25/11/2013, così come rettificata con successiva DGR n. 546 del 12/05/2014 recante: Disciplina regionale per l’accreditamento dei servizi per il lavoro nella Regione Marche”;
- Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali dell’11 gennaio 2018 recante: “Criteri per la definizione dei sistemi di accreditamento dei servizi per il lavoro”;
- Decreto del Dirigente della P.F. Gestione mercato del lavoro e servizi per l’Impiego (pubblici e privati) n. 221 del 30 ottobre 2019 recante: Approvazione nuova procedura telematica di accreditamento;
- DGR n. 713 del 13/06/2022 recante: “D. Lgs. 276/2003, L.R. 2/2005: Approvazione nuova Disciplina regionale per l’accreditamento dei servizi per il lavoro della Regione Marche e revoca DGR n. 1583/2013 e DGR n. 546/2014;
- DDS n. 744/SIP del 05/07/2022 recante: “Approvazione nuova procedura telematica. Revoca DDPF n. 221/GML del 30/10/2019;
- DGR n. 980 del 01/08/2022 recante “Modifica del termini della nuova Disciplina – art. 2, comma 7”.

Motivazione

Richiamati i seguenti atti:

- DGR n. 713 del 13/06/2022 con la quale si è disposta l’approvazione della nuova Disciplina per l’accreditamento dei servizi al lavoro nella Regione Marche, revocando la precedente approvata con DGR n. 1583 del 25/11/2013 e DGR n. 546 del 12/05/2014;
- DDS n. 744/SIP del 05/07/2022 recante: “Approvazione nuova procedura telematica. Revoca DDPF n. 221/GML del 30/10/2019;
- DGR n. 980 del 01/08/2022 recante “Modifica del termini della nuova Disciplina – art. 2, comma 7”.

La “Procedura operativa telematica per l’istituzione e la gestione dell’Elenco regionale dei soggetti accreditati ai servizi per il lavoro” allegata alla Disciplina per l’accreditamento ai servizi per il lavoro approvata con DGR 713/2022 prevede, al punto 4), un sistema di controlli e verifiche da attivarsi per la procedura di rilascio (Fase 1) e di mantenimento (Fase 2) dell’accreditamento, stabilendo con particolare riguardo a detta seconda Fase che *“la struttura regionale competente in materia di lavoro verifica, in qualunque momento lo ritenga opportuno, il mantenimento del possesso dei requisiti, disponendo controlli anche in loco.*

Rientrano nella c.d. Fase 1

- Verifica circa la sussistenza dei requisiti giuridico-finanziari, strutturali e professionali: è la



procedura che avvia il processo di accreditamento. L'obiettivo è la valutazione della presenza delle condizioni minime che consentono l'istruzione del procedimento, definite in particolare con riferimento ai requisiti sopra indicati ed elencati agli artt. 4, 5 e 6 della Disciplina. La procedura di istruttoria prevede l'esame, da parte della competente Struttura regionale in materia di Servizi per l'impiego e Politiche per il lavoro, della documentazione allegata alla domanda di accreditamento;

- Accreditamento ed iscrizione nell'Elenco regionale: è la fase in cui, preso atto degli esiti positivi della fase istruttoria, viene emesso il decreto di accreditamento della sede operativa del soggetto richiedente, il quale verrà quindi iscritto nell'apposito Elenco regionale dei soggetti accreditati per l'erogazione dei servizi al lavoro, di cui all'art. 10 della Disciplina, pubblicato sul sito della Regione Marche;

Rientrano nella c.d. Fase 2:

- Verifica triennale del mantenimento dei requisiti: è la procedura di verifica periodica del mantenimento dei requisiti in capo al soggetto accreditato, il quale ai sensi del DPR 445/2000 trasmette alla Regione Marche l'autocertificazione del mantenimento del possesso dei requisiti necessari per la sussistenza dell'accREDITamento;
- Comunicazione di irregolarità riscontrate: ai sensi dell'art. 14 della Disciplina, la Struttura regionale competente, se accerta eventuali difformità nello svolgimento delle attività oggetto di accREDITamento e/o il venir meno di anche uno solo dei requisiti prescritti, comunica la irregolarità al soggetto accREDITato e concede un termine iniziale non inferiore a 15 giorni per sanare. In difetto, se l'inadempimento persiste, procede con i provvedimenti di sospensione e successiva revoca del decreto di accREDITamento;
- Controlli in loco: procedura di verifica della permanenza dei requisiti in capo ai soggetti accREDITati, svolta presso la singola sede operativa, ai fini del mantenimento del nominativo nell'Elenco degli enti accREDITati. A tal fine la Regione Marche può avvalersi anche di soggetti terzi, come stabilito dall'art. 21 della Disciplina. Le attività di controllo vengono effettuate anche senza preavviso, pertanto è fatto obbligo al soggetto accREDITato di tenere agli atti presso la sede principale tutta la documentazione idonea a comprovare quanto dichiarato in autocertificazione e a renderla accessibile presso tutte le sedi indicate nella domanda di accREDITamento.

Si ritiene quindi opportuno approvare la Procedura di verifica a campione di conferma e mantenimento dell'accREDITamento per l'anno 2024 definendo, altresì, il campione annuo delle sedi dei soggetti accREDITati per l'erogazione dei servizi al lavoro da controllare, pari ad almeno il 10% dell'universo delle sedi accREDITate alla data del 31/12/2023, fermo restando che, oltre al predetto campione, l'Amministrazione potrà effettuare la verifica del mantenimento dell'accREDITamento in qualunque momento e senza preavviso qualora lo ritenga opportuno.

Si propone pertanto l'adozione della procedura riportata nell'Allegato A, che forma parte integrante del presente atto e di approvare il fac-simile del "Resoconto di verifica" composto da una scheda sintetica e da due liste di controllo, come descritto all'Allegato B, che forma parte integrante del presente atto. Il resoconto deve essere sottoscritto dai soggetti incaricati della rilevazione e dal rappresentante legale della struttura.

Col presente decreto si propone di attivare l'attività di auditing a partire dal 01/01/2024 secondo i criteri e le modalità riportati nell'Allegato A, che forma parte integrante del presente atto. Si propone altresì di approvare il fac-simile del Resoconto di Rilevazione composto da una scheda sintetica e da n. 2 check list di controllo, come descritto all'Allegato B, che forma parte integrante del presente atto. Il resoconto deve essere sottoscritto dai soggetti incaricati della rilevazione e dal rappresentante legale della



struttura.

Per l'effettuazione dei controlli di cui al presente atto, per la sostanziale uniformità delle procedure e per conseguire maggiore efficienza ed efficacia dell'attività, si procederà in coordinamento con il Settore Formazione professionale, orientamento e aree di crisi complesse.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

PROPOSTA

Per le motivazioni di cui sopra, si propone di adottare il presente atto avente ad oggetto: DGR 713/2022 - DGR 980/2022 - DDS 744/SIP/2022. Accreditamento dei Servizi per il Lavoro della Regione Marche: Procedura per la verifica a campione di conferma e mantenimento dei soggetti accreditati – Anno 2024.

Il responsabile del procedimento
(Marisa Fabietti)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

Allegato A - Criteri e modalità per la verifica a campione delle sedi e dei soggetti accreditati – Anno 2024

Allegato B – Resoconto di rilevazione

