

DECRETO DEL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI PER L'IMPIEGO E POLITICHE DEL  
LAVORO

Oggetto: DGR n.1474/2017, articolo 4 – Tirocinio estivo. Revoca del DDPF n.589/IFD del 07/06/2018 e approvazione nuovo schema di Intesa.

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

VISTO l'articolo 15 della legge regionale 30 luglio 2021 n.18 (disposizione di organizzazione e di ordinazione del personale della Giunta Regionale);

**DECRETA**

- Di approvare il modello di Intesa di cui all'art.4 della DGR n.1474/2017 per l'attivazione dei Tirocini estivi contenuto nell'Allegato A del presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, e, contestualmente, revocare, per le ragioni espresse nel documento istruttorio, il DDPF n.589/IFD del 07/06/2018.
- Di dare evidenza pubblica del presente Decreto, completo dei suoi allegati, attraverso la pubblicazione sui siti Internet della Regione Marche: [www.regione.marche.it/regione-utile](http://www.regione.marche.it/regione-utile) e nella pagina dedicata al link: <http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale/Azioni-di-politicaattiva#Tirociniextracurriculari>.

Si precisa che la pubblicazione costituisce a tutti gli effetti formale comunicazione ai sensi della Legge n. 241/1990 s.m.i.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

*Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.*

La dirigente  
(*Roberta Maestri*)

Documento informatico firmato digitalmente

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**



## **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

- DGR n. 1474/2017 – “Linee guida in materia di tirocini”, di attuazione delle disposizioni nazionali del 25 maggio 2017.
- DDPF n.430/SIM del 29/12/2017: “DGR n. 1474/2017 – Linee guida in materia di tirocini extracurricolari. Approvazione della modulistica di attuazione”.
- DDPF n.495/IFD del 18/05/2018: “DGR n. 1474/2017, articolo 4 – Tirocinio estivo”.
- DDPF n.589/IFD del 07/06/2018: “DGR n. 1474/2017, articolo 4 – Tirocinio estivo: approvazione schema d’Intesa”.
- DDPF n.790/IFD del 22/05/2019: “DGR n. 1474/2017, articolo 4 – Tirocinio estivo. Durata”.

## **MOTIVAZIONE**

Con la Deliberazione di Giunta n.1474 del 11/12/2017 la Regione Marche ha recepito e dato attuazione all’Accordo Stato – Regioni del 25 maggio 2017 in materia di tirocini extracurricolari e ha approvato le “Linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento” di cui all’art. 1, commi 34 e 36, della Legge n. 92/2012.

Con il successivo decreto dirigenziale n. 430/SIM/2017 sono stati approvati i modelli di Convenzione e di Progetto Formativo Individuale (PFI) nonché tutta la necessaria modulistica per la gestione dei Tirocini stessi, compresi gli estivi. Tale modulistica è utilizzata da tutti gli enti promotori privati e pubblici, che, sul territorio regionale, attivano e gestiscono tirocini ai sensi della deliberazione sopra richiamata.

L’art. 4 della DGR n.1474/2017 disciplina il Tirocinio estivo, rivolto ai giovani regolarmente iscritti ad un ciclo di studi presso un’istituzione scolastica o formativa. Tale tirocinio ha fini orientativi e di addestramento pratico, non direttamente riconducibili al piano di studi e che non concorrono al completamento degli obiettivi previsti dal piano stesso, compreso l’istituto dell’alternanza scuola lavoro.

I tirocini in questione possono essere promossi durante le vacanze estive dagli Istituti d’Istruzione, d’intesa con i Servizi per l’impiego, pubblici e privati.

Con il Decreto dirigenziale n.495/IFD del 18/05/2018 si è ritenuto necessario regolamentare alcune modalità operative del Tirocinio estivo, in considerazione delle particolari caratteristiche dei destinatari.

Presupposto per l’attivazione del Tirocinio estivo è l’**Intesa**, cioè l’accordo d’intenti tra gli Istituti d’Istruzione scolastica e i Servizi per l’impiego, pubblici o privati, al fine di attivare tirocini che coinvolgono gli studenti degli stessi Istituti firmatari. Con il DDPF n.589/IFD del 07/06/2018 si è approvato uno schema di Intesa quale modello da utilizzare per la promozione del Tirocinio estivo da parte dei soggetti di cui all’art. 6 della DGR n. 1474/2017.



Si è ravvisata, tuttavia, in sede applicativa, la necessità di apportare alcune modifiche a tale schema, con i seguenti obiettivi:

- esplicitare il ruolo degli Istituti scolastici, qualora non rivestano il ruolo di soggetti promotori, sia nell'individuazione degli studenti, iscritti ai propri cicli di studi, per i quali attivare i Tirocini estivi sia nella progettazione dei relativi percorsi;
- accrescere la sensibilizzazione dei soggetti ospitanti sugli aspetti legati alla sicurezza e alle altre forme di tutela del lavoro minorile;
- rafforzare i compiti di monitoraggio e controllo dei soggetti promotori.

Occorre, pertanto, procedere alla revoca del DDPF n.589/IFD del 07/06/2018 e all'approvazione del nuovo schema di Intesa contenuto nell'Allegato A del presente decreto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

Il sottoscritto, in relazione al presente provvedimento, dichiara, ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

## **ESITO DELL'ISTRUTTORIA**

Alla luce di quanto sopra espresso, si propone l'adozione del presente decreto avente ad oggetto:

*“DGR n.1474/2017, articolo 4 – Tirocinio estivo. Revoca del DDPF n.589/IFD del 07/06/2018 e approvazione nuovo schema di Intesa.”*

Il responsabile del procedimento  
(Filippo Gabrielli)

Documento informatico firmato digitalmente

## **ALLEGATI**

Allegato A – Schema di Intesa in materia di tirocini estivi (Art. 4 della DGR 1474/2017)



**ALLEGATO A**

**INTESA  
IN MATERIA DI TIROCINI ESTIVI  
(ART. 4 - DGR N. 1474/2017)**

**TRA**

**L'ISTITUTO SCOLASTICO** \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_

Sede legale \_\_\_\_\_

Rappresentato da \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_/\_\_/\_\_\_\_\_

**E**

\_\_\_\_\_, **SOGGETTO ACCREDITATO ALLO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI PER**

**IL LAVORO**

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_

Sede legale \_\_\_\_\_

Sede operativa \_\_\_\_\_

Rappresentato da \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_/\_\_/\_\_\_\_\_

**Soggetto promotore** di Tirocini extracurricolari ai sensi dell'art.6, lettera \_\_\_\_, della DGR n. 1474/2017

Considerato che

- La Regione Marche ha recepito con DGR 1474 dell'11/12/2017 le Linee guida nazionali in materia di tirocini extracurricolari di cui all'Accordo Stato – Regioni e Province autonome del 25 maggio 2017, e ai sensi dell'art. 1 commi 34 e 36 della l. 92/2012, altresì revocando la DGR 1134/2013.
- L'Art. 4 della DGR 1474/2017 stabilisce che:
  - Il Tirocinio estivo è promosso durante le vacanze estive ed è rivolto ai giovani, regolarmente iscritti ad un ciclo di studi presso un'istituzione scolastica o formativa, ed ha fini orientativi e di addestramento pratico, non direttamente riconducibili al piano di studi e che non concorrono al completamento degli obiettivi previsti dal piano stesso (compreso l'istituto dell'alternanza scuola lavoro).
  - Il Tirocinio estivo è promosso dagli Istituti d'Istruzione, d'intesa con i Servizi per l'impiego, pubblici e privati.
- Il Decreto dirigenziale n. 495 del 18/05/2018, in attuazione dell'art. 4 della DGR 1474/2017, stabilisce che:
  - Il Tirocinio estivo è un tirocinio extracurricolare con finalità principalmente orientative, tali da permettere al giovane studente di inserirsi in una situazione lavorativa pratica al fine di verificare le proprie attitudini ed acquisire nuove competenze.

- Presupposto per l'attivazione del Tirocinio estivo è l'**Intesa**, quale accordo d'intenti, tra gli Istituti d'Istruzione scolastica interessati e gli enti promotori pubblici o privati, al fine di attivare tirocini che coinvolgono gli studenti degli stessi Istituti firmatari.
- Il tirocinio viene progettato di concerto con l'Istituto scolastico; è verificato e valutato dall'ente promotore, che garantisce la presenza di un tutor responsabile delle attività, dal punto di vista didattico e organizzativo. Il tutor dell'ente promotore assiste il giovane tirocinante in tutto il suo percorso di orientamento e di addestramento pratico.
- Al tirocinante è corrisposta un'indennità per la partecipazione al tirocinio di almeno 400 euro mensili a fronte di un orario massimo settimanale di 25 ore.
- L'ente promotore, almeno quindici giorni prima dell'attivazione di un Tirocinio estivo, invia alla Regione Marche una Comunicazione di avvio (il cui modello è contenuto nello stesso DDPF n.495/2018), alla quale vanno allegati una copia dell'Intesa stipulata, la Convenzione ed il progetto formativo (PFI), alla casella di posta elettronica certificata: [regione.marche.lavoro@emarche.it](mailto:regione.marche.lavoro@emarche.it)

Si conviene:

- 1) La presente intesa riguarda l'attivazione di Tirocini estivi che coinvolgono i seguenti giovani, regolarmente iscritti ad un ciclo di studi presso l'Istituto scolastico firmatario:

Cognome	Nome	Codice Fiscale

- 2) L'**Istituto scolastico** si impegna a fornire al soggetto promotore ogni indicazione utile alla progettazione del singolo percorso di Tirocinio estivo e a collaborare nel perseguimento delle relative finalità, al fine di garantirne la migliore attuazione in coerenza con quanto indicato dalla normativa sopra richiamata.
- 3) L'**Ente promotore** si impegna a individuare le imprese che offrono il migliore habitat aziendale per raggiungere le finalità del progetto formativo individuale del Tirocinio estivo.
- 4) L'**Ente promotore** ai sensi della DGR n. 1474/2017 si impegna a individuare un tutor interno e ad assicurare che il soggetto ospitante individui a sua volta un tutor aziendale, il cui compito è quello di accompagnare i giovani tirocinanti in ogni fase del processo formativo all'interno dell'azienda, assicurando il collegamento con l'Istituzione Scolastica.
- 5) L'**Ente promotore** si impegna a far sì che siano garantite dal soggetto ospitante sia l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro, sia l'assicurazione per la responsabilità civile verso terzi (attivate presso idonea Compagnia assicuratrice, che dovranno coprire anche le eventuali attività svolte al di fuori del soggetto ospitante e che rientrano nel progetto di addestramento pratico, il tutto come indicato dalla stessa DGR n. 1474/2017), sia la valutazione dei rischi specifica per i minorenni.
- 6) L'**Ente promotore**, nella fase di avvio del Tirocinio estivo, si impegna a sensibilizzare il soggetto ospitante sul rispetto di tutte le norme sulla sicurezza e sulla tutela del lavoro minorile.
- 7) L'**Ente promotore** si impegna a monitorare l'effettivo svolgimento del tirocinio e la finalizzazione dello stesso all'acquisizione delle competenze indicate nel progetto, garantendo il raggiungimento degli obiettivi indicati dalla normativa sopra richiamata.

- 8) L'attestazione dei risultati dell'esperienza è di competenza dell'Ente promotore.
- 9) I rapporti tra Istituto scolastico ed Ente promotore sono formalizzati attraverso la sigla della presente Intesa, che ha validità dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, salvo rinnovo.

Data e luogo

Istituto scolastico

---

Ente promotore

---