



Ai Responsabili procedimento per la gestione
Ai responsabili dell'istruttoria

Formazione Ascoli Piceno
Pacifico POLI
Lara CELANI

Formazione Macerata
Deborah MUCCI
Mariagiulia CARLONI

Formazione Pesaro Urbino
Simona GIULIANI
Antonella FALCINELLI

SEDE

Oggetto: Progetti di orientamento – Nota esplicativa per costi, massimali e documentazione attività svolta

La presente nota esplicativa ha l'obiettivo di fornire elementi utili alla implementazione dei progetti di orientamento finanziati con il POR 2014/2020 a livello regionale, in particolare ad una loro omogenea gestione su tutto il territorio. Essa fa seguito e completa la nota ID n. 24138684/24/09/2021/IFD in materia di progetti di orientamento.

Già chiarito nella nota del 2021 che nell'orientamento si tratta sempre di una progettualità di natura formativa (i progetti di orientamento sono una tipologia di progetti formativi) si è altresì già stabilito che, con riguardo alle *Risorse umane esterne*, le fasce professionali desumibili dal CV e i corrispondenti massimali di costo previsti dalla normativa, sono quelli riferiti al § 2.3.3 del Manuale a costi reali, ovvero fasce A, B, C (funzione docenza e personale coinvolto nella realizzazione delle misure di accompagnamento previste nell'ambito di un progetto formativo).

Con riferimento ai Progetti Pilota sulla trasformazione digitale e la didattica orientativa di cui al DDPF 549/IFD/2021, si precisa che le fasce A, B, C dei massimali di costo del § 2.3.3 del Manuale a costi reali previste per la docenza devono intendersi applicate ed estese alle risorse umane esterne coinvolte per le altre attività previste specificatamente dall'Avviso, trattandosi di apporti specialistici ed integrativi che qualificano le fasi 1, 2, 3 e 4 del Progetto Pilota.

Tale funzione peculiare è rilevabile anche dalla loro definizione all'interno del preventivo di spesa.

Nella tabella sottostante, le attività in questione sono messe in correlazione con le voci di costo del preventivo finanziario previsto dall'Avviso.

Art. 4 dell'Avviso	Descrizione	Voce di costo preventivo
Fase 1 - redazione di uno specifico ed originale documento/report	Ricerca ed Analisi	b.1.4
Fase 2 – progettazione di dettaglio della formazione ai destinatari docenti	Progettazione	b.1.3
Fase 3 – ideazione nuovi strumenti e metodi per la didattica innovativa	Monitoraggio e valutazione	b.1.8
Fase 4 – azioni specifiche per la valorizzazione e la capitalizzazione	Comunicazione	b.1.9

Il secondo aspetto riguarda l'affidamento a terzi. Nel caso di specie, considerando la natura innovativa e peculiare delle fasi indicate dalla tabella suesposta, si può ricorrere all'acquisizione di beni e servizi per le attività non direttamente formative come ricerca ed analisi, monitoraggio e valutazione, comunicazione. Considerando l'opzione di semplificazione del c.d. "Staff+40%" utilizzata, nel caso di acquisizione di servizio, potranno formare oggetto di rendicontazione per la voce "staff" solo le spese di personale inequivocabilmente riconducibili all'operazione.

Per ciò che concerne la documentazione relativa allo svolgimento delle attività di cui sopra, tenendo conto di quanto previsto dalla DGR 802/2012 e dalle "Linee guida rendicontazione didattica orientativa e digitale", dovranno essere prodotti i time sheet delle risorse professionali, ad eccezione per la voce progettazione che, come da Manuale a costi reali, prevede anche un documento di output (prodotto).

Tale nota esplicativa sarà pubblicata sulla sezione del sito dedicata all'Avviso Pubblico di cui al DDPF 549/IFD/2021: <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Istruzione-Formazione-e-Diritto-allo-Studio/Orientamento/Didattica-Digitale>

Cordiali saluti

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Paola Paolinelli)

Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Responsabile di procedimento: Paola Paolinelli

int. 071/8063852

Mail paolinelli.p@regione.marche.it

Classificazione: 370.30.100/2021/IFD/6