

**SCHEMA DI DOMANDA DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Le richieste di erogazione contributo, ai sensi del par. 6.4, dovranno essere compilate secondo il modello sotto riportato e trasmesse esclusivamente a mezzo PEC a [regione.marche.tpl@emarche.it](mailto:regione.marche.tpl@emarche.it), con oggetto:

**Per i beneficiari dei fondi del Piano Investimenti ai sensi della L.R. 52/2018 e L.R. 33/2021**

"IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DI BIGLIETTAZIONE ELETTRONICA ACCOUNT BASED PER I SERVIZI DI TPL DELLA REGIONE MARCHE (CIG 8125112E85; CUP C30E19000010009).- Domanda erogazione contributo a fondo perduto a valere sui fondi regionali e statali di cui al Piano Investimenti ai sensi della L.R. 52/2018 e L.R. 33/2021 "

**Per i beneficiari dei fondi del POR MARCHE FESR 2014/2020 Intervento 14.2.2**

"IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DI BIGLIETTAZIONE ELETTRONICA ACCOUNT BASED PER I SERVIZI DI TPL DELLA REGIONE MARCHE (CIG 8125112E85; CUP C30E19000010009).- Domanda erogazione contributo a fondo perduto a valere sui fondi del POR MARCHE FESR 2014/2020 Intervento 14.2.2 "

ALLA REGIONE MARCHE  
DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE, TERRITORIO E PROTEZIONE CIVILE  
SETTORE MOBILITÀ E TPL  
Via Tiziano, 44 - 60125 ANCONA  
Pec: [regione.marche.tpl@emarche.it](mailto:regione.marche.tpl@emarche.it)

**Oggetto:****DOMANDA EROGAZIONE CONTRIBUTO FONDO PERDUTO**

E

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

(art. 47, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a: COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_  
NATO/A \_\_\_\_\_ PROV \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_ In qualità di  
legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_ PI \_\_\_\_\_  
erogatore dei servizi urbani/extraurbani di TPL su gomma nel Bacino di traffico di \_\_\_\_\_, in virtù  
della D.G.R. n.865 del 15/07/2019 e del D.D.P.F. n. 949 del 31/07/2019, come rimodulato con successivo D.D.P.F.  
n. 1287 del 31/12/2019, di assegnazione del contributo per l'implementazione del "Sistema unico di bigliettazione  
elettronica per i servizi di TPL regionale e locale",

RICHIEDE

(Spuntare la voce di interesse)

- A) Il pagamento del 40% del contributo di cui in premessa, quale anticipo a seguito della dell'avvenuta sottoscrizione del contratto di acquisto e fornitura allegato alla presente richiesta previa:

- presentazione di garanzia fideiussoria,
- SAL n. \_\_\_\_\_, dietro presentazione di fatture quietanzate fino alla concorrenza del 40% dell'investimento totale ammesso. Importo spese rendicontate: € \_\_\_\_\_;
- B) Il pagamento del **40%** del contributo di cui in premessa per le spese già sostenute da questa Ditta, complessivamente pari o superiore a:
  - 50% dell'investimento totale ammesso (€ \_\_\_\_\_), in presenza di garanzia fideiussoria.
  - 80% dell'investimento totale ammesso (€ \_\_\_\_\_), in assenza di garanzia fideiussoria.
- C.1) Il pagamento del **50% del saldo** del contributo di cui in premessa per le spese già sostenute da questa Ditta, pari almeno al 100% dell'investimento totale ammesso (€ \_\_\_\_\_) e a seguito dell'esito positivo del collaudo delle attrezzature hardware e software installate.
- C.2) Il pagamento del **restante 50% del saldo** a seguito dell'esito positivo delle verifiche comunicato dalla Regione Marche con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

in riferimento all'erogazione delle risorse a cofinanziamento a fondo perduto per le attrezzature sotto elencate **per complessivi euro (IVA esclusa)** \_\_\_\_\_, (spuntare le caselle di interesse):

- N. \_\_\_\_\_ **Sistemi di bordo bus** (Obliteratrici elettroniche e router GPS + WiFi + 4G ) per complessivi € \_\_\_\_\_ (IVA esclusa);
- N. \_\_\_\_\_ **Sistemi di vendita e controllo** (Punti vendita aziendali, punti di emissione smartcard, emettitrici self-service e terminali portatili di verifica), per complessivi € \_\_\_\_\_ (IVA esclusa);
- N. \_\_\_\_\_ **Supporti fisici** per i titoli di viaggio elettronici (Smartcard di tipo contactless e chip-on-paper (CoP) usa e getta), per complessivi € \_\_\_\_\_ (IVA esclusa);
- Implementazione della **piattaforma software** a supporto della gestione centralizzata dei dati del sistema SBEM, della gestione del sistema di vendita e della ripartizione dei ricavi (clearing), per complessivi € \_\_\_\_\_ (IVA esclusa);

Ai fini dell'assegnazione del cofinanziamento a fondo perduto sopra specificato, e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

#### DICHIARA

1. che la sopra riportata azienda alla presente data esercita un servizio di Trasporto Pubblico Locale (TPL) o regionale sul territorio della Regione Marche e ricompreso tra quelli previsti dal Programma Triennale dei Servizi regionale nonché è beneficiaria di corrispettivi per l'esercizio del servizio in forma singola o associata;
2. che sulle attrezzature come sopra individuate gravano i vincoli derivanti dal ricevimento del contributo pubblico, come meglio dettagliati nello specifico atto di vincolo allegato alla presente richiesta;
3. che le singole spese rendicontate a valere sui fondi FESR non sono oggetto di altri contributi pubblici, nazionali o comunitari;
4. che sono state osservate le ulteriori disposizioni non esplicitate nei punti precedenti e previste nelle norme regionali in materia.

Nel caso di contributo derivante dal fondo del POR FESR 2014/2020, ASSE 4, AZIONE 14.2.2, si impegna a rispettare le tempistiche di attuazione del Programma stesso.

Si impegna a comunicare alla Regione Marche eventuali variazioni riguardanti i dati esposti nella domanda di finanziamento e nella documentazione allegata.

Si chiede di far accreditare la somma complessivamente spettante di € \_\_\_\_\_ sul  
seguito conto corrente:

IBAN \_\_\_\_\_  
Istituto di credito \_\_\_\_\_ filiale di \_\_\_\_\_

e si allega la seguente documentazione: (spuntare le caselle di interesse)

- Copia del contratto di acquisto e fornitura (*solo se modificato rispetto a quello trasmesso in fase di accettazione*);
- Copia delle fatture quietanzate per le spese sostenute;
- Atto di vincolo conforme al modello di cui all'allegato 2 al D.D.P.F.n \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- Documentazione illustrativa delle caratteristiche tecniche (Brochure, schede tecniche, documentazione fotografica, collaudo e certificato di regolare esecuzione, .... ecc..) dei beni acquistati e da acquistare con indicazione delle spese complessive già sostenute o da sostenere IVA esclusa;
- Dichiarazione attestante che le attrezzature da acquistare/acquistate sono conformi alle prescrizioni del Protocollo del 16/07/2019;
- Copia dei verbali di collaudo e/o dei certificati di regolare esecuzione;
- Altra documentazione integrativa: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**FIRMA del Rappresentante Legale dell'impresa**

\_\_\_\_\_  
Documento informatico firmato digitalmente

*\* In caso di assenza di firma digitale, allegare copia di un valido documento di riconoscimento.*