

# NUOVA PROCEDURA INSERIMENTO LISTE DI CARICO RIVENDITORI

Aggiornata al 01/09/2022



A partire dal 1 settembre 2022 è disponibile la nuova piattaforma dedicata ai rivenditori per l'inserimento delle liste di carico. La nuova procedura si interfaccia direttamente con il pagamento del diritto fisso tramite

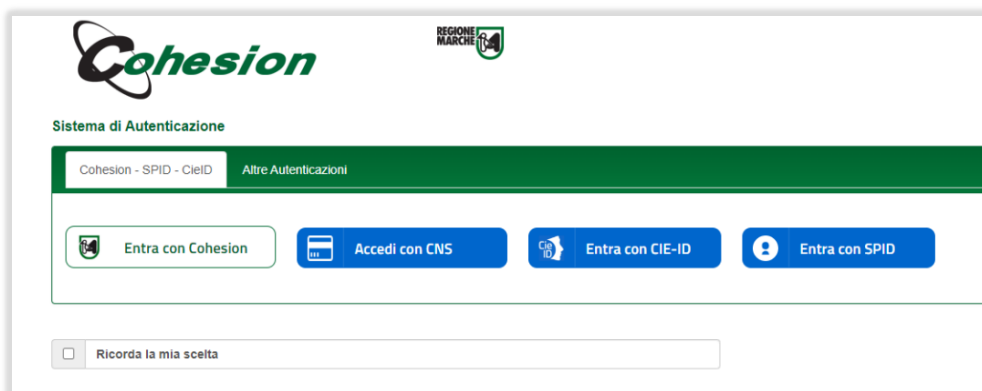


## 1. ACCESSO ALL'APPLICATIVO ONLINE

L'accesso va effettuato dal link <http://servizi.tributi.marche.it/sospensioni.aspx> (reperibile anche nella [sezione apposita del sito istituzionale di Regione Marche](#)) ed è vincolato, come in passato, all'autenticazione tramite Cohesion, dal quale si potrà passare al nuovo applicativo per il caricamento identificandosi con:

- SPID personale di primo o secondo livello
- SPID aziendale (persona giuridica)
- Carta CNS pre abilitata ai servizi digitali (sarà necessario un lettore di smart card)
- Carta di identità Elettronica CIE-ID

Il codice fiscale delle credenziali dovrà corrispondere al codice fiscale dell'operatore per il quale si è chiesta l'abilitazione al momento dell'iscrizione al servizio (qualora non fosse ancora abilitati al servizio, si prega di seguire l'[apposita procedura indicata sul sito regionale](#))



Una volta effettuato l'accesso, verrà richiesto per quale rivenditore si desidera operare tra quelli per i quali si è chiesta l'abilitazione.

## Accedi come impresa

Accedi qui se hai una carica per una o più imprese e vuoi operare sul corrispondente parco veicoli.

Home / Impresa

Elenco imprese con una carica per

Cerca nelle imprese

Partita iva	Denominazione	Descrizione carica	Data inizio	Data fine	
		RAPPRESENTANTE	18/07/2019	-	ACCEDI A QUESTA IMPRESA →
		RAPPRESENTANTE	18/07/2019	-	ACCEDI A QUESTA IMPRESA →
		RAPPRESENTANTE	18/07/2019	-	ACCEDI A QUESTA IMPRESA →



Ultimo dato necessario per l'inserimento è la **CAUSALE** della richiesta, per la quale sarà da selezionare:

- "acquisizione per vendita" per chiederne il regime di sospensione
- "rottamazione" per chiederne lo scarico dalla sospensione per avvenuta radiazione o esportazione
- "vendita" per chiederne lo scarico dalla sospensione per avvenuta vendita: in questo caso verrà visualizzata la lista delle sospensioni presenti per il veicolo e andrà selezionata quella che vogliamo chiudere e sarà richiesto di indicare il codice fiscale e la provincia di residenza dell'acquirente)

1. Veicolo

Targa\* [ ] Tipo targa\* AUTOVEICOLO

Categoria\* AUTOVEETTURA

2. Tipo di richiesta

Causale\*

- ACQUISIZIONE PER VENDITA
- ACQUISIZIONE PER VENDITA
- ROTTAMAZIONE
- VENDITA

3. Acquirente / Proprietario

Cod. fiscale acquirente\* [ ] Provincia acquirente\* AN

4. Atto notarile

Cod. fiscale notaio [ ] Num. repertorio [ ]

ANNULLA SALVA

Una volta ultimato l'inserimento di un veicolo sarà sufficiente cliccare su "salva" per passare all'inserimento successivo.

Lo stato della lista è visionabile nella sezione "Elenco veicoli", dalla quale è possibile anche visualizzare il dettaglio di ogni singola targa caricata, eliminare dalla lista un veicolo o eliminare tutta la lista (tasto rosso "Elimina" posto sotto il totale da versare).

A lista ultimata sarà possibile effettuare il calcolo finale del diritto fisso e chiudere la lista per l'invio cliccando su "invia a Regione" (presente sia nella visuale per targa singola che nell'elenco di riepilogo).

Lista di carico

Comunica i veicoli acquistati per rivendita, venduti o rottamati

Home / Liste di carico / Dettaglio

LISTA DI CARICO

DA INVIARE

Importo € 3,10

Acquisizione per vendita

INVIA A REGIONE ELIMINA

Aggiungi Elenco veicoli 2

#	Causale	Targa	Categoria	Data carico	Data scarico	Data rottamazione	Data ult. modifica	
1	Acquisizione per vendita	EN4837F	Autovettura	01/08/2022	-	-	02/08/2022 15.45.08	Dettagli Elimina
2	Acquisizione per vendita	EN155D	Autovettura	02/08/2022	-	-	02/08/2022 15.46.24	Dettagli Elimina

## 2.2 IMPORTARE UNA LISTA DI CARICO IN FORMATO "RIVENDI"

Per i rivenditori abilitati al servizio, ugualmente a quanto effettuato finora, sarà possibile caricare direttamente il file della lista in formato .ssp o .txt

Nai campi "numero quietanza" e "importo", richiesti per la generazione del file, dal momento che il pagamento, a differenza del passato, avviene successivamente all'invio, si può scrivere qualsiasi dato possa tornarvi utile per la gestione nel vostro gestionale, in quanto i suddetti campi verranno sovrascritti dal sistema regionale (e solo nell'archivio regionale) al riscontro dell'avvenuto pagamento via PAGOPA.

Con la nuova procedura, una volta terminato il caricamento (che ora avverrà immediatamente, nell'arco di qualche minuto, senza dover attendere il giorno successivo), la lista caricata verrà convertita in una lista consultabile dall'applicativo. Una volta caricato il file sarà necessario attendere la notifica (direttamente sul portale o tramite email se correttamente indicata in anagrafica) di avvenuta conclusione del caricamento.

### 3. GENERAZIONE DELL'AVVISO PAGOPA PER IL VERSAMENTO DEL DIRITTO FISSO

Una volta inviata la lista a Regione, il sistema restituirà il codice IUV abbinato alla lista, con il quale sarà possibile versare il diritto fisso:

- stampando l'avviso PagoPA, che permetterà così il pagamento su esibizione dello stesso tramite tutti i canali abilitati (agenzie, ricevitorie, uffici postali, circuito CBILL e applicazioni web dedicate), oppure
- pagando istantaneamente tramite il portale regionale MPay, dove si verrà reindirizzati alla pagina di pagamento già precompilata.

**Lista di carico**  
Comunica i veicoli acquistati per rivendita, venduti o rottamati

Home / Liste di carico / Dettaglio

**LISTA DI CARICO**  
**30111227**

Importo € 3,10  
Acquisizione per vendita 2

PAGA SU MPAY STAMPA AVVISO PAGOPA

Elenco veicoli 2

#	Causale	Targa	Categoria	Data carico	Data scarico	Data rottamazione	Data ult. modifica	
1	Acquisizione per vendita	[Targa]	Autovettura	01/08/2022	-	-	02/08/2022 15.45.08	Dettagli
2	Acquisizione per vendita	[Targa]	Autovettura	02/08/2022	-	-	02/08/2022 15.46.24	Dettagli

Una volta effettuato il pagamento, il sistema abiliterà in automatico la lista inviata segnalandola come acquisita (l'operazione è automatica ma non immediata e potrebbe richiedere qualche giorno).

#### Legenda degli stati delle liste:

**DA INVIARE**

lista creata in fase di compilazione

**VERIFICA PAGAMENTO**

lista chiusa inviata in attesa di riscontro di avvenuto pagamento

**ACQUISITO**

lista acquisita ed abilitata in archivio

per le liste trasmesse con file saranno possibili anche:

**ACQUISITO CON SEGNALAZIONI**

lista acquisita ed abilitata in archivio con eccezioni da verificare

**NON ACQUISITO CON ERRORI**

lista non acquisita per errori nel formato del file trasmesso

Una volta caricata ed inviata una lista, sarà possibile scaricarne il riepilogo in formato PDF.

#### 4. INFORMAZIONI UTILI, RIFERIMENTI NORMATIVI E ALTRE INDICAZIONI

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 5, commi 43, 44 e 47, del D.L. 953/1982, conv. L. 53/1983:

*“Per i veicoli [...] consegnati per la rivendita alle imprese autorizzate o comunque abilitate al commercio dei medesimi, l'obbligo del pagamento delle tasse automobilistiche [...] è interrotto a decorrere dal periodo fisso immediatamente successivo a quello di scadenza di validità delle tasse corrisposte e fino al mese in cui avviene la rivendita”*

- quindi, anche se correttamente inserita, una sospensione richiesta in mese di pagamento **NON** sarà ritenuta valida per il primo periodo d'imposta qualora non fosse continuativa di precedente sospensione iniziata in copertura di tributo versato (si specifica quindi che **NON** è mai valida una sospensione richiesta alla data di immatricolazione, in quanto il primo bollo è sempre dovuto);

*“Al fine di ottenere l'interruzione dell'obbligo del pagamento, le imprese interessate devono” comunicare “all'ente cui è affidata la riscossione dei tributi, nel mese successivo ai quadrimestri con scadenza ad aprile, agosto e dicembre di ogni anno, un elenco di tutti i veicoli [...] ad esse consegnati per la rivendita nel quadrimestre”;*

- ovvero le liste sono da compilarsi solo ed esclusivamente secondo il seguente calendario:

quadrimestre	veicoli acquisiti e/o venduti	periodo abilitato all'inserimento	data ultima per l'invio a Regione
I (primo)	tra il 1 gennaio ed il 30 aprile	dal 1 febbraio al 31 maggio	<b>31 MAGGIO</b>
II (secondo)	tra il 1 maggio ed il 31 agosto	dal 1 giugno al 30 settembre	<b>30 SETTEMBRE</b>
III (terzo)	tra il 1 settembre ed il 31 dicembre	dal 1 ottobre al 31 gennaio	<b>31 GENNAIO</b> (anno successivo)

*“Per ciascun veicolo per il quale si chiede l'interruzione del pagamento dei tributi deve essere corrisposto un diritto fisso di” € 1,55*

- diversamente da quanto disposto finora in proroga regionale, il diritto fisso è da versarsi per **ogni** veicolo caricato, all'inizio del periodo di sospensione (che resterà valido fino allo scarico, non è da rinnovarsi ad ogni nuovo quadrimestre)
- ai sensi della L.R. n.45/12 non costituisce titolo per l'interruzione della tassa automobilistica la consegna dei veicoli alle ditte autorizzate senza l'avvenuta trascrizione del titolo di proprietà al PRA (**NON** è quindi valida la **procura a vendere** e la data di inizio sospensione deve coincidere con la data di inizio proprietà del rivenditore)

---

Se il **veicolo** viene **ritargato** durante la sospensione, lo scarico dovrà essere inserito utilizzando la **VECCHIA** targa (penserà poi il sistema a replicare la sospensione anche sulla targa nuova)

---

Se un veicolo deve essere **sospeso due** (o più) **volte** nell'arco dello stesso quadrimestre, si prega di inserire nella lista solo la sospensione più recente in ordine temporale e di comunicare direttamente a Regione quelle precedenti a mezzo e-mail all'indirizzo [assistenza.concessionari@regione.marche.it](mailto:assistenza.concessionari@regione.marche.it)

---