



**REGIONE MARCHE**  
**SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE**  
**LAVORO E ISTRUZIONE**

P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro, corrispondenti servizi territoriali e aree di crisi

A tutti i Comuni Soggetti Ospitanti  
DDPF 138/SIM/2018

e.p.c. Al Dirigente Servizio Regione Marche  
Servizio Attività Produttive, Lavoro e Istruzione  
Silvano Bertini

Al Dirigente PF Programmazione nazionale e comunitaria  
Andrea Pellei

All' Assessore Regione Marche  
Istruzione Formazione e Lavoro  
Loretta Bravi

Oggetto: Precisioni in merito alla gestione delle Borse all'interno dei Comuni nell'ambito dei Progetti di cui all'Avviso DDPF 138/SIM/2018 in connessione alla emergenza sanitaria diffusione coronavirus

Con riferimento all'oggetto, e viste le attuali disposizioni nazionali e regionali relative all'emergenza sanitaria legata alla diffusione del "coronavirus" e al fine di uniformare la gestione dello svolgimento delle borse all'interno dei Comuni beneficiari dell'Avviso di cui al DDPF n.138/SIM/2018 si trasmettono le seguenti indicazioni.

Il progetto di "borsa" e tutti gli atti di riferimento (convenzione/regolamento) prevedono che sono a carico del soggetto ospitante (Comune) gli obblighi relativi alla salute e sicurezza sul luogo di lavoro, nonché gli obblighi informativi e di tutela previsti dal D. lgs 81/2000 e smi.

Nelle more dell'adozione di una deliberazione di Giunta d'urgenza che disciplini la gestione delle borse in presenza dell'emergenza epidemiologica da COVID -19 si dispone quanto segue.

Le borse che si stanno svolgendo presso "Soggetti Ospitanti", le cui attività e settori **non rientrano** nelle fattispecie previste e non subiscono limiti dalla normativa e dalle ordinanze d'emergenza, se svolte nel rispetto delle indicazioni precauzionali dettate dalla medesima normativa, possono continuare a svolgersi nel rispetto degli atti e delle norme in cui sono disciplinate le tutele, i diritti e i doveri del borsista, inclusa la gestione del regime delle assenze e delle proroghe e sospensioni.

Qualora nell'ambito del rapporto tra Soggetto Ospitante e Borsista, si ritenga opportuno sospendere l'attività di borsa, consigliamo di utilizzare "**l'assenza**" piuttosto che l'istituto della "sospensione", compilando e inserendo su Siform il modulo "**Comunicazione di assenza**", dove va indicato "**Assenza precauzionale**" e la disposizione normativa alla quale si fa riferimento (**decreto ordinanza/ emergenza nazionale coronavirus**) **dal... al....**

In questo caso, si ricorda che prima del termine dell'intero periodo di borsa, qualora non si sia raggiunto il 75% delle presenze sull'intero periodo programmato, gli interessati al completamento della stessa dovranno valutare la necessità/opportunità di effettuare la richiesta di autorizzazione alla proroga della borsa che comporterà una modifica dei termini indicati nell'UNILAV (comunicazione obbligatoria).

Limitatamente, **ai tempi e alle attività sospese obbligatoriamente** dalle varie disposizioni collegate all'emergenza Coronavirus, che per alcune "borse" hanno determinato la chiusura obbligatoria del "soggetto Ospitante" o di quelle strutture (esempio scuole, musei ecc) presso le quali il borsista svolge l'attività per conto del Comune, si chiede di utilizzare "la sospensione" compilando e inserendo su SIFORM il modulo "**Comunicazione di sospensione**" dove indicare "**Chiusura obbligatoria e la disposizione normativa alla quale si fa riferimento dal---al-----**

Solo in questo caso, i giorni dal 28.02.2020 al 3.04.2020 di assenza causati dall'impossibilità di recarsi presso tali strutture verranno considerate giornate di assenza non computate ai fini del calcolo della percentuale delle presenze effettuate sul monte ore mensile.

Pertanto le mensilità che includono le giornate di assenza non computate potranno comunque essere pagate e non si considerano sospese, fermo restando che, al netto della sospensione causa emergenza epidemiologica da COVID-19, **ciascun borsista deve avere effettuato almeno la metà più un giorno del periodo di borsa.**

Superati i suddetti giorni di assenza, sarà necessario prorogare la borsa e recuperare le assenze con le modalità sopra descritte.

E' possibile, limitatamente al periodo indicato dalla normativa di emergenza e previa richiesta di autorizzazione al Comune, proseguire lo svolgimento della borsa adottando forme simili allo "smart working", se compatibili con lo svolgimento delle mansioni previste dal progetto di borsa approvato e con la possibilità di assicurare il coordinamento, che può svolgersi anche telefonicamente, nonché l'accesso a reti informatiche aziendali e/o a programmi gestionali.

Inoltre sono sospese fino al 4 aprile 2020 tutte le pubblicazioni di manifestazioni di interesse da parte dei CPI per quei Comuni che hanno inviato la richiesta di soggetti da inserire nel progetto.

Sono inoltre sospese fino al 4 aprile, le procedure di attivazione di nuove borse, in particolare quelle già approvate con DDPF n. 99 del 06.03.2020 e quelle in fase di approvazione.

Distinti saluti.

Data.09/03/2020

*Le responsabili del Procedimento*

*Simona Pasqualini*

La dirigente



**REGIONE MARCHE**  
**SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE**  
**LAVORO E ISTRUZIONE**

P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro, corrispondenti servizi territoriali e aree di crisi

Roberta Maestri

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 del D.Lgs.7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.