

DECRETO DEL DIRIGENTE DEL SETTORE BENI E ATTIVITÀ CULTURALI  
n. 11 del 18 febbraio 2022

Oggetto: Autorizzazioni di spesa in materia di cultura. Tabella E delle leggi di stabilità. Approvazione modalità gestionali e modulistica.

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente atto;

VISTA la L.R. n. 18 del 30/07/2021 – Disposizioni di organizzazione e di ordinamento del personale della Giunta regionale, artt.15-18;

VISTA la Legge Regionale n. 38 del 31/12/2021 “Disposizioni per la formazione del bilancio 2022-2024 della Regione Marche (Legge di stabilità 2022)”;

VISTA la Legge Regionale n. 39 del 31/12/2021 “Bilancio di Previsione 2022-2024”;

VISTA la DGR n. 1682 del 30/12/2021 “Attuazione della deliberazione legislativa “Bilancio di previsione 2022-2024” approvata nella seduta del Consiglio - Assemblea legislativa n. 51 del 29 dicembre 2021. Documento tecnico di accompagnamento 2022-2024”;

VISTA la DGR n. 1683 del 30/12/2021 “Attuazione della deliberazione legislativa “Bilancio di Previsione 2022-2024” approvata nella seduta del Consiglio – Assemblea legislativa n. 51 del 29 dicembre 2021. Bilancio finanziario gestionale 2022-2024”;

VISTO il Decreto del Direttore n.11 DSE 28/01/2022 – L.R. n. 18/2021 – Art. 16, c. 1, lett. b) e art. 17 c. 1 lett . b) e DGR n. 28/2022 – Assegnazione delle risorse finanziarie alle strutture dirigenziali afferenti al Dipartimento Sviluppo Economico;

DECRETA

- di approvare le modalità gestionali di cui all’Allegato A, che fa parte integrante e sostanziale del presente decreto, relative alle autorizzazioni di spesa in materia di beni e attività culturali di cui alla Tabella E delle leggi di stabilità;
- di approvare la modulistica per la presentazione della istanza di contributo e per le istanze di liquidazione, di seguito elencata:
  - Modello di domanda di concessione del contributo (Allegato B);
  - Modello di domanda per la concessione dell’anticipo (Allegato C);
  - Modello di domanda per la concessione dell’acconto (Allegato D);
  - Modello di domanda di liquidazione del contributo (allegato E);
  - Modello di autocertificazione (Dichiarazione sostitutiva di atto notorio) relativa al possesso dei requisiti previsti per legge (Allegato F);



- Modello di redazione progetto ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 (Allegato G);
- Procedura per trasformare file nel formato obbligatorio PDF/A per trasmissioni via PEC di documenti digitali (Allegato H);
  
- di stabilire che le modalità di rendicontazione e la modulistica approvate con il presente decreto potranno essere utilizzate come modelli di riferimento dal Settore Beni e Attività culturali anche per la gestione dei procedimenti e delle Leggi di settore, nonché per le autorizzazioni di spesa delle future leggi di stabilità;
  
- che l'attribuzione della responsabilità dei procedimenti relativi alle singole autorizzazioni di spesa ai rispettivi funzionari ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i., verrà assegnata con ordini di servizio del dirigente del Settore Beni e attività culturali in base alle specifiche competenze e ai carichi di lavoro.

Si attesta che dal presente decreto non deriva un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'assenza di rischi anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis L. n. 241/1990 introdotto dall'art. 1, comma 41, L. n. 190/2012 e degli art. 6 e 7 DGR n. 64 del 27/01/2014.

Il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche e sul sito [www.regione.marche.it](http://www.regione.marche.it).

Il dirigente  
*Daniela Tisi*

Documento informatico firmato digitalmente

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### *Normativa di riferimento*

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Legge Regionale n. 7/2009 in materia di cinema e audiovisivo.
- Legge Regionale 3 aprile 2009, n. 11 - Disciplina degli interventi regionali in materia di spettacolo;
- Legge Regionale 9 febbraio 2010, n. 4 - Norme in materia di beni e attività culturali;
- Legge Regionale n. 38 del 31/12/2021 "Disposizioni per la formazione del bilancio 2022-2024 della Regione Marche (Legge di stabilità 2022)";
- Legge Regionale n. 39 del 31/12/2021 "Bilancio di Previsione 2022-2024";
- DGR n. 1682 del 30/12/2021 "Attuazione della deliberazione legislativa "Bilancio di previsione 2022-2024" approvata nella seduta del Consiglio - Assemblea legislativa n. 51 del 29 dicembre 2021. Documento tecnico di accompagnamento 2022-2024";
- DGR n. 1683 del 30/12/2021 "Attuazione della deliberazione legislativa "Bilancio di Previsione 2022-2024" approvata nella seduta del Consiglio - Assemblea legislativa n.



51 del 29 dicembre 2021. Bilancio finanziario gestionale 2022-2024”.

#### *Motivazioni*

La Legge regionale di Bilancio 2022/2024 - anno 2022, autorizza spese a sostegno della realizzazione di interventi indicati nella Tabella E, nei limiti degli importi ivi riportati, in materia di beni e attività culturali, ricadenti nell’ambito della Missione 05 (Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali), Programma 01 e 02.

Le rispettive deliberazioni attuative, citate in premessa e nella normativa di riferimento, allocano gli importi rispettivamente stanziati in relazione alle autorizzazioni di spesa nei capitoli afferenti alla struttura competente in materia di cultura.

Ai fini della esecuzione di tali disposizioni, è necessario definire apposite modalità tecniche di gestione che garantiscano equità e trasparenza della procedura di individuazione del destinatario del singolo sostegno e di concessione del contributo, e che rispondano ad esigenze di semplificazione e controllo per quanto attiene alla presentazione dell’istanza e trasmissione del progetto e di rendicontazione del contributo da parte del beneficiario - soggetto attuatore.

Tali modalità sono inoltre congruenti con le finalità delle leggi di settore in materia di beni e attività culturali citate nella normativa di riferimento.

E’ inoltre opportuno, anche per assicurare uniformità e coerenza della attività istruttoria, nonché di utilizzo dei dati ai fini di monitoraggio, approvare una apposita modulistica che consenta di acquisire i rispettivi progetti proposti dai destinatari del sostegno così come indicati dalla suddetta legge ed oggetto dei contributi straordinari autorizzati, semplificando ed agevolando la relativa rendicontazione, nonché l’attività istruttoria e di monitoraggio.

A tal fine sono stati predisposti ed allegati quali parte integrante e sostanziale al presente decreto i seguenti documenti:

1. Indicazioni tecnico-gestionali (Disciplinare) per l’ attuazione delle autorizzazioni di spesa 2022 (Allegato A);
2. Modello di domanda di concessione del contributo (Allegato B);
3. Modello di domanda per la concessione dell’anticipo (Allegato C);
4. Modello di domanda per la concessione dell’acconto (Allegato D);
5. Modello di domanda di liquidazione del contributo (Allegato E);
6. Modello di autocertificazione (Dichiarazione sostitutiva di atto notorio) relativa al possesso dei requisiti previsti per legge (Allegato F);
7. Modello di redazione progetto ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 (Allegato G);
8. Procedura per trasformare file nel formato obbligatorio PDF/A per trasmissioni via PEC di documenti di documenti digitali (Allegato H).

Le modalità di rendicontazione e la modulistica approvate con il presente decreto potranno essere utilizzate dal Settore Beni e Attività culturali anche per la gestione dei procedimenti nel corso dell’anno 2022, attuati ai sensi del Piano annuale Cultura e di Leggi di settore, nonché per la gestione delle richieste di liquidazione di acconti.

L’attribuzione della responsabilità dei procedimenti relativi alle singole autorizzazioni di spesa ai rispettivi funzionari ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i., di cui all’Allegato 5, verrà assegnata



con ordini di servizio del dirigente del Settore Beni e attività culturali in base alle specifiche competenze e ai carichi di lavoro.

Dal presente atto non deriva un impegno di spesa a carico del bilancio regionale.

Per quanto di competenza il responsabile del procedimento fa presente, ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000, di non trovarsi, con riguardo al presente provvedimento, in situazioni anche potenziali di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/190 e degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e della DGR 64/2014.

#### *Esito dell'istruttoria*

Per quanto sopra esposto si propone al Dirigente del Settore Beni e attività culturali l'adozione del presente atto.

Il Responsabile del procedimento  
*Laura Capozucca*

Documento informatico firmato digitalmente

#### ALLEGATI

1. Indicazioni tecnico-gestionali (Disciplinare) per l'attuazione delle autorizzazioni di spesa 2022 (Allegato A);
2. Modello di domanda di concessione del contributo (Allegato B);
3. Modello di domanda per la concessione dell'anticipo (Allegato C);
4. Modello di domanda per la concessione dell'acconto fino al 70% (Allegato D);
5. Modello di domanda di liquidazione del contributo (Allegato E);
6. Modello di autocertificazione (Dichiarazione sostitutiva di atto notorio) relativa al possesso dei requisiti previsti per legge (Allegato F);
7. Modello di redazione progetto ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 (Allegato G);
8. Procedura per trasformare file nel formato obbligatorio PDF/A per trasmissioni via PEC di documenti digitali (Allegato H).

