

DECRETO DEL DIRIGENTE DELLA P.F. ISTRUZIONE, FORMAZIONE, ORIENTAMENTO E SERVIZI  
TERRITORIALI PER LA FORMAZIONE E SERVIZI PER IL MERCATO DEL LAVORO (CENTRI IMPIEGO)

Oggetto: Indicazioni operative per l'attivazione delle attività formative di cui alla D.G.R. n. 841/2017

DECRETA

Di stabilire:

- Che le attività formative di cui all'oggetto siano presentate, previo inserimento delle stesse nel sistema informativo SIFORM2, nella sezione appositamente abilitata per la tipologia di corsi previsti dalla D.G.R. n. 841/2017 e nel rispetto di essa;
- Che la gestione dei medesimi corsi tramite il sistema SIFORM2 sia circoscritta al solo inserimento dell'elenco degli allievi iscritti e di quelli che concludono positivamente il percorso di formazione o aggiornamento previsto;
- Che le proposte formative già presentate utilizzando bandi già scaduti, debbano essere riproposte utilizzando l'apposita sezione attivata nel sistema informativo per questi corsi;
- Che la verifica finale delle attività, di cui al punto 8) dell'allegato A) della D.G.R. n. 841/2017, sia ricompresa nel monte ore corso totale (ore 12) e concorra all'obbligo di frequenza pari al 100/100;
- Che, per ciascun percorso formativo o riedizione dello stesso, l'Organismo di formazione individui un Responsabile della sua attuazione e gestione;

Di approvare, ai fini di uniformità di comunicazione e di attuazione dei percorsi formativi, la modulistica di cui ai seguenti allegati, parte integrante del presente decreto:

- A1 (modello di richiesta di attivazione)
- A2 (modello conferma inizio corso)
- A3 (modello elenco partecipanti)
- A4 (modello registro didattico di formazione)
- A4Bis (modello registro didattico di aggiornamento)
- A5 (modello comunicazione di fine corso)
- A6 (modello attestato di frequenza formazione/aggiornamento);

Di dare atto che la modulistica predisposta ed allegata, sarà resa disponibile e scaricabile dal sito: <http://www.regione.marche.it/News-ed-Eventi/Categorie/Term/47/Lavoro%20Formazione%20professionale>;

Di autorizzare l'uso del logo della Regione Marche sugli attestati di frequenza rilasciati agli idonei;

Di stabilire che i registri d'aula (all A4 e all A4bis) non sono soggetti a vidimazione; parimenti non sono soggetti alla sottoscrizione dell'Amministrazione Regionale gli attestati di frequenza che l'Organismo di formazione è tenuto a consegnare agli aventi diritto;



Di stabilire che l'Organismo di formazione, ai fini del monitoraggio dell'offerta formativa all'interno del Siform2 e ai fini della verifica dell'ottemperanza alle disposizioni normative in materia, è obbligato ad inviare, tramite pec agli indirizzi [regione.marche.pf\\_istruzione@emarche.it](mailto:regione.marche.pf_istruzione@emarche.it) e [regione.marche.intercom@emarche.it](mailto:regione.marche.intercom@emarche.it), il modello allegato A1) destinato sia alla P.F. Istruzione, Formazione, Orientamento e Servizi territoriali per la Formazione e servizi per il Mercato del Lavoro (Centri Impiego) che alla P.F. Programmazione integrata, Commercio, Cooperazione e Internazionalizzazione. Il percorso formativo si intende approvato se non interviene diniego da parte dell'Amministrazione Regionale entro 15 gg dal suo invio (silenzio assenso)

Di individuare quale Responsabile del presente procedimento la dipendente Silvana Arnaldi 071.8063778 ([silvana.arnaldi@regione.marche.it](mailto:silvana.arnaldi@regione.marche.it)), che, per la presentazione e gestione territoriale dei percorsi, si avvarrà del supporto dei sotto elencati dipendenti collocati nei Servizi territoriali per la formazione:

**per la sede territoriale di Ancona:**

Ingresso Coroneo Francesca

Tel. 071.8063728 email: francesca.ingrossocoroneo@regione.marche.it

**per la sede territoriale di Pesaro-Urbino:**

Bulzinetti Angela

Tel. 0721.3592933 email: angela.bulzinetti@regione.marche.it

**per la sede territoriale di Macerata:**

Carlioni Maria Giulia

Tel. 0733.248310 email: mariagiulia.carlioni@regione.marche.it

**per la sede territoriale di Fermo:**

De Angelis Stefano

Tel. 0736.277430 email: stefano.deangelis@regione.marche.it

**per la sede territoriale di Ascoli Piceno:**

Sguerrini Stefano

Tel. 0735.7667216 email: stefano.sguerrini@regione.marche.it

Di prevedere che l'Organismo di formazione trasmetta, per pec al seguente indirizzo: [regione.marche.intercom@emarche.it](mailto:regione.marche.intercom@emarche.it), copia delle ulteriori comunicazioni connesse alle attività formative previste dal presente atto;

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

*Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.*

Il dirigente  
(Graziella Gattafoni)

Documento informatico firmato digitalmente



## ALLEGATI

- A1 (modello di richiesta di attivazione)
- A2 (modello conferma inizio corso)



- A3 (modello elenco partecipanti)
- A4 (modello registro didattico di formazione)
- A4Bis (modello registro didattico di aggiornamento)
- A5 (modello comunicazione di fine corso)
- A6 (modello attestato di frequenza formazione/aggiornamento)

