



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

OGGETTO: Articoli 6, 6-bis, 6-ter D.lgs.165/2001 Art. 20 D. Lgs n. 75/2017- Programmazione del fabbisogno di personale 2017/2019 - Aggiornamento della programmazione 2018. Integrazione della DGR n. 1346 del 13/11/2017.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dal Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

VISTA la proposta del dirigente del Servizio Risorse Umane, Organizzative e Strumentali che contiene il parere favorevole di cui all'articolo 16, comma 1, lettera d) della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica e l'attestazione dello stesso che dalla deliberazione non deriva né può derivare alcun impegno di spesa a carico della Regione;

VISTO l'articolo 28 dello Statuto della Regione;

con la votazione, resa in forma palese, riportata a pagina 1

DELIBERA

- di integrare il Piano dei Fabbisogni di personale 2017/2019, relativamente alle previsioni per l'anno 2018, approvato con la propria precedente deliberazione n. 1346 del 13/11/2017, al fine di dare corso alla stabilizzazione del personale precario di cui ai commi 795 e 796 dell'art. 1 della legge n. 205/2017 assegnato alle politiche attive del lavoro, in servizio presso i centri per l'impiego, i cui contratti di lavoro flessibile sono stati trasferiti dalle province alla regione Marche con DGR n. 636 del 14/05/2018, nel rispetto dei requisiti fissati dall'art. 20 comma 1 del D.Lgs 75/2017;
- di approvare la ricognizione del personale precario in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20 del D. Lgs n. 75/2017 come da allegato A alla presente deliberazione;
- di approvare la ridefinizione del fabbisogno di personale dirigente e del comparto per l'anno 2018, con le modalità attuative e secondo le esigenze organizzative esplicate negli allegati B, B1, C e C1 alla presente deliberazione;
- di dare mandato al dirigente del Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali di adottare il bando pubblico per l'attuazione dell'art. 20 comma 1 del D. Lgs n. 75/2017 relativo alla stabilizzazione del personale a tempo determinato in possesso dei requisiti previsti dalla suddetta norma, attualmente in servizio presso i Centri per l'impiego trasferiti alla Regione Marche;
- di stabilire inoltre che gli allegati A, B, B1, C e C1, costituiscono parte integrante della presente deliberazione.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
REGIONALE
(Deborah Girardi)

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
REGIONALE
(Luca Ceriscioli)



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

L'articolo 6 del D.lgs. 30/03/2001 n. 165 e s.m.i., concernente l'organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale prevede che le amministrazioni pubbliche adottino, allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità di servizi ai cittadini, il piano triennale dei fabbisogni di personale in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività, nonché con le linee di indirizzo emanate all'art. 6 ter.

Con DGR n. 1346 del 13/11/2017 la Giunta regionale ha approvato, per le esigenze della Segreteria Generale e dei Servizi della Giunta, il programma triennale 2017-2019 del fabbisogno del personale a tempo indeterminato, sia per il personale dirigente che per il personale non dirigente, e il piano occupazionale 2017-2018, riservandosi di apportare successive integrazioni o modificazioni in base a eventuali modificazioni dei vincoli assunzionali derivanti da modifiche del quadro normativo in materia di personale, nonché in seguito a nuove esigenze assunzionali dell'Ente.

Tale provvedimento è stato adottato nel rispetto:

- dell'articolo 1 comma 228 della L. n. 208/2015 (legge di stabilità 2016), che aveva fissato il limite del turnover di personale ad una spesa non superiore al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente;
- dell'art. 3 del D.L. n. 90/2014, che ha stabilito che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a 3 anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, consentendo l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente, escluse le assunzioni di personale appartenente alle categorie protette ai fini della copertura delle quote d'obbligo;
- dell'art. 22 del D.L. 24/04/2017 n. 50, di modifica del citato art. 1 comma 228 della L. n. 208/2015, che ha consentito alle Regioni che, nell'anno precedente avevano rilevato una spesa per il personale inferiore al 12 per cento del titolo primo delle entrate correnti di innalzare al 75% le percentuale prima prevista al 25%, per gli anni 2017 e 2018, per le assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale, fermi restando l'equilibrio di bilancio e il rispetto del limite complessivo di spesa del personale di cui all'articolo 1, comma 557quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

Successivamente a tale pianificazione occupazionale, con deliberazione di Giunta n. 636/2018 si è provveduto al trasferimento alla Regione Marche del personale in servizio presso i centri per l'impiego provinciali in attuazione di quanto disposto dall'art. 11 del D. Lgs n 150 del 14/09/2015, "*Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*" e dalla legge n. 205 del 27 dicembre 2017 "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020*".

Alla luce di quanto sopra, con successivo atto DGR n. 773/2018 si è provveduto alla rideterminazione della dotazione organica del comparto della Giunta Regionale.

In particolare l'art. 1 comma 796 della citata legge n. 205/2017 stabilisce che "*Le regioni (...omissis...) al fine di superare il precariato e valorizzare le professionalità acquisite dal personale a tempo determinato impiegato in funzioni connesse con l'indirizzo, l'erogazione ed il monitoraggio delle politiche attive del lavoro, possono applicare le procedure previste dall'art. 20 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, in deroga al regime delle assunzioni previsto dalla normativa vigente*", attivando procedure di stabilizzazione e di superamento del precariato per il personale addetto ai servizi per l'impiego; pertanto, preso atto che all'interno del personale in servizio presso i centri per l'impiego, trasferito alla Regione Marche con la DGR citata, risultano attualmente presenti n. 80 dipendenti con contratto di lavoro a tempo determinato, si è reso necessario procedere ad una ricognizione per verificare il possesso dei seguenti requisiti di cui all'art. 20, commi 1 e 2 del D. Lgs n. 75/2017:

- a) *risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione;*



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

- b) *sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;*
- c) *abbia maturato, al 31 dicembre 2017, alle dipendenze dell'amministrazione che procede all'assunzione almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni."*

La ricognizione, allegato A alla presente deliberazione, evidenzia che n. 74 dipendenti sono in possesso di tutti i requisiti di cui al comma 1 dell'art. 20 del D. Lgs. n. 75/2017.

In vista della scadenza al 31 dicembre 2018 dei contratti a tempo determinato e allo scopo di garantire il regolare funzionamento dei Centri per l'impiego, si ritiene opportuno ridefinire il piano del fabbisogno di personale per l'anno 2018, in attesa della predisposizione della nuova pianificazione triennale, prevedendo l'assunzione a tempo indeterminato dei sopraccitati n. 74 dipendenti, dando mandato al dirigente del Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali di adottare il bando pubblico volto al superamento del precariato con riferimento a quanto disposto dall'art. 20 commi 1, 12 e 13.

La spesa complessiva per la stabilizzazione è contenuta nei limiti dei trasferimenti previsti dal Ministero del lavoro e delle Politiche sociali pubblicato sulla GURI il 25 maggio 2018, e quindi in deroga ai limiti assunzionali vigenti, come espressamente previsto dall'art. 1 comma 806 della Legge 205/2017 secondo cui "*nei limiti delle risorse finanziarie assegnate ai sensi dei commi 794 e 797, i trasferimenti di personale alle regioni, (...omissis...), per la gestione dei servizi per l'impiego sono effettuati in deroga e non sono computati ai fini del calcolo dei limiti assunzionali vigenti*".

Per gli anni successivi, trattandosi di spesa obbligatoria, le risorse verranno rese disponibili dalle rispettive leggi di bilancio ai fini del loro impiego nei termini del D.Lgs n. 118/2011.

Inoltre, sempre in attuazione del suddetto piano dei fabbisogni 2017/2019, a seguito della procedura di mobilità volontaria esterna espletata in corso d'anno ex art. 30 del D. Lgs 165/2001, sono stati ricoperti n. 31 posti sui 47 programmati; con la medesima procedura sono stati altresì ricoperti n. 10 posti sui 40 programmati come assunzioni dall'esterno mediante concorso, con conseguente economia sulla spesa preventivata per turnover pari a € 299.187,20. Pertanto si ritiene opportuno utilizzare tale risparmio sui limiti assunzionali legati al turnover per l'assunzione di n. 8 posti in categoria D/1 non ricoperti con la mobilità con un recupero rispetto alla programmazione 2018 di € 41.796,41.

In conseguenza di quanto sopra evidenziato occorre ridefinire il piano del fabbisogno di personale per l'anno 2018 e, nella fattispecie, rimodulare la tabella B1 della DGR. n. 1346/2017 anche in considerazione delle seguenti ulteriori mutate necessità assunzionali:

- sostituire il posto C/1.1 non ricoperto a seguito di rinuncia dell'idoneo in graduatoria con una nuova assunzione di n. 1 unità D/1.1 da attivarsi tramite utilizzo di graduatorie esterne;
- inserire n. 2 posti B/3.1 "Collaboratore dei servizi tecnici informatici e di supporto" per le esigenze del Servizio Protezione civile legate alla complessa situazione delle attività collegate al sisma 2016, segnalate dal dirigente della struttura in data settembre 2018;
- convertire n. 3 posti di categoria e livello D3 "Funzionario esperto in materia legale", da ricoprire con concorso pubblico, in posti di categoria e livello D1 con accesso alla posizione D1, così come previsto dal CCNL del 21 maggio 2018, all'articolo 12, comma 2;
- trasformare un posto di B/1 previsto in mobilità volontaria esterna in un posto di B/3.1;
- modificare la collocazione di due posti previsti per le progressioni verticali come indicato nell'allegato B1, fermo restando quanto previsto dall'art.22, comma 15, del D. Lgs. n. 75/2017.

Con riferimento al personale dirigenziale è emersa l'esigenza in corso d'anno la necessità di assicurare nel piano 2018 la copertura dei posti resisi vacanti che presidiano l'esercizio di funzioni strategiche o trasversali insopprimibili.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Lo strumento individuato per l'anno 2018 è stato quello della mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/20101 da altra Pubblica amministrazione, nonché ricorso a professionalità interne ed esterne ex art. 19 comma 5 bis e 6 del d.lgs. 165/2001 nei limiti percentuali previsti dall'art. 28 della legge regionale 20/2001.

A complemento di tali modalità, sono anche state utilizzate graduatorie concorsuali a tempo indeterminato in corso di validità vigenti presso la Regione Marche, mediante scorrimento delle stesse.

Tutti tali provvedimenti sono stati assunti in corso d'anno con specifiche DD.GG.RR. nelle quali si sono adottati specifici parziali adeguamenti al Piano dei Fabbisogni approvato con la DGR n. 1346/2017.

La situazione relativa al personale dirigenziale è specificata negli allegati C e C1 alla presente deliberazione.

Per quanto concerne la ridefinizione del piano del fabbisogno 2018, questo si attua ad invarianza finanziaria, dal momento che la spesa complessiva per la stabilizzazione è contenuta nei limiti dei trasferimenti disposti dal Ministero del lavoro e delle Politiche sociali pubblicato sulla GURI il 25 maggio 2018, secondo quanto espressamente previsto dall'art. 1 commi 806 e 807 della Legge 205/2017, senza computare tali unità stabilizzate ai fini del calcolo dei limiti assunzionali vigenti ed in deroga al limite di spesa di cui ai commi 557 e 557 quater della legge 296/2006;

Per gli anni successivi, trattandosi di spesa di personale e quindi obbligatoria, le risorse verranno rese disponibili dalle rispettive leggi di bilancio ai fini del loro impiego nei termini del D.Lgs n. 118/2011.

Il Comitato di direzione ha espresso parere favorevole sulla proposta in data 26/11/2018 novembre 2018 e della stessa proposta è stata fornita preventiva informativa sindacale alla RSU ed alle OO.SS., il 26/11/2018.

Gli allegati A, B, B1, C e C1 alla presente deliberazione ne costituiscono parte integrante.

Il sottoscritto, in relazione al presente provvedimento, dichiara, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e degli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della deliberazione di Giunta n. 64/2014.

Il responsabile del procedimento
(Piergiuseppe Mariotti)

PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE, ORGANIZZATIVE E STRUMENTALI

Il sottoscritto esprime parere favorevole sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica della presente deliberazione, attesta che dalla presente deliberazione non deriva né può derivare alcun impegno di spesa a carico della Regione e ne propone l'adozione alla Giunta regionale.

Dichiara, altresì, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e degli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della deliberazione di Giunta n. 64/2014.

Il Dirigente
(Piergiuseppe Mariotti)

La presente deliberazione si compone di 20 pagine di cui 5 pagine di allegati.

Il Segretario della Giunta
(Deborah Giraldi)

| Soggetti in possesso dei requisiti previsti dal comma 1 del decreto-legislativo 25 maggio 2017 n. 75 articolo 20. | | | | |
|--|------------------------|--|-------------|------------------|
| Criteria posseduti alla data del 22/06/2017 (data di entrata in vigore del decreto legislativo n. 75/2017) | PROVINCIA | Modalità di reclutamento (criterio lett. b) | n. unità | Profilo Prof. |
| <p>a) Presenza in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 (ossia il 28 agosto 2015) con contratto a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione.</p> <p>b) Reclutamento a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali espletate presso amministrazioni pubbliche anche diverse da quella che procede all'assunzione</p> <p>c) Maturazione, al 31 dicembre 2017, di almeno tre anni di servizio, anche non continuativi negli ultimi 8 anni, alle dipendenze dell'amministrazione che procede all'assunzione</p> | ANCONA | graduatoria concorsuale per tempo determinato "Collaboratore amministrativo" B3, approvata con D.D. n. 90 del 14.4.2010 | 3 | B/3.1 |
| | | graduatoria concorsuale per tempo indeterminato "Collaboratore amministrativo" B3 approvata con D.D. n. 278 del 23.12.2010 | 1 | B/3.1 |
| | | graduatoria concorsuale per tempo determinato "Istruttore contabile e rendicontazione progetti comunitari" C approvata con D.D. n. 89 del 14.4.2010 | 5 | C/1.1 |
| | | graduatoria concorsuale per tempo indeterminato "Istruttore formazione professionale e lavoro" C approvata con D.D. n. 159/2010 | 3 | C/1.1 |
| | | graduatoria concorsuale per tempo determinato "Istruttore amministrativo" C approvata con D.D. n. 91 del 14.4.2010 | 5 | C/1.1 |
| | | procedura selettiva semplificata per Istruttore perito tecnico tramite elenco dal CPI di Ancona; selezione per colloquio; D.D. n. 53/2011 | 1 | C/1.3 |
| | | Totale parziale | 18 | |
| | PESARO | graduatoria concorsuale per tempo determinato "Istruttore aree politiche del lavoro" C approvata con D.D. n. 2638 del 28.12.2015 | 23 | C/1.5 |
| | | graduatoria concorsuale per tempo determinato "Istruttore area informatica" C approvata con D.D. n. 2640 del 28.12.2015 | 2 | C/1.2 |
| | | graduatoria concorsuale per tempo indeterminato "Istruttore area amministrativa" C approvata con D.D. n. 3374 del 14.12.2010 | 2 | C/1.1 |
| | | graduatoria concorsuale per tempo indeterminato "Istruttore area amministrativa" C approvata con D.D. n. 3736 del 20.11.2009 | 6 | C/1.5 |
| | Totale parziale | 33 | | |
| | ASCOLI PICENO | graduatoria concorsuale a tempo determinato "Istruttore amministrativo" C approvata con D.D. n. 410 del 28/11/2012 | 8 | C/1.1 |
| | | graduatoria concorsuale a tempo determinato "Istruttore amministrativo" C approvata con D.D. n. 387 del 19/11/2012 | 3 | C/1.1 |
| | | graduatoria concorsuale a tempo determinato "Istruttore direttivo amministrativo" D1 approvata con D.D. n. 388 del 28/11/2012 | 3 | D/1.1 |
| | | graduatoria concorsuale a tempo determinato "Istruttore direttivo amministrativo" D1, approvata con D.D. n. 411 del 28/11/2012 | 2 | D/1.1 |
| | | graduatoria concorsuale per a tempo determinato "Istruttore direttivo amministrativo" D1 approvata con D.D. n. 409 del 28/11/2012 | 4 | D/1.1 |
| | Totale parziale | 20 | | |
| | FERMO | selezione iscritti liste CPI "Addetto alle attività amministrative - operatore contabile informatizzato" B1 approvata con D.D. di Settore n. 64 del 17/05/2011 | 2 | B/1.1 |
| | | selezione iscritti liste CPI "Addetto alle attività amministrative - operatore contabile informatizzato" B1 approvata con D.D. di Settore n. 64 del 17/05/2011 | 1 | B/1.3 |
| | | Totale parziale | 3 | |
| TOTALE GENERALE | | | 74 | |

Nessun dipendente a TD è in possesso dei requisiti previsti dal comma 2 del decreto-legislativo 25 maggio 2017 n. 75 articolo 20.

Parziale Modifica Piano 2018

| | Progressioni ancora da effettuare rispetto al piano | Assunzioni esterne ancora da effettuare rispetto al piano (*) | Stabilizzazioni ex art. 20 comma1 D.lg. 75/2017 | Budget recuperato da copertura tramite mobilità di posti di assunzioni esterne | N. mobilità ricoperte con recupero budget | Costo annuo mobilità ricoperte con recupero budget | Ulteriore disponibilità finanziaria dopo copertura tramite mobilità di posti di assunzioni esterne |
|-----------------|---|---|---|--|---|--|--|
| Categoria | n. unità | n. unità | n. unità | | n. unità | | |
| D | 4 | 11 | 9 | 128695,44 | 8 | € 257.390,88 | |
| C | 4 | 0 | 58 | 118161,8 | | € - | |
| B/3 | | 2 | 4 | | | | |
| B/1 | | 0 | 3 | 52329,96 | | € - | |
| A | | | | | | | |
| Giornalista | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Totale comparto | 8 | 13 | 74 | € 299.187,20 | | € 257.390,88 | € 41.796,32 |

ALLEGATO ALLA DELIBERA
 N° 1619 DEL 27 NOV. 2018

* sono in corso di assunzione utilizzando le graduatorie n. 2 unità D/1.3 e n. 1 unità D/1.1

** in deroga al regime delle assunzioni previsto dalla normativa vigente e non sono computati ai fini del calcolo dei limiti assunzionali (legge finanziaria 2018)

| | |
|---|--------------------|
| Economie non utilizzate nell'anno 2018 | € 24.400,29 |
| Ulteriore disponibilità finanziaria dopo copertura tramite mobilità di posti di assunzioni esterne | € 41.796,32 |
| Variazioni finanziarie da modifica programmazione 2018 compreso l'inserimento n. 2 unità B3 per sisma | -€ 45.250,15 |
| Disponibilità totale da utilizzare anno 2019 | € 20.946,46 |

A

| Cat | Prof | Tipol. Assunzione | Segreteria generale | Avvocatura regionale e attività normativa | Protezione civile | Risorse umane, organizzative e strumentali | Stazione unica appaltante Marche | Affari istituzionali e integrità | Risorse finanziarie e bilancio | Attività produttive, lavoro e istruzione | Sviluppo e valorizzazione delle Marche | Politiche agroalimentari | Tutela, gestione e assetto del territorio (*) | Sanità (*) | Politiche sociali e sport | Totali | | | | |
|----------|----------|------------------------|---------------------|---|-------------------|--|----------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|--|--|--------------------------|---|------------|---------------------------|----------------|------------------------------|-----------------|------------------------|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | Nuovo Concorso | Mobilità esterna da recupero | Stabilizzazioni | Progressioni verticali | |
| D | D/1.1 | N_Con | | 3 | | | | | 5 | | | | | 1 | | 9 | | | | |
| | | M_E | 2 | 1 | | 3 | | | | 1 | | | | 1 | | | 8 | | | |
| | | Progressioni verticali | | 1 | | 1 | | | | | | | | | | | | | | 2 |
| | | Stabiliz | | | | | | | | 9 | | | | | | | | | 9 | |
| | D/1.3 | Progressioni verticali | | | | | | | | | | | | 2 | | | | | | 2 |
| | | N_Con | | | | | | | | | | | | 2 | | | 2 | | | |
| C | C/1.1 | N_Con | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Progressioni verticali | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | 2 |
| | | Stabiliz | | | | | | | | | 26 | | | | | | | | 26 | |
| | C/1.2 | Progressioni verticali | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | 1 |
| | | Stabiliz | | | | | | | | | 2 | | | | | | | | | 2 |
| | C/1.3 | Progressioni verticali | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | 1 |
| Stabiliz | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 | |
| C/1.5 | Stabiliz | | | | | | | | | 29 | | | | | | | | | 29 | |
| B3 | B/3.1 | N_Con | | | 2 | | | | | | | | | | | | | | 2 | |
| | | Stabiliz | | | | | | | | 4 | | | | | | | | | 4 | |
| B1 | B/1.1 | Stabiliz | | | | | | | | 2 | | | | | | | | | 2 | |
| | B/1.3 | Stabiliz | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 | |
| TOTALE | | | 3 | 5 | 3 | 4 | 0 | 0 | 6 | 75 | 0 | 0 | 4 | 2 | 1 | 13 | 8 | 74 | 8 | |

* sono in corso di assunzione utilizzando le graduatorie n. 2 unità D/1.3 e n. 1 unità D/1.1

| PROGRAMMAZIONE 2018 PIANO ASSUNZIONI PERSONALE DIRIGENZIALE | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|-----------------|-----------------------------------|---------------|------------------------|----------------------|---------------------------------------|---|---------------|-------------------|-----------------------------|--------------|
| | | | | | | | | | | Anno 2018 | | | | | |
| NUOVA DOTAZIONE ORGANICA DGR. N. 151/2017 | PERSONALE IN SERVIZIO UFFICIO DELLA RICOSTRUZIONE | PERSONALE IN SERVIZIO T.IND. 1/09/2018 a) | PERSONALE IN SERVIZIO ART.19 COMMA 5 bis D.lgs165 (COM) | PERSONALE IN SERVIZIO ART.19 COMMA 6 D.lgs165 | D.LGS. 118/2011 | PERSONALE IN SERVIZIO COMPLESSIVO | POSTI VACANTI | COSTO ANNUO PRO CAPITE | UTILIZZO GRADUATORIE | COSTO ANNUO ASSUNZIONI DAL 02/09/2018 | STIMA PERSONALE IN SERVIZIO COMPLESSIVO AL 1/01/2019 a) | POSTI VACANTI | TOTALE ASSUNZIONI | COSTO ANNUO ASSUNZIONE 2019 | |
| Categoria | n. | n. unità | n. unità | n. unità | n. unità | n. unità | n. unità | n. unità | n. unità | n. unità | n. unità | n. unità | n. unità | n. unità | |
| Dirigenza | 65 | 4 | 46 | 3 | 7 | 1 | 61 | 4 | € 110.130,02 | 1 | € 110.130,02 | 61 | 4 | 4 | € 440.520,10 |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

a) Nel personale in servizio è conteggiato anche un dirigente in posizione di distacco presso altri enti ; non è conteggiato in quanto non incluso nella dotazione organica dirigenziale il Segretario generale (1/10/2017).

| | |
|---|--------------|
| Totale disponibilità 2017/2018 (80%) | € 704.832,15 |
| Costo annuo assunzioni 2017/2018 effettuate al 01/09/2018 | € 550.650,12 |
| Disponibilità al 01/09/2018 | € 154.182,03 |
| Costo annuo assunzioni dal 02/09/2018 | € 110.130,02 |
| Risparmio anno 2018 | € 44.052,01 |

ALLEGATO ALLA DELIBERA
N° 1619
DEL 27 NOV. 2018

PROGRAMMAZIONE DIRIGENZA 2018

| STRUTTURE | | |
|---|----------------------|--|
| | Utilizzo graduatoria | Da individuare nel prossimo piano occupazionale 2019 |
| P.F.Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali e aree di crisi | 1 | |
| Da individuare nel prossimo piano occupazionale | | 4 |
| Totale | 1 | 4 |

10