

# MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Telefono  
E-mail  
Nazionalità

**MANUELA PAGLIARECCI**

071/8063923

[Manuela.pagliarecci@regione.marche.it](mailto:Manuela.pagliarecci@regione.marche.it)

Italiana

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Tipo di società/ settore di attività
- Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

### **dal 21 maggio 2019 a oggi**

Regione Marche – Via Gentile da Fabriano, 9 – Ancona (Italy)

Amministrazione Pubblica

Funzionario Amministrativo contabile

Dipartimento SVILUPPO ECONOMICO - Direzione "ATTIVITA' PRODUTTIVE E IMPRESE"  
– Settore "INNOVAZIONE E COOPERAZIONE INTERNAZIONALE" già PF "Innovazione, Ricerca e Internazionalizzazione".

Titolare di Posizione Organizzativa (Complessa ed Avanzata) denominata: "Internazionalizzazione del sistema produttivo ed economico marchigiano"

- Programmazione di settore di cui alla L.R. 30/2008: collabora con il dirigente della Struttura all'elaborazione, definizione e predisposizione dei Piani di settore Triennale e Annuale e in attività di supporto per l'adeguamento della normativa e della materia di settore;
- Iniziative del Sistema Italia per l'internazionalizzazione: partecipa alla definizione della presenza della Regione Marche alle diverse iniziative governative e ne segue lo sviluppo e l'attuazione con gli stakeholders del sistema regionali per l'internazionalizzazione; cura e promuove la partecipazione delle imprese e degli stakeholders del sistema produttivo marchigiano alle iniziative governative (es: Palinsesto della "Settimana della Regione Marche" ad EXPO Dubai 2020 in Padiglione Italia e fuori Padiglione ).
- Sviluppo di progetti e programmi strategici di promozione estera e interventi di internazionalizzazione e/o promozione estera delle PMI e del sistema produttivo marchigiano: coordina l'organizzazione, gestione e realizzazione di eventi, iniziative ed interventi di internazionalizzazione e/o promozione estera a favore delle PMI e del sistema produttivo marchigiano da realizzare in Italia o all'estero; partecipa alla definizione dei contenuti e alla realizzazione di incontri politico- istituzionali in Italia e/o; partecipa alla definizione dei contenuti di Accordi, Memorandum all'estero e Intese; predisposizione degli atti deliberativi di autorizzazione alla sottoscrizione di Accordi (es: D.G.R. n. 1084/21 relativa all'Accordo sottoscritto con SACE e D.G.R. n. 1259/21 relativa all'Accordo sottoscritto con SIMEST), Memorandum (es: D.G.R. n.1101/21 relativa al Project Partner Program Country Italy Hainan Design Week 2021 e DGR n.77/22 relativa al Memorandum con Camera di Commercio di Dubai).
- Programmazione POR FESR 2014-2020 Responsabile dei seguenti procedimenti:
  - Bando 2018 - "Progetto Strategico "Sistema Abitare" a guida regionale per lo sviluppo di azioni coordinate di promozione sui mercati globali per la realizzazione di interventi di internazionalizzazione del prodotto e del processo produttivo" misura 3.9.1.1 di cui ha curato direttamente sia l'istruttoria che la rendicontazione;
  - Bando 2019 - "Sostegno ai processi di internazionalizzazione delle PMI del "sistema abitare" e del "sistema moda" di cui alla misura 3.9.2.

• Date (da – a)

- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
- Posizione lavorativa

### **dal 31 luglio 2018 al 20 maggio 2019**

Regione Marche – Via Gentile da Fabriano, 9 – Ancona (Italy)

Servizio "Attività produttive, Lavoro, Istruzione" – PF Industria, Artigianato, Commercio e Internazionalizzazione"

Titolare di Posizione Organizzativa (II Liv) denominata: "Progetti e Programmi strategici di internazionalizzazione".

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programmazione di settore di cui alla L.R. 30/2008: ha collaborato direttamente con il dirigente della Struttura per l'elaborazione, definizione e predisposizione dei Piani di settore Triennale e Annuale (di cui all'art. 4 della L.R. 30/2008) e nella definizione dell'Odg delle sedute del Comitato regionale di coordinamento (di cui all'art. 3 della L.R. 30/2008) e ha partecipato alle sue sedute con funzioni di verbalizzante</li> <li>• ha partecipato, nell'ambito della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome, alle riunioni preparatorie delle missioni economiche/imprenditoriali a guida governativa calendarizzate dalla Cabina di regia (MAE e Mise) per l'Italia internazionale (quali: Missioni di sistema, Missioni di follow-up; Missioni G2G; Missioni B2B settoriali)</li> <li>• è Responsabile Unico del Procedimento del Bando 2018 - "Progetto Strategico "Sistema Abitare" a guida regionale per lo sviluppo di azioni coordinate di promozione sui mercati globali per la realizzazione di interventi di internazionalizzazione del prodotto e del processo produttivo" misura 3.9.1.1, di cui cura direttamente sia l'istruttoria che la rendicontazione.</li> </ul>
<p style="text-align: center;">Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome dell'azienda e città</li> <li>• Tipo di società/ settore di attività</li> <li>• Posizione lavorativa</li> </ul>	<p><b>da luglio 2017 a luglio 2018</b></p> <p>Regione Marche – Via Gentile da Fabriano, 9 – Ancona (Italy)</p> <p>Servizio "Attività produttive, Lavoro, Istruzione" – PF Programmazione Integrata, Commercio, Cooperazione e Internazionalizzazione</p> <p>Titolare di Posizione Organizzativa (III Liv) denominata: "Progetti e Programmi strategici di internazionalizzazione"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha collaborato con il dirigente per la predisposizione dei documenti presentati ai Tavoli di Coordinamento della L.R.30/2008 (giugno 2017 e aprile 2018) e partecipato alla definizione dei Progetti di internazionalizzazione realizzati a seguito della variazione generale al Bilancio di previsione 2017-2019 di cui alla L.R. n. 29 del 18/10/2017.</li> <li>• ha collaborato con il dirigente alla definizione della partecipazione della Regione Marche alle diverse iniziative governative realizzate in stretta sinergia con il Ministero Affari Esteri, il Ministero dello Sviluppo Economico, l'ICE- Agenzia e le Rappresentanze Commerciali delle Ambasciate estere, quali ad es: EXPO Astana (10 giugno-10 settembre 2017), Roadshow per l'internazionalizzazione (Pesaro, settembre- novembre 2017), Missione governative imprenditoriali ad Hanoi e Ho Chi Min City (Vietnam, 27-29 novembre 2017), Italian Business Mission in Albania (Tirana 18-19 febbraio 2018).</li> <li>• ha collaborato con il dirigente alla definizione dei contenuti e alla realizzazione degli incontri politico istituzionali nelle Marche, quali ad es quelli con: il Comitato ASEAN in Roma che ha visto la presenza nelle Marche degli Ambasciatori in Italia dei Paesi Asean (19 maggio 2017); la Delegazioni della Provincia dello Shandong e della Provincia di Changsha (27 aprile e 10 maggio 2017).</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ha collaborato con il dirigente per la predisposizione dei documenti presentati ai Tavoli di Coordinamento della L.R.30/2008 (giugno 2017 e aprile 2018) e partecipato alla definizione dei Progetti di internazionalizzazione realizzati a seguito della variazione generale al Bilancio di previsione 2017-2019 di cui alla L.R. n. 29 del 18/10/2017.</li> <li>• ha collaborato con il dirigente alla definizione della partecipazione della Regione Marche alle diverse iniziative governative realizzate in stretta sinergia con il Ministero Affari Esteri, il Ministero dello Sviluppo Economico, l'ICE- Agenzia e le Rappresentanze Commerciali delle Ambasciate estere, quali ad es: EXPO Astana (10 giugno-10 settembre 2017), Roadshow per l'internazionalizzazione (Pesaro, settembre- novembre 2017), Missione governative imprenditoriali ad Hanoi e Ho Chi Min City (Vietnam, 27-29 novembre 2017), Italian Business Mission in Albania (Tirana 18-19 febbraio 2018).</li> <li>• ha collaborato con il dirigente alla definizione dei contenuti e alla realizzazione degli incontri politico istituzionali nelle Marche, quali ad es quelli con: il Comitato ASEAN in Roma che ha visto la presenza nelle Marche degli Ambasciatori in Italia dei Paesi Asean (19 maggio 2017); la Delegazioni della Provincia dello Shandong e della Provincia di Changsha (27 aprile e 10 maggio 2017).</li> </ul>
<p style="text-align: center;">Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome dell'azienda e città</li> <li>• Tipo di società/ settore di attività</li> <li>• Posizione lavorativa</li> </ul>	<p><b>da gennaio 2011 a luglio 2017</b></p> <p>Regione Marche – Via Gentile da Fabriano, 9 – Ancona (Italy)</p> <p>Servizio "Attività produttive, lavoro, turismo, cultura e internazionalizzazione" – PF Internazionalizzazione (febbraio 2017- giugno 2014)</p> <p>Servizio "Internazionalizzazione, cultura, turismo, commercio e attività promozionali" (giugno 2014-gennaio 2011)</p> <p>Titolare delle seguenti Posizione Organizzativa (III Liv.) denominate:  dal 2014 a luglio 2017 - <i>'Progetti strategici relativi alla Comunità degli Stati Indipendenti.'</i>  dal 2012 al 2014 - <i>'Sviluppo Sprint Marche. Attrazione degli investimenti esteri. Sviluppo dei progetti di internazionalizzazione nei settori del legno, mobile e arredo.'</i>  dal 2011 al 2012 - <i>'Sviluppo Sprint Marche e Referente Paese Russia e aree collegate.'</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha collaborato con il dirigente alla programmazione, pianificazione, gestione, organizzazione e realizzazione di eventi ed iniziative a sostegno dell'Internazionalizzazione delle PMI marchigiane. Tali iniziative ed eventi (come roadshow, incoming, outgoing, btob, country presentation, eventi di promozione in occasione di fiere ...) sono stati realizzati sia nelle Marche, con operatori esteri, che all'estero con operatori marchigiani. Esse sono state realizzate in collaborazione con le aggregazioni di imprese, le associazioni di categorie ed enti pubblici e privati che operano nel settore dell'internazionalizzazione;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ha collaborato con il dirigente alla programmazione, pianificazione, gestione, organizzazione e realizzazione di eventi ed iniziative a sostegno dell'Internazionalizzazione delle PMI marchigiane. Tali iniziative ed eventi (come roadshow, incoming, outgoing, btob, country presentation, eventi di promozione in occasione di fiere ...) sono stati realizzati sia nelle Marche, con operatori esteri, che all'estero con operatori marchigiani. Esse sono state realizzate in collaborazione con le aggregazioni di imprese, le associazioni di categorie ed enti pubblici e privati che operano nel settore dell'internazionalizzazione;</li> </ul>

- ha collaborato con il dirigente alla programmazione, pianificazione, gestione e realizzazioni di incontri istituzionali che hanno portato alla firma di Protocolli di Intese con diversi governi regionali e istituzioni pubbliche russe;
- ha collaborato con il dirigente al coordinamento e governance del sistema marchigiano dell'internazionalizzazione, secondo le direttive ministeriali, in stretta sinergia con il MISE, MAE, con la Rappresentanza Commerciale della Federazione Russa presso l'Ambasciata Russa in Italia e con altri Enti e Ambasciate estere (quali ad es: le partecipazioni della Regione Marche alle diverse edizioni della task-force italo-russa sui distretti industriali e le pmi che si sono tenute semestralmente in Italia o in Russia e alla realizzazione e gestione di progetti interregionali);
- ha collaborato con il dirigente alla programmazione e realizzazione di eventi di promozione del sistema Marche all'estero in collaborazione principalmente, ma non esclusivamente, con l'Ambasciata di Italia a Mosca, il Consolato di San Pietroburgo, ICE Mosca, ICE Ekaterinburg, ICE Sochi;
- ha collaborato con il dirigente alla promozione del sistema Marche attraverso la promozione turistica. In particolare, per "l'Anno Incrociato del Turismo" si è partecipato all'ideazione e all'organizzazione tecnico/scientifica di diverse iniziative (molte dei quali veri e propri grandi eventi) realizzate principalmente a Mosca, San Pietroburgo e Ekaterinburg in collaborazione con l'ICE, l'ENIT e l'Istituto Italiano di Cultura, oltre che con società di eventi estere;
- ha collaborato con il dirigente alla promozione del sistema marche attraverso la cultura. In particolare, per "l'Anno della Cultura e della Lingua Italiana in Russia e della Cultura e della Lingua russa in Italia" si è partecipato alla ideazione e realizzazione di numerosi eventi sia in Italia che all'estero (molte dei quali veri e propri grandi eventi), anche in collaborazione con il Ministero della Cultura Russa e il Comitato per l'Anno della Cultura e della Lingua Russa in Italia;

• Date (da – a)

• Nome dell'azienda e città

• Tipo di società/ settore di attività

• Posizione lavorativa

• Principali mansioni e responsabilità

**da marzo 2007 a gennaio 2011**

Regione Marche – Via Gentile da Fabriano, 9 – Ancona (Italy)

Servizio "Internazionalizzazione, Promozione all'Estero, Cooperazione allo Sviluppo e Marchigiani nel Mondo"

Cat. D1 – Istruttore Direttivo

Ha partecipato in maniera attiva alla definizione di programmi, progetti, interventi ed iniziative inerenti alla realizzazione delle politiche di internazionalizzazione in qualità di funzionario referente per l'Area Russia. In particolare:

- gestione ed organizzazione di eventi ed iniziative a sostegno dell'internazionalizzazione delle PMI marchigiane realizzate sia nelle Marche con operatori russi che in Russia con operatori marchigiani;
- realizzazione di eventi ed iniziative ministeriali in sinergia con il MISE, il MAE e con la Rappresentanza Commerciale della Federazione Russa presso l'Ambasciata Russa in Italia (es: partecipazione alle task-force, realizzazione e gestione di progetti interregionali);
- promozione culturale in ambito internazionale come ad es le cinque edizioni del Festival Giovane Cultura Russa nelle Marche;
- nel settore Cooperazione: gestione diretta dell'attività all'interno di alcuni progetti presentati nell'ambito dei seguenti Programmi Comunitari quali: ENPI/2008 - EU-Russia Cooperation Programme . Institution Building Partnership Programme. (IBPP).Support to EU-Russia Cultural Co-operation Initiatives; ENPI/2009 – Institutional Bulding Partnership Programme – Support to EU – Russian Cultural Cooperation Initiatives; IPA, Programma di Cooperazione Transfrontaliera "IPA Adriatico" (2007-2013); INTERREG IV C.

• Date (da – a)

• Nome dell'azienda e città

• Tipo di società/ settore di attività

• Posizione lavorativa

• Principali mansioni e responsabilità

**dal 15 luglio 2002 a marzo 2007**

Regione Marche – Via Gentile da Fabriano, 9 – Ancona (Italy)

Servizio Politiche Comunitarie e Cooperazione allo Sviluppo

Cat.D1 Istruttore Direttivo

Programmazione e gestione degli interventi cofinanziati dai Fondi strutturali nell'ambito della Programmazione regionale comunitaria Docup ob. 2 Marche Anni 2000-2006 e nell'ambito delle Azioni Innovative

- Date (da – a)
  - Nome dell'azienda e città
  - Tipo di società/ settore di attività
  - Posizione lavorativa
  - Principali mansioni e responsabilità
- dal 22 marzo 2002 a giugno 2002**  
 Regione Marche – Via Gentile da Fabriano, 9 – Ancona (Italy)  
 Servizio Politiche Comunitarie e Cooperazione allo Sviluppo  
 Assunta con Contratto di collaborazione coordinata e continuativa, con la qualifica di Istruttore Direttivo (ex VII Q.F.)  
 Valutazione, assistenza tecnica, monitoraggio e rendicontazione degli interventi cofinanziati dai Fondi strutturali nell'ambito del Docup Ob. 2 Marche anni 1997/99.
- Date (da – a)
  - Nome dell'azienda e città
  - Tipo di società/ settore di attività
  - Posizione lavorativa
  - Principali mansioni e responsabilità
- dal 2 gennaio 2002 al 21 marzo 2002**  
 Regione Marche – Via Gentile da Fabriano, 9 – Ancona (Italy)  
 Servizio Politiche Comunitarie e Cooperazione allo Sviluppo  
 Collaborazione occasionale, con la qualifica di Istruttore Direttivo (ex VII Q.F.)  
 Individuazione degli inputs per il sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale degli interventi cofinanziati dai Fondi Strutturali nell'ambito del Docup Ob. 2 Marche anni 2000/2006
- Date (da – a)
  - Nome dell'azienda e città
  - Tipo di società/ settore di attività
  - Posizione lavorativa
  - Principali mansioni e responsabilità
- dal 3 gennaio 2000 al 2 gennaio 2002**  
 Regione Marche – Via Gentile da Fabriano, 9 – Ancona (Italy)  
 Servizio Politiche Comunitarie e Cooperazione  
 Contratto di lavoro a Tempo Determinato T.D. (due anni) con la qualifica di Istruttore Direttivo (ex VII Q.F.)  
 Attività inerenti all'attività di coordinamento e monitoraggio degli interventi strutturali ricadenti nell'ambito del Docup Ob. 2 Marche anni 1997/99.
- Date (da – a)
  - Nome dell'azienda e città
  - Tipo di società/ settore di attività
  - Posizione lavorativa
  - Principali mansioni e responsabilità
- dal 1996 al 1999**  
 Consorzio Scuole Lavoro Marche” Coop. a r.l.; Eurocofin&Co srl.; “Terre dell’Adriatico”, “Data Service” .  
 Cooperative e Associazioni diverse di Formazione Professionale  
 Contratti di Collaborazione occasionali  
 Progettazione, gestione, realizzazione e coordinamento di Progetti (europei, ministeriali, regionali e provinciali) cofinanziati dai Fondi strutturali FSE.

## ATTIVITÀ DIDATTICA

- Date (da – a)
  - Nome dell'azienda e città
  - Tipo di società/ settore di attività
  - Posizione lavorativa
  - Principali mansioni e responsabilità
- A.A. 2015/2016 e A.A. 2016/2017**  
 Università degli Studi di Urbino “Carlo Bo” - Dipartimento di Giurisprudenza,  
 Scuola di Giurisprudenza - Corso di laurea magistrale in Giurisprudenza  
 Incarico per l'Attività di supporto alla didattica (settore scientifico disciplinare IUS/08)  
 Seminari su *“Cittadinanza europea”* nell'ambito dell'insegnamento di “Diritto costituzionale europeo” (10 ore)
- Date (da – a)
  - Nome dell'azienda e città
  - Tipo di società/ settore di attività
  - Posizione lavorativa
  - Principali mansioni e responsabilità
- A.A. 2009/2010, A.A. 2008/2009, A.A. 2007/2008, A.A. 2006/2007**  
 Università degli Studi di Urbino “Carlo Bo” - Facoltà di Sociologia  
 Corso di laurea specialistica in “Organizzazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali”.  
 Contratto per l'insegnamento di “Politiche Sociali e fondi strutturali dell'UE” (settore scientifico disciplinare IUS/14) – (48 ore)  
 Modulo di insegnamento “Politica Sociale e Fondi strutturali UE”
- Date (da – a)
  - Nome dell'azienda e città
  - Tipo di società/ settore di attività
  - Posizione lavorativa
  - Principali mansioni e responsabilità
- A.A. 2005/2006, 2004/2005, 2003/2004**  
 Università degli Studi di Urbino “Carlo Bo” - Facoltà di Sociologia  
 Corso di laurea specialistica in “Organizzazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali”  
 Corso integrativo nell'ambito del modulo “Politiche Sociali e fondi strutturali dell'UE” (settore scientifico disciplinare IUS/14)  
 Docenza nell'ambito dell'insegnamenti di “Politica Sociale e Fondi strutturali UE” e di “Diritto costituzionale” - (10 ore)

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
- Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

#### A.A. 2002/2003

Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo" - Facoltà di Sociologia  
 Corso di laurea specialistica in "Organizzazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali"  
 Contratto dell'insegnamento di "Politiche Sociali e fondi strutturali della C.E. II" (settore scientifico disciplinare IUS/14)  
 Modulo di insegnamento "Politica Sociale e Fondi strutturali UE" -

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
- Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

#### 1999

Consorzio Scuola Lavoro Marche COOP arl. (Via Einaudi – Civitanova)  
 Docenza nell'ambito di un P.O. Multiregionale "Eurojob-sperimentazione della metodologia learning per la creazione d'impresa nel settore dei finanziamenti europei"  
 Contratti di docenza  
 n. 20 ore "Diritto internazionale e comunitario";  
 n. 25 ore "Aspetti tecnico amministrativi dei rapporti internazionali"  
 n. 20 ore "Learning in team – politiche di sostegno e finanziamento estero"  
 n. 30 ore di "Feed Back su progettazione europea"

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (dal – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica o certificato conseguita

**Febbraio 2007 - Dottorato di Ricerca** in "Sociologia della Comunicazione e dello Spettacolo" - Facoltà di Sociologia dell'Università di Urbino. Tesi: "Simboli d'Europa. La costruzione dell'identità sovranazionale"

**Marzo 2001 - Diploma di Laurea in Sociologia** - Facoltà di Sociologia dell'Università di Urbino. Tesi in Istituzione di diritto pubblico su "I fondi Strutturali e la Politica regionale comunitaria". Votazione conseguita: 110 con Lode

**Ottobre 1994-ottobre 1995 - D.E.A. (Diplôme d'Etudes Approfondies)** l'Università di Parigi I, Panthéon-Sorbonne divisione Scienze Economiche, Scienze Giuridiche e Politiche. Tesi: "Des retours manqués au pays: la question des réfugiés erythréens au Soudan". Votazione conseguita : Très bien.

**Luglio 1993 - Certificato di Profitto rilasciato** dalla "Fondazione di Ricerche e di Studi Internazionali" di Firenze, sede distaccata di Osimo (AN), per il "3° Corso Annuale di preparazione al Concorso per la Carriera Diplomatica"

**Marzo 1994 - Diploma di Laurea in Scienze Politiche** - Indirizzo Politico-Internazionale-conseguito - Facoltà di Scienze Politiche dell'Università di Urbino. Votazione 110/110.

**Luglio 1989 - Diploma di Ragioneria** - Istituto Benvenuto Stracca di Ancona

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

#### MADRELINGUA

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### ITALIANA

**FRANCESE:** Ottima  
**FRANCESE:** Buona  
**FRANCESE:** Buona

**INGLESE:** Buona  
**INGLESE :** Intermedia  
**INGLESE:** Intermedia

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buona capacità di comunicazione, anche in contesti culturali diversi e internazionali, e discreta capacità di relazioni e di lavoro in team.

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buone capacità e competenze organizzative e di problem solving sviluppate anche grazie alle numerose esperienze professionali e lavorative maturate sul territorio russo e nei paesi ex Russia dove si sono pianificate, coordinate e realizzate missioni istituzionali ed economiche, eventi teatrali, mostre di opere d'arte, fashion show, country presentation, sessioni di btob ...

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Ottima conoscenza dei pacchetti Office (Word, Excell, Power Point...), degli strumenti 'social' nonché degli applicativi maggiormente diffusi

ALTRE ESPERIENZE MATURATE

**Gennaio-aprile 2016** coordinamento scientifico, con Prof. Antonio Cantaro e dott. Federico Losurdo, della Giornata di Inaugurazione del Corso di diritto costituzionale europeo, a.c. 2015-2016, presso il Dipartimento di Giurisprudenza Università degli Studi Carlo Bo. Lectiones magistrali, del Prof. Joseph H.H. Weilerd, del Prof. Gonzalo Maestro Buelga e del Prof. Stelio Mangiameli.

**settembre 1994 - giugno 1995** collaborazione con GMA ONLUS (Gruppo Missioni Africa) via L. Alberi 1, Montagnana (PD) 35044 - Italy per l'elaborazione e messa in atto di un Progetto di "alfabetizzazione della donna" nel Barka (Eritrea) che ha coinvolto il governo eritreo, alcune organizzazioni locali e la Comunità

**Nel 1994** attività di ricerca per reperire fonti orali, in Eritrea presso i campi dei rifugiati politici gestiti dall' UNHCR (Alto Commissariato per i Rifugiati – Agenzia Specializzata dell'ONU) di Tessenei, Asmara, Kassala. Il risultati del lavoro di tesi sono citati sul sito ufficiale dell'UNHCR (<http://www.unhcr.org>).

PATENTE O PATENTI

B

PUBBLICAZIONI

- I simboli dell'Unione, in P.Barcellona (a cura di), La società europea. Identità, Simboli, Politiche, Giappichelli 2009
- *Diritto, economia e politica*, (a cura di), Giappichelli 2007
- *L'euro: tra retorica e simbolo*, in *Diritto, economia e politica*, Manuela Pagliarecci (a cura di), Giappichelli 2007
- *The Euro between rhetoric and symbol of Union*, in Atti Annuali della Summer School in European Public Law, settembre 2005
- *La politica di coesione alla prova dell'allargamento*, in A. Cantaro e S. Leopardi (a cura di), L'ambigua costituzione. L'Europa sociale nella crisi dell'Unione, numero monografico di Quaderni di Rassegna Sindacale, vol. 1, 2004

*Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03*

Ancona, 10/05/2022

Manuela Pagliarecci