

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **GIULIANELLI LAURA**  
E-mail **laura.giulianelli@regione.marche.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 22/03/1971

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| • Date (da – a)                         | <b>Dal 01/03/2009 ad oggi</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Regione Marche</b><br><i>Servizio Beni ed Attività Culturali -Ancona</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| • Tipo di impiego                       | <b>Contratto a tempo indeterminato -</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| • Principali mansioni e responsabilità  | <p>Funzionario esperto socio culturale D3.6</p> <p>Dal 26/04/2022 assegnazione responsabilità AVVISO PUBBLICO per la presentazione di proposte di intervento per il restauro e la valorizzazione del patrimonio architettonico e paesaggistico rurale da finanziare nell'ambito del PNRR [M1.C3 - INVESTIMENTO 2.2]* finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU (DD86/BACU del 26/04/22)</p> <p>Dal 31/03/2022 nominata referente Linee di investimento PNRR Cultura per Capacity building per gli operatori della cultura per gestire la transizione digitale e verde (comunicazione email del 31/03/22)</p> <p>Dal 25/08/2021 assegnazione responsabilità di procedimento L.R. 20 del 06.03.2020 - DGR 939 del 26/07/2021 - Avviso rivolto a professionisti ed imprese del settore cultura per il sostegno volto ad attenuare gli effetti dell'emergenza covid-19 (DDPF 326 del 25/08/2021)</p> <p>Dal 12/05/2021 nomina referente per controlli su contributi emergenza Covid 2020 (ID 22912408 del 12/05/2021)</p> <p>Dal 25/06/2020 assegnazione responsabilità di procedimento per i seguenti interventi DGR n. 741 del 15/06/2020 – “Misure per il rilancio economico da emergenza COVID – sostegno alle imprese del settore cultura – sale cinematografiche e Imprese di produzione e post-produzione cinematografica e audiovisivo - in attuazione della AVVISO PUBBLICO per la presentazione di proposte di intervento per il restauro e la valorizzazione del patrimonio architettonico e paesaggistico rurale (DDPF 221 del 25/06/20)</p> <p>Dal 27/01/2020 Incarico PO Imprese culturali e creative c/o PF Beni e Attività Culturali</p> <p>Dal 09/06/2017 assegnazione responsabilità di procedimento per i seguenti interventi: Asse 3, Azione 8.1, intervento 8.1.3 Sostegno alla innovazione e aggregazione in filiere delle pmi culturali e creative, della manifattura e del turismo ai fini del miglioramento della competitività in ambito internazionale e dell'occupazione (ID 11590699 del 09/06/2017). Asse 8, azione 23.1, intervento 23.1.2 Sostegno alla innovazione e aggregazione in filiere delle pmi culturali e creative, della manifattura e del turismo ai fini del miglioramento della competitività in ambito internazionale e dell'occupazione.</p> <p>Dall'08/04/2013 a tutto il 2018 assegnazione responsabilità di procedimento delle iscrizioni, cancellazioni e controlli del registro regionale o.d.v. sez. cultura e valorizzazione patrimonio storico-artistico e culturale</p> <p>Dal 2012 ad oggi istruttore e validatore in procedimenti complessi relativi alla concessione dei contributi POR FESR nei cicli di programmazione 2007/2013 e 2014/2020 quali:<br/>Asse 6 int. 16.1 Investimenti su contenitori destinati a progetti di utilizzo e di valorizzazione turistica nomina come validatore con DDPF 230/2019<br/>1.2.1.05.05 Incentivi all'innovazione volti al miglioramento della competitività e dell'occupazione per le P.M.I. del settore cultura<br/>2.2.1.14.04 Incentivi alla diffusione all'utilizzo dell'ICT nelle P.M.I del settore cultura;<br/>1.2.1.05.07 Sostegno all'innovazione e tecnologie in digitale della sale cinematografiche;<br/>3.2.1.43.03 Investimenti per il risparmio energetico e l'utilizzo di energie rinnovabili nelle P.M.I.</p> |

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                         | <p>del settore cultura;<br/>6.2.2.86.1 prog. ID 9636 assistenza tecnica</p> <p>Dal 11/02/2010 fino al 08/03/2021 DDPF 118/CEI nomina di referente della formazione del Servizio "Internazionalizzazione, Cultura, Turismo e Commercio".</p> <p>Inizialmente sono state assegnate mansioni tecnico scientifiche quali:<br/>coordinamento e gestione amministrativa dell'Osservatorio regionale per la cultura;<br/>Responsabile di procedimento nel progetto speciale Contenitori culturali aperti. Sostegno al volontariato qualificato over 60.<br/>Collaborazione nella programmazione e redazione atti amministrativi inerenti progetti sul Programma Attuativo Regionale e del Fondo Aree Sottoutilizzate (POR – FAS) connesse alla valorizzazione e alla catalogazione del patrimonio culturale della regione.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| • Date (da – a)                         | <b>Da luglio 2004 a febbraio 2009</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Soc. Coop Feronia a.r.l.</b><br>Ancona<br>Sedi operative varie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| • Tipo di impiego                       | Collaborazioni/ contratti coordinati e continuativi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| • Principali mansioni e responsabilità  | <p>Incarico c/o Regione Marche di referente specialistico dell'archivio fotografico regionale; esperto senior del sistema informativo delle banche dati catalografiche e addetto al front office (dicembre 2006 – gennaio 2009)</p> <p>Incarico c/o Soprintendenza per i Beni Architettonici e per il Paesaggio delle Marche per studi e ricerche volte all'identificazione di edifici d'interesse storico artistico siti nel territorio del Montefeltro storico (ottobre 2005 – maggio 2006)</p> <p>Incarico per il Comune di Fano per la verifica d'interesse culturale dei beni mobili di proprietà del comune (ottobre – giugno 2005)</p> <p>Incarico per la società SKEDA s.r.l. nell'ambito del progetto denominato "Marche 2" finanziato con la Legge 145/1992 per la Soprintendenza per i Beni Architettonici e per il paesaggio delle Marche relativo alla georeferenziazione di edifici catalogati nel territorio della Regione Marche (Febbraio – Settembre 2005)</p> <p>Incarico c/o l'Ufficio del Vice Commissario Delegato per i Beni Culturali della Marche per l'elaborazione di schede catalografiche illustranti lo stato di consistenza dei beni verificati in sede di redazione del piano ai sensi della L. 166/92, relativo alla riapertura dei termini per l'accertamento dei danni del sisma del 1997 nelle province di Ascoli Piceno e Macerata. (Dicembre 2004)</p> <p>Incarico c/o Soprintendenza per i Beni Architettonici e per il Paesaggio delle Marche Per il censimento del patrimonio immobiliare vincolato della Regione Marche, mediante l'aggiornamento, l'informatizzazione e la georeferenziazione dei dati. (Novembre 2004)</p> |

|                                         |                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| • Date (da – a)                         | <b>02/01/2008 al 30/09/2008</b>                                                                                                                                                           |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>SVIM Sviluppo Marche S.p.a. Ancona</b>                                                                                                                                                 |
| • Tipo di impiego                       | Collaborazione coordinata e continuativa a progetto                                                                                                                                       |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Recupero, valorizzazione e promozione del patrimonio storico-culturale del DOCUP Ob. 2 Marche 200-2006 finanziato dalla misura 4.1 Assistenza tecnica, sub misura 4.1.2 Studi e ricerche. |
|                                         |                                                                                                                                                                                           |
| • Date (da – a)                         | <b>Da luglio 2003 a Maggio 2006</b>                                                                                                                                                       |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Comune di Camerano - AN</b>                                                                                                                                                            |
| • Tipo di impiego                       | Nomina politica ad Assessore                                                                                                                                                              |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Assessore alla Pubblica Istruzione e Ufficio Relazioni con il Pubblico                                                                                                                    |

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| • Date (da – a)                         | <b>Da Luglio a Settembre 2003</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Memar Monteasegni Spa</b><br>Reggio Emilia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| • Tipo di impiego                       | Consulenza                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Realizzazione della Biblioteca digitale Italiana mediante l'indicizzazione dei Cataloghi di alcune biblioteche per il progetto ICCU-BDI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| • Date (da – a)                         | <b>Da maggio 2004 a luglio 2005</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Servizio Tecnico alla Cultura</b><br><b>Regione Marche</b><br>Via Trieste, 75<br>60125– Ancona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| • Tipo di impiego                       | Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Gestione avanzata di banche dati dei beni culturali: supporto alle procedure di verifica dell'interesse culturale del patrimonio immobiliare pubblico. (Maggio - Luglio 2005)<br><br>Archiviazione e catalogazione delle 355 immagini (Schede AF) relative al progetto Marche in Guerra afferenti al fondo denominato "Generale Anders" e collaborazione per la realizzazione della sezione multimediale del Fondo stesso consultabile sul WEB al sito <a href="http://www.cultura.marche.it">www.cultura.marche.it</a> (luglio 2004)<br><br>Redazione di n. 1000 schede AF e predisposizione del collegamento scheda immagine. (maggio 2004) |
|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| • Date (da – a)                         | <b>Gennaio 2005</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Istituto Regionale per La Storia del Movimento di Liberazione delle Marche - Ancona</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| • Tipo di impiego                       | Collaborazione a P.Iva                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| • Principali mansioni e responsabilità  | <i>Catalogazione informatizzata con il Sw. Regionale SIRPaC e validazione tecnico scientifica di 3863 schede AF afferenti al progetto Marche in Guerra</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| • Date (da – a)                         | <b>Novembre 2004</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Mediateca delle Marche Fano</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| • Tipo di impiego                       | Collaborazione a P.Iva                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Catalogazione e valorizzazione del Fondo Giacomelli (validazione di 2700 schede F livello inventariale)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| • Date (da – a)                         | <b>Da Marzo a Ottobre 2004</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Ufficio Vice Commissario Delegato per i Beni Culturali delle Marche - Ancona</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| • Tipo di impiego                       | <i>Collaborazione a P.Iva</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Verifica della documentazione pervenuta per la riapertura delle operazioni di rilevamento dei danni causati, nelle province di Ascoli Piceno e Macerata, dalla crisi sismica del 1997 al patrimonio culturale, al fine di redigere la graduatoria dei beni da finanziare ai sensi della L. 166/02.<br><br>Contratto di lavoro prot. n. 574 del 29/10/2004.<br>Contratto di lavoro prot. n. 497 del 23/08/2004.<br>Contratto di lavoro prot. n. 101 del 18/03/2004.                                                                                                                                                                            |
|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| • Date (da – a)                         | <b>Dal 20/05/2002 al 30/09/2002</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Regione Marche - centro Beni Culturali</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| • Tipo di impiego                       | <b>Tempo determinato</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Qualifica D.1.5 – ‘Funzionario socioculturale’                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| • Date (da – a)                         | <b><i>Da Novembre 2000 a Aprile 2001</i></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b><i>Memar Montepasagni Spa - Reggio Emilia</i></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| • Tipo di impiego                       | Contratti di collaborazione coordinata e continuativa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Segreteria tecnico scientifica dell’ufficio catalogo c/o Centro beni Culturali delle Marche (gennaio – aprile 2001)<br><br>Consulenza per realizzazione database SIRPaC per la parte organi storici e immagini relative (Novembre 2000 – gennaio 2001)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| • Date (da – a)                         | <b><i>Da Marzo 2000 a Marzo 2004</i></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Centro Beni Culturali - Regione Marche</b><br>Via Trieste, 75<br>60125 Ancona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| • Tipo di impiego                       | Collaborazioni in ritenuta d’acconto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Riordino e revisione dei dati catalografici finalizzate alla gestione della banca dati immagini e al controllo dei collegamenti tra schede e immagini a predisposizione delle relazioni tra le diverse tipologie di dati (catalografici, fotografici e alfanumerici) (marzo 2003 – marzo 2004)<br><br>Prestazione di servizio per il progetto “I taccuini di viaggio di Luigi Lanzi” (settembre 2002)<br><br>Catalogazione informatizzata di n. 200 schede relative al patrimonio artistico disperso OAM. (ottobre 2001)<br><br>Prestazione tecnica per la realizzazione dell’itinerario “Le vie del Romanico nelle Marche” nell’ambito della sezione speciale del sito “Museionline Marche” (giugno 2001)<br><br>Adeguamento ed acquisizione di schede OA nell’ambito del progetto Beni Architettonici danneggiati dagli eventi sismici del 26 settembre e successivi. (febbraio 2001)<br>Collaborazione per riordino catalogo fotografico (ottobre – novembre 2000) |
|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| • Date (da – a)                         | <b><i>Da gennaio 2001 a febbraio 2003</i></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Arcidiocesi di Ancona-Osimo</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| • Tipo di impiego                       | Collaborazione in ritenuta d’acconto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Censimento beni culturali mobili                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| • Date (da – a)                         | <b><i>Da Marzo 1999 a Ottobre 2000</i></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Comune di Osimo</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| • Tipo di impiego                       | Collaborazioni varie/ contratto a tempo determinato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Organizzazione mostra ARTE SACRA Reliquie, Reliquiari ed Ex voto (ottobre 2000)<br><br>Coordinatore iniziativa culturale “Osimo e i suoi tesori” (giugno 2000)<br><br>Docenza per corsi di formazione guide turistiche (marzo 2000)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                         | <p>Collaborazione coordinata e continuativa per assistenza educativa, scolastica e domiciliare a minori (ottobre 1997 – giugno 2000)</p> <p>Contratto a tempo determinato come impiegata c/o ufficio elettorale in qualità di istruttore 6<sup>a</sup> qualifica (marzo – maggio 1999)</p> |
|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| • Date (da – a)                         | <b>Da giugno a settembre 1997</b>                                                                                                                                                                                                                                                          |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Corallo srl - Numana</b>                                                                                                                                                                                                                                                                |
| • Tipo di impiego                       | Impiegata amministrativa in attività turistica                                                                                                                                                                                                                                             |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Mansioni amministrative                                                                                                                                                                                                                                                                    |

### ISTRUZIONE

|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>• 2001</b>                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | <b>Università degli studi di Macerata – dipartimento di Studi umanistici – lingue, mediazione, storia, lettere e filosofia - sede distaccata di San Severino Marche</b>                                                                                                                                                                     |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Master biennale di secondo livello in Formazione e aggiornamento in gestione e conservazione beni culturali. Totale ore 1500. Principali materie approfondite: Legislazione in materia di gestione e conservazione beni culturali, Storia dell'arte italiana, medioevale e moderna – Prova finale superata con profitto in data 07/07/2001- |
|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>• 1999</b>                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | <b>Libera Università degli studi di Urbino</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Laurea in lettere e filosofia – indirizzo lettere moderne.<br>Studi di indirizzo storico artistico.<br>Argomento della tesi “ <i>La produzione lignea ad Osimo nei secoli XVII – XIX: artisti, opere e documenti di archivio.</i> ”<br>Votazione 110/110 e lode                                                                             |
|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>1991 - 1992</b>                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | <b>Regione Marche e dalla Comunità Montana alto e medio Metauro zona C. Autorizzato con DA del Consiglio Regionale n. 65 del 10/12/91 c/o Scuola del Libro di Urbino</b>                                                                                                                                                                    |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Corso professionale qualificato di tecnico restauratore, decorazione pittorica. Attestato di qualifica valido ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 della L. n. 845 del 21/12/1978 - Restauro decorazione pittorica                                                                                                                       |
|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>1990</b>                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | <b>Ist. G. Cantalamessa di Macerata</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Diploma d'Arte applicata in architettura e arredamento. Indirizzo Architettura e arredamento. Voto esame finale 58/60                                                                                                                                                                                                                       |

### FORMAZIONE

|                                                                   |                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| • Date (da – a)                                                   | 11/02/2019 – 20/02/2019                                                                                                                                                           |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Scuola regionale di Formazione, Ancona.                                                                                                                          |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | La redazione degli atti amministrativi - Concessione di contributi, sovvenzioni ausili economici, comunque denominati - Durata corso 17 ore - prova finale superata con profitto; |
|                                                                   |                                                                                                                                                                                   |
| • Date (da – a)                                                   | 17/05/2018 – 18/05/2018                                                                                                                                                           |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione                           | Regione Marche - Scuola regionale di Formazione, Ancona.                                                                                                                          |

|                                                                   |                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| o formazione                                                      |                                                                                                                                                                                    |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | La riforma della contabilità e della finanza pubblica: corso BASE sul principio della COMPETENZA FINANZIARIA POTENZIATA; Durata corso 14 ore - prova finale superata con profitto; |
|                                                                   |                                                                                                                                                                                    |
| • Date (da – a)                                                   | 26/09/2017 – 17/10/2017                                                                                                                                                            |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Scuola regionale di Formazione, Ancona.                                                                                                                           |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | La nuova disciplina sugli Aiuti di Stato (prova finale superata con profitto);                                                                                                     |
|                                                                   |                                                                                                                                                                                    |
| • Date (da – a)                                                   | 20/10/2016 – 10/05/2017                                                                                                                                                            |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Scuola regionale di Formazione, Ancona.                                                                                                                           |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | La legalità dell'azione amministrativa nelle aree a rischio di corruzione (prova finale superata con profitto);                                                                    |
|                                                                   |                                                                                                                                                                                    |
| • Date (da – a)                                                   | 19/06/2016 – 14/11/2016                                                                                                                                                            |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Scuola regionale di Formazione, Ancona.                                                                                                                           |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | La nuova disciplina sugli Aiuti di Stato. (prova finale superata con profitto);                                                                                                    |
|                                                                   |                                                                                                                                                                                    |
| • Date (da – a)                                                   | 05/10/2016 – 05/10/2016                                                                                                                                                            |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Scuola regionale di Formazione, Ancona.                                                                                                                           |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Formazione all'utilizzo del sistema informativo Open Act - FP07.5-2016), 5/10/2016 (4 h).                                                                                          |
|                                                                   |                                                                                                                                                                                    |
| • Date (da – a)                                                   | 27/01/2016 – 28/01/2016                                                                                                                                                            |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Scuola regionale di Formazione, Ancona.                                                                                                                           |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | La rendicontazione dei progetti comunitaria - (prova finale superata con profitto); Durata corso 14 ore                                                                            |
|                                                                   |                                                                                                                                                                                    |
|                                                                   |                                                                                                                                                                                    |
| • Date (da – a)                                                   | 14/09/2015 – 31/12/2015                                                                                                                                                            |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Scuola regionale di Formazione, Ancona.                                                                                                                           |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Anticorruzione ed Etica aziendale, corso in modalità e-learning di durata 12.55 ore – prova finale superata con profitto                                                           |
|                                                                   |                                                                                                                                                                                    |
| • Date (da – a)                                                   | 16/04/2015 – 14/05/2015                                                                                                                                                            |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Scuola regionale di Formazione, Ancona.                                                                                                                           |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Euroenglish livello base – 2 <sup>a</sup> step – Durata corso 21 ore - prova finale superata con profitto                                                                          |
|                                                                   |                                                                                                                                                                                    |
| • Date (da – a)                                                   | 25/03/2015 – 23/04/2015                                                                                                                                                            |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Scuola regionale di Formazione, Ancona.                                                                                                                           |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | La nuova disciplina degli aiuti di stato – Durata corso 35 ore - prova finale superata con profitto                                                                                |
|                                                                   |                                                                                                                                                                                    |
| • Date (da – a)                                                   | 18/09/2014 – 03/02/2015                                                                                                                                                            |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Scuola regionale di Formazione Ancona,                                                                                                                            |

|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Laboratorio di Europrogettazione strategica - Durata corso 70 ore - prova finale superata con profitto                                                                                                                                                                      |
| • Date (da – a)                                                   | 19/09/2014 – 31/01/2015                                                                                                                                                                                                                                                     |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Scuola regionale di Formazione Ancona,                                                                                                                                                                                                                     |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Beginner English Module A1/1 corso in modalità elearning di durata 07 ore – prova finale superata con profitto                                                                                                                                                              |
| • Date (da – a)                                                   | 19/06/2014                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Scuola regionale di Formazione Ancona,                                                                                                                                                                                                                     |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Formazione specifica – rischio basso – settore ateco “pubblica amministrazione” ai sensi dell’art. 37, D.Lgs 81/2008 e accordo stato regioni 21.12.2011 Durata corso 4 ore - prova finale superata con profitto                                                             |
| • Date (da – a)                                                   | 13/03/2014 – 15/04/2014                                                                                                                                                                                                                                                     |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Scuola regionale di Formazione Ancona,                                                                                                                                                                                                                     |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Euroenglish – livello base - Durata corso 20 ore - prova finale superata con profitto                                                                                                                                                                                       |
| • Date (da – a)                                                   | 05/11/2013 – 18/02/2014                                                                                                                                                                                                                                                     |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Scuola regionale di Formazione Ancona,                                                                                                                                                                                                                     |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Formazione linguistica per l’ottimizzazione della comunicazione istituzionale con organismi europei e internazionali - Durata corso 42 ore - prova finale superata con profitto                                                                                             |
| • Date (da – a)                                                   | 15/05/2013, 20/05/2013, 27/05/2013                                                                                                                                                                                                                                          |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Scuola regionale di Formazione Ancona,                                                                                                                                                                                                                     |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Il Distretto Culturale evoluto - Durata corso 21 ore - prova finale superata con profitto                                                                                                                                                                                   |
| • Date (da – a)                                                   | 05/06/2013                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Scuola regionale di Formazione Ancona                                                                                                                                                                                                                      |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Codice Unico Progetto (CUP) - Durata corso 4 ore - prova finale superata con profitto                                                                                                                                                                                       |
| • Date (da – a)                                                   | 04/02/2013 – 10/04/2013                                                                                                                                                                                                                                                     |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Scuola regionale di Formazione Ancona                                                                                                                                                                                                                      |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Formazione generale –settore ateco “pubblica amministrazione” ai sensi dell’art. 37, D.Lgs 81/2008 e accordo stato regioni 21.12.2011. Corso in e-learning in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. - Durata corso 5 ore - prova finale superata con profitto |
| • Date (da – a)                                                   | 04/02/2013, 05/02/2013, 25/02/2013, 07/03/2013, 11/03/2013, 12/03/2013                                                                                                                                                                                                      |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Scuola regionale di Formazione Ancona                                                                                                                                                                                                                      |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Laboratorio di progettazione comunitaria: livello avanzato. - Durata corso 42 ore - prova finale superata con profitto                                                                                                                                                      |
| • Date (da – a)                                                   | 18/09/2012, 02/10/2012, 16/10/2012, 30/10/2012                                                                                                                                                                                                                              |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Scuola regionale di Formazione Ancona                                                                                                                                                                                                                      |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Formazione all’esercizio del ruolo di referente della formazione. Durata corso 28 ore - prova                                                                                                                                                                               |

|                                                                   |                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| professionali oggetto dello studio                                | finale superata con profitto                                                                                                                     |
|                                                                   |                                                                                                                                                  |
| • Date (da – a)                                                   | 07/11/2011, 08/11/2011, 21/11/2011, 22/11/2011                                                                                                   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Scuola regionale di Formazione Ancona                                                                                           |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Turismo sostenibile ed aree protette: strumenti di valorizzazione e gestione. Durata corso 33 ore - prova finale superata con profitto           |
|                                                                   |                                                                                                                                                  |
| • Date (da – a)                                                   | 08/03/2011, 09/03/2011                                                                                                                           |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Scuola regionale di Formazione Ancona                                                                                           |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Il sistema informativo sigfrido. Durata corso 9 ore                                                                                              |
|                                                                   |                                                                                                                                                  |
| • Date (da – a)                                                   | 25/11/2010 – 21/02/2011                                                                                                                          |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Scuola regionale di Formazione Ancona                                                                                           |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Le funzioni regionali in materia di cultura, beni culturali e spettacolo: la riforma normativa di settore. Durata corso 21 ore                   |
|                                                                   |                                                                                                                                                  |
| • Date (da – a)                                                   | 19/11/2009                                                                                                                                       |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Università degli studi di Urbino “Carlo Bo” – polo bibliotecario SBN URB e Provincia di Pesaro e Urbino Assessorato Politiche Culturali - Urbino |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Seminario di studio du Reti e piazze del sapere. Ruoli della Biblioteca nella società della conoscenza. Durata 4 ore-                            |
|                                                                   |                                                                                                                                                  |
| • Date (da – a)                                                   | 2007                                                                                                                                             |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | APRE Agenzia per la promozione e della ricerca europea c/o il CNR di Roma                                                                        |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | I programmi di finanziamento CE: eContentPluse ICT Policy Support (Programma per la competitività e l'Innovazione) 1g                            |
|                                                                   |                                                                                                                                                  |
| • Date (da – a)                                                   | 2004                                                                                                                                             |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | AICCRE Associazione Italiana per il Consiglio dei Comuni delle Regioni d'Europa – Federazione Regionale                                          |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Lezioni d'Europa – 2 gg                                                                                                                          |
|                                                                   |                                                                                                                                                  |
| • Date (da – a)                                                   | 2003                                                                                                                                             |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Servizio tecnico alla cultura - Scuola regionale di Formazione Ancona,                                                          |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Ruoli, organizzazione e processi nei servizi della pubblica Amministrazione regionale - durata 1g                                                |
|                                                                   |                                                                                                                                                  |
| • Date (da – a)                                                   | 2003                                                                                                                                             |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Servizio tecnico alla cultura - Scuola regionale di Formazione Ancona,                                                          |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Modelli organizzativi e processi di qualità nella gestione dei servizi pubblici - durata 8h                                                      |
|                                                                   |                                                                                                                                                  |
| • Date (da – a)                                                   | 2002                                                                                                                                             |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Servizio tecnico alla cultura - Scuola regionale di Formazione Ancona,                                                          |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | La carta del rischio del patrimonio culturale: Sistema, metodologie ed organizzazione dei poli regionali - durata 8h                             |
|                                                                   |                                                                                                                                                  |
| • Date (da – a)                                                   | 2002                                                                                                                                             |

|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Servizio tecnico alla cultura - Scuola regionale di Formazione Ancona,                                                                                                                                 |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Computer grafica: tecniche, procedure e software per una corretta gestione d'archivio – durata 16h                                                                                                                      |
| • Date (da – a)                                                   | 2002                                                                                                                                                                                                                    |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche - Servizio tecnico alla cultura -                                                                                                                                                                        |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Il Sistema informatico regionale dei beni culturali: SIRPaC2 – Workstation – durata 40h                                                                                                                                 |
| • Date (da – a)                                                   | 2002                                                                                                                                                                                                                    |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | INTERGRAF Centro Formazione Italiano c/o Regione Marche - Servizio tecnico alla cultura -                                                                                                                               |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Geomidia sistemi GIS - durata 4gg                                                                                                                                                                                       |
| • Date (da – a)                                                   | 2002                                                                                                                                                                                                                    |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Scuola Comix di Jesi                                                                                                                                                                                                    |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Corso di specializzazione professionale in web design – durata annuale – voto 28/30                                                                                                                                     |
| • Date (da – a)                                                   | 2001                                                                                                                                                                                                                    |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Università degli studi di Macerata c/o Regione Marche, Centro beni culturali Ancona                                                                                                                                     |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Stage formative nell'ambito del corso biennale di Formazione e Aggiornamento Conservazione e Gestione dei beni Culturali - durata 150 ore                                                                               |
| • Date (da – a)                                                   | 2001                                                                                                                                                                                                                    |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Servizio Formazione professionale della Regione Marche in collaborazione con il Centro Beni culturali - Ancona                                                                                                          |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Modelli di gestione dei servizi culturali per enti locali – durata 21 ore                                                                                                                                               |
| • Date (da – a)                                                   | 2001                                                                                                                                                                                                                    |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | C.E.I. Roma                                                                                                                                                                                                             |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Corso di inventariazione Informatizzata, livello I avanzato – durata 1 g                                                                                                                                                |
| • Date (da – a)                                                   | 2000                                                                                                                                                                                                                    |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Conferenza Episcopale Marchigiana, Consulta Regionale per I Beni Culturali Ecclesiastici in collaborazione con Istituto Teologico Marchigiano con il patrocinio della Regione Marche – Fano c/o Seminario Arcivescovile |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Corso per accompagnatori giubilari – durata 100h                                                                                                                                                                        |
| • Date (da – a)                                                   | Luglio – Agosto 1992                                                                                                                                                                                                    |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Laboratorio artigiano privato Firenze                                                                                                                                                                                   |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Tirocinio pratico restauro dipinti.                                                                                                                                                                                     |
|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                         |

• **Altri titoli**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI</b><br>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.                                                                                                                                                                                                                                                                                          | In ambito lavorativo la collaborazione e la successiva responsabilità di procedimenti complessi come la gestione dei Bandi per la concessione dei contributi europei alle PMI nei cicli di programmazione 2007/2013 e 2014/2020, mi hanno consentito di ampliare le mie competenze amministrative e sviluppare un buon livello di autonomia operativa. Le competenze organizzative e relazionali sono tornate utili per la formazione e il coordinamento delle varie figure esterne nel tempo affiancatemi.                                                                                                                                                                          |
| <b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE</b><br><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc</i><br><br><b>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc..</b> | La capacità relazionale e la propensione al lavoro di gruppo, sono caratteristiche sviluppate anche grazie agli interessi extra lavorativi che mi vedono impegnata in varie attività volontarie svolte presso centri educativi ed associazioni no profit.<br>Scout sin dall'infanzia dal 2017 al oggi Capo in carica c/o branca L/C dell'Osimo 1.<br>Dal 2015 al 2018 c/o Olistica Salus di Osimo - in qualità di Leader Yoga della risata – ho condotto un club di Yoga della risata.<br>Dal 2005, presso scuola elementare Bruno da Osimo – ho collaborato per progetti di Yoga della risata e mindfulness.<br>Nel 2006 c/o Unicamerano ho condotto incontri di Yoga della risata. |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>MADRELINGUA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>ALTRA LINGUA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>INGLESE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| • Capacità di lettura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Buono                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| • Capacità di scrittura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Elementare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| • Capacità di espressione orale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Elementare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Buona conoscenza dei pacchetti Office (Word, Excell, Power Point...), degli strumenti 'social' nonché degli applicativi maggiormente diffusi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>PATENTE O PATENTI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | B                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b><br><i>Competenze non precedentemente indicate.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

**PUBBLICAZIONI**

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dicembre 2002 | Schede di catalogo (relative ai manufatti lignei) in Opere d'Arte ad Osimo, Il Volume, a cura di Marina Massa e Ermanno Carnevali                                                                                                                                                                                                                          |
| Novembre 2002 | Pubblicazione volume “ La produzione lignea ad Osimo nei secoli XVII e XIX: artisti, opere e risultati documentari” a cura di Laura Giulianelli (opera vincitrice del V° concorso annuale per l'assegnazione di contributi per la pubblicazione di tesi di laurea sulla città di osimo indetto dall'Istituto Campana per l'istruzione permanente di osimo) |
| Aprile 2002   | “L'università dei Falegnami ad Osimo” in scultura e arredo in legno fra Marche e Umbria – Documenti a cura di Grazia Maria Fachechi.                                                                                                                                                                                                                       |
| Aprile 2002   | “L'università dei Falegnami ad Osimo” in Nuovi Contributi alla cultura lignea marchigiana a cura di maria Giannatiempo Lopez e Antonio Iacobini                                                                                                                                                                                                            |
| Luglio 2001   | “Testimonianze lignee ad Osimo tra sei e settecento” in L'arte del legno tra Umbria e Marche dal Manierismo al rococò; atti del convegno a cura del dipartimento di studi storico artistici dell'università degli studi di Perugia e Comune di Foligno                                                                                                     |
| Novembre 2000 | Schede inventariali del catalogo per la mostra “Are Sacra: reliquie, reliquiari ed ex-voto” Osimo dal 14/10/2000 al 05/11/2000                                                                                                                                                                                                                             |

