

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FERRETTI FRANCESCA**
Indirizzo **VIA G. DA FABRIANO, 2 – 60125 ANCONA**
Telefono **071- 8062181**
Fax **071- 8062376**
E-mail **Francesca.ferretti@regione.marche.it**

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 26 SETTEMBRE 1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 15/07/2005 ad oggi
Regione Marche – Giunta Regionale – via Gentile da Fabriano 9 – 60125 Ancona

Amministrazione pubblica
Funzionario esperto amministrativo-contabile (D3)

Titolare della P.O. “Gestione del Bilancio” (data di assegnazione: 6/12/2006 - ultima DGR di riferimento: n. 467 del 18 aprile 2019):

- del Servizio Bilancio, Ragioneria, Tributi, Patrimonio e Politiche Comunitarie (dal 6/12/2006)
- della P.F. Bilancio (dal 22/12/2010)
- della P.F. Ragioneria e Contabilità (dal 1/03/2017)
- della P.F. Bilancio, Ragioneria e Contabilità (dal 27/07/2017)
- della Direzione Bilancio, ragioneria e partite finanziarie (dal 1/01/2022)

Collaborazione nella redazione delle proposte di Legge di Stabilità e di Legge di Bilancio di previsione, nonché del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio finanziario gestionale.

Collaborazione nella predisposizione delle Leggi di variazione del Bilancio di previsione (compresa la Legge di Assestamento di Bilancio) e delle relative DGR di attuazione.

Collaborazione nella fase di Riaccertamento Ordinario e nella predisposizione della PdL Rendiconto Generale della Regione, svolgendo varie fasi di attività.

Predisposizione delle DGR di variazione al Bilancio per l'attuazione di Leggi di spesa.

Gestione completa ed autonoma della fase istruttoria, nell'acquisizione dati contabili e nella stesura definitiva delle DGR di variazione al Bilancio di Previsione e dei Decreti di variazione al Bilancio di Previsione con specifiche competenze nelle seguenti strutture:

- fino al 31.12.2021
 - Servizio Attività Produttive, lavoro e Istruzione (e relative Posizioni di funzione)
 - Servizio Politiche Agroalimentari (e relative Posizioni di funzione)
 - Servizio Sviluppo e valorizzazione delle Marche (e relative Posizioni di funzione)
- dal 1.01.2022

- Dipartimento Sviluppo economico (e relativi Settori/Direzioni)
- Dipartimento Politiche Sociali, lavoro, istruzione e formazione (Settore Servizi per l'impiego e politiche del lavoro, Settore Formazione professionale, orientamento e aree di crisi complesse, Settore Istruzione, innovazione sociale e sport)

Monitoraggio delle variazioni di Bilancio per la corretta applicazione dei principi contabili del D.Lgs. 118/2011 e per la gestione delle risorse del bilancio regionale.

Responsabile dell'avvio, del monitoraggio e della certificazione degli spazi finanziari previsti dall'art. 1, comma 495 e seguenti della L. 232/2016 per investimenti (Patto di solidarietà 2017, Patto di solidarietà 2018 e Patto di solidarietà 2019).

Responsabile dell'avvio, del monitoraggio e della certificazione delle risorse stanziare ai sensi dell'art. 1, comma 833 e seguenti della L. 145/2018 per investimenti.

Responsabile dell'avvio, del monitoraggio e della certificazione delle risorse stanziare ai sensi dell'art. 1, comma 134 e seguenti della L. 145/2018 per investimenti.

Monitoraggio contabile delle spese di investimento finanziate con il ricorso al debito autorizzato e non contratto nel rispetto della normativa vigente (art. 3 comma 16 e seguenti della L. 350/2003 e ss.mm.).

Collaborazione nella certificazione periodica per la verifica del rispetto degli obiettivi di saldi di Bilancio.

Collaborazione nelle verifiche, nelle rielaborazioni e negli approfondimenti per i rapporti con la Corte dei Conti, su indicazione del dirigente.

Predisposizione di documenti necessari alla stesura della relazione del Collegio dei Revisori sulla Proposta di legge di Bilancio, di Assestamento e di Rendiconto.

Supporto contabile della soppressa Posizione di Funzione Programmazione nazionale e comunitaria e dell'attuale Direzione Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali per la gestione dei fondi FESR e FSE (programmazioni 2007/2013-2014/2020-2021/2027).

Interfaccia con le varie strutture regionali assegnate per le consulenze in materia di bilancio regionale e relativa normativa.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/01/2000 al 14/07/2005

Regione Marche – Giunta Regionale – via Gentile da Fabriano 9 – 60125 Ancona

Amministrazione pubblica

Istruttore direttivo in materie economiche e contabili (D1) assegnata al servizio Bilancio, Ragioneria, Tributi, Patrimonio e Politiche Comunitarie

Supporto alla redazione delle proposte di Legge regionale di competenza della struttura di assegnazione (Legge Finanziaria, Legge di Bilancio e Legge di Assestamento); supporto alla redazione del P.O.A.; predisposizione delle DGR di variazione al Bilancio di Previsione o dei DDS; rapporti con il Servizio Informatica e la Tesoreria della RM per la trasmissione dei flussi relativi al Bilancio e le variazioni

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 10/05/1993 al 31/12/1999

Regione Marche – Giunta Regionale – via Gentile da Fabriano 9 – 60125 Ancona

Amministrazione pubblica

Operatore di Elaborazione dati (figura professionale 6.3) fino al 28/02/1999 assegnata al Servizio Informatica – Ufficio Sviluppo Sistemi Informatici

Istruttore direttivo in materie economiche e contabili (D1) dal 1/03/1999 assegnata al Servizio Informatica – Ufficio Sviluppo Sistemi Informatici

Gestione e manutenzione della procedura informatica relativa alla Contabilità generale e al Bilancio regionale; componente del gruppo di lavoro per la progettazione e la messa on-line della nuova procedura di Contabilità Generale comprendente anche la migrazione dei dati su data-base Oracle

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 10/11/1989 al 30/04/1993

Ministero della Pubblica Amministrazione

Amministrazione pubblica

Incarico di docenza

Dal 3/11/1992 al 30/04/1993 - Insegnante tecnico-pratico di Informatica gestionale presso I.T.C. S. "G. Benincasa" di Ancona;
 dal 15/11/1991 al 13/06/1992 - Insegnante tecnico-pratico di Informatica gestionale presso I.T.C. S. "G. Benincasa" di Ancona;
 dal 15/10/1990 al 12/06/1991 - Insegnante tecnico-pratico di Informatica gestionale presso I.T.C. S. "E.F. Corinaldesi" di Senigallia;
 dal 10/11/1989 al 9/09/1990 - Insegnante tecnico-pratico di Informatica gestionale presso I.T.C. S. "P. Cuppari" di Jesi;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Novembre 1999

Facoltà di Economia "Giorgio Fuà" – Università Politecnica delle Marche

Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento) con al tesi: "La contrattazione collettiva nell'ente Regione Marche" - votazione 110/110 con lode - relatore Prof.ssa Paola Catalini – docente di Diritto del Lavoro

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Giugno 1988

I.T.C.S. "G. Benincasa"

Diploma di Ragioniere, Perito commerciale e Programmatore – votazione 58/60

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2010

Corso su "La contabilità pubblica dopo il D.Lgs. 118/2011- Armonizzazione dei Bilanci" – Scuola di Formazione del personale regionale – Regione Marche

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2009

Corso su "La contabilità economico-patrimoniale nelle Pubbliche Amministrazioni" – ITA-SOI – Roma

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2006

Corso su "Nuovo sistema informativo di gestione dei pagamenti e delle riscossioni degli enti pubblici" – ITA-SOI – Roma

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1998

Corso di preparazione al concorso per "Funzionario in materia contabili, economico-finanziaria e controllo di gestione" – Scuola di Formazione del personale regionale – Regione Marche

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1998

Corso "Oracle: technical overview e linguaggi di interrogazione e manipolazione SQL e PL/SQL" – Servizio Informatica – Regione Marche

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1997

Corso "Powerbuilder – 2° sessione" - Scuola di Formazione del personale regionale – Regione Marche

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1997

Corso "Reti di trasmissioni dati" - Scuola di Formazione del personale regionale – Regione Marche

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1997

Corso "Formazione avanzata Office" - Scuola di Formazione del personale regionale – Regione Marche

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

DI BASE

DI BASE

DI BASE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Possiedo buone capacità comunicative acquisite nel corso delle varie esperienze professionali. L'insegnamento mi ha permesso di sviluppare l'attitudine ad una comunicazione chiara e precisa, impostando l'esposizione in modo organizzato e schematico. Successivamente, l'incarico di docenza nelle varie edizioni del corso "La contabilità pubblica ed elementi di bilancio regionale" organizzato dalla Scuola regionale di formazione della pubblica Amministrazione rivolto ai funzionari regionali, ha permesso di affinare tale capacità.

Possiedo, inoltre, capacità relazionali affermate e accresciute con l'esperienza lavorativa presso l'area finanziaria, caratterizzata da molteplici contatti quotidiani con colleghi, con funzionari e con dirigenti delle varie strutture regionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Possiedo buone competenze organizzative acquisite durante lo svolgimento della mia attività professionale. Infatti, a seguito dell'incarico di posizione organizzativa (dal 2006), ho rafforzato la capacità di organizzare e gestire il tempo di lavoro al fine rispettare le tempistiche date alle diverse attività (anche con il coinvolgimento e la gestione di collaboratori), rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Durante la mia esperienza professionale, inoltre, pur avendo consolidato la capacità di lavorare in autonomia (relativamente allo svolgimento delle mansioni e attività a me assegnate), ho contestualmente sviluppato la propensione al lavoro di gruppo, dimostrando capacità collaborative che ha permesso apportare il proprio contributo nelle attività trasversali (come, ad esempio, nella fase di predisposizione della Legge di Bilancio e del Rendiconto di gestione).

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Discreta conoscenza dei software del pacchetto OFFICE, con particolare riferimento al programma EXCEL e WORD e POWER POINT.

Utilizzo della posta elettronica, degli applicativi contabili (SIAGI e SIAGI-DWH), dell'applicativo di protocollazione elettronica (PALEO), del sistema OPENACT e navigazione Internet.

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 17/09/2009 direttore operativo del progetto S.I.A.G.I.

Dal 2007 incarico di docenza in diverse edizioni del corso "La contabilità pubblica ed elementi di bilancio regionale" organizzato dalla Scuola regionale di formazione della pubblica Amministrazione

Dal 2007 referente SIOPE per la Regione Marche presso il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato e Banca d'Italia

Nel 2006 componente del Nucleo regionale per la rilevazione ed il monitoraggio dei dati relativi al progetto "Conti Pubblici Territoriali"

Nel 1999 nominata Referente per il Controllo di Gestione per il Servizio Informatica

Nel 1998 componente, in qualità di componente esperto, della commissione giudicatrice della Regione Marche per la selezione interna per la copertura di n. 75 posti di quinta qualifica funzionale

Nel 1997-1998-1999 componente della commissione giudicatrice di concorso per assunzione di personale a tempo indeterminato presso l'Azienda Ospedaliera "Salesi" di Ancona

DATI PERSONALI

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196.

Ancona, 5 maggio 2022

IN FEDE
(Francesca Ferretti)