



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PAOLO CARLONI
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
Cell	[REDACTED]
E-mail	paolo.carloni@regione.marche.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	[REDACTED]

1 - ESPERIENZA LAVORATIVA

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Da Gennaio 2018 a tutt'oggi in forza presso Regione Marche a seguito del passaggio del personale dalle Province - Nuovo contratto di lavoro individuale
• Tipo di azienda o settore	Servizio Attività Produttive, Lavoro e Istruzione
• Tipo di impiego	P.F. Gestione del mercato del lavoro e dei servizi per l'impiego (pubblici e privati)
• Principali mansioni e responsabilità	Posizione Organizzativa - Coordinamento attività dei Centri Impiego regionali – NB da Aprile a Settembre responsabilità doppia (Interim PO CPI di Fano) Mansioni di coordinamento delle attività dei 13 Centri per l'Impiego regionali - Liv. Contrattuale D3 giuridico – D6 economico

• Date (da – a)	dal Aprile 2002 a Gennaio 2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Pesaro e Urbino
• Tipo di azienda o settore	Servizio Formazione Professionale e Politiche per l'Occupazione
• Tipo di impiego	Funzionario
• Principali mansioni e responsabilità	Capoufficio "Ufficio Mercato del lavoro, Fondo Naz. Disabili, e Osservatorio provinciale occupazionale" - Ufficio 3.6.3 – Liv. Contrattuale D3 giuridico - D5 economico

• Date (da – a)	da Luglio 2001 a Marzo 2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Marche
• Tipo di azienda o settore	Servizio Istruzione, Formazione e Lavoro
• Tipo di impiego	Funzionario
• Principali mansioni e responsabilità	Livello contrattuale D1

• Date (da – a)	Da settembre 1986 a giugno 2001
• Nome e del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera San Salvatore di Pesaro
• Tipo di azienda o settore	Reperto di Anestesia e Rianimazione
• Tipo di impiego	Infermiere professionale

• Principali mansioni	Addetto alle funzioni di Tecnico di Anestesia
• Date (da – a)	da gennaio 1995 a dicembre 1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASUR
• Tipo di azienda o settore	Servizio Tossicodipendenze di Fano e di Pesaro
• Tipo di impiego	Sociologo Volontario
• Principali mansioni e responsabilità	Indagini statistiche e pubblicazioni

2 - ISTRUZIONE

• Date (da – a)	Settembre 1994
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	2.1 Corso post laurea riservato a laureati e dottorandi dell'Università di Urbino – “I metodi di ricerca per le scienze sociali”
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Tecniche di ricerca sociale – statistica
• Qualifica conseguita	Esperto di processi di analisi e ricerca
• Date (da – a)	Dal 1990 al 1993
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	2.2 Corso di laurea in Sociologia presso l'Università di Urbino
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Laurea in Sociologia con la seguente votazione: 110 con dichiarazione di Lode
• Date (da – a)	Anno Scolastico 1989/90
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	2.3 Maturità presso l'Istituto professionale di Stato di Cesena
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gestire comunità sociali
• Qualifica conseguita	Diploma di Maturità
• Date (da – a)	2.4 Anno Scolastico 1983/84
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola per Infermieri Professionali di Pesaro
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Competenze infermieristiche
• Qualifica conseguita	Diploma di Infermiere professionale riconosciuta equiparazione ed equipollenza col nuovo diploma universitario

3/4 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

3 - CORSI DI FORMAZ. CON ESAME FINALE E CORSI CON DURATA MAGG. DI ORE 10

- 3.1 Corso di formazione professionale "Gestire il rapporto con il pubblico" Corso di 21 ore organizzato dall'Az. Osped. San Salvatore di Pesaro /CEREF – Marzo 1999
- 3.2 Corso di formazione professionale "Gli strumenti di navigazione in Internet" Corso di 12 ore organizzato dalla CISL di Pesaro – Febbraio 2000
- 3.3 Corso di formazione professionale "Excel" Corso di 24 ore organizzato dalla CISL di Pesaro – Maggio 2000
- 3.4 Corso di formazione professionale "Creatività e Comunicazione nell'Organizzazione" Corso di 80 ore con selezione di ammissione ed esame finale organizzato dalla Regione Marche – 31 Ottobre 2001 – 4 Dicembre 2001
- 3.5 Corso di Informatica "Excel avanzato" Corso di 30 ore con esame finale organizzato dalla Provincia di PU – Marzo-Aprile 2003
- 3.6 Corso di formazione professionale "Attività amm.va e procedimento dopo la legge 15/2005: il ruolo del responsabile di procedimento" Corso di 15 ore organizzato dalla Provincia di PU – 5 luglio 2005
- 3.7 Corso di formazione professionale "Definizione del percorso di accoglienza ai sensi del D.lgs 297/02" Corso di 20 ore con esame finale organizzato dalla Provincia di PU – 2005
- 3.8 Corso di formazione professionale "I fondamenti del diritto amm.vo" Corso di 80 ore con esame finale organizzato dalla Provincia di PU – Dic 2005/Mag 2006
- 3.9 Corso di formazione professionale "Il processo integrato di accreditamento" Corso di 40 ore con esame finale organizzato dalla Provincia di PU – Giugno/Ottobre 2006
- 3.10 Corso di formazione "Attività amministrativa e Procedimento dopo la L.15/2005...." Corso di 14 ore organizzato dalla Provincia di Pesaro e Urbino - Luglio 2007
- 3.11 Corso di formazione professionale "Primo soccorso" Corso di 12 ore organizzato dalla Provincia di PU – Ottobre 2008
- 3.12 Corso di formazione per Capi Ufficio "Conoscere, valorizzare e sviluppare le competenze nella struttura organizzativa" Corso di 32 ore organizzato dalla Provincia di PU – dicembre 2010
- 3.13 Corso di formazione per addetto antincendio MEDIO RISCHIO Corso di 8 ore con esame finale organizzato dalla SEA e Prov. di PU – 29 e 31/3/2011
- 3.14 Corso di formazione professionale "La riforma del Mercato del Lavoro" Corso di 11 ore organizzato dalla Provincia di Pesaro e Urbino 26/2/2013
- 3.15 Corso di formazione professionale "Laboratori di organizzazione dei Centri per l'Impiego" organizzato dalla scuola regionale di formazione – Gennaio – Luglio 2018
- 3.16 Corso di formazione professionale "Misure di contrasto alla povertà e Reddito di cittadinanza" organizzato dalla scuola regionale di formazione Marzo – Luglio 2019
- 3.17 Corso di formazione per personale apicale organizzato da Studio Meta – Luglio 2020

4 - CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE (CORSI PRINCIPALI)

- 4.1 Corso di aggiornamento "Efficacia ed efficienza delle metodologie in atto presso i Serizi pubblici e privati in relazione alle modificazioni del fenomeno tossicologico"organizzato dalla Regione e Coop soc.Iris Aurora – Febbraio 1995
- 4.2 Corso di aggiornamento "La contrattazione decentrata nel pubblico impiego"organizzato dalla CISL di Pesaro – Giugno 1997
- 4.3 Corso di aggiornamento "Ipotesi metodologica per la costituzione di un servizio di algologia nei SER.T della Regione Marche"organizzato dal SER.T di Pesaro – Giugno 1998
- 4.4 Corso di aggiornamento "Gli aspetti innovativi e le modalità della contrattazione decentrata"organizzato dalla CISL di Pesaro – Maggio 1999
- 4.5 Corso di aggiornamento "Il sistema di gestione per la qualità"organizzato dall'Az. Ospedaliera San Salvatore di Pesaro – Gennaio 2000
- 4.6 Corso di aggiornamento "Comunicazione e relazioni sindacali"organizzato dal Centro studi CISL di Fiesole (FI) – Aprile 2001
- 4.7 Corso di aggiornamento "la riforma del mercato del lavoro"organizzato dal sole 24ore – Roma 7 ottobre 2003
- 4.8 Corso di aggiornamento "Accordo di programma progetto SUD-NORD-SUD"Organizzato dalMinistero del lavoro e italia lavoro - Roma 23 Giugno 2004
- 4.9 Corso di aggiornamento "servizi alle imprese organizz. E competenze degli operatori"organizzato dal Ministero del lavoro e Italia lavoro - Roma 9 e 10 maggio 2006
- 4.10 Corso di aggiornamento "La manovra d'estate per l'Ente Locale, L.69/09 e D.lgs 78/09"organizzato dalla Provincia di PU – Luglio 2009
- 4.11 Corso di aggiornamento "Giornata provinciale sulla sicurezza sul lavoro"organizzato dalla Provincia di PU – Ottobre 2009
- 4.12 Corso di aggiornamento "L.15/Marzo/2009 (Legge Brunetta)..."organizzato dalla Provincia di PU – Gennaio 2010
- 4.13 Corso di aggiornamento "Il Bilancio 2010 della Regione Marche..."organizzato dall'Agenzia per l'innovazione.... – Febbraio 2010
- 4.14 Corso di aggiornamento "Il tempo e l'azione amministrativa: gli enti locali e....."organizzato dall'Agenzia per l'innovazione.... – giugno 2011
- 4.15 Corso di aggiornamento "Ricerca, Innovare, Competere "organizzato dalla Provincia di PU – Giugno 2011
- 4.16 Corso di aggiornamento "I Responsabile unico del procedimento amm.vo"organizzato dalla Provincia di PU – luglio 2011
- 4.17 Corso di aggiornamento "Le procedure in economia dopo il DPR 207/10"organizzato dalla Provincia di PU –Aprile 2012

5 - CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA
ALTRE LINGUA

ITALIANO

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

6/7 CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

6 - INTERVENTI IN QUALITÀ DI RELATORE E DOCENZE

- 6.1 Relatore, al corso di agg. per operatori dei SER.T ed Enti ausiliari “La scommessa educativa dei centri di inf. e consulenza (CIC)...” Pesaro 27-28/10/95
- 6.2 Relatore, al Convegno su “Droghe di sintesi: espressione di un disagio giovanile” Pesaro, 30/novembre/1996
- 6.3 Relatore all’Incontro “Soggetti tossicodipendenti segnalati dalla Prefettura” Cesena, 22/aprile/1997
- 6.4 Relatore, al “Forum locale sulla professione infermieristica” organizzato dalle OO.SS. Pesaro, 9-10/febbraio/1998
- 6.5 Docente, al corso di aggiornamento/preparazione per concorsi amministrativi organizzato dalle OO.SS. Pesaro, dicembre/98
- 6.6 Relatore alla giornata di formazione “Volontari dell’Accoglienza/Orientamento del cittadino Pesaro, Febbraio 2000
- 6.7 Relatore al Convegno “Nuovi servizi per l’impiego” rivolto ai consulenti del lavoro – Pesaro 30/5/03 Hotel 2 Pavoni
- 6.8 Relatore al seminario tenutosi presso la sede regionale dell’INPS nell’ambito del “Progetto Buongiorno” relativo alle tematiche di lavoro e immigrazione – Ancona 22/10/03
- 6.9 Relatore al seminario tenutosi presso la sede regionale dell’INPS nell’ambito del “Progetto Buongiorno” relativo alle tematiche di lavoro e immigrazione – Pesaro Dic.03
- 6.10 Relatore al seminario sulla Riforma del Collocamento “Le novità operative dopo il D.lgs 297/02” tenutosi presso la sede CISL di via Porta Rimini – Pesaro 23/04/04
- 6.11 Docenza al corso FSE organizzato dalla IAL CISL di Ancona denominato: “Consulente d’impresa (esperto in materie di diritto al lavoro)” – materia insegnata: “Il mercato del lavoro, le politiche per l’occupazione ed i servizi per l’impiego” 20 ore
- 6.12 Relatore al seminario sulla Riforma del Mercato del Lavoro “Al lavoro in Italia dopo la legge Biagi – le reali opportunità per l’ingresso/reingresso” - Loreto 7 Maggio 2005
- 6.13 Relatore incontri relativi al progetto Leonardo (study visit delegazione rumena): I servizi per l’impiego in Italia - sala riunioni servizio form.prol.le e aula magna CIOF Pesaro 30/9 e 12/10 2010
- 6.14 Relatore alle 3 giornate di Progetto FEG A. Merloni rivolto ai lavoratori cassaintegrati della Ex Merloni Spa – Pergola 23/5 - 5 e 12/6/2013
- 6.15 Relatore al seminario: “Il mercato del lavoro straniero nella Regione Marche” – Ancona 24/10/2013
- 6.16 Relatore al seminario: “Lavoriamoci-Lavoro: speranza concreta o missione impossibile” – Pesaro 16/06/2014
- 6.17 Relatore al seminario: “Jobs Act – I servizi per l’impiego alla luce del D.lgs 150/15” – Pesaro 03/11/2015
- 6.18 Relatore al seminario: “Jobs Act – Il Collocamento mirato alla luce delle novità introdotte dal D.lgs 151/15” – Pesaro 11/12/2015
- 6.19 Relatore al seminario: “Jobs Act – Gli Ammortizzatori sociali alla luce dei Decreti Legislativi 22 e 148/15” – Pesaro 23/02/2016
- 6.20 Relatore a numerosi altri seminari sull’organizzazione dei CPI, sullo stato di disoccupazione, condizionalità, REI, ecc. nell’ambito dell’attività di coordinamento – da Gennaio 2018 a tutt’oggi
- 6.21 partecipazione a numerosi corsi di aggiornamento/Convegni/Seminari relativi alle tematiche delle politiche del lavoro

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

7 - PUBBLICAZIONI

- 7.1 Pubblicazione del lavoro "Per una valutazione interna: analisi descrittivo/qualitativa delle prestazioni erogate dal SER.T..." presentato nell'XI Corso "Attività, finalità e valutaz. dei SER.T" organizz. dall'ISTITUTO SUPERIORE DI SANITA' Roma 13-17/11/95
- 7.2 Pubblicazione dell'articolo "Valutazione delle tossicodipendenze: esperienze a confronto" in "Salute e Prevenzione" DITE Edizioni Scientifiche anno XIII n.16 gennaio/96
- 7.3 Pubblicazione dell'articolo "L'importanza di un approccio metodologico nei SER.T" in "Prospettive Sociali e Sanitarie" n. 14/96 anno XXVI 1-15 Agosto 1996
- 7.4 Pubblicazione dell'articolo "Studio per un approccio non convenzionale alle nuove dipendenze" in atti del convegno "Droghe di sintesi: espressione di un disagio giovanile" 30/11/96 sala del Consiglio Comunale di Pesaro
- 7.5 Attestato di idoneità rilasciato dal Comune di Pesaro a seguito al superamento della selezione pubblica per titoli ed esami per un "Progetto finalizzato alla realizzazione del Piano Regolatore degli orari"
- 7.6 Pubblicazione dell'articolo "Analisi della domanda e delle offerte come elemento di valutazione dei servizi per tossicodipendenti" in "Bollettino per le farmacodipendenze e l'alcoolismo" n.1 anno XX 1997 (Ministero della Sanità, Dipartimento della Prevenzione SE.CE.D.A.S. Roma).
- 7.7 Realizzazione e pubblicazione periodica del giornalino aziendale sindacale "FIRC" (CISL) ciclostilato in proprio per un utilizzo esclusivamente interno all'Azienda Ospedaliera S.Salvatore di Pesaro
- 7.8 Pubblicazione dell'articolo "Approccio valutativo ed organizzazione delle strategie nel SER.T. Gli aspetti emergenti e la realtà del sommerso" in "Linea Diretta Sanità" periodico di informazione e comunicazione dell'Azienda U.S.L. 1 di Pesaro n.1 Febbraio 1998.
- 7.9 Pubblicazione dell'articolo "Conoscere gli adolescenti attraverso un'impostazione scientifica dei CIC: una ricerca sul campo" in "Salute e Prevenzione" la rassegna italiana delle tossicodipendenze n.2 / 1999.
- 7.10 Pubblicazione dell'articolo "Strategie operative per nuove abitudini assuntorie" in "Prospettive Sociali e Sanitarie" n. 3 Febbraio 2000.
- 7.11 Pubblicazione dell'articolo "Servizio Accoglienza: 15.000 Utenti in un anno" in "CON notiziario del Comune di Pesaro" n. 35 Marzo 2001.
- 7.12 Pubblicazione dell'articolo "Un gesto d'amore per salvare una vita" in "CON notiziario del Comune di Pesaro" n. 36 Aprile 2001
- 7.13 Collaborazione alla realizzazione del sistema di estrazione/elaborazione dati della Provincia di Pesaro e Urbino QUADRATEH - settembre 2005
- 7.14 Pubblicazione "Esperienze Territoriali: La Provincia di Pesaro e Urbino" da Collana curata da Italia Lavoro e Ministero del Lavoro - Progetto SPINN Novembre 2005
- 7.15 Pubblicazione "L'Occupazione in cifre nella Provincia di Pesaro e Urbino" Brochure informativa curata dall'assessorato Politiche attive per il lavoro e formazione professionale - anno 2010
- 7.16 Pubblicazione "Dalle povertà alla speranza, dietro i numeri della crisi, le persone che soffrono" Dossier curato da Caritas Diocesana di Fano e ACLI sede provinciale. Maggio 2011 - citazione personale vedi pag. 172 (Ringraziamenti)
- 7.17 Pubblicazione "L'Occupazione in cifre nella Provincia di Pesaro e Urbino" Brochure informativa curata dall'assessorato Politiche attive per il lavoro e formazione professionale - anno 2012
- 7.18 Citazione a seguito di intervista sul tema degli interventi socio lavorativi (REI), nella rivista trimestrale "La critica sociologica" fondata e diretta da Franco Ferrarotti - Iv · 218 · Estate 2021 - Fabrizio Serra editore

8/9 - CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E TECNICHE .

Sono una persona dinamica, organizzata e con buone attitudini alla comunicazione interpersonale e alle relazioni con i colleghi. Dalle attività già svolte in passato, ho potuto sperimentare una buona capacità di gestire gruppi di lavoro e di coordinare le attività in vista di programmi e scadenze. Ho sempre ricevuto apprezzamenti da parte dei miei superiori riguardo la serietà e la puntualità con le quali ho affrontato compiti e mansioni affidatemi.

8 - FUNZIONI E INCARICHI PRESSO IL SERV. FORMAZ. PROF.LE E POLITICHE DEL LAVORO DELLA PROVINCIA DI PESARO E URBINO

- 8.1 Referente provinciale dell'Osservatorio statistico sul mercato del lavoro locale (Indagini valutative, elaborazione dati, realizzazione di analisi fino al livello di disaggregazione comunale)
- 8.2 Referente provinciale per la gestione dei protocolli anticrisi sulle agevolazioni tariffarie e sul microcredito
- 8.3 Referente provinciale per la gestione del Fondo Nazionale Disabili - Progettazione e realizzazione della nuova procedura per la gestione del rendiconto INPS
- 8.4 Referente provinciale del gruppo di lavoro regionale per la gestione delle problematiche connesse alla riforma del mercato del lavoro ed alla semplificazione amministrativa
- 8.5 Referente provinciale per la definizione della collaborazione operativa con l'INPS (Banca dati percettori, Punto Cliente Servizio, ecc.)
- 8.6 Referente provinciale del gruppo di lavoro regionale "Qualificazione della Assistenti familiari"
- 8.7 Referente provinciale per la gestione delle problematiche connesse all'avviamento a selezione presso la pubblica amministrazione (ex art.16 L.56/87)
- 8.8 Referente provinciale per la gestione delle procedure standardizzate relative ai servizi erogati dai CIOF (Manuale delle procedure approvato con DGP n. 110/12)
- 8.9 Referente per la gestione dell'indagine sulla soddisfazione dell'utente relativa ai servizi erogati dagli sportelli del CIOF di Pesaro
- 8.10 Referente provinciale per la gestione degli interpelli ai sensi del D.lgs 124/04 e dei ricorsi (Segretario, del Sottocomitato Ricorsi nell'ambito dell'organizzazione funzionale della CPL)
- 8.11 Referente provinciale per la gestione delle problematiche connesse al "nuovo collocamento" ai sensi del D.lgs 297/02
- 8.12 Componente del comitato di pilotaggio regionale per la gestione dei tirocini per cittadini extracomunitari
- 8.13 Componente del gruppo di lavoro prov.le per la realizzazione del Piano di sviluppo locale (PLS) – Vedi nota del Direttore Generale Prot. 66249/09 del 16/4/2010.
- 8.14 Referente provinciale dell'azione di sistema welfare to work promossa in collaborazione con le APL e con Italiavoro Spa
- 8.15 Collaborazione alla realizzazione e messa a punto del Data warehouse del sistema Job Agency (debitamente certificata con specifica Attestazione Quadragech)
- 8.16 Predisposizione e realizzazione del Piano di lavoro provinciale fse per gli anni 2003 – 2004 -2005 -2006
- 8.17 Referente provinciale per la definizione delle procedure regionali relative al Programma GARANZIA GIOVANI
- 8.18 Referente provinciale per l'analisi economica territoriale dell'unione pian del bruscolo, nell'ambito delle iniziative promosse dal Comune ValFoglia (nomina ufficiale del Dirigente)

9 - ATTIVITA E INCARICHI PRESSO LA P.F. Istruzione, Formazione, Orientamento e Servizi Territoriali per la Formazione e Servizi per il Mercato del Lavoro (Centri Impiego)

- Coordinamento delle attività dei Centri per l'Impiego regionali, con particolare riguardo a procedure attuative di norme nazionali in tema di politiche attive del lavoro di cui al D.Lgs 150/15 e di Reddito di Cittadinanza di cui al DL 4/19 e smi;
- Coordinamento, ad Interim, del Centro per l'Impiego di Fano a far data dal 1/4/2020 ai sensi del Decreto del Dirigente di Servizio n. 101/2020;
- Partecipazione, col Dirigente di Settore o in rappresentanza dello stesso, ai tavoli di nazionali in materia di politiche attive del lavoro e reddito di cittadinanza - Costante rapporto con Ministero del lavoro, INPS ed altre Strutture Tecniche nazionali ;
- Raccordo operativo interservizi per la gestione di programmi e di politiche attive del lavoro;
- Collaborazione con la struttura legislativa e l'avvocatura regionale per la definizione di istruttorie in caso di ricorsi in materia di lavoro e contenzioso con servizi per l'impiego;
- Predisposizione di Delibere e atti amministrativi attuativi delle disposizioni concordate, in particolare: linee di indirizzo e disposizioni per uniformare ed armonizzare procedure, procedimenti e modalità attuative di tutti i Centri per l'Impiego (CPI);
- Costituzione e gestione gruppi tecnici di lavoro;
- Ridefinizione della gamma di servizi erogati dai CPI alla luce delle novità normative sullo stato di disoccupazione e sui livelli essenziali di prestazioni (LEP);
- Riorganizzazione delle modalità di erogazione dei servizi offerti da CPI regionali mediante l'utilizzo di modalità "agili" e a distanza, a seguito dell'emergenza sanitaria determinata dal Corona virus;
- Gestione della parte amministrativo-procedurale finalizzata allo sviluppo di nuove funzionalità ed al costante adeguamento del sistema operativo lavoro (Job Agency) con la normativa vigente;
- Monitoraggio dei servizi erogati, controllo dei regimi di condizionalità e fornitura di dati statistici sul quadro economico/occupazionale della Regione Marche;
- Raccordo operativo con i Servizi Sociali per la programmazione e la gestione del Reddito di Cittadinanza con particolare riguardo allo sviluppo di una cabina di regia per la gestione della presa in carico e della condizionalità ad essa collegata;
- Gestione Convenzioni e assunzioni di cui alla L.68/99 con P.A. e imprese private con più sedi operative sul territorio regionale;
- Gestione procedure per avviamento a selezione disoccupati su istanze di assunzione di cui alla L. 56/87 proposte da P.A. con più sedi operative sul territorio regionale;
- Gestione delle assunzioni presso le Pubbliche Amministrazioni di disabili iscritti al collocamento obbligatorio, attraverso la definizione di bandi su presenza (istanze di assunzione per specifiche richieste dell'Ente assumente);
- Gestione della procedura di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e 34-bis dello stesso decreto, relativa alle assunzioni da parte delle amministrazioni pubbliche che intendono assumere nuovo personale (attivazione preventiva delle procedure di mobilità volontaria e del personale in disponibilità, prima dell'attivazione di procedure concorsuali, o scorrimenti di graduatorie dei CPI.
- Referente delle attività relative al Progetto PRIMA (Avviso pubblico n. 2/2018 PRIMA - Programma per l'Integrazione lavorativa dei Migranti)
- Procedure amministrative e organizzazione attività Programma GOL

ELENCO ATTI DI COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DEI CPI REGIONALI

- DGR 290/20 Gestione procedurale del Reddito di Cittadinanza
- DGR 1019/20 Livelli essenziali di prestazione (LEP) e stato di disoccupazione
- DGR 203/21 – Avviamento a selezione presso la PA e relativo DDPF con disciplina di dettaglio
- DGR 872/21 - Distacco dei Comuni di Montecopiolo e Sassofeltrio e passaggio Regione Em Rom.

- DGR 39/21 inerente il Regolamento del Comitato Tecnico di cui alla L.68/99
- DDPF 255/21 Aggiornamento banca dati disoccupati
- DDPF applicativi L. 68
- DDPF obiettivi
- DDPF gruppi di lavoro
- DDPF Formazione neo assunti
- DDPF ICE
- DGR MIGRANT.NET
- CIRCOLARE Sulla condizionalità (2019)
- CIRCOLARE sullo stato di disoccupazione (2019)
- CIRCOLARE sulla digitalizzazione dei servizi (2020)
- CIRCOLARE rientro da SW (2021)
- CIRCOLARE snellimento procedurale per NASPI insegnanti precari (2021)
- CIRCOLARE indirizzata alle ASUR del territorio su condizione di NON Occupazione (2022)

PATENTE O PATENTI

B

Ancona, 02/05/2022

Paolo Carloni

Documento firmato digitalmente