

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**UBALDO ALIMENTI**

**ITALY**

**071 8064456**

[ubaldo.alimenti@regione.marche.it](mailto:ubaldo.alimenti@regione.marche.it)

Italiana

██████████

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
  
- Principali mansioni e responsabilità

01/01/2011 – a oggi

REGIONE MARCHE VIA GENTILE DA FABRIANO 2/4 60125 ANCONA – In servizio presso il Settore “**Audit e controlli di secondo livello**” collocato nell’ambito della Segreteria Generale Direzione Vicesegreteria e Controlli.

Ente pubblico

D/TS Funzionario Tecnico Professionale D6D1; dal 01/01/2011 Titolare della Posizione Organizzativa “**Controlli relativi al FEASR, FEAGA, FEAMP e sanzioni**” con competenze sui controlli riferiti a Fondi europei del settore agricolo e della Pesca.

Con l’incarico di posizione organizzativa ha la responsabilità del coordinamento dell’attività di:

- Controlli in loco misure strutturali PSR Marche 2014-2022 (e precedentemente PSR Marche 2007-2013 FEASR).
- Controlli amministrativi misura di Assistenza tecnica del PSR 2014-2022 e PSR 2007/2013 FEASR e P.O. FEAMP Marche 2014-2020.
- Controlli ex post PSR Marche 2014-2022, PSR Marche 2007-2013 FEASR e precedentemente PSR Marche 2000-2006 FEOGA, controlli ex post PO FEAMP Marche 2014-2020 e precedentemente FEP 2007-2013 FEP, controlli ex post OCM vino e OCM miele FEAGA.
- Controlli oggettivi in campo inerenti al Piano di Ristrutturazione e Riconversione Vigneti (PRRV) FEAGA con funzioni delegate con attribuzione di potere di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna.

Nell’ambito di detta responsabilità le attività di maggior rilievo sono:

- Redazione dei manuali delle procedure di dettaglio e aggiornamento degli stessi, in relazione a controlli in loco ed ex post relativi ai fondi comunitari FEASR, FEAGA FEAMP e ai controlli oggettivi inerenti il Piano di Ristrutturazione e Riconversione dei vigneti.
- Procedure di estrazione controlli in loco FEASR attraverso il sistema informativo SIAR.
- Valutazione delle richieste di riesame, di concerto con la Dirigente del Settore, presentati in ricorso agli esiti dei controlli sopra descritti.
- Coordinamento con le Autorità di Gestione (AdG) per la valutazione delle irregolarità maggiormente ricorrenti e formulazione di indicazioni e proposte ai fini del miglioramento delle procedure di gestione e controllo e per il piano di riduzione del tasso di errore.
- Attività di revisione della Misura 20 Assistenza tecnica FEASR e Assistenza tecnica e Misure a titolarità del FEAMP 2014-2020.
- Attività di raccordo con AGEA OP e Settori di attuazione in riferimento ai controlli oggettivi di superficie nell’ambito del Piano di ristrutturazione e riconversione dei vigneti.
- Raccordo con gli organismi di coordinamento in materia di controlli a campione a livello nazionale e comunitario (Agea, OLAF, Carabinieri Forestali, Guardia di Finanza, ecc.).
- Supporto tecnico nei procedimenti amministrativi delle sanzioni amministrative ex legge

898/1986 e coordinamento incontri congiunti AdG per valutazione esiti verbali di contestazione redatti da altri organismi di controllo (Gdf, CFS, repressione frodi, ecc....); Irrogazione delle sanzioni amministrative di cui alla legge 898/1986 – con funzioni delegate con attribuzione di potere di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna - in caso di assenza della Dirigente.

- Partecipazione ai gruppi di lavoro presso OP Agea per definizione delle procedure e dei modelli di relazione dei controlli in loco, controlli ex post e dei controlli sul rispetto delle regole sugli appalti pubblici in ambito FEASR, di approfondimento dei criteri di controllabilità delle misure PSR.
- Partecipazione alle riunioni del “Tavolo Tecnico Appalti” istituito presso il Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali che ha portato all’approvazione del DM n. 10255 del 22 ottobre 2018 e s.i.m., che costituisce la base per un quadro sanzionatorio omogeneo e comune da adottare in materia di riduzioni ed esclusioni per il mancato rispetto delle regole sugli appalti pubblici in ambito FEASR.
- Progettazione delle attività di formazione e divulgazione dei dipendenti afferenti alla P.O., dei funzionari incaricati dei controlli FEASR (in collaborazione con la Direzione Agricoltura e Sviluppo rurale) e degli ordini professionali.
- Partecipazione al gruppo di lavoro inter-servizi, con funzione di coordinamento, per predisposizione e aggiornamento normativa regionale per penalizzazioni mancato rispetto impegni PSR misure strutturali in applicazione al Decreto Ministeriale del 17 gennaio 2019 e precedenti.

I principali risultati-obiettivi realizzati negli ultimi 5 anni sono:

- Tutti i controlli di competenza sono stati realizzati nei tempi fissati dalla normativa (comprese le annualità di crisi pandemica 2020 e 2021 in presenza di limitazioni agli spostamenti, con tutto il personale assegnato in regime di s.w. straordinario al 100%), attraverso la definizione di procedure finalizzate all’ottimizzazione dei risultati, formazione costante del personale, coordinamento continuo e confronto settimanale con il gruppo di lavoro con la finalità di mettere a fattor comune i casi di irregolarità più problematici riscontrati e consentire aggiornamento di procedure e formazione in tempo reale; ciò ha contribuito, oltre al puntuale pagamento dei progetti oggetto di controllo, al raggiungimento per Regione Marche degli obiettivi di spesa fissati dai programmi comunitari (meccanismo n+2 e n+3) in tutte le annualità di responsabilità di Posizione Organizzativa.
- Su tutta l’attività di controllo coordinata (a titolo esemplificativo i controlli sono stati n.363 nel 2020 e n.239 nel 2021), pur in presenza di esiti parzialmente o totalmente negativi con significative riduzioni e/o penalizzazioni di contributo, si è riscontrato d’un lato, l’assenza di ricorsi da parte dei beneficiari (segno della fondatezza degli esiti non ammissibili), e dell’altro l’attestazione di regolarità delle procedure adottate comprovata dal soggetto certificatore di AGEA (attualmente rappresentato dalla Deloitte & Touche Spa che effettua i controlli di certificazione dei conti dell’Organismo Pagatore AGEA OP). L’organismo certificatore (che annualmente concentra la propria attività di verifica sulle operazioni oggetto di controllo da parte di questa struttura) ha valutato positivamente l’attività non avendo mai comminato nelle annualità trascorse rettifiche finanziarie al programma PSR FEASR di Regione Marche.
- In relazione ai controlli oggettivi in campo inerenti il Piano di Ristrutturazione e Riconversione vigneti FEAGA, a partire dalla campagna 2019 tutti i controlli devono concludersi entro il 15 settembre di ogni anno (mentre nelle annualità precedenti, essendo l’intero importo di contributo garantito da polizza fideiussoria, non era prevista questa scadenza); a partire delle campagne 2019, 2020, 2021 tutti i controlli (comprensivi di audizioni in caso di esito non positivo eventuale rimisurazione e verbalizzazione definitiva) sono stati conclusi entro il 15/09. Considerando che la messa a disposizione degli elenchi avviene dopo la prima decade di luglio, si determina una forte concentrazione di lavoro nei mesi estivi, il cui disbrigo è reso possibile solo con un’efficiente capacità di gestire in modo ottimale il personale assegnato con la capacità relazionale messa in campo con l’utenza e/o con gli altri interlocutori dell’Ente regionale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

11/05/2004 – 31/12/2010

Assegnato alla Posizione di Funzione “Controllo relativo ai fondi comunitari “nell’ambito del Servizio “Attività Istituzionali, Legislative e Legali” precedentemente denominata “Verifica dell’efficacia dei sistemi di gestione e controllo dei fondi comunitari”

Ente pubblico – REGIONE MARCHE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Istruttore Direttivo Agronomo – Alimentarista – D3. In questo periodo ha svolto le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Controlli relativi ai fondi comunitari FEOGA (Fondo Europeo Agricolo di Orientamento e di Garanzia), controlli in itinere, controlli ex post, PSR 2000/2006 - Misure strutturali e Misure a superficie e di cui al Reg. (CE)1698/2005 PSR Marche 2007/2013 FEASR.</li> <li>- Controlli di 2° livello relativi a fondi strutturali "Programma Leader".</li> <li>- Controlli, nell'ambito dei fondi citati relativi al Piano di Ristrutturazione e Riconversione dei Vigneti.</li> <li>- Controlli in itinere relativi al FEAGA (Fondo Europeo Agricolo di Garanzia), nelle misure del Piano di Azione Bieticolo Saccarifero.</li> <li>- Nella funzione specifica di controllore, ho partecipato alle audizioni svolte dalla P.F. a seguito di contestazioni riferite all'irrogazione di sanzioni amministrative ai sensi della Legge 898/86 in materia di indebita percezione di aiuti comunitari.</li> </ul>
	<p>Oltre all'attività di controllo sopra detta, ha collaborato con l'allora vigente responsabile della P.O. "Pianificazione e attuazione controlli FEOGA" per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Redazione manuale dei controlli ex post, in itinere e in loco relativi ai citati controlli dei fondi FEOGA, FEASR, FEAGA.</li> <li>- Attività di supporto per con la redazione di promemoria preparatori ai rapporti di Audit circa la valutazione delle irregolarità maggiormente riscontrate e delle non conformità istruttorie rilevate nella fase di istruttoria.</li> <li>- Attività "Istruttoria" delegata dal Servizio Agricoltura per le misure di Assistenza tecnica del PSR 2000/2006 e PSR 2007/2013 (Misura W e Misura 5.1.1.), per le quali il beneficiario è rappresentato dall'Autorità di Gestione stessa rappresentata dal Servizio Agricoltura.</li> <li>- Attività di raccordo con AGEA e MIPAF e le altre Regioni per la redazione del Decreto ministeriale 20 marzo 2008 e successive modifiche relativo a Disposizioni in Materia di violazioni riscontrate sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR).</li> <li>- Partecipazione al gruppo di lavoro regionale interservizi costituito per la formulazione delle delibere applicative a livello regionale del Decreto ministeriale 20 marzo 2008 e successive modifiche.</li> <li>- Nell'ambito delle misure di sostegno alla Ristrutturazione e Riconversione dei vigneti (DGR 1492 del 18/10/2010 e s.i.m.) attività di raccordo con AGEA e Autorità di Gestione per la definizione dello schema di gestione delle attività delegate da AGEA.</li> <li>- Partecipazione all'attività di redazione del manuale delle procedure con Organismo intermedio regionale del FEP - limitatamente alla sola parte dell'istruttoria controllo in loco e revisione delle misure a "Titolarità", che ha portato alla pubblicazione del Manuale delle Procedure dei controlli dell'Organismo Intermedio dell'Autorità di Certificazione del Programma Operativo per il FEP (Fondo Europeo per la Pesca) 2007/2013.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>05/03/1999 – 10/05/2004</p> <p>Regione Marche presso il Servizio Decentrato Agricoltura di Pesaro</p> <p>Ente pubblico – REGIONE MARCHE</p> <p>A seguito di corso concorso il 05/03/1999 viene nominato vincitore conseguendo la qualifica di Istruttore Direttivo Agronomo – Alimentarista (7.05 – D1).</p> <p>Dal novembre 2003 sino al 10/05/2004 è referente provinciale per le normative del settore zootecnico nell'ambito della Struttura Decentrata di Pesaro.</p> <p>Nella nuova qualifica inizia la collaborazione specifica a partire dal 1998 con il responsabile del procedimento della Struttura Decentrata Agricoltura di Pesaro per le fasi di istruttoria controllo e liquidazione delle misure Agroambientali – Reg. (CE) n.2078/92 prima e poi Reg. (CE) n.1257/99 Misura F2 e F1.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>07/01/1993 – 04/03/1999</p> <p>Regione Marche presso il Servizio Decentrato Agricoltura di Pesaro</p> <p>Per i primi sei mesi ha svolto servizio presso la sede di Pesaro dal 01/07/93, poi è stato assegnato allo Sportello Periferico di Pergola</p> <p>Ente pubblico – REGIONE MARCHE</p> <p>Perito Agrario figura professionale 6.4.</p> <p>Controlli, istruttorie, e accertamento opere ed acquisti e pareri tecnici (Reg. CEE n.2328/91, Reg</p>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 01/01/2019  
A seguito di selezione progressioni orizzontali ha avuto il riconoscimento degli effetti giuridici della progressione economica D6.
  
- Date (da – a) 05/03/1999  
A seguito di corso concorso il 05/03/1999 viene nominato vincitore conseguendo la qualifica di Istruttore Direttivo Agronomo – Alimentarista (7.05 – D1).
  
- Date (da – a) 1987  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di Perito Agrario presso l'Istituto Tecnico Agrario Statale A.Cecchi di Pesaro (Votazione 60/ sessantesimi)  
• Qualifica conseguita Dal 1987 iscritto all'albo professionale del Collegio dei Periti Agrari di Pesaro  
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) A partire dal 1998 al 2022 partecipa a corsi di aggiornamento organizzati dalla Regione Marche e da altri enti; si riportano di seguito i titoli dei principali corsi di formazione frequentati:
  - Modelli di gestione del FEAMP e del FEASR nel quadro della nuova programmazione 2014 -2020.
  - Formazione per coordinatori intercomunali rilevazione Istat del 6° censimento Nazionale dell'Agricoltura;
  - Corso ECDL GIS "I sistemi Informativi Territoriali e l'utilizzo del GIS.
  - La redazione degli atti amministrativi.
  - Programmazione e bilancio regionale.
  - Gestione della programmazione UE in campo agricolo alimentare e rurale;
  - Formazione agli addetti di emergenza.
  - Formazione per coordinatori intercomunali rilevazione Istat del 5° censimento Nazionale dell'Agricoltura.
  - Comunicazione personale e lavori di gruppo.
  - Conseguimento certificazione Microsoft Word 2000 Core.
  - Corso base applicazione sistemi GIS e Autocad (60 ore)
  - Corso e conseguimento abilitazione ad Aspirante Assaggiatore Olio di Oliva Vergine (35 ore).
  - Usi civici e Proprietà collettive (ore 45 più esercitazioni).
  - Corso e conseguimento abilitazione di Esperto Classificatore di Carcasse bovine, rilasciato dal Ministero delle Risorse Politiche agricole e Forestali.
  - Percorso di semplificazione Bandi del Piano di Sviluppo Rurale (PSR).
  - Il contrasto alle frodi finanziarie all'UE: strumenti di controllo e indicatori di rischio nel processo di auditing (2017).
  - Controlli sulle procedure di appalto e di selezione dei fornitori nella gestione dei fondi FEASR – PSR 2014 – 2020 presso AGEA OP (2017).
  - Controlli e vigilanza sull'attività agrituristica (2017).
  - Nuova disciplina dei Contratti Pubblici - 1^ modulo formativo e-learning (2017).
  - La contabilità economico-patrimoniale: corso BASE (2018)
  - La riforma della contabilità e della finanza pubblica: corso BASE sul principio della COMPETENZA FINANZIARIA POTENZIATA (2018).
  - La legalità dell'azione amministrativa nelle aree a rischio di corruzione (2018).
  - Formazione su software "open source" per utilizzo di dati in ambiente GIS.
  - Fondi FEASR: procedure di rettifica finanziaria per mancato rispetto delle regole sugli appalti pubblici in coerenza con la Decisione della commissione europea C(2019) 3452 del 14/05/2019 - Modalità Webinar --

- Introduzione alla cultura digitale -e4jobPA
- Giornate formative sul nuovo software Gis Vigneti con Agea

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANA**

ALTRE LINGUA

### INGLESE

BUONA

BUONA

ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Distinta attenzione alla valorizzazione delle competenze di ciascuno, capacità di parlare in pubblico e di svolgere attività divulgativa

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Capacità nella gestione di gruppo di lavoro, nell'attività di coordinamento logistico, nell'organizzazione di programmi di lavoro.

Dette capacità, oltre che nell'ambito lavorativo, sono maturate nell'ambito di attività di volontariato che ha svolto per oltre 30 anni, come educatore di giovanissimi e giovani e animatore culturale.

Dal 2008 al 2014 ho ricoperto il ruolo di Presidente diocesano di Azione Cattolica della diocesi di Fano Fossombrone Cagli Pergola. Attualmente segretario dell'associazione Pro Loco Pergola

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

A livello informatico conoscenza avanzata di tutti gli applicativi Office.

Portali SIAN, SIAR, Siticonvoca (gestione controlli oggettivi di superficie).

Sistema GIS Sitiv2.

Utilizzo Gps Top Con per controlli oggettivi in campo.

Utilizzo internet posta elettronica, PEC.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Capacità di sintesi e di sistematicità nella redazione di verbali, relazioni, promemoria.

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

Patente di guida di tipo "B"

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Impegnato nell'ambito educativo sia in associazioni di volontariato, in associazioni politico culturali.