

## CURRICULUM VITAE

Il sottoscritto Lara Giannini

ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali vigenti in materia, sotto la propria responsabilità dichiara:

Informazioni personali	
Cognome e Nome	Giannini Lara
Data e luogo di nascita	Nato/a [REDACTED]
Indirizzo e/o eventuale domicilio	[REDACTED] Città Castelfidardo Prov. (AN) Cap. 60022
Telefono	Cellulare: [REDACTED]
Fax	
E-mail	[REDACTED]
PEC personale	lara.giannini@postaraffaello.it
Esperienza professionale	
Denominazione dell'Ente di appartenenza e <b>indicazione sede di lavoro</b>	INRCA Amministrazione Centrale – Ancona Via S.Margherita, 5 U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi/Logistica  <b>In distacco dal 1.12.2015 ad oggi presso Regione Marche – Servizio Stazione Unica Appaltante P.F. Appalti servizi e forniture per Giunta, SSR e Ufficio Speciale per la ricostruzione – Soggetto aggregatore</b>
Attuale categoria/Area/Livello di appartenenza	Cat/Area/Livello D 4
<b>(indicare decorrenza).</b>	dal 01.01.2016
Profilo professionale	<b>Collaboratore Amministrativo Professionale</b>

<p>Attività svolte nella categoria/area/livello di appartenenza</p>	<p>Attività svolta presso la <u>U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi/Logistica – INRCA</u></p> <p>Per tutte le attività connesse con l'incarico di P.O. Beni Sanitari:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cura tutte le procedure per l'approvvigionamento dei beni sanitari (compresi i medicinali) dalla rilevazione dei fabbisogni alla raccolta delle schede tecniche fino alla definizione del capitolato e alla gestione amministrativa delle procedure di gara;</li> <li>- assicura la gestione dei rapporti con gli estensori delle schede tecniche, anche ai fini della corretta redazione dei capitolati;</li> <li>- supporta il controllo di gestione e le Direzioni dei POR nella fase di definizione del budget degli acquisti, anche ai fini dell'elaborazione della determina di programmazione;</li> <li>- assicura la corretta gestione informatica dei contratti d'acquisto e provvede al monitoraggio periodico degli stessi rispetto agli obiettivi di budget</li> </ul> <p>Attività svolta presso il <u>Servizio Stazione Unica Appaltante - P.F. Appalti servizi e forniture per Giunta, SSR e Ufficio Speciale per la ricostruzione – Soggetto aggregatore</u></p> <p>Con nota prot.n. 4385 del 02/01/2019 e decreto 2/SAN del 30.01.2019: individuata quale referente amministrativo della SUAM del Gruppo permanente di progettazione per la categoria merceologica "farmaci", costituito con Decreto n. 49/SAN del 14/11/2017;</p> <p>Con nota ID n.14500167 del 31/07/2018 individuata dal dirigente P.F. quale "Coordinatore trasversale per AVCPASS" nelle procedure di scelta del contraente in carico allo stesso dirigente di P.F.;</p> <p>Con decreto del dirigente n.1 del 28.10.2017</p> <p>Nelle procedure di gara in cui gli è stato attribuito il compito di supporto al RUP collabora, con l'eventuale supporto del personale inquadrato nel livello C - per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la completa acquisizione del complesso degli elaborati progettuali da porre a base di gara presentati dagli enti committenti in relazione agli atti programmatori;</li> <li>- la verifica della congruità della base d'appalto determinata dagli enti committenti;</li> <li>- la verifica del rispetto degli obblighi in materia di trasparenza e anticorruzione/conflitto di interesse;</li> <li>- l'assistenza ai progettisti nella fase di redazione dei progetti a corredo della procedura di gara ad evidenza pubblica;</li> <li>- il supporto al RUP di procedura di scelta del contraente nella redazione degli atti di gara (disciplinare, modulistica da allegare al bando, schema di contratto, DGUE...);</li> <li>- il supporto al RUP di procedura di scelta del contraente durante tutta la procedura di gara, dall'avvio all'aggiudicazione fino all'acquisizione dell'efficacia della stessa;</li> <li>- in generale e a titolo esemplificativo e non esaustivo, per tutto ciò che in generale può essere necessario al buon andamento dell'intera procedura ad evidenza pubblica.</li> </ul> <p>Con decreto del dirigente n.3/SUAM del 22.03.2016 L'incarico della redazione degli elaborati progettuali di competenza della SUAM ai sensi della legge regionale 14 maggio 2012, n. 12 e successivi atti e provvedimenti attuativi</p>
<p>Titolarità di incarichi (a titolo esemplificativo: titolarità di P.O. o di altro istituto analogo)</p>	<p><b>P.O. Beni Sanitari e Farmaci dal 1.10.2009 ad oggi (sospesa per il periodo di distacco)</b></p>

<p>Servizio di ruolo prestato presso una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. nella categoria di appartenenza (indicare decorrenza e termine).</p>	<p>Cat/Area/Livello</p> <p><b>D 4</b> - Coll.re Amm.vo Prof.le dal 01.01.2016 <b>ad oggi</b></p> <p><b>D 3</b> - Coll.re Amm.vo Prof.le dal 01.02.2010 al 31.12.2015</p> <p><b>D 2</b> - Coll.re Amm.vo Prof.le dal 01.01.2006 al 31.01.2010</p> <p><b>D 1</b> - Coll.re Amm.vo Prof.le dal 01.01.2004 al 31.12.2005</p> <p><b>D 0</b> - Coll.re Amm.vo Prof.le <b>dal 01.06.2003</b> al 31.12.2003</p> <p>Assistente Amm.vo – VI livello dal 20.02.1998 al 31.05.2003</p> <p>Assistente Tecnico VI livello dal 01.03.1993 al 19.02.1998</p>
<b>Istruzione e formazione</b>	
<p>Titolo di studio</p>	<p>Diploma di scuola secondaria di secondo grado</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maturità Magistrale conseguito presso l'Istituto Magistrale Statale "C.F. Ferrucci" di Ancona conseguito nel 1986</li> <li>- anno integrativo alla maturità Magistrale conseguito nel 1987</li> </ul>
<p>Corsi di formazione</p>	<p><b>Anno 2018</b></p> <p><u>26 giugno 2018</u>: Roma Simog e AVCPass: pratica delle procedure di gara. Trasparenza, informazioni, uso dei sistemi, violazioni e sanzioni</p> <p><u>8 maggio 2018</u>: Ancona – Regione Marche Addestramento all'utilizzo della nuova piattaforma elettronica per la gestione della fase di affidamento delle procedure contrattuali di cui al decreto legislativo n. 50/2016</p> <p><u>10-11 maggio 2018</u>: Ancona – Regione Marche La riforma della contabilità e della finanza pubblica: corso BASE sul principio della COMPETENZA FINANZIARIA POTENZIATA</p> <p><u>05-06-12-13 marzo 2018</u>: Ancona – Regione Marche Nuova disciplina dei Contratti Pubblici</p> <p><u>4.10.2017 – 31.01.2018</u> E-learning: Nuova disciplina dei Contratti Pubblici</p> <p><b>Anno 2017</b></p> <p><u>30.10.2017 – 9.01.2018</u> in corso</p> <p><u>Ancona – Regione Marche</u>: Il nuovo Codice dei contratti pubblici (D.lgs. 50/2016) dopo il decreto correttivo e integrativo (D.lgs.56/2017) between</p> <p><u>20.09.2017 – 25.10.2017</u> Ancona – Regione Marche: La legalità dell'azione amministrativa nelle aree a rischio di corruzione</p> <p><u>10.04.2017</u> Ancona – Regione Marche: corso di formazione sulle tematiche del "sistema dinamico di acquisizione" e "accordo quadro" gestito da Consip spa</p> <p><u>21.03.2017</u> Macerata: Seminario su "offerta economicamente più vantaggiosa dopo il nuovo codice dei contratti pubblici e le linee guida ANAC 2/2016"</p> <p><u>6.10.2016 – 31.01.2017</u> E-learning: Anticorruzione ed etica aziendale</p> <p><u>Web Learning Group</u> - FORMAZIONE APPALTI - RUP</p> <p><b>Anno 2016</b></p> <p><u>26.10.2016</u> Ancona – Regione Marche: Formazione all'utilizzo del sistema informativo Open Act</p> <p><u>27.06.2016 – 7.07.2016</u> Ancona – Regione Marche - Laboratorio di approfondimento monotematico sulle procedure contrattuali alla luce dei processi di aggregazione e centralizzazione delle committenze e di recepimento delle direttive 2014//23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE ("CODICE DEGLI APPALTI PUBBLICI E DEI CONTRATTI DI CONCESSIONE")</p> <p><u>23-25.05.2016</u> Ancona: principali novità del nuovo codice dei contratti pubblici</p> <p><b>Anno 2014</b></p> <p><u>31.01.2014</u> formazione FAD</p> <p>DLGS 81/2008: la formazione generale sulla salute e sicurezza sul lavoro (edizione 2013)</p> <p><u>16.05.2014</u> Ancona La formazione sulla sicurezza dei lavoratori (accordo stato-regioni 21.12.2011) (rischio basso-settore amministrativo)</p> <p><u>12.12.2014</u> Ancona Gli appalti pubblici: tra continui decreti e contenuti innovativi delle nuove direttive comunitarie</p> <p><b>Anno 2013</b></p> <p><u>11.06.2013</u> Ancona Non è mai troppo tardi...analisi e considerazioni sui principi di base relativi alle tematiche del controllo di gestione</p> <p><u>17.06.2013</u> Roma Sessione formativa AVCPass presso sede AVCP</p>

**Anno 2012**

24.02.2012 Ancona La redazione degli atti amministrativi

15.03.2012 Bologna I grandi appuntamenti di appalti&contratti

16-18-23-30 maggio 2012 1-6-13-25 giugno 2012

Ancona: Le procedure di gara ad evidenza pubblica secondo la normativa vigente

13.12.2012 WEBINAR Bando tipo, standardizzazione e trasparenza nelle gare degli appalti pubblici

14.12.2012 Ancona Incontro formativo sugli aspetti procedurali del MEPA

21.12.2012 CORSO FAD DLgs 81/2008: la formazione generale sulla salute e sicurezza sul lavoro

**Anno 2011**

12.05.2011 Ancona Gli appalti pubblici alla luce delle novità del DL Sviluppo e del regolamento esecutivo. La tracciabilità dei flussi finanziari.

27.09.2011 Ancona Corso di formazione PEC (posta elettronica certificata)

29.11/16.12.2011 Ancona Riconoscere e gestire lo stress in ambito lavorativo: capire ciò che accade dentro di noi

**Anno 2010**

Pesaro Il programma di razionalizzazione degli acquisti nella pubblica amministrazione

Rimini La revisione del Sistema Appalti: da decreto ricorsi-attraverso il processo amministrativo-fino alle nuove norme antimafia

**Anno 2009**

Ancona Formazione sui concetti base di gestione del rischio clinico

Ancona Metodi e strumenti per l'incident reporting

Ancona Corso di qualificazione per auditor interno nel settore sanitario

**Anno 2008**

dal 28.01 al 31.01.2008 Consolidamento della rete aziendale dei referenti della qualità;

5-12-19.03.2008 Bologna Codice dei contratti pubblici: il regolamento DPR 28/01/2008

14.11.2008 Cattolica Il D.U.V.R.I

dal 31.03 al 25.09.2008 Ancona (69 ore)

La certificazione. Analisi e revisione di alcuni dei principali processi gestionali amministrativi

**Anno 2007**

Regione Marche Ancona Corso/convocazione: "Utenti Attiweb"

Tolentino (MC) "La responsabilità nei contratti pubblici di servizi e forniture" organizzato dall'A.R.E. Organizzazione Regionale Economisti Provveditori Emilia-Romagna e Marche

Ancona Incontri su: la nuova sanità

Roma Corso: L'applicazione del Codice dei Contratti e il Regolamento di attuazione

**Anno 2006**

Ancona "Corso di formazione per l'utilizzo delle funzioni pratiche del protocollo informatico"

Bologna Corso di Aggiornamento: "Forniture e Servizi per la Sanità: La Direttiva 2004/18/CE recepita nell'ordinamento nazionale e il "codice" degli appalti pubblici

Ancona Gli atteggiamenti vessatori nei luoghi di lavoro: il mobbing

Ancona Aggiornamenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro

**Anno 2005**

Ancona Giornata di studio "Mercato Elettronico, Gare telematiche e scenari evolutivi del programma CONSIP"

Rimini Giornata di studio "La Nuova Direttiva Europea in materia di Appalti Pubblici";

**Anno 2003**

Roma "FORUM P.A."

Ancona "Le apparecchiature elettromedicali: acquisto, accettazione e gestione della sicurezza"

Modena "FARE benchmarking. Esperienze di centralizzazione degli acquisti e della logistica a confronto L'Agenzia Nazionale per gli acquisti e la logistica del Servizio Sanitario della Gran Bretagna. Organizzazione, storia, evoluzione, "paniere" merceologico e strategie, programmi, performance"

**Anno 2002**

Ancona "La disciplina degli appalti pubblici di servizi e forniture nelle Aziende Sanitarie" relativo agli appalti dei lavori pubblici: criteri di aggiudicazione e valutazione dell'offerta anomala

Ancona "Introduzione alla certificazione secondo la norma ISO 9001:2000"

Ancona "L'acquisizione di beni e servizi sotto soglia"

Ancona "Counseling: arte e scienza della relazione di aiuto"

	<p><b>Anno 2001</b>  <u>S.Benedetto del Tronto (AP)</u> "Le procedure d'acquisto nella Sanità"  <u>Ancona</u> "La disciplina degli appalti pubblici di servizi e forniture nelle Aziende Sanitarie" relativo al Responsabile del procedimento negli appalti dei lavori pubblici"  <u>Pavia</u> "Gli impianti di distribuzione centralizzata di gas medicinali: normativa e gestione della sicurezza e qualità"  <u>Ancona</u> "Introduzione della nuova valuta europea: l'Euro"  <u>Bologna</u> "Gruppi d'acquisto: la centralizzazione del processo d'approvvigionamento e la logistica dei beni sanitari"  <u>Ancona</u> "La disciplina degli appalti pubblici di servizi e forniture nelle Aziende Sanitarie"</p> <p><b>Anno 2000</b>  <u>Ancona</u> "La disciplina degli appalti pubblici di servizi e forniture nelle Aziende Sanitarie" relativo all'analisi delle procedure di aggiudicazione negli appalti di lavori pubblici"  <u>Ancona</u> "La disciplina degli appalti pubblici di servizi e forniture nelle Aziende Sanitarie" relativo al completamento del quadro delle procedure di aggiudicazione, dei criteri di aggiudicazione e della formazione della graduatoria delle offerte con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa"</p> <p><b>4.06.1998</b>  <u>Milano</u> "Carta riciclata: una risorsa per le amministrazioni pubbliche"</p> <p><b>19.05.1995</b>  <u>Ancona</u> "Traffico urbano e mobilità: proposte europee per gli anziani e i disabili"</p>
Eventuali pubblicazioni o altro	<p><b>In qualità di relatrice</b>  <b>23 e 29 ottobre 2018</b>  Per i RUP della Regione Marche  FOCUS AVCPass "Aggiornamento sul sistema di monitoraggio SIMOG E AVCPASS"</p> <p><b>03.04.2001</b>  "le procedure di acquisto"  "workshop" per gli allievi ispettori del Ministero delle Finanze</p>
Capacità e competenze informatiche	<p>Utilizzo con padronanza e conoscenza gli strumenti di lavoro informatici in quanto mi avvalgo correntemente, per l'attività lavorativa, delle versioni più aggiornate di Word Excel, Outlook Web Access e Internet Explorer, inoltre conosco il Power Point.</p> <p>Ho frequentato numerosi corsi informatici presso il Centro Informatica Sanità INRCA di Ancona (excel base, excel avanzato – 16 ore, power point – 16 ore, corso reti informatiche – 16 ore), presso la Ditta Elenia di Ancona della durata di 40 ore, oltre ai corsi di formazione per l'utilizzo delle funzioni pratiche del protocollo informatico presso INRCA;</p>
Ulteriori informazioni (Inserire ogni altra informazione ritenuta utile)	<p>Dall'anno 2007: Tutore volontario per minori – T d M Regione Marche</p> <p>Anno 2015: giudice popolare presso la Corte di Assise di appello delle Marche</p> <p>Dal 2004, in collaborazione con una associazione di volontariato e in gruppi autogestiti, ho progettato, organizzato, coordinato, condotto incontri pubblici e di mutuo aiuto sulla tutela dei minori.</p> <p>Gli oltre vent'anni di lavoro dedicati agli appalti pubblici, in particolare di servizi e forniture, mi hanno formato e dotato di competenza e professionalità.  Inoltre la gestione di una famiglia numerosa, l'aver lavorato sempre in gruppi numerosi e l'attività di responsabile di un'associazione di volontariato (onlus) hanno sviluppato in me ottime capacità relazionali e organizzative, ottime e riconosciute capacità di ascolto, oltre ad una chiara onestà.</p>
Allegati (Numerare gli eventuali allegati al CV)	

Data 15.03.2019

  
( ) FIRMA ( )  


