



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Sordetti Vincenzo**  
Data e luogo di nascita [REDACTED]  
Indirizzo [REDACTED] Ancona (AN)  
Telefono Ufficio 071 806 3554 [REDACTED]  
E-mail [vincenzo.sordetti@regione.marche.it](mailto:vincenzo.sordetti@regione.marche.it)  
[REDACTED]  
Qualifica Funzionario Amministrativo, Categoria D, Economico D6  
Amministrazione Regione Marche

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Marche**
  - Date (da – a) **Luglio 2015 - tutt'oggi** Rientro nelle strutture della Giunta regionale, con assegnazione alla P.F. di provenienza (Servizio Risorse Finanziarie e Bilancio – P.F. Programmazione Nazionale e Comunitaria)
  - Principali mansioni e responsabilità E' responsabile di procedimento dell'avviso di selezione delle Strategie di sviluppo urbano sostenibile da attuarsi sul territorio regionale attraverso lo strumento degli Investimenti Territoriali Integrati (ITI – Agenda Urbana Marche), nel quadro delineato dall'Accordo di Partenariato e dal POR FESR Marche 2014-2020. Il bando ha una dotazione di circa 19 milioni di euro, di cui 1,5 in quota POR FSE 2014/2020. Supporta la struttura nell'attività di coordinamento dei progetti presentati a valere sulla Strategia delle aree interne – Programmazione 2014/2020  
E' referente, all'interno del Servizio di appartenenza, in materia di Aiuti di Stato.  
Svolge attività di supporto e consulenza in relazione alle procedure di affidamento dei servizi di assistenza tecnica al POR FESR 2014/2020.  
E' referente, all'interno della P.F, per gli Assi 5 e 6 del POR FESR Marche 2014/2020. In tale veste, provvede all'esame preventivo di conformità alle politiche comunitarie dei relativi bandi e alla redazione dei pareri sull'ammissibilità delle spese in conformità alla normativa vigente  
Collabora, per la parte di competenza, alla riprogrammazione del POR FESR Marche 2014/2020 a seguito dell'assegnazione delle risorse addizionali sisma e all'aggiornamento del relativo documento attuativo (MAPO).  
Ha supportato la struttura nelle attività di chiusura della programmazione comunitaria 2007/2013, seguendo in particolare le attività di rendicontazione finale dei progetti dell'Asse V del POR FESR, di cui è stato in precedenza responsabile di procedimento.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Marche**
  - Date (da – a) **Febbraio 2013 –Giugno 2015** Distacco presso l'Assemblea legislativa delle Marche per attività di assistenza a consigliere regionale.
  - Principali mansioni e responsabilità Supporto e consulenza nelle materie di competenza della VI Commissione consiliare permanente "Politiche comunitarie e cooperazione allo sviluppo" e nella predisposizione degli atti legislativi e degli atti indirizzo e controllo, con particolare riferimento alle principali tematiche di interesse del consigliere.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Date (da – a)

### **Regione Marche**

**Febbraio 2004 –Gennaio 2013** Comando e successivo trasferimento presso la Regione Marche con inquadramento nella dotazione organica della Giunta regionale ed assegnazione al Servizio Programmazione, Bilancio e Politiche Comunitarie – P.F. "Politiche Comunitarie e Autorità di Gestione Fesr e Fse"

- Principali mansioni e responsabilità

Con l'attivazione della mobilità ha dapprima seguito le attività connesse con le procedure di notifica alla Commissione Europea dei regimi di aiuto e con il monitoraggio e la rendicontazione di alcune misure del Docup Marche Ob. 2 2000-2006.

E' stato quindi responsabile del coordinamento delle attività di monitoraggio e rendicontazione della spesa effettivamente sostenuta in ambito Docup Ob 2 2000/2006, curando i rapporti funzionali con i responsabili di misura e di procedimento attestati presso le strutture regionali interessate e quelli con i correlati livelli ministeriali (in particolare IGRUE). In tale ambito, è stato componente del gruppo di lavoro preposto a garantire il recupero della tracciabilità informatica di tutti i dati di monitoraggio finanziario, procedurale e fisico onde consentire alla Regione Marche di allineare il proprio sistema informativo alle direttive nazionali e comunitarie.

E' stato altresì responsabile del coordinamento delle attività di controllo di c.d. primo livello in ambito comunitario. In particolare, in collaborazione con la società affidataria del servizio di assistenza tecnica al Docup Marche Ob. 2 2000/2006, ha svolto attività di analisi e verifica delle procedure e degli strumenti in uso da parte di tutti i soggetti regionali coinvolti nella gestione, attuazione e controllo degli interventi, contribuendo alla redazione di un apposito "Manuale" sui controlli di primo livello, approvato con DGR n. 1482/2007.

Ha partecipato a vari gruppi di lavoro costituiti per gli adempimenti regionali derivanti dalla programmazione comunitaria 2007/2013.

E' stato componente di diverse commissioni di gara istituite nell'ambito dell'asse 6 "Assistenza Tecnica" del POR Marche 2007/2013.

Ha collaborato, per la parte amministrativa, all'implementazione delle attività di monitoraggio e rendicontazione dei progetti del PAR FSC (ex FAS) 2007/2013 sul sistema informativo regionale.

E' stato infine responsabile di procedimento della gestione del Bando Asse 5 POR FESR 2007/2013 "Valorizzazione dei Territori", di cui al decreto dirigenziale DDPF n. 84/POC\_03 del 18/11/2008, concernente la realizzazione di Progetti Integrati Territoriali (PIT) da parte di enti pubblici, in forma singola o associata, per un importo di circa 40 milioni di euro. In tale veste, ha coordinato, in particolare, tutte le procedure amministrative e contabili previste dal Bando, interfacciandosi con il Nucleo regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici e con la società affidataria del servizio di assistenza tecnica volto a supportare i vari soggetti istituzionali coinvolti nelle attività di governance dei PIT. Tale incarico è stato ricoperto fino alla data di attivazione del distacco presso l'Assemblea legislativa delle Marche

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Date (da – a)

### **Regione Basilicata**

**Novembre 1995 – Gennaio 2004** Dal 1° novembre 1995 dipendente di ruolo della Regione Basilicata, con assegnazione al Dipartimento Presidenza della Giunta – Ufficio Autonomie Locali, a seguito di superamento di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 7 posti di VII qualifica funzionale (attuale categoria D) – istruttore direttivo addetto ad attività giuridico – amministrative ed economico – finanziarie (Laurea in Giurisprudenza), bandito dalla Regione Basilicata con DPGR n. 99 del 3 febbraio 1993.

- Principali mansioni e responsabilità

In considerazione della propria formazione di carattere giuridico – amministrativo, ha svolto prevalentemente attività di istruttoria e di predisposizione di atti amministrativi e legislativi e ha curato le attività connesse al processo di riordino dei poteri locali sul territorio.

E' stato segretario della Conferenza Permanente delle Autonomie.

E' stato componente del comitato di coordinamento tecnico provvisorio dei segretari dei Consigli e delle Conferenze Regioni – Autonomie Locali.

E' stato componente della Segreteria Tecnica del Sistema Informativo ANCIRAI curando, segnatamente, la redazione della rubrica di selezione delle massime giurisprudenziali di particolare interesse per gli Enti Locali ed assicurando un monitoraggio continuo sulle tematiche giuridiche e politiche maggiormente rilevanti per gli stessi.

E' stato componente del gruppo misto Regione - FORMEZ istituito con la deliberazione di Giunta regionale n. 669 del 2 marzo 1998 per la promozione delle attività e dei progetti volti alla valorizzazione ed al potenziamento del sistema delle autonomie locali. Con determinazione dirigenziale dei Dirigenti Generali dei Dipartimenti Presidenza Giunta e Programmazione Economica e Finanziaria n. 5950 dello 08.07.1997 è stato individuato quale componente della task-force operativa per coadiuvare i dirigenti degli Organi di Controllo nella istruttoria dei provvedimenti contabili all'esame degli stessi.

E' stato componente del gruppo di lavoro interdipartimentale istituito per dare attuazione alla legge n. 97/94 recante "Nuove disposizioni per le zone montane", recepita con legge regionale n. 23/97. In tale quadro, ha curato gli adempimenti scaturenti dall'attuazione della summenzionata legge regionale e delle collegate direttive, con particolare riguardo all'attività di indirizzo ed alla gestione dei finanziamenti a programmi e progetti presentati dalla Comunità Montane. Ha predisposto i piani di riparto, tra le CC.MM. della Regione, delle risorse del dal Fondo Nazionale per la Montagna, di cui alla summenzionata legge n. 97/94, e del Fondo Nazionale Ordinario degli Investimenti di cui agli artt. 34 e 41 del D. Lgs. n. 504/92. E' stato altresì componente del Comitato di Coordinamento e Monitoraggio costituito, in aderenza alle previsioni della richiamata normativa regionale, con la deliberazione di Giunta Regionale n. 817 del 16 marzo 1998. Ha curato, inoltre, per la Regione Basilicata, la redazione della parte di competenza della Relazione Annuale sullo Stato della Montagna Italiana da inoltrare al Comitato Tecnico Interministeriale della Montagna per l'ulteriore iter di competenza in Parlamento..

E' stato segretario del Comitato di Gestione per la reindustrializzazione della Val Basento, come da nota di incarico del Dirigente Generale del Dipartimento Presidenza Giunta n. 6848 del 3 maggio 2000.

E' stato componente di diverse commissioni di gara e concorsi.

Dal 1° maggio 2000 all'11 luglio 2001 gli è stata attribuita la titolarità della **Posizione Organizzativa** "Attività Normativa e Rapporti con le Autonomie".

Dal 12 luglio 2001, gli è stata attribuita la titolarità della **Posizione Organizzativa** "Decentramento Amministrativo", incarico ricoperto fino alla data del 31 gennaio 2004, in corrispondenza con l'attivazione del comando presso la Regione Marche.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

1985

**Maturità Classica** conseguita presso il Liceo Classico "Q.O. Flacco" di Potenza

1990

Diploma di **Laurea in Giurisprudenza** conseguito presso l'Università degli Studi di Salerno discutendo una tesi in diritto commerciale (relatore il prof. Amedeo Bassi) in tema di "Simulazione e contratto di società", riportando la votazione di 105/110.

1993/1994

Corso di preparazione all'esame di uditore giudiziario tenuto a Napoli dal giudice Aldo De Chiara

1994

Conseguimento **abilitazione** all'esercizio della professione di **avvocato**

1995/1997

Accesso e frequenza, presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II", alla Scuola di Specializzazione (triennale) in "**Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione**" diretta dal prof. Giuseppe Abbamonte, e conseguimento del relativo **Diploma di Specializzazione** in data 19 ottobre 1997, con una tesi in materia di reati contro la P.A. dal titolo "L'elemento soggettivo nel reato di abuso di ufficio".

1997/1998

Accesso e frequenza, presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II", al Corso di Perfezionamento in "Amministrazione e Finanza degli Enti Locali" diretto dal prof. Gaetano Dal Negro, e conseguimento del relativo Diploma di Perfezionamento in data 30 novembre 1998.

2001/2004

Accesso e frequenza, presso l'Università degli Studi di Macerata, alla Scuola di Specializzazione (triennale) in "Diritto Sindacale, del Lavoro e della Previdenza" e conseguimento del relativo Diploma di Specializzazione in data 29 gennaio 2004, con una tesi in materia di "Previdenza dell'Impiego Pubblico e delle Libere Professioni" dal titolo "La Previdenza dei Pubblici Dipendenti".

Partecipazione a corsi e seminari e altri titoli di interesse

E' risultato vincitore del concorso pubblico, per esami, a n. 641 posti di **Funzionario di Cancelleria**, 8<sup>a</sup> q. f. del personale del Ministero di Grazia e Giustizia - Amministrazione Giudiziaria, indetto con P.D.G. 6 luglio 1993

Ha partecipato, nell'ambito della terza annualità del Progetto PASS, a vari percorsi formativi modulari dell'Istituto Tagliacarne

Ha frequentato il corso per dirigenti e funzionari della Regione Basilicata nell'ambito del Progetto di assistenza formativa al miglioramento organizzativo della struttura regionale (cd. PASS 1), conseguendo il relativo attestato.

Ha frequentato il corso di formazione sulle tecniche di utilizzo delle banche dati giuridico - informatiche De Agostini, con l'obiettivo di trasferire le informazioni e di assicurare assistenza ai funzionari collegati in rete presso i Dipartimenti per l'utilizzo delle stesse banche - dati

Ha frequentato, presso la SDA Bocconi il seminario "Le Regioni a confronto: adeguare la macchina amministrativa per l'esercizio di un nuovo ruolo"

Ha partecipato al corso di formazione sul funzionamento del sistema informativo Sigfrido.

Ha frequentato il corso di formazione sulla sicurezza dei luoghi di lavoro, tenutosi presso la Scuola regionale di formazione nel 2013

Ha frequentato il corso di formazione in materia di "Programmazione e progettazione partecipata ed integrata: moduli metodologici e laboratori di sperimentazione"

Ha frequentato il corso di formazione avente ad oggetto "La nuova disciplina sugli Aiuti di Stato", conseguendo il relativo attestato.

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

• Capacità di lettura

Buona

• Capacità di scrittura

Buona

• Capacità di espressione orale

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Abilità pratica nell'uso del PC e ottima conoscenza dei principali sistemi operativi ed applicativi

Ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del DPR n. 445 del 28/12/2000, ammonito delle sanzioni penali di cui all'art. 76, comma 1, dello stesso DPR in caso di false dichiarazioni, il sottoscritto dichiara che tutte le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono al vero.

Ancona, 27 ottobre 2017.

Vincenzo Sordeffi

