

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome PAOLO CARLONI  
Indirizzo  
Telefono **071 8063426**  
Cell  
E-mail [paolo.carloni@regione.marche.it](mailto:paolo.carloni@regione.marche.it)  
Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita

## 1 - ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 1 Agosto 2018 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Marche a seguito del passaggio del personale dalle Province - Nuovo contratto di lavoro individuale
- Tipo di azienda o settore Servizio Attività Produttive, Lavoro e Istruzione  
P.F. Istruzione, Formazione, Orientamento e Servizi Territoriali per la Formazione e Servizi per il Mercato del Lavoro (Centri Impiego)
- Tipo di impiego **Posizione Organizzativa - Coordinamento attività dei Centri Impiego** (Decreto del Dirigente del Servizio Attività produttive, lavoro e istruzione n. 316 del 31 Luglio 2018)
- Principali mansioni e responsabilità Mansioni di coordinamento delle attività dei 13 Centri per l'Impiego regionali - Liv. Contrattuale D3 giuridico - D5 economico
  
- Date (da – a) dal 22 Gennaio 2018 al 31 Luglio 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Marche a seguito del passaggio del personale dalle Province - Nuovo contratto di lavoro individuale
- Tipo di azienda o settore Servizio Attività Produttive, Lavoro e Istruzione  
P.F. Istruzione, Formazione, Orientamento e Servizi Territoriali per la Formazione e Servizi per il Mercato del Lavoro (Centri Impiego)
- Tipo di impiego Funzionario
- Principali mansioni e responsabilità Mansioni di coordinamento delle attività dei 13 Centri per l'Impiego regionali (Attribuzione mediante ordine di servizio della Dirigente di PF- Liv. Contrattuale D3 giuridico - D5 economico)

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>dal 1 Maggio 2009 al 21 Gennaio 2018</p> <p>Provincia di Pesaro e Urbino</p> <p>Servizio Formazione Professionale e Politiche per l'Occupazione</p> <p>Funziionario</p> <p>Capoufficio "Ufficio Mercato del lavoro, Fondo Naz. Disabili, e Osservatorio provinciale occupazionale" - Ufficio 3.6.3 – Liv. Contrattuale D3 giuridico - D5 economico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 1 Aprile 2002 al 30 Aprile 2009</p> <p>Provincia di Pesaro e Urbino</p> <p>Servizio Formazione Professionale e Politiche per l'Occupazione</p> <p>Funziionario</p> <p>Referente dell'Osservatorio statistico sul lavoro – Liv. Contrattuale D5</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>da Luglio 2001 a Marzo 2002</p> <p>Regione Marche</p> <p>Servizio Istruzione, Formazione e Lavoro</p> <p>Funziionario</p> <p>Livello contrattuale D1</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni</li> </ul>	<p>Da settembre 1986 a giugno 2001</p> <p>Azienda Ospedaliera San Salvatore di Pesaro</p> <p>Reparto di Anestesia e Rianimazione</p> <p>Infermiere professionale</p> <p>Addetto alle funzioni di Tecnico di Anestesia</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>da gennaio 1995 a dicembre 1998</p> <p>ASUR</p> <p>Servizio Tossicodipendenze di Fano e di Pesaro</p> <p>Sociologo Volontario</p> <p>Indagini statistiche e pubblicazioni</p>

## 2 - ISTRUZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Settembre 1994</p> <p><b>2.1</b> Corso post laurea riservato a laureati e dottorandi dell'Università di Urbino – "I metodi di ricerca per le scienze sociali"</p> <p>Tecniche di ricerca sociale – statistica</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Esperto di processi di analisi e ricerca
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Dal 1990 al 1993
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<b>2.2</b> Corso di laurea in Sociologia presso l'Università di Urbino
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Laurea in Sociologia con dichiarazione di Lode
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Anno Scolastico 1989/90
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<b>2.3</b> Maturità presso l'Istituto professionale di Stato di Cesena
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Gestire comunità sociali
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Diploma di Maturità
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>2.4</b> Anno Scolastico 1983/84
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Scuola per Infermieri Professionali di Pesaro
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Competenze infermieristiche
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Diploma di Infermiere professionale riconosciuta equiparazione ed equipollenza col nuovo diploma universitario

## **3/4 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO**

### **3 - CORSI DI FORMAZ. CON ESAME FINALE E CORSI CON DURATA MAGG. DI ORE 10**

- 3.1 Corso di formazione professionale "Gestire il rapporto con il pubblico" Corso di 21 ore organizzato dall'Az. Osped. San Salvatore di Pesaro /CEREF – Marzo 1999
- 3.2 Corso di formazione professionale "Gli strumenti di navigazione in Internet" Corso di 12 ore organizzato dalla CISL di Pesaro – Febbraio 2000
- 3.3 Corso di formazione professionale "Excel" Corso di 24 ore organizzato dalla CISL di Pesaro – Maggio 2000
- 3.4 Corso di formazione professionale "Creatività e Comunicazione nell'Organizzazione" Corso di 80 ore con selezione di ammissione ed esame finale organizzato dalla Regione Marche – 31 Ottobre 2001 – 4 Dicembre 2001
- 3.5 Corso di Informatica "Excel avanzato" Corso di 30 ore con esame finale organizzato dalla Provincia di PU – Marzo-Aprile 2003
- 3.6 Corso di formazione professionale "Attività amm.va e procedimento dopo la legge 15/2005: il ruolo del responsabile di procedimento" Corso di 15 ore organizzato dalla Provincia di PU – 5 luglio 2005
- 3.7 Corso di formazione professionale "Definizione del percorso di accoglienza ai sensi del D.lgs 297/02" Corso di 20 ore con esame finale organizzato dalla Provincia di PU – 2005
- 3.8 Corso di formazione professionale "I fondamenti del diritto amm.vo" Corso di 80 ore con esame finale organizzato dalla Provincia di PU – Dic 2005/Mag 2006
- 3.9 Corso di formazione professionale "Il processo integrato di accreditamento" Corso di 40 ore con esame finale organizzato dalla Provincia di PU – Giugno/Ottobre 2006
- 3.10 Corso di formazione "Attività amministrativa e Procedimento dopo la L.15/2005...." Corso di 14 ore organizzato dalla Provincia di Pesaro e Urbino - Luglio 2007
- 3.11 Corso di formazione professionale "Primo soccorso" Corso di 12 ore organizzato dalla Provincia di PU – Ottobre 2008
- 3.12 Corso di formazione per Capi Ufficio "Conoscere, valorizzare e sviluppare le competenze nella struttura organizzativa" Corso di 32 ore organizzato dalla Provincia di PU – dicembre 2010
- 3.13 Corso di formazione per addetto antincendio MEDIO RISCHIO Corso di 8 ore con esame finale organizzato dalla SEA e Prov. di PU – 29 e 31/3/2011
- 3.14 Corso di formazione professionale "La riforma del Mercato del Lavoro" Corso di 11 ore organizzato dalla Provincia di Pesaro e Urbino 26/2/2013
- 3.15 Corso di formazione professionale "Laboratori di organizzazione dei Centri per l'Impiego" organizzato dalla scuola regionale di formazione – Gennaio – Luglio 2018
- 3.16 Corso di formazione professionale "Misure di contrasto alla povertà e Reddito di cittadinanza" organizzato dalla scuola regionale di formazione Marzo – Luglio 2019
- 3.17 C

### **4 - CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE (CORSI PRINCIPALI)**

- 4.1 Corso di aggiornamento "Efficacia ed efficienza delle metodologie in atto presso i Servizi pubblici e privati in relazione alle modificazioni del fenomeno tossicologico" organizzato dalla Regione e Coop soc. Iris Aurora – Febbraio 1995
- 4.2 Corso di aggiornamento "La contrattazione decentrata nel pubblico impiego" organizzato dalla CISL di Pesaro – Giugno 1997
- 4.3 Corso di aggiornamento "Ipotesi metodologica per la costituzione di un servizio di algologia nei SER.T della Regione Marche" organizzato dal SER.T di Pesaro – Giugno 1998
- 4.4 Corso di aggiornamento "Gli aspetti innovativi e le modalità della contrattazione decentrata" organizzato dalla CISL di Pesaro – Maggio 1999
- 4.5 Corso di aggiornamento "Il sistema di gestione per la qualità" organizzato dall'Az. Ospedaliera San Salvatore di Pesaro – Gennaio 2000
- 4.6 Corso di aggiornamento "Comunicazione e relazioni sindacali" organizzato dal Centro studi CISL di Fiesole (FI) – Aprile 2001

- 4.7 Corso di aggiornamento "la riforma del mercato del lavoro"organizzato dal sole 24ore – Roma 7 ottobre 2003
- 4.8 Corso di aggiornamento "Accordo di programma progetto SUD-NORD-SUD"Organizzato dalMinistero del lavoro e italia lavoro - Roma 23 Giugno 2004
- 4.9 Corso di aggiornamento "servizi alle imprese organizz. E competenze degli operatori"organizzato dal Ministero del lavoro e Italia lavoro - Roma 9 e 10 maggio 2006
- 4.10 Corso di aggiornamento "La manovra d'estate per l'Ente Locale, L.69/09 e D.lgs 78/09"organizzato dalla Provincia di PU – Luglio 2009
- 4.11 Corso di aggiornamento "Giornata provinciale sulla sicurezza sul lavoro"organizzato dalla Provincia di PU – Ottobre 2009
- 4.12 Corso di aggiornamento "L.15/Marzo/2009 (Legge Brunetta)..."organizzato dalla Provincia di PU – Gennaio 2010
- 4.13 Corso di aggiornamento "Il Bilancio 2010 della Regione Marche..."organizzato dall'Agenzia per l'innovazione.... – Febbraio 2010
- 4.14 Corso di aggiornamento "Il tempo e l'azione amministrativa: gli enti locali e....."organizzato dall'Agenzia per l'innovazione.... – giugno 2011
- 4.15 Corso di aggiornamento "Ricerca, Innovare, Competere "organizzato dalla Provincia di PU – Giugno 2011
- 4.16 Corso di aggiornamento "I Responsabile unico del procedimento amm.vo"organizzato dalla Provincia di PU – luglio 2011
- 4.17 Corso di aggiornamento "Le procedure in economia dopo il DPR 207/10"organizzato dalla Provincia di PU –Aprile 2012

## 5 - CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	
	<b>INGLESE</b>
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

## 6/7 CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

### 6 - INTERVENTI IN QUALITÀ DI RELATORE E DOCENZE

- 6.1 Relatore, al corso di agg. per operatori dei SER.T ed Enti ausiliari "La scommessa educativa dei centri di inf. e consulenza (CIC)..." Pesaro 27-28/10/95
- 6.2 Relatore, al Convegno su "Droghe di sintesi: espressione di un disagio giovanile" Pesaro, 30/novembre/1996
- 6.3 Relatore all'Incontro "Soggetti tossicodipendenti segnalati dalla Prefettura" Cesena, 22/aprile/1997
- 6.4 Relatore, al "Forum locale sulla professione infermieristica" organizzato dalle OO.SS. Pesaro, 9-10/febbraio/1998
- 6.5 Docente, al corso di aggiornamento/preparazione per concorsi amministrativi organizzato dalle OO.SS. Pesaro, dicembre/98
- 6.6 Relatore alla giornata di formazione "Volontari dell'Accoglienza/Orientamento del cittadino Pesaro, Febbraio 2000
- 6.7 Relatore al Convegno "Nuovi servizi per l'impiego" rivolto ai consulenti del lavoro – Pesaro 30/5/03 Hotel 2 Pavoni
- 6.8 Relatore al seminario tenutosi presso la sede regionale dell'INPS nell'ambito del "Progetto Buongiorno" relativo alle tematiche di lavoro e immigrazione – Ancona 22/10/03
- 6.9 Relatore al seminario tenutosi presso la sede regionale dell'INPS nell'ambito del "Progetto Buongiorno" relativo alle tematiche di lavoro e immigrazione – Pesaro Dic.03
- 6.10 Relatore al seminario sulla Riforma del Collocamento "Le novità operative dopo il D.lgs 297/02" tenutosi presso la sede CISL di via Porta Rimini – Pesaro 23/04/04
- 6.11 Docenza al corso FSE organizzato dalla IAL CISL di Ancona denominato: "Consulente d'impresa (esperto in materie di diritto al lavoro)" – materia insegnata: "Il mercato del lavoro, le politiche per l'occupazione ed i servizi per l'impiego" 20 ore
- 6.12 Relatore al seminario sulla Riforma del Mercato del Lavoro "Al lavoro in Italia dopo la legge Biagi – le reali opportunità per l'ingresso/reingresso" - Loreto 7 Maggio 2005
- 6.13 Relatore incontri relativi al progetto Leonardo (study visit delegazione rumena): I servizi per l'impiego in Italia - sala riunioni servizio form.prol.le e aula magna CIOF Pesaro 30/9 e 12/10 2010
- 6.14 Relatore alle 3 giornate di Progetto FEG A. Merloni rivolto ai lavoratori cassaintegrati della Ex Merloni Spa – Pergola 23/5 - 5 e 12/6/2013
- 6.15 Relatore al seminario: "Il mercato del lavoro straniero nella Regione Marche" – Ancona 24/10/2013
- 6.16 Relatore al seminario: "Lavoriamoci-Lavoro: speranza concreta o missione impossibile" – Pesaro 16/06/2014
- 6.17 Relatore al seminario: "Jobs Act – I servizi per l'impiego alla luce del D.lgs 150/15" – Pesaro 03/11/2015
- 6.18 Relatore al seminario: "Jobs Act – Il Collocamento mirato alla luce delle novità introdotte dal D.lgs 151/15" – Pesaro 11/12/2015
- 6.19 Relatore al seminario: "Jobs Act – Gli Ammortizzatori sociali alla luce dei Decreti Legislativi 22 e 148/15" – Pesaro 23/02/2016
- 6.20 Relatore a numerosi altri seminari sull'organizzazione dei CPI, sullo stato di disoccupazione, condizionalità, REI, ecc. nell'ambito dell'attività di coordinamento – da Gennaio 2018 a tutt'oggi
- 6.21 partecipazione a numerosi corsi di aggiornamento/Convegni/Seminari relativi alle tematiche delle politiche del lavoro

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

## 7 - PUBBLICAZIONI

- 7.1 Pubblicazione del lavoro "Per una valutazione interna: analisi descrittivo/qualitativa delle prestazioni erogate dal SER.T..."presentato nell'XI Corso "Attività, finalità e valutaz. dei SER.T" organizz. dall'ISTITUTO SUPERIORE DI SANITA' Roma 13-17/11/95
- 7.2 Pubblicazione dell'articolo "Valutazione delle tossicodipendenze: esperienze a confronto" in "Salute e Prevenzione" DITE Edizioni Scientifiche anno XIII n.16 gennaio/96
- 7.3 Pubblicazione dell'articolo "L'importanza di un approccio metodologico nei SER.T" in "Prospettive Sociali e Sanitarie" n. 14/96 anno XXVI 1-15 Agosto 1996
- 7.4 Pubblicazione dell'articolo "Studio per un approccio non convenzionale alle nuove dipendenze" in atti del convegno "Droghe di sintesi: espressione di un disagio giovanile" 30/11/96 sala del Consiglio Comunale di Pesaro
- 7.5 Attestato di idoneità rilasciato dal Comune di Pesaro a seguito al superamento della selezione pubblica per titoli ed esami per un "Progetto finalizzato alla realizzazione del Piano Regolatore degli orari"
- 7.6 Pubblicazione dell'articolo "Analisi della domanda e delle offerte come elemento di valutazione dei servizi per tossicodipendenti" in "Bollettino per le farmacodipendenze e l'alcoolismo" n.1 anno XX 1997 (Ministero della Sanità, Dipartimento della Prevenzione SE.CE.D.A.S. Roma).
- 7.7 Realizzazione e pubblicazione periodica del giornalino aziendale sindacale "FIRC" (CISL) ciclostilato in proprio per un utilizzo esclusivamente interno all'Azienda Ospedaliera S.Salvatore di Pesaro
- 7.8 Pubblicazione dell'articolo "Approccio valutativo ed organizzazione delle strategie nel SER.T. Gli aspetti emergenti e la realtà del sommerso" in "Linea Diretta Sanità" periodico di informazione e comunicazione dell'Azienda U.S.L. 1 di Pesaro n.1 Febbraio 1998.
- 7.9 Pubblicazione dell'articolo "Conoscere gli adolescenti attraverso un'impostazione scientifica dei CIC: una ricerca sul campo" in "Salute e Prevenzione" la rassegna italiana delle tossicodipendenze n.2 / 1999.
- 7.10 Pubblicazione dell'articolo "Strategie operative per nuove abitudini assuntorie" in "Prospettive Sociali e Sanitarie" n. 3 Febbraio 2000.
- 7.11 Pubblicazione dell'articolo "Servizio Accoglienza: 15.000 Utenti in un anno" in "CON notiziario del Comune di Pesaro" n. 35 Marzo 2001.
- 7.12 Pubblicazione dell'articolo "Un gesto d'amore per salvare una vita " in "CON notiziario del Comune di Pesaro" n. 36 Aprile 2001
- 7.13 Collaborazione alla realizzazione del sistema di estrazione/elaborazione dati della Provincia di Pesaro e Urbino QUADRATEH - settembre 2005
- 7.14 Pubblicazione "Esperienze Territoriali: La Provincia di Pesaro e Urbino" da Collana curata da Italia Lavoro e Ministero del Lavoro – Progetto SPINN Novembre 2005
- 7.15 Pubblicazione "L'Occupazione in cifre nella Provincia di Pesaro e Urbino" Brochure informativa curata dall'assessorato Politiche attive per il lavoro e formazione professionale – anno 2010
- 7.16 Pubblicazione "Dalle povertà alla speranza, dietro i numeri della crisi, le persone che soffrono" Dossier curato da Caritas Diocesana di Fano e ACLI sede provinciale. Maggio 2011 - citazione personale vedi pag. 172 (Ringraziamenti)
- 7.17 Pubblicazione "L'Occupazione in cifre nella Provincia di Pesaro e Urbino" Brochure informativa curata dall'assessorato Politiche attive per il lavoro e formazione professionale - anno 2012

## 8/9 - CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E TECNICHE .

Sono una persona dinamica, organizzata e con buone attitudini alla comunicazione interpersonale e alle relazioni con i colleghi. Dalle attività già svolte in passato, ho potuto sperimentare una buona capacità di gestire gruppi di lavoro e di coordinare le attività in vista di programmi e scadenze. Ho sempre ricevuto apprezzamenti da parte dei miei superiori riguardo la serietà e la puntualità con le quali ho affrontato compiti e mansioni affidatemi.

## **8 - FUNZIONI E INCARICHI PRESSO IL SERV. FORMAZ. PROF.LE E POLITICHE DEL LAVORO DELLA PROVINCIA DI PESARO E URBINO**

- 8.1 Referente provinciale dell'Osservatorio statistico sul mercato del lavoro locale (Indagini valutative, elaborazione dati, realizzazione di analisi fino al livello di disaggregazione comunale)
- 8.2 Referente provinciale per la gestione dei protocolli anticrisi sulle agevolazioni tariffarie e sul microcredito
- 8.3 Referente provinciale per la gestione del Fondo Nazionale Disabili - Progettazione e realizzazione della nuova procedura per la gestione del rendiconto INPS
- 8.4 Referente provinciale del gruppo di lavoro regionale per la gestione delle problematiche connesse alla riforma del mercato del lavoro ed alla semplificazione amministrativa
- 8.5 Referente provinciale per la definizione della collaborazione operativa con l'INPS (Banca dati percettori, Punto Cliente Servizio, ecc.)
- 8.6 Referente provinciale del gruppo di lavoro regionale "Qualificazione della Assistenti familiari"
- 8.7 Referente provinciale per la gestione delle problematiche connesse all'avviamento a selezione presso la pubblica amministrazione (ex art.16 L.56/87)
- 8.8 Referente provinciale per la gestione delle procedure standardizzate relative ai servizi erogati dai CIOF (Manuale delle procedure approvato con DGP n. 110/12)
- 8.9 Referente per la gestione dell'indagine sulla soddisfazione dell'utente relativa ai servizi erogati dagli sportelli del CIOF di Pesaro
- 8.10 Referente provinciale per la gestione degli interpelli ai sensi del D.lgs 124/04 e dei ricorsi (Segretario, del Sottocomitato Ricorsi nell'ambito dell'organizzazione funzionale della CPL)
- 8.11 Referente provinciale per la gestione delle problematiche connesse al "nuovo collocamento" ai sensi del D.lgs 297/02
- 8.12 Componente del comitato di pilotaggio regionale per la gestione dei tirocini per cittadini extracomunitari
- 8.13 Componente del gruppo di lavoro prov.le per la realizzazione del Piano di sviluppo locale (PLS) – Vedi nota del Direttore Generale Prot. 66249/09 del 16/4/2010.
- 8.14 Referente provinciale dell'azione di sistema welfare to work promossa in collaborazione con le APL e con Itallavoro Spa
- 8.15 Collaborazione alla realizzazione e messa a punto del Data warehouse del sistema Job Agency (debitamente certificata con specifica Attestazione Quadragech)
- 8.16 Predisposizione e realizzazione del Piano di lavoro provinciale fse per gli anni 2003 – 2004 -2005 -2006
- 8.17 Referente provinciale per la definizione delle procedure regionali relative al Programma GARANZIA GIOVANI
- 8.18 Referente provinciale per l'analisi economica territoriale dell'unione pian del bruscolo, nell'ambito delle iniziative promosse dal Comune ValFoglia (nomina ufficiale del Dirigente)

## **9 - ATTIVITA E INCARICHI PRESSO LA P.F. Istruzione, Formazione, Orientamento e Servizi Territoriali per la Formazione e Servizi per il Mercato del Lavoro (Centri Impiego)**

- Referente delegato dalla Dirigente del Servizio, per le attività inerenti il lavoro, organizzate dal Tavolo interassessorile sul REI
- Referente delle attività relative al Progetto PRIMA (Avviso pubblico n. 2/2018 PRIMA - PRogramma per l'Integrazione lavorativa dei MigrAnti)
- .Membro della Commissione di valutazione relativo al Bando sulle Competenze digitali
- Gestione delle attività laboratoriali ed extra aula sul laboratorio delle politiche attive tenuto dalla Società ISMO di Milano finalizzato alla realizzazione di una ipotesi di riorganizzazione dei Centri per l'impiego
- Gestione delle attività di coordinamento sul Assegno di Ricollocazione (ADR)
- Gestione delle attività di coordinamento relative al sistema sanzionatorio previsto dal Jobs Act.
- Redazione delle nuove linee guida operative sulla legge 68/99
- Redazione delle nuove linee guida operative sull'avviamento presso gli EEPP ai sensi dell'art. 16 L.56/87



- Organizzazione di gruppi di lavoro tecnici finalizzati alla razionalizzazione e standardizzazione delle procedure
- Organizzazione della nuova procedura di snellimento relativa agli insegnanti precari percettori di NASPI e
- Gestione dei contenziosi, reclami e ricorsi degli utenti dei Centri per l'impiego
- Gestione dei quesiti e interpretazioni normative che impattano con le attività dei CPI (Nota ai Patronati sul flusso dei percettori, Nota ai Direttori delle ASUR sulla condizione di non occupazione, Quesito ANPAL sulla competenza relativa alla comunicazione dei comportamenti inadempienti dei soggetti percettori, ecc.)
- Gestione di specifico quesito inoltrato all'Ufficio legislativo della Regione Marche relativo alla composizione e competenza del Comitato tecnico previsto dalla L. 68/99
- Organizzazione e gestione dei tavoli tecnici permanenti di approfondimento sulle attività, anche progettuali, seguite dai centri per l'impiego.

**PATENTE O PATENTI**

**B**

---

Ancona li, 30/04/2019

**Paolo Carloni**

Documento firmato digitalmente