

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

ALIMENTI UBALDO
VIA GENTILE DA FABRIANO 4/2 60125 ANCONA
071 8064456 071 8068312
071 8064435
ubaldo.alimenti@regione.marche.it

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

01/01/2011 – a oggi
REGIONE MARCHE - Assegnato alla Posizione di Funzione “**Controlli di secondo livello, auditing e società partecipate**” collocata nell’ambito della Segreteria Generale della Regione Marche”
Ente pubblico
Funzionario Ecologista Agroalimentarista D 1.4. (D5 a seguito di progressione orizzontale) - Titolare della Posizione Organizzativa “Controlli relativi al FEASR, FEAGA, FEAMP e applicazione delle sanzioni amministrative” con competenze su i controlli riferiti a fondi europei del settore agricolo e della Pesca. Dal 01/01/2011 al 31/05/2014 la PO era denominata “**Controllo sui fondi comunitari e gestione sanzioni amministrative**”.

L’incarico di posizione organizzativa prevede lo svolgimento delle seguenti funzioni

- Monitoraggio e coordinamento dell’attività di controllo in loco ed ex post FEASR, FEAGA, FEAMP.
- Redazione dei manuali delle procedure di dettaglio e aggiornamento riferiti a:
 - o controlli in loco ed ex post relativi al fondo comunitario FEASR – Reg. (UE) n°1305/2013 PSR Regione Marche 2014-2020 e precedentemente Reg.(CE) n°1698/2005 PSR Regione Marche 2007-2013;
 - o controlli ex post relativi al fondo comunitario FEAGA – Reg.(CE) n°1308/2013 OCM Vino e OCM miele;
 - o controlli ex post relativi al fondo comunitario FEOGA Reg.(CE) n°1257/99 PSR Regione Marche 2000-2006;
 - o controlli ex post FEAMP (ex Fondo Europeo per la Pesca).
- Procedure di estrazione controlli in loco FEASR attraverso il sistema informativo SIAR.
- Valutazione delle richieste di riesame di concerto con il dirigente della PF presentati in ricorso agli esiti del controllo.
- Coordinamento con le Autorità di Gestione (AdG) per la valutazione delle irregolarità maggiormente ricorrenti e formulazione di indicazioni e proposte ai fini del miglioramento delle procedure di gestione e controllo, valutazione sul tasso di errore.
- Attività di coordinamento istruttorie domande di sostegno e di revisione domande di pagamento della Misura di assistenza tecnica PSR 2014/2020 Misura 20, Misura 511 PSR 2007/2013.
- Attività di revisione istruttorie domande di pagamento Assistenza tecnica e Misure a titolarità relative al fondo europeo FEAMP 2014-2020 (ex FEP) per le quali l’Autorità di Gestione è beneficiaria del contributo comunitario.
- Coordinamento regionale della attività di controlli oggettivi di superficie nell’ambito del Piano di ristrutturazione e riconversione dei vigneti 2014-2020 fondo comunitario FEAGA,

coordinamento attività di misurazione, gestione della audizioni, redazione dei verbali di audizione, attività di raccordo con AGEA e Servizio Politiche Agroalimentari.

- Raccordo con gli organismi di coordinamento in materia di controlli a campione a livello nazionale e comunitario (Agea, OLAF, Corpo Forestale dello Stato, Guardia di Finanza, ecc.).
- Gestione dei procedimenti amministrativi delle sanzioni amministrative ex legge 898/1986 e coordinamento incontri congiunti AdG per valutazione esiti verbali di contestazione redatti da altri organismi di controllo (Gdf, CFS, repressione frodi, ecc....)
- Progettazione e partecipazione in qualità di docente alle attività di formazione dei dipendenti afferenti alla P.O. e in collaborazione con il Servizio Politiche Agroalimentari ed AGEA per formazione dei funzionari incaricati dei controlli FEASR (sia dell'AdG che della PF CRF) e degli ordini professionali.
- Membro del gruppo di lavoro inter-servizi, con funzione di coordinamento, per predisposizione normativa regionale per penalizzazioni mancato rispetto impegni PSR misure strutturali in applicazione al Decreto Ministeriale del 25 gennaio 2017 e successive modificazioni.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

05/03/2007 – 31/12/2010

Assegnato alla Posizione di Funzione "Controllo relativo ai fondi comunitari "nell'ambito del Servizio "Attività Istituzionali, Legislative e Legali"

Ente pubblico – REGIONE MARCHE

Istruttore Direttivo Agronomo – Alimentarista – D3.

Oltre all'attività di controllo, collaborazione con l'allora vigente P.O. "Pianificazione e attuazione controlli FEOGA" per:

- Redazione manuale dei controlli ex post, in itinere e in loco relativi ai citati controlli dei fondi FEOGA, FEASR, FEAGA.
- Attività di supporto per con la redazione di promemoria preparatori ai rapporti di Audit circa la valutazione delle irregolarità maggiormente riscontrate e delle non conformità istruttorie rilevate nella fase di istruttoria.
- Attività "Istruttoria" delegata dal Servizio Agricoltura per le misure di Assistenza tecnica del PSR 2000/2006 e PSR 2007/2013 (Misura W e Misura 5.1.1.), per le quali il beneficiario è rappresentato dall'Autorità di Gestione stessa rappresentata dal Servizio Agricoltura.
- Attività di raccordo con AGEA e MIPAF e le altre Regioni per la redazione del Decreto ministeriale 20 marzo 2008 e successive modifiche relativo a Disposizioni in Materia di violazioni riscontrate nell'ambito del regolamento (CE) n. 1782/03 del Consiglio, del 29 settembre 2003 sulla PAC e del regolamento (CE) 1698/2005 del Consiglio, del 20 settembre 2005, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR).
- Partecipazione al gruppo di lavoro regionale interservizi costituito da P.F. Controlli e Servizio Agricoltura, per la formulazione delle delibere applicative a livello regionale del Decreto ministeriale 20 marzo 2008 e successive modifiche.
- Nell'ambito delle misure di sostegno alla Ristrutturazione e Riconversione dei vigneti (DGR 1492 del 18/10/2010) attività di raccordo con AGEA e Servizio Agricoltura per la definizione dello schema di gestione delle attività delegate da AGEA.
- Partecipazione all'attività di redazione del manuale delle procedure con la P.F. Attività Ittiche e Faunistico-Venatorie della Regione Marche - limitatamente alla sola parte dell'istruttoria controllo in loco e revisione delle misure a "Titolarità", che ha portato alla pubblicazione del Manuale delle Procedure dei controlli dell'Organismo Intermedio dell'Autorità di Certificazione del Programma Operativo per il FEP (Fondo Europeo per la Pesca) 2007/2013.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

11/05/2004 – 31/12/2010

Assegnato alla Posizione di Funzione "Verifica dell'efficacia dei sistemi di gestione e controllo dei fondi comunitari" nell'ambito del Dipartimento Sviluppo Economico dal 05/03/2007 denominata Posizione di Funzione "Controllo relativo ai fondi comunitari "nell'ambito del Servizio "Attività Istituzionali, Legislative e Legali"

Ente pubblico – REGIONE MARCHE

Istruttore Direttivo Agronomo – Alimentarista – (D3 a seguito di progressione orizzontale).

In questa struttura, nel corso dei successivi anni, matura ampia esperienza su:

- Controlli relativi ai fondi comunitari FEOGA (Fondo Europeo Agricolo di Orientamento e di Garanzia), controlli in itinere, controlli ex post, PSR 2000/2006 - Misure strutturali e Misure

a superficie e per la misura di assistenza tecnica.

- Controlli di 2° livello relativi a fondi strutturali "Programma Leader".
- Controlli in itinere ed ex post relativi al FEASR (Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale) nel corrente PSR 2007/2013 per le misure già in liquidazione.
- Controlli, nell'ambito dei fondi citati relativi al Piano di Ristrutturazione e Riconversione dei Vigneti.
- Controlli in itinere relativi al FEAGA (Fondo Europeo Agricolo di Garanzia), nelle misure del Piano di Azione Bieticolo Saccarifero.
- Nella funzione specifica di controllore, partecipa alle audizioni svolte dalla P.F. a seguito di contestazioni riferite all'irrogazione di sanzioni amministrative ai sensi della Legge 898/86 in materia di indebita percezione di aiuti comunitari.
- In riferimento alle sanzioni amministrative ai sensi della Legge 898/86, redazioni di rapporti particolareggiati (ex articolo 17 L. 689/91) a seguito di segnalazioni di irregolarità accertate dall'Autorità di Gestione o da altri organismi di controllo, per supportare la redazione degli atti di contestazione.

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	<p>05/03/1999 – 10/05/2004</p> <p>Regione Marche presso il Servizio Decentrato Agricoltura di Pesaro</p> <p>Ente pubblico – REGIONE MARCHE</p> <p>A seguito di corso concorso il 05/03/1999 viene nominato vincitore conseguendo la qualifica di Istruttore Direttivo Agronomo – Alimentarista (7.05 – D1).</p> <p>Dal novembre 2003 sino al 10/05/2004 referente provinciale per le normative del settore zootecnico nell'ambito della Struttura Decentrata di Pesaro.</p> <p>Nella nuova qualifica inizia la collaborazione specifica a partire dal 1998 con il responsabile del procedimento della Struttura Decentrata Agricoltura di Pesaro per le fasi di istruttoria controllo e liquidazione delle misure Agroambientali – Reg. (CE) n.2078/92 prima e poi Reg. (CE) n.1257/99 Misura F2 e F1.</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	<p>07/01/1993 – 04/03/1999</p> <p>Regione Marche presso il Servizio Decentrato Agricoltura di Pesaro</p> <p>Per i primi sei mesi svolge servizio presso la sede di Pesaro dal 01/07/93 è assegnato allo Sportello Periferico di Pergola</p> <p>Ente pubblico – REGIONE MARCHE</p> <p>Perito Agrario figura professionale 6.4.</p> <p>impegnato in fasi di controllo, istruttoria, accertamento opere ed acquisti e pareri tecnici (Reg. CEE n.2328/91, Reg CEE n.950/97 – Reg CEE n.2080/92 – Reg CEE n.2078/92 – OCM vitivinicola - OCM ortofrutta, L.R.13/90, Reg. (Ce) n.1257/99 PSR 200-2006 Misura A – Misura B – Misura E);</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	<p>01/01/2011</p> <p>A seguito di selezione progressioni orizzontali riconoscimento degli effetti giuridici della progressione economica D5 nella qualifica di Istruttore Direttivo Agronomo – Alimentarista</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	<p>05/03/1999</p> <p>A seguito di corso concorso il 05/03/1999 viene nominato vincitore conseguendo la qualifica di Istruttore Direttivo Agronomo – Alimentarista (7.05 – D1).</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<p>1987</p> <p>Diploma di Perito Agrario presso l'Istituto Tecnico Agrario Statale A.Cecchi di Pesaro (Votazione 60/ sessantesimi)</p>

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

•

Sempre dal 1987 iscritto all'albo professionale del Collegio dei Periti Agrari di Pesaro

A partire dal 1998 al 2017 partecipazioni a corsi di aggiornamento organizzati dalla Regione Marche e da altri enti; si riportano di seguito alcuni dei titoli dei principali corsi di formazione frequentati:

- Competenze e adempimenti in materia di salute e sicurezza del lavoro n capo al ruolo di dirigente e preposto.
- Modelli di gestione del FEAMP e del FEASR nel quadro della nuova programmazione 2014 -2020.
- Formazione per coordinatori intercomunali rilevazione Istat del 6° censimento Nazionale dell'Agricoltura;
- Corso ECDL GIS "I sistemi Informativi Territoriali e l'utilizzo del GIS.
- Regime della condizionalità PAC 2009-2013.
- La redazione degli atti amministrativi.
- Programmazione e bilancio regionale.
- Corsi informatici su Power Point – Excel – Access.
- Gestione della programmazione UE in campo agricolo alimentare e rurale;
- Formazione agli addetti di emergenza.
- La ricostruzione nel sistema Produttivo Agricolo Legge n° 61 del 30/03/1998;
- Formazione per coordinatori intercomunali rilevazione Istat del 5° censimento Nazionale dell'Agricoltura.
- Comunicazione personale e lavori di gruppo.
- Conseguimento certificazione Microsoft Word 2000 Core.
- Corso base applicazione sistemi GIS e Autocad (60 ore)
- Corso e conseguimento abilitazione ad Aspirante Assaggiatore Olio di Oliva Vergine (35 ore).
- Usi civici e Proprietà collettive (ore 45 più esercitazioni).
- Corso e conseguimento abilitazione di Esperto Classificatore di Carcasse bovine, rilasciato dal Ministero delle Risorse Politiche agricole e Forestali.
- Percorso di semplificazione Bandi del Piano di Sviluppo Rurale (PSR).
- Il contrasto alle frodi finanziarie all'UE: strumenti di controllo e indicatori di rischio nel processo di auditing.
- Controlli sulle procedure di appalto e di selezione dei fornitori nella gestione dei fondi FEASR – PSR 2014 – 2020 presso AGEA OP.
- Controlli e vigilanza sull'attività agrituristica.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in

ITALIANA

INGLESE

BUONA

BUONA

ELEMENTARE

Distinta attenzione alla valorizzazione delle competenze di ciascuno, ottima capacità di parlare in pubblico e di svolgere attività divulgativa

situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità nella gestione di gruppo di lavoro, nell'attività di coordinamento logistico, nell'organizzazione di programmi di lavoro.

Dette capacità, oltre che nell'ambito lavorativo sono anche maturate nell'ambito di attività di volontariato di per oltre 25 anni come educatore di giovanissimi e giovani.

Al 2008 al 2014 ha ricoperto il ruolo di Presidente diocesano di Azione Cattolica della diocesi di Fano Fossombrone Cagli Pergola.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

A livello informatico conoscenza avanzata di tutti gli applicativi Office.

Portali SIAN, SIAR, Siticonvoca (gestione controlli oggettivi di superficie).

Sistema GIS Sitiv2.

Utilizzo Gps Top Con per controlli oggettivi in campo.

Utilizzo internet posta elettronica, PEC.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Capacità di sintesi e di sistematicità nella redazione di verbali, relazioni, promemoria.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida di tipo "B"

ULTERIORI INFORMAZIONI

Impegnato nell'ambito educativo sia in associazioni di volontariato, in associazioni politico culturali, presso gli organi delegati degli istituti scolastici.