FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FERRARA, DONATO
Telefono	071.8067055
E-mail	donato.ferrara@regione.marche.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	DAL 21/05/2022 A OGGI
Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE MARCHE
• Tipo di impiego	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE D1.1 assegnato al Settore SUAM – Lavori, Servizi e Forniture ex Settore SUAM e Soggetto Aggregatore
• Principali mansioni e responsabilità	P.O. Supporto amministrativo e contabile alla Dirigenza, nonché:

Responsabile unico del progetto per la fase di affidamento procedura negoziata per l'acquisizione e la manutenzione di un Sistema Informativo di analisi e gestione dei dati relativi al ricovero ospedaliero – SDO per conto di ARS - CUP H36G24000130002 - CIG B63D23E8C0 - **Importo a base di gara € 699.850,00;**

Responsabile della procedura di affidamento RPA Acquisizione del Servizio di Valutazione del Complemento per lo sviluppo rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Marche - CUP: B31C24000160009 – CIG B5AA9904B0 - **Importo a base di gara € 372.084,76;**

Responsabile unico del progetto per la fase di affidamento del servizio di prevenzione e mitigazione del rischio biotico relativo al Bando PSR 2014-2022 della Regione Marche - Misura 5, Sottomisura 5.1, Operazione B), suddiviso in tre lotti, per conto di AMAP, suddiviso in tre lotti - **Importo a base di gara € 757.639,75;**

Responsabile della procedura di affidamento RPA Affidamento dei servizi triennali di sviluppo, assistenza, manutenzione, supporto e formazione della Intranet MWP Point 4.0- **Importo a base di gara € 289.909,07;**

Responsabile della procedura di affidamento RPA Affidamento per l'acquisizione di fornitura di moduli per il primo trattamento e refrigerazione di selvaggina controllata - DGR 946/2024 - **Importo a base di gara € 237.705,00;**

Responsabile della procedura di affidamento RPA Affidamento del servizio di noleggio a lungo termine senza conducente di n. 20 autovetture 4x4 per le necessità della direzione protezione civile e sicurezza del territorio della Regione Marche **Importo a base di gara € 636.000,00;**

Responsabile unico del progetto per la fase di affidamento del servizio energia e manutenzioni degli immobili e impianti di proprietà dell'Azienda Ospedaliera Universitaria delle Marche *con Protocollo di vigilanza Collaborativa ANAC* ***https://www.anticorruzione.it/-/protocollo-di-vigilanza-collaborativa-anac-az.-osp.-uni-marche-suam-28.03.2024v*** **Importo a base di gara € 71.818.399,74;**

Responsabile della procedura di affidamento RPA appalto specifico SDAPA per la fornitura di server e apparati hardware per potenziamento infrastruttura datacenter nell'erogazione di servizi cloud distribuiti in continuità operativa suddiviso in due lotti funzionali (SDAPA - ICT-Fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni CONSIP ID 2681) **Importo a base di**

gara € 1.484.290,69;

Responsabile della procedura di affidamento RPA Accordo quadro quadriennale, suddiviso in n. 5 lotti, per la fornitura, con ordinativi e consegne, di attrezzature e mezzi occorrenti per le attività del Centro Assistenziale di Pronto Intervento (CAPI) e per le operazioni di accoglienza e soccorso alla popolazione anche in scenari di crisi e/o emergenza **Importo a base di gara € 6.750.000,00**;

***Coordinamento, supervisione e controllo dell'espletamento delle seguenti procedure di gara per forniture e servizi sopra soglia comunitaria,* per la Regione Marche** tra cui:
D.Lgs. 36/2023 1) Appalto Specifico per l'acquisizione triennale di apparati hardware e relativi servizi di manutenzione destinati all'aggiornamento tecnologico dei sistemi di sicurezza e gestione del traffico di rete LAN per i POD del CLOUD della Regione Marche, inquadrati nelle categorie merceologiche Sicurezza Informatica e Apparati di Rete nell'ambito dello SDAPA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni - ID SIGEF 2681 **Importo a base di gara € 2.173.795,10;**
D.Lgs. 50/2016 2) Adesione ad Accordo Quadro Consip "Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni" Lotto 4 - CIG 8133329B68. Approvazione del "Piano Esecutivo dei Servizi" per la stipula dell'Ordine Diretto di Acquisto n. 7301603 nell'ambito dell'AQ CONSIP SGM Ed. 1 Lotto 4 per l'affidamento di "Servizi sistemistici, applicativi e di assistenza del Polo Strategico Regionale anche a supporto dei progetti PNRR 1.4.2 Accessibilità e gestione documentale, 1.5 Cybersecurity e identità digitale" **Importo a base di gara € 1.006.139,40** - 3) Affidamento dei servizi assicurativi Lotti vari (n. 9) per la Regione Marche **Importo a base di gara € 3.318.666,66** - 4) Affidamento servizio di assistenza tecnica all'Autorità Responsabile della Attuazione del Piano di Sviluppo e Coesione della Regione Marche **Importo a base di gara € 903.000,00** – 5) Affidamento del servizio di copertura assicurativa per la Regione Marche - Polizza RCT Rischio Strade **Importo a base di gara € 552.000,00** - 6) Affidamento del servizio di gestione e custodia dell'archivio della Regione Marche **Importo a base di gara € 653.150,00**;

Coordinamento, supervisione e controllo dell'espletamento delle seguenti procedure di gara per forniture e servizi sopra soglia comunitaria, in qualità di Centrale di Committenza, tra cui:
7) Affidamento della fornitura di strumentazione nell'ambito del Piano PNC Salute, Ambiente, Biodiversità e Clima - suddivisa in 19 Lotti per conto dell'ARPAM **Importo a base di gara € 1.033.000,00** - 8) Affidamento dei servizi assicurativi lotti vari (n. 9) dell'ARPAM **Importo a base di gara € 563.333,33** - 9) Affidamento del servizio di prevenzione e mitigazione del rischio biotico relativo al Bando PSR 2014-2020 della Regione Marche - Misura 5, Sottomisura 5.1, Operazione B) per conto di AMAP **Importo a base di gara € 669.187,22.**

Collaboratore principale nell'espletamento delle procedure di gara aperte per forniture e servizi sopra soglia comunitaria, per la Regione Marche e in qualità di Centrale di Committenza, tra cui:
D.Lgs. n. 50/2016 e n. 36/2023 = 10) Affidamento del servizio di ricovero, custodia, mantenimento e cura per 36 mesi, per massimo n. 300 cani positivi alla "Brucella Canis" per conto dell'ARS **Importo a base di gara € 932.940,00** 11) Affidamento Accordo Quadro, suddiviso in 9 lotti, con più operatori economici, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, avente ad oggetto l'affidamento dei servizi ICT per le strutture della Regione Marche e per gli enti aderenti a progetti a regia regionale (AQ-ICT) **Importo a base di gara € 42.500.000,00** - 12) Affidamento in concessione sotto soglia comunitaria del servizio di gestione della "casa di riposo e residenza protetta per anziani Clemente e Nella Ciccarelli" per conto del Comune di Cupra Marittima – **Importo valore concessione € 1.325.424,00** - 13) Affidamento del servizio di progettazione, realizzazione e gestione del piano di Comunicazione del CSR Marche 2023-2027 e completamento di attuazione del Piano di Comunicazione del PSR Marche 2014-2022 **Importo a base di gara € 1.093.513,40** - 14) Acquisizione servizi di supporto tecnico operativo alla gestione dei servizi alla formazione attraverso la gestione sistema standard professionali/formativi, riconoscimento dei crediti e certificazione delle competenze **Importo a base di gara € 694.484,00**; 15) Affidamento in concessione in regime di project financing ai sensi dell'art. 183, comma 15, d.lgs. n. 50/2016, per la progettazione, realizzazione e gestione economico funzionale del servizio di raccolta, stoccaggio, trasporto e smaltimento/trattamento/valorizzazione dei Rifiuti Solidi Urbani con adozione di Isole Ecologiche informatizzate (IEI) e Isole Ecologiche Utenze Non

Domestiche (IEUND) e del servizio di igiene urbana sul territorio dei Comuni di Comunanza (capofila), Montalto delle Marche, Montefiore dell'Aso (in fase di svolgimento) Importo valore concessione **€ 11.382.568,00** - 16) Affidamento della fornitura di server per un periodo di 60 mesi per le necessità dell'amministrazione regionale, nell'ambito del bando istitutivo avente ad oggetto il sistema dinamico di acquisizione della pubblica amministrazione (SDAPA - ICT-Fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni CONSIP ID 2325) **Importo a base di gara € 2.332.495,55** - 17) Affidamento dei servizi di trasporto e smaltimento macerie, derivanti dalle demolizioni del Capoluogo e nelle frazioni del Comune di Castelsantangelo sul Nera (MC) - suddiviso in n. 11 lotti - per conto dell'USR con Protocollo di vigilanza Collaborativa ANAC **Importo a base di gara € 4.118.120,97;**

Referente Contabile per le relative attività di accertamento e liquidazione oneri e incentivi per le gare espletate dal Settore SUAM e Soggetto Aggregatore, liquidazione compensi esperti PNRR, nonché per l'esecuzione delle attività ammnistrativo-contabili strumentali alla gestione e al monitoraggio delle risorse finanziarie assegnate alla struttura da bilancio di previsione regionale, e per le relative richieste di variazione compensative sui capitoli assegnati alla struttura e proposte relative per il bilancio di assestamento e di previsione triennale, nonché della gestione residui e riaccertamento ordinario per le annualità precedenti.

• Date (da – a)	DAL 21/05/2019 AL 20/05/2022
Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE MARCHE
• Tipo di impiego	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE D1.1 assegnato all'ex P.F. APPALTI SERVIZI E FORNITURE PER GIUNTA, SSR E UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE SUAM
• Principali mansioni e responsabilità	P.O. Acquisti beni e servizi sopra soglia

• Date (da – a)	Dal 29/12/2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE MARCHE
• Tipo di impiego	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE D1.1 assegnato all'ex P.F. APPALTI SERVIZI E FORNITURE PER GIUNTA, SSR E UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE – SERVIZIO SUAM
• Principali mansioni e responsabilità	**RUP della Procedura di gara negoziata** per l'affidamento del servizio di pubblicità degli estratti di bandi e avvisi di cui al D.Lgs. n. 50/2016, relativi alle procedure contrattuali avviate e concluse dalla SUAM e dalle Strutture della Giunta della Regione Marche, previa conclusione di un accordo quadro, ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 - ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 - Importo base di gara: 208.000,00 (IVA esclusa) Collaborazione con il Responsabile delle procedure di gara (nella persona del Dirigente della ex P.F. – Appalti servizi e fornitura Giunta, SSR e Ufficio Speciale per la ricostruzione) alla stesura di bandi di gara per procedure aperte sopra soglia comunitaria e alla gestione delle successive fasi di aggiudicazione: Collaboratore principale (n. 17 gare): **1)** Accordo quadro quadriennale, suddiviso in n. 6 lotti, per la fornitura, con ordinativi e consegne, di attrezzature e mezzi occorrenti per le attività del Centro Assistenziale di Pronto Intervento (CAPI) e per le operazioni di accoglienza e soccorso alla popolazione anche in scenari di crisi e/o emergenza **2)** Affidamento del servizio di supporto alla gestione del sistema di accreditamento delle strutture formative e dei servizi per l'impiego della Regione Marche **3)** Affidamento dei servizi editoriali e informatici per il Bollettino Ufficiale della Regione Marche **4)** Affidamento del servizio specialistico di sperimentazione di uno "Sportello IDO (incrocio domanda/offerta di lavoro) per diplomati e laureati" fruibile online. **5)** Affidamento servizi e forniture per la manutenzione, la gestione, l'aggiornamento ed il potenziamento della rete meteo idropluviometrica regionale (MIR) **6)** Affidamento del servizio di gestione del Centro Regionale di Ricerca e Documentazione sulle Disabilità. **7)** Affidamento dei servizi di informazione giornalistica a mezzo delle agenzie di stampa per il biennio 2020-2021, in favore della Giunta e del Consiglio Regionale delle Marche CIG VARI. **8)** Affidamento del servizio di copertura assicurativa per la Regione Marche - Polizza RCT Rischio Strade Regionali **9)** Acquisizione dei servizi di promozione e comunicazione finalizzati alla destagionalizzazione ed all'incremento del turismo nella regione marche nei mercati di riferimento CIG VARI. **10)** Affidamento dei servizi e delle forniture per la manutenzione ed il potenziamento del sistema integrato regionale di telecomunicazioni di emergenza e di videosorveglianza (SIRTEV*)* **11)** Affidamento Servizi assicurativi Lotti vari per la Regione Marche CIG VARI. **12)**

Affidamento del servizio di elisoccorso regionale **13)** Affidamento dei servizi informatici e amministrativi a supporto della gestione e controllo della tassa automobilistica regionale **14)** Affidamento del servizio di antincendio boschivo e protezione civile a mezzo elicottero nel territorio regionale per gli anni 2018/2019/2020 **15)** Affidamento del servizio di copertura assicurativa per la Regione Marche – Lotto 1 polizza RCT "rischio strade regionali" (c.d strade ex Anas) CIG 74920299E8 – Lotto 2 polizza RC "patrimoniale" **16)** Affidamento del servizio di attività di valutazione POR FESR **17)** Affidamento del servizio di attività di valutazione del POR FSE 2014/2020;

Collaboratore semplice (n. 5 gare):

1) Fornitura, suddivisa in 8 lotti, di strumentazione destinata alla Rete di Rilevamento della Qualità dell'Aria delle Marche (RRQA) e relativo servizio di assistenza tecnica per conto di ARPAM. **2)** Servizi di realizzazione del database topografico regionale per tutto il territorio regionale a partire dai contenuti della carta tecnica numerica 1:10.000 (anni 1999/2000) e suo aggiornamento tramite restituzione aerofotogrammetrica da fotogrammi AGEA 2019 per una parte del territorio regionale. **3)** Servizi di ideazione e realizzazione di grafica, infografica, videografica e supporto alle attività social istituzionali dell'Amministrazione e rassegna stampa, per 48 mesi, in favore della Giunta regionale delle Marche. **4)** Affidamento del servizio di manutenzione della Rete di rilevamento della Qualità dell'Aria delle Marche (RRQA). **5)** Affidamento Servizio di ristorazione mense Presidi ERDIS di Ancona, Camerino, Macerata e Urbino.

Referente della Performance del Servizio SUAM fino a Maggio 2020;

Referente Contabile per le relative attività di liquidazione oneri di pubblicità legale per le gare espletate dal Settore SUAM e Soggetto Aggregatore, liquidazione incarichi esperti e contratti, nonché per l'esecuzione delle attività ammnistrativo-contabili strumentali alla gestione e al monitoraggio delle risorse finanziarie assegnate alla struttura da bilancio di previsione regionale, e per le relative richieste di variazione compensative sui capitoli assegnati alla struttura e proposte relative per il bilancio di assestamento e di previsione triennale , nonché della gestione residui e riaccertamento ordinario per le annualità precedenti

Date (da – a)	DAL 01/03/2012 AL 28/12/2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE MARCHE
• Tipo di impiego	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE C1.1 assegnato al Servizio Risorse Finanziarie e Bilancio
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione con il RUP alla stesura di bandi di gara per procedure aperte e negoziate, alla gestione delle successive fasi di aggiudicazione e contrattuali, alla liquidazione delle prestazioni regolarmente rese dagli aggiudicatari dei seguenti appalti:

Procedura aperta: Affidamento dei servizi propedeutici all'invio degli avvisi di accertamento Tassa Automobilistica e gestione flussi di ritorno per 12 mesi con opzione di ulteriori 12 mesi CIG n. 58701855E7

Procedura aperta: Affidamento dei servizi per la gestione del sistema informativo tributario della Regione Marche CIG 392401686F - e successiva proroga contrattuale;

Procedura negoziata: Affidamento dei servizi integrati notifiche e servizi accessori per il controllo e la riscossione della Tassa Automobilistica CIG 2755936E51;

Procedura negoziata: Affidamento del servizio di stampa e postalizzazione "Avvisi Bonari" CIG 5895850156;

Procedura di cottimo fiduciario ai sensi dell' ex art. 5 comma 3 lett. c) del Regolamento regionale n. 1/2012 previo esperimento di indagine di mercato: Affidamento Servizi tecnici connessi alla gestione del patrimonio immobiliare della Regione Marche CIG 64038407F0;

Predisposizione Avvisi d'asta immobili di proprietà regionale e collaborazione in fase di aggiudicazione;
Precedenti e ulteriori attività:
Istruttorie IRBA – Imposta Regionale sulla Benzina da autotrazione; ARISGAN - Addizionale Regionale sul gas naturale; Tributo Speciale Rifiuti in Discarica; Tariffa Fitosanitaria.
Istruttorie e predisposizione atti di liquidazione Fatture - DDT – PRA

• Date (da – a)	DAL 01/04/2011 AL 28/02/2012 contratto a tempo determinato
Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE MARCHE
• Tipo di impiego	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE assegnato alla P.F. Caccia e Pesca
• Principali mansioni e responsabilità	Istruttorie di ammissibilità a finanziamento e di ammissibilità a liquidazione FEP 2007-2013 - Verifiche amministrative e contabili: MISURA: 3.1 AZIONI COLLETTIVE MISURA 2.3 TRASFORMAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE PESCE MISURA 3.3 PORTI, LUOGHI DI SBARCO E RIPARI PESCA Attività promozionale di settore finanziate con risorse regionali – L.R. 11/04; D.D.P.F. n. 168 del 26/11/2009 – "Le stagioni del pesce" - D.G.R. n. 1967 del 23.11.2009. Membro della commissione per la valutazione dei Piani di Sviluppo Locale dei Gruppi di Azione Costiera come previsto dal DDPF n. 113/PEA del 16/06/2010 istituita con DDPF n. 84/PEA DEL 31/05/2011.
• Date (da – a)	DAL 15/10/2008 AL 31/03/2010 contratto a tempo determinato
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AGENZIA PER IL LAVORO "ARTICOLO 1"
• Tipo di azienda o settore	c/o REGIONE MARCHE assegnato alla P.F. Istruzione, Diritto allo Studio e Rendicontazioni
• Principali mansioni e responsabilità	Verifiche amministrative e contabili Corsi IFTS, Corsi di Specializzazione, Corsi di formazione continua ex L. 236/93 e Progetti integrati di conciliazione tra tempi di vita e di lavoro - bando 2008.
• Date (da – a)	DAL 19/05/2008 AL 06/08/2008 contratto a tempo determinato
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AGENZIA PER IL LAVORO "ARTICOLO 1"
• Tipo di azienda o settore	c/o REGIONE MARCHE assegnato alla P.F. Istruzione, Diritto allo Studio e Rendicontazioni
• Principali mansioni e responsabilità	Verifiche amministrative e contabili Corsi Master, Corsi IFTS, Corsi di formazione continua ex L. 236/93.
• Date (da – a)	DAL 17/09/2007 AL 31/12/2007 contratto a tempo determinato
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI ANCONA
• Tipo di impiego	I SETTORE – AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO C1.1
• Principali mansioni e responsabilità	Rendicontazione spese elezioni amministrative Comuni della Provincia di Ancona
• Date (da – a)	DAL 03/07/2007 AL 17/09/2007 Collaborazione Coordinata e Continuativa
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI ANCONA
• Tipo di azienda o settore	CENTRO LOCALE PER LA FORMAZIONE DI ANCONA
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento attività non formative – Rete Lavoro FSE: Attività di coordinamento nelle attività Rete – Lavoro finanziate con fondi FSE e approvati con D.D. n. 483 del 30/05/07; Cod. 19481 Misura A2 - Attività non formative "Az. di tirocinio ed orientamento per soggetti in mobilità" - Ore incarico 100 / ore effettuate 75; Cod. 19617 Misura E1 - Attività non formative "Attività di sostegno all'inserimento lavorativo assistito" - Ore incarico 100 / ore 65 effettuate; Cod. 19637 Misura C4 - Attività non formative "Seminari sul tema dell'orientamento" – Ore incarico 30 / ore 20 effettuate; Cod. 19615 Misura A2 - Attività non formative "Inserimento e reinserimento nel mercato del lavoro di giovani adulti nella logica dell'approccio preventivo" - Ore incarico 25 / ore 10 effettuate; Cod. 19485 Misura C4 - Attività non formative "Attività di riorientamento, sui temi della motivazione al lavoro, della capacità comunicativa e relazionale" - Ore incarico 20 / ore 15 effettuate; Cod. 19483 Misura E1 - Attività non formative "Attività di orientamento/riorientamento per Babysitter" - Ore incarico20 / ore 10 effettuate; L'attività del coordinatore è consistita nella predisposizione di calendari per facilitare i soggetti partecipanti alla partecipazione dei vari "laboratori", nel tenere i contatti tra gli esperti e i partecipanti e nel chiedere attraverso formulari il grado di soddisfazione degli allievi – oltre a predisporre lettere d'incarico personale, richieste preventivi, ordini ai fornitori.
• Date (da – a)	DAL 05/05/2005 AL 04/05/2007 contratto a tempo determinato
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI ANCONA
• Tipo di azienda o settore	CENTRO LOCALE PER LA FORMAZIONE DI ANCONA
• Tipo di impiego	ISTRUTTORE CONTABILE C1.1

• Principali mansioni e responsabilità	Attività di rendicontazione corsi FSE Formazione Superiore – Formazione Continua – Obbligo Formativo – Apprendistato – Corsi Tutor; Gestione e rendicontazione: "Progetto di informazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro rivolto ai lavoratori del settore agricolo della Amministrazione provinciale di Ancona – D.G.R. 1115 del 01/10/2004" in RTS – Raggruppamento temporaneo di scopo – con partners Associazioni di categoria: CIA, COLDIRETTI, COPAGRI; Coordinamento e Rendicontazione attività non formative – Rete Lavoro FSE 2005/2006; Attività di imputazione e liquidazione fatture relative ai corsi di cui sopra, predisposizione prospetti pagamento co.co.co, predisposizione lettere d'incarico personale, richieste preventivi, ordini ai fornitori; Attività di monitoraggio finanziario mensile da SIFORM presso il Centro Locale per la Formazione di Ancona.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Nome e tipo di istituto di formazione	***Scuola Regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione***
• Date (da – a)	10-17-19 dicembre 2024 / 16 gennaio 2025
Principali materie	Incontro formativo, dal titolo "**La programmazione nel nuovo Codice degli appalti, Casi pratici e novità",** organizzato nell'ambito del progetto a carattere nazionale: "Mille Esperti", finanziato dal PNRR - "Missione 1 - Componente 1 - Investimento 2.2 Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance; Incontro formativo, dal titolo "**Fascicolo virtuale dell'operatore economico**", organizzato nell'ambito del progetto a carattere nazionale: "Mille Esperti", finanziato dal PNRR - "Missione 1 - Componente 1 - Investimento 2.2 Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance; Incontro formativo, dal titolo "**Cause di esclusione dell'Operatore Economico**", organizzato nell'ambito del progetto a carattere nazionale: "Mille Esperti", finanziato dal PNRR - "Missione 1 - Componente 1 - Investimento 2.2 Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance; Incontro formativo, dal titolo "**GPP e CAM**", organizzato nell'ambito del progetto a carattere nazionale: "Mille Esperti", finanziato dal PNRR - "Missione 1 - Componente 1 - Investimento 2.2 Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance"
• Qualifica conseguita	Attestati di partecipazione
• Date (da – a)	6 ore 15/12/2024
Principali materie	Aggiornamento quinquennale formazione specifica per lavoratori-Art.37, D.Lgs.81/2008 e Accordo Stato Regioni 21.12.2011
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione con esito positivo
• Date (da – a)	11 ore dal 01/10/2024 al 02/10/2024
Principali materie	La Progettazione di una procedura di servizi e forniture
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione con esito positivo
• Date (da – a)	46 ore da 28/04/2024 al 05/09/2024
Principali materie	Laboratorio di applicazione del nuovo codice degli appalti
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Date (da – a)	4 ore 14/03/2024
Principali materie	La mappatura dei processi della Giunta Regione Marche
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Date (da – a)	4 ore 26/09/2024
Principali materie	Modifiche soggettive e oggettive dei contratti - modalità Webinar
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Date (da – a)	4 ore 24/09/2024
Principali materie	Accesso agli atti: gestione della richiesta, OEPV, tutela dati personali, e termini per il ricorso - modalità Webinar

• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Date (da – a)	8 ore 06/12/2023
Principali materie	Le misure di prevenzione della corruzione e la trasparenza nelle procedure di appalto (Formazione obbligatoria)
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione con esito positivo
• Date (da – a)	7 ore 22/11/2023
Principali materie	Approfondimenti specialistici in materia di Appalti - "Il nuovo bando-tipo Anac n.1: analisi, indicazioni operative e criticità dei principali istituti"
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Date (da – a)	7 ore 17/07/2023
Principali materie	Contrasto alla corruzione in materia di contratti pubblici: FOCUS SULLA FASE DI GARA A EVIDENZA PUBBLICA
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Date (da – a)	8 ore il 07/06/2023
Principali materie	Formazione preposti D. Lgs. 81/08 art. 37 e s.m.i. e Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione con esito positivo
• Date (da – a)	7 ore 03/07/2023
Principali materie	Approfondimenti specialistici in materia di Appalti - "La fase esecutiva nel nuovo codice dei contratti pubblici"
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
Nome e tipo di istituto di formazione	***UNIVPM Dipartimento Ingegneria Industriale e Scienze Matematiche - Corso di Perfezionamento - Gestione dei progetti PNRR ed innovazione nella Pubblica Amministrazione***
• Date (da – a)	125 ore dal 01/07/2022 al 23/01/2023
Principali materie	E-Governement, Big Data e Digitalizzazione Project e Performance Management
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione con esito positivo
Nome e tipo di istituto di formazione	***SNA Scuola Nazionale – Presidenza del Consiglio del Ministri***
• Date (da – a)	5 ore 15 min dal 19/09/2022 al 03/10/2022
Principali materie	Gestire l'organizzazione e le risorse PNRR in modo efficiente
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
Nome e tipo di istituto di formazione	***Scuola Regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione***
• Date (da – a)	(48 ore – Dal 06/04/2021 Al 08/06/2021)
• Principali materie	Green Public Procurement (GPP) - Modalità Webinar
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione con esito positivo
• Date (da – a)	(4,5 ore – Dal 18/02/2021 Al 16/03/2021)
• Principali materie	Laboratorio di analisi e miglioramento organizzativo su "LA MAPPATURA DELLE ATTIVITA' COMPATIBILI CON IL LAVORO AGILE IN FORMA ORDINARIA" - modalità webinar
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione con esito positivo
Nome e tipo di istituto di formazione	***UNICAM – INPS – VALORE P.A. 2019***
• Date (da – a)	(40 ore - da 05/02/2020 a 11/06/2020)
• Principali materie	Tecniche e metodologie avanzate per la mappatura, la reingegnerizzazione e la digitalizzazione dei processi operativi della P.A.
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione con esito positivo

Nome e tipo di istituto di formazione	***Scuola Regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione***
• Date (da – a)	(30 ore - da 16/01/2020 Al 16/11/2020)
• Principali materie	La qualificazione dei RUP regionali allo svolgimento del ruolo di Project Manager (ai sensi delle Linee Guida n.3 ANAC)
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione con esito positivo
• Date (da – a)	(56 ore – da 05/03/2019 a 25/09/2019)
• Principali materie	Laboratori formativi in materia di analisi e miglioramento organizzativo: Il processo di gara
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione con esito positivo
• Date (da – a)	(2 ore – 29/03/2019)
• Principali materie	Performance organizzativa ed individuale: dagli obiettivi strategici alla valutazione dei risultati - Gruppi di lavoro
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Date (da – a)	(17 ore – da 27/02/2019 a 13/03/2019)
• Principali materie	La redazione degli atti amministrativi: Edizione 7D - procedure per l'affidamento di lavori, servizi e forniture
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione con esito positivo
Nome e tipo di istituto di formazione	***Formazione Maggioli***
• Date (da – a)	23/01/2019 - (5 ore – il 23/01/2019)
• Principali materie	Appalti Pubblici: Le ultime novità e le Commissioni di gara – Decreti Legge “Semplificazione” e “Sicurezza”; Legge di Bilancio 2019. Le procedure sotto soglia. Le Commissioni di gara fino al 15 aprile 2019
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
Nome e tipo di istituto di formazione	***Scuola Regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione - ITACA***
• Date (da – a)	31/05/2018 - (30 ore – da 26/03/2018 a 10/04/2018)
• Principali materie	Nuova disciplina dei Contratti Pubblici
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione con esito positivo
Nome e tipo di istituto di formazione	***Scuola Regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione***
• Date (da – a)	11/05/2018 - (4 ore – 08/05/2018)
• Principali materie	Addestramento all’utilizzo della nuova piattaforma elettronica per la gestione della fase di affidamento delle procedure contrattuali di cui al decreto legislativo n. 50/2016
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
Nome e tipo di istituto di formazione	***Scuola Regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione – ITACA - SNA***
• Date (da – a)	14/02/2018 - (16 ore – da 04/10/2017 a 31/01/2018)
• Principali materie	Nuova disciplina dei Contratti Pubblici
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione con esito positivo
Nome e tipo di istituto di formazione	***Scuola Regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione***
• Date (da – a)	21/09/2016 - (14 ore – da 27/06/2016 a 07/07/2016)
• Principali materie	Laboratorio di approfondimento monotematico sulle procedure contrattuali alla luce dei processi di aggregazione e centralizzazione delle committenze e di recepimento delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE (Codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Date (da – a)	15/09/2015 - (12,55 ore e-learning – da 14/09/2015 a 31/12/2015)
• Principali materie	Anticorruzione ed Etica aziendale
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione

• Date (da – a)	24/03/2015 - (21 ore d'aula – da 06/11/2014 a 04/12/2014
• Principali materie	Formazione d'ingresso per neo-assunti
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Date (da – a)	09/10/2014 - (7 ore d'aula – il 25/09/2014)
• Principali materie	Laboratorio Formativo per funzionari esperti di procedure di appalto di opere, forniture e servizi; *Follow up*
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione EC03.FU/2014
• Date (da – a)	24/07/2014 - (46 ore d'aula - da 10/06/2014 a 09/07/2014)
• Principali materie	Le procedure contrattuali di acquisizione beni e servizi: corso di approfondimento
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione EC02/2014
• Date (da – a)	06/09/2013 - (5 ore e 30 minuti d'aula - il 18/07/2013)
• Principali materie	"Seminario Mercato Elettronico"
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione FP07/2013
• Date (da – a)	05/09/2013 - (36 ore di cui 21 in aula - da 31/05/2013 a 30/07/2013
• Principali materie	Elementi di Diritto Amministrativo
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione DA01/2011
• Date (da – a)	30/08/2013 - (5 ore e-learning da 22/04/2013 a 21/06/2013
• Principali materie	La normativa in materia di privacy"
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione DA02/2011
• Date (da – a)	27/08/2013 - (5 ore e-learning da 17/06/2013 a 25/07/2013)
• Principali materie	Formazione Generale – Settore Ateco "Pubblica Amministrazione" ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 81/2008 e accordo Stato Regioni 21/12/2011. Corso in E-learning in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione SC02/2011
• Date (da – a)	12/07/2013 - (3 ore d'aula – 30/05/2013)
• Principali materie	Il procedimento amministrativo informatico: il codice dell'amministrazione digitale e la posta elettronica certificata
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione DA03.2/2013
• Date (da – a)	11/04/2013 - (4 ore d'aula – 12/02/2013)
• Principali materie	Formazione Specifica – Rischio Basso – Settore Ateco "Pubblica Amministrazione" ai sensi dell'art. 37 D. Lgs. 81/2008 e accordo Stato Regioni 21/12/2011
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione SC06/2012
• Date (da – a)	21/10/2011 – (31 ore d'aula – da 04/04/2011 a 20/06/2011)
• Principali materie	L'attività istruttoria delle richieste di finanziamento delle imprese di pesca: Disciplina giuridica, fiscale e amministrativa
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione R09/2011
• Nome e tipo di istituto formazione	Regione Marche - Decreto n. 29/FSE_06 del 29/01/2010
• Principali materie	Certificazione delle competenze: 4 - Gestione del processo didattico
• Nome e tipo di istituto di formazione	Regione Marche Decreto n. 135/FSE_06 del 08/06/2007
• Principali materie	Certificazione delle competenze: 1 - Competenza di ingresso; 7 - Gestione risorse informative; 8 - Gestione risorse economiche

Nome e tipo di istituto di formazione	***Amministrazione provinciale di Ancona***
• Principali materie	Seminari di orientamento e work-shop: 1) "Strumenti tecnologici per la progettazione e il monitoraggio: il gestionale SIFORM – workshop"; 2) "Il vademecum per la gestione e il controllo delle attività formative – workshop"
• Date (da – a)	05/10/2005
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Nome e tipo di istituto di istruzione	***Istituto di Ricerca e Formazione dell'Università "G. D'Annunzio" di Chieti***
Principali materie	Corso di Alta Formazione in Procedure Concorsuali ed incarichi di Consulenti Tecnici d'ufficio in materia tecnico, contabile, giuridica ed informatica
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione con esito positivo
Nome e tipo di istituto di istruzione	***Università "G. D'Annunzio" di Chieti – Ateneo di Pescara***
• Qualifica conseguita	Laurea in Economia e Commercio (Vecchio Ordinamento)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico di Santa Croce di Magliano (CB)
• Qualifica conseguita	Diploma di Maturità Scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

ALTRE LINGUA	**Francese**	**Inglese**
• Capacità di lettura	eccellente	Buono
• Capacità di scrittura	buono	Sufficiente
• Capacità di espressione orale	eccellente	Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Capacità di lavorare in gruppo maturata in varie situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure professionali diverse.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word, Excel e Powerpoint - Buona capacità di navigare in Internet e utilizzare la posta elettronica.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	TENNACOLA SPA
• Tipo di impiego	Supporto al RUP nella procedura aperta ai sensi dell'art. 71, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i.; "ACCORDO QUADRO, SUDDIVISO IN DUE LOTTI PER L'AFFIDAMENTO DI: "SERVIZI DI RILIEVO, DIGITALIZZAZIONE, MODELLAZIONE, DISTRETTUALIZZAZIONE, RICERCA E CONTROLLO DELLE PERDITE NELLA RETE IDRICA E FORNITURA E POSA IN OPERA DI MISURATORI DI PORTATA E DI CONTATORI SMART PER TELELETTURA NEL TERRITORIO DEI COMUNI GESTITI DA TENNACOLA SPA - LOTTO N. 1" - CIG: A023DB729B; " LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE RETI IDRICHE NEL TERRITORIO DEI COMUNI GESTITI DA TENNACOLA SPA LOTTO N. 2" - CIG: A023E781E0" nell'ambito del "MONITORAGGIO, DIGITALIZZAZIONE E RIDUZIONE DELLE PERDITE IDRICHE NELLE RETI DELL'AATO N. 4 MARCHE CENTRO SUD - FERMANO E MACERATESE. PNRR-M2C4-I4.2. CUP E61D22000030002" - - dal 10/10/2023 al 15/01/2024 IMPORTO A BASE DI GARA € 16.870.205,00
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CITTA' DI CANOSA DI PUGLIA
• Tipo di impiego	Supporto al RUP nella procedura aperta ai sensi dell'art. 71, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i.; "GESTIONE IN CONCESSIONE TRIBUTI LOCALI"

Nome e indirizzo del datore di lavoro	CITTA' DI BARLETTA
• Tipo di impiego	Componente Commissione giudicatrice Gara procedura aperta ai sensi dell'art. 60, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.; "GESTIONE DEI SERVIZI AUSILIARI RELATIVI AL TEATRO COMUNALE GIUSEPPE CURCI"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CITTA' DI BARLETTA
• Tipo di impiego	Componente Commissione per la selezione di n. 3 ISTRUTTORI DIRETTIVO CONTABILE, CAT. D .Nomina Determina n. 806 del 31/05/2022
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Privato
• Tipo di impiego	Elaborazione dati e grafici – Stato dell'arte della logistica "La Molisana spa"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Privato
• Tipo di impiego	Collaborazioni varie con il Consorzio Grafico Editoriale Molisano – CO.GE.M - POP 1994-1999 – Misura 6.4 – Progetto di ricerca finalizzata dal titolo "Studio di fattibilità. Ricerca finalizzata di sviluppo industriale per analisi delle necessità tecniche, economiche ed organizzative per l'attivazione di una gestione centralizzata fra le imprese del Consorzio CO.GE.M."
	Abilitato all'iscrizione c/o Albo dei Promotori Finanziari
PATENTE O PATENTI	B

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento 2016/679/UE – GDPR in materia di protezione dei dati personali.

Data 07/05/2025

NOME E COGNOME
Donato Ferrara