FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**CLAUDIA BETTUCCI**
Indirizzo	**VIA TIZIANO, 44 ANCONA**
Telefono	**071 8063947**
Fax	
E-mail	**claudia.bettucci@regione.marche.it**
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[redacted]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	***dal 1 dicembre 2007 al 31 maggio 2020***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*Regione Marche, via Gentile da Fabriano - Ancona*
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Funzionario tecnico assegnato presso il Servizio STT – PF Urbanistica, Paesaggio, Informazioni Territoriali, Edilizia ed Espropriazione con contratto di lavoro a tempo indeterminato

• Date (da – a)	***dal 1 giugno 2020 al 31 dicembre 2021***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*Regione Marche, via Gentile da Fabriano – Ancona*
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Funzionario tecnico assegnato presso il Servizio Tutela Gestione e Assetto del Territorio

• Date (da – a)	***dal 1 gennaio 2022 ad oggi***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*Regione Marche, via Gentile da Fabriano – Ancona*
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Funzionario tecnico assegnato presso il Dipartimento Infrastrutture e Territorio – Direzione Ambiente e Risorse Idriche
• Principali mansioni e responsabilità	**Cartografia e banche dati**

- Referente per la pubblicazione dei materiali cartografici e della Banca Dati Geotopografica nonché delle banche dati tematiche (orografia, idrografia, edificato,…)
- In qualità di DEC, ho seguito l'esecuzione del servizio di realizzazione del database topografico regionale per tutto il territorio regionale a partire dai contenuti dalla Carta Tecnica numerica 1:10.000 (anni 1999/2000) e suo aggiornamento tramite restituzione aerofotogrammetrica da fotogrammi AGEA 2019 per una parte del

territorio regionale.

- Attività di supporto al Settore Beni e attività culturali per acquisire l'intesa regionale per la nuova denominazione e ubicazione delle aree all'interno delle quali sono ricompresi i siti e beni costituenti il "Parco museo minerario delle miniere di zolfo delle Marche e dell'Emilia Romagna.
- Relativamente al Progetto CARta Geologica Nazionale (CARG), in collaborazione con ISPRA e Università di Camerino, sono stata referente, per la Regione Marche, della realizzazione dei seguenti fogli geologici: 325 Visso (concluso), 326 Ascoli Piceno, Attualmente sto lavorando alla predisposizione della delibera di convenzione per la realizzazione della carta geologica del foglio 327 San Benedetto del Tronto con ISPRA, Università di Camerino e CNR-ISMAR di Bologna.
- Responsabile del procedimento per l'acquisizione dei materiali aerofotogrammetrici AGEA2022 di proprietà del MASAF, e per l'organizzazione della distribuzione agli Enti Locali che ne fanno richiesta.
- Referente per la Regione Marche nel gruppo di lavoro per il Progetto PNRR "Rilievo LIDAR nazionale", nell'ambito del progetto SIM.
- Relativamente all'implementazione di sistemi informativi territoriali a supporto delle strutture regionali ed eventualmente degli enti, sono di supporto alle attività propedeutiche all'avvio della creazione di una piattaforma digitale sul monitoraggio e tutela della biodiversità corredata da informazioni ambientali (FESR 2.7.4.1).
- Ho supportato il RUP nella elaborazione della trattativa diretta per individuare il verificatore di conformità del servizio di realizzazione del database topografico regionale per tutto il territorio regionale a partire dai contenuti della carta tecnica numerica 1:10.000 (anni 1999/2000) e suo aggiornamento tramite restituzione aerofotogrammetrica da fotogrammi AGEA 2019 per una parte del territorio regionale.
- Con il ruolo di RUP, ho seguito una procedura di fornitura hardware Art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.. Ordine diretto di acquisto (ODA) tramite M.E.P.A.
- Con il ruolo di RUP, ho avviato una procedura sotto soglia in MEPA (D.Lgs. n. 50/2016 art. 36 comma 2 lettera b) per l' acquisto postazioni di lavoro e plotter per la realizzazione della carta geologica regionale.
- Supporto al RUP per la redazione del decreto a contrarre per l'affidamento dei "servizi di realizzazione del database topografico regionale per tutto il territorio regionale a partire dai contenuti della Carta Tecnica Numerica 1:10.000 (anni 1999/2000) e suo aggiornamento tramite restituzione aerofotogrammetrica da fotogrammi AGEA 2019 per una parte del territorio regionale".
- Dal 2020 sono di supporto al dirigente nella gestione del personale che collabora alle attività cartografiche.
- Nell'anno 2020 ho coordinato l'attività di cartografia in regime di pandemia. È stato acquisito il materiale aerofotogrammetrico da AGEA e organizzato la distribuzione agli Enti Locali che ne hanno fatto richiesta. È stata sottoscritta una convenzione con ISPRA e Università degli Studi di Camerino per la realizzazione del foglio Geologico Visso di cui sono Responsabile della realizzazione per la Regione Marche (DGR 1085/2020) Inoltre ho collaborato, con la PO di edilizia scolastica, pianificazione del territorio e beni paesaggistici.
- Ho seguito la realizzazione della carta geologica interregionale dell'Italia Centrale, con le Regioni: Toscana, Umbria, Emilia – Romagna e Università di Siena - in scala 1:250.000 con relativa banca dati, nonché la realizzazione di una legenda geologica condivisa fra le predette Regioni, per la cartografia e banca dati in scala 1:10.000. Per questi progetti ho svolto attività di supporto al dirigente in ambito amministrativo (redazione di delibere con responsabilità del procedimento) e per le attività previste dagli accordi intercorsi con le predette Regioni;
- Dal mese di Febbraio 2019 sono stata nominata componente supplente presso il Comitato di Coordinamento geologico Stato Regioni per la cartografia geologica e geotematica (legge 365/2000 e D.M. 4 maggio 2001) presso ISPRA (Istituto

Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale)

- Dal mese di marzo 2019 sono referente per la Regione Marche a 6 tavoli tematici (su undici tavoli totali) relativi al Comitato di Coordinamento geologico Stato Regioni per la cartografia geologica e geotematica, presso ISPRA
- Dal mese di Giugno 2019 componente supplente presso CNITA (Consulta Nazionale per la Informazione Territoriale e Ambientale) (L'organo di coordinamento tra le Amministrazioni Pubbliche che producono dati territoriali). Nell'ambito del CNITA sono componente designato dalla Regione Marche della Sezione tecnica 3 - Specifiche dati.

- Ho realizzato, insieme ad altri colleghi, l'aggiornamento dell'urbanizzato 2016 che ha previsto la creazione di nuove banche dati ed elaborazioni cartografiche.
- Ho curato la realizzazione di cartografia geologiche e relative banche dati in varie scale dal 10.000 al 50.000, 100.000, 250.000. In particolare:
- Ho realizzato le cartografie geologiche in formato pdf e geotiff in scala 1:10.000 pubblicate nel sito web della cartografia regionale.
- Ho seguito la conclusione del Progetto CARG, Progetto CARta Geologica, dal punto di vista amministrativo e tecnico che ha previsto la realizzazione di 6 banche dati e altrettanti cartografie geologiche in scala 1:50.000, in particolare ho partecipato alla realizzazione dell'editing del Foglio 268 Pesaro.
- Ho partecipato al gruppo di lavoro relativo alle elaborazioni di banche dati e cartografie per la revisione del PPAR negli anni 201-203.
- Ho seguito l'aggiornamento del Progetto IFFI, Inventario dei Fenomeni Franosi in Italia (da me realizzato, in collaborazione con altri colleghi, durante l'attività lavorativa a tempo determinato presso la Regione Marche). Per i progetti CARG e IFFI ho svolto attività di supporto al dirigente con gli enti cartografici dello Stato (ISPRA)e con i referenti regionali dei medesimi progetti;
- Occasionalmente sono di supporto all'attività di front-office per gli utenti esterni che richiedono informazioni e/o materiali cartografici.

• Date (da – a)	dal 1 luglio 2005 al 30 Novembre 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regione Marche Servizio Territorio e Ambiente – PF Informazioni Territoriali e Ambientali e Beni Paesaggistici
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Tempo determinato
• Principali mansioni e responsabilità	Assunta come Funzionario tecnico geologo, mi sono occupata della seconda fase del Progetto IFFI (banca dati e cartografie) e della realizzazione della cartografia tematica in particolare cartografia geologica in varie scale dal 10.000 al 50.000, nonché ho seguito parte del Progetto CARG in ambito amministrativo e tecnico (Banca dati e cartografie). Ho svolto attività di supporto al front-office per l'utenza esterna richiedente informazioni e/o materiali cartografici.

• Date (da – a)	Dal 10 febbraio 2003 al 09 febbraio 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regione Marche Servizio Territorio e Ambiente – PF Informazioni Territoriali e Ambientali e Beni Paesaggistici
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Tempo determinato
• Principali mansioni e responsabilità	Assunta come funzionario tecnico geologo per la realizzazione della prima fase del Progetto IFFI: banca dati e cartografie

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Febbraio 2025 Corso di "Bilancio e contabilità per il personale non addetto agli uffici finanziari" Gennaio 2025 Corso "Sviluppare la leadership agile" Anno 2024 Formazione obbligatoria per i dipendenti (codice di comportamento di ente, aggiornamento quinquennale formazione specifica per lavoratori) Aprile 2023 Corso "ArcGIS Pro strumenti e funzioni" (senza attestato) Dicembre 2018 Corso individuale English for users Liv. B1 Dicembre 2017 Corso individuale English for users Novembre2016-Dicembre2016 Corso sulla Programmazione e progettazione partecipata ed integrata: moduli metodologici e laboratori di sperimentazione Novembre 2015 Corso sulla "Riforma della contabilità e della finanza pubblica: le nuove modalità di programmazione e gestione delle risorse del bilancio regionale" Dicembre 2014 – gennaio 2015 "Formazione avanzata su software ESRI – Analysis tools, Spatial analyst tools, gestione dati LIDAR, Utilizzazione Model builder". Ottobre 2013 – Dicembre 2013 Corso di formazione su "Pubblicazione dati GIS in ambiente WEBGIS, integrata con rilevamenti GPS per l'analisi delle criticità ambientali sul territorio" Aprile 2013 – Giugno 2013 corso di formazione su "Elementi di diritto amministrativo" Novembre 2011 corso di formazione su " Applicazione del software GIS a Sistemi Informativi Territoriali regionali" Marzo 2010 Certificato GIS rilasciato da AICA e ECDL Foundation (Patente del GIS) Gennaio – Febbraio 2010 corso di formazione su "I Sistemi Informativi Territoriali e l'utilizzo del GIS (Geographica Information System)" Maggio 2000 superamento esame per l'abilitazione della professione di Geologo 27 Ottobre 1999 Laurea in Scienze geologiche presso l'Università degli Studi di Camerino Luglio 1992 Maturità Scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUA	
	INGLESE
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	livello B1

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	BUONA CONOSCENZA DI VARI SOFTWARE GIS (IN PARTICOLARE ARCGIS E MAPINFO), SOFTWARE DI GRAFICA (ADOBE ILLUSTRATORE, COREL DRAW) E BUONA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Possiedo buone capacità comunicative e relazionali acquisite nell'arco della mia carriera professionale. Determinante è l'attività svolta da sempre nell'ambito cartografico nella quale i giornalieri contatti con i colleghi, anche di altre regioni, e non ultimo il frequente contatto con l'utenza esterna, hanno contribuito ad affermare ulteriormente le capacità relazionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Possiedo buone capacità organizzative acquisite nel corso degli anni presso il l'ufficio Urbanistica, Cartografia ed Edilizia, durante i quali si è impostato un lavoro di staff costantemente a stretto contatto con colleghi di altre strutture, di altre amministrazioni e con gli utenti esterni.

DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" ss.mm.ii. e del Regolamento Europeo 2016/679 (c.d. GDPR) ss.mm.ii..

ANCONA, 14.05.2025

CLAUDIA BETTUCCI

Firmato digitalmente da:
Claudia Bettucci
Data: 14/05/2025 15:51:03