ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL FILE PIANO ATTIVITA’ E IBAN

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice IPA Intermediato (vostro Ente)** | per sapere qual è il codice potete visitare il sito http://www.indicepa.gov.it, effettuare la ricerca della denominazione dell'ente e quindi visualizzarne i dettagli | |
| **Codice Fiscale Intermediato (vostro Ente)** | DATO OBBLIGATORIO | |
| **Denominazione Intermediato (vostro Ente)** | utilizzare la denominazione pubblicata per il vostro ente sul sito http://www.indicepa.gov.it | |
| **Denominazione servizio** | indicare il nome del servizio/tributo da pagare | |
| **IBAN di accredito BANCARIO** | DATO OBBLIGATORIO | |
| **IBAN di accredito POSTALE** | Se disponibile | |
| **BANK SELLER** | Se la vostra banca è inserita nel circuito my bank ed è un Seller Bank inserire il codice (potete richiederlo all’istituto bancario stesso) | |
| **N. medio operazioni per mese** | DATO OBBLIGATORIO | |
| **Importo min per operazione (in €)** | DATO OBBLIGATORIO | Non è necessario che questi dati siano precisi al millesimo; si tratta di dati necessari ai fini statistici e pertanto possono essere “fortettari” e non influiscono sulle operazioni di pagamento |
| **Importo max per operazione (in €)** | DATO OBBLIGATORIO |
| **Importo medio per operazione (in €)** | DATO OBBLIGATORIO |
| **NOTE** | Il livello di integrazione desiderato (tra quelle indicate qui sotto) | |
| * **LIVELLO 1 – Pagamenti spontanei (Rif. Modello1)** * **LIVELLO 2.1 – Pagamenti che iniziano dal portale dell’Ente e terminano su MPay (Rif. Modello1)** * **LIVELLO 2.2 – Pagamenti che iniziano e terminano dal portale dell’Ente (Rif. Modello1)** * **LIVELLO 2.3 – Pagamenti pre-calcolati (Rif. Modello1)** * **LIVELLO 3 – Pagamento dal proprio Estratto Conto (Rif. Modello1)** * **LIVELLO 4 – Pagamenti presso i PSP (Rif. Modello3)** | | |
|  | | |
| **MODALITA’ TRASMISSIONE FLUSSI DI RENDICONTAZIONE** | | |
| Una volta attivati i servizi, sarà possibile, utilizzando il sistema di BackOffice, scaricare autonomamente i flussi di rendicontazione secondo le istruzioni che vi verranno avviate.  Sarà possibile anche richiedere per uno o più servizi, l’invio del flusso tramite mail o ftp.  Per attivare questa opzione, nel campo relativo dovrete indicare (PER OGNI SERVIZIO) l’indirizzo email o l’URL FTP cui trasmettere il flusso. (Se non indicati non verranno inviati i relativi flussi)  ATTENZIONE: l’invio avviene solo verso indirizzi email NON PEC e verso indirizzi FTP (NON FTPS) | | |