



**DECRETO DEL DIRIGENTE DELLA
P.F. ORGANIZZAZIONE, AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE E SCUOLA
REGIONALE DI FORMAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
N. 129/ORS_SGG DEL 26/03/2013**

Oggetto: D.G.R. n. 435/2013. Indizione avviso pubblico per l' istituzione dell'elenco degli idonei per le nomine delle direzioni generali degli enti del S.S.R. e dei direttori di area vasta.

**IL DIRIGENTE DELLA
P.F. ORGANIZZAZIONE, AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE E SCUOLA
REGIONALE DI FORMAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

- . . . -
(omissis)

- D E C R E T A -

di indire, in attuazione alle determinazioni assunte con deliberazione della Giunta regionale n. 435 del 25.03.2013, l'avviso pubblico finalizzato alla costituzione dell'elenco degli idonei alle seguenti nomine :

- Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale (A.S.U.R.),
- Direttori Generali delle Aziende Ospedaliere,
- Direttore Generale dell'Istituto Nazionale Riposo e Cura per Anziani (I.N.R.C.A.),
- Direttori di Area Vasta dell'A.S.U.R.;

di stabilire che l o schema dell'avviso e la scheda riassuntiva sono contenuti nell'allegato A del presente decreto;

di stabilire inoltre che il presente avviso viene pubblicato integralmente sul sito www.regione.marche.it alla sezione bandi nonchè sul supplemento del BUR Marche. Viene inoltre pubblicato, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della 4° serie speciale.

**IL DIRIGENTE DELLA POSIZIONE DI FUNZIONE
(Daniela Del Bello)**

- ALLEGATI -



ALLEGATO A

REGIONE MARCHE

Avviso pubblico per la formazione di un elenco di idonei alla nomina a Direttore Generale degli enti sanitari della Regione Marche e delle Aree Vaste dell' A.S.U.R.

Art. 1

1. La Regione, ai sensi dell'articolo 3-bis del decreto legislativo n. 502/92, come modificato dal decreto legge 13 settembre 2012, n. 158, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 8 novembre 2012, n. 189, indice un pubblico avviso per la formazione di un elenco di idonei alla nomina a Direttore Generale degli enti sanitari della Regione Marche e i Direttori di Area Vasta dell' A.S.U.R.

Art. 2

1. I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti: a) diploma di laurea magistrale o diploma di laurea del vecchio ordinamento; b) adeguata esperienza dirigenziale, almeno quinquennale nel campo delle strutture sanitarie o settennale negli altri settori, con autonomia gestionale e con diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie.

Art. 3

1. Coloro che aspirano ad essere inseriti nell'elenco devono presentare apposita domanda, in conformità al presente avviso pubblico.
2. Ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del DPR n. 445/2000 la domanda va sottoscritta in presenza del dipendente addetto alla ricezione ovvero va sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.
3. La domanda, rivolta al Presidente della Giunta Regionale, va indirizzata a : Regione Marche – Servizio Sanità – P.F. Organizzazione, amministrazione del personale e scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione - Via Gentile da Fabriano 2/4 - 60125 Ancona - e deve pervenire entro le ore 14 del trentesimo giorno a decorrere dalla data successiva a quella di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.
4. Qualora il termine dovesse cadere di sabato o in giornata festiva, il termine stesso si intende prorogato alle ore 14 del primo giorno seguente non festivo. Il termine suddetto è perentorio.
5. I soggetti interessati possono presentare domanda di partecipazione alla presente procedura tramite le seguenti modalità:
 - invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo : Regione Marche – Servizio Sanità – P.F. “Organizzazione, amministrazione del personale e scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione” (Palazzo Li Madou) – via Gentile da Fabriano n. 2/4 – 60125 Ancona. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Sul retro della busta contenente la domanda, il candidato deve riportare il proprio nome, cognome indirizzo e la dicitura Avviso Pubblico per Direttori Generali e Direttori di Area vasta dell' ASUR. Alla domanda deve essere allegata la copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
 - consegna a mano presso il Protocollo P.F. “Organizzazione, amministrazione del personale e scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione” – via Gentile da Fabriano n. 2/4 Ancona (Palazzo Li Madou) 4° piano, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 14,00 . Alla ricezione della domanda sono addetti i signori Paolo Ciarmatori o Graziella Paesani;



- Invio a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo regione.marche.protocollogiunta@emarche.it. L'invio della domanda potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC, non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. Al messaggio di posta certificata devono essere allegati la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato pdf. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura :” Domanda di inserimento nell'elenco degli idonei alla nomina a Direttore degli enti del S.S.R. e di Direttori di Area Vasta dell'A.S.U.R. Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'articolo 6 del decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005, n. 68. La domanda e i documenti di cui al successivo punto 8 devono essere inviati come file distinti.
6. La domanda deve contenere le seguenti informazioni e dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto notorio, rese dall'interessato, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000, e nella consapevolezza delle sanzioni previste dall'articolo 76 del medesimo DPR:
- a) nome e cognome;
 - b) data e comune di nascita, luogo di residenza;
 - c) laurea magistrale del nuovo ordinamento o diploma di laurea del vecchio ordinamento posseduto;
 - d) di possedere adeguata esperienza dirigenziale con autonomia gestionale e con diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie per almeno cinque anni nel campo delle strutture sanitarie o per almeno sette anni negli altri settori;
 - e) professione svolta attualmente e/o l'avvenuto collocamento in quiescenza;
 - f) codice fiscale;
 - g) indirizzo al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni, se diverso da quello di residenza e i recapiti telefonici o e-mail presso i quali possono essere contattati;
 - h) di non trovarsi in alcuna delle cause ostative di cui all'articolo 3, comma 11, del decreto legislativo n. 502/92 e dell'articolo 7 del decreto legislativo n. 235/2012;
 - i) di essere a conoscenza delle cause di incompatibilità previste dall'articolo 3, comma 9, del decreto legislativo n. 502/92.
7. Chiunque nella dichiarazione esponga fatti non conformi al vero è punibile, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del decreto.legge. n. 512/1994, convertito nella legge 17 ottobre 1994, n. 590, con la reclusione da sei mesi a tre anni.
8. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità:
- a.1) il curriculum datato e firmato, predisposto secondo il formato europeo in cui si evidenzi, in particolare, il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 3-bis del D. Lgs. n. 502/92 e l'indicazione dell'eventuale possesso del certificato di frequenza del corso di formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria, di cui all'articolo 3-bis, comma 4, del D.Lgs. n. 502/92;
 - a.2) una versione del medesimo curriculum da pubblicare sul portale della Regione Marche. I candidati, in relazione a tale adempimento, dovranno porre particolare attenzione ai dati personali contenuti nel curriculum inviato per la sola pubblicazione, in modo tale che gli stessi risultino pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità della pubblicazione stessa. Non dovranno, pertanto, essere indicati recapiti e informazioni personali;
 - b) la scheda illustrativa in ordine al possesso dei requisiti, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, datata e firmata.

Art. 4

1. La P.F. Organizzazione, amministrazione del personale e scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione – Servizio Sanità - provvede alla verifica formale in ordine alla completezza e regolarità delle domande sulla base dei requisiti di legge di cui al precedente art. 2 e, il relativo dirigente con



proprio decreto, provvede alla formulazione di un elenco di ammessi alla selezione. Tale decreto è trasmesso alla Commissione di cui al successivo articolo 5.

Art. 5

1. Ai fini dello svolgimento della selezione e dell'individuazione dei candidati idonei a ricoprire l'incarico di Direttore generale degli enti sanitari e di Direttore di Area vasta dell'ASUR, la Giunta regionale provvede, ai sensi dell'articolo 3-bis del decreto legislativo n. 502/92, alla costituzione di un'apposita Commissione composta da: un dirigente appartenente all'amministrazione regionale, un esperto indicato dall'Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari regionali e un esperto indicato dall'Università degli Studi di Ancona.
2. La deliberazione di nomina della Commissione è pubblicata sul portale della Regione Marche
3. La Commissione provvede alla selezione dei candidati, finalizzata alla formulazione di un elenco di idonei, valutandone il curriculum, al fine di verificare la sussistenza di una effettiva esperienza di direzione, caratterizzata da autonomia e responsabilità nell'esercizio delle funzioni e la capacità, risultante dalla stessa esperienza, ad assumere ruoli manageriali e di alta direzione nelle organizzazioni sanitarie e socio-sanitarie complesse, quali le attuali aziende sanitarie regionali.
4. Al fine di svolgere le proprie valutazioni, la Commissione può considerare, altresì, qualificate esperienze di consulenza, caratterizzate da direzione di progetti complessi di riorganizzazione/ristrutturazione di organizzazioni sanitarie pubbliche e private, con responsabilità di risorse professionali ed economiche.
5. La Commissione svolge la propria attività sulla base della documentazione trasmessa dal Servizio Sanità – P.F. Organizzazione, amministrazione del personale e scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione e, ove lo ritenga necessario, può acquisire eventuali ulteriori elementi di informazione, attraverso richiesta scritta, o svolgere colloqui con gli interessati.
6. A conclusione delle attività la Commissione predispone l'elenco permanente di idonei. I lavori della commissione sono approvati con decreto del dirigente della P.F. "Organizzazione, amministrazione del personale e scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione". Il decreto è poi trasmesso alla Giunta regionale che procederà all'istituzione dell'elenco degli idonei.

Art. 6

1. Nel rispetto del principio della trasparenza dell'azione amministrativa, i nominativi degli aspiranti alla carica a Direttore generale o a Direttore di Area vasta inseriti nell'elenco degli idonei, nonché i relativi curricula, saranno pubblicati sul portale della Regione Marche.
2. Ai candidati esclusi dall'elenco per inammissibilità della domanda presentata (mancanza della documentazione richiesta e dei requisiti prescritti dall'articolo 3-bis del D. Lgs. n. 502/92) o per non ricevibilità della stessa (pervenuta oltre la scadenza del termine di presentazione previsto dal presente avviso o priva di sottoscrizione), sarà fornita specifica comunicazione in merito, dalla P.F. "Organizzazione, amministrazione del personale e scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione".

Art. 7

1. Il Responsabile del procedimento è il Dott. Paolo Ciarmatori, dipendente della P.F. Organizzazione e amministrazione del personale e scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione.
2. Per ogni eventuale informazione in ordine al presente avviso pubblico è possibile rivolgersi al seguente n. telefonico: 071 8064421 e-mail: paolo.ciarmatori@regione.marche.it
3. La conclusione del procedimento deve avvenire entro 90 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale del presente avviso pubblico.



SCHEDA RIASSUNTIVA

PARTE A

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

Data di nascita Luogo di nascita

Residenza anagrafica

Domicilio

Codice fiscale

Recapito telefonico, fax, e-mail

PARTE B

ALTRE INFORMAZIONI

Diploma di Laurea/Laurea:

Università:

Voto:

Anno:

Corsi di specializzazione post-Laurea:

(Specificare la specializzazione, l'anno in cui è stata conseguita, la votazione, e la Sede):

Corso di formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria. di cui all'art. 3-bis , comma 4 del D. Lgs. n. 502/92:

Corsi di aggiornamento manageriale della durata di 5 o più giorni frequentati negli ultimi 5 anni:

(Indicare con esattezza il corso, le materie/argomenti trattati, la durata e l'istituto di formazione), con particolare riferimento alle materie di seguito indicate:

- . Strumenti di programmazione e controllo;
- . Organizzazione del lavoro e gestione delle risorse umane;
- . Qualità, politiche di accreditamento e rapporti con l'utente/cliente;
- . Sistemi di valutazione delle performance;
- . Organizzazione e gestione dei servizi sanitari;
- . Dinamica economico-finanziaria nelle aziende sanitarie:

Conoscenza delle lingue (indicare l'eventuale Certificato o il Titolo con relativo punteggio a test di conoscenza):

Esperienze di lavoro all'estero della durata superiore ad un mese (periodo e attività svolta):

Esperienze professionali e lavorative maturate ad oggi (indicare per ciascuna posizione ricoperta l'Impresa/Ente e il periodo):

DATI ATTESTANTI L'ESPERIENZE DIRIGENZIALE ACQUISITA PER ALMENO 5 ANNI NEL CAMPO DELLE STRUTTURE SANITARIE O PER ALMENO 7 ANNI NEGLI ALTRI SETTORI

(Compilare una scheda per ciascuna esperienza, anche se acquisita nello stesso Ente/Impresa partendo da quelle più recenti)

SCHEDA N. 1

Occupazione attuale:

Impresa/Ente:

Sede Settore Struttura organizzativa

N. collaboratori alle dirette responsabilità del candidato:

Entità del budget gestito dal candidato:

Posizione occupata e livello di inquadramento formale (o contrattuale):

Periodi in cui questa posizione è stata ricoperta (da a):

Sintetica descrizione del ruolo svolto (responsabilità ed attività connesse):

Descrizione dei ruoli organizzativi (principali) con cui si interagisce; si indichi:



a) relazioni con l'ambiente esterno:

- tipologia enti/organizzazioni interessate dalle relazioni:
- posizione ricoperta dall'interlocutore nell'organizzazione:

b) relazioni gerarchiche o funzionali verso l'alto (specificare anche nome e cognome del superiore diretto):

c) relazioni orizzontali:

d) relazioni gerarchiche o funzionali con ruoli subordinati (indicare in questo caso con precisione, il numero di subordinati ed il loro grado, le principali responsabilità ed attività connesse ai ruoli subordinati); e) disegnare l'organigramma come descritto ai punti b) c) d):

Obiettivi e risultati (qualitativi e quantitativi) raggiunti nello svolgimento della funzione direzionale nell'arco (ove possibile) degli ultimi 3 anni (descrizione suddivisa per anno):

Evidenziare, inoltre, gli eventuali cambiamenti organizzativi/interventi di riequilibrio economico-finanziario direttamente "guidati" attivamente (descrizione dettagliata) e ritenuti più rilevanti:

Indicare le decisioni o i provvedimenti più importanti che sono stati presi direttamente nel corso dell'ultimo periodo di riferimento (6 mesi) (Elencare e fare una breve descrizione):

Descrivere le metodologie informative, (contabili o altre) utilizzate per lo svolgimento delle attività direzionali proprie della posizione ricoperta:

Indicare le principali negoziazioni formali a cui si è partecipato nell'ultimo periodo di riferimento; (indicare i soggetti, le parti, gli oggetti di negoziazione ed il ruolo svolto), distinguendo tra negoziazioni interne all'impresa/ente (con altre unità organizzative, con i vertici aziendali ecc.) e negoziazioni esterne (con organizzazioni sindacali, per accordi di collaborazione con altri enti, per contratti di acquisizione di beni/servizi di particolare rilevanza):

ALTRE INFORMAZIONI

Docenze/Insegnamenti:

Incarichi svolti:

Pubblicazioni:

Altro:

VALUTAZIONI

Il candidato indichi, con riferimento al periodo di incarico riportato nella scheda, le valutazioni acquisite.



Informativa ai sensi dell'art. 13 del DLgs 30 giugno 2003, n. 196.

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito denominato "Codice"), la Regione Marche, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali. Il trattamento dei suoi dati per lo svolgimento di funzioni istituzionali da parte della Regione Marche, in quanto soggetto pubblico non economico, non necessita del suo consenso.

2. Fonte dei dati personali

La raccolta dei suoi dati personali viene effettuata registrando i dati da lei stesso forniti, in qualità di interessato, al momento della ricezione della domanda di partecipazione alla procedura

3. Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati per lo svolgimento del procedimento selettivo per il quale sono dichiarati

4. Modalità di trattamento dei dati

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Adempiute le finalità prefissate, i dati verranno cancellati o trasformati in forma anonima.

5. Facoltatività del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità descritte al punto 3 ("Finalità del trattamento").

6. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori del Servizio Sanità della Regione Marche, individuati quali Incaricati del trattamento. Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 3 (Finalità del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali commissioni o società terze fornitrici di servizi per la Regione Marche, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

7. Diritti dell'Interessato

La informiamo, infine, che la normativa in materia di protezione dei dati personali conferisce agli Interessati la possibilità di esercitare specifici diritti, in base a quanto indicato all'art. 7 del "Codice" che qui si riporta:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.



4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

8. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Regione Marche, con sede in Ancona, Via Gentile da Fabriano 2/4 , 60125 Ancona.

La Regione Marche ha designato quale Responsabile del trattamento, il Dirigente del Servizio Sanità. Lo stesso è responsabile del riscontro, in caso di esercizio dei diritti sopra descritti e a lui vanno inoltrate eventuali richieste.

--