

ALLEGATO 2 – DOCUMENTAZIONE MINIMA DI CUI ALL’ORDINANZA n. 51 RECANTE “Attuazione dell’articolo 13 del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito con modificazioni dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229, e s.m.i. Interventi di ricostruzione su edifici pubblici già interessati da precedenti eventi sismici”

La documentazione **obbligatoria** da presentare per l’accertamento preliminare della prevalenza comprende:

- gli elaborati minimi e obbligatori di cui alla “check list” contenuta in questa Appendice (di seguito solo check list);
- il CD contenente copia elettronica in formato pdf/A di tutti gli elaborati e documentazione denominati come riportato successivamente;
- la check list in formato cartaceo per accompagnare e facilitare la verifica di completezza formale dell’ufficio che riceve l’istanza; a tal fine nella check list sono presenti due opzioni per indicare rispettivamente se la documentazione è stata presentata (①) oppure non è stata presentata non essendo dovuta per la specifica domanda (②); la compilazione spetta al richiedente che presenta la domanda o suo delegato.

Ogni documento deve riportare nel frontespizio l’indicazione del “codice” tipologico indicato nella colonna della seguente check list (es. A02, A03, etc.). Il CD deve contenere copia digitale, in formato pdf/A, della documentazione allegata e degli elaborati grafici. I files, contenuti tutti nella stessa directory senza sottocartelle, devono essere denominati con un prefisso corrispondente al codice indicato nella check list; in aggiunta alla codifica possono essere aggiunte delle denominazioni personalizzate del professionista purché separate dal codice per mezzo dal carattere _ (underscore - sottolineato). Ulteriore documentazione, diversa dalla tipologia contenuta nella check list (per esempio deleghe), potrà essere presentata utilizzando il codice “Z” a seconda della necessità del progettista o del richiedente.

A pena di irricevibilità, l’istanza deve essere completa di tutta la documentazione indicata in questo Allegato

Check list Ordinanza n. 51 –28/03/2018

A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA		
Annerire ① se presente oppure ② se non dovuto		
Codice	↓	Descrizione documentazione
A00	① ②	Asseverazione della corrispondenza tra gli elaborati cartacei e quelli digitali descritti nel presente elenco. Gli elaborati digitali devono essere consegnati su CD e i file in formato pdf/A.
A01	① ②	Istanza per l'accertamento della prevalenza (modello di cui all'allegato n.1).
A02	① ②	Registrazione dell'atto costitutivo del consorzio o della procura speciale.
A03	① ②	Verbali di nomina del Presidente o del Procuratore o, nel caso di aggregati commissariati, nomina del Commissario.
A04	① ②	Nomina del progettista (nel caso di consorzio è necessario il verbale di assemblea).
A05	① ②	Approvazione dell'assemblea alla presentazione dell'istanza per l'accertamento della prevalenza.
A06	① ②	Copia di tutte le schede Aedes afferenti all'aggregato oggetto dell'istanza.
A07	① ②	Relazione tecnica contenente il calcolo della prevalenza di cui all'Ordinanza n.51, art.2 comma 2 lett.b), le argomentazioni in relazione al calcolo effettuato conformemente e con eventuale esplicito rinvio alla documentazione e agli elaborati grafici di cui al punto A06 e A08.
A08	① ②	Elaborati grafici relativi a: <ul style="list-style-type: none"> ✓ inquadramento territoriale con riferimento al PdR o allo Strumento Urbanistico Attuativo (o allo strumento urbanistico se fuori PdR o SUA); ✓ pianta dell'aggregato con individuazione degli edifici e indicazione dei relativi esiti di agibilità Aedes e superfici lorde; ✓ prospetti dell'aggregato con individuazione degli edifici e dei relativi esiti di agibilità Aedes.
Z – ULTERIORE DOCUMENTAZIONE		
Annerire ① se presente		
Codice	↓	Descrizione documentazione (da compilare a cura del richiedente)
Z01	①	
Z02	①	
Z03	①	

Data

Il soggetto legittimato a richiedere il contributo

Oppure il suo delegato
