



Luogo di emissione:	Numero: 865/AFP	Pag. 1
	Data: 27/10/2014	

**DECRETO DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AMBIENTE E AGRICOLTURA
N. 865/AFP DEL 27/10/2014**

Oggetto: Manuale delle procedure domande di aiuto e domande di pagamento Misure Asse 3 PSR 2007/2013 attuate dai GAL e dalle Amministrazioni provinciali. DDS 95/AFP del 12/03/2013. Integrazioni al fine della semplificazione

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AMBIENTE E AGRICOLTURA**

.....

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente decreto;

VISTO l'articolo 16 della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 e successive modificazioni;

- D E C R E T A -

- di procedere alla semplificazione delle procedure approvando le integrazioni al testo del Manuale delle procedure e dei controlli della domanda di pagamento del PSR 2007/2013, come riportate nel documento istruttorio;
- di dare la massima diffusione al presente atto attraverso la pubblicazione sul BUR Marche, nonché sui siti regionali <http://psr2.agri.marche.it> e www.agri.marche.it;
- che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Avv. Cristina Martellini)**

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

Normativa di riferimento

- DDS 95/AFP del 12/03/2013 Manuale delle procedure domande di aiuto e domande di pagamento Misure Asse 3 PSR 2007/2013 attuate dai GAL e dalle Amministrazioni provinciali Testo coordinato
- DDS 121/AFP del 04/03/2014 Manuale delle procedure domande di aiuto e domande di pagamento Misure Asse 3 PSR 2007/2013 attuate dai GAL e dalle Amministrazioni provinciali. DDS 95/AFP del 12/03/2013. Integrazioni.



Luogo di emissione:	Numero: 865/AFP	Pag.
	Data: 27/10/2014	2

- DDS 444/AFP del 22/05/2014 Reg. CE n. 1698/2005 – PSR Marche 2007-20013 – Progetti Integrati Territoriali - disposizioni relative alla domanda di pagamento

Motivazioni ed esito dell'istruttoria

Con DDS 95/AFP del 12/03/2013 è stato emanato il Manuale delle procedure previste per l'istruttoria delle domande di aiuto e delle domande di pagamento per le Misure dell'Asse 3 PSR 2007/2013 attuate dai GAL e dalle Amministrazioni provinciali, successivamente integrato con DDS 121/2014 e DDS 444/2014.

In merito alla istruttoria delle domande di pagamento di saldo il DDS rinvia alle disposizioni della DGR 1106/2010 e successivi atti, in quanto compatibili.

Tali atti non disciplinano tuttavia le fattispecie aventi ad oggetto appalti nel settore dei contratti pubblici.

In quest'ambito si considera che Il D.Lgs 163/2006 all'art. 10, nell'individuare le competenze del Responsabile Unico del Procedimento, stabilisce che: "Il responsabile del procedimento svolge tutti i compiti relativi alle procedure di affidamento previste dal presente codice, ivi compresi gli affidamenti in economia, e alla vigilanza sulla corretta esecuzione dei contratti, che non siano specificamente attribuiti ad altri organi o soggetti".

A detta figura, di fatto, il Codice dei contratti pubblici riconduce ogni onere e cura per la corretta applicazione della disciplina relativa ad affidamenti, acquisti e realizzazioni di pubbliche amministrazioni.

Per tale motivo, nell'ambito del processo di semplificazione in atto ed al fine di evitare procedure di controllo eccessive che comporterebbero una notevole dilatazione dei tempi di durata del procedimento, si ritiene opportuno che la verifica del rispetto della normativa sui contratti pubblici debba riguardare gli elementi indicati dal beneficiario pubblico nella domanda di saldo e segnatamente: l'indicazione della procedura applicata nel caso di affidamento della progettazione, affidamento lavori e acquisizione servizi o forniture con i relativi riferimenti normativi, l'indicazione degli estremi del contratto pubblico e del collaudo/certificato di regolare esecuzione/conformità, l'indicazione delle modalità utilizzate per dare pubblicità al bando di gara e all'aggiudicazione.

L'istruttore verificherà la presenza dei documenti indicati nella domanda di pagamento, firmati e sottoscritti dal beneficiario, e ne acquisirà copia.

Proposta

Per le motivazioni sopra espresse si ritiene necessario proporre l'adozione del presente decreto avente per oggetto: Manuale delle procedure domande di aiuto e domande di pagamento Misure Asse 3 PSR 2007/2013 attuate dai GAL e dalle Amministrazioni provinciali. DDS 95/AFP del 12/03/2013. Integrazioni al fine della semplificazione.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(avv. Cristina Martellini)

- ALLEGATI -

Non sono presenti allegati