

# QUESTIONARIO INDAGINE DISTRETTI 2017

## DATI DISTRETTO SEZIONE PRECOMPILATA

1. Area Vasta n. \_\_\_\_ Distretto n. \_\_\_\_ ATS n. \_\_\_\_ n. \_ n. \_\_\_\_

2. Superficie di competenza del Distretto (Km<sup>2</sup>): \_\_\_\_\_

3. Popolazione residente nel Distretto\* \_\_\_\_\_ (totale popolazione) di cui:

Maschi totale < 14 \_\_\_\_ 15 – 64 \_\_\_\_ > 65 \_\_\_\_

Femmine totale < 14 \_\_\_\_ 15 – 64 \_\_\_\_ > 65 \_\_\_\_

\* I dati della popolazione sono quelli relativi all'ultima fonte di riferimento del 1/1/2016

## DIRETTORE DISTRETTO

### 4. Quale è il profilo professionale del Direttore di Distretto o l'Area professionale di competenza?

(barrare una sola casella)

- Dirigente del SSN
- Medico di medicina generale
- Altro medico convenzionato

#### 4.1 Se Dirigente del SSN:

- Dirigenza medica
- Dirigenza medica veterinaria
- Dirigenza amministrativa
- Dirigenza sanitaria
- Altro (specificare) \_\_\_\_\_

##### 4.1.1 Se Dirigente sanitario:

- Biologo
- Chimico
- Farmacista
- Fisico
- Psicologo
- Professione sanitaria (professione infermieristiche, tecnica, della riabilitazione, della prevenzione e della professione ostetrica del ruolo sanitario)
- Sociologo

### 5. Qual è la posizione funzionale del Direttore di Distretto? (barrare una sola casella)

- Responsabile di unità operativa semplice
- Direttore di unità operativa semplice a valenza dipartimentale
- Direttore di unità operativa complessa
- Direttore di unità operativa complessa con riconoscimento dell'indennità di Direttore di Dipartimento

### 6. Da quanti anni l'attuale Direttore di Distretto è in carica in questo Distretto (con riferimento al DGR 1403 di individuazione dei Distretti e alla Determina di Area Vasta di nomina dei Direttori di Distretto)?

### 7. L'attuale Direttore di Distretto ha avuto precedenti esperienze di direzione in altri Distretti?

- SI
- NO

#### 7.1 Se SI specificare in quali territori?

- Ex Distretto n. \_\_\_\_ per anni n. \_\_\_\_ (indicare numero Distretto con riferimento all'assetto precedente)
- Ex Distretto n. \_\_\_\_ per anni n. \_\_\_\_ (indicare numero Distretto con riferimento all'assetto precedente)

## QUESTIONARIO INTERVISTA AL DIRETTORE DI DISTRETTO

### STRUTTURA E ORGANIZZAZIONE DISTRETTO

#### 8. Il Distretto sanitario com'è strutturato?

- U.O. semplice
- U.O. complessa
- Dipartimento

#### 9. Il Distretto com'è articolato organizzativamente?

<u>Area di attività</u>	<u>Strutturazione</u>	<u>Denominazione</u>
Accettazione/Accoglienza	<input type="checkbox"/> U.O.C. <input type="checkbox"/> U.O.S. <input type="checkbox"/> Area funzionale	_____
Specialistica/Ambulatoriale	<input type="checkbox"/> U.O.C. <input type="checkbox"/> U.O.S. <input type="checkbox"/> Area funzionale	_____
Domiciliare	<input type="checkbox"/> U.O.C. <input type="checkbox"/> U.O.S. <input type="checkbox"/> Area funzionale	_____
Cure intermedie/Ospedali di comunità	<input type="checkbox"/> U.O.C. <input type="checkbox"/> U.O.S. <input type="checkbox"/> Area funzionale	_____
Residenziale/Tutela anziani	<input type="checkbox"/> U.O.C. <input type="checkbox"/> U.O.S. <input type="checkbox"/> Area funzionale	_____
Consultorio	<input type="checkbox"/> U.O.C. <input type="checkbox"/> U.O.S. <input type="checkbox"/> Area funzionale	_____
UMEE/UMEA/Disabilità	<input type="checkbox"/> U.O.C. <input type="checkbox"/> U.O.S. <input type="checkbox"/> Area funzionale	_____
Tutela minori	<input type="checkbox"/> U.O.C. <input type="checkbox"/> U.O.S. <input type="checkbox"/> Area funzionale	_____
Tutela adulti	<input type="checkbox"/> U.O.C. <input type="checkbox"/> U.O.S. <input type="checkbox"/> Area funzionale	_____
Medicina Legale	<input type="checkbox"/> U.O.C. <input type="checkbox"/> U.O.S. <input type="checkbox"/> Area funzionale	_____
Amministrativa	<input type="checkbox"/> U.O.C. <input type="checkbox"/> U.O.S. <input type="checkbox"/> Area funzionale	_____
Altro (specif. _____)	<input type="checkbox"/> U.O.C. <input type="checkbox"/> U.O.S. <input type="checkbox"/> Area funzionale	_____
Altro (specif. _____)	<input type="checkbox"/> U.O.C. <input type="checkbox"/> U.O.S. <input type="checkbox"/> Area funzionale	_____

(N.B. Correggere le denominazioni aree di attività ed eventualmente aggiungerne altre)

#### 10. Il Distretto negozia annualmente con la Direzione gli obiettivi specifici da conseguire?

- SI
- NO

**10.1 Se NO, per quale motivo? (barrare una sola casella)**

- La Direzione non ha esplicitato gli obiettivi
- Non è stato formalizzato un processo di budgeting
- La Direzione negozia gli obiettivi con altri soggetti

**11. Il Distretto negozia con la Direzione le risorse necessarie al conseguimento degli obiettivi?**

- SI
- NO

**12. Qual è l'entità del budget 2016? EURO \_\_\_\_\_**

**13. Il Distretto ha contribuito alla stesura del bilancio ASUR 2016?**

- SI
- NO

**13.1 Se SI, con quali modalità:**

---

**13.2 Il Distretto ha una propria relazione di bilancio 2016, o documento analogo?**

- SI
- NO

**14. È funzionante l'Ufficio di Coordinamento delle attività distrettuali (UCAD)?**

- SI
- NO

**14.1 Se SI, le funzioni principali dell'UCAD sono: (barrare una o più caselle)**

- Contribuire alla elaborazione dei programmi delle attività nel Distretto con le relative modalità di verifica e valutazione
- Sviluppare azioni idonee all'integrazione tra le diverse figure professionali all'interno del Distretto e collaborare a definire modalità organizzative che favoriscono l'integrazione tra servizi sanitari e tra questi e i servizi socio-assistenziali

**14.2 Quali attività svolge effettivamente l'UCAD:**

- Progettuali
- Raccordo
- Consultive
- Operative
- Decisionali
- Altro specificare \_\_\_\_\_

**14.3 Da quanti componenti è formato l'UCAD? N. \_\_\_\_**

**14.4 Nell'UCAD sono presenti rappresentanti di altri Dipartimenti:**

- SI
- NO

**14.4.1 Se si, di quali Dipartimenti?**

---

---

---

**14.5 Con quale frequenza si riunisce l'UCAD \_\_\_\_\_**

**15. Nel Distretto sono attivi altri organismi direzionali oltre all'UCAD?**

- SI
- NO

**15.1 Se SI, quali?**

---

---

---

**NOTE**

**ATTORI TERRITORIALI**

**16. Che ruolo svolge il “Comitato dei Sindaci di Distretto” nella definizione e attuazione delle policy socio-sanitarie?**

- Ruolo forte
- Ruolo debole

**16.1 Quanto frequentemente è convocato il Direttore di Distretto alle riunioni del Comitato?**

- Sempre
- Spesso
- Poco
- Mai

**16.2 L’interlocuzione del Direttore di Distretto con il Comitato:**

- Molto attiva
- Attiva
- Poco attiva
- Non attiva

**16.3 Il Comitato svolge un ruolo propositivo:**

- Molto attivo
- Attivo
- Poco attivo
- Non attivo

**17. Esiste il coordinamento dei Distretti nell’Area Vasta?**

- SI
- NO

**17.1 Se SI: (barrare una sola casella)**

- È strutturale
- È funzionale

**18. Il Direttore di Distretto ha partecipato alla fase di implementazione dell'ultimo accordo aziendale sulla medicina generale?**

- SI
- NO
- NO, non è presente l'accordo

**18.1 Se SI: (barrare una o più caselle)**

- Ha organizzato iniziative per l'attuazione dell'accordo aziendale in merito a: percorsi e protocolli diagnostico-terapeutici, appropriato utilizzo dei farmaci, ecc.
- Ha fornito formalmente alla Direzione indicazioni sul grado di raggiungimento degli obiettivi dell'accordo aziendale

**19. Il Distretto ha concertato con gli ospedali presenti nel territorio: (barrare una o più caselle)**

- Protocolli su dimissioni protette
- Accordi formalizzati con MMG/PLS
- Presenza formalizzata di operatori ospedalieri nei servizi distrettuali
- Presenza di operatori distrettuali dedicati a funzione specifica nei servizi ospedalieri
- Protocolli su ospedalizzazione al domicilio
- Interscambio, anche a fini formativi e di aggiornamento, tra medici specialisti territoriali ed ospedalieri
- Altro specificare \_\_\_\_\_

**20. Nel periodo 2013-2016, il Distretto ha negoziato tipologie di prestazioni con gli erogatori pubblici e/o privati? (barrare una o più caselle)**

- SI, su mandato della Direzione Generale
- SI, su mandato della Direzione di Area Vasta
- SI, partecipando alla negoziazione aziendale
- SI, partecipando alla negoziazione di Area Vasta
- NO

**20.1 Se SI, con quali erogatori, specificare**

\_\_\_\_\_

**NOTE**

**FUNZIONAMENTO**

**21. Nel Distretto esiste una modalità organizzativa unificata per l'accesso dei cittadini ai servizi?**

- SI
- NO

**21.1 Se SI, quali sono le sue funzioni: (barrare una o più caselle)**

- Informativa e di orientamento
- Sportello per gli aspetti amministrativi (esenzione dal ticket, cambio MMG, informazioni sull'invalidità civile, ecc.)
- Modalità organizzativa per l'avvio e l'accesso ai servizi con convocazione dell'Unità di Valutazione Integrata (UVI) per bisogni complessi
- Svolge l'intero processo organizzativo di presa in carico (Valutazione Multidimensionale VMD, Piano di Assistenza Individuale PAI e monitoraggio)

**21.2 Sono previsti sportelli territoriali?**

- Sì
- No

21.2.1 Se SI, in quanti Comuni del Distretto sono attivi sportelli territoriali: n. \_\_\_\_ su n. \_\_\_\_ Comuni

**21.3 Negli sportelli di accesso ai servizi sanitari ci sono figure professionali dedicate:**

a. Figure professionali sanitarie

- Sì in tutti
- Sì in alcuni
- No

b. Figure professionali sociali

- Sì in tutti
- Sì in alcuni
- No

c. Figure professionali amministrative

- Sì in tutti
- Sì in alcuni
- No

**22. L'erogazione delle cure domiciliari a seguito di VMD avviene prevalentemente: (barrare una sola casella)**

- In forma diretta (con personale dipendente)
- In forma indiretta (esternalizzata)
- Tramite voucher socio-sanitario o modalità analoga

**23. Il Distretto effettua verifiche sulle cure domiciliari a seguito di Valutazione multidimensionale?**

- SÌ
- NO

**23.1 Se SI:**

- Verifica la congruenza degli accessi
- Verifica il raggiungimento degli obiettivi formalizzati dal Piano Assistenziale Individualizzato (PAI)
- Verifica le modifiche nella casistica attraverso parametri di monitoraggio

**24. Il Distretto governa l'accesso alle strutture residenziali e semiresidenziali insistenti sul territorio con liste di attesa distrettuali?**

- SÌ
- NO

**25. Nel Distretto è attivo il percorso di dimissione protetta?**

- SÌ
- NO

**26. Il Distretto effettua la valutazione dei bisogni di salute?**

- SÌ
- NO

**26.1 Se SI, la valutazione dei bisogni describe: (barrare una o più caselle)**

- Area geografica e tipologie di utenti oggetto di valutazione
- Caratteristiche degli utenti in termini di età, sesso, condizione socio-economica, gruppo etnico, lingua, stato di salute, condizione abitativa e tipologie di prestazioni sanitarie erogate
- Fasce di popolazione con speciali necessità sanitarie (senza fissa dimora, immigrati, lavoratori agricoli stagionali, persone fragili, ecc.)
- Diversità nello stato di salute all'interno dei sotto-gruppi di popolazione
- Percezione, da parte dei destinatari della valutazione, del proprio stato di salute e difficoltà nell'accesso ai servizi sanitari
- Lacune nel servizio offerto
- Offerta dei servizi (partecipazioni societarie, servizi condivisi, networks, ecc.)

**27. Il Distretto partecipa alla definizione e organizzazione dei seguenti percorsi assistenziali integrati dei pazienti?**

(barrare una o più caselle)

- Malati oncologici
- Malati terminali
- Malati con scompenso cardiaco
- Malati con BPCO
- Malati con diabete mellito
- Malati post ictus
- Malati post frattura di femore
- Altro specificare \_\_\_\_\_

**28. Il Distretto svolge una funzione di facilitatore rispetto alla produzione, attuazione e verifica delle procedure tecniche, organizzative e di sicurezza, esplicite e condivise nell'ambito dell'assistenza primaria in riferimento a:**

- Sistemi di regolamentazione dei tempi di attesa delle prestazioni di specialistica ambulatoriale
- Sistemi di regolamentazione dei tempi di attesa dell'accoglienza residenziale e semiresidenziale
- Percorsi diagnostico-terapeutici
- Distribuzione farmaci
- Altro specificare \_\_\_\_\_

**29. Nel Distretto sono svolti correntemente percorsi formativi espressamente dedicati al proprio personale legati agli obiettivi di salute?**

- SI, proposti all'interno del piano formativo aziendale/di Area Vasta
- SI, proposti dal Distretto
- NO

**29.1 Se SI, indicare l'ultima attività svolta**

\_\_\_\_\_

**30. Nel Distretto sono svolti audit interni?**

- SI
- NO

**30.1 Se SI, con quale periodicità? \_\_\_\_\_**

**30.2 Se SI, con quali modalità? \_\_\_\_\_**

**31. Come valuta il livello dei rapporti (collaborazione, fiducia reciproca) tra il Distretto e i diversi attori dell'assistenza primaria (MMG, PDL, specialisti, altri operatori territoriali) sia: (barrare una sola casella)**

- Insufficiente
- Sufficiente
- Buono
- Ottimo

**32. Il Distretto organizza iniziative/attività volte al miglioramento del clima organizzativo?**

- SI
- NO

**32.1 Se SI, con quale periodicità? \_\_\_\_\_**

**32.2 Se SI, con quali modalità? \_\_\_\_\_**

**33. Il Distretto ha a sua disposizione dati informatizzati in merito a:**

- Ricoveri ospedalieri
- Specialistica ambulatoriale
- Dati epidemiologici e statistici
- Consumi farmaceutici
- Assistenza domiciliare
- Assistenza riabilitativa
- Esenzione ticket
- Invalidità civili
- Ricoveri in strutture residenziali
- Altro specificare \_\_\_\_\_

**34. Distretto sanitario e Dipartimenti:**

**34.1 I rapporti tra il Distretto e l'Ospedale si caratterizzano per:**

- Saltuarie collaborazioni informali
- Costanti collaborazioni informali
- Partecipazione comune ad organismi
- Progettazione integrata di attività e interventi
- Gestione comune di progetti, attività e interventi
- Delega di attività
- Altro specificare \_\_\_\_\_

**34.2 I rapporti tra il Distretto e il Dipartimento Prevenzione si caratterizzano per:**

- Saltuarie collaborazioni informali
- Costanti collaborazioni informali
- Partecipazione comune ad organismi
- Progettazione integrata di attività e interventi
- Gestione comune di progetti, attività e interventi
- Delega di attività
- Altro specificare \_\_\_\_\_

**34.3. I rapporti tra il Distretto e il Dipartimento Salute Mentale si caratterizzano per:**

- Saltuarie collaborazioni informali
- Costanti collaborazioni informali
- Partecipazione comune ad organismi



- Progettazione integrata di attività e interventi
- Gestione comune di progetti, attività e interventi
- Delega di attività
- Altro specificare \_\_\_\_\_

**34.4 I rapporti tra il Distretto e il Dipartimento Dipendenze Patologiche si caratterizzano per:**

- Saltuarie collaborazioni informali
- Costanti collaborazioni informali
- Partecipazione comune ad organismi
- Progettazione integrata di attività e interventi
- Gestione comune di progetti, attività e interventi
- Delega di attività
- Altro specificare \_\_\_\_\_

**34.5 I rapporti tra il Distretto e il Dipartimento Materno infantile si caratterizzano per:**

- Saltuarie collaborazioni informali
- Costanti collaborazioni informali
- Partecipazione comune ad organismi
- Progettazione integrata di attività e interventi
- Gestione comune di progetti, attività e interventi
- Delega di attività
- Altro specificare \_\_\_\_\_

**34.6 I rapporti tra il Distretto e il Dipartimento Riabilitazione si caratterizzano per:**

- Saltuarie collaborazioni informali
- Costanti collaborazioni informali
- Partecipazione comune ad organismi
- Progettazione integrata di attività e interventi
- Gestione comune di progetti, attività e interventi
- Delega di attività
- Altro specificare \_\_\_\_\_

<b>TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE</b>
-------------------------------------

**35. È stata adottata la Carta dei servizi distrettuale?**

- SI
- NO

**35.1 Se SI, qual è l'ultimo anno di aggiornamento? \_\_\_\_\_**

**36. È stata predisposta una Guida per l'orientamento dei cittadini alle attività distrettuali?**

- SI
- NO

**36.1 Se SI, qual è l'ultimo anno di aggiornamento? \_\_\_\_\_**

**36.2 Se SI, quali attività riguarda? \_\_\_\_\_**

**37. Nel Distretto sono svolti audit formalizzati con cittadini/organizzazioni di cittadini?**

- SI
- NO

**37.1 Se SI, con quale periodicità?** \_\_\_\_\_

**37.2 Se SI, con quali modalità?** \_\_\_\_\_

**38. Sono previste modalità programmate per la partecipazione dei cittadini alla definizione e al controllo delle attività?**

- SI
- NO

**38.1 Se SI, con quale modalità (barrare una o più caselle):**

- Tramite consulte con i cittadini (comitati consultivi misti)
- Tramite incontri con associazioni di cittadinanza
- Con gruppi di lavoro su alcune tematiche
- Altro specificare \_\_\_\_\_

**NOTE**

**PROFESSIONISTI E PERSONALE**

**39. Quanti sono i Medici di medicina generale attivi nel Distretto?** n. \_\_\_\_

39.1 Quanti sono organizzati in forme associate evolute (gruppi, equipe)? n. \_\_\_\_

39.2. Indicare numero di forme associative? n. \_\_\_\_

**40. Quanti sono i Pediatri di libera scelta attivi nel Distretto?** n. \_\_\_\_

40.1 Quanti sono organizzati in forme associate evolute (gruppi, equipe)? n. \_\_\_\_

40.2 Indicare numero di forme associative? n. \_\_\_\_

41. Quanti sono gli Psicologi dipendenti, operativi nel Distretto? n. \_\_\_\_

42. Quanti sono gli Assistenti sociali dipendenti, operativi nel Distretto? n. \_\_\_\_

43. Quanti sono gli Infermieri dipendenti, operativi nel Distretto? n. \_\_\_\_

43.1 Di cui impiegati in servizi semiresidenziali? n. \_\_\_\_

43.2 Di cui impiegati in altri servizi territoriali (esclusi i residenziali)? n. \_\_\_\_

44. Quanti sono gli Operatori Socio-Sanitari, operativi nel Distretto? n. \_\_\_\_

44.1 Di cui impiegati in servizi semiresidenziali? n. \_\_\_\_

44.2 Di cui impiegati in altri servizi territoriali (esclusi i residenziali)? n. \_\_\_\_

#### NOTE

#### INTEGRAZIONE SOCIOSANITARIA

45. Esistono collaborazioni trasversali tra il Direttore di Distretto e il Coordinatore dell'ATS che si caratterizzano per:

- Partecipazione al Comitato dei Sindaci
- Collegamento costante e sistematico
- Incontri tra UCAD e Ufficio di Piano
- Modalità di lavoro comune tra UCAD e Ufficio di Piano
- Tavoli unitari di confronto tra operatori sanitari e sociali
- Formalizzazione delle modalità di integrazione degli interventi sanitari e sociali inerenti:
  - prevenzione territoriale*
  - cure domiciliari*
  - residenzialità*
  - riabilitazione*
  - altro specificare:* \_\_\_\_\_
- Gestione comune di progettualità
- Sperimentazione di un budget sociosanitario
- Altro specificare: \_\_\_\_\_

46. Nei settori indicati esistono collaborazioni stabili tra il Distretto e l'ATS (specificare la modalità prevalente):

##### 46.1 Materno-infantile

- Accordi di programma
- Protocolli di intesa
- Convenzioni
- Altro specificare \_\_\_\_\_

- Non esistono collaborazioni stabili

#### **46.2 Adolescenti e giovani**

- Accordi di programma
- Protocolli di intesa
- Convenzioni
- Altro specificare \_\_\_\_\_
- Non esistono collaborazioni stabili

#### **46.3 Disabilità**

- Accordi di programma
- Protocolli di intesa
- Convenzioni
- Altro specificare \_\_\_\_\_
- Non esistono collaborazioni stabili

#### **46.4 Salute mentale**

- Accordi di programma
- Protocolli di intesa
- Convenzioni
- Altro specificare \_\_\_\_\_
- Non esistono collaborazioni stabili

#### **46.5 Anziani/demenze**

- Accordi di programma
- Protocolli di intesa
- Convenzioni
- Altro specificare \_\_\_\_\_
- Non esistono collaborazioni stabili

#### **46.7 Dipendenze, disagi e altre fragilità**

- Accordi di programma
- Protocolli di intesa
- Convenzioni
- Altro specificare \_\_\_\_\_
- Non esistono collaborazioni stabili

**47. Qual è, in una scala da 1 a 100, l'impegno richiesto da ciascuno dei seguenti settori:**

- 47.1 Materno-infantile \_\_\_\_\_
- 47.2 Adolescenti e giovani \_\_\_\_\_
- 47.3 Disabilità \_\_\_\_\_
- 47.4 Salute mentale \_\_\_\_\_
- 47.5 Anziani/demenze \_\_\_\_\_
- 47.6 Dipendenze, disagi e altre fragilità \_\_\_\_\_

**NOTE**



**Compilatore** \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /2017