

# CURRICULUM ROMANA BACCHI- VERSIONE PER PORTALE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ROMANA BACCHI  
Data di nascita 20/01/1959

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
  - dal 01/08/2002 ad oggi **Direttore dell'Unità operativa di "Epidemiologia e comunicazione"** dell'Azienda USL di Forlì.  
Nell'ambito di tale incarico è anche stata nominata:
    - Responsabile aziendale Piano di prevenzione locale ( ottobre 2010)
    - Responsabile Equità aziendale ( dicembre 2010)
    - Responsabile (incarico annuale giugno 2008-2009) dell'Ufficio di supporto della Conferenza Sociale e sanitaria territoriale del comprensorio forlivese e referente per la redazione dell'Atto di indirizzo della Conferenza Sociale e sanitaria territoriale.
    - Componente del gruppo regionale sull'Accreditamento dei Dipartimenti di Sanità pubblica,
    - Componente del gruppo regionale per la ridefinizione dell'assetto organizzativo dei Dipartimenti di Sanità pubblica,
    - Responsabile aziendale della redazione del "Bilancio di missione" fino al 2007
    - Referente AUSL per la Component di competenza nel Progetto europeo "Enhance Health" (denominata "Attivazione di un sistema di sorveglianza ambientale" e descritta nell' Annex III.3.1 al progetto ) , progetto che vede la stretta collaborazione di una partnership europea così composta: Comune di Forlì (capofila), Azienda USL di Forlì ( Dipartimento di Sanità pubblica) ARPA Emilia Romagna (Struttura di Epidemiologia Ambientale sezione Forlì-Cesena)-Istituto Nazionale di Igiene - Polonia Istituto di Tecnologie Informatiche - Grecia -Centro Nazionale di Salute Pubblica - Ungheria -Governo della Bassa Austria - Austria Istituto di Tecnologie di Produzione Avanzate - Spagna
    - Responsabile del Comitato scientifico nazionale "Studio epidemiologico di valutazione dello stato di salute della popolazione residente nell'area di Coriano".
  - dal 01/11/2002 ad oggi **Direttore del Dipartimento di Sanità Pubblica** dell'Azienda USL di Forlì, Sinteticamente il ruolo svolto comprende:
    1. Direzione della parte di committenza e coordinamento ai fini organizzativi e programmatori dell'attività di produzione con particolare riferimento:
      - alla pianificazione territoriale e organizzazione della rete dei servizi di prevenzione, in supporto alla Conferenza e agli Enti locali,
      - all'elaborazione del piano di produzione, sulla base delle diverse committenze,
      - al presidio dei punti di integrazione del Dipartimento con l'assistenza distrettuale ed ospedaliera;
      - alla promozione del lavoro interdisciplinare ed interprofessionale
      - alla direzione delle funzioni trasversali di supporto tecnico sanitario amministrativo e logistico, secondo le modalità previste dalla organizzazione aziendale,
      - alla tenuta dei rapporti con istituzioni, amministrazioni, società civile e rapporti con le altre articolazioni aziendali.
      - alla valutazione quantitativa e qualitativa dell'attività delle unità operative dipartimentali.
    2. Presidio della gestione complessiva delle risorse assegnate al Dipartimento, assicurandone la migliore efficienza allocativa tra le diverse unità operative per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, alla cui individuazione partecipa attivamente nel processo di budgeting (controllo direzionale).
    3. Responsabilità sui requisiti igienico-organizzativi previsti dall'accreditamento delle funzioni di carattere generale e trasversale espletate all'interno del Dipartimento e dei professionisti che vi operano.
    4. Coordinamento del Comitato di Dipartimento, un organismo permanente del Dipartimento di Sanità Pubblica, deputato ad assicurarne la direzione collegiale

- dal 28/10/1994 al 30/09/2006 **Dirigente Responsabile del Servizio Programmazione e Controllo dell'Azienda USL di Forlì.**

Nello stesso periodo oltre a quanto più strettamente connesso alle funzioni del Controllo sono state svolte una serie di altre attività, quali:

1. Partecipazione ai lavori della **delegazione trattante di parte pubblica** nelle concertazioni sindacali,
2. Conduzione in veste di **Coordinatore del Nucleo di valutazione** delle relative valutazioni di produttività dal '95 al '99 e dal 2002 al 2005 come **Componente** e componente dei **Collegi tecnici** 2000-2001 per la valutazione dei dirigenti sanitari con incarico di direzione di struttura complessa.
3. Conduzione in veste di Coordinatore della **Commissione tecnico-paritetica per la libera professione intramuraria** ( art.13 regolamento aziendale) dal '97 al '99 e **componente del gruppo di Programma per la gestione dell'attività libero-professionale** intramoenia dal giugno 2000.
4. Partecipazione agli incontri di **area vasta Romagna** relativamente a tematiche sanitarie, con particolare riferimento:
  - a. alla stesura dell'accordo sulla mobilità (service-mix),
  - b. alla discussione sui criteri per la definizione dell'autosufficienza,
5. Partecipazione alla stesura del progetto di **Istituto scientifico romagnolo per lo studio e al cura dei tumori** e, in quanto componente del Consiglio di Amministrazione, a tutti i lavori più in generale.
6. Partecipazione come rappresentante dell'Azienda pilota di Forlì al Progetto ministeriale dell'Agenzia Sanitaria Regionale, co-finanziato dal Ministero della Salute, già Ministero della Sanità **"Analisi e Valutazione economica e sociale degli interventi sanitari nei distretti delle Aziende USL ed individuazione di un panel di indicatori di riferimento"** ( delibera D.G. agenzia regionale n.5627 5/luglio 1999).

- 31/12/1993 -1/10/1994 **assistente medico al servizio medicina di base dell'USL di Lugo** ha seguito, in qualità di referente del progetto, la riorganizzazione del presidio di Alfonsine da stabilimento ospedaliero a sede di servizi distrettuali e l'attività dell'assistenza domiciliare, oltre a quella dell'assistenza indiretta ( protesi ed ausili)

- **01/03/1992 - 31/12/1993** incaricata quale borsista presso la **Direzione Sanitaria dell'Ospedale " S. Maria delle Croci "** di Ravenna per il progetto "gestione a budget" condotto in collaborazione con SDA Bocconi, all'interno del progetto regionale di avvio sperimentale degli strumenti di controllo ( l'Usl 35 di Ravenna era una delle unità sanitarie locali pilota )

- **dal 02/01/1992- 29/02/1992** incaricata quale borsista presso la **Direzione Sanitaria dell'Ospedale "S. Maria delle Croci "** di Ravenna per il progetto "Ricerche inerenti il corretto rapporto fra edilizia e funzione sanitaria.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Azienda USL di Forlì

Settore sanitario

Direttore di struttura complessa con incarico di direzione di dipartimento

Direzione della parte di committenza e coordinamento ai fini organizzativi e programmatori dell'attività di produzione delle U.O. assegnate al dipartimento con particolare riferimento:

- alla pianificazione territoriale e organizzazione della rete dei servizi di prevenzione, in supporto alla Conferenza e agli Enti locali,
- all'elaborazione del piano di produzione, sulla base delle diverse committenze,
- al presidio dei punti di integrazione del Dipartimento con l'assistenza distrettuale ed ospedaliera,
- alla promozione del lavoro interdisciplinare ed interprofessionale
- alla direzione delle funzioni trasversali di supporto tecnico sanitario amministrativo e logistico, secondo le modalità previste dalla organizzazione aziendale,
- alla tenuta dei rapporti con istituzioni, amministrazioni, società civile e rapporti con le altre articolazioni aziendali, in particolare nei gruppi professionali di area vasta romagna.
- alla valutazione quantitativa e qualitativa dell'attività delle unità operative dipartimentali.

Presidio della gestione complessiva delle risorse assegnate al Dipartimento, assicurandone la migliore efficienza allocativa tra le diverse unità operative per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, alla cui individuazione partecipa attivamente nel processo di budgeting (controllo direzionale).

Responsabilità sui requisiti igienico-organizzativi previsti dall'accreditamento delle funzioni di carattere generale e trasversale espletate all'interno del Dipartimento e dei professionisti

che vi operano.  
Responsabilità della gestione dei fondi vincolati assegnati  
Responsabilità della gestione dell'istituto della libera professione  
Responsabilità del piano formazione  
Coordinamento del Comitato di Dipartimento.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	- Specialista in Igiene e Medicina Preventiva –diploma conseguito presso l'Università degli Studi di Ferrara con tesi dal titolo " Piani per la salute"
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	- Iscritta all'Ordine dei Medici della Provincia di Forlì – Cesena
Qualifica conseguita	- Laureata in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Bologna
Curriculum formativo	<b>Corsi di formazione superiori ai cinque giorni</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Laboratori formativi "<b>L'equità in sanità</b>" per lo studio dei modelli e delle pratiche e degli strumenti all'interno dei progetti di modernizzazione- 2009-2010</li><li>➤ Partecipazione al ciclo di <b>workshop regionali "Sanità, il diritto debole"</b>. Maggio/giugno2005- Cesena, Bologna, Ferrara</li><li>➤ Corso regionale per <b>Direttori di Dipartimento di Sanità pubblica delle Aziende sanitarie dell'Emilia_Romagna</b>" gennaio-giugno 2003</li><li>➤ <b>Corso di perfezionamento in "Programmazione gestione e valutazione dei servizi sanitari "</b> dell'Istituto di Igiene dell'Università degli studi di Bologna tenutosi dall'8/2/2001</li><li>➤ <b>3° Master in Amministrazione e gestione dei servizi sanitari</b>" del 1995- Moduli 1 e 2"Quadro concettuale per l'analisi dei sistemi sanitari", ed i Moduli 3 e 4 "<b>Organizzazione delle Aziende sanitarie</b>"</li><li>➤ <b>5 "Conferenze-dibattito su temi di amministrazione e gestione dei servizi sanitari"</b> parallele al 2° Master regionale tenute nel periodo dicembre 1994- Maggio 1995</li><li>➤ "<b>Ippocrate</b>" della durata di 5 giorni tenuto dalla SDA Bocconi a Forlì nel novembre 1994.</li></ul> <b>Corsi di formazione significativi inferiori ai cinque giorni</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>Corso di formazione "2° Corso Gerolamo Mercuriale-Apparato cardiovascolare e attività fisica "</b> Bertinoro (FC) 9,10,11 novembre 2007</li><li>➤ Corso di formazione "<b>Predisposizione e adozione del nuovo atto aziendale: analisi organizzativa e funzionale</b>" ( quattro giornate febbraio e giugno 2006)</li><li>➤ "<b>Sviluppo capacità manageriali ed apertura di campo sul nuovo sistema di valutazione delle risorse umane</b>" Società Decathlon Consulting di Milano e Praxi 12-13-14 nel giugno 2000.</li><li>➤ "<b>Il sistema informativo nell'Azienda sanitaria</b>" tenuto a Milano presso la SDA Bocconi- il 22-23-24 maggio 2000.</li><li>➤ "<b>Valutazione, valorizzazione,sviluppo e formazione</b>" Società Decathlon Consulting di Milano e Praxi organizzazione e consulenza di Milano il 28-29 novembre 2000</li><li>➤ "<b>Il governo della domanda nelle aziende sanitarie</b>" SDA Bocconi di Milano per complessive 3 giornate 21/22/23 giugno 1999.</li><li>➤ "<b>Prima conferenza nazionale della sanità- Il nuovo servizio sanitario nazionale</b>" tenuto a Roma dal Ministero della sanità il 24-25-26 novembre 1999</li><li>➤ Corso di formazione e sviluppo manageriali per primari e dirigenti dell'AUSL di Forlì "<b>Team leadership, negoziazione organizzazione del servizio</b>" della durata di 3 giornate ( 26-27-28 novembre 1997)</li><li>➤ "<b>Ruoli manageriali, gestione delle persone e teamleadership</b>" della durata di 3 giorni tenuto da Decathlon Consulting - Milano nel 1995</li><li>➤ "<b>Guidare i processi</b>" tenuto a Ravenna il 9-10-11-12- novembre1993 da Marco Croci – ODI</li><li>➤ "<b>Organizzare i servizi per l'emergenza</b>" tenuto a Bologna il 20-21-22-23 maggio 1991</li><li>➤ "<b>La qualità totale nelle Organizzazioni sanitarie</b>" tenuto Bologna il 2-3-4- dicembre 1991 dalla Società PASS</li></ul>

14/05/2013

3  
R. Paul