

## INFORMAZIONI PERSONALI

## FRANCESCA CATINI

📍 VIA Sapri, 65, 63900 FERMO (Fm)

☎ 0734.254714 📠

✉ francesca.catini@regione.marche.it

Sesso F | Data di nascita 06.02.1974 | Nazionalità ITALIANA

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

- 1 maggio 2018 ad oggi **P. O. Coordinamento Centro Impiego di Fermo**  
Contratto a tempo indeterminato e pieno stipulato con la Regione Marche.  
Attività o settore: Regione Marche - Servizio Attività Produttive, Lavoro e Istruzione - PF Istruzione, Formazione, Orientamento e Servizi territoriali per la formazione e Servizi per il mercato del lavoro (Centri Impiego)
- 1 dicembre 2012 - 30 aprile 2018 **P. O. Responsabile del Centro per l'Impiego di Fermo**  
Contratto a tempo indeterminato e pieno stipulato con la Provincia di Fermo.  
Attività o settore: Servizio Attività Produttive, Lavoro e Istruzione - PF Istruzione, Formazione, Orientamento e Servizi territoriali per la formazione e Servizi per il mercato del lavoro (Centri Impiego)
- 1 marzo 2012- 30 novembre 2012 **Istruttore Direttivo.**  
Contratto a tempo indeterminato e pieno stipulato con la Provincia di Fermo.  
Attività o settore: Politiche attive del Lavoro e Formazione Professionale
- 1 luglio 2009 – 28 febbraio 2012 **Istruttore Direttivo.**  
Contratto a tempo indeterminato part-time 30 ore settimanali stipulato con la Provincia di Fermo.  
Attività o settore: Politiche attive del Lavoro e Formazione Professionale
- 1 ottobre 2008 - 30 giugno 2009 **Istruttore Direttivo.**  
Contratto di lavoro a tempo Indeterminato part-time 30 ore settimanali stipulato con la Provincia di Ascoli Piceno, lavoro svolto presso il Centro per l'Impiego di Fermo.  
Attività o settore: Politiche attive del Lavoro e Formazione Professionale
- 1 giugno 2007- 30 settembre 2008 **Istruttore Direttivo.**  
Contratto di lavoro a tempo determinato stipulato con la Provincia di Ascoli Piceno, lavoro svolto presso il Centro per l'Impiego di Fermo.  
Attività o settore: Politiche attive del Lavoro e Formazione Professionale
- 28 ottobre 2002 - 31 maggio 2007 **Contratto di collaborazione coordinata e continuativa stipulato con la Provincia di Ascoli Piceno presso il Centro per l'Impiego di Fermo.**  
Attività o settore: Politiche attive del Lavoro e Formazione Professionale

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2014 **Diploma di Specialista in Diritto Sindacale, del Lavoro e della Previdenza.**

Università di Macerata presso la Scuola di Specializzazione  
Votazione 70/70 con lode. Titolo della tesi di specializzazione: "I Servizi per l'Impiego. Evoluzione Storica e Prospettive Future"

2003/2004

**Master in innovazione nella Pubblica Amministrazione**

Università di Macerata

Votazione 98/100. Titolo della tesi: "Gli istituti della flessibilità nei contratti di lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche. Il caso delle collaborazioni coordinate e continuative. Titolo del Project Work: Analisi del servizio "Incrocio domanda / offerta di lavoro". Un confronto tra il Centro per l'Impiego di Fermo ed il Centro per l'Impiego di Macerata".

2001

**LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO** – Indirizzo in Economia delle Istituzioni e dei Mercati Finanziari.

Università degli studi di Ancona, conferita il 5 luglio 2001.

Votazione 110/110. Titolo della tesi: "Analisi regionale del sistema bancario: il caso della Toscana.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANA

Altre lingue

INGLESE

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	B1/2	B1/2	B1/2	B1/2	B1/2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Nel corso dell'esperienza lavorativa ho acquisito buone capacità comunicative che si esprimono su diversi livelli. Attraverso il contatto quotidiano con PA, Aziende e Lavoratori ho maturato ottime capacità di ascolto e di analisi della domanda.

Competenze organizzative e gestionali

Buone competenze organizzative e gestionali, buona capacità di risoluzione sia pratica che teorica delle varie problematiche che si presentano quotidianamente e che riguardano sia il personale che l'utenza.

Competenze professionali

Buona conoscenza della Normativa inerente il settore d'appartenenza, del Diritto del Lavoro e della Previdenza Sociale, FSE, Linee Guida regionali.

Competenze informatiche

Buona padronanza dell'uso del Pc degli applicativi microsoft e del pacchetto Office. Buona conoscenza di programmi per elaborazione dati: SPSS, SAS. Buona padronanza dei linguaggi: HTML, JavaScript, VBScript, ASP, SQL.  
 Buona padronanza del programma Siform2 (adottato dalla Regione Marche per la gestione degli interventi di Politiche Attive del Lavoro).  
 Ottima padronanza del programma Job Agency (adottato dalla Regione Marche per la gestione dei dati dei Centri per l'Impiego).

PATENTE

Categoria B

*Sono autorizzati il trattamento e la comunicazione dei dati personali contenuti nel presente curriculum ai sensi del D.Lgs. 196/03 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)*

Fermo li 21/11/ 2018

Dott.ssa Catini Francesca  
 (Documento informatico firmato digitalmente)