

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MOSCATELLI MARCO**
Indirizzo **VIA TIZIANO N. 44 – 60125 ANCONA - ITALIA**
Telefono **0718063745**
Fax
E-mail marco.moscatelli@regione.marche.it
marco.moscatelli@postaraffaello.it
regione.marche.attivitaproduttive@emarche.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 30.05.1958

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 01.07.1993 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE MARCHE - Giunta Regionale - Servizio Attività produttive, Lavoro e Istruzione - Via Tiziano, 44 - 60125 – Ancona – ITALIA**
ENTE PUBBLICO TERRITORIALE
Funzionario esperto in materie contabili amministrative.

Attualmente:

Responsabile POSIZIONE ORGANIZZATIVA “Artigianato, artigianato artistico tipico e tradizionale. Animazione economica, digitalizzazione imprese artigiane. Gestione albo delle imprese artigiane Ancona e Macerata. Supporto alla direzione del servizio”

MEMBRO DEL CONSIGLIO NAZIONALE CERAMICO in rappresentanza della Conferenza delle Regioni
MEMBRO TAVOLO ORAFI in Rappresentanza del Coordinamento delle Regioni presso il MISE
SEGRETERIA TAVOLO TECNICO Artigianato Regione Marche (STESURA PARERI DA SOTTOPORRE ALLA CRA)
COMMISSIONE DISCIPLINARE CERAMICA – Ascoli Piceno L. 188/2001
L.R.20 /2003 ART.13 LETT.D)- concessione contributi ai comuni per la ristrutturazione di fabbricati da destinare a imprese artigiane del settore artistico (impegno e liquidazione)
L.R.20/2003 ART.14 LETT. A) - concessione contributi alle imprese artigiane del settore artistico per la ristrutturazione dei laboratori (impegno e liquidazione)
L.R.20/2003 ART.14 LETT. B) - concessione contributi alle imprese artigiane del settore artistico per l’inizio dell’attività (impegno e liquidazione)
L.R. 20/2003 ART.14 LETT.C) - concessione di contributi alle imprese artigiane del settore artistico per l’acquisto di macchinari attrezzature e brevetti (impegno e liquidazione)
L.R.20/2003 ART.25 – attività di controllo sui contributi erogati dal Servizio Industria Artigianato Energia (assegnazione dei funzionari e loro pagamento – programmi di informazione sulle attività svolte dal Servizio

LR 20/2003 ART. 25 - Animazione economica- concessione contributi previsti dalle disposizioni annuali della LR 20/2003

L.R. 20/2003 ART.34 – programmazione degli interventi per la promozione del settore dell'artigianato artistico tipico e tradizionale

L.R. 20/2003 ARTT. 33.34.35 - Nomina Dei Componenti e Segreteria Delle Commissioni Per La Redazione Dei Disciplinari Di Produzione - Delibere Conseguenti

L.R. 20/2003 ART. 35 - Attribuzione della qualifica di Maestro Artigiano

L.R. 20/2003 ART. 36 - Attribuzione della qualifica di Bottega Scuola

Attuazione Della Legge 17/2004 – Attività Di Acconciatore Estetista- Delibere Conseguenti

Attuazione Dell'art. 32 L.R.20/2003 – Modalità Telematica Di Iscrizione Modifiche E Cancellazioni Dall'albo Delle Imprese Artigiane- Delibere Conseguenti

Attività Connesse Agli Art. 28, 29,30 Della L.R.20/2003 – Delibere Conseguenti

Attuazione della D.G.R. 993/2013 – FSE 2007/2013 – progetti Bottega Scuola - Approvazione criteri, approvazione graduatoria e concessione contributi e relativa liquidazione

Attività inerenti alla gestione dell'Albo delle Imprese Artigiane di Ancona:

- procedimenti relativi alle attività di controllo (DGR 1074/2011)
- procedimenti di controllo sulle ex-ante sulle SCIA leggi speciali ai sensi della D.G.R. 1073/2011
- procedimenti di conversione d'ufficio D.M. 37/2008 ai sensi della DGR 439 del 25/03/2013
- procedimenti relativi al contenzioso
- procedimenti relativi all'iscrizione e alla cancellazione e modifica d'ufficio su segnalazione di INPS INAIL ISPETTORATO DEL LAVORO ED ALTRI ENTI PREPOSTI
- procedimenti di iscrizione
- procedimenti di cancellazione
- procedimenti di modifica
- procedimenti relativi alle Leggi speciali (L. 122/92 – D.M. 37/2008 – L. 82/1994 – L. 174/2005 – L. 1/90)
- procedimento relativo alla conversione d'ufficio delle imprese di autoriparazione di impiantistica
- L.R. 38/2013 – attuazione – rilascio del riconoscimento dei requisiti tecnico professionali tatuaggio e pearcing
- L.R. 28/2015 – ART. 9 lett. F - digitalizzazione delle imprese – contributi
- L.R. 28/2015 –ART 9 lett. E – creazione di nuove imprese artigiane - contributi
- cabina di regia sisma – attività produttive
- Gestione albo imprese artigiane della Provincia di Macerata e Ancona
- FSC 2000/6 e 2007/2013 – code procedurali
- Presidente del comitato di valutazione dei contributi per aree di crisi. Start-up e investimenti produttivi
- SEGRETERIA Commissione Regionale Artigianato
- Supporto alla direzione del servizio in materia di risorse finanziarie
- Procedimento relativo all'approvazione delle disposizioni annuali di attuazione della L.R.20/2003;
- Segreteria osservatorio Regionale Artigianato
- Accreditamento dei CRAAI
- Convenzioni con la Camera di commercio per la gestione telematica dell'albo delle imprese artigiane

Dal 01.08.2005 al 31.12.2010

Responsabile dei procedimenti

L.R.20 /2003 ART.13 LETT.D)- concessione contributi ai comuni per la ristrutturazione di fabbricati da destinare a imprese artigiane del settore artistico (impegno e liquidazione)

L.R.20/2003 ART.14 LETT. A) concessione contributi alle imprese artigiane del settore artistico per la ristrutturazione dei laboratori (impegno e liquidazione)

L.R.20/2003 ART.14 LETT. B) concessione contributi alle imprese artigiane del settore artistico per l'inizio dell'attività (impegno e liquidazione)

L.R. 20/2003 ART.14 LETT.C) concessione di contributi alle imprese artigiane del settore artistico per l'acquisto di macchinari attrezzature e brevetti (impegno e liquidazione)

L.R.20/2003 ART.25 – attività di controllo sui contributi erogati dal Servizio Industria

Artigianato Energia (assegnazione dei funzionari e loro pagamento – programmi di informazione sulle attività svolte dal Servizio
LR 20/2003 art. 25 - animazione economica- concessione contributi previsti dalle disposizioni annuali della LR 20/2003
L.R. 20/2003 ART.34 – programmazione degli interventi per la promozione del settore dell'artigianato artistico tipico e tradizionale
Concessione Contributi In Attuazione Della Deliberazione Amministrativa Consiglio Regionale 32/2006 “Intesa Per Lo Sviluppo” Obiettivo 2 Strategia 2.4.1.
L.20/2003 ART. 33.34.35 Nomina Dei Componenti E Segreteria Delle Commissioni Per La
La
Redazione Dei Disciplinari Di Produzione Delle Attività Del Licetto - Cappello- Delibere Conseguenti
Attuazione Delle Legge 17/2004 – Attività Di Acconciatore Estetista- Delibere Conseguenti
Attuazione Dell'art. 32 L.R.20/2003 – Modalità Telematica Di Iscrizione Modifiche E Cancellazioni Dall'all'albo Delle Imprese Artigiane- Delibere Conseguenti
Attività Connesse Agli Art. 28 29,30 Della L.R.20/2003

Dal 07.01.1993 al 01.08.2005

Istruttore amministrativo contabile
Collaborazione nei procedimenti relativi a
L.R.19/1992 - 14/2000 Concessione dei contributi alle imprese artigiane per la ristrutturazione dei fabbricati e concessione dei contributi ai comuni per l'apprestamento di aree artigianali
Vice segretario della commissione regionale artigianato
Istruttorie dei pareri emessi dalla CRA
L.R.20 /2003 ART.13 LETT.D)- concessione contributi ai comuni per la ristrutturazione di fabbricati da destinare a imprese artigiane del settore artistico (impegno e liquidazione)
L.R.20/2003 ART.14 LETT. A) concessione contributi alle imprese artigiane del settore artistico per la ristrutturazione dei laboratori (impegno e liquidazione)
L.R.20/2003 ART.14 LETT. B) concessione contributi alle imprese artigiane del settore artistico per l'inizio dell'attività (impegno e liquidazione)
L.R. 20/2003 ART.14 LETT.C) concessione di contributi alle imprese artigiane del settore artistico per l'acquisto di macchinari attrezzature e brevetti (impegno e liquidazione)
L.R.20/2003 ART.25 – attività di controllo sui contributi erogati dal Servizio Industria Artigianato Energia (assegnazione dei funzionari e loro pagamento – programmi di informazione sulle attività svolte dal Servizio
LR 20/2003 ART. 25 - animazione economica- concessione contributi previsti dalle disposizioni annuali della LR 20/2003
L.R. 20/2003 ART.34 – programmazione degli interventi per la promozione del settore dell'artigianato artistico tipico e tradizionale

- Altri incarichi
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal marzo 1987 al 04/01/1993

CASA ARTIGIANATO METAURENSE via San Lazzaro n. 2/d 61032 Fano
Associazione di categoria imprenditori artigiani
Funzionario

Responsabile centro studi, rappresentanza sindacale categorie, rapporti istituzionali, iter legislativo di leggi nazionali e regionali, rapporti con associazioni imprenditoriali regionali, nazionali ed europee. Credito all'impresa, rapporti con CCIAA, INPS, INAIL

1977
Civico Liceo Scientifico Milano

Maturità scientifica

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Partecipazione a corsi di formazione:

Dal 1994 al 2013

Scuola di Formazione della Regione Marche

Attestato di partecipazione al seminario di informazione e formazione sulle Politiche Comunitarie, organizzato dal Servizio Politiche Comunitarie della Regione Marche in collaborazione con la Scuola di Formazione del Personale Regionale, svoltosi a Treia nei giorni 14-15 aprile 1994

Attestato di partecipazione corso di formazione giuridica su “Il procedimento amministrativo alla luce della L. 241/90” organizzato dalla Scuola di Formazione del Personale Regionale, svoltosi a Treia nei giorni 19-20 Maggio 1994

Attestato di partecipazione al seminario di informazione e formazione sulle Politiche Comunitarie, organizzato dal Servizio Politiche Comunitarie della Regione Marche in collaborazione con la Scuola di Formazione del Personale Regionale, svoltosi a Treia nei giorni 28-29 novembre 1994

Attestato di partecipazione al seminario di informazione e formazione sulle Politiche Comunitarie, organizzato dal Servizio Politiche Comunitarie della Regione Marche in collaborazione con la Scuola di Formazione del Personale Regionale, svoltosi a Treia nei giorni 6-7 febbraio 1995

Attestato di partecipazione corso di “Informatica – WORD BASE” organizzato dalla Scuola di Formazione del Personale Regionale, svoltosi ad Ancona nei giorni 20-21-22 Marzo 2000 per un totale di 21 ore

Attestato di partecipazione per “addetti ai videoterminali” organizzato dalla Scuola di Formazione del Personale Regionale, svoltosi ad Ancona nel giorno 17/05/2001 per un totale di 2 ore

Attestato di partecipazione attività formativa “T5 – Pianificare e verificare la qualità del proprio lavoro” organizzato dalla Scuola di Formazione del Personale Regionale, svoltosi ad Ancona nei giorni 13-14-15 maggio 2002 per un totale di 21 ore.

Attestato di partecipazione attività formativa “La semplificazione amministrativa” organizzato dalla Scuola di Formazione del Personale Regionale, svoltosi ad Ancona 08-09-2003 09-09-2003 14-10-2003 per un totale di 21 ore.

Attestato di partecipazione attività formativa “Elementi di contabilità pubblica” organizzato dalla Scuola di Formazione del Personale Regionale, svoltosi ad Ancona dal 05/04/2004 al 07/04/2004 per un totale di n. 21 ore.

Attestato di partecipazione attività formativa “Elementi di diritto amministrativo – cat. D” organizzato dalla Scuola di Formazione del Personale Regionale, svoltosi ad Ancona nelle giornate del 23/01/2006 24/01/2006 25/01/2006 03/02/2006 06/02/2006 per un totale di 32 ore

Attestato di partecipazione attività formativa “verifiche e controlli di primo livello dell'utilizzo dei fondi comunitari” organizzato dalla Scuola di Formazione del Personale Regionale, svoltosi ad Ancona nelle giornate 11/04/2006 12/04/2006 19/04/2006 20/04/2006 09/05/2006 12/05/2006 per un totale di 39 ore

Attestato di partecipazione attività formativa “Sperimentazione di attività formativa con modalità e-learning – D. Lgs. 626/1994 – Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro” organizzato dalla Scuola di Formazione del Personale Regionale, svoltosi dal 13/06/2006 al 20/07/2006 per un totale di 25 ore

Attestato di partecipazione attività formativa “Elementi di diritto amministrativo” organizzato dalla Scuola di Formazione del Personale Regionale, svoltosi ad Ancona nelle giornate del 11/01/2007 18/01/2007 19/01/2007 29/01/2007 05/02/2007 per un totale di 35 ore

Attestato di partecipazione attività formativa “pacchetto office 2003 – programma word base/intermedio” organizzato dalla Scuola di Formazione del Personale Regionale, svoltosi ad Ancona nelle giornate del 26/03/2007 28/03/2007 29/03/2007 per un totale di 15 ore

Attestato di partecipazione attività formativa “L’implementazione del sistema dei controlli nella gestione degli interventi di sostegno all’apparato produttivo marchigiano” organizzato dalla Scuola di Formazione del Personale Regionale, svoltosi ad Ancona nelle giornate del 29-30/09/2008 8-16-17-27-28/10/2008 per un totale di 46 ore

Attestato di partecipazione attività formativa “illustrazione del regolamento n. 1/2009 per l’acquisizione in economia di beni e servizi e funzionamento della cassa economale” organizzato dalla Scuola di Formazione del Personale Regionale, svoltosi ad Ancona nella giornata del 26/02/2009 per un totale di 7 ore.

Attestato di partecipazione attività formativa “liberalizzazioni” organizzato dalla Scuola di Formazione del Personale Regionale, svoltosi ad Ancona nella giornata del 27/05/2009 per un totale di n. 7 ore.

Attestato di partecipazione attività formativa “la redazione degli atti amministrativi – attività formativa in aula e on the job” organizzato dalla Scuola di Formazione del Personale Regionale, svoltosi ad Ancona nelle giornate del 14/09/2009 e 30/11/2009 per un totale di 28 ore.

Attestato di partecipazione attività formativa “le procedure contrattuali di acquisizione di beni e servizi: corso di approfondimento” organizzato dalla Scuola di Formazione del Personale Regionale, svoltosi ad Ancona nelle giornate del 21-25-28/09/2012 02-05/10/2012 16/11/2012 per un totale di 42 ore

Attestato di partecipazione attività formativa “il procedimento amministrativo informatico: il codice di amministrazione digitale e la posta elettronica certificata” organizzato dalla Scuola di Formazione del Personale Regionale, svoltosi ad Ancona nella giornata del 24/05/2013 per un totale di 4 ore

Attestato di partecipazione attività formativa “formazione generale – settore ateco “pubblica amministrazione” art. 37 D.Lgs. 81/2008 e accordo stato regioni 21/12/2011. Corso in e-learning in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro” organizzato dalla Scuola di Formazione del Personale Regionale, svoltosi ad Ancona nelle giornate dal 23/10/2012 al 21/12/2012 per un totale di 5 ore e-learning.

Attestato di partecipazione al corso “ La riforma della contabilità e della finanza pubblica: le nuove modalità di programmazione e gestione delle risorse del bilancio regionale” giornate 16/02/2016 al 17/03/2016 totale 14 ore

Attestato di partecipazione al corso “ formazione all’utilizzo del sistema operativo open act periodo 11/10/2016 ore 4

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

Elementare

Buono

Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CURA DEI RAPPORTI E DEL COORDINAMENTO CON:

PERSONALE ASSEGNATO ALL'ALBO PROVINCIALE DI ANCONA E MACERATA
TAVOLO TECNICO PER L'ARTIGIANATO (ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA E RESPONSABILI ALBI PROVINCIALI)

RAPPORTI CON LE CAMERE DI COMMERCIO DI ANCONA

RAPPORTI CON L'INPS PROVINCIALE DI ANCONA

RAPPORTI CON LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA REGIONALI

DELL'ARTIGIANATO TIPICO ARTISTICO

RAPPORTI CON ALTRE STRUTTURE REGIONALI PER LA PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI RELATIVI ALLE LEGGI DEL SETTORE DELL'ARTIGIANATO

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

COORDINAMENTO DEL PERSONALE ASSEGNATO ALL'ALBO PROVINCIALE DI ANCONA e MACERATA

COORDINAMENTO DI GRUPPI DI LAVORO PER LE ATTIVITA' PROCEDIMENTALI RELATIVE ALLE ATTIVITA' DELL'ARTIGIANATO ARTISTICO TIPICO E TRADIZIONALE E ATTUAZIONE DI NORMATIVE SETTORE ARTIGIANATO
COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' INERENTI L'ACCESSO ALLE BANCHE DATI

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

UTILIZZO DEL PACCHETTO OFFICE 2013:

WORD (REDAZIONE BANDI, CONTRATTI E NORMATIVE)

EXCEL (ELABORAZIONE DATI)

POWERPOINT (PRESENTAZIONI ILLUSTRAZIONI CONVEGNI)

OUTLOOK, INTERNET EXPLORE, GOOGLE (COMUNICAZIONI RICERCA INFORMAZIONI, ETC)

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

MUSICA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente A e B

Ancona 09 MAGGIO 2019

In fede

Marco Moscatelli

Rilascio il consenso al trattamento dei dati personali, così come previsto dal D.Lgs. 196/2003 (T.U. Privacy)

In fede

Marco Moscatelli