

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **GIORGETTI Attilia**  
Indirizzo **Via V. Veneto n. 34 – 60122 Ancona Italia**  
Telefono **071 8062206**  
Fax  
E-mail **Attilia.giorgetti@regione.marche.it**  
  
Nazionalità **italiana**  
Data di nascita **06 APRILE 1958**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

**GIUNTA REGIONE MARCHE – Dal 01/08/2017 titolare della P.O. Controllo Contabile e Accertamento delle Entrate presso la P.F. Ragioneria e contabilità conferita con DD 179/BRT del 27/07/2017. Dal 01/06/2014 al 30/07/2017 titolare della P.O. accertamento delle entrate presso la P.F. Programmazione economico finanziaria del SSR e Ragioneria, conferita con decreto dirigenziale n. 303/BRT/30/05/2014.**

Dal 1/03/2012 al 31/05/2014 titolare della P.O. controllo contabile e accertamento delle entrate, presso la P.F. Ragioneria, conferita con decreto dirigenziale n. 95/BRT23/02/2012.

Dal 01/04/1990 dipendente a T.I. presso la P.F. Programmazione economico finanziaria del SSR e Ragioneria del Servizio Risorse finanziarie e Politiche Comunitarie con la qualifica di collaboratore amministrativo D.1. Dal 1995 responsabile del procedimento per l'accertamento delle entrate tributarie, extratributarie, attribuito con DD Ragioneria n. 1/95. Con DD Ragioneria n. 97/2009 nominata responsabile del procedimento di rimborsi di somme erroneamente affluite nei conti di tesoreria regionale e di regolazioni contabili dei capitoli delle partite di giro.

Attività prevalenti: verifica della correttezza delle richieste di accertamento di entrate e conseguente contabilizzazione. Verifica dei flussi di entrata provenienti dai conti correnti di tesoreria provinciale dello Stato e di tesoreria regionale e dai conti correnti postali finalizzata agli incassi. Collaborazione all'accertamento dei recuperi di contributi di entrate patrimoniali e monitoraggio delle procedure di recupero. Monitoraggio dei residui attivi e verifica di quelli da dichiarare inesigibili con successiva cancellazione. Rimborso di somme erroneamente affluite in tesoreria regionale: procedure per l'apertura e chiusura dei conti correnti postali. Regolazione contabile dei costi di gestione dei conti correnti postali. Regolazione contabile delle partite di giro di competenza di Ragioneria. Collaborazione alla definizione del finanziamento del fondo sanitario regionale all'accertamento di specifiche entrate tributarie.

Dal 2004 al 2006 referente nel Controllo di Gestione per la P.F. Accertamento delle Entrate e Patto di Stabilità, decreto di nomina n. 8/CNG/20114.

Dal 2003 componente del gruppo di lavoro per il controllo della spesa sanitaria, nominata con decreto n. 12/2003 del Direttore del dipartimento Programmazione e Bilancio.

**Unità Sanitaria Locale n. 13 di Osimo - Dal 11/05/1987 al 10/01/1988 dipendente a T.D. in qualità di collaboratore amministrativo**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Diploma di laurea in giurisprudenza (vecchio ordinamento) conseguito presso l'Università agli studi di Macerata il 16/11/1982 con votazione 110/110.  
Dal 17/12/1982 al 13/12/1983 iscritta al Registro dei Praticanti dell'Ordine Forense della Provincia di Ancona, frequentando le udienze civili e penali presso la Pretura ed il Tribunale di Ancona.  
  
Partecipazione ai seguenti corsi di formazione:  
2018 "Il regolamento UE 679/2016 in materia di trattamento dei dati personali"  
2015-2016 "Anticorruzione ed Etica Aziendale" corso in modalità e-learning  
2015 - 2014 I e II edizione del corso "L'armonizzazione contabile del bilancio regionale ai sensi del D.Lgs. 118/2011";  
2013 Corso su "La contabilità pubblica dopo il D. Lgs. 118/2011: laboratorio formativo per l'avvio e la gestione del processo di armonizzazione contabile regionale." N. 5 giornate formative;  
2009 progetto MarcE-learning. Analisi dei flussi documentali" Scuola regionale di formazione n. 30 ore con attestato di profitto;  
2008 19, 20,27 giugno Scuola di Formazione del Personale regionale partecipazione corso di formazione su "le responsabilità della Pubblica Amministrazione e dei dipendenti pubblici"  
2007 "elementi di diritto amministrativo per categoria D – scuola regionale di formazione n. 35 ore con attestato finale di profitto;  
2006 corso "D.lgs. 626/1994 – formazione obbligatoria- modalità e-learning"  
2005 "il sistema dei controlli interni e di valutazione: sperimentazione e verifica della metodologia di rappresentazione e monitoraggio degli obiettivi regionali" laboratorio formativo n. 80 ore;  
2004 partecipazione al laboratorio formativo "il sistema dei controlli interni e di valutazione: sperimentazione e verifica della metodologia di rappresentazione e monitoraggio degli obiettivi regionali"  
2002 8 febbraio partecipazione al convegno organizzato dall'Università degli Studi di Ancona Dipartimento di Economia- su "Gli Studi di settore come strumento di politica federalista – Il ruolo della Regione"  
2001 "definizione delle procedure contabili di adeguamento all'euro relative agli adempimenti degli uffici di spesa e dell'ufficio entrate" scuola regionale di formazione 7 ore;  
2001 partecipazione al convegno su "euro, change-over il passaggio definitivo" Università Politecnica delle Marche;  
2001 "accesso delle Regioni alle informazioni relative al gettito IRAP e ADD.LE REG.LE IRPEF" Agenzia delle Entrate direzione centrale Roma;  
2000 "la gestione dell'accertamento e del contenzioso IRAP" scuola di formazione 20 ore;  
2000 24 febbraio presso Dipartimento di Economia Università degli Studi di Ancona partecipazione Incontro di Studio su "L'IRAP E LA DIFFICILE EVOLUZIONE DELL'AUTONOMIA TRIBUTARIA REGIONALE"  
1999 partecipazione al seminario interregionale sul federalismo tenutosi a Napoli;  
1999 26-28/10, 4-9-11-16/11 Scuola di formazione del personale regionale partecipazione al laboratorio finalizzato alla omogeneizzazione delle procedure relative alla gestione delle tasse automobilistiche non erariali, rivolto agli addetti all'Ufficio Tributi del Servizio del Servizio Bilancio e al personale dell'Ufficio Entrate del Servizio Ragioneria"  
1998 corso di formazione all'uso del PC;  
1998-2000 corsi base di informatica sui programmi excel e word.  
1997 8-9 maggio partecipazione convegno ITA su "Banca e Servizio Tesoreria Enti" –Milano

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### INGLESE

scolastico

scolastico

scolastico

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Docente nel corso di formazione sulla contabilità pubblica su "le entrate regionali. Modalità di accertamento e di riscossione, servizio di tesoreria" organizzato dalla Scuola di Formazione del personale regionale nelle edizioni del 2004 per n. 24 ore, nel 2008 per n. 7 ore, nel 2009 n. 12 ore, nel 2010 per n. 2 ore.

Docente nel 2007 per n. 6 ore nel corso "Elementi di diritto ed organizzazione regionale" sul tema "Il comitato mobbing".

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

In qualità di componente del comitato per le Pari Opportunità della Giunta della Regione Marche ho collaborato sia per la realizzazione dell'indagine conoscitiva sul benessere dei dipendenti regionali che per la divulgazione dell'esito della stessa tramite l'organizzazione del convegno sul tema "Le persone ed il lavoro. Benessere, malessere e mobbing fra i dipendenti della Regione Marche" tenutosi presso l'Università Politecnica delle Marche sede di Ancona il 10/12/2004.

In qualità di presidente del Comitato Mobbing dal 2004 al 2009 ho partecipato alla stesura del Codice Etico per i dipendenti della Giunta, approvato con DGR n. 1518/2005. Ho collaborato inoltre alle seguenti attività: 1)attività di formazione dei componenti del Comitato per la realizzazione dello Sportello di Ascolto, 2) attività formativa per la definizione dei criteri per la scelta del Consigliere di Fiducia e dell'esperto Psicologo presso lo Sportello di Ascolto, 3) alla realizzazione dei seminari per la promozione del benessere lavorativo fra i dipendenti della giunta regionale, 4) alla realizzazione del progetto informativo e di indagine sui rischi psicosociali rivolto ai dipendenti della Giunta e del Consiglio, 5) all'organizzazione del convegno sulla comunicazione dei risultati finali tenutosi presso il Palazzo Li Madou il 18/04/2008.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buona conoscenza ed uso del computer e dei programmi office

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

Patente di guida tipo B rilasciata dal Prefetto di Ancona il 11/12/1976

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

Partecipazione al progetto finalizzato “Il Bilancio di genere 2004” – Progetto P.O.P.A. Interreg IIIA quale componente gruppo di lavoro per l’analisi e la codifica dei capitoli del bilancio regionale legati al genere

Partecipazione al progetto finalizzato “Il Bilancio di genere 2005 Analisi delle Pari Opportunità sui fondi FEOGA-FESR-FSE-LEADER+-SFOP” quale componente gruppo di lavoro per l’analisi e la codifica dei capitoli del bilancio regionale legati al genere e partecipazione alla giornata seminariale del 30 giugno 2005

Partecipazione alla pubblicazione de “Il Bilancio di Genere – Esperienze e percorsi d’analisi di gender mainstreaming della Regione Marche” a cura dell’Assessorato alle Pari Opportunità della Regione Marche Giunta Regionale – Ancona 2008, quale componente gruppo di lavoro per l’analisi e la codifica dei capitoli del bilancio regionale legati al genere

Partecipazione al progetto 2004 “Linee guida per la realizzazione di un nuovo programma di contabilità integrato” propedeutico alla realizzazione del programma di contabilità integrato