



Luogo di emissione	Numero: 315/ORS_SGG	Pag.
Ancona	Data: 16/07/2015	1

**DECRETO DEL DIRIGENTE DELLA
P.F. ORGANIZZAZIONE, AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE E SCUOLA
REGIONALE DI FORMAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
N. 315/ORS_SGG DEL 16/07/2015**

**Oggetto: INDIZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI
RISERVATI AGLI ISCRITTI ALLA LEGGE N. 68/1999 NELL'AMBITO DELLA
PROVINCIA DI ANCONA (AREA VASTA DI ANCONA)**

**IL DIRIGENTE DELLA
P.F. ORGANIZZAZIONE, AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE E SCUOLA
REGIONALE DI FORMAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

- . . . -
(omissis)

- D E C R E T A -

- di indire la procedura selettiva per la copertura di n. 4 posti vacanti riservati ai soggetti disabili di cui alla Legge n. 68/1999, in attuazione delle deliberazioni della Giunta regionale n. 1761 del 27.12.2013 e n.1447 del 22.12.2014 relative alla Programmazione triennale del fabbisogno del personale – piani occupazionali anni 2013 e 2014, secondo l'avviso, Allegato "A" che comprende anche lo schema esemplificativo per la presentazione della domanda di partecipazione, Allegato "B", quali parti integranti del presente atto;
- di subordinare l'esecutività del presente atto all'avvenuta pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche (BURM).

Si attesta inoltre che dal presente decreto non deriva direttamente un impegno di spesa a carico della Regione.

Il presente atto è pubblicato per estratto, compresi tutti gli allegati, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

**IL DIRIGENTE DELLA POSIZIONE DI FUNZIONE
(Daniela Del Bello)**



Luogo di emissione	Numero: 315/ORS_SGG	Pag.
Ancona	Data: 16/07/2015	2

- ALLEGATI -

AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI DI CATEGORIA GIURIDICA B, POSIZIONE ECONOMICA B1, PROFILO PROFESSIONALE "ESECUTORE DEI SERVIZI TECNICI, INFORMATICI E DI SUPPORTO" RISERVATO AI SOGGETTI DISABILI DI CUI ALL'ARTICOLO 1, DELLA LEGGE N. 68/1999 ISCRITTI PRESSO I CENTRI DELL'IMPIEGO DELLA PROVINCIA DI ANCONA (AREA VASTA DI ANCONA).

Art. 1
(posti da ricoprire)

1. In attuazione di quanto disposto con deliberazioni di Giunta regionale n. 1761 del 27/12/2013 e n. 1447 del 22/12/2014 relative all'approvazione della programmazione triennale del fabbisogno del personale rispettivamente 2013/2015 e 2014/2016 - piani occupazionali anni 2013 e 2014 - e del Regolamento Provinciale della Provincia di Ancona (atto del Consiglio Provinciale n. 6 del 24 gennaio 2013) disciplinante l'avviamento con contratto di lavoro a tempo indeterminato di personale disabile presso le Pubbliche amministrazioni (di seguito denominato "Regolamento provinciale"), è indetto un avviso di selezione pubblica per la copertura di n. 4 posti vacanti di categoria giuridica B, posizione economica B1, profilo professionale "Esecutore dei servizi tecnici, informatici e di supporto", con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, nell'ambito della dotazione organica della Giunta della Regione Marche, con sede lavorativa ad Ancona, riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999, iscritti presso i Centri per l'Impiego presenti nell'ambito della Provincia di Ancona (Area Vasta di Ancona), come di seguito specificato:
Posizione lavorativa n. 1 - Dipartimento per le politiche integrate di sicurezza e per la protezione civile - n. 1 posto
Posizione lavorativa n. 2 - Servizio Sanità - n. 1 posto
Posizione lavorativa n. 3 - Segreteria generale - n. 1 posto
Posizione lavorativa n. 4 - Servizio Attività produttive, lavoro, turismo, commercio e internazionalizzazione - n. 1 posto

Le unità di personale sopra specificate andranno a coprire parzialmente la copertura della quota d'obbligo di cui alla Legge n. 68/99 della Provincia di Ancona (Area Vasta di Ancona).

2. Qualora per la copertura dei posti di cui al precedente comma 1 pervengano da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - comunicazioni in merito all'assegnazione di personale mediante mobilità d'ufficio ai sensi dell'articolo 34bis del decreto legislativo n. 165/2001, l'amministrazione procederà all'annullamento, totale o parziale dei posti oggetto di selezione in corrispondenza del numero delle disponibilità comunicate. L'annullamento totale dei posti comporterà l'annullamento dell'intera procedura.

Art. 2
(Requisiti di ammissione)

1. Alla procedura possono partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o status ad essa equiparato a norma di legge, al fine dell'assunzione alle dipendenze della pubblica amministrazione. Ai sensi



Luogo di emissione	Numero: 315/ORS_SGG	Pag.
Ancona	Data: 16/07/2015	3

dell'articolo 38, commi 1 e 3 bis, del decreto legislativo n. 165/2001 possono essere ammessi al concorso i familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero i cittadini di Paesi terzi purché titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

- b) età non inferiore ai 18 anni;
 - c) idoneità all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto oggetto alla presente selezione compatibilmente con la propria disabilità. L'amministrazione accerta l'idoneità fisica alle mansioni da svolgere tenendo conto della legislazione speciale sul diritto al lavoro dei soggetti disabili, previa acquisizione del nulla osta alla futura mansione lavorativa da parte da parte degli organismi preposti di cui alla legge n. 68/99 (Comitato tecnico);
 - d) godimento dei diritti civili e politici;
 - e) non essere incorsi nella destituzione, nella dispensa, nella decadenza ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, da precedente impiego presso la Pubblica Amministrazione;
 - f) non aver riportato condanne penali passate in giudicato né di avere a proprio carico procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
 - g) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi del servizio militare.
 - h) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di primo grado (scuola dell'obbligo). Per il titolo di studio conseguito all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia.
 - i) appartenere alle categorie protette dei disabili previste dall'art. 1 della legge n. 68/1999;
 - j) essere iscritti presso uno dei Centri per l'impiego della Provincia di Ancona (Area Vasta di Ancona) ai sensi della Legge n. 68/99. La data di iscrizione deve essere antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso sul BURM;
2. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, debbono possedere anche i seguenti requisiti:
- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
3. I requisiti richiesti ai commi 1 e 2 del presente articolo, ad eccezione di quello indicato alla lettera j), devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dall'avviso di selezione per la presentazione della domanda di partecipazione.
4. Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione regionale di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla selezione, con decreto motivato, per difetto dei prescritti requisiti.

Art. 3

(Presentazione della domanda)

1. La domanda di ammissione alla selezione, secondo lo schema allegato al presente avviso, di cui all'allegato "A", redatta in carta semplice e sottoscritta dal candidato, deve essere inviata entro il **termine perentorio di 30 giorni**, termine che decorre dal primo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche. In caso di coincidenza con un giorno festivo il termine di scadenza si intende espressamente prorogato al giorno successivo non festivo.



Luogo di emissione	Numero: 315/ORS_SGG	Pag.
Ancona	Data: 16/07/2015	4

La domanda deve essere spedita a mezzo posta elettronica certificata personale (PEC personale) all'indirizzo *regione.marche.organizzazione.personale@emarche.it* entro il suddetto termine. L'invio della domanda potrà essere effettuato esclusivamente tramite PEC; non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

Al messaggio di posta certificata devono essere allegati la domanda debitamente sottoscritta e copia di un documento di identità valido in formato pdf. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: *"Domanda di partecipazione per la copertura di n. 4 posti vacanti di categoria giuridica B1/1, nell'ambito della Giunta regionale, riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999"*. In ipotesi di trasmissione tramite PEC non personale, l'oggetto dovrà contenere altresì il nome del candidato.

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005, n. 68.

In via straordinaria la domanda può essere spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo: *Regione Marche – Posizione di funzione Organizzazione, amministrazione del personale e Scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione – Via Gentile da Fabriano n. 2/4 – 60125 Ancona.*

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Sul retro della busta contenente la domanda, il candidato deve riportare il proprio *nome, cognome, indirizzo e la dicitura "Domanda di partecipazione per la copertura di n. 4 posti vacanti di categoria giuridica B1/1, nell'ambito della Giunta regionale, riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999"*.

Non sono ammesse altre forme di invio della domanda di partecipazione all'avviso pubblico. Le istanze di ammissione presentate con modalità diverse saranno considerate irricevibili.

2. **Le domande non firmate o spedite dopo il termine sopra indicato non saranno ammesse.**
3. La domanda deve contenere tutte le dichiarazioni relative ai requisiti di ammissione di cui all'art. 2 del presente avviso di selezione, pena l'esclusione dalla procedura selettiva. I beneficiari della legge n. 104/1992 devono specificare nella domanda, qualora lo ritengono indispensabile, l'ausilio occorrente per l'espletamento della prova selettiva in relazione al proprio handicap.
4. Ciascun candidato deve presentare una sola domanda. Nel caso in cui intenda partecipare alla selezione di due o più posizioni lavorative, tra quelle indicate all'art. 1 del presente avviso, deve riportare, nell'apposito spazio della domanda, il numero delle posizioni lavorative per le quali intende candidarsi.
La mancata indicazione di almeno una posizione lavorativa determina la non ammissibilità dell'istanza.
5. Alla domanda deve essere allegato, pena la non ammissione alla procedura selettiva, il documento di identità, in copia fotostatica ed in corso di validità, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del DPR 445/2000, al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e cioè quelle di cui all'articolo 47 del citato DPR 445/2000 rese nel contesto della domanda.
6. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.
E', in ogni caso esclusa ogni forma di responsabilità dell'Ente per omissioni, ritardi o disguidi occorsi nelle comunicazioni o trasmissioni conseguenti a caso fortuito, a forza maggiore o a fatto di terzi, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata contenente la domanda di partecipazione.



Luogo di emissione	Numero: 315/ORS_SGG	Pag.
Ancona	Data: 16/07/2015	5

Art. 4

(Ammissibilità delle domande e modalità di avvio alla selezione)

1. La Posizione di funzione Organizzazione, amministrazione del personale e Scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione redige l'elenco nominativo di tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla selezione. Lo stesso elenco è trasmesso alla Provincia di Ancona (Area Vasta di Ancona) – Settore IV Formazione, Rendicontazione e Lavoro – Area Lavoro, la quale, per il tramite del Centro per l'Impiego, in base alle relative iscrizioni, provvede, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento Provinciale, a:
 - a) verificare l'iscrizione alla Legge n. 68/1999 e che la stessa sia avvenuta in data antecedente a quella di pubblicazione del presente avviso pubblico;
 - b) comunicare il punteggio posseduto da ciascun candidato:
 - inserito nella graduatoria unica integrata vigente redatta annualmente ai sensi dell'art. 8 della L. n. 68/1999;
 - iscritto successivamente all'approvazione della graduatoria di cui alla precedente alinea, ma risultante comunque iscritto presso il Centro per l'impiego provinciale in data antecedente alla data di pubblicazione dell'avviso di selezione.
2. Il dirigente della Posizione di funzione Organizzazione, amministrazione del personale e Scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione con proprio decreto dispone contestualmente:
 - 2.1 l'ammissione dei candidati alla procedura selettiva. L'ammissione è:
 - o disposta nei confronti di tutti i soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente avviso che avranno presentato regolare domanda di partecipazione nel rispetto di quanto stabilito al precedente art. 3;
 - o subordinata alle verifiche relative all'iscrizione come soggetti disabili alla Legge n. 68/1999 di cui al precedente comma 1, lettera a);
 - 2.2 l'esclusione dei candidati alla procedura selettiva. L'esclusione è disposta nei confronti dei candidati in difetto di quanto previsto dagli articoli 2 e 3 del presente avviso;
 - 2.3 la formazione di due distinte graduatorie, tenuto conto dei punteggi risultanti dalla comunicazione di cui al precedente comma 1, lettera b): la prima con i candidati che risultano iscritti nella graduatoria di cui all'art. 8 della L. n. 68/99, da avviare a selezione in via principale; la seconda con i candidati, iscritti al Centro per l'impiego successivamente all'approvazione della predetta graduatoria, ma iscritti al medesimo Centro in data antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso, da avviare a selezione in via subordinata. Nelle graduatorie i candidati sono posti in ordine crescente, ovvero dal punteggio più basso a quello più alto.
3. Poiché l'ammissione dei candidati è disposta anche sulla base di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, l'amministrazione si riserva di avvalersi della facoltà di controllo di tutte le dichiarazioni sostitutive previste all'art. 71 del citato D.P.R. 28.12.2000, n. 445. L'Amministrazione, nei confronti delle unità che saranno dichiarate idonee alla prova di cui all'art. 6, provvede al controllo della veridicità dei fatti, stati e qualità dichiarati ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 all'atto dell'assunzione a tempo indeterminato.
4. La pubblicazione del decreto di cui al precedente comma 2 sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche (BURM), nonché sul sito istituzionale www.regione.marche.it all'interno dell'area Amministrazione trasparente - sezione "**bandi di concorso**", costituirà atto di notifica a tutti i soggetti interessati.
5. Ai candidati esclusi sarà data comunicazione del relativo motivo a mezzo posta elettronica certificata personale (PEC) o, nella fattispecie di altra modalità di invio della domanda, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.



Luogo di emissione	Numero: 315/ORS_SGG	Pag.
Ancona	Data: 16/07/2015	6

Art. 5

(prova di idoneità e componenti commissione esaminatrice)

1. I candidati utilmente collocati nella prima graduatoria ovvero collocati, in via subordinata, nella seconda graduatoria, e nel rispetto dell'ordine delle stesse, dovranno sostenere una prova di idoneità consistente in un colloquio e prova pratica, volta a verificare l'idoneità allo svolgimento delle mansioni riconducibili al profilo professionale B/1.1 "Esecutore dei servizi tecnici, informatici e di supporto", di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 2751 del 20 novembre 2001, nonché ad accertare la rispondenza della professionalità posseduta alle esigenze connesse alla copertura del posto vacante. La prova verterà sulle linee di attività indicate all'art. 6 del presente avviso.
2. Qualora il candidato, per effetto della presentazione di domanda per due o più posizioni lavorative, risultasse idoneo alle stesse, dovrà optare, entro il giorno lavorativo successivo a quello di svolgimento della prova selettiva di cui all'art. 6, per la posizione lavorativa per la quale intende essere assunto.
3. All'espletamento della prova di idoneità procede specifica commissione nominata dalla Giunta regionale.
4. L'esito finale della procedura selettiva verrà formalizzato con decreto del dirigente della Posizione di funzione Organizzazione, amministrazione del personale e Scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione. Con il medesimo atto si procederà alla dichiarazione dei candidati risultati vincitori per effetto del superamento della prova selettiva.
5. Alla formalizzazione dell'assunzione e all'attribuzione del profilo professionale provvede il dirigente della Posizione di funzione Organizzazione, amministrazione del personale e Scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione, con proprio decreto. Con l'adozione degli atti relativi alla copertura dei posti vacanti di cui all'art. 1 del presente avviso, le graduatorie perdono efficacia.

Art. 6

(Oggetto della prova di idoneità)

1. La prova di idoneità, consistente in un colloquio e prova pratica, è diretta a verificare la conoscenza di base delle linee di attività riconducibili alla Categoria e profilo professionale B/1.1 "Esecutore dei servizi tecnici informatici e di supporto" come di seguito specificate:

POSIZIONE LAVORATIVA N. 1 - DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE INTEGRATE DI SICUREZZA E PER LA PROTEZIONE CIVILE

COLLOQUIO: conoscenza in materia di volontariato nell'ambito della protezione civile della regione Marche.

PROVA PRATICA: utilizzo degli strumenti di office automation di base (Word, Excel, Internet, posta elettronica ordinaria e certificata), anche in relazione alla verifica delle attività connesse al volontariato. In particolare:

Gestione posta/protocollo/archivio: utilizzo della PEC (posta certificata)

Videoscrittura: copiatura di un testo

Inserimento dati: utilizzo delle funzioni base di Excel

Rapporto con l'utenza: invio e-mail di risposta



Luogo di emissione	Numero: 315/ORS_SGG	Pag.
Ancona	Data: 16/07/2015	7

POSIZIONE LAVORATIVA N. 2 - SERVIZIO SANITA'

COLLOQUIO: conoscenza delle modalità di tenuta dei rapporti con l'utenza (in particolare attività di assistenza e orientamento) e di svolgimento delle attività di segreteria.

PROVA PRATICA: utilizzo degli strumenti di office automation di base (Word, Excel, Internet, posta elettronica ordinaria e certificata). In particolare:

Gestione posta/protocollo/archivio: utilizzo della PEC (posta certificata)

Videoscrittura: copiatura di un testo

Inserimento dati: utilizzo delle funzioni base di Excel

Rapporto con l'utenza: invio e-mail di risposta

POSIZIONE LAVORATIVA N. 3 - SEGRETERIA GENERALE

COLLOQUIO: conoscenza in materia di conservazione dell'archivio di una pubblica amministrazione, in particolare delle attività di versamento, riordino, scarto e ciclo di vita di un documento (cartaceo o digitale).

PROVA PRATICA: utilizzo degli strumenti di office automation di base (Word, Excel, Internet, posta elettronica ordinaria e certificata). In particolare:

Gestione posta/protocollo/archivio: utilizzo della PEC (posta certificata)

Videoscrittura: copiatura di un testo

Inserimento dati: utilizzo delle funzioni base di Excel

Rapporto con l'utenza: invio e-mail di risposta

POSIZIONE LAVORATIVA N. 4 - SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE, LAVORO, TURISMO, COMMERCIO E INTERNALIZZAZIONE

COLLOQUIO: conoscenza delle regole di base che disciplinano l'osservatorio regionale del turismo e delle modalità di tenuta dei rapporti con l'utenza, con particolare riferimento alle attività di call center.

PROVA PRATICA: utilizzo degli strumenti di office automation di base (Word, Excel, Internet, posta elettronica ordinaria e certificata). In particolare:

Gestione posta/protocollo/archivio: utilizzo della PEC (posta certificata)

Videoscrittura: copiatura di un testo

Inserimento dati: utilizzo delle funzioni base di Excel

Rapporto con l'utenza: invio e-mail di risposta

Art. 7

(modalità di svolgimento della prova di idoneità)



Luogo di emissione	Numero: 315/ORS_SGG	Pag.
Ancona	Data: 16/07/2015	8

1. La commissione esaminatrice comunica, con un preavviso di almeno 15 giorni, la data e l'ora in cui si svolgerà la prova selettiva tramite pec o raccomandata con avviso di ricevimento.
La Commissione procederà a convocare i candidati inseriti nella prima graduatoria, nel rispetto dell'ordine della stessa. Qualora l'esito dello svolgimento delle prove d'idoneità risultasse infruttuoso all'individuazione totale o parziale delle unità da assumere, la Commissione procederà con la convocazione dei candidati inseriti nella seconda graduatoria.
2. Le prove di idoneità, non possono aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche rese note con decreto del Ministero dell'Interno mediante pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale, nonché nei giorni di festività religiose valdesi.
3. I candidati ammessi alla prova di idoneità sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova nella sede, nel giorno e nell'ora previsti, muniti, a pena di esclusione, di documento di riconoscimento valido.
4. Per la valutazione della prova la commissione esprime un giudizio di "Idoneo /non idoneo"
5. Al termine di ogni seduta dedicata alla prova d'idoneità, la Commissione forma l'elenco dei nominativi con l'indicazione dell'esito della prova riportato da ciascun candidato e lo espone nella sede degli esami ai fini della comunicazione ai candidati.
6. L'esito finale delle prove sarà pubblicato sul sito istituzionale www.regione.marche.it all'interno dell'area Amministrazione trasparente - sezione "bandi di concorso", nonché affisso all'Albo della Posizione di funzione Organizzazione, amministrazione del personale e Scuola regionale di formazione della Pubblica Amministrazione - Via Gentile da Fabriano n. 2/4 – 60125 Ancona.
7. La mancata presentazione alla prova è considerata come rinuncia alla selezione. In caso di assoluta impossibilità a partecipare alla prova d'idoneità per infortunio, malattia, parto o altra causa di forza maggiore, i candidati, entro il giorno fissato per la prova stessa, dovranno darne tempestiva comunicazione al Presidente della Commissione Esaminatrice, pena l'esclusione dalla selezione, recapitando alla Commissione medesima idonea documentazione probatoria entro i tre giorni successivi a quello della comunicazione stessa. La Commissione valutata la documentazione pervenuta, ove ritenga giustificata l'assenza alla prova, può disporre a suo insindacabile giudizio in relazione alle esigenze organizzative della selezione, di invitare i candidati interessati a sostenere il colloquio in data successiva.

Art. 8
(contratto di lavoro)

1. Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno è costituito, ai sensi dell'articolo 14 del C.C.N.L. 1994/1997 Area del Comparto Regioni-Autonomie Locali, mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro da parte dei vincitori e del dirigente della Posizione di funzione Organizzazione, amministrazione del personale e Scuola regionale di formazione della Pubblica amministrazione.
2. Prima della stipula del contratto individuale di lavoro con i soggetti che hanno superato la prova di idoneità, la Posizione di funzione Organizzazione, amministrazione del personale e Scuola regionale di formazione della Pubblica amministrazione:
 - acquisisce il nulla osta del Comitato Tecnico della Commissione provinciale del lavoro (CPL) istituita ai sensi del d.lgs. n. 469/1997 e della L.r. n. 2 del 25 gennaio 2005 presso la Provincia di Ancona (Area Vasta di Ancona) comunicando al Settore IV - Formazione Rendicontazione e Lavoro – Area Lavoro - della medesima amministrazione, i nominativi dei soggetti da assumere;
 - verifica l'idoneità fisica all'impiego, ai sensi dell'articolo 41, comma 2 bis, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.
3. I vincitori devono prendere servizio nella sede assegnata entro la data stabilita dal contratto.
4. Il rapporto di lavoro decorre agli effetti giuridici ed economici dal giorno in cui i vincitori avranno assunto servizio presso la sede assegnata.



Luogo di emissione	Numero: 315/ORS_SGG	Pag.
Ancona	Data: 16/07/2015	9

5. I vincitori sono soggetto ad un periodo di prova pari a mesi 2.

Art. 9
(trattamento economico)

1. Al personale assunto sarà corrisposto il trattamento economico della Categoria giuridica B - posizione economica B1 - previsto dal vigente contratto nazionale di lavoro pari ad Euro 19.358,19 annui lordi (tabellare + indennità di vacanza contrattuale + indennità di comparto + indennità di categoria B di cui all'art. 8 del CCNL del 9.5.2006 + tredicesima mensilità).

Art. 10
(trattamento dei dati personali)

1. Ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Posizione di funzione Organizzazione, amministrazione del personale e Scuola regionale di formazione della Pubblica amministrazione, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.
2. L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del citato Decreto Lgs.vo tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi.
3. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente della Posizione di funzione Organizzazione, amministrazione del personale e Scuola regionale di formazione della Pubblica amministrazione della Regione Marche.

Art. 11
(disposizione finale)

1. Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte del concorrente l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso.
2. L'Amministrazione si riserva la facoltà di aumentare e/o ridurre i posti messi a selezione, di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, il presente avviso selettivo, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i concorrenti possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Ente Regione Marche.
3. Alla selezione si applicano, oltre che le disposizioni contenute nel presente avviso, il Regolamento Provinciale della Provincia di Ancona, il D.P.R. n. 487/1994 e le disposizioni generali contenute nel D.lgs. n. 165/2001.



Luogo di emissione	Numero: 315/ORS_SGG	Pag.
Ancona	Data: 16/07/2015	10

ALLEGATO "A"

SCHEMA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI DI CATEGORIA GIURIDICA B, POSIZIONE ECONOMICA B1, PROFILO PROFESSIONALE "ESECUTORE DEI SERVIZI TECNICI, INFORMATICI E DI SUPPORTO" RISERVATO AI SOGGETTI DISABILI DI CUI ALL'ARTICOLO 1, DELLA LEGGE N. 68/1999 ISCRITTI PRESSO I CENTRI DELL'IMPIEGO DELLA PROVINCIA DI ANCONA (AREA VASTA DI ANCONA).

**ALLA POSIZIONE DI FUNZIONE
ORGANIZZAZIONE, AMMINISTRAZIONE DEL
PERSONALE E SCUOLA REGIONALE DI
FORMAZIONE DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE
VIA G. DA FABRIANO, 2/4
60125 ANCONA**

Il/La sottoscritto/a (*Cognome*) _____ (*Nome*) _____
 Nato/a il _____ a _____
 Residente in Via _____ n. _____
 Cap _____ Città _____ Prov _____
 Codice fiscale _____
 N.ro di telefono e/o cellulare _____
 Indirizzo e-mail _____
 PEC personale _____
 PEC non personale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura selettiva per la copertura di n. 4 posti di Categoria B/1.1 posizione economica B1, profilo professionale "Esecutore dei servizi tecnici, informatici e di supporto", a tempo pieno e indeterminato di cui alle posizioni lavorative indicate all'articolo 1, comma 1, dell'avviso :

(Contrassegnare con una X la/le posizione/i lavorativa/e d'interesse. La mancata indicazione determina la non ammissibilità dell'istanza).

- Posizione lavorativa n. 1** – Dipartimento per le politiche integrate di sicurezza e per la protezione civile – n. 1 posto;
- Posizione lavorativa n. 2** - Servizio Sanità – n. 1 posto;
- Posizione lavorativa n. 3** - Segreteria generale n. 1 posto;
- Posizione lavorativa n. 4** - Servizio Attività produttive, lavoro, turismo, commercio e internazionalizzazione – n. 1 posto.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali vigenti in materia, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di essere nato/a.....(Prov.) il.....;
2. di essere residente a



Luogo di emissione	Numero: 315/ORS_SGG	Pag.
Ancona	Data: 16/07/2015	11

3. (contrassegnare con una X la lettera che interessa):

- a) di essere cittadino/a o cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
- b) di essere familiare (*indicare tipo e grado parentela*)del/della sig./a cittadino/a dello Stato dell'Unione Europea titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (*indicare l'autorità emanante ed estremi del provvedimento*)
- c) di essere cittadino/a di Paesi terzi (*indicare il Paese*)titolare:
- del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
 - dello status di rifugiato;
 - dello status di protezione sussidiaria;

(contrassegnare il proprio status)

4. (contrassegnare con una X la lettera che interessa):

- a) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di(Prov.) ovvero, per i cittadini di una Stato membro dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- b) di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo:

5. (contrassegnare con una X la lettera che interessa):

- a) di non aver riportato condanne penali;
- b) di aver riportato le seguenti condanne penali:.....
-
-
-

6. (contrassegnare con una X la lettera che interessa):

- a) di non aver procedimenti penali in corso;
- b) di avere in corso i seguenti procedimenti penali a proprio carico:.....
-
-

7. di essere idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;

8. di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari e degli obblighi del servizio militare nella seguente posizione:.....



Luogo di emissione	Numero: 315/ORS_SGG	Pag. 12
Ancona	Data: 16/07/2015	

.....
.....;

9. di essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado (scuola dell'obbligo) conseguito presso (indicare l'istituto)

Nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito in uno Stato estero:

- di essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dalla normativa vigente n. del rilasciato da (indicare l'Autorità emanante ed estremi del provvedimento);

10. **(contrassegnare con una X la lettera che interessa)**

(la dichiarazione va resa anche in caso di assenza di rapporto di pubblico impiego):

- a) di non essere stato destituito/a o dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- b) di essere stato destituito/a o dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione (indicare i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento).....

.....
.....
.....

11. di appartenere alle categorie protette dei disabili previste dall'art. 1 della legge n. 68/1999;

12. di essere iscritto presso uno dei Centri per l'impiego della Provincia di Ancona (Area Vasta di Ancona) ai sensi della Legge n. 68/99, in data antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso sul BURM;

13. di essere portatore di handicap e di avere necessità dei seguenti ausili
.....
ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi per sostenere la prova di idoneità in relazione allo specifico handicap.....
.....

I cittadini stranieri debbono, inoltre, dichiarare (contrassegnare con una X):

- 1. di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- 2. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il/La sottoscritto/a richiede che tutte le comunicazioni relative alla selezione siano inviate mediante una delle seguenti modalità:

- posta elettronica certificata (PEC) personale
- posta elettronica certificata (PEC) non personale
- Indirizzo (solo se diverso dalla residenza)

Presso _____ Via _____ n. ____
Cap _____ Città _____ Prov _____



Luogo di emissione	Numero: 315/ORS_SGG	Pag. 13
Ancona	Data: 16/07/2015	

Il/La sottoscritto/a infine

DICHIARA

1. di impegnarsi a comunicare tempestivamente, mediante pec o raccomandata con avviso di ricevimento, le eventuali variazioni di recapito per le comunicazioni inerenti la selezione;
2. di essere a conoscenza di ogni altra indicazione e prescrizione prevista dall'avviso di selezione;
3. di accettare integralmente quanto previsto dall'avviso di selezione.

Luogo e data.....

Firma

(da apporre in originale - non autenticata ai sensi dell'art.39 del D.P.R. 445/2000)

Ai sensi del decreto legislativo. n. 196/2003 il/la sottoscritto/a acconsente all'utilizzo dei propri dati personali nei limiti delle finalità relative al procedimento di cui è istanza.

Firma

La domanda deve essere compilata in ogni sua parte e, ove occorre, debbono essere cancellate le dichiarazioni che non interessano.

N.B.: Il mancato contrassegno di una delle ipotesi di cui ai punti 4, 5, 6 e 10 non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione

Si allega alla domanda la fotocopia del documento di identità personale.