



Luogo di emissione Ancona	Numero:	Pag. 1
	Data:	

**DECRETO DEL DIRIGENTE DI
POSIZIONE DI FUNZIONE ATTIVITA' ITTICHE E FAUNISTICO-VENATORIE
N. 132/PEA DEL 09/07/2012**

**Oggetto: L.R. 11/04 - Avviso pubblico ai Comuni per la presentazione di progetti di promozione del settore ittico – riedizione “Le stagioni del pesce” - D.G.R. n. 890 del 18.06.2012
Importo € 130.000,00 UPB 3.11.05 cap. n. 31105115 .**

**IL DIRIGENTE DI
POSIZIONE DI FUNZIONE ATTIVITA' ITTICHE E FAUNISTICO-VENATORIE**

- . . . -
(omissis)

- D E C R E T A -

- di approvare l'avviso pubblico per la presentazione di progetti di promozione del settore ittico, secondo i contenuti dell'allegato A al presente atto, parte integrante e sostanziale del medesimo, in attuazione della delibera di Giunta n. 890 del 18.06.12 avente ad oggetto la definizione dei criteri e modalità attuative dell'iniziativa *Le stagioni del pesce*, che rientra tra gli interventi previsti per il settore pesca-acquacoltura di cui alla L.R. 11/04 ;
- di quantificare in € 130.000,00 l'importo disponibile per l'attuazione dell'iniziativa di che trattasi, facendo fronte a detto onere con i fondi stanziati sul bilancio 2012 – UPB 3.11.05 – capitolo di spesa n. 31105115 per € 130.000,00 È fatta salva l'eventuale possibilità di incrementare detto ammontare a seguito del recupero di eventuali economie ottenute su progetti degli anni precedenti;



Luogo di emissione	Numero:	Pag.
Ancona	Data:	2

- di disporre la pubblicazione del presente atto, per estratto, comprensivo degli allegati, sul Bollettino Ufficiale della Regione ai sensi della L.R. 28/07/2003, n. 17.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(dott. Uriano Meconi)

- ALLEGATI -

in numero di uno



Luogo di emissione Ancona	Numero:	Pag. 3
	Data:	

ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI DI PROMOZIONE DEL SETTORE ITTICO
INIZIATIVA *LE STAGIONI DEL PESCE*

1. Finalità

Scopo dell'iniziativa è favorire la realizzazione di iniziative di interesse collettivo, a risonanza locale, regionale o nazionale, volte alla promozione ed alla valorizzazione del prodotto e del settore ittico regionale. Si intende pertanto procedere tramite la predisposizione di un quadro d'azione unitario, all'interno del quale attivare i Comuni costieri della regione a contatto con realtà di pesca, con priorità per i Comuni aventi porti pescherecci o di marinerie di rilievo. Queste iniziative a finalità e interesse pubblico si dovranno svolgere possibilmente attraverso un coinvolgimento diretto sia delle scuole che degli attori locali a contatto con la realtà del mondo della pesca, da individuarsi tra le cooperative di pesca, le organizzazioni di produttori, i consorzi della pesca e le associazioni di categoria, all'interno di una strategia di promozione delle tradizioni marinare locali e della stagionalità del prodotto.

2. Risorse disponibili

2.1 Le risorse complessivamente disponibili ammontano ad € 130.000,00, fatta salva la eventuale possibilità di incrementare detto ammontare a seguito del recupero di economie.

3. Limiti di spesa e misura del contributo

3.1 Le proposte progettuali devono avere un costo ammissibile su cui calcolare il contributo pubblico modulato a seconda dell'importanza della marineria presente nel Comune come segue:

- Comuni costieri con marinerie con consistente flotta peschereccia e presentanti progetti di rilevanza extra regionale, una spesa ammissibile non superiore € 35.000,00 a carico del soggetto beneficiario (finanziabili massimo 2 iniziative);
- altri Comuni costieri (aventi una spesa ammissibile non superiore a € 15.000,00 a carico del soggetto beneficiario,

3.2 L'intensità del contributo a fondo perduto è pari al 70% dell'importo di spesa ammessa. Le risorse disponibili vengono assegnate sino a concorrenza delle medesime, con possibilità di finanziare i progetti collocati in ultima posizione utile.

3.3 L'iniziativa può essere svolta in collaborazione con uno o più soggetti scelti tra associazioni o altre organizzazioni private in grado di apportare un significativo contributo, anche finanziario, al successo dell'iniziativa.

3.4 Qualora l'iniziativa oggetto di proposta progettuale sia generatrice di entrate per il soggetto beneficiario, va redatto il bilancio del progetto, evidenziando sia le entrate che le spese; le entrate vanno detratte dal costo oggetto di richiesta di contributo.

A rendicontazione finale di spesa dovrà essere ripetuta la medesima operazione, per verificare il mantenimento del diritto al contributo e la misura dello stesso.



Luogo di emissione	Numero:	Pag. 4
Ancona	Data:	

4. Soggetti beneficiari

4.1 Si identificano quali soggetti beneficiari i Comuni costieri del territorio regionale, per i quali sia riscontrabile la presenza di rilevanti realtà di pesca, con priorità per i Comuni costieri dotati di porti con consistente flotta peschereccia in quanto elemento qualificante alla predisposizione ed attuazione di progetti promozionali nel settore ittico.

4.2 Ogni beneficiario può presentare una sola proposta progettuale contenente la richiesta di finanziamento; tale attività deve esplicarsi nel periodo ricompreso tra la data di approvazione della DGR n. 890 del 18/06/2012 ed i 15 mesi successivi, salvo motivate proroghe.

5. Contenuti progettuali

5.1 Le proposte progettuali devono avere ad argomento strategie di promozione del prodotto ittico locale e il patrimonio storico e culturale legato alla pesca marittima. Allo scopo possono risultare di particolare interesse proposte intese a promuovere le attività ittiche tradizionali, gli antichi mestieri e tutto ciò che consente di promuovere e/o divulgare le tradizioni marinare regionali.

5.2 Nelle proposte progettuali devono potersi riscontrare i seguenti elementi, considerati requisiti di ammissibilità:

- configurarsi quali azioni di interesse collettivo, aventi ricadute su una pluralità indistinta di destinatari (non devono pertanto aversi, quali effetti diretti dell'azione proposta, benefici a favore di imprese e/o soggetti individuati e/o individuabili, del tipo ristoranti, operatori della pesca e commerciali, né tanto meno tradursi in "vendite a prezzi promozionali");
- essere rivolte al "prodotto" considerato "povero, massivo, meno apprezzato" e/o nell'ottica della sua stagionalità (incentrarsi pertanto su concetti quali: il pesce azzurro, il pesce povero, inteso come prodotto massivo di scarso interesse per il mercato, le altre specie ittiche raccolte e allevate sul territorio regionale in quantità massive). Si dovrà garantire e dimostrare che attraverso le attività progettuali sia stato trasmesso il concetto di stagionalità del pesce, cioè che a seconda del periodo dell'anno è più opportuno acquistare alcune specie ittiche pescate e non altre al fine di garantire uno sfruttamento sostenibile ed equilibrato delle risorse del nostro mare;
- non sovrapporsi, o comunque ricalcare, altre iniziative di promozione attivate nel settore dalla stessa Regione Marche. Non saranno presi in esame progetti mancanti della finalità divulgativa delle specie ittiche massive, o progetti assimilabili, per contenuto, a sagre o semplici degustazioni di prodotto.
- ove il progetto venisse realizzato in prossimità dei luoghi della pesca (porto, mercati ittici, spiagge, etc.) e coinvolgendo le marinerie locali, l'iniziativa potrà essere denominata "PORTI APERTI". Tale iniziativa oltre a promuovere il prodotto massivo avrà come ulteriore finalità quella di avvicinare la popolazione, con particolare riferimento alle scuole, alle attività e alle tradizioni della pesca.

5.3 Elementi mobili delle proposte progettuali, si identificano in:

a. in quanto requisito di priorità :

1. Importanti iniziative incentrate sul settore ittico aventi carattere regionale, nazionale o internazionale, che si caratterizzano per una durata di almeno tre giorni consecutivi;



Luogo di emissione Ancona	Numero:	Pag. 5
	Data:	

2. La presenza di almeno 5 eventi diversi, coordinati e consequenziali, ovvero capaci nell'insieme di attuare una strategia di promozione integrata per la valorizzazione dei prodotti ittici, dei luoghi e tecniche di pesca e del patrimonio culturale della pesca ;

3. Il coinvolgimento attivo delle scuole di ogni ordine e grado.

b. in quanto requisiti di selezione:

1. le azioni proposte dai Comuni costieri, dotati di un porto peschereccio, marinerie di rilievo, inclusi gli operatori della piccola pesca, ovvero a contatto con la realtà della pesca professionale;

2. il coinvolgimento delle Organizzazione di Produttori (OP), o delle Associazioni o delle Cooperative della pesca e dell'acquacoltura nella realizzazione di una parte delle attività;

3. il coinvolgimento di altri operatori locali, specie nel settore del turismo, della cultura, della salute, nella logica della promozione del prodotto ittico in connessione al territorio di appartenenza;

5.4 Per garantire una maggiore efficacia degli interventi di promozione e nella logica unitaria sottostante le iniziative promozionali, una volta definite le proposte progettuali ammissibili a finanziamento, in raccordo con i soggetti beneficiari, tenuti a prestare la dovuta collaborazione, potrà darsi corso, a cura della P.F. Attività ittiche e faunistico-venatorie, ad attività di divulgazione dell'iniziativa nel suo insieme, indirizzata al pubblico utente, attraverso la predisposizione di materiale e/o azioni ad hoc.

6. Spese ammissibili

6.1 Vengono di seguito individuate le categorie di spesa ammissibili, da sostenersi nei 15 mesi successivi decorrenti dalla data di approvazione della DGR n. 890 del 18/06/2012:

- costi per fornitura di servizi strettamente connessi alla realizzazione dell'iniziativa (agenzie pubblicitarie, prestazioni professionali..)
- produzione e stampa di materiale promozionale, di spazi pubblicitari;
- studi, indagini di mercato;
- costi per organizzazione di convegni, seminari (affitto di locali, compenso relatori..);
- ogni altra spesa strettamente pertinente la proposta progettuale.

6.2 I documenti di spesa prodotti devono recare specifica dicitura che si riferisca chiaramente al progetto "le stagioni del pesce" e devono essere altresì sufficientemente dettagliati.

6.3 Sono esclusi costi di funzionamento riferibili al beneficiario (personale, materiali, veicoli...), spese di rappresentanza; sono altresì escluse imposte, tasse ed IVA, a meno che le stesse non risultino realmente e definitivamente sostenute dal beneficiario.

6.4 Non è ammesso il cumulo con qualsiasi altro tipo di contributo pubblico a qualsiasi titolo goduto, a valere sugli stessi costi ammissibili.



Luogo di emissione	Numero:	Pag. 6
Ancona	Data:	

7. Modalità e termini per la presentazione delle proposte progettuali

7.1 La documentazione prevista per la presentazione della domanda di finanziamento consiste in:

- a) richiesta di finanziamento, redatta secondo il modello di cui all'allegato A1, firmata dal legale rappresentante il soggetto beneficiario;
- b) proposta progettuale, redatta secondo il modello di cui all'allegato A2, che espliciti i requisiti di ammissibilità previsti al paragrafo 4. *Soggetti beneficiari* ed i requisiti previsti al paragrafo 5. *contenuti progettuali*;
- c) preventivo finanziario della proposta progettuale, redatto secondo il modello di cui all'allegato A3, puntuale e dettagliato per tutte le voci di costo previste, sotto-raggruppate per tipologie di spesa omogenee. Va inoltre allegato almeno un preventivo di spesa per ciascuna voce di costo; vanno altresì evidenziate le eventuali entrate generate dall'iniziativa, da detrarre dal costo ammissibile¹;
- d) nel caso di proposte con gli elementi di priorità, secondo quanto esplicitato al paragrafo 5.3 lett. a., punto 1 dichiarazione sotto forma di atto notorio a firma del legale rappresentante contenente l'elenco degli elementi che attestano il carattere regionale, nazionale o internazionale dell'iniziativa (es. patrocini, partners esteri...) e che la stessa ha una durata di almeno tre giorni consecutivi;
- e) nel caso di proposte con gli elementi di priorità, secondo quanto esplicitato al paragrafo 5.3 lett. a., punto 3 dichiarazione a firma del legale rappresentante dei soggetti facenti parte del progetto (scuole), concernente il coinvolgimento degli stessi nel progetto, indicandone tempi e modalità;
- f) nel caso di proposte coinvolgenti gli attori del settore ittico, secondo quanto esplicitato al paragrafo 5.3 lett. b., punto 2, la documentazione a dimostrazione della collaborazione instaurata, consistente in lettere di adesione attive al progetto contenenti anche una dettagliata descrizione delle attività progettuali a proprio carico, una per singolo soggetto coinvolto, sottoscritte dal legale rappresentante, corredate da copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- g) nel caso di proposte coinvolgenti altri attori del territorio, secondo quanto esplicitato al paragrafo 5.3 lett. b., punto 3, documentazione a dimostrazione della partnership instaurata, consistente in lettere di adesione al progetto, una per singolo soggetto coinvolto, sottoscritte dal legale rappresentante, corredate da copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- h) ogni altro documento atto a definire la proposta progettuale, specie ai fini dei criteri di valutazione esplicitati al paragrafo 8 *selezione e criteri di valutazione*.

7.2 La documentazione, completa di quanto previsto deve essere spedita a mezzo di raccomandata A.R., ovvero consegnata direttamente, entro l' 8 agosto 2012 al seguente indirizzo:

¹ Secondo quanto evidenziato al paragrafo 6.



Luogo di emissione Ancona	Numero:	Pag. 7
	Data:	

Regione Marche
Servizio *Agricoltura, Forestazione e Pesca*
P.F. *Attività ittiche e faunistico-venatorie*
Via Tiziano, 44 – 60125 Ancona

OGGETTO: avviso pubblico *Le stagioni del pesce* – DG.R. n. 890 del 18.06.2012.

8. Selezione e criteri di valutazione

- 8.1 La P.F. *Attività ittiche e faunistico-venatorie* provvede ad effettuare l'istruttoria formale di ammissibilità delle proposte progettuali pervenute, accertando il possesso dei requisiti di ammissibilità esplicitati dal presente avviso; provvede, inoltre, alla valutazione di merito, nonché dei costi ammissibili, sulla base dei criteri di seguito riportati:

CRITERI	PUNTEGGI
Proposta progettuale di un evento di grande rilevanza (reg.le, naz.le o internaz.le), di durata almeno pari a 3 giorni consecutivi	Priorità 1
Proposta progettuale caratterizzata da almeno 5 eventi integrati	Priorità 2
Proposta progettuale caratterizzata dal coinvolgimento delle scuole	Priorità 3
Altra proposta progettuale (non avente le caratteristiche di cui sopra)	Nessuna priorità
Proposta progettuale presentata da Comuni costieri con porto e rilevante flotta peschereccia	8 punti
Proposta progettuale presentata da Comuni costieri con piccolo porto dedicato ad operatori della piccola pesca e/o Comuni costieri con punti di approdo per la piccola pesca;	1 punto
Presenza di alcune attività svolte direttamente da Organizzazione di Produttori (OP), o Associazioni o Cooperative della pesca e dell'acquacoltura;	4 punti
Qualità del progetto A tale proposito, particolare attenzione verrà prestata a: - strategia per il raggiungimento degli obiettivi del bando; - modalità di integrazione degli eventi; - qualità redazionale; - modalità di diffusione del concetto di stagionalità del pesce;	Giudizio: ▪ insufficiente = 0 punti ▪ sufficiente = 1 punto ▪ discreto = 2 punti ▪ buono = 3 punti ▪ ottimo = 4 punti



Luogo di emissione Ancona	Numero:	Pag. 8
	Data:	

Diffusione dell'intervento anche fuori regione (territorio di riferimento, presunta popolazione raggiunta, ampiezza piano di comunicazione mediatica)	Giudizio: <ul style="list-style-type: none">▪ insufficiente = 0 punti▪ sufficiente = 1 punto▪ discreto = 2 punti▪ buono = 3 punti▪ ottimo = 4 punti
Progetti aventi ad oggetto la filiera ittica (coinvolgimento operatori ittici, mercati ittici, allevatori ittici, ecc)	Giudizio: <ul style="list-style-type: none">▪ insufficiente = 0 punti▪ sufficiente = 1 punto▪ discreto = 2 punti▪ buono = 3 punti▪ ottimo = 4 punti

In graduatoria verranno prima inseriti i progetti cui è stata riconosciuta la priorità 1, poi quelli con priorità 2 e indi quelli con priorità 3; a parità di priorità prevale il punteggio ottenuto, poi a parità di punteggio il criterio di preferenza è rappresentato dal minor costo progettuale proposto.

9 Informazioni relative al procedimento amministrativo

9.1 L'avvio del procedimento amministrativo ha luogo il primo giorno successivo al termine fissato per la presentazione delle domande.

9.2 Il dirigente della P.F *Attività ittiche e faunistico-venatorie* approva con decreto, entro i 60 giorni successivi alla scadenza di presentazione delle istanze, la graduatoria definitiva dei progetti presentati e ritenuti ammissibili, nonché la finanziabilità degli stessi.

9.3 Il termine per l'erogazione dei contributi è fissato in 60 giorni successivi alla data di ricevimento della richiesta in tal senso formulata, completa della documentazione prevista.

9.4 Il termine per l'adozione di qualsiasi altro atto inerente il procedimento (atto di revoca, approvazione di varianti) è fissato in 30 giorni dal ricevimento della documentazione di riferimento o dall'avvenuta conoscenza dell'evento all'origine dell'atto.

9.5 A tutti i soggetti aventi formulato richiesta di contributo verrà data comunicazione, tramite raccomandata A/R, dell'esito del procedimento, con motivazione dell'esclusione dai benefici in caso di inammissibilità a contributo.

10 Obblighi del soggetto beneficiario

10.1 Il soggetto beneficiario, titolare del progetto ammesso a finanziamento, deve adempiere ai seguenti obblighi:

- a. entro 30 giorni dalla notifica di concessione del contributo, deve comunicare il formale impegno ad avviare l'attività progettuale o l'eventuale rinuncia;
- b. entro 15 mesi dall'approvazione della DGR890 del 18.06.12 e comunque non oltre il 17 settembre 2013, deve concludere l'attività progettuale, secondo i contenuti approvati;



Luogo di emissione	Numero:	Pag. 9
Ancona	Data:	

c. entro i 45 giorni successivi alla scadenza di cui al precedente *punto b*, deve produrre la documentazione finale di spesa di cui al successivo paragrafo 12;

Tutta la documentazione di cui sopra si intende da trasmettersi alla struttura regionale responsabile del procedimento: P.F *Attività ittiche e faunistico-venatorie*.

10.2 Il beneficiario è inoltre tenuto a:

- conservare, archiviandola in forma separata, la documentazione inerente il progetto posto in essere, al fine di agevolare l'attività di controllo da parte dei soggetti deputati;
- fornire, su richiesta, tutte le informazioni necessarie al fine della valutazione, monitoraggio e controllo, nonché consentire l'accesso al personale incaricato di sopralluoghi e verifiche.

11 Varianti e proroghe

11.1 È ammessa la presentazione di varianti, intendendosi con ciò una modifica progettuale determinante un'alterazione significativa della proposta progettuale ammessa.

Per essere ammissibile la variante deve essere presentata in via preventiva, non deve comportare la perdita dei requisiti verificati per l'ammissibilità a finanziamento del progetto, compreso il posizionamento utile in graduatoria.

11.2 Variazioni minime al progetto, non rispondenti alla definizione di cui sopra, devono anch'esse essere preventivamente comunicate; si intendono esplicitamente approvate tramite silenzio-assenso.

11.3 Può essere ammessa una proroga per la conclusione e/ rendicontazione del progetto purché:
— Venga richiesta dal beneficiario entro la scadenza progettuale;
— Sia adeguatamente motivata;
— Non comporti variazioni negli obiettivi programmati con la realizzazione dell'intervento.

12 Liquidazione del contributo

12.1 La liquidazione del contributo avviene a saldo, dietro presentazione di richiesta *ad hoc*, redatta secondo il modello di cui all'Allegato A5, corredata di:

- a. relazione finale afferente l'attività progettuale realizzata, debitamente firmata e recante indicazione dei risultati conseguiti e delle azioni puntuali poste in essere corredata di immagini fotografiche di tutti gli eventi realizzati;
- b. rendiconto delle spese sostenute, dettagliato per singole azioni e voci di costo, sulla base del modello finanziario presentato a preventivo, con correlata indicazione dei giustificativi di spesa e delle modalità di pagamento (il tutto al netto delle eventuali entrate generate dall'iniziativa progettuale);
- c. originali dei giustificativi di spesa (da cui verrà estratta copia una volta annullati e in cui dovrà necessariamente essere riportato il riferimento al progetto "Stagioni del pesce"), con allegata documentazione inerente la quietanza di pagamento e relativa liberatoria (Allegato A4);
- d. dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentate il soggetto beneficiario, attestante la non cumulabilità con altri contributi pubblici;



Luogo di emissione Ancona	Numero:	Pag. 10
	Data:	

- e. copia campione di eventuale materiale prodotto nel corso dell'iniziativa.

13 Provvedimenti e controlli

13.1 La Regione Marche si riserva la possibilità di effettuare controlli finalizzati ad assicurare il corretto e trasparente svolgimento delle attività progettuali, nonché l'impatto e l'efficacia delle azioni condotte. A tal fine, il soggetto beneficiario, nonché tutti i soggetti a vario titolo coinvolti nell'iniziativa progettuale, sono tenuti a collaborare attivamente per lo svolgimento delle attività di controllo.

14 Revoche

14.1 In caso di inottemperanza agli obblighi previsti dal presente avviso si procederà alla revoca del contributo concesso, con il recupero delle somme eventualmente già erogate, maggiorate degli interessi legali calcolati dalla data di erogazione.

14.2 In caso di irregolarità riscontrate, si procederà altresì al recupero delle somme indebitamente percepite, maggiorate degli interessi legali calcolati dalla data di erogazione.

15 Informazioni sul bando

15.1 Il presente avviso pubblico è reperibile in Internet sul sito www.pesca.marche.it. Ulteriori informazioni possono essere chieste al responsabile del procedimento individuato nella Dott.ssa Laura Gagliardini Anibaldi, numero di telefono 071-8063688 numero di fax 071/8063055, e-mail: laura.gagliardini@regione.marche.it.

16 Tutela della privacy

16.1 Ai sensi delle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 196/2003 e s.m.i. i dati personali raccolti saranno utilizzati esclusivamente per operazioni relative al procedimento amministrativo. Il titolare del trattamento è il dirigente della P.F. *Attività ittiche e faunistico-venatorie*.



Luogo di emissione Ancona	Numero:	Pag. 11
	Data:	

ALLEGATO A1

SCHEMA DI DOMANDA DI AMMISSIONE A FINANZIAMENTO

RACCOMANDATA A/R.

Alla Regione Marche
Servizio Agricoltura, Forestazione e Pesca
P.F. Attività ittiche e faunistico-venatorie
Via Tiziano, n. 44
60125 ANCONA

OGGETTO: proposta progettuale inerente avviso pubblico per la presentazione di progetti di promozione del settore ittico – *Le stagioni del pesce* – D.G.R. n. 890 del 18.06.2012

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____, C.F. _____ residente in _____ in qualità di
legale rappresentante di _____ C. F. _____
partita I.V.A. _____ con sede legale in _____ CAP _____
Via _____, n. _____

c h i e d e

l'ammissione a finanziamento del progetto, allegato alla presente domanda, denominato _____ per il quale è previsto un costo complessivo di € _____²,
comprensivo di IVA, pari ad € _____ e rientrante non rientrante nell'iniziativa "Porti Aperti";

d i c h i a r a

sotto la propria responsabilità ed a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci, che:

- a) l'importo predetto a titolo di IVA è: recuperabile non recuperabile;
- b) trattasi inoltre di Comune della Regione Marche, dotato di:
- porto con flotta peschereccia porto per operatori della piccola pesca

² Per costo complessivo si intende il costo al netto delle eventuali entrate, come specificato al paragrafo 3.3 dell'avviso.



Luogo di emissione Ancona	Numero:	Pag. 12
	Data:	

- approdi per operatori della piccola pesca con presenza di acquacoltura
- c) per i medesimi costi afferenti il progetto di cui alla presente domanda non è stato chiesto né ottenuto alcun altro finanziamento pubblico.

Ritiene che il progetto presentato si configuri come:

- grande evento di importanza extra-regionale (limite massimo di spesa € 35.000,00)
- evento di importanza locale (limite massimo di spesa € 15.000,00)

Si impegna a:

- coprire con fondi propri la quota parte di costi non coperta dal contributo di cui al presente avviso;
- nel caso di finanziamento parziale, realizzare il progetto nella sua interezza, qualora non possa essere attuato uno stralcio funzionale;
- restituire le somme erogate, maggiorate degli interessi legali, in caso di inadempienza agli obblighi previsti dal presente avviso;
- adempiere a tutti gli obblighi derivanti dal presente avviso in caso di ammissione a contributo.

Allega alla presente la seguente documentazione, secondo quanto indicato al paragrafo 7 dell'avviso pubblico:

- 1) proposta progettuale;
- 2) preventivo finanziario della proposta progettuale, con allegati i relativi preventivi di spesa;
- 3)

(indicare qualsiasi altro documento allegato)

Il sottoscritto consente, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, il trattamento dei propri dati personali, per il conseguimento delle finalità della presente istanza.

Data _____

Firma per esteso e leggibile del
rappresentante legale^(*)

(*) Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità, ovvero firma semplice apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere le istanze (DPR 28/12/2000 n. 445).



Luogo di emissione Ancona	Numero:	Pag. 13
	Data:	

CONTENUTI MINIMI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

TITOLO _____

IDENTIFICAZIONE DEI SOGGETTI COINVOLTI

SOGGETTO ATTUATORE (BENEFICIARIO)

ragione sociale:	natura giuridica:
rappresentante legale:	indirizzo sede legale:
tel.:	fax:
referente del progetto:	tel.:
fax:	e-mail:

ESPLICITAZIONE POSSESSO REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

--

SOGGETTO COINVOLTO AI FINI DELLA SELEZIONE (CAP. 5.3 LETT. a, PUNTO 3)

ragione sociale:	natura giuridica:
rappresentante legale:	indirizzo sede legale:
tel.:	fax:
referente del progetto:	tel.:
fax:	e-mail:
Modalità del coinvolgimento:	
Tempistica del coinvolgimento (giorni):	

SOGGETTO COINVOLTO AI FINI DELLA SELEZIONE (CAP. 5.3 LETT. b, PUNTO 2)

ragione sociale:	natura giuridica:
rappresentante legale:	indirizzo sede legale:
tel.:	fax:
referente del progetto:	tel.:
fax:	e-mail:
Modalità del coinvolgimento:	
Tempistica del coinvolgimento (giorni):	

SOGGETTO COINVOLTO AI FINI DELLA PRIORITA' (CAP. 5.3 LETT. b PUNTO 3)

ragione sociale:	natura giuridica:
rappresentante legale:	indirizzo sede legale:
tel.:	fax:
Modalità del coinvolgimento:	
Tempistica del coinvolgimento (giorni):	

(aggiungere altre caselle in caso di necessità)



Luogo di emissione	Numero:	Pag.
Ancona	Data:	14



DESCRIZIONE MODALITÀ ATTUATIVE PROGETTO

- a) Strategia di promozione per la valorizzazione dei prodotti, dei luoghi e tecniche e del patrimonio culturale della pesca locale**

- b) Articolazione progettuale (soggetti coinvolti, territorio di riferimento)**

- c) Indicazione della ricaduta previsionale dell'intervento** (attraverso indicatori misurabili in fase finale indicare previsionalmente il grado di coinvolgimento delle marinerie, di partecipazione della popolazione, di ricadute di carattere informativo ed economico etc.)

- d) Azioni, fasi e tempi dell'attività** (descrizione dettagliata delle attività progettuali)

- e) Risultati attesi**

- f) Aspetti innovativi e valore aggiunto dell'iniziativa**

(aggiungere altre caselle in caso di necessità)

Il legale rappresentante _____

Luogo e data _____



Luogo di emissione Ancona	Numero:	Pag. 16
	Data:	

ALLEGATO A3

SCHEMA DI PREVENTIVO FINANZIARIO PROPOSTA PROGETTUALE

Spese per prestazioni professionali				
Ruolo/funzione	Ore	costo unitario	Costo complessivo	Preventivi
1.1 _____	_____	_____	€	
1.2 _____	_____	_____	€	
		Totale	€	

Spese di pubblicazione e stampa				
(descrizione prodotto: formato, pagine ...)	Q.tà	costo unitario	Costo complessivo	Preventivi
2.1 _____	_____	_____	€	
2.2 _____	_____	_____	€	
		Totale	€	

Spese di organizzazione evento pubblico (es. seminario, mostra, laboratorio, visita guidata, stand, pescaturimo)				
(Descrizione tipologia di spesa)	Q.tà	costo unitario	Costo complessivo	Preventivi
3.1 _____	_____	_____	€	
3.2 _____	_____	_____	€	
		Totale	€	

Altre tipologie di spesa				
(Descrizione tipologia di spesa)	Q.tà	costo unitario	Costo complessivo	Preventivo
4.1 _____	_____	_____	€	
4.2 _____	_____	_____	€	
		Totale	€	

TOTALE SPESE € _____

TOTALE ENTRATE € _____

TOTALE COMPLESSIVO (deficit) € _____

(aggiungere altre caselle in caso di necessità)

Il legale rappresentante _____

Luogo e data _____



Luogo di emissione Ancona	Numero:	Pag. 17
	Data:	

ALLEGATO A4

MODELLO LIBERATORIA DEI FORNITORI

(Su carta intestata della ditta fornitrice)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ Cod. Fisc. _____, in qualità di
_____ *(specificare titolare ovvero legale rappresentante)* della ditta

_____ Cod. Fisc. _____ P. IVA _____

consapevole delle responsabilità anche penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.,

DICHIARA CHE:

1. le fatture di seguito elencate sono state interamente pagate, gli importi incassati e la sottoscritta ditta non vanta alcun credito o

patto di riservato dominio e prelazione sulle rispettive forniture:

✓ fattura n. ... del importo al netto dell'IVA Importo lordo modalità di pagamento

✓ fattura n. ... del importo al netto dell'IVA Importo lordo modalità di pagamento

✓

2. a fronte delle suddette fatture non sono state emesse note di accredito, ovvero, sono state emesse le seguenti note di accredito:

✓ nota di accredito n. del importo al netto dell'IVA Importo lordo

✓

3. (se occorre) le forniture relative alle predette fatture sono nuove di fabbrica

DATA _____

TIMBRO E FIRMA

Il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento dei dati riportati nella domanda nonché nei documenti ad essa allegati, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i..

DATA _____

TIMBRO E FIRMA

La presente dichiarazione deve essere autenticata ai sensi del DPR 445/2000. L'Autentica della firma può avvenire con la consegna della dichiarazione sottoscritta, unitamente alla copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in regolare corso di validità.



Luogo di emissione Ancona	Numero:	Pag. 18
	Data:	

ALLEGATO A5

MODELLO RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE SALDO

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____, C.F. _____ residente in _____ in qualità di
legale rappresentante di _____ C. F. _____
partita I.V.A. _____ con sede legale in _____ CAP _____
Via _____, n. _____, avendo beneficiato del contributo concesso con D.D.P.F.
Attività ittiche e faunistico-venatorie n. _____ del _____, per il progetto denominato

c h i e d e

la liquidazione a saldo del contributo concesso.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità ed a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci, che la spesa complessivamente sostenuta a titolo del progetto predetto ammonta ad € _____,

di cui € _____ sostenuta a titolo di IVA recuperabile non recuperabile.

Il versamento dell'importo spettante dovrà essere effettuato mediante accredito sul conto corrente n.

_____ intestato al beneficiario, intrattenuto presso _____

di _____, avente il seguente

codice IBAN: _____ .

Al fine della liquidazione, allega quanto previsto dall'avviso pubblico al paragrafo 12. *Liquidazione del contributo*, ovvero:

- 1) relazione finale.....;
- 2) riepilogo spese ;
- 3) Fatture in originale.... ;
- 4) Dich sost. atto notorio sulla non cumulabilità col altri contributi pubblici



Luogo di emissione Ancona	Numero:	Pag. 19
	Data:	

Dichiara inoltre che:

- a fronte delle spese rendicontate non sono stati praticati dai fornitori sconti od abbuoni in qualsiasi forma, all'infuori di quelli eventualmente indicati nei documenti di spesa e già detratti in sede di rendicontazione delle spese sostenute, né sono state emesse dai medesimi fornitori note di accredito;
- tutti i giustificativi di spesa presentati sono stati regolarmente pagati con le modalità specificate nella documentazione presentata;

Il sottoscritto consente, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., il trattamento dei propri dati personali, per il conseguimento delle finalità della presente istanza.

Data _____

Firma per esteso e leggibile del
rappresentante legale^(*)

(*) Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità, ovvero firma semplice apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere le istanze (DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.).