

## Allegato A

**Attuazione misura ristrutturazione e riconversione vigneti per la campagna 2015/2016.  
Termini e modalità per l'istruttoria delle domande di aiuto.  
Reg (UE) n. 1308/2013 e Reg (CE) n. 555/2008. DM 15938/2013.  
Istruzioni Operative AGEA n. 51/2015. DGR 10/2016**

1. I termini istruttori di ammissibilità, di approvazione della graduatoria e di finanziabilità delle domande di aiuto della misura ristrutturazione e riconversione vigneti (RRV) del Programma Nazionale di Sostegno dell'OCM vitivinicolo (PNS) per la campagna 2015/2016, sono stabiliti come segue:
  - **entro il 10 marzo 2016:** conclusione dei controlli di ricevibilità da parte della Struttura Decentrata Agricoltura competente per territorio (di seguito SDA) e invio delle comunicazioni di irricevibilità ai richiedenti;
  - **entro il 20 maggio 2016:** conclusione dell'istruttoria tecnico-amministrativa di ammissibilità da parte della SDA e invio delle comunicazioni ai richiedenti di esito istruttorio, ai sensi della legge 241/1990;
  - **entro l'8 giugno 2016:** definizione delle domande ammesse e non ammesse con provvedimento del dirigente della SDA;
  - **entro il 10 giugno 2016:** effettuazione dei controlli di revisione sull'istruttoria di ammissibilità da parte della Posizione di funzione Competitività e sviluppo dell'impresa agricola, struttura decentrata agricoltura di Ancona e irrigazione (PF CSI);
  - **entro il 14 giugno 2016:** approvazione della graduatoria unica regionale e della finanziabilità delle domande ammesse da parte della PF CSI, in considerazione dell'esito dei controlli in loco ex ante effettuati da OP AGEA e dei riesami del Comitato di Coordinamento della Misura (CCM). In ogni caso l'istruttoria di ammissibilità, ivi compresi i riesami da parte del CCM, si conclude con l'accertamento caratterizzante tutti gli elementi dichiarati in domanda;
  - **entro il 17 giugno 2016:** invio delle comunicazioni di finanziabilità, ovvero di non finanziabilità, della domanda di aiuto da parte della PF CSI. Tale comunicazione, per le domande di aiuto con pagamento anticipato, costituisce anche invito ai beneficiari interessati a presentare l'attestazione di inizio lavori e la polizza fideiussoria pari al 120% dell'importo ammesso.
2. I richiedenti ammessi al finanziamento per domande di aiuto con pagamento anticipato devono far pervenire alla SDA **entro e non oltre il termine del 30 giugno 2016** apposita richiesta sottoscritta, corredata contestualmente da attestazione di inizio lavori e garanzia fideiussoria pari al 120% dell'importo ammesso, secondo quanto previsto dalla circolare AGEA prot. n. 697/UM del 19/03/2009 e n. 27 prot. UMU.2010.1091 del 14/07/2010. La SDA comunica entro il 04/07/2016 alla PF CSI l'elenco delle domande con pagamento anticipato dell'aiuto che entro i termini fissati dal presente punto siano prive di attestazione di inizio lavori e contestuale polizza fideiussoria.
3. Le domande ammesse a finanziamento con pagamento dell'aiuto anticipato che alla data del 30 giugno 2016 siano prive di attestazione di inizio lavori e/o di polizza fideiussoria, saranno dichiarate decadute, ai sensi della legge 241/1990, e verrà effettuato lo scorrimento in graduatoria delle domande secondo l'ordine di priorità conseguito dalle stesse.
4. I beneficiari ammessi per le domande con pagamento anticipato su cauzione, ove previsto, prima di iniziare i lavori di messa a dimora delle barbatelle e comunque al più tardi unitamente all'invio alla SDA dell'attestazione inizio lavori e polizza fideiussoria entro i

termini stabiliti al precedente punto 2, devono presentare richiesta di conversione del diritto in autorizzazione alla SDA.

5. I beneficiari di domande di aiuto a collaudo devono inviare le richieste di pagamento alla SDA entro i 10 giorni lavorativi che decorrono dal termine dei lavori e comunque **non oltre il 30 giugno 2016**, presentando apposita comunicazione di “Termine lavori e richiesta di collaudo” mediante l’apposita procedura telematica resa disponibile su SIAN.
6. I beneficiari ammessi per le domande con pagamento a collaudo e ove previsto, prima di iniziare i lavori di messa a dimora delle barbatelle devono presentare richiesta di conversione del diritto in autorizzazione alla SDA.
7. La richiesta di proroga di una annualità di esecuzione lavori e presentazione della domanda di pagamento a collaudo, in conformità alla DGR Marche n. 312/2015, avviene secondo le seguenti modalità:
  - a) i produttori interessati che abbiano presentato nella campagna 2015/2016 domanda di pagamento a collaudo possono richiedere alla SDA la proroga di una annualità per l’esecuzione dei lavori e presentazione della domanda di pagamento a collaudo;
  - b) le richieste di cui alla precedente lettera a) devono essere presentate in forma cartacea in formato immutabile (.pdf) alla SDA **entro e non oltre il termine del 31 marzo 2016**, mediante sottoscrizione della dichiarazione redatta secondo il modello riportato in calce al presente allegato A e inviate tramite PEC. Richieste pervenute dopo il termine del 31 marzo 2016 non saranno prese in esame.
8. Le SDA competenti, fatta salva l’ammissibilità complessiva delle domande all’aiuto e la conformità delle richieste a quanto disposto dalla DGR Marche n. 10/2016, concedono la proroga al 30 giugno 2017 limitatamente alle domande con pagamento a collaudo contenenti esclusivamente azioni di ristrutturazione e riconversione vigneti mediante reimpianto (codice identificativo azioni A.2, B.2, A.6, D.1 da sole o in combinazione tra loro). In tal caso:
  - a) le proroghe sono concesse entro e non oltre l’8 giugno 2016 e registrate a sistema su portale SIAN dalla SDA, che contestualmente provvede a darne comunicazione alla PF CSI, entro e non oltre il 10 giugno 2016, ai fini della successiva comunicazione ad OP Agea da effettuarsi entro il 20 giugno 2016, salvo diversa futura disposizione della medesima Agenzia;
  - b) i beneficiari ammessi a sostegno per domande di pagamento a collaudo oggetto di proroga devono presentare alla SDA competente, entro e non oltre il 30 aprile 2017 apposita dichiarazione di avere messo a dimora le barbatelle corrispondenti all’impianto ammesso a sostegno, resa ai sensi dell’articolo 46 del DPR n. 445/2000;
  - c) la SDA effettua controlli su un campione del 10% delle dichiarazioni di cui alla lettera b) del presente paragrafo entro i 30 giorni successivi;
  - d) le richieste di pagamento riferite a domande di aiuto con pagamento a collaudo oggetto di proroga devono essere presentate alla SDA dai beneficiari entro i 10 giorni lavorativi che decorrono dal termine dei lavori e comunque **non oltre il 30 giugno 2017**, presentando apposita comunicazione di “Termine lavori e richiesta di collaudo” mediante l’apposita procedura telematica resa disponibile su SIAN;
  - e) Le domande ammesse a finanziamento con pagamento dell’aiuto a collaudo che alla data del 30 aprile siano prive di dichiarazione di cui alla lettera b) del presente paragrafo, saranno dichiarate decadute, ai sensi della legge 241/1990. La SDA comunica entro il 10 maggio 2017 alla PF CSI l’elenco delle domande con

pagamento a collaudo oggetto di proroga che entro il 30 aprile siano prive di dichiarazione.

9. Le richieste di pagamento a collaudo, siano esse oggetto di proroga o meno, devono essere corredate della documentazione tecnica e fiscale atta a dimostrare le spese sostenute. In particolare deve essere allegato il prospetto consuntivo delle opere realizzate, la documentazione fiscale, regolarmente quietanzata, giustificativa delle spese sostenute e la documentazione comprovante eventuali lavori effettuati in economia, secondo quanto previsto dal DDPF n. 595/CSI del 10/08/2011, il Manuale delle procedure e dei controlli pubblicato da OP Agea su SIAN e le Istruzioni operative di OP AGEA n. 51/2015.
10. La verifica delle opere realizzate e la definizione del 100% dei collaudi da parte della Regione si conclude:
  - **entro il 15 settembre 2016**, per le domande non oggetto di proroga autorizzata;
  - **entro il 15 settembre 2017**, per le domande oggetto di proroga autorizzata.
11. La comunicazione di termine lavori e richiesta di collaudo è effettuata da parte del beneficiario presentando apposita comunicazione tramite il CAA a cui l'azienda ha conferito mandato per la tenuta del fascicolo aziendale o tramite un tecnico abilitato dalla Regione alla presentazione degli atti dichiarativi della domanda presentata dall'azienda che chiede il collaudo, utilizzando l'apposita procedura informatica disponibile sul portale SIAN. In tal caso la registrazione di termine lavori e richiesta di collaudo sul portale SIAN da parte del CAA/libero professionista abilitato, avviene mediante stampa riepilogativa dell'allegato 3 alle Istruzioni Operative di OP Agea n. 51/2015, rilasciata dalle funzionalità del portale SIAN ad inserimento ultimato, debitamente sottoscritta dal beneficiario. L'allegato 3 sottoscritto viene quindi caricato a sistema su SIAN dal CAA/Libero professionista e reso visibile alla SDA.
12. Tutta la documentazione cartacea a corredo della richiesta di collaudo caricata a sistema deve comunque essere presentata alla SDA tramite posta elettronica certificata (PEC) in formato immutabile (.pdf), entro 7 giorni solari dalla registrazione della richiesta su SIAN.

\*\*\*\*\*

**Modello per richiesta di proroga all'esecuzione dei lavori ammessi all'aiuto.**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(Art. 38 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il sottoscritto ..... nato a  
..... Prov. ( ) il \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ C.F. .... e  
residente nel Comune di ..... Prov. ( ) via  
..... n. .... C.A.P. ....

In qualità di ..... della ditta .....  
con sede legale nel Comune di ..... Prov. ( ) via .....  
n. ... C.A.P. .... P.IVA ..... C.U.A.A. .... Tel. n.  
..... Cellulare n. .... Fax n. .... E- mail  
.....@..... PEC .....@.....

Avendo presentato per la campagna 2015/2016 domanda n. \_\_\_\_\_ di sostegno alla  
misura ristrutturazione e riconversione vigneti, previsto dall'articolo 46 del regolamento (UE) n.  
1308/2015 e DGR Marche n. 10/2016 con richiesta di pagamento a collaudo,

ai fini dell'erogazione dell'aiuto richiesto con la suddetta domanda

**CHIEDE**

la concessione della proroga di un anno per la realizzazione degli interventi nel caso siano  
ammessi a sostegno comunitario;

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di  
formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000  
nonché della decadenza del contributo concesso, come previsto dagli artt. 75 e 76 del citato  
DPR n. 445/2000;

**DICHIARA**

in caso di concessione di proroga e di concessione dell'aiuto per la campagna 2015/2016

- di essere consapevole degli impegni riguardanti gli adempimenti legati alla presentazione della domanda di sostegno alla misura ristrutturazione e riconversione vigneti;
- di essere consapevole di dover presentare entro il 30 aprile 2017 apposita dichiarazione, resa ai sensi dell'articolo 46 del DPR n. 445/2000, di avere messo a dimora le barbatelle corrispondenti all'impianto ammesso a sostegno;
- di essere consapevole che il termine massimo, per l'esecuzione dei lavori e presentazione domanda di collaudo, tenuto conto della proroga, è il 30 giugno 2017;
- di essere consapevole che ai sensi dell'art. 9, par. 1 del regolamento (CE) n. 555/2008 l'aiuto è versato in un'unica soluzione con le risorse assegnate alla Regione nella campagna 2016/2017, previa verifica dell'esecuzione e dell'avvenuto controllo in loco delle operazioni contemplate nella domanda di aiuto, senza possibilità di alcun anticipo.

Il sottoscritto dichiara, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Dichiarante

Il dichiarante, con l'apposizione della firma dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto esposto nella presente risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000. La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione qualora sia apposta in presenza del dipendente addetto al ricevimento o nel caso in cui la domanda sia presentata unitamente a copia fotostatica (non autenticata) del documento di identità del sottoscrittore.

**Note per la compilazione del modello di dichiarazione.**

**Sottoscrivere la dichiarazione, trasformare, tramite scansione, il documento in formato imm modificabile (.pdf) e inviare il medesimo tramite PEC alla SDA competente, all'indirizzo interessato riportato nella tabella seguente:**

<b>SDA Competente</b>	<b>Indirizzo PEC</b>
SDA di Ancona	regione.marche.pfcsi@emarche.it
SDA di Ascoli Piceno e Fermo	regione.marche.decentratoagriap@emarche.it
SDA di Macerata	regione.marche.decentratoagrimec@emarche.it
SDA di Pesaro Urbino	regione.marche.agricoltura@emarche.it