

## Allegato B della DGR n. 1268 del 01/10/2018

### Modello di “Registro del Sistema di Dovuta Diligenza” per gli operatori forestali/commercianti delle Marche

#### **Premessa.**

Il presente modello costituisce schema di riferimento per assolvere agli obblighi degli operatori forestali/commercianti delle Marche relativi al rispetto delle disposizioni del Reg. UE n. 995/2010 e del d. lgs. n. 178/2014 sotto riportati.

#### **Normativa di riferimento:**

Reg. UE n. 995/2010, European Timber Regulation (regolamentazione europea sul legno, EUTR, sistema di dovuta diligenza, “Due Diligence”)

Reg. UE n. 607/2012, di attuazione dell’EUTR, articolo 5, “Tenuta dei registri da parte degli operatori”

Decreto legislativo n. 178/2014 di recepimento statale del Regolamento sull’EUTR

Deliberazione della Giunta Regionale n. 36 del 22 gennaio 2018 sulla Valutazione del rischio (ai sensi dell’art. 6 del Regolamento sull’EUTR) dei prodotti forestali marchigiani, considerato come “trascurabile” per alcuni aspetti previsti dal Regolamento comunitario, e contenente i “Criteri ed indirizzi per gli operatori forestali delle Marche”

Deliberazione della Giunta Regionale di modifica ed integrazione della DGR n. 36/2018, che adotta il presente modello di “Registro del Sistema di Dovuta Diligenza”.

*Link agli atti citati e a ulteriori siti e documenti utili: <http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Agricoltura-Sviluppo-Rurale-e-Pesca/Foreste#Obblighi-operatori-forestali>*

## Definizioni

1. **Operatore**: persona fisica o giuridica che, nell'ambito di un'attività commerciale, immette per primo legno e prodotti da esso derivati all'interno del mercato europeo.
  
2. **Commercializzazione**: "la prima immissione sul mercato interno, attraverso qualsiasi mezzo, qualunque sia la tecnica di vendita, di legno o prodotti da esso derivati destinati alla distribuzione o all'uso nell'ambito di un'attività commerciale, a titolo oneroso o gratuito".
  
3. **Commerciante**: persona fisica o giuridica che vende o acquista legno e prodotti da esso derivati già immessi sul mercato interno (dall'Operatore, ndr). In qualità di Commerciante, la responsabilità primaria è quella della tracciabilità a "monte" e a "valle" della merce. Un soggetto che immette direttamente nel mercato UE legno e prodotti da esso derivati inclusi nell'ambito di applicazione del Regolamento UE n. 995/2010 (EUTR) e contestualmente li acquista anche da fornitori europei o extraeuropei, deve adempiere agli obblighi previsti per entrambi i ruoli (Operatore e Commerciante).

**NB: gli elementi di "Valutazione del rischio" e, se non considerabile "nullo" o "trascurabile", le "Misure di attenuazione del rischio", previsti dal Regolamento UE n. 995/2010 (EUTR), devono essere verificati esclusivamente dall'Operatore forestale, anche sulla base delle informazioni contenute nel Registro del Sistema di Dovuta Diligenza.**

**Scheda 1 - Informazioni sull'operatore forestale/commerciante  
e sull'intervento selvicolturale eseguito da cui derivano il legno e/o i prodotti da  
esso derivati che si immettono per la prima volta nel Mercato interno della UE**  
*(da compilare da parte dell'Operatore forestale per ogni anno e per ogni autorizzazione/denuncia di inizio  
lavori presentata all'Ente competente e da conservare per 5 anni compresa la documentazione citata  
nelle altre pagine del Registro)*

Anno: \_\_\_\_\_

|   |   |
|---|---|
| DENOMINAZIONE<br>AZIENDA/IMPRESA  |   |
| TITOLARE/LEGALE<br>RAPPRESENTANTE   |   |
| INDIRIZZO COMPLETO DI<br>RESIDENZA DEL<br>TITOLARE/LEGALE<br>RAPPRESENTANTE   |   |
| CODICE FISCALE  |   |
| PARTITA IVA   |   |
| INDIRIZZO COMPLETO DELLA<br>SEDE LEGALE (da compilare<br>solo se diverso da quello di<br>residenza del titolare/legale<br>rappresentante) |   |
| EVENTUALE SEDE OPERATIVA  |   |
| EVENTUALE SEDE<br>DEPOSITO/MAGAZZINO  |   |
| Telefono fisso/Cellulare  | / |
| Fax   |   |
| E-mail  |   |
| Posta Elettronica Certificata (PEC)   |   |
| Eventuale sito web  |   |

**segue Scheda 1 - (barrare la casella corrispondente all'informazione od atto indicato):**

La Tabella sottostante sintetizza la documentazione sull'intervento selvicolturale autorizzato/dichiarato da conservare per cinque anni e da esibire in caso di controlli da parte delle Autorità competenti.

| Atto o documento   | Sì | No | Non<br>pertinente | Estremi atto/documento<br>e data |
|--|----|----|-------------------|----------------------------------|
| Denuncia di inizio lavori <input type="checkbox"/><br>oppure:<br>Istanza di autorizzazione al taglio <input type="checkbox"/><br>(barrare il tipo di documento)  |    |    |                   |                                  |
| Esecuzione di misure fitosanitarie ingiunte dall'Autorità competente (Servizio fitosanitario)  |    |    |                   |                                  |
| Autorizzazione al taglio rilasciata dall'ente competente a seguito di istanza  |    |    |                   |                                  |
| Impianti di arboricoltura da legno o da frutto (anche tartufaie)<br>Autorizzazione espianto se finanziato con fondi pubblici <input type="checkbox"/><br>Autorizzazione espianto non necessaria <input type="checkbox"/>   |    |    |                   |                                  |
| Eventuali ulteriori autorizzazioni necessarie per l'esecuzione del taglio e delle opere connesse (es. Autorizzazione paesaggistica/paesaggistica semplificata, nulla osta Ente Parco/Riserva naturale, pre-screening/parere di valutazione di incidenza dell'Ente gestore del sito Natura 2000 interessato ecc.) |    |    |                   |                                  |
| Certificato di regolare esecuzione dei lavori<br>(nel caso di lavori forestali pubblici)   |    |    |                   |                                  |
| Documenti dell'acquisto del bosco in piedi/partita di legname  |    |    |                   |                                  |

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| (contratto, anche in forma di scrittura privata o comodato/mandato, concessione, asta pubblica, accordo verbale)                  |  |  |  |  |
| Altra documentazione (Certificazione forestale/estremi del Piano di gestione forestale o strumento equivalente che si attua ecc.) |  |  |  |  |

## Scheda 2 – Registro delle vendite

*(NB: nel concetto di vendita sono comprese anche le cessioni gratuite)*

*(da compilare per ogni singola istanza di taglio/partita di legname e per ciascuna vendita relativa alla stessa istanza/partita di legname)*

Denuncia di inizio lavori/Autorizzazione al taglio n. .... del .....

| Vendita n.        | Nominativo del cliente | Indirizzo del cliente | Estremi fattura (numero e data) | Specie legnosa/e | Denominazione commerciale del prodotto (es. legna da ardere, da opera, paleria, cippato, pellets, segatura ecc.) | Quantità in quintali o metri cubi (indicare dopo il numero o q.li o mc) |
|-------------------|------------------------|-----------------------|---------------------------------|------------------|--|---|
| 1                 |                        |                       |                                 |                  |  |   |
| 2                 |                        |                       |                                 |                  |  |   |
| 3                 |                        |                       |                                 |                  |  |   |
| 4                 |                        |                       |                                 |                  |  |   |
| 5                 |                        |                       |                                 |                  |  |   |
| (eventuali altre) |                        |                       |                                 |                  |  |   |

**Scheda 3 – Valutazione del rischio ed eventuali procedure di attenuazione  
quando si immette per la prima volta nel mercato interno della UE  
legno o prodotti da esso derivati**

*(barrare e compilare)*

1) Valutazione del rischio (art. 6, paragrafo 1, lettere a) e b), del Reg. (UE) n. 995/2010, European Timber Regulation, EUTR).

a)  Nullo o trascurabile in quanto si è in presenza di tutte le informazioni e gli elementi utili indicati dal sopra citato articolo, paragrafo e lettere dell'EUTR, per tale valutazione.

Eventuali note:

---

---

---

b)  Non trascurabile in quanto non si è in presenza di tutte le informazioni e gli elementi utili indicati dal sopra citato articolo, paragrafo e lettere dell'EUTR, tali da escludere che non via sia rischio nullo o trascurabile.

Eventuali note:

---

---

---

2) Procedure di attenuazione del rischio (art. 6, paragrafo 1, lettera c), del Reg. (UE) n. 995/2010, European Timber Regulation, EUTR).

Essendosi barrato il caso di cui alla lettera b), con riferimento all'articolo 6, paragrafo 1, lettera c), dell'EUTR, ho posto in essere le seguenti misure di attenuazione del rischio (*“che comprendono una serie di misure e procedure adeguate e proporzionate per minimizzare efficacemente tale rischio e che possono esigere la trasmissione di informazioni o documenti supplementari e/o la verifica da parte di terzi”*, come disposto in merito dall'EUTR):

---

---

---

---

---

---

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Firma dell'operatore forestale

---