

## **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N.1 FIGURA PROFESSIONALE DI SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DI ANIMAZIONE DEL FLAG MARCHE CENTRO**

### VISTI

- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante "Disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio" e relativi regolamenti delegati e di esecuzione- L.R n. 36 del 30/12/2014 -Disposizioni per la formazione del bilancio annuale 2015 e pluriennale 2015/2017 della regione (Legge Finanziaria 2015)
- Regolamento (UE) n. 508/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 15 maggio 2014, relativo al Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e che abroga i regolamenti (CE) n. 2328/2003, (CE) n. 861/2006, (CE) n. 1198/2006 e (CE) n. 791/2007 del Consiglio e il regolamento (UE) n. 1255/2011 del Parlamento europeo e del Consiglio e relativi regolamenti delegati e di esecuzione;
- Decisione di esecuzione della Commissione Europea C (2015) 8452 del 25 novembre 2015, recante approvazione del "Programma operativo FEAMP ITALIA 2014-2020" e s.m.i.;
- Programma operativo FEAMP 2014-2020 approvato con Decisione di esecuzione della Commissione n. C (2015) 8452 F1;
- Strategia Europa 2020 COM (2010) 2020;
- Le linee strategiche della Crescita Blu COM(2012) 498;
- Piano Strategico Nazionale pluriennale per l'acquacoltura in Italia 2014-2020
- Piano d'azione per lo sviluppo, la competitività, la sostenibilità della pesca costiera artigianale.
- Linee guida della Commissione europea per gli Stati membri ed Autorità di gestione "CLLD nei Fondi strutturali di Investimento europei" giugno 2014;
- Linee guida della Commissione europea su "gli orientamenti sullo sviluppo locale di tipo partecipativo per gli attori locali" agosto 2014
- Documento concernente i criteri di ammissibilità del Sostegno preparatorio del CLLD del PO FEAMP 2014-2020 presentato in sede di Comitato di Sorveglianza del FEAMP del 03.03.2016;
- Documento concernente i criteri di ammissibilità delle Strategie del CLLD del PO FEAMP 2014-2020 approvato in sede di Comitato di Sorveglianza del FEAMP del 03.03.2016;
- Documento concernente i criteri di selezione del Sostegno preparatorio del CLLD del PO FEAMP 2014-2020 approvato con procedura scritta del Comitato di Sorveglianza del FEAMP conclusa il 13/05/2016;
- Documento concernente i criteri di selezione delle Strategie del CLLD del PO FEAMP 2014-2020 approvato con procedura scritta del Comitato di Sorveglianza del FEAMP conclusa il 13/05/2016;
- Documento concernente le voci di dettaglio dei criteri di selezione delle Strategie del CLLD del PO FEAMP 2014-2020 adottato dall'Adg e presentato in sede di Comitato di Sorveglianza del FEAMP del 25.05.2016;
- Documento concernente gli elementi di riferimento per la predisposizione dell'avviso pubblico per il Sostegno preparatorio adottato dall'AdG e presentato in sede di Comitato di Sorveglianza del FEAMP del 25.05.2016;
- Documento concernente gli elementi di riferimento per la predisposizione dell'avviso pubblico per la selezione delle strategie adottato dall'AdG e presentato in sede di Comitato di Sorveglianza del FEAMP del 25.05.2016;
- Legge regionale n. 30 del 28/12/2015 "Disposizioni per la formazione del bilancio 2016/2018 della Regione Marche (Legge di stabilità 2016)";
- Legge regionale n. 31 del 28/12/2015 "Bilancio di previsione 2016/2018";

- Legge regionale n. 13/2016
- DGR Marche n. 783 del 18/07/2016 Reg.(UE) n. 1303/2013 e Reg. (UE) n. 508/2014- Programma Operativo FEAMP 2014-2020 – Sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD) – priorità 4 –approvazione criteri e modalità per la selezione delle strategie CLLD
- Linee guida per un’efficace elaborazione delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo Autorità di Gestione del PO FEAMP 2014-2020 Italia;
- DDPF n. 88/CPS del 25/07/2016, integrato e prorogato con DDPF 175/CPS del 23/09/2016, mediante il quale la Regione Marche ha approvato l’avviso pubblico per la selezione delle strategie di sviluppo locale e dei FLAG;
- DDPF n. 227/CPS del 28/10/2016 della Regione Marche relativo all’approvazione della Strategia del FLAG MARCHE CENTRO e la contestuale assegnazione allo stesso FLAG di un importo pari ad euro 1.859.167,24 corrispondente alla quota pubblica del relativo piano finanziario;
- la Convenzione stipulata il 26/10/2017 che regola i rapporti tra la Regione Marche e il Gruppo di Azione Locale FLAG MARCHE CENTRO;

#### CONSIDERATO

- che è necessario avviare l’attività di revisione intermedia della SSL, come previsto dall’art. 12 della citata Convenzione tra la Regione Marche e la FLAG MARCHE CENTRO;
- che la suddetta revisione dovrà essere preceduta da una specifica attività di ascolto ed animazione del territorio, per la quale si rende necessario un adeguato supporto specialistico da parte di una figura professionale in possesso di una comprovata esperienza nei rapporti tra gli enti pubblici, le associazioni e gli operatori economici;
- che tale supporto temporaneo dovrà inoltre proseguire nella successiva fase di adeguamento del Piano di Azione e della conseguente predisposizione dei bandi;
- che il Consiglio di Amministrazione, con delibera del 26/10/2018, ha approvato il presente Avviso Pubblico;

#### RITENUTO

di dovere procedere alla selezione della figura di supporto all’attività di animazione.

### **Articolo 1 - Finalità**

La società a responsabilità limitata “FLAG MARCHE CENTRO”, di seguito FLAG MARCHE CENTRO, indice il presente avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio per l’individuazione di n.1 figura professionale di supporto all’attività di animazione.

La FLAG MARCHE CENTRO garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell’uno o dell’altro sesso.

### **Articolo 2 – Attività da svolgere**

La figura professionale oggetto della presente selezione dovrà garantire un supporto temporaneo all’attività di animazione del territorio della FLAG MARCHE CENTRO, senza alcun vincolo di subordinazione e coordinamento da parte della struttura della FLAG.

Tale attività dovrà essere orientata ad assicurare un coinvolgimento diffuso e qualificato di tutti gli stakeholders territoriali del settore della pesca e dell’acquacoltura, strumentale a definire piste di lavoro in grado di rispondere ai bisogni emergenti del settore.

Il lavoro sarà rivolto principalmente a rafforzare il dialogo per leggere le istanze, cogliere le opportunità e a stimolare ulteriori progettualità emergenti, tramite incontri ed altre attività di animazione del territorio gestite in piena autonomia, fornendo alla struttura della FLAG elementi utili per:

- supportare la revisione intermedia della SSL così come previsto al punto 9.1 dell’allegato A al DDPF 88/2016 e riportato all’ art. 12 della Convenzione tra la Regione Marche e la FLAG

MARCHE CENTRO;

- adeguare il Piano di Azione, identificando nuovi ambiti di operatività o riprogrammando quelli già previsti;
- accompagnare la predisposizione degli avvisi pubblici da emanarsi in attuazione della SSL;

Per lo svolgimento dell'attività è richiesta la conoscenza del territorio e delle problematiche connesse alle dinamiche di sviluppo socioeconomico locale e del mondo della pesca.

Tenuto conto del particolare ruolo di raccordo tra gli stakeholder è richiesta una comprovata esperienza, maturata nel settore pubblico, di rapporti con le associazioni e gli operatori economici.

### **Articolo 3 - Requisiti per l'ammissione**

Per poter partecipare alla selezione di che trattasi occorre possedere, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso per la presentazione delle domande, pena l'esclusione, i seguenti requisiti:

1. aver svolto per almeno 3 degli ultimi 5 anni attività professionale di carattere amministrativo, svolgendo mansioni richiedenti elevate conoscenze plurispecialistiche e consistenti in prestazioni di tipo tecnico, gestionale o direttivo con responsabilità di risultato;
2. Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea (chi non ha la cittadinanza italiana deve godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana);
3. Godimento dei diritti civili e politici;
4. Non aver riportato condanne penali per reati che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
5. Non essere stato licenziato, destituito, decaduto o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
6. Idoneità fisica all'impiego;
7. Avere la patente di guida ed essere automunito.

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla presente selezione, che può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato. Si evidenzia inoltre l'obbligo della FLAG MARCHE CENTRO di segnalazione all'autorità competente in caso di accertata falsa dichiarazione resa dal proponente.

### **Articolo 4 - Modalità di partecipazione e documentazione richiesta**

Per l'ammissione alla selezione i soggetti interessati dovranno presentare una domanda redatta nelle forme e ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., utilizzando, a pena di esclusione, il modello allegato al presente Avviso ("Allegato A - Domanda di partecipazione"), compilato in ogni parte, debitamente datato e sottoscritto.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere obbligatoriamente allegati, a pena di esclusione:

- copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità ovvero, se scaduto, contenente la dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000;
- curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto in ogni pagina. Anche il curriculum dovrà essere compilato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con riguardo alla veridicità di quanto ivi contenuto;
- dichiarazione di aver preso visione della nota informativa di cui alla normativa in materia di privacy in conformità a quanto previsto dal regolamento UE 2016/679 (GDPR).

La FLAG MARCHE CENTRO potrà in ogni momento procedere ai necessari controlli nonché a richiedere i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità di quanto dichiarato dal soggetto partecipante; a tal riguardo si evidenzia che la FLAG MARCHE CENTRO ha l'obbligo di segnalazione all'Autorità competente in caso di accertata falsa dichiarazione resa dal proponente.

La domanda di partecipazione dovrà essere indirizzata alla società FLAG MARCHE CENTRO, largo XXIV Maggio n. 1 – 60123 Ancona, a cui dovrà pervenire, pena l'esclusione dalla selezione, entro e non oltre **le ore 12,00 del giorno lunedì 14 gennaio 2019** in una delle seguenti modalità:

a) consegnata a mano, in busta chiusa recante all'esterno, a pena di esclusione, la dicitura "FLAG MARCHE CENTRO - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO SUPPORTO ANIMAZIONE" nonché l'indicazione del mittente, direttamente alla FLAG MARCHE CENTRO negli uffici siti al 1° piano di Palazzo del Popolo ad Ancona in largo XXIV Maggio n. 1 nelle giornate da lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9 alle ore 12 e nelle giornate di martedì e giovedì dalle ore 9 alle ore 12 e dalle ore 15 alle ore 17;

b) spedita a mezzo raccomandata a/r alla FLAG MARCHE CENTRO S.C. a R.L. - Largo XXIV Maggio n. 1 60123 Ancona – in busta chiusa recante all'esterno, a pena di esclusione, la dicitura "FLAG MARCHE CENTRO - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO SUPPORTO ANIMAZIONE" nonché l'indicazione del mittente. Si precisa che la domanda dovrà pervenire entro la data suddetta e pertanto NON fa fede la data del timbro postale di inoltro della domanda.

c) presentata a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo [flagmarchecentro@pec.it](mailto:flagmarchecentro@pec.it) indicando nell'oggetto, a pena di esclusione, la dicitura "FLAG MARCHE CENTRO - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO SUPPORTO ANIMAZIONE"

Le domande presentate o pervenute dopo il termine di scadenza, anche se recanti timbro postale con data antecedente, non saranno prese in considerazione.

La FLAG MARCHE CENTRO non assume alcuna responsabilità né delle domande pervenute oltre tale termine, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

### **Articolo 5 - Pubblicità e informazione e responsabile del procedimento**

Al fine di assicurare una puntuale conoscenza dei termini e delle modalità di selezione previste, il presente avviso è pubblicato sul sito web della FLAG MARCHE CENTRO [www.flagmarchecentro.eu](http://www.flagmarchecentro.eu) e sul sito istituzionale della Regione Marche [www.regione.marche.it](http://www.regione.marche.it).

Responsabile del procedimento è il Responsabile Amministrativo Finanziario della FLAG MARCHE CENTRO Dott. Emanuele Caprari. Per informazioni e delucidazioni è possibile contattare il 3405003143 oppure inviare una mail a [info@flagamarchecentro.eu](mailto:info@flagamarchecentro.eu).

Tutte le comunicazioni ai candidati saranno effettuate tramite pubblicazione nel sito web della Flag Marche Centro ([www.flagmarchecentro.eu](http://www.flagmarchecentro.eu)) oppure mediante invio di email, PEC, raccomandata a/r o telegramma. In particolare saranno pubblicati sul sito: elenco delle domande pervenute; ammessi/esclusi; valutazione titoli; convocazione al colloquio; ed eventuali variazioni di data; sede e orario; la graduatoria finale.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

### **Articolo 6 - Procedura di selezione**

Le domande pervenute entro i termini e con le modalità stabilite dal presente Avviso, saranno istruite e valutate da un'apposita Commissione nominata dal Consiglio di Amministrazione. La selezione avverrà mediante la valutazione dei titoli e delle esperienze professionali e lo svolgimento di un colloquio.

La Commissione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

#### **A. Esame dell'ammissibilità delle domande pervenute**

La Commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

- del rispetto del termine di scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 4;
- del possesso dei requisiti minimi di ammissibilità previsti all'art. 3;
- non saranno ammesse alla valutazione le domande:
  - pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto;
  - pervenute con modalità difformi da quanto disposto dal presente Avviso;
  - prive degli allegati obbligatori: documento di identità e curriculum vitae compilato e sottoscritto in conformità di quanto sopra prescritto;
  - presentate da soggetti privi anche di uno solo dei requisiti minimi di ammissibilità richiesti dal presente Avviso.

## **B. Valutazione dei titoli**

La Commissione procederà all'esame dei curricula sulla base dei criteri stabiliti, ai sensi dell'art. 7, assegnando i relativi punteggi. Qualora pervenga un numero di domande di partecipazione superiore a 5, la Commissione, effettuata la valutazione dei titoli, sottoporrà al successivo colloquio i 5 candidati che hanno riportato il punteggio maggiore. La data e il luogo di svolgimento del colloquio verranno comunicati ai candidati ammessi, almeno 5 giorni prima dello stesso, mediante pubblicazione sul sito ai sensi dell'art. 5 del presente Avviso.

## **C. Colloquio finale**

Il colloquio è finalizzato:

- ad accertare la professionalità posseduta;
- a verificare l'attitudine alla posizione da ricoprire;
- ad individuare il candidato la cui professionalità risulti maggiormente idonea allo svolgimento delle attività di supporto amministrativo individuate nel precedente art. 2.

A tal fine dovrà tendere ad evidenziare lo spessore professionale, culturale e formativo, nonché le esperienze espresse dal candidato ritenute significative.

Il colloquio verrà effettuato dal Presidente e da almeno un ulteriore componente del Consiglio di Amministrazione, che si avvarranno della collaborazione della Commissione che ha proceduto alla valutazione dei titoli, al fine di accertare il possesso di adeguate competenze tecniche e professionali, come prescritto dall'art. 10 del Regolamento.

È fatta salva la possibilità per il Presidente ed il/i componente/i del Consiglio di Amministrazione che effettua/no, di convocare per lo svolgimento del colloquio candidati ulteriori rispetto a quelli compresi nella rosa dei nominativi fornita dalla Commissione, tra coloro che hanno presentato regolare domanda di partecipazione e che siano in possesso dei requisiti richiesti.

## **Articolo 7 - Criteri di selezione**

Alla valutazione dei titoli e delle esperienze professionali possedute verrà attribuito un punteggio massimo pari a 10, secondo i seguenti criteri di valutazione:

- a) rapporto di lavoro subordinato amministrativo prestato presso una Pubblica Amministrazione in categoria D - Funzionario o ragguagliabile: 1 punto per ogni frazione di anno pari a 6 mesi - MAX 5 punti;
- b) esperienza professionale di lavoro autonomo (di natura professionale, occasionale, co.co.co, co.co.pro, o altra tipologia assimilata) o subordinato di carattere amministrativo nello svolgimento di attività caratterizzate da elevate conoscenze plurispecialistiche e contenuto di tipo tecnico, gestionale o direttivo con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi: 0,50 per ogni frazione di anno pari a 6 mesi - MAX 3 punti;

Ai fini dell'assegnazione del punteggio i periodi dichiarati devono risultare ulteriori rispetto a quelli dichiarati ai fini dell'ammissibilità alla presente selezione.

Non saranno valutati titoli indicati in maniera non chiara ed esaustiva e che non contengono tutte le informazioni ai fini della corretta attribuzione del punteggio.

- Altri titoli: max punti 2

La Commissione valuterà i titoli di studio, le abilitazioni possedute, le conoscenze linguistiche e/o informatiche possedute dal candidato e debitamente documentate, nonché le esperienze professionali e culturali rilevanti al fine dello svolgimento dell'attività prevista e non considerate fra gli altri titoli, motivando espressamente l'attribuzione del punteggio che è frazionabile secondo criteri predeterminati dalla Commissione.

Il colloquio sarà valutato con l'attribuzione di un punteggio massimo pari a punti 20 e si intende superato con il raggiungimento di un punteggio minimo di 14/20.

In particolare nella valutazione del colloquio si terrà conto prioritariamente dei seguenti elementi:

- conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure necessarie per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 2 del presente Avviso;
- possesso di requisiti attitudinali inerenti il posto da ricoprire.

Ai candidati potrà anche essere richiesto di riferire e commentare i risultati concreti conseguiti nel corso della propria esperienza professionale.

Nel caso in cui le domande pervenute non soddisfino i requisiti previsti dal presente Avviso o nessun candidato superi il colloquio finale, la FLAG MARCHE CENTRO potrà procedere alla riapertura dei termini.

### **Articolo 8 - Pubblicazione e validità della graduatoria**

La graduatoria finale, composta dai candidati idonei che hanno superato il colloquio, è unica ed è formata, secondo l'ordine decrescente, dal punteggio totale conseguito dai candidati sommando il punteggio dei titoli con quello del colloquio.

La FLAG MARCHE CENTRO provvederà a pubblicare la graduatoria approvata dal Consiglio di Amministrazione nella prima seduta utile, sul proprio sito internet.

Sulla base della graduatoria di merito, verrà individuato il candidato che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto, cui affidare l'incarico di supporto all'attività di animazione.

### **Articolo 9 – Rapporto contrattuale, durata e compenso**

Il rapporto contrattuale tra la FLAG MARCHE CENTRO ed il soggetto incaricato sarà inquadrato quale prestazione professionale di lavoro autonomo, resa da libero professionista titolare di partita IVA. Possono partecipare professionisti costituiti in forma associata, ferma restando la personalità dell'incarico.

Il rapporto contrattuale potrà essere svolto anche quale prestazione occasionale, soggetta, in caso di lavoratore dipendente, ai regimi autorizzatori vigenti.

Tale rapporto contrattuale non comporta alcun vincolo di subordinazione.

L'attività di cui al presente avviso è incompatibile con qualsiasi attività che possa comportare conflitto di interessi con tali funzioni. All'incaricato dell'attività di supporto all'animazione è fatto divieto di assumere incarichi diretti in qualità di consulente o tecnico di progetti realizzati nell'ambito del PdA.

Il compenso previsto, a fronte di un impegno temporale stimato in dieci mesi, è fissato in € 10.000,00. Il compenso indicato è da intendersi lordo, comprensivo di iva, cassa di previdenza, ed eventuali contributi dovuti a carico della FLAG MARCHE CENTRO. I pagamenti potranno essere corrisposti con cadenza mensile, trimestrale, o semestrale, secondo le necessità della FLAG MARCHE CENTRO, dietro presentazione di idoneo documento giustificativo (fattura, nota, ...). Potrà essere riconosciuto il rimborso delle spese sostenute per eventuali missioni ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento.

L'esecutività dei pagamenti sarà subordinata all'effettiva disponibilità, in capo alla FLAG MARCHE CENTRO, della quota di contributo pubblico spettante per la realizzazione degli interventi previsti nel piano di azione in attuazione della strategia di sviluppo locale.

### **Articolo 10 - Sede principale di svolgimento dell'attività**

Il luogo principale delle prestazioni richieste è individuato presso le sedi (legale ed operative) della FLAG MARCHE CENTRO o presso qualunque altra sede operativa individuata all'interno del territorio dello stesso.

L'impegno sarà gestito in modo autonomo, senza vincoli di orario e/o di presenza nelle sedi della FLAG MARCHE CENTRO. L'incaricato, per l'espletamento delle attività oggetto dell'incarico, potrà utilizzare le strutture e le apparecchiature esistenti presso le sedi legale o operative. Per esigenze particolari potranno essere disposti spostamenti al di fuori della sede e dell'area della FLAG MARCHE CENTRO.

### **Articolo 11 - Trattamento dei dati personali**

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura selettiva e con il curriculum vitae saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e dell'eventuale cessione del contratto di lavoro subordinato e verranno utilizzati, anche con modalità automatizzate, per tale scopo, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii e dal regolamento UE 2016/679 (GDPR). Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Al presente bando è allegata, e riportata in calce allo schema di domanda, la nota informativa di cui alla normativa in materia di privacy in conformità a quanto previsto dal regolamento UE 2016/679 (GDPR). Il candidato dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di aver preso visione della predetta nota informativa e di esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali.

### **Articolo 12 - Disposizioni finali**

La FLAG MARCHE CENTRO si riserva di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente Avviso Pubblico, per cause adeguatamente motivate e dandone pubblica comunicazione. La partecipazione alla procedura di selezione di evidenza pubblica obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente Avviso.

L'atto giuridicamente vincolante tra le parti è il contratto d'incarico, debitamente sottoscritto dalle stesse.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda ricevuta, purché risponda ai requisiti del presente Avviso e sia ritenuta meritevole a seguito della sopra descritta procedura di valutazione.

È fatta salva la facoltà della FLAG MARCHE CENTRO di stipulare un nuovo contratto con altro candidato idoneo, partecipante al presente procedimento, in caso di risoluzione dell'originario rapporto per qualsiasi causa intervenuta, sulla base delle risultanze del presente procedimento e senza necessità di indizione di un nuovo avviso.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente Avviso sono applicabili le disposizioni contenute nelle vigenti normative, disciplinanti la materia.

E' parte integrante del presente Avviso pubblico:

- Allegato A: Domanda di partecipazione.

Ancona, 07/12/2018

Il Presidente  
del Consiglio di Amministrazione

Avv. Tommaso Medi

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DI ANIMAZIONE TERRITORIALE DEL FLAG MARCHE CENTRO**

Spett.le FLAG MARCHE CENTRO S.C. a R.L.  
L.go XXIV maggio, 1  
60123 Ancona

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_

chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per titoli e colloquio per l'individuazione della figura professionale di supporto all'attività di animazione territoriale del Flag Marche Centro.

A tal fine, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali ex art. 76 nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in caso di false dichiarazioni

DICHIARA

1) di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il  
\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_

2) di essere residente in \_\_\_\_\_ (C.A.P.)  
\_\_\_\_\_ (Prov.) \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
e mail \_\_\_\_\_

Precisa anche l'esatto recapito, se diverso dalla residenza, al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione:

\_\_\_\_\_;

3) di essere:

cittadino/a italiano/a

ovvero

cittadino/a appartenente allo Stato \_\_\_\_\_, di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;

4)  di avere svolto per almeno 3 degli ultimi 5 anni attività professionale di carattere amministrativo, svolgendo mansioni richiedenti elevate conoscenze plurispecialistiche e consistenti in prestazioni di tipo tecnico, gestionale o direttivo con responsabilità di risultato;

5)  di godere dei diritti civili e politici, in quanto iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;

6)  di non aver riportato condanne penali per reati che impediscano la costituzione del



rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

7)  di non essere stato licenziato, destituito, decaduto o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

8)  di possedere l'idoneità fisica all'impiego;

9)  di avere la patente di guida ed essere automunito;

10)  di accettare tutte le norme, le modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente avviso;

11)  di autorizzare fin d'ora la FLAG MARCHE CENTRO al trattamento dei propri dati personali contenuti nella presente domanda, secondo le modalità indicate nel bando.

12)  di aver preso visione della nota informativa ai sensi del regolamento UE 2016/679 (GDPR), riportata in calce allo schema di domanda, che debitamente sottoscritta si allega alla presente istanza anche per la manifestazione di assenso al trattamento dei dati personali.

DICHIARA ALTRESI'

ai fini dell'attribuzione del punteggio ai sensi dell'art. 7 dell'Avviso pubblico

A) di avere prestato servizio con rapporto di lavoro subordinato amministrativo presso una pubblica amministrazione in Cat. D, Funzionario o raggugliabile **ulteriore rispetto al periodo richiesto ai fini dell'ammissibilità:**

DENOMINAZIONE E SEDE DEL RAPPORTO DI LAVORO	RUOLO E ATTIVITA' SVOLTE	DURATA RAPPORTO DI LAVORO: (indicare dettagliatamente i periodi: data inizio e fine ed eventuali interruzioni)

B) di avere la seguente esperienza professionale di lavoro autonomo (di natura professionale, occasionale, co.co.co, co.co.pro, o altra tipologia assimilata) o subordinato di carattere amministrativo nello svolgimento di attività caratterizzate da elevate conoscenze plurispecialistiche e contenuto di tipo tecnico, gestionale o direttivo con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi **ulteriore rispetto al periodo richiesto ai fini dell'ammissibilità:**

<b>DENOMINAZIONE E SEDE DEL RAPPORTO DI LAVORO</b>	<b>RUOLO SVOLTO E TIPOLOGIA RAPPORTO DI LAVORO</b> (subordinato, autonomo, collaborazione, ecc...)	<b>DURATA RAPPORTO DI LAVORO:</b> (indicare dettagliatamente i periodi: - data inizio e fine - le eventuali interruzioni)

Allega alla presente:

- **copia** fotostatica **documento di identità in corso di validità (fronte/retro)**, ovvero, se scaduto, contenente la dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000;

- **curriculum vitae in formato europeo e redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**, debitamente datato e sottoscritto in ogni pagina.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_(luogo) (data)

(firma)

N.B.: Il modello va compilato in ogni sua parte, barrando tutte le caselle che interessano.

La Flag Marche Centro S.C. a R.L., con sede in Ancona, L.go XXIV Maggio, 1 email: info@flagmarcecentro.eu, pec: flagmarcecentro@pec.it, tel: 3405003143, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

**Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuale e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per l'ente di dare esecuzione al contratto e di svolgere correttamente tutti gli adempimenti, quali quelli di natura retributiva, contributiva, fiscale e assicurativa connessi al rapporto di lavoro.**

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, a soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione nella sezione del sito della società denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP, inviando apposita istanza alla società.

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica e, sottoscrivendo la presente informativa, esprimo il mio consenso al trattamento dei miei dati personali per i fini ivi specificati.

L'interessato al trattamento dei dati

..... (Firma per esteso)