



DELEGA DELLE ATTIVITA' DI IDENTIFICAZIONE, REGISTRAZIONE DEGLI UTENTI RICHIEDENTI LA CARTA RAFFAELLO O RILASCIO CREDENZIALI PIN COHESION TRA LA REGIONE MARCHE E GLI SPORTELLI DI REGISTRAZIONE (LRA)

PREMESSO CHE:

- a) Con il DPR 2 marzo 2004, n. 117 (G.U. 6 maggio 2004, n. 105) recante il "Regolamento concernente la diffusione della CNS", la CNS è emessa dalle PA interessate al fine di anticipare le funzioni di accesso ai servizi in rete e la sottoscrizione digitale dei documenti informatici
- b) il Certificatore della Regione Marche risulta essere Actalis, riconosciuto dalla CNIPA (Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione) ed iscritto nell'elenco pubblico di cui al DPR 28 dicembre 2000 n.445, eroga per l'Ente il servizio di certificazione di chiavi pubbliche;
- c) la Regione è l'ente emettitore e può delegare all'Incaricata, le operazioni di identificazione e registrazione degli utenti richiedenti la Carta Raffaello;
- d) la Regione può delegare all'Incaricata, le operazioni di identificazione e registrazione degli utenti richiedenti il Pin Cohesion;
- e) per le forniture dei suddetti servizi l'Ente si serve delle proprie strumentazioni, componenti ed attrezzature hardware, del proprio personale e del software fornito dalla Regione;
- f) l'Incaricata dichiara di essere a conoscenza delle norme previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche, dal D.P.C.M. 8 febbraio 1999 e dal Manuale Operativo pubblicato sul sito Internet della Regione **cittadinanzadigitale.regione.marche.it**;

Ciò premesso si conviene quanto segue.

OGGETTO

La Regione Marche:

- a) delega l'Incaricata a svolgere – in nome e per conto della Regione Marche – le operazioni preliminari di identificazione e registrazione dei cittadini richiedenti il Pin Cohesion o la Carta Raffaello attenendosi alle istruzioni fornite dalla Regione, e che l'Incaricata dichiara di ben conoscere ed accettare;
- b) concede l'utilizzo del software della Regione per inserire e trasmettere i dati, relativi alla suddetta identificazione la struttura incaricata di personalizzare la Carta Raffaello o al rilascio delle credenziali Pin Cohesion.

Dette attività sono congiuntamente definite anche come “Modalità di identificazione e registrazione degli utenti” e sono meglio descritte nel Manuale Operativo pubblicato sul sito Internet della Regione **cittadinanzadigitaleope.regione.marche.it**

L'Incaricata si impegna a svolgere le attività di identificazione e registrazione nei confronti di coloro che facciano richiesta della Carta Raffaello o del Pin Cohesion.

OBBLIGHI DELL'INCARICATA

Nell'espletamento delle attività di identificazione e registrazione, l'Incaricata sarà tenuta a:

- verificare l'identità del richiedente (mediante ispezione dei documenti di identità);



- verificare il codice fiscale (comparando il tesserino del codice fiscale con quello generato dal software);
- stampare il modulo di registrazione e verificare la sottoscrizione del cittadino richiedente;
- memorizzare nel database di registrazione tutte le informazioni raccolte;
- verificare se il richiedente vuole un account di posta certificata PostaRaffaello;
- inoltrare la richiesta di personalizzazione della Carta Raffaello al rispettivo Centro Servizio;
- consegnare la carta personalizzata, direttamente al richiedente, insieme al modulo contenente una parte dei codici il PIN e PUK e far sottoscrivere al cittadino richiedente il modulo di avvenuta consegna;
- informare il cittadino richiedente a prendere visione del manuale operativo pubblicato sul sito internet : **cittadinanzadigitale.regione.marche.it**;
- consegnare direttamente al richiedente, parte delle credenziali password e pin e far sottoscrivere al cittadino richiedente il modulo di avvenuta consegna;
- informare espressamente il cittadino richiedente riguardo agli obblighi di protezione, di custodia e conservazione della chiave privata e dei dispositivi di firma e autenticazione e/o delle credenziali Pin Cohesion.

OBBLIGHI DELLA REGIONE MARCHE

Gli obblighi della Regione Marche sono:

- gestire, ai fini della validità dei certificati, la data di attivazione, la data di scadenza, le eventuali revoche e/o sospensioni disposte dal Certificatore stesso nonché le eventuali richieste di revoca o sospensione da parte del cittadino richiedente;
- provvedere alla produzione, aggiornamento e pubblicazione sul proprio sito delle procedure e delle regole contenute nel Manuale Operativo.

CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

La Regione Marche si impegna a mantenere la più assoluta riservatezza in merito alle informazioni ed ai dati ricevuti nonché a garantire l'integrità delle informazioni e dei dati stessi, dichiarandosi responsabile, a tale proposito, anche del comportamento del personale dipendente e non dipendente del quale si avvale per lo svolgimento dei servizi stessi.

RESPONSABILITA'

Stante le normative vigenti in materia di Firma Digitale la Regione Marche è responsabile, nei confronti del cittadino richiedente, per le attività eseguite – in nome e per conto della Regione medesima – dall'Incaricata, nello svolgimento del Servizio. Ferme restando le predette responsabilità della Regione Marche, l'Incaricata si obbliga a manlevare la Regione da qualsiasi pretesa risarcitoria avanzata dai cittadini richiedenti la registrazione o da terzi, conseguente a danni derivanti dalla mancata osservanza da parte dell'Incaricata delle istruzioni e procedure e, più in generale degli obblighi di cui alla presente delega.



TUTELA E DIRITTI DEGLI INTERESSATI

In materia di trattamento dei dati personali Regione Marche garantisce la tutela degli interessati in ottemperanza al DLGS 196.

In particolare:

1. Agli interessati sono fornite le necessarie informazioni ai sensi dell'art. 13 DLGS 196.
2. Nella suddetta informativa gli utenti sono informati sui diritti di accesso ai dati personali ed altri diritti. (art. 7 DLGS 196).

Agli interessati verrà chiesto il consenso scritto al trattamento dei propri dati personali da parte di Regione Marche.

TUTELA E DIRITTI DEGLI

I dati personali sono trattati con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. Specifiche misure di sicurezza, come descritte nel manuale operativo, sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. I dati saranno gestiti elettronicamente, secondo le leggi in vigore e archiviati nei server ubicati presso la sede di Regione Marche in Via Tiziano, 44 – 60125 Ancona. I dati in formato cartaceo saranno conservati negli archivi cartacei di Regione Marche e degli sportelli LRA, a tali dati avranno diritto di accesso solo gli incaricati a ciò espressamente autorizzati.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Erogazione del servizio:

- Richieste di certificati ed emissione degli stessi: I dati raccolti saranno utilizzati per l'iscrizione del richiedente, nonché per l'emissione, la sospensione, la revoca e la gestione dei certificati, e la rilascio delle credenziali Pin Cohesion.