



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

OGGETTO: "DGR 240 del 26/02/2018 – Approvazione piano triennale 2019-2021 delle attività della società in house Sviluppo Marche srl (SVIM)"

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dalla P.O. Aiuti di Stato e Partecipate, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

VISTA la proposta che contiene il parere favorevole di cui all'articolo 16 bis della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20, sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica del Segretario generale e l'attestazione dello stesso che dalla deliberazione non deriva né può derivare alcun impegno di spesa a carico della Regione Marche;

VISTA la proposta del Segretario generale;

VISTO l'art. 28 dello Statuto della Regione;

Con la votazione, resa in forma palese, riportata a pagina 1

DELIBERA

- Di approvare il piano triennale 2019-2021 delle attività di SVIM s.r.l., così come riportato nell'allegato A, parte integrante della presente deliberazione;
- Di disporre che venga data piena attuazione alle attività in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza previsti dal D.lgs. 33/2013 e dalla deliberazione ANAC n. 1134/2017;
- Di raccomandare alla SVIM srl di rispettare gli indirizzi fissati nella citata DGR 710/2018 alla lettera "C".

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

Deborah Ginaldi

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA

Luca Ceriscioli



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

1. Normativa

- DGR 240 del 26/02/2018 – approvazione criteri e modalità di svolgimento del controllo analogo sulla SVIM Srl
- Decreto Segretario Generale n. 2 del 09/03/2018 - Designazione del gruppo di lavoro per lo svolgimento del controllo analogo sulla SVIM Srl;
- Decreto PF controlli di secondo livello auditing e società partecipate n. 14 del 13/06/2018 - Approvazione regolamento interno del Gruppo di lavoro per il controllo analogo sulla SVIM srl;
- Decreto PF controlli di secondo livello auditing e società partecipate n. 20 del 03/08/2018 - Approvazione check list per il controllo sulle partecipate;
- DGR 710 del 28/05/2018 - Approvazione degli indirizzi e degli obiettivi strategici per la SVIM srl per l'annualità 2018 e per il triennio 2019 -2021;
- DGR 1296 del 01/10/2018 - Approvazione piano annuale delle attività della società in house Sviluppo Marche srl (SVIM) per il 2018.
- DGR 178 del 18/02/2019 "Articolo 28 della legge regionale n. 20/2001. Parziali modifiche alle DGR n. 31/2017 e ss.mm.ii e della deliberazione n. 279/2017. Assunzione e conferimento incarico dirigenziale della PF "Controlli di secondo livello e auditing"

2. Motivazioni

Con la DGR 240 del 26/02/2018 è stato approvato il disciplinare per il controllo analogo sulla società in house Sviluppo Marche srl (SVIM); la delibera stabilisce che entro il 30 settembre di ogni anno la Società trasmette alla Segreteria Generale il Piano Triennale delle attività approvato dall'organo amministrativo della medesima, che dovrà contenere anche indicazioni relative al fabbisogno assunzionale, alle modalità di reclutamento del personale, ai costi del personale e alle misure di contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni nonché gli atti di disposizione patrimoniale che la società prevede adottare.

Il piano triennale rappresenta il documento di riferimento attraverso il quale si attuano le strategie emanate dall'Amministrazione regionale; in questo caso la Regione ha definito gli indirizzi, gli obiettivi strategici e l'adozione dei relativi indicatori di economicità, efficienza ed efficacia con la DGR 710 del 28 maggio 2018.

Con ritardo il piano è stato presentato con nota prot.3213697 del 05/02/2019.

Con nota del Segretario Generale ID 16160739 del 11/03/2019 è stato convocato il gruppo di lavoro per il controllo analogo al fine di esaminare ed approvare tale piano; il gruppo si è riunito in data 01.04.2019 e ha stabilito che ogni componente avrebbe inviato alla PO aiuti di stato e partecipate la richiesta delle integrazioni ritenute necessarie al fine di giungere alla sua approvazione.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Dopo scambi informativi documentati la Società SVIM ha prodotto ufficialmente alla Segreteria Generale il Piano Triennale SVIM con le integrazioni richieste – prot. SVIM 324143 del 20/05/2019 che è stato protocollato in data 20/05/2019 con nota ID 0608757 e trasmesso ai componenti del gruppo di lavoro unitamente alla convocazione del gruppo il quale si è riunito in data 11/06/2019, 12/07/2019 e 16/07/2019.

I progetti riportati nel piano rientrano a pieno titolo fra le attività indicate nei commi 2 e 3 dell'art. 3 della L.R. n. 6/2017; dall'esame dell'elenco degli stessi emerge chiara l'attività della SVIM per lo sviluppo del territorio, in particolare come intercettore di finanziamenti europei sia nell'ambito dei programmi di cooperazione territoriale sia in quelli gestiti direttamente dalla Commissione europea o a livello nazionale.

Tali progetti, inseriti negli allegati, riguardano i seguenti settori:

- INNOVAZIONE;
- INTERNAZIONALIZZAZIONE;
- POLITICHE COOPERAZIONE TERRITORIALE;
- SVILUPPO SOSTENIBILE;
- POLITICHE SOCIALI;
- ASSISTENZA TECNICA Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) 2014-2020;
- ASSISTENZA TECNICA Fondo Europe Attività Marittime e Pesca (FEAMP) 2014-2020.

Inoltre SVIM svolge attività strumentali e di servizio alle funzioni della Regione, quali l'assistenza tecnica ai programmi od ai progetti dei fondi comunitari e nazionali.

In particolare la SVIM prevede di svolgere le attività relative all'assistenza tecnica del POR FESR anche nel nuovo periodo di programmazione 2021-2027 oltre a quelle che già svolge nell'attuale programmazione. L'assistenza tecnica è di fondamentale supporto dell'autorità di gestione del FESR e/o della FEAMP per il raggiungimento dei target annuali.

Inoltre la SVIM srl ha inviato, con nota del 06/08/2019 ID 0970856 un nuovo piano triennale in cui ha evidenziato, rendendo più espliciti alcuni passaggi, la sua disponibilità a mettere a disposizione il suo know out acquisito negli anni precedenti anche in altre direttrici tematiche quali:

- CULTURA E TURISMO;
- ASSISTENZA TECNICA SUGLI INTERVENTI NELLE AREE COLPITE DAGLI EVENTI SISMICI;
- AGRICOLTURA;
- POLITICA AGRICOLA COMUNE (PAC);
- SVILUPPO RURALE.

1
2



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Con particolare riferimento al settore agricoltura l'ambito di attività individuato è quello dell'Assistenza Tecnica POR FEASR 2014 – 2020/ 2021 - 2027: supporto all'Autorità di gestione all'implementazione del PSR.

Inoltre dopo la trasmissione del piano triennale sono giunta alla Regione altro 5 schede relative a altrettanti progetti da avviare. Le schede in questione riguardano: il progetto FACILITY POINT – Supporting EUSAIR Governance, pervenuta in data 05/06/2019 ID 0694755; il progetto PANORAMED, pervenuta in data 11/06/2019 ID 0721080, i progetti APPENNINO e CAVALIERI DEL VENTO, pervenute in data 24/07/2019 ID 0918909 e il progetto PREFETTURA CAPACITY BUILDING, pervenuta in data 26/07/2019 ID 0930748. Tali schede sono accluse nel piano triennale allegato a tale delibera.

Per far fronte a questi ulteriori impegni e agli obiettivi indicati nel Piano, SVIM prevede di rafforzare il proprio organico con 4 unità di personale nell'anno 2019 con contratto di lavoro a tempo indeterminato. Le nuove assunzioni di personale non comportano un aumento dei costi, bensì una riduzione dei collaboratori, e saranno effettuate secondo i criteri di pubblicità, imparzialità e trasparenza previsti dall'art. 19 c. 2 del D.lgs. 175/2016.

Ad oggi inoltre risulta che la SVIM srl non si è ancora adeguata alle disposizioni in materia di anticorruzione e trasparenza, settore che deve essere considerato prioritario. Si rammenta che tale obbligo era stato formalmente comunicato alle società partecipate dalla Regione e dunque anche alla SVIM srl con ID 122825 del 31/01/2018.

Nel corso dell'anno sono stati esaminati in maniera approfondita i vari indicatori individuati nella DGR 710/2018. Relativamente all'indicatore dei costi operativi questi ad oggi risultano essere rilevanti perché comprendono i rapporti di collaborazione con i professionisti che realizzano i progetti; tale costo con la sostituzione dei contratti di collaborazione con contratti di lavoro dipendente a tempo indeterminato dovrebbe diminuire.

In un'ottica di maggiore controllo su questo settore è importante mettere in evidenza come le nuove assunzioni di personale non comportino un aumento dei costi, bensì una riduzione dei collaboratori, e di conseguenza una modifica della tipologia contrattuale.

Nonostante l'aumento del personale dipendente proposto il criterio fissato con DGR 710 del 28/05/2018 relativo alla "*% incidenza costo del personale su ricavi*" risulta in previsione rispettato

M
S



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

(nell'anno 2019 sarebbe pari al 14.55% rispetto al valore target <40,55% e nel 2020 sarebbe pari al 21.84%, rispetto al valore target del <40.45).

Si costata che l'obiettivo relativo alla *"% incidenza costi operativi esterni su ricavi"* non risulta in previsione rispettato, tuttavia si rileva nel triennio considerato, un miglioramento tendenziale che già nel 2020 ne comporterebbe un sostanziale allineamento ai valori dell'indicatore fissati dalla DGR 710/2018 (anno 2019: 70,51%; anno 2020: 53,99%; anno 2021: 36,58%, rispetto al valore target 50%). Tale dinamica risulta coerente con il punto c) degli indirizzi in materia di personale di cui alla citata DGR 710/2018, il gruppo di lavoro raccomanda pertanto di operare in maniera quanto più possibile incisiva per accelerare il trend tendenziale di miglioramento del rapporto tra costi complessivi di funzionamento e i ricavi.

Considerato che dal bilancio consuntivo riferito all'esercizio 2018 SVIM è tenuta a redigere il bilancio consolidato con le proprie partecipate, l'indicatore di economicità riferito all'obiettivo di mantenere un posizione finanziaria equilibrata potrebbe negli anni essere condizionato dalle partecipate detenute dalla società.

Nel piano è riportato inoltre il quadro societario di proprietà della SVIM, che vede attive le seguenti società:

Denominazione società partecipata	Capitale sociale/€	Misura partecipazione (%)	Stato
Cosmob S.Cons.p.A.	289.536,00	24,46%	Attiva
Meccano S.p.A.	798.660,00	30%	Attiva
Interporto Marche S.p.A.	11.581.963,00	62,72%	Attiva
S.R.G.M. S .Coop. p .A.	3.400.665	3,04%	Con nota del 29/05/2018 prot. n. 322606 la SVIM ha comunicato il recesso da tale società; La Società Regionale di Garanzia Marche ha accettato la richiesta di recesso durante l'assemblea dei soci del 27/06/2018 e pertanto



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

			SVIM non ha più questa partecipazione.
--	--	--	---

Il gruppo di lavoro è dunque concorde nella proposta di approvazione del Piano Triennale delle attività SVIM per il triennio 2019-2021, mantenendo alta l'attenzione sul rispetto della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza e del pareggio del bilancio.

La Segreteria Generale propone, sulla base delle considerazioni fin qui esposte, di approvare il piano triennale 2019-2021 delle attività di SVIM s.r.l., così come riportato nell'allegato A, parte integrante della presente deliberazione.

Dall'atto del quale si propone l'adozione non deriva, né può derivare impegno di spesa a carico della Regione.

Esito dell'istruttoria

Si propone dunque l'adozione di una delibera ad oggetto:

"DGR 240 del 26/02/2018 – Approvazione piano triennale 2019-2021 delle attività della società in house Sviluppo Marche srl (SVIM)".

Il sottoscritto, in relazione al presente provvedimento, dichiara, ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della Legge 241/1990 e degli art. 6 e 7 del DPR 62/2013 e della DGR 64/2014.

Il responsabile del procedimento

Lucio Pesetti

PROPOSTA E PARERE DEL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica della presente deliberazione, ne propone l'adozione e dichiara, ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della Legge 241/1990 e degli art. 6 e 7 del DPR 62/2013 e della DGR 64/2014.

Attesta inoltre che dalla presente deliberazione non deriva né può derivare alcun impegno di spesa a carico della Regione.

Il Segretario Generale
Deborah Gifaldi



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

La presente deliberazione si compone di n. 57 pagine, di cui n. 49 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

Il Segretario della Giunta
Deborah Giraldi

Att. A



ALLEGATO ALLA DELIBERA
N° 988 DEL - 7 AGO. 2019

Piano Triennale delle attività

2019 – 2021

Sviluppo Marche S.r.l.

Il contesto economico

Il Piano Triennale 2019 - 2021 delle attività di Sviluppo Marche S.r.l. – SVIM si muove in un contesto economico regionale molto particolare.

Il Pil pro capite diminuisce attestandosi tra il 75% ed il 100% delle medie europee. Anche il tasso di disoccupazione locale aumenta e per la prima volta supera il dato nazionale. Le imprese, tra cessazioni e nuove iscrizioni, crescono sensibilmente +0,28% con un incremento di 491 aziende su un totale di aziende operanti pari a 150 mila. Le esportazioni fanno da traino a questo trend di crescita del sistema paese con un aumento del 7,4% sul 2016, anche qui le Marche subiscono un lieve stallo aumentando solo del 2%. Questa situazione è stata determinata non solo dalla crisi globale che ancora in alcune aree permane, ma dal cosiddetto effetto trascinarsi del sisma, che ha fatto registrare - 7% del fatturato delle aziende in area cratere, con picchi dell'11% per le imprese più vicine all'epicentro.

La riduzione della ricchezza procapite, tuttavia, non risulta essere solo un problema delle regioni italiane, ma che colpisce anche altri Paesi Ue (Francia, Spagna).

Questa situazione ha portato l'Unione Europea a declassare le Marche da Regione ordinaria, quelle più ricche, a regione in transizione, quelle meno ricche. Oltre la situazione economica reale, per le Marche ha inciso una modifica dei criteri di ammissibilità: la categoria delle regioni in transizione si è allargata fino a comprendere tutte quelle con un Pil procapite tra il 75 e il 100% della media Ue, mentre fino ad oggi la forchetta era 75-90%. Comunque il dato va elaborato cogliendo un aspetto positivo.

Di fatti il bilancio a lungo termine dell'U.E. aumenterà le risorse destinate alle Marche per il prossimo periodo di programmazione 2021-2027, per ridurre la disparità e riavvicinarla alla media europea.

Pertanto gli indirizzi di questo Piano hanno seguito un'impostazione operativa che mira essenzialmente a rilanciare il ruolo della Società di supporto e sostegno alle politiche di sviluppo economico ed alla programmazione europea e regionale, attraverso una proposta puntuale, che mira all'incremento del modello produttivo marchigiano.

Il contesto legislativo

Il Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica

L'intervento normativo operato dal D. Lgs. n. 175/2016, nel testo risultante dalle modifiche apportate dal decreto correttivo D. Lgs. n. 100/2017 ha riassunto in un quadro organico le numerose disposizioni vigenti in materia di società a partecipazione pubblica. Il Testo Unico si articola sostanzialmente in quattro tipologie di intervento:

- disposizioni introduttive recanti: l'indicazione dell'oggetto e dell'ambito di applicazione del T.U. (art. 1); la formulazione delle definizioni (art. 2);
- l'individuazione dei tipi di società in cui è ammessa la partecipazione pubblica (art. 3). L'individuazione delle tipologie di società è completata dagli artt. 16, 17 e 18, dedicati, rispettivamente, alle società in house, alle società miste pubblico-private, al procedimento di quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati;
- disposizioni volte a stabilire condizioni e limiti delle partecipazioni pubbliche, nonché a ridefinire le regole per la costituzione di società o per l'assunzione o il mantenimento di partecipazioni societarie da parte di amministrazioni pubbliche, e di alienazione di partecipazioni pubbliche (artt. da 4 a 10);
- disposizioni in materia di organi di amministrazione e di controllo delle società a controllo pubblico, con riferimento ai seguenti profili: governance societaria, requisiti dei componenti degli organi di amministrazione e compensi dei membri degli organi sociali (art. 11); regime di responsabilità dei rappresentanti degli enti pubblici partecipanti (art. 12); regime di controllo, con riguardo all'attivazione del controllo giudiziario (art. 13), alla prevenzione della crisi di impresa (art. 14), al controllo e monitoraggio da parte del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 15); disposizioni volte a incentivare l'economicità e l'efficienza mediante l'introduzione di procedure di razionalizzazione periodica e di revisione straordinaria (artt. 20 e 24), di gestione del personale (artt. 19 e 25), di specifiche norme finanziarie per le partecipate degli enti locali (art. 21) e di promozione della trasparenza (art. 22).

Completano l'intervento le norme transitorie e quelle di coordinamento con la legislazione vigente (artt. 26 e 27), la clausola di salvaguardia per le regioni a statuto speciale e le disposizioni abrogative (artt. 23 e 28).

Per le **società in house** (società in controllo pubblico titolari di affidamenti diretti di contratti pubblici), quale è SVIM, l'articolo 16 richiede, in accordo con la disciplina europea (direttiva 2014/24/UE sugli appalti pubblici), che:

- per ricevere affidamenti diretti di contratti pubblici dalle amministrazioni che esercitano su di esse il controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi non deve esservi partecipazione di capitali privati, ad eccezione di quella prescritta da norme di legge e che avvenga in forme che non comportino controllo o potere di veto, né l'esercizio di un'influenza determinante sulla società controllata;
- gli statuti devono prevedere che oltre l'ottanta per cento del loro fatturato sia effettuato nello svolgimento dei compiti a esse affidati dall'ente pubblico o dagli enti pubblici soci e che la produzione ulteriore rispetto al suddetto limite di fatturato sia consentita solo a condizione che la stessa permetta di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale della società.

In materia di **gestione del personale delle società a controllo pubblico**, il Testo Unico (articolo 19) stabilisce, salvo specifiche disposizioni recate nel provvedimento, che i rapporti di lavoro siano disciplinati dalle medesime disposizioni che si applicano al settore privato, mentre al reclutamento si applichino i principi previsti per l'accesso alle pubbliche amministrazioni.

In particolare, ai rapporti di lavoro dei dipendenti si applicano - per quanto non espressamente disciplinato - le disposizioni del codice civile e delle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, ivi incluse quelle in materia di ammortizzatori sociali, ai sensi della vigente normativa e del CCNL di riferimento.

Le società a controllo pubblico stabiliscono con propri provvedimenti criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi normativi validi per le pubbliche amministrazioni. È inoltre previsto che le amministrazioni pubbliche socie debbano fissare obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate anche mediante contenimento degli oneri contrattuali, in sede di contrattazione di secondo livello.

Gli obiettivi strategici della SVIM

SVIM è la società *in house* della Regione Marche dedicata "a concorre, a promuovere e a compiere tutte le attività e i servizi strumentali che istituzionalmente competono all'amministrazione regionale e che, direttamente o indirettamente, favoriscono lo sviluppo socio-economico del territorio regionale" (art. 3 Statuto della Società).

Questa formulazione identifica la *mission* della Società e le sue principali modalità operative, infatti i suoi compiti principali sono diretti:

"a) all'elaborazione e all'attuazione di progetti di sviluppo territoriale derivanti da iniziative dell'Unione europea, nazionali o regionali;

b) alla progettazione e, ove necessario, alla realizzazione di interventi a sostegno dello sviluppo socio-economico, con particolare riferimento alle politiche regionali di sviluppo dell'innovazione e dell'internazionalizzazione ai sensi della legge regionale 30 ottobre 2008 numero 30 (disciplina delle attività regionali in materia di commercio estero, promozione economica ed internazionalizzazione delle imprese e del sistema territoriale). (art. 3 Statuto della Società).

SVIM svolge attività strumentali e di servizio alle funzioni della Regione, quali:

a) l'assistenza tecnica ai programmi od ai progetti dei fondi comunitari e nazionali di sostegno alla politica di coesione, della cooperazione allo sviluppo nonché di altri programmi per l'innovazione e la competitività;

b) l'amministrazione e la gestione delle risorse attribuite per lo sviluppo economico regionale, anche nella veste di organismo intermedio per le autorità di gestione dei programmi comunitari;

c) lo sviluppo di azioni per la promozione di investimenti, anche esteri, nel territorio regionale, con riferimento in particolare alla ricerca di finanziamenti ed all'assistenza agli investitori;

d) il supporto tecnico alla progettazione ed all'attuazione di interventi di sviluppo territoriale anche attraverso la realizzazione di studi e ricerche inerenti agli assetti ed ai processi istituzionali, territoriali, economici e sociali;

e) il supporto tecnico-scientifico all'individuazione, all'attuazione ed al monitoraggio delle politiche regionali;

f) il supporto tecnico-progettuale e giuridico-amministrativo nella predisposizione di atti di programmazione e pianificazione ovvero di programmazione negoziata, nonché di accordi di programma e di accordi pubblici in genere." (art. 3 Statuto della Società)".

Gli obiettivi del Piano Triennale delle attività 2019 – 2021

SVIM intende operare nel periodo 2019 – 2021 in attuazione della *mission* societaria e in coerenza con gli indirizzi formulati dalla Regione Marche con DGR n. 710/2018 avente ad oggetto “DGR 686 del 26/06/2017 – Approvazione degli indirizzi e degli obiettivi strategici per la SVIM srl per l’annualità 2018 e per il triennio 2019 -2021”.

Nella citata DGR sono state individuate le direttrici tematiche cui indirizzare l’operato della Società:

- INNOVAZIONE
- INTERNAZIONALIZZAZIONE
- POLITICHE COOPERAZIONE TERRITORIALE
- SVILUPPO SOSTENIBILE
- POLITICHE SOCIALI
- ASSISTENZA TECNICA: FESR – FEAMP 2014-2020

In coerenza e continuità con lo svolgimento delle attività svolte e in corso di svolgimento, alle predette direttrici tematiche sono collegate per il prossimo triennio le seguenti principali linee di attività:

Progettazione Europea

L’attività di progettazione europea vedrà impegnata SVIM nel triennio 2019 – 2021, sia nell’attuazione di interventi pluriennali già in corso sia nell’individuazione di nuove opportunità offerte dai diversi programmi europei con accesso diretto ai finanziamenti siano essi quelli di Cooperazione Territoriale, secondo obiettivo della politica di coesione e strumento mirato prevalentemente a rafforzare le competenze delle Pubbliche Amministrazioni regionali e territoriali in materia di sviluppo regionale, sia programmi come Horizon, Life, Erasmus, ecc.

Il contesto europeo di interesse per la pianificazione triennale di SVIM sarà caratterizzato dalla conclusione dell’attuale fase di programmazione dei fondi strutturali e l’avvio della nuova fase 2021/2027, garantendo la candidatura e l’implementazione di progettazioni strategiche che vedano la collaborazione di diversi settori dell’amministrazione regionale e dei propri stakeholder nell’ambito di programmi di finanziamento comunitari/nazionali, in un’ottica di concentrazione e integrazione delle risorse.

Si ritiene che dovrà essere posta un’attenzione crescente nei confronti delle sfide globali dell’Unione (sicurezza e capacità di risposta alle crisi), rafforzando ulteriormente l’impegno nei confronti della ricerca, dell’innovazione e della competitività, dell’agenda digitale, dell’ambiente, dei valori europei e dell’inclusione sociale.

Rispetto agli attuali programmi europei si profilano novità interessanti:

- un Fondo InvestEU dedicato alla mobilitazione di nuovi investimenti pubblici e privati attraverso un sistema di prestiti, garanzie, partecipazioni e altri strumenti di mercato;
- un Programma Europa digitale, dedicato al potenziamento di sistemi informatici e dati a prestazione elevata, intelligenza artificiale, cibersicurezza, competenze digitali avanzate e all'applicazione su larga scala delle tecnologie digitali in tutti i settori economici;
- l'ulteriore rafforzamento di Horizon2020 (Orizzonte Europa);
- la creazione di un Programma per il mercato unico, che raccoglie l'eredità di COSME potenziandola ulteriormente e integrandola ad altri strumenti complementari, precedentemente inclusi in altri strumenti a favore delle PMI e del settore privato;
- la creazione di un Fondo Sociale Europeo "plus" che include, oltre al precedente FSE e all'iniziativa per l'occupazione giovanile (Garanzia Giovani), il Fondo di aiuti europei agli indigenti, il programma per l'occupazione e l'innovazione sociale (EaSI) e il programma Salute;
- il rafforzamento generale di tutti i programmi di cooperazione esterna e la raccolta di molti dei precedenti programmi geografici e tematici in un unico Strumento per il vicinato, lo sviluppo e la cooperazione internazionale.

OBIETTIVO 2030 Il Patto dei Sindaci delle Marche nell'ambito della Iniziativa europea "Patto dei Sindaci per il clima e l'energia" per la Regione Marche

La Regione Marche, con DGR n.347 del 10/04/2017 e DGR n.1483 del 12/11/2018 ha approvato sia lo Schema di Dichiarazione di impegno per la sottoscrizione del Patto europeo dei Sindaci per il Clima e l'Energia in qualità di Coordinatore Territoriale sia lo Schema di Convenzione con SVIM per lo svolgimento della attività di assistenza tecnica e operativa all'attuazione del Patto sul territorio regionale.

Il Piano delle Attività prevede il perseguimento degli obiettivi generali e specifici richiesti dall'Iniziativa Europea "Patto dei Sindaci per il Clima e l'Energia" e la Convenzione ha recepito le seguenti attività generali:

- fornire assistenza tecnica alla Regione per promuovere su tutto il territorio regionale l'adesione al Patto, anche in modalità congiunta, individuando canali di finanziamento europei (presentazione di progetti europei in materia di clima ed energia) e favorendo la condivisione di esperienze e conoscenze (distribuzione, adattamento/ traduzione dei materiali promozionali e/o tecnici del Patto; creazione di apposite pubblicazioni, newsletter, blog, forum di discussione, pagine web, mailing list; organizzazione di eventi dedicati, promozione delle

attività realizzate dai firmatari ad es. con casi di studio o pubblicazione di notizie, revisioni tra pari e tutoraggio da parte di firmatari esperti; indicazione di strumenti e materiali utili per i firmatari, da aggiungere al “Covenant Capacity-sharing Corner” - spazio di condivisione delle capacità);

- costituire una Struttura tecnica specializzata e dedicata che sia in grado di assistere, per un anno (nell'arco temporale di vigenza della presente Convenzione) e con continuità, i Comuni in tutte le fasi del processo di adesione al nuovo Patto dei Sindaci, oltre che supportare i Comuni che hanno già aderito o che aderiranno nell'adozione dei nuovi Piani d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC).

Assistenza Tecnica POR FESR 2014 - 2020

Da Novembre 2016 con DGR n. 1232, la SVIM offre Assistenza Tecnica alla Regione Marche per le attività di implementazione delle Misure del POR FESR 2014-2020 che si configura quale supporto in grado di fornire all'Autorità di Gestione e alle strutture regionali responsabili dell'attuazione delle attività previste dagli ASSI del POR FESR 2014-20, competenze specialistiche in ambito attuativo e gestionale al fine di garantire il corretto utilizzo delle risorse e una realizzazione efficace degli interventi attraverso soluzioni innovative e semplificative che promuovano un progressivo trasferimento di know-how al personale interno utile ad assicurare un veloce avvio e una corretta implementazione degli interventi.

L'attività affidata è coerente con l'attività già svolta dalla SVIM che ha maturato una consolidata esperienza in materia di gestione e rendicontazione degli interventi finanziati con i fondi comunitari e più in generale nella gestione di progetti e interventi complessi.

Con atto aggiuntivo si prevede inoltre, per necessità legate all'assistenza tecnica sul nuovo Asse 8 – SISMA del POR FESR, di allocare ulteriori risorse fino a Settembre 2020 per il supporto all'Attuazione degli interventi in particolare relativamente ai bandi dedicati alle aree SISMA.

Per il triennio 2019 - 2021, SVIM si candida a svolgere con approfondita esperienza le attività di chiusura dell'attuale POR FESR per il periodo N+3 (2020-2023) a supporto dell'Autorità di Gestione e alle Strutture regionali che saranno in fase di definizione del plafond di spesa finale.

In continuità con tali attività SVIM propone di svolgere le attività relative all'assistenza tecnica del POR FESR anche per il nuovo periodo di programmazione 2021-2027.

Nell'arco temporale di riferimento del presente Piano rientrano le attività riguardanti sia gli interventi attualmente in portafoglio, avviate nell'anno 2018 o negli anni precedenti che esplicano pertanto la loro efficacia durante il corso del triennio di riferimento, sia ulteriori progetti potenzialmente eseguibili per i quali si rinvia la definizione specifica ai singoli programmi annuali (Allegato 1).

Di seguito si riepiloga la programmazione temporale delle attività, relativamente agli interventi in essere ed a quelli da avviare:

Intervento	Stato	2019		2020		2021	
		IS	IIS	IS	IIS	IS	IIS
PO FEAMP 2014/2020 –priorità 7 Assistenza tecnica	In attuazione - affidato da Regione Marche - DDS P.F. Economia Ittica n. 7 del 09 giugno 2017						
ASSISTENZA TECNICA Affiancamento e supporto scientifico, metodologico e organizzativo - Programmazione, attuazione, gestione delle Misure del POR FESR 2014-2020 e Affiancamento e supporto scientifico, metodologico e organizzativo per l'attuazione, gestione, monitoraggio della Misura FESR ITI - Area di Crisi di Fabriano	In attuazione - affidato da Regione Marche - DGR n. 1232 del 17/10/2016 e DGR 1484 del 12/11/2018						
Attività di assistenza tecnica, per supporto tecnico specialistico, ed amministrativa concernente l'intervento volto alla ripresa economica – art. 20 bis, D. L. n. 189/2016	In attuazione - affidato da Regione Marche DDS del Vice Commissario per la Ricostruzione n. 52 del 19 dicembre 2018						
Legge Regionale 30/2008 – “Programma SPRINT – Sportello Internazionalizzazione della Regione Marche”. Modifica della durata ed integrazione dell'affidamento a SVIM S.p.A. ai sensi dell'art. 7 della L.R. 17/99 delle Attività di implementazione del Programma SPRINT 2016	In attuazione - affidato da Regione Marche - DGR n. 1109/2016						
TRAM - "Towards new Regional Action plans for sustainable urban Mobility: interregional learning process of Public Authorities for achieving sustainable Urban Mobility solutions resulting in Action Plans for the integration of lessons learnt into Investment for J&G OPs and Regional Low-Carbon Strategies.	In attuazione - affidato da Regione Marche - DGR 66 del 30/01/2017						
iEER: "Boost the Young by Enabling Entrepreneurship in Regions"	In attuazione - affidato da Regione Marche – DGR n.						

	1265/2016						
OBIETTIVO 2030 Il Patto dei Sindaci delle Marche nell'ambito della Iniziativa europea "Patto dei Sindaci per il clima e l'energia" per la Regione Marche	In attuazione - affidato da Regione Marche - DGR 1483 del 12/11/2018						
OBIETTIVO 2030 Il Patto dei Sindaci delle Marche nell'ambito della Iniziativa europea "Patto dei Sindaci per il clima e l'energia" per la Regione Marche	Da avviare						
ASSISTENZA TECNICA Affiancamento e supporto scientifico, metodologico alla Regione Marche nelle AREE INTERNE, AREE PROTETTE AD ELEVATO RISCHIO SISMICO E DI ABBANDONO	In attuazione - affidato da Regione Marche - DDS Servizio Sviluppo e Valorizzazione delle Marche n. 212/2017						
ASSISTENZA TECNICA Affiancamento e supporto scientifico, metodologico alla Regione Marche nelle AREE INTERNE, AREE PROTETTE AD ELEVATO RISCHIO SISMICO E DI ABBANDONO	Da avviare						
Life SEC Adapt - "Sustainable Energy Communities promoting Climate adaptation strategies in Mayor Adapt initiative"	In attuazione - di iniziativa della SVIM						
INNOVOUCHER: IMPLEMENTING A EUROPEAN LABEL FOR INNOVATION VOUCHERS	In attuazione - di iniziativa della SVIM						
EMPOWERING - "Empowering local public authorities to build integrated sustainable energy strategies"	In attuazione - di iniziativa della SVIM						
4Helix+: Empowering the 4 helix of MED CCIs clusters through an open source knowledge sharing and community approach in favor of MED blue and green growth	In attuazione - di iniziativa della SVIM						
ADVANTAGE: Managing Frailty. A comprehensive approach to promote a disability-free advanced age in Europe: the ADVANTAGE initiative	In attuazione - di iniziativa della SVIM						
Boosting investments in innovation of SMES along the entire fishery and aquaculture value chain - INVESTINFISH	In attuazione - di iniziativa della SVIM						

Technical Assistance to Support CISOP 2014-2020 Operations, Information and Publicity Location – Europe (nonEU)/TURKEY	In attuazione – di iniziativa della SVIM							
Creazione di una rete di parchi e musei minerari nell'area della Macroregione Adriatico – Ionica	In attuazione – di iniziativa della SVIM							
Attività di assistenza tecnica, per supporto tecnico specialistico, ed amministrativa concernente l'intervento volto al sostegno del tessuto produttivo - Art. 20 del D.L. 189/2016	Da avviare							
Fondo Di Garanzia per un Piano di Ristrutturazione Energetica del patrimonio immobiliare privato nelle Marche	Da avviare							
NET4mPLASTIC	Da avviare							
LIMESTONE (Leveraged Integration of Marine Environmental Sustainability through Technological Optimisation of Natural Water Ecosystems)	Da avviare							

Per i dettagli si riportano in allegato le schede sintetiche dei singoli interventi (Allegato n. 1).

Per maggior semplicità di lettura, i progetti sono stati così clusterizzati:

- A) progetti in attuazione – affidati da Regione Marche (trattasi di progetti finanziati con fondi comunitari/nazionali/regionali di durata pluriennale, in corso di attuazione per effetto di affidamenti della Regione Marche a favore della SVIM);
- B) progetti in attuazione – di iniziativa della SVIM (trattasi di progetti finanziati con fondi comunitari di durata pluriennale in corso di attuazione);
- C) progetti da avviare (trattasi di progetti che saranno finanziati con fondi regionali/comunitari o in fase di assegnazione a SVIM da parte di Regione Marche, oppure in corso di valutazione da parte dell'Unione europea, oppure in fase di progettazione) Per questi progetti, nelle relative schede, sono state inseriti i contenuti ed i dati ad oggi disponibili e pertanto saranno oggetto di successivo aggiornamento.

Proposta di ulteriori direttrici tematiche e relativi ambiti di attività:

- CULTURA E TURISMO;

- ASSISTENZA TECNICA SUGLI INTERVENTI NELLE AREE COLPITE DAGLI EVENTI SISMICI;
- AGRICOLTURA;
- POLITICA AGRICOLA COMUNE (PAC);
- SVILUPPO RURALE.

Con particolare riferimento al settore agricoltura l'ambito di attività individuato è:

- Assistenza Tecnica POR FEASR 2014 – 2020/ 2021 - 2027: supporto all'Autorità di gestione all'implementazione del PSR.

L'organizzazione interna: programmazione dei fabbisogni

L'attuale dotazione di personale subordinato della Società è composta da un numero estremamente ridotto di risorse e, precisamente da n. 3 unità a tempo indeterminato, a queste si aggiunge l'Amministratore Unico.

A queste si aggiungono, ad oggi, n. 43 collaboratori esterni, in possesso di elevate professionalità, incaricati all'attuazione di alcune specifiche attività relative ad interventi progettuali.

Per far fronte alle esigenze di ordinaria operatività della Società il servizio di gestione, assistenza e consulenza in materia amministrativa, contabile finanziaria e fiscale è stato assegnato mediante procedura ad evidenza pubblica, ad un soggetto esterno specializzato. Mentre da marzo 2018, ed ad oggi, l'attività di segreteria generica è svolta da un risorsa attraverso l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato fatto dalla SVIM ad una Agenzia interinale.

Nel rispetto della normativa nazionale, considerato che si è concluso il vincolo posto dal D. Lgs. n.175/2016 e s.m.i., valido fino al 30 giugno 2018, tenuto conto delle indicazioni regionali in materia di contenimento dei costi del personale, è evidente che l'attuale modello organizzativo della SVIM deve essere necessariamente rivisto, sia al fine di superare le carenze di personale amministrativo, assicurando l'ingresso stabile di nuove professionalità indispensabili al buon funzionamento della SVIM, sia considerata l'esigenza di aumentare la capacità di sviluppo delle attività progettuali attraverso risorse proprie, anche al fine di non disperdere le *expertise* maturate, di creare un nucleo "stabile" di soggetti altamente specializzati, al fine di capitalizzare al proprio interno le esperienze correlate alle attività svolte, riducendo così i costi legati alle procedure selettive, nonché i maggiori costi discendenti da forme di impegno non stabile.

Pertanto per corrispondere agli obiettivi indicati nel presente Piano, SVIM ha necessità di adottare un modello organizzativo utile a garantire l'efficacia di processi societari attraverso un rafforzamento specifico dell'organico.

Sulla base della valutazione dell'andamento positivo dell'attività caratteristica della società, consolidata da anni in attivo, come si evince dai bilanci di esercizio ad oggi approvati, che vanno dal 2014 al 2017, emerge dalle previsioni delle attività per il periodo 2019 - 2021, un notevole incremento del fatturato, sia per quanto riguarda gli affidamenti da parte della Regione Marche, sia per quanto riguarda lo sviluppo della progettazione europea. Pertanto le nuove assunzioni del personale non comporteranno un aumento dei costi, bensì una riduzione dei collaboratori, e di conseguenza una mera modifica della tipologia contrattuale utilizzata nella selezione delle

risorse umane da impiegare.

Tenuto conto degli impegni in corso e dei relativi carichi di lavoro è prevedibile che nel periodo 2019 - 2021 SVIM debba dotarsi di un organico di almeno n. 12 unità assunte con contratto di lavoro a tempo indeterminato, attraverso procedure selettive ad evidenza pubblica, conformi ai principi di adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento.

Tale organico rappresenta il punto di arrivo di un percorso che sarà svolto - fermo restando i necessari approfondimenti di natura normativa e procedurale - nell'arco del triennio di riferimento e, dunque, la sua evoluzione annuale, potrà essere controllata e verificata anche in rapporto a eventuali scenari evolutivi che si dovessero palesare nelle attività della SVIM.

Il Piano di fabbisogno del personale nella tabella che segue riporta la programmazione annuale delle risorse da assumere a tempo indeterminato nell'arco del triennio di riferimento che si prevede possa essere compatibile con la necessità di pervenire al complessivo assetto delle funzioni organizzative della SVIM e consolidando l'elevata capacità di autofinanziamento che deriva dai servizi resi alla Regione Marche e dai progetti europei ed internazionali.

Profilo	Livello - CCNL Terziario e Commercio	numero	2019	2020	2021
Task force di progetto	II	10	2	4	4
Referente di amministrazione e gestione finanziaria	II	1	1	0	0
Referente di segreteria, protocollo e archivio	III	1	1	0	0
TOTALE		12	4	4	4

Si specifica che i criteri della programmazione 2019 - 2021 e, in particolare, quelli relativi alle assunzioni 2019, tengono conto della volontà della Società di tenersi al di sotto del limite massimo relativo all'indicatore riferito al contenimento del costo del personale, calcolato rapportando le spese complessive per il personale di competenza dell'anno di riferimento ai ricavi complessivi dell'ente, come prescritto dalla Regione Marche con DGR n. 710/2018.

Quindi si procederà alle assunzioni come indicato nel predetto Piano di fabbisogno del personale e programmato per l'anno 2019 (n. 4 risorse, come da tabella sopra riportata), solo dopo l'approvazione del presente Piano da parte della Regione Marche.

Il valore delle programmazione risulta pari a € 77.000,00 per il 2019 (considerato il solo secondo semestre dell'anno), € 160.000,00 per il 2020, e € 160.000,00 per il 2021.

Nello specifico la determinazione dei costi del personale dipendente, è stata effettuata sulla base della specifica attività esercitata da SVIM, nonché tenendo conto del CCNL di riferimento del "Terziario e Commercio".

Per gli anni successivi le assunzioni saranno effettuate solo se garantiranno la sostenibilità complessiva e l'equilibrio del bilancio della Società.

Sono inoltre emerse come necessarie altre iniziative di ampio impatto organizzativo che dovrebbero essere dedicate ad interventi formativi:

- al project management, in particolare dando seguito a quanto previsto da ANAC in merito all'evoluzione delle funzioni di RUP nei procedimenti della Società;
- alla gestione dei Fondi strutturali europei, realizzando un percorso capace sia di sviluppare le competenze già esistenti nella Società, sia contribuire ad integrare le diverse risorse coinvolte nelle fasi di progettazione, attuazione e controllo degli interventi gestiti.

Tali predetti interventi assicurerebbero una maggiore efficacia ed efficienza della Società, prevedendo la loro totale economicità, attraverso la partecipazione del personale della SVIM ai corsi di formazione organizzati e promossi dalla stessa Regione Marche, tramite la Scuola Regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione.

Trasparenza e prevenzione della corruzione

Quanto alla trasparenza ed alla prevenzione della corruzione, gli ambiti su cui la SVIM opererà nel corso del periodo di riferimento del presente Piano sono:

- Implementazione delle attività di attuazione del Programma per la trasparenza e la prevenzione della corruzione;
- Individuazione di un percorso per pervenire ad un programma di conformità ai requisiti discendenti dal D. Lgs. n. 231/2001, circa la responsabilità amministrativa degli enti;
- Adeguamenti necessari alla protezione e al trattamento dei dati personali, tenendo conto delle modalità, garanzie e limiti del trattamento dei dati personali secondo le indicazioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

A tal fine si segnala che la necessità di adeguarsi ai predetti adempimenti ed aggiornamenti normativi, richiede necessariamente un rafforzamento organizzativo della SVIM, anche nell'ottica del perseguimento degli obiettivi di innovazione amministrativa ed efficientamento delle attività della Società, tenuto conto che l'attuale struttura operativa, con management molto qualificato, è impegnata a far fronte alla *mission* della SVIM.

Società partecipate

Il quadro societario di proprietà della SVIM è così articolato :

Denominazione società partecipata	Capitale sociale/€	Misura partecipazione (%)	Stato
Cosmob S.Cons.p.A.	289.536,00	24,46%	Attiva
Meccano S.p.A.	798.660,00	30%	Attiva
Interporto Marche S.p.A.	11.581.963,00	62,72%	Attiva
S.R.G.M. S.Coop.p.A.	3.400.665	3,04%	Attiva (SVIM ha esercitato il diritto di recesso in attuazione della DGR n. 1101/2017)
COFAM S.r.l.	10.400,00	56%	Cancellata
ScamTraining S.r.l. in liquidazione	10.000,00	10%	è stata dichiarata fallita con provvedimento del Tribunale di Macerata – Sez. Fallimentare del 17/11/2016
Tecnomarche S.Cons.r.l.	2.000.000,00 (versato e sottoscritto € 601.860,77)	10,26%	è stata dichiarata fallita con sentenza del Tribunale di Ascoli Piceno – Sez. Fallimentare datata 30/11/2015
Asteria S.Cons.p.A. in liquidazione	2.000.000,00 (versato e sottoscritto € 1.250.000,00)	5,33%	è stata dichiarata fallita con sentenza del Tribunale di Ascoli Piceno – Sez. Fallimentare datata 03/10/2013
Piceno Sviluppo S.Cons.r.l. in liquidazione	131.134,65	7,63%	è stata dichiarata fallita con sentenza del Tribunale di Ascoli Piceno – Sez. Fallimentare datata 06/06/2016

Come emerge in tabella le società partecipate attive sono Interporto Marche S.p.A., Meccano S.p.A., Cosmob S.Cons.p.A. e S.R.G.M. S.Coop.p.A., mentre tutte le altre sono chiuse o fallite e le loro corrispondenti partite finanziarie sono già state sterilizzate sul bilancio di SVIM.

Interporto Marche S.p.A., Meccano S.p.A. e Cosmob S.Cons.p.A. sono qualificate indispensabili per il perseguimento delle finalità istituzionali della Regione Marche, con L.R. n. 33/2014 - art. 11 comma 1 e con L.R. n. 2/2018 – art. 2.

In relazione ad Interporto Marche S.p.A., si evidenzia, come noto, che da alcuni anni sta attraversando una crisi finanziaria importante. La Società attualmente sta procedendo ad una ristrutturazione del debito attraverso la cessione di asset aziendali, che gli consentirà di risanare la posizione debitoria e garantire la continuità aziendale per proseguire le sue attività. E' stata già accordata la cessione della palazzina uffici e di 25 mila metri quadrati di aree edificabili per Asur Marche, con ulteriore opzione di acquisto per altri 50 mila metri quadrati. E' stato posto in essere un contratto di *rent to Buy* per l'area terminal container a Dpa Srl e siglato accordo per il completamento da parte ed a spese di Rfi della stazione ferroviaria, con opzione di futura cessione della stessa sempre ad Rfi.

Si auspica che questa impostazione operativa porterà a predisporre un piano di ristrutturazione e risanamento dei debiti e una normalizzazione della situazione finanziaria.

Quanto a Cosmob e Meccano, nei rispettivi settori del mobile e della meccanica, hanno avuto ed hanno un ruolo importante nell'assistere le imprese marchigiane che intendono innovare i propri prodotti e i processi produttivi e, più in generale, nel favorire la crescita socio-economica del territorio. Infatti, conoscere e trasferire nuove tecnologie, ed essere in grado di utilizzarle, significa accrescere la competitività delle imprese e perciò dell'intero sistema economico marchigiano.

In particolare:

1) Cosmob si occupa della promozione e sviluppo delle aziende mobiliere marchigiane attraverso la fornitura di servizi reali alle imprese per la ricerca tecnologica ed il trasferimento della innovazione e lo svolgimento di programmi di ricerca applicata e/o tecnologica e di sperimentazione su materie prime o semilavorati. Offre ricerca e assistenza per la promozione dell'attività di vendita, attraverso l'acquisizione, la diffusione e la elaborazione di studi e ricerche di mercato e ogni altro mezzo promozionale ritenuto idoneo per favorire la crescita e lo sviluppo delle Aziende e l'associazionismo fra di esse, nonché servizi di formazione professionale e manageriale e sviluppo dell'internazionalizzazione tecnologica;

- 2) Meccano promuove il trasferimento delle tecnologie verso le imprese associate e verso terzi, svolge attività di ricerca e sviluppo nonché tutte quelle attività ritenute utili allo sviluppo tecnologico, organizzativo e gestionale;
- 3) nel tempo, entrambe le società si sono confermate come Centri Tecnologici riconosciuti e qualificati Centri di competenza a livello nazionale ed internazionale, oltre che punto di riferimento operativo locale, capace di incidere su un ampio sistema di piccole e medie imprese (assai diversificate per tipologia di prodotto), affrontando i temi della ingegnerizzazione ed industrializzazione di prodotto, della certificazione di qualità di prodotto, processo e sistemi di gestione, dell'innovazione tecnologica, della formazione specialistica, dell'internazionalizzazione e del design, trattandoli non più come separate aree di intervento all'interno di singole realtà produttive, ma come unica ed armonica filosofia di approccio per lo sviluppo competitivo del sistema nel suo complesso;
- 4) parimenti entrambe (Cosmob e Meccano), quali Organismi di Ricerca e Centri di Innovazione Tecnologica, in aderenza alla definizione che è contenuta nel Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014, sono dotate di laboratori che rappresentano un elemento strategico per aumentare e qualificare il flusso di informazione dalla ricerca proprio verso l'industria e verso il sistema socio - economico attraverso il trasferimento tecnologico. Sono proprio questi laboratori che, mettendo a disposizione servizi difficilmente gestibili dalla singola impresa - quali quelli orientati all'innovazione e al reperimento di specifiche fonti di conoscenza - sono in grado di rispondere alle domande delle imprese ed ai problemi da esse evidenziati.

Infine considerata la DGR n. 1101 del 25 settembre 2017 della Regione Marche avente ad oggetto: *"D. Lgs. n. 175/2016 e smi – art. 24 aggiornamento del piano operativo di razionalizzazione già adottato a norma art. 1, comma 611 della Legge 190/2014"*, che ha previsto tra le azioni di razionalizzazione la dismissione/alienazione della quota di partecipazione indiretta della Società Regionale di Garanzia Marche Società Cooperativa per Azioni, SVIM quale socio sovventore con nota del 29 maggio 2018, ha comunicato di recedere a norma e nei termini dell'art. 15 dello Statuto sociale della S.R.G.M. e delle disposizioni di legge applicabili. Si è in attesa dell'accettazione del recesso e del conseguente rimborso delle azioni effettivamente versate, da determinarsi con le modalità e nei tempi previsti dallo Statuto sociale della S.R.G.M.

La SVIM provvederà, a partire dal bilancio consuntivo riferito all'esercizio 2018, a redigere il bilancio consolidato con le proprie partecipate, in qualità di società capogruppo di un gruppo intermedio di imprese alle quali la Regione Marche partecipa per suo tramite, in via indiretta.

Il budget previsionale 2019 - 2021

Il principio di redazione del budget previsionale si fonda sul contenimento dei costi fissi e sulla consistente presenza di impegni pluriennali connessi ad interventi in corso di realizzazione.

La parte "disponibilità" si completa con i ricavi stimati derivanti da interventi prevedibili nell'arco del triennio di riferimento.

La previsione delle disponibilità è di seguito riportata:

Disponibilità	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021
Progetti in attuazione - affidati da Regione Marche	€ 1.848.085,20	€ 948.949,51	€ 174.904,62
Progetti in attuazione - di iniziativa della SVIM	€ 434.405,56	€ 457.612,84	€ 55.404,00
Progetti da avviare	€ 200.000,00	€ 600.000,00	€ 550.000,00
TOTALE	€ 2.482.490,76	€ 2.006.562,35	€ 780.308,62

La previsione delle spese è di seguito riportata:

Spese	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021
Costo del Personale (comprende il costo relativo alla n. 4 unità da assumere nell'anno 2019 come proposto)	€ 361.206,60	€ 438.206,60	€ 438.206,60
Costi per servizi (compresi costi per collaboratori)	€ 1.657.708,95	€ 995.615,48	€ 202.788,20
Spese di funzionamento	€ 92.663,00	€ 87.663,00	€ 82.663,00
Oneri Tributari	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00
TOTALE	€ 2.131.578,55	€ 1.541.485,08	€ 743.657,80

Indirizzi e obiettivi strategici fissati dalla Regione Marche con DGR n. 710/2018: considerazioni finali

SVIM è soggetta al controllo analogo in quanto risultano soddisfatte tutte le condizioni di cui all'articolo 5, comma 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. e, verso di essa la Regione Marche opera mediante affidamenti diretti ai sensi dell'articolo 192, comma 1, del medesimo Decreto Legislativo.

Il controllo analogo è svolto in via primaria dalla struttura controllante la PF "Controlli di secondo livello, auditing e società partecipate", in raccordo con il Gruppo di lavoro interno della Regione, nominato dal Segretario Generale.

Pertanto il presente Piano triennale 2019 - 2021 della SVIM, è elaborato in esito all'adozione della DGR n. 710/2018 della Regione Marche, avente ad oggetto: "*DGR 686 del 26/06/2017 – Approvazione degli indirizzi e degli obiettivi strategici per la SVIM srl per l'annualità 2018 e per il triennio 2019 -2021*".

Tale Piano triennale, in sede di prima adozione, è articolato sul triennio 2019 - 2021 e come previsto dal paragrafo 3 - Controllo EX ANTE – Allegato A della DGR n. 240/2018 avente ad oggetto: "*DGR n. 686 del 26/06/2017 concernente "L.R. n. 612017 e D.Lgs. 175/2015 - Approvazione criteri e modalità di svolgimento del controllo analogo sulla società in house Sviluppo Marche srl (SVIM) modifiche"*, il Piano prevede lo scorrimento annuale attraverso il successivo aggiornamento, che sarà proposto entro il 30 settembre 2019.

La SVIM ha predisposto tale Piano Triennale, con riguardo alle direttrici tematiche assegnate con la richiamata DGR n. 710/2018 e tenuto conto delle materie di interesse statutario, secondo gli indirizzi contenuti nelle linee strategiche per lo sviluppo economico e sociale della Regione Marche, nonché nei documenti regionali di orientamento della politica di coesione nazionale e comunitaria. L'articolazione del Piano contempla anche gli indirizzi in materia di personale. Inoltre sottinteso, è il rispetto della SVIM delle normative in materia di affidamento di forniture e servizi e di reclutamento del personale.

Quanto agli **obiettivi strategici 2018 – 2020** fissati con la DGR n. 710/2018 , **che saranno oggetto da parte della Regione Marche di puntuale verifica attraverso il controllo contestuale ed il controllo ex post, come stabilito nella DGR n. 240/2018**, qui si rappresenta preliminarmente e si

rileva quanto di seguito riportato:

- **Indicatore - UTILE NETTO (Garantire l'obiettivo del mantenimento di una posizione finanziaria equilibrata):** il budget previsionale 2019 - 2021 è improntato sulla prudenza e basato su una elevata confidenza circa l'attendibilità delle entrate previste almeno per gli anni 2019 – 2020, essendo i relativi principali interventi per lo più già avviati e la cui azione avrà effetto almeno fino al 2020.

Il budget presenta quindi tutti gli elementi di flessibilità tali da consentire una costante relazione tra entrate e spese effettive ai fini di un risultato positivo o dell'equilibrio di bilancio dei singoli esercizi, ciò soprattutto nell'ottica di sostanziare, in coerenza con il principio della continuità aziendale, una capacità di costituire un complesso economico funzionante riferito alla gestione caratteristica della Società;

- **Indicatore - % Incidenza Costi Operativi Esterni su Ricavi (Valorizzare il rapporto costi/ricavi perseguendo la sana gestione dei servizi secondo criteri di economicità e di efficienza):** tale indicatore dovrebbe esprimere la capacità della Società di creare ricchezza per remunerare tutti i fattori della produzione ed un elevato risultato positivo d'esercizio (cfr. DGR nn. 710/2018: obiettivo 2019 $\leq 50,20\%$; obiettivo 2020 $\leq 50,10\%$; obiettivo 2021 $\leq 50\%$). Tenuto conto del settore in cui opera la SVIM e che la gestione della stessa è improntata a principi di efficienza ed efficacia e non orientata ad uno scopo di lucro, bensì ad un equilibrio di bilancio, si ritiene che un adeguato controllo economico/patrimoniale della Società sia già previsto e compiuto nel precedente indicatore (UTILE NETTO - Garantire l'obiettivo del mantenimento di una posizione finanziaria equilibrata).

Inoltre si consideri che i costi operativi esterni di cui tiene conto tale indicatore prevedono anche la voce del Bilancio B7 – Conto economico – Costi della produzione – Servizi, costituita dai servizi acquistati per la realizzazione dei progetti e tra questi i collaboratori, i cui relativi costi dovrebbero contenersi a fronte di assunzioni di risorse umane a tempo indeterminato come nel presente Piano proposto.

- **Indicatore - % Incidenza costo del personale su Ricavi:** si osserva che gli obiettivi individuati saranno garantiti confidando, come già sopra espresso, sull'attendibilità della previsione delle entrate almeno per gli anni 2019 – 2020.

I predetti indicatori proposti fanno emergere quanto le relative performances possono essere influenzate:

- o dalla variabilità quanti - qualitativa degli incarichi affidati dalla Regione Marche;

- dal fatto che la Regione sia il principale committente della Società, come previsto dall'art. 5, comma 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii;
- dalla variabilità quanti - qualitativa derivanti dalla progettazione europea;
- dalla totale assenza di finalità lucrative, come da Legge istitutiva della Società.

L'analisi dei dati economici e finanziari della società SVIM, ricavati dai bilanci d'esercizio riferiti al periodo 2014 – 2017, evidenziano come le performances realizzate dalla Società nel periodo di riferimento non presentino sintomi di sofferenza economico – finanziaria, né facciano presagire problematiche di sostenibilità economico - finanziaria nel tempo. A ciò si aggiunga che nel periodo, non risultano liquidati da parte della Regione Marche trasferimenti per la copertura di costi di funzionamento e/o per il ripianamento di perdite della Società.

Pertanto in tale predetto contesto, fermo restando il mantenimento dell'indicatore sull'utile netto, si suggerisce che il completamento del controllo degli equilibri economico – finanziari della Società, venga effettuato sul Programma di valutazione del rischio di crisi aziendale, di cui all'art. 6 comma 2 del D.Lgs. n. 175/2016, che annualmente la Società è tenuta a predisporre a chiusura dell'esercizio sociale.

M

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized 'L' or similar character.

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO							
PROGETTO	INNOVOUCHER: IMPLEMENTING A EUROPEAN LABEL FOR INNOVATION VOUCHERS	PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo	H2020-INNOSUP-2014-6				
Stato	In attuazione - di iniziativa della SVIM						
DESCRIZIONE	L'obiettivo principale del progetto è quello di sviluppare un nuovo modello di voucher per l'innovazione e per sostenere lo scambio transazionale di servizi tra imprese in Europa. Il progetto prevede la definizione delle caratteristiche, i regolamenti, gli strumenti, le procedure e il modello di gestione necessario per l'implementazione di un innovativon voucher per l'innovazione con una dimensione Europea. Tale modello verrà poi testato concretamente attraverso la messa a bando di contributi sotto forma appunto di voucher nel territorio regionale.	DURATA	maggio 2015 - aprile 2019 (prorogato)				
Ruolo Regione Marche		Struttura di riferimento regionale					
Ruolo SVIM	Partner	Atto di riferimento se affidato da Regione e n. Reg. Convenzione con SVIM					
INFORMAZIONI sul BUDGET							
	ipotest: intera durata			ipotest: 2019-2021			
Budget totale Progetto	€	1.513.344,00	Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	nome e cognome	importi 2019	importi 2020	importi 2021
				Ida Proserpi	€	4.621,51	€
Budget totale SVIM di cui:	€	152.094,00	Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	nome e cognome, tipo di contratto e durata/scadenza	importi	importi	importi
				Stefania Marcelletti - settembre 2020 Nikoleta Maslovar - settembre 2020	€	4.612,54	
Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	€	40.637,76	Budget per altri servizi	Descrizione	importi	importi	importi
Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	€	59.237,24	Budget per costi generali		€	22.500,00	
Budget per altri servizi (viaggi e missioni)	€	31.000,00	Totale		€	2.308,51	
Budget per costi generali	€	31.219,00			0		
NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVIM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere							

5

24

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO							
PROGETTO	4Helix: Empowering the 4 helix of MED CCI clusters through an open source knowledge sharing and community approach in favor of MED blue and green growth	PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo	Interreg NED 2014-2020				
Stato	In attuazione - di iniziativa della SVIM						
DESCRIZIONE	Il Progetto mira a scoprire il potenziale delle capacità di cooperazione transazionale, d'interazione e di networking tra cluster innovativi del settore culturale/creativo e i nuovi (non istituzionali) agenti dell'innovazione basati sull'open source/knowledge sharing/ community (e.g. innovation hubs, living labs, fablabs, incubators, co-working spaces, hackerspace, makerspace, techhubs, sewing cafes, etc.) dei 10 ecosistemi regionali MED coinvolti in favore della crescita dell'economia blu ,verde e sociale; Il progetto vuole testare metodologie di cross-fertilization per sostenere lo sviluppo della cooperazione transfrontaliera e interregionale e l'emergere di nuove catene del valore grazie alla cooperazione tra cluster innovativi del settore culturale/creativo e i nuovi agenti dell'innovazione. Le attività previste sono: eventi di scambio tra gli agenti dell'innovazione e le imprese selezionate, definizione di progetti innovativi nel settore culturale-creativo, selezione dei progetti e implementazione dei voucher previsti, valutazione finale e diffusione dei risultati sul territorio;	DURATA	febbraio 2018 - luglio 2020				
Ruolo Regione Marche		Struttura di riferimento regionale	P.F. BACQ P.F. Pesca				
Ruolo SVIM	Partner	Atto di riferimento da affidato da Regione e n. Reg. Convenzione con SVIM					
INFORMAZIONI sul BUDGET							
ipotesi: intera durata							
ipotesi 2019-2021							
Budget totale Progetto	C	2.024.278,75	Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	nome e cognome ida Proserpi	importi 2019 € 5.117,00	importi 2020 € 2.755,00	importi 2021
Budget totale SVIM di cui:	C	289.790,00	Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	nome e cognome, tipo di contratto e durata/scadenza Stefania Marcolletti - settembre 2020 Nikoleta Maslovar - settembre 2020	importi € 31.267,00	importi € 27.234,00	importi
Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	C	1.60.006,00	Budget per altri servizi	Descrizione UNIVPM; convenzione € 34.000; FLC; convenzione € 4.000 + CAP; Valinatore; convenzione € 4.500; Viaggi ed eventi Voucher: € 60.000	importi € 64.314,00	importi € 110.951,84	importi
Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	C	79.000,00	Budget per costi generali		€ 5.457,00	€ 4.500,00	
Budget per altri servizi (viaggi e missioni)	C	180.540,00	Totale		0	106.155,00	115.401,84
Budget per costi generali	C	24.250,00					
NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVIM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere							

25
2

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO							
PROGETTO	ADVANTAGE: Managing Frailty. A comprehensive approach to promote a disability-free advanced age in Europe: the ADVANTAGE initiative	PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo	Horizon 2020 - Joint actions (HP-JA) - 3rd EU Health Programme				
Stato	In attuazione - di Iniziativa della SVIM						
DESCRIZIONE	L'obiettivo generale del progetto è di studiare il fenomeno della fragilità nell'età anziana che rischia di essere un elemento di elevata debolezza in tutti gli Stati dell'Unione Europea. L'identificazione della fragilità e delle sue componenti, la gestione delle stesse possono promuovere i giusti cambiamenti nell'organizzazione e nell'implementazione delle misure più adatte di cura e prevenzione da parte del tessuto sociale, col fine ultimo di sviluppare modelli e servizi di salute per ogni Stato Membro per affrontare la sfida in maniera uniforme e coordinata ma adattata al contesto specifico. Per raggiungere tali obiettivi generali il Progetto prevede 8 Work Packages che vanno dall'analisi dello stato dell'arte nei Paesi partecipanti fino alla definizione di Modelli Operativi della gestione della Fragilità dell'anziano e la previsione di misure concrete di gestione e azioni per mantenere un livello di vita attivo e positivo nonostante le difficoltà.	DURATA	gennaio 2017 - dicembre 2019 (36 mesi)				
Ruolo Regione Marche	Partner - ARS Regionale	Struttura di riferimento regionale					
Ruolo SVIM	Terza Parte	Atto di riferimento se affidato da Regione e n. Reg. Convenzione con SVIM					
INFORMAZIONI sul BUDGET							
ipotesi intera durata		ipotesi 2019-2021					
Budget totale Progetto	€	338.976,05	Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	nome e cognome	Importi 2019	Importi 2020	Importi 2021
			Ida Proserpi	€	3.600,00		
Budget totale SVIM di cui:	€	22.009,90	Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	nome e cognome, tipo di contratto e durata/scadenza	Importi	Importi	Importi
				Stefania Marzelletti - settembre 2020	€	1.000,00	
Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	€	13.205,94	Budget per altri servizi	Descrizione	Importi	Importi	Importi
Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	€						
Budget per altri servizi (viaggi e missioni)	€		Budget per costi generali				
Budget per costi generali	€	1.439,90		Totale:	0	4.600,00	
NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVIM o se invece incamera in via preventiva da parte del DDNDOR il budget da spendere							

3

96

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO		INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO	
PROGETTO	ASSISTENZA TECNICA Affiancamento e supporto scientifico, metodologico e organizzativo. Programmazione, attuazione, gestione delle Misure del POR FESR 2014-2020 e Affiancamento e supporto scientifico, metodologico e organizzativo per l'attuazione, gestione, monitoraggio della Misura FESR 111 - Area di Crisi di Sobalno	PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo	POR FESR 2014-2020
Stato	In attuazione - affidato da Regione Marche		
DESCRIZIONE	Supporto ai singoli Servizi regionali per le attività di sviluppo operativo. Attuazione degli interventi del POB attraverso il ruolo delle società private e di amministrazione con la partecipazione del beneficiario e della relativa procedura di programmazione del movimento di risorse finanziarie e materiali alle singole misure. Implementazione delle attività di monitoraggio degli interventi ed eventuali programmazioni commesse.	DURATA	novembre 2016 - settembre 2020
	Assistenza di Gestione FESR Soggetto Attuatore	Struttura di riferimento regionale Atto di riferimento se affidato da Regione e n. Reg. Convenzione con SOG	Servizio Politiche Comunitarie POR 1232 e 1304
INFORMAZIONI SUL BUDGET			
Budget totale Progetto	€ 2.610.000,00	Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	€ 67.200,00
Budget totale SVIM di cui:		Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	€ 86.200,00
Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	€ 558.555,00	Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	€ 786.300,00
Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)		Budget per altri servizi (viaggi e missioni)	€ 515.022,50
Budget per costi generali		Totale	€ 1.305.957,45
			€ 79.468,09
			€ 729.990,55
NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazioni per SVIM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere.			
Il contributo regionale è liquidato previa presentazione delle fatture da parte della SVIM sulla base di stati di avanzamento delle attività.			

20

4

2

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO							
PROGETTO	Legge Regionale 30/2008 - "Programma SPRINT - Sportello Internazionalizzazione della Regione Marche". Modifica della durata ed integrazione dell'affidamento a SVIM S.p.A. ai sensi dell'art. 7 della L.R. 17/99 delle Attività di implementazione del Programma SPRINT 2016	PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo	Fondi Regionali				
Stato	In attuazione - affidato da Regione Marche						
DESCRIZIONE	L'assistenza tecnica prevede la realizzazione delle attività secondo le seguenti linee di azione a regia regionale: sviluppo di scambi commerciali e azioni di incoming ed outgoing con i Paesi target (Russia, Cina, Africa, Emirati Arabi, etc); iniziative di attrazione degli investimenti per lo sviluppo di una offerta localizzativa agli investitori esteri e per il posizionamento della Regione Marche nell'ambito dell'offerta nazionale con azioni mirate per settori; iniziative di internazionalizzazione e promozione per le imprese del territorio; azioni di comunicazione con i canali web e social.	DURATA	Novembre 2016 - Novembre 2019 (36 mesi)				
Ruolo Regione Marche	Ente finanziatore	Struttura di riferimento regionale	P.F. Internazionalizzazione				
Ruolo SVIM	Soggetto Attuatore	Atto di riferimento se affidato da Regione e n. Reg. Convenzione con SVIM	DGR n. 1109/2016 registro digitale 336/2016 e Registro cartaceo 19688/2016				
INFORMAZIONI sul BUDGET							
ipotesi: intera durata		ipotesi 2019-2021					
Budget totale Progetto	C	414.973,00	Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	nome e cognome	importi 2019	importi 2020	importi 2021
				Ida Prosseri	€	3.113,06	
				Rodolfina Bucci	€	3.113,06	
			Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	nome e cognome, tipo di contratto e durata/scadenza	importi	importi	importi
				Bozzi	8.415,00 €		
				Varotti	40.800,00 €		
				Jackiewicz	4.674,57 €		
Budget totale SVIM di cui:	C	414.973,00	Budget per altri servizi		€	53.889,67	importi
Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	C	27.736,00			€	73.720,22	
Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	€	291.221,72	Budget per costi generali		€	15.664,00	
Budget per altri servizi (viaggi e missioni)	€	40.015,28	Totale	€	104.025,34	€	104.025,34
Budget per costi generali	€	56.000,00					
NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVIM o se invece incamerterà in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere		il contributo regionale è liquidato previa presentazione delle fatture da parte dello SVIM sulla base di stati di avanzamento delle attività.					

28

5

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO							
PROGETTO	IEER: "Boost the Young by Enabling Entrepreneurship in Regions"		PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo	Interreg Europe 2014-2020			
Stato	In attuazione - affidato da Regione Marche						
DESCRIZIONE	Il progetto mira a rafforzare la capacità delle autorità regionali di supportare l'imprenditorialità giovanile grazie alla cooperazione con gli istituti di istruzione superiore (Università imprenditoriale, DG EAC e FOCS EInnovare) e con gli altri attori del triangolo della conoscenza (integrazione tra istruzione, ricerca e innovazione e sviluppo regionale), come parte di un più ampio ecosistema socio-economico territoriale, alimentando le competenze e sostenendo la scoperta imprenditoriale dei giovani e delle regioni. Le attività comprendono scambi di buone prassi con visite di studio da parte degli stakeholder marchigiani nei Paesi partner, la definizione di un piano di azione per effettuare progetti di accelerazione di start-up, la realizzazione di boot camp dell'imprenditorialità: incontri tra incubatori e start-up di eccellenza.		DURATA	24 mesi dal 01.01.2016 al 31.12.2017 / 24 mesi dal 01.01.2018 al 31.12.2019 (due fasi)			
Ruolo Regione Marche	Partner		Struttura di riferimento regionale	PF Formazione e Lavoro			
Ruolo SVIM	Soggetto Attuatore		Atto di riferimento se affidato da Regione e n. Reg. Convenzione con SVIM	DGR 1265/2016 Registro digitale n. 389/2016 o registro cartaceo n. 59763/2016			
INFORMAZIONI sul BUDGET							
ipotesi: intera durata		ipotesi 2019-2021					
Budget totale Progetto	€	167.797,00	Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	nome e cognome Prospetti Ida	Importi 2019 1600	Importi 2020 800	Importi 2021
			Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	nome e cognome, tipo di contratto e durata/scadenza Orzi Francesca	Importi 7.597,28	Importi € 1.899,32	Importi
Budget totale SVIM di cui:	€	100.096,72	Budget per altri servizi	Descrizione	Importi	Importi	Importi
Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	€	25.200,00	Budget per costi generali				
Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	€	65.730,00	Totale		0	0	0
Budget per altri servizi (viaggi e missioni)	€	9.166,67					
Budget per costi generali	€						
NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVIM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere			Il contributo regionale è liquidato previa presentazione delle fatture da parte della SVIM sulla base di stati di avanzamento delle attività.				

22

6

29

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO								
PROGETTO	Attività di assistenza tecnica, per supporto tecnico specialistico, ed amministrativa concernente l'intervento volto alla ripresa economica - art. 20 bis, D. L. n. 189/2016	PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo	D. L. n. 189/2016 - Interventi volti alla ripresa economica					
Stato	In attuazione - affidato da Regione Marche							
DESCRIZIONE	Al sensi dell'articolo 20 bis del D.L.189/2016, convertito con modificazioni nella legge 15 dicembre 2016 n° 229 e s.m.l. recante: interventi volti alla ripresa economica delle imprese del settore turistico, del servizi connessi, dei pubblici esercizi e del commercio e artigianato, nonché delle imprese che svolgono attività agrituristica, la Regione Marche vuole supportare la mancata "produzione/attività" delle imprese suddette a causa del sisma. SVIM svolge le attività di Assistenza Tecnica al bando.	DURATA	27.12.2018 - 26.12.2020 (24 mesi)					
Ruolo Regione Marche	Ente Finanziatore	Struttura di riferimento regionale						
Ruolo SVIM	Soggetto Attuatore	Atto di riferimento se affidato da Regione o n. Reg. Convenzione con SVIM	Decreto del Vice Commissario per la ricostruzione n. 52/VCOMMS16 del 19/12/2018. Convenzione Numero reg.: 805; Anno reg.: 2018; 27/12/2018.					
INFORMAZIONI sul BUDGET								
	ipotesi Intera durata			ipotesi 2019-2021				
Budget totale Progetto	€	244.620,43	Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	nome e cognome	Importi 2019	Importi 2020	Importi 2021	
				Prosperi	€	5.062,50	€	5.062,50
Budget totale SVIM di cui:	€	244.620,43	Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	nome e cognome, tipo di contratto e durata/scadente	Importi	Importi	Importi	
				da definire (24 mesi)	€	97.205,74	€	97.205,74
Budget per risorse umane interne (staff dipendente)			Budget per altri servizi	Descrizione	Importi	Importi	Importi	
Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	€	214.662,00	Budget per costi generali					
Budget per altri servizi (viaggi e missioni)			Totale		€	14.979,51	€	14.979,51
Budget per costi generali	€	29.959,02			€	122.510,25	€	122.510,25
NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVIM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere			Il contributo regionale è liquidato previa presentazione delle fatture da parte della SVIM sulla base di stati di avanzamento delle attività.					

20

7

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO						
PROGETTO	LIMESTONE (Leveraged Integration of Marine Environmental Sustainability through Technological Optimization of Natural Water Ecosystems)	PROGRAMMA di finanziamento a tipo di fondo	Programma LIFE			
Stato	da avviare					
DESCRIZIONE	<p>Il progetto LIMESTONE è un progetto integrato del Programma LIFE, che prevede di collegare una serie di isolotti a terra (sulle coste finali e sulle spiagge) per ridurre la quantità di microplastiche in mare. I partner del progetto sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> La Regione Marche La Regione Puglia Il Ministero dell'Ambiente della Croazia Il Ministero dell'Ambiente di Malta La Regione delle Azzorre in Portogallo <p>Gli Interventi che verranno realizzati in Regione Marche a valere sul progetto saranno un valore complessivo di 6 Milioni di Euro e servono ad attuare la strategia dell'isola della Legge Regionale 106/2013 "Disposizioni Regionali per favorire la riduzione in mare e sulle spiagge dei rifiuti plastici", secondo il modello marchigiano come punto di riferimento per l'evoluzione nazionale e livello di macroregione a driftoe Ionica ed europea.</p>	DURATA	Novembre 2019 - Ottobre 2022 (36 mesi)			
Ruolo Regione Marche	Partner	Struttura di riferimento regionale	da definire (30 mesi)			
Ruolo SVIM	Assistenza Tecnica	Atto di riferimento se affidato da Regione e n. Rep. Convenzione con SVIM				
INFORMAZIONI sul BUDGET						
	ipotesi, intera durata		ipotesi, 2019-2022			
Budget totale Progetto	C 18.400.000,00	Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	nome e cognome	Importi 2019	Importi 2020	Importi 2021
Budget totale SVIM di cui:	C 250.000,00	Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	nome e cognome, tipo di contratto e durata/scadenza			
Budget per risorse umane interne (staff dipendente)		Budget per altri servizi	da definire (30 mesi)			
Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)		Budget per costi generali	Descrizione			
Budget per altri servizi (viaggi e missioni)		Totale		€ 50.000,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00
Budget per costi generali						
NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta antiposizione per SVIM o se invece incamera la via preventiva di parte del DONOR. Il budget da spendere	Il LP del Progetto è il Consorzio di Bonifica Marche					



INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO							
PROGETTO	Technical Assistance to Support CISOP 2014-2020 Operations, Information and Publicity Location - Europe (nonEU)/TURKEY	PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo	EUROPAID- CISOP-IH-SER-TR- 139055				
Stato	In attuazione - di iniziativa della SVIM						
DESCRIZIONE	Le attività di AT prevedono 2 componenti di lavoro: Componente1 _supporto alla implementazione dei Programmi Operativi; formazione e capacity building dello Staff interno del Ministero; capacity building e supporto tecnico ai beneficiari finali; controllo interno e valutazione; Componente 2 _promozione delle azioni CISOP e supporto al Programma per la sua corretta implementazione ed interazione.	DURATA	gennaio 2019 - dicembre 2021				
Ruolo Regione Marche	Partner	Struttura di riferimento regionale					
Ruolo SVIM		Atto di riferimento se affidato da Regione e n. Reg. Convenzione con SVIM					
INFORMAZIONI SUI BUDGET							
	ipotesi: intera durata			ipotesi 2019-2021			
Budget totale Progetto	C	6.503.580,00	Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	nome e cognome Prosperi	importi 2019	importi 2020	importi 2021
Budget totale SVIM di cui:			Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	nome e cognome, tipo di contratto e durata/scadenza da definire (30 mesi)			
Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	da definire		Budget per altri servizi	Descrizione			
Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	da definire		Budget per costi generali				
Budget per altri servizi (viaggi e missioni)	da definire		Totale		15.000,00 €	15.000,00 €	
Budget per costi generali	da definire						
NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVIM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere							

10

5/22

A

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO											
PROGETTO	PO FEAMP 2014/2020 - priorità 7 Assistenza tecnica	PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo									
Stato	In attuazione - affidato da Regione Marche										
DESCRIZIONE		<p>Con DGR n. 1422/2016 è stata identificata la PF Pesca e Pesca (ora PF Economia Ittica) quale soggetto responsabile dell'attuazione delle misure di competenza della Regione del PO FEAMP ed è stata autorizzata alla stipula delle convenzioni con il Ministero al fine dell'attuazione della Regione quale Organismo Intermedio ai sensi dell'art. 23 del reg. (UE) n. 1303/2013.</p> <p>Con DGR n. 312/2017 è stata approvata la prima rimodulazione del piano finanziario del programma quanto alle misure in gestione della Regione.</p> <p>Tra le priorità perseguite dal FEAMP di competenza della Regione, rientra quella relativa alla Assistenza tecnica che ha come obiettivo specifico quello di potenziare i sistemi di gestione, sorveglianza e verifica degli interventi dal PO da parte degli Organismi Intermedi, ai sensi di quanto previsto all'art. 59 del reg. (UE) n. 1303/2013 e 78 del reg. (UE) n. 508/2014.</p> <p>La Regione Marche- PF Economia Ittica, affida quindi a SVIM il ruolo di assistenza tecnica e supporto scientifico, metodologico e organizzativo nell'ambito del PO FEAMP PER LA programmazione, attuazione, gestione, monitoraggio e sorveglianza di tale programma finalizzata all'implementazione degli adempimenti previsti dal Sistema Integrato di Gestione e Controllo predisposto dall'Autorità di Gestione e dal Manuale delle procedure e dei controlli adottato dalla Regione Marche.</p>			Luglio 2017-luglio 2021						
Ruolo Regione Marche		Organismo Intermedio		Struttura di riferimento regionale		PF Economia Ittica - DDS P.F. Economia Ittica n. 7 del 09 giugno 2017					
Ruolo SVIM	Soggetto attuatore- attività di assistenza tecnica										
INFORMAZIONI sul BUDGET											
ipotesi intera durata		ipotesi 2019-2021									
Budget totale Progetto (iva esclusa)	€	810.240,00	Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	nome e cognome	importi 2019	importi 2020	importi 2021				
				Coordinatore	€	9.404,00	€	9.404,00	€	9.404,00	
Budget totale SVIM di cui:	€	810.240,00	Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	nome e cognome, tipo di contratto e durata/scadenza	importi	importi	importi				
				2 senior, 1 Intermedate, 2 Junior	€	160.584,00	€	160.584,00	€	147.202,00	
Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	€	38.400,00	Budget per altri servizi	Descrizione	importi	importi	importi				
	€	680.736,00			€	1.000,00	€	1.000,00			
Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	€	4.000,00	Budget per costi generali		€	31.376,00	€	31.376,00	€	15.688,00	
Budget per altri servizi (viaggi e missioni)	€	125.504,00	Totale		0	€	201.364,00	€	201.364,00	€	373.294,00
Budget per costi generali	€										
NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta la gestione per SVIM o se in tutto o in parte in via preventiva da parte del PONOP il budget da spendere		DDPF n.7 del 9/06/2017 PF Economia Ittica									

11

2/1/17

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO							
PROGETTO	Life SEC Adapt - "Sustainable Energy Communities promoting Climate adaptation strategies in Mayor Adapt Initiative"	PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo	Programma per l'ambiente e l'azione per il clima (LIFE 2014-2020) - Adattamento ai cambiamenti climatici				
Stato	In attuazione di Iniziativa della SVIM						
DESCRIZIONE	In continuazione con la strategia già sviluppata con i progetti CITYSEC ed ALTERENERGY, la proposta mira a supportare i comuni della SEC della Regione Marche ad aderire all'iniziativa europea Mayors Adapt e ad elaborare strategie locali per l'adattamento ai cambiamenti climatici attraverso l'integrazione dei piani energetici (SEAP) già redatti. Inoltre, la proposta permetterà di integrare e/o declinare le azioni SEAP con interventi in ambito ambientale attraverso lo scambio di Buone Prassi con municipalità europee già attive nel settore.	DURATA	Settembre 2015 - Giugno 2019				
Ruolo Regione Marche	n/a	Struttura di riferimento regionale	n/a				
Ruolo SVIM	Capofila	Atto di riferimento se affidato da Regione e n. Reg. Convenzione con SVIM					
INFORMAZIONI sul BUDGET							
ipotesi intera durata		ipotesi 2019-2021					
Budget totale Progetto	€	3.213.785,00	Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	nome e cognome	importi 2019	importi 2020	importi 2021
				Lucia Catalani	€	11.170,00	
Budget totale SVIM di cui:	€	329.259,00	Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	nome e cognome, tipo di contratto e durata/scadenza	importi	importi	importi
				Caterina D'Alma - COCCO (scadenza il 02/02/2019) Danilo Di Pietro - COCCO (scadenza il 01/04/2019) Project manager o financial manager	€	30.000,00	
Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	€	40.800,00	Budget per altri servizi	Supporto tecnico ISPRA; Organizzazione evento Brussels 07/02/2019; Conferenza Finale;	€	33.200,00	
Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	€	182.620,00	Budget per costi generali		€	3.210,00	
Budget per altri servizi (viaggi e missioni)	€	84.440,00	Totale		€	77.580,00	€
Budget per costi generali	€	21.399,00					
NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta partecipazione per SVIM o se invece incartera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere			Il saldo finale di progetto, pari ad un massimo del 30% del contributo UE, sarà erogato al termine delle attività progettuali.				

12

34

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO						
PROGETTO	EMPOWERING - "Empowering local public authorities to build integrated sustainable energy strategies"	PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo		HORIZON 2020 (Call H2020-EE-2015-3-MarketUp)		
Stato	In attuazione -- di iniziativa della SVIM					
DESCRIZIONE	EMPOWERING mira ad accompagnare sei regioni europee (tra Italia, Spagna, Romana, Croazia, Ungheria e Grecia) verso una società a bassa Intensità di carbonio. Obiettivo principale del progetto è rafforzare la capacità di autorità locali e regionali nel definire, finanziare e implementare politiche e piani energetici sostenibili, coerenti con gli indirizzi europei per il clima e l'energia, e in sinergia con l'Iniziativa del Patto dei Sindaci. A livello locale il progetto prevede l'istituzione di un Local Energy Board, ovvero di un tavolo di lavoro dedicato all'energia. Vi parteciperanno quei Comuni marchigiani fondatori della Sustainable Energy Community SEC (costituita a partire dal progetto City_SEC), ma anche ulteriori Comuni interessati ad aderire all'iniziativa europea del Patto dei Sindaci e ad intraprendere un percorso di pianificazione energetica sostenibile. Il percorso di lavoro di EMPOWERING prevede: attività di apprendimento e di scambio transazionale; attività di capacity building a favore di autorità locali e regionali; il supporto	DURATA	1 febbraio 2016 - 31 luglio 2019 (42 mesi)			
Ruolo Regione Marche	n/a	Struttura di riferimento regionale	Dipartimento		n/a	
Ruolo SVIM	Coordinatore di Progetto	Atto di riferimento se affidato da Regione e n. Reg. Convenzione con SVIM				
INFORMAZIONI sul BUDGET						
ipotesi: intera durata		ipotesi 2019-2021				
Budget totale Progetto	€ 1.497.003,13	Budget per risorse umane Interne (staff dipendente)	nome e cognome	importi 2019	importi 2020	importi 2021
			Lucia Catalani	€ 11.200,00		
Budget totale SVIM di cui:	€ 344.912,50	Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	nome e cognome, tipo di contratto e durata/scadenza	importi	importi	importi
			Contratti di collaborazione: a) COM/AF b) Ener	€ 50.992,50		
Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	€ 52.345,00	Budget per altri servizi	Descrizione	importi	importi	importi
Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	€ 168.955,00	Budget per costi generali		€ 21.030,00		
Budget per altri servizi (viaggi e missioni)	€ 59.030,00	Totale		€ 21.527,50		
Budget per costi generali	€ 64.582,50			0	€ 417.200,00	€
NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVIM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere		Un pre-finanziamento di Euro 973.052,44 (pari al 65% del budget totale di progetto) è stato riconosciuto dal Programma, di cui il 5% (pari a Euro 74.850,19) è stato trattenuto dalla Commissione Europea come Fondo di Garanzia. La rimanente quota di Euro 898.202,25 (60% del budget totale di progetto) è stata erogata a favore di SVIM nel mese di febbraio 2016. La quota spettante a SVIM ammonta ad Euro 206.947,50. Le quote spettanti agli altri partner sono state trasferite da SVIM in data 22/03/2016. In seguito alla presentazione della relazione Intermedia di progetto prevista per agosto 2018, SVIM ha ricevuto la seconda tranches di finanziamento per un ammontare pari a massimo Euro 374.250,94, di cui la quota di SVIM è di Euro 86.228,13, ha trasferito ai partners le spettanti somme a Luglio 2018				

13 36

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO						
PROGETTO	Interreg - Fostering Sustainable Regional Action Plans for sustainable urban Mobility: interregional learning process of Public Authorities for achieving sustainable Urban Mobility solutions resulting in Action Plans for the integration of lessons learnt into investment for J&G OPs and Regional Low-Carbon Strategies.	PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo	Interreg Europa 2014-2020			
Stato	In attuazione - affidato da Regione Marche					
DESCRIZIONE	Il progetto intende sviluppare ed implementare un processo di learning su base interregionale per sviluppare e condividere politiche innovative che supportino il passaggio verso una mobilità urbana sostenibile nelle regioni coinvolte. Lo scambio di buone pratiche su misure di promozione della mobilità urbana sostenibile porterà alla definizione di Piani d'azioni che verranno attuati nei PD delle regioni coinvolte.	DURATA	tot. 60 mesi dal 01/04/2016 al 31/03/2021 (35 mesi fase I + 24 mesi fase II)			
Ruolo Regione Marche	Capofila	Struttura di riferimento regionale	P.F. Programmazione nazionale e comunitaria			
Ruolo SVIM	Soggetto attuatore	Atto di riferimento se affidato da Regione e n. Reg. Convenzione con SVIM	DGR 86 del 30/01/2017			
INFORMAZIONI SUI BUDGET						
	ipotesi in euro durata		ipotesi in euro 2019-2021			
Budget totale Progetto	€ 426.852,00	Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	nome e cognome	importi 2019	importi 2020	importi 2021
			Lucia Catalani	€ 5.222,88	€ 2.812,32	€ 803,52
Budget totale SVIM di cui:	€ 157.921,00	Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	nome e cognome, tipo di contratto e durata/scadenza	importi	importi	importi
			Expert	€ 17.448,00	€ 1.937,04	€ 807,10
Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	€ 29.822,00		Project manager	€ 17.448,00	€ 1.937,04	€ 807,10
Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	€ 113.099,00	Budget per altri servizi	Descrizione	€ 34.896,00	€ 3.874,08	€ 1.614,20
Budget per altri servizi (viaggi e missioni)	€ 15.000,00		SC in Romania		€ 1.200,00	
Budget per costi generali	€ -	Budget per costi generali	Dissemination event in Ungheria		€ 700,00	
		Totale		0 €	€ 22.670,84	€ 4.749,96
						€ 1.610,62
NOTA PRE-PRESENTAZIONE: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVIM o se invece in camera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere.						
L'importo assegnato per lo svolgimento delle attività indicate sarà liquidato con le seguenti modalità: a. Prima prima tranche del 30% dell'importo complessivo alla data di sottoscrizione della Convenzione, e previa presentazione di regolare fattura elettronica; b. Il restante importo con successivi atti a fronte della presentazione della regolare fatturazione corredata dalla documentazione attestante le spese effettivamente sostenute dallo SVIM e una relazione di dettaglio sulle attività svolte nel periodo di riferimento e i prototipi realizzati, nel rispetto della tempistica e delle previsioni di spesa del progetto.						

14

37

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO						
PROGETTO	OBIETTIVO 2030 Il Patto dei Sindaci delle Marche nell'ambito della iniziativa europea "Patto dei Sindaci per il clima e l'energia" per la Regione Marche	PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo			Fondi Regionali Regione Marche	
Stato	In attuazione - affidato da Regione Marche					
DESCRIZIONE	<p>Con DGR 347 del 10/04/2017 Regione Marche, Coordinatore Territoriale del Patto dei Sindaci per il Clima e l'Energia, ha formalizzato il ruolo di SVIM in qualità di soggetto Attuatore del "Patto". L'impegno di SVIM assume pertanto una valenza strategica che si concretizza attraverso lo svolgimento delle seguenti attività:</p> <p>realizzazione di un desk "Patto dei Sindaci per il clima e l'energia" con funzioni di front office con l'obiettivo di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • fornire assistenza ai Comuni firmatari e ai Comuni del territorio che desiderano aderire rispetto alle modalità di adesione al Patto; • fornire assistenza tecnica e strategica ai Comuni firmatari per lo sviluppo, il monitoraggio e l'attuazione dei loro Piani d'azione per l'energia sostenibile e il clima (PAESC). • promuovere attività di disseminazione, comunicazione e formazione attraverso la realizzazione di una piattaforma di apprendimento online, prevista nell'ambito del progetto EMPOWERING, che permetterà una vasta fruizione di materiali informativi e formativi resi disponibili come OER (open educational resources) in modo tale da contribuire ulteriormente al dialogo fra stakeholder e ad un progressivo processo di capacity building aperto a tutti i potenziali interessati. <p>realizzazione di un master plan regionale per lo</p>	DURATA			12 mesi (28 dicembre 2018 / 28 dicembre 2019)	
Ruolo Regione Marche	Affidatario/Soggetto attuatore Patto	Struttura di riferimento regionale			PF Fonti Energetiche	
Ruolo SVIM		Atto di riferimento se affidato da Regione e n. Reg. Convenzione con SVIM			DGR 347 del 10/04/2017 Repertorio n.278/2017 del 7/07/2017 - modifiche / e integrazioni approvate con DGR 1483 del 12/11/2018 - Repertorio n.773 del 19 dicembre 2018) Convenzione prot. n.1397465 ID 15478851	
INFORMAZIONI sul BUDGET						
ipotesi intera durata		ipotesi 2019-2021				
Budget totale Progetto IVA ESCLUSA	143.442,00 (Solo 2019)	Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	nome e cognome Coordinatore	importi 2019 € 30.000,00	importi 2020	importi 2021
		Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	nome e cognome, tipo di contratto e durata/scadenza 1 senior, 1 intermedie, 3 junior	importi € 93.656,00	importi	importi
Budget totale SVIM di cui:	€ 143.442,00	Budget per altri servizi	Descrizione	importi	importi	importi
Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	€ 30.000,00	Budget per costi generali		€ 19.786,00		
Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	€ 93.656,00	Totale		€ 143.442,00	€ 700.000,00	€ 200.000,00
Budget per altri servizi (viaggi e missioni)						
Budget per costi generali	€ 19.786,00					
NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVIM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere	Decreto PF Fonti energetiche n.197 del 28 dicembre 2018 liquidazione intero importo di euro 143.442,62 a favore di SVIM Srl - P. IVA 01588410421, quanto ad euro 31.557,38 a favore dell'Agenzia delle Entrate F24EP quale IVA da versare all'Erario					

15

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO								
PROGETTO	ASSISTENZA TECNICA Affiancamento e supporto scientifico, metodologico alla Regione Marche nelle AREE INTERNE, AREE PROTETTE AD ELEVATO RISCHIO SISMICO E DI ABANDONO	PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo			Fondi Aree interne Regione Marche			
Stato	In attuazione							
DESCRIZIONE	Il progetto vuole attivare azioni ed investimenti mirati ed immateriali per lo sviluppo del territorio delle aree interne, per promuoverne l'agibilità e nel contempo le eccellenze e le autenticità locali, per accrescerne l'attrattività e favorire l'afflusso turistico di aziende e di esperienze. Le fasi progettuali prevedono: a) la definizione di un UNICO Marchio "SIBILLINI" b) azioni per l'attrattività turistica dei prodotti tipici - SIBILLINI FOOD c) azioni per l'attrattività culturale SIBILLINI LIVE d) azioni per l'attrattività educativa - SIBILLINI EDU e) azioni per l'attrattività imprenditoriale anche in collegamento alle azioni promosse dal POR FESR sulle aree di crisi nel cratere del Sisma - SIBILLINI LAB.	DURATA			24 mesi			
Ruolo Regione Marche	Ente finanziatore	Struttura di riferimento regionale	Servizio Sviluppo e Valorizzazione delle Marche					
Ruolo SVIM	Soggetto attuatore	Atto di riferimento se affidato da Regione e n. Reg. Convenzione con SVIM						
INFORMAZIONI sul BUDGET								
ipotesi: intera durata		ipotesi 2019-2021						
Budget totale Progetto IVA ESCLUSA	€	204.918,03	Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	nome e cognome	importi 2019	importi 2020	importi 2021	
				Coordinatore	€	22.000,00		
Budget totale SVIM di cui: Budget per risorse umane interne (staff dipendente) Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) Budget per altri servizi (viaggi e missioni) Budget per costi generali			Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	nome e cognome, tipo di contratto e durata/scadenza		importi	importi	
			Budget per altri servizi	Descrizione		importi	importi	
			Budget per costi generali		€	21.000,00		
			Totale		€	2.418,00		
				0	€	49.418,00	€	
NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVIM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere								

16

2019

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO						
PROGETTO	Creazione di una rete di parchi e musei minerali nell'area della Macroregione Adriatico - Ionica	PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo				Fondi Regionali Regione Marche
Stato	In attuazione - di iniziativa della SVIM					
DESCRIZIONE	<p>L'area della Macroregione Adriatico - Ionica possiede ingenti risorse naturali, storiche e culturali che rappresentano un patrimonio comune, la cui adeguata promozione può concorrere a favorire il rafforzamento dell'identità della predetta Macroregione nonché costituire uno dei motori dello sviluppo economico e sociale delle Regioni presenti nella stessa.</p> <p>In particolare il patrimonio costituito dai siti e parchi minerali risulta ancora largamente sottoutilizzato. E' ormai noto il contributo importante che una accorta valorizzazione del patrimonio ambientale storico-culturale e tecnico scientifico dei siti e dei beni minerali può arrecare allo sviluppo economico e sociale, oltretutto creando posti di lavoro qualificati e innescando lo sviluppo di filiere economiche, sia direttamente connesse alla tutela e valorizzazione del patrimonio (studi e ricerche, progettazione e assistenza tecnica, protezione, conservazione e restauro, editoria e comunicazione specializzata, servizi culturali, ecc.), sia ad essa collegate (turismo, trasporti, agro-alimentare, artigianato, commercio, edilizia e infrastrutture, ecc.). La conservazione, il recupero, la tutela e la valorizzazione dei siti e parchi minerali comporta particolari problemi, di gestione accorta della risorsa e di integrazione tra programmi di sviluppo territoriale ed economico. Molto spesso i problemi della conservazione del recupero e della tutela impongono cautele e vincoli che difficilmente convivono con le esigenze di sviluppo. La</p>	DURATA	da settembre 2017			24 mesi
Ruolo Regione Marche	Ente finanziatore	Struttura di riferimento regionale	Parco Museo Minerario delle Miniere di Zolfo delle Marche			
Ruolo SVIM	Soggetto attuatore	Atto di riferimento se affidato da Regione e n. Reg. Convenzione con SVIM				
INFORMAZIONI sul BUDGET						
ipotesi: intera durata		ipotesi: 2019-2021				
Budget totale Progetto IVA ESCLUSA	€ 25.000,00	Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	nome e cognome	importi 2019	importi 2020	importi 2021
			Coordinatore	€ 10.000,00		
Budget totale SVIM di cui:	€ 25.000,00	Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	nome e cognome, tipo di contratto e durata/scadenza	12000	importi	importi
Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	€ 10.000,00	Budget per altri servizi	Descrizione		importi	importi
Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	€ 12.000,00	Budget per costi generali		€ 3.000,00		
Budget per altri servizi (viaggi e missioni)		Totale		0 €	€ 3.000,00	€
Budget per costi generali	€ 3.000,00					
NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVIM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere						

17

10

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO						
PROGETTO	Attività di assistenza tecnica, per supporto tecnico specializzato, ed amministrativa concernente l'intervento volto al sostegno del tessuto produttivo - Art. 20 del D.L.189/2016	PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo	D.L.189/2016 - Sostegno alle imprese danneggiate dagli eventi sismici del 2016			
Stato	da avviare					
DESCRIZIONE	Al sensi dell'articolo 20 del D.L.189/2016, convertito con modificazioni nella legge 15 dicembre 2016 n° 229 e s.m.l. recante: "Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016" la regione Marche intende sostenere la ripresa e lo sviluppo del tessuto produttivo delle aree colpite dagli eventi sismici dell'agosto e ottobre 2016 e del gennaio 2017, tramite la concessione di aiuti alle imprese che realizzino o abbiano realizzato, a partire dal 24 agosto 2016, investimenti produttivi e che, al momento dell'erogazione, abbiano sede operativa nei comuni di cui agli allegati 1 e 2 al decreto-legge n. 189 del 2016, nonché, ai sensi del citato articolo 18-undecies del decreto-legge n. 8 del 2017, all'allegato 2-bis allo stesso decreto-legge. SVIM svolge le attività di Assistenza Tecnica al bando.	DURATA	Marzo 2019 - Febbraio 2021 (24 mesi)			
Ruolo Regione Marche	Ente finanziatore	Struttura di riferimento regionale				
Ruolo SVIM	Soggetto Attuatore	Atto di riferimento se affidato da Regione e n. Reg. Convenzione con SVIM	da definire			
INFORMAZIONI SUI BUDGET						
	ipotesi intera/dirata		ipotesi 2019-2021			
Budget totale Progetto	€ 300.000,00	Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	nome e cognome Prosperi Bucci	importi 2019	importi 2020	importi 2021
Budget totale SVIM di cui:	€ 300.000,00	Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	nome e cognome, tipo di contratto e durata/scadenza da definire (24 mesi)	importi	importi	importi
Budget per risorse umane interne (staff dipendente)		Budget per altri servizi	Descrizione	importi	importi	importi
Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)		Budget per costi generali				
Budget per altri servizi (viaggi e missioni)		Totale		€ 50.000,00	€ 100.000,00	€ 200.000,00
Budget per costi generali	€ 50.000,00					
NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVIM, e se invece, in attesa in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere						
Il contributo regionale è liquidato previa presentazione delle fatture da parte della SVIM sulla base di stati di avanzamento delle attività.						

18

4

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO							
PROGETTO	ASSISTENZA TECNICA Affiancamento e supporto scientifico, metodologico alla Regione Marche nelle AREE INTERNE, AREE PROTETTE AD ELEVATO RISCHIO SISMICO E DI ABBANDONO	PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo			Fondi Regionali Regione Marche		
Stato	da avviare						
DESCRIZIONE	Il progetto vuole attivare azioni ed investimenti materiali ed immateriali per lo sviluppo dei territori delle aree interne, per promuoverne l'agibilità e nel contempo le eccellenze e le autenticità locali, per accrescerne l'attrattività e favorire l'afflusso turistico, di aziende e di esperienze.	DURATA			24 mesi		
Ruolo Regione Marche	Ente finanziatore	Struttura di riferimento regionale	Servizio Sviluppo e Valorizzazione delle Marche				
Ruolo SVIM	Soggetto attuatore	Atto di riferimento se affidato da Regione e n. Reg. Convenzione con SVIM					
INFORMAZIONI sul BUDGET							
ipotesi: intera durata		ipotesi: 2019-2021					
Budget totale Progetto IVA ESCLUSA	€	200.000,00	Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	nome e cognome Coordinatore	importi 2019	importi 2020	importi 2021
			Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	nome e cognome, tipo di contratto e durata/scadenza		importi	importi
Budget totale SVIM di cui:			Budget per altri servizi	Descrizione		importi	importi
Budget per risorse umane interne (staff dipendente)			Budget per costi generali				
Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)			Totale		0 €	100.000,00	100.000,00
Budget per altri servizi (viaggi e missioni)							
Budget per costi generali							
NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVIM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere							

19

42

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO							
PROGETTO	NET4mPLASTIC	PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo	INTERREG ITALIA CROAZIA				
Stato	da avviare						
DESCRIZIONE	Miglioramento della qualità ambientale nelle aree marine e costiere mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e di innovativi approcci metodologici	DURATA	30 mesi				
Ruolo Regione Marche	partner	Struttura di riferimento regionale	PF Tutela del mare e sanzioni amministrative				
Ruolo SVIM	gestione amministrativa/rendicontazione	Atto di riferimento se affidato da Regione e n. Reg. Convenzione con SVIM					
INFORMAZIONI sul BUDGET							
(ipotesi) Intera durata		(ipotesi) 2019-2021					
Budget totale Progetto	C	266.200,00	Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	nome e cognome	importi 2019	importi 2020	importi 2021
			Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	nome e cognome, tipo di contratto e durata/scadenza	importi	importi	importi
Budget totale SVIM di cui:	da definire		Budget per altri servizi	Descrizione	importi	importi	importi
Budget per risorse umane interne (staff dipendente)			Budget per costi generali				
Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)			Totale	0			
Budget per altri servizi (viaggi e missioni)							
Budget per costi generali							
NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVIM, o se invece incamererà in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere							

20
43

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO							
PROGETTO	Fondo Di Garanzia per un Piano di Ristrutturazione Energetica del patrimonio immobiliare privato nelle Marche	PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo			Fondi Regionali Regione Marche		
Stato	da avviare						
DESCRIZIONE	Gestione di un Fondo di garanzia destinato al finanziamento di interventi di efficientamento energetico o di produzione energetica da fonti rinnovabili e da cogenerazione e teleriscaldamento per il patrimonio immobiliare privato. Obiettivo :promuovere un piano di ammodernamento del Patrimonio Immobiliare italiano, che permetta di ridurre la distanza dagli obiettivi prefissati dall'UE circa la riduzione di consumo di suolo, la produzione di energia da fonti rinnovabili ed infine l'aumento dell'efficienza energetica degli edifici.	DURATA			24 mesi (2020 / 2021)		
Ruolo Regione Marche		Struttura di riferimento regionale			PF Fonti Energetiche		
Ruolo SVIM	Affidatario/Soggetto attuatore	Atto di riferimento se affidato da Regione e n. Reg. Convenzione con SVIM			DA DEFINIRE		
INFORMAZIONI sul BUDGET							
	ipotesi	intera durata	ipotesi 2019-2021				
Budget totale Progetto IVA ESCLUSA + 400.000 euro per annualità 2020 e 2021	€	200.000,00	Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	nome e cognome	importi 2019	importi 2020	importi 2021
					€	100.000,00	€
Budget totale SVIM di cui: Budget per risorse umane interne (staff dipendente) Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) Budget per altri servizi (viaggi e missioni) Budget per costi generali	€	200.000,00	Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	nome e cognome, tipo di contratto e durata/scadenza	importi	importi	importi
			Budget per altri servizi	Descrizione	importi	importi	importi
			Budget per costi generali				
			Totale		€	100.000,00	€
NOTA PRE-FINANZIAMENTO: il descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVIM o se invece l'incasso è in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere							

21

in

15

2

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO

PROGETTO	FACILITY POINT -Supporting EUSAIR Governance	PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo	INTERREG ADRION 2014/2020
Stato	in fase di assegnazione		
DESCRIZIONE	Progetto strategico a valere sull'asse 4 del programma ADRION per il sostegno alla governance della strategia EUSAIR. La Regione Marche è il partner nazionale per l'Italia con altri 7 partner pubblici di livello nazionale degli altri paesi dell'area. Le attività saranno prevalentemente a supporto dei TSG, cioè dei gruppi Istituzionali di lavoro dei 4 Pilastri, attraverso organizzazione di meetings, gruppi di lavoro, analisi e studi sui 4 pilastri, implementazione di una stakeholders platform per il coinvolgimento degli attori non istituzionali dell'area Adriatico Ionica.	DURATA	2016 - 2022
Ruolo Regione Marche	Ente finanziatore	Struttura di riferimento regionale	P.F. Industria, Artigianato, cooperazione e internazionalizzazione
Ruolo SVIM	Supporto - Soggetto attuatore/ assistenza tecnica		

INFORMAZIONI SUL BUDGET

potest. intera durata		potest. anno 2017		
Budget totale Progetto	€ 11.501.000,00	Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	nome e cognome	importi
				da definire
Budget totale SVIM di cui:	da definire	Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	nome e cognome, tipo di contratto e durata/scadenza	importi
			co co co da selezionare	da definire
Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	da definire	Budget per altri servizi	Descrizione	importi
Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	da definire		da definire	da definire
Budget per altri servizi (viaggi e missioni)	da definire	Budget per costi generali	da definire	da definire
Budget per costi generali	da definire	Totale anno 2017		da definire

NON A PREFINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVIM o se invece in camera in via preventiva da parte del DANORI. Budget da spendere: L'importo assegnato dalla Regione Marche a SVIM, quale compenso per le attività da svolgersi, sarà definito previa sottoscrizione del Partnership Agreement della Regione con l'IP del Progetto.

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO			
PROGETTO	PANORAMED	PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo	Asse 4 del programma di cooperazione
STATO			
DESCRIZIONE	<p>La Regione Marche ha assunto il ruolo di Country Coordinator con funzioni chiave a livello nazionale/regionale e transnazionale per il progetto Panoramamed, finanziato nell'ambito dell'Asse 4 del programma di cooperazione transnazionale Interreg MED 2014-2020.</p> <p>Il programma che interessa l'area del Mediterraneo con 13 paesi partner (10 membri UE e 3 in pre-adesione) e 57 regioni, ha l'obiettivo di promuovere una crescita sostenibile strutturata su concetti e pratiche innovative e con un uso razionale delle risorse.</p> <p>Il Progetto PANORAMED assegna specifiche funzioni, di natura trasversale e tematica, ai detentori di responsabilità e prevede un'articolazione per work packages e rispettivi Thematic working groups sulle seguenti tematiche: Metodologia e Valutazione/ Turismo costiero e marittimo/ Sorveglianza marittima/ Task fixing/ Task migration/ Task mainstreaming. Panoramamed punta a individuare strumenti condivisi di governance nei settori strategici del turismo costiero e marittimo e della sorveglianza marittima, al fine di sostenere una visione sistemica delle iniziative, dei programmi e dei progetti che interessano il Mediterraneo, al fine di individuare orientamenti condivisi per lo sviluppo sociale ed economico sostenibile dell'intera area.</p> <p>Attraverso le azioni previste dal progetto, si sta lavorando per capitalizzare i dati e le informazioni relative ai progetti di Interreg Med, grazie all'implementazione di una piattaforma di governance multilivello che faciliterà l'incontro e il dialogo tra tutti i Paesi coinvolti.</p> <p>Le principali attività in fieri afferenti alla Country Coordination Unit sono così schematizzate:</p> <p>Livello nazionale/regionale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Individuare e coinvolgere gli stakeholders secondo la metodologia stabilita nel WP4; • favorire e coordinare il coinvolgimento e confronto dei e tra le principali istituzioni e stakeholders e gli esperti tematici; • assicurare la condivisione e il necessario tra tutti i soggetti italiani partecipanti a PANORAMED, in particolare in vista degli incontri di progetto; • garantire il corretto flusso di informazioni e, laddove necessario, avviare le procedure di consultazione con il Comitato Nazionale. <p>Livello transnazionale</p> <ul style="list-style-type: none"> • rappresentare il PS nello Steering group; • partecipare e contribuire ai lavori dei WG e alla predisposizione dei documenti rilevanti; • assicurare il trasferimento degli outcomes derivanti dalle attività progettuali, dei risultati e delle conclusioni degli eventi di rilievo; • contribuire allo sviluppo della strategia di comunicazione in collaborazione con il LP. <p>I fondi assegnati dal progetto per la Country Coordination Unit e gestiti dalla Regione Marche ammontano a € 544.807,60.</p>	DURATA	2017 - 2022
Ruolo Regione Marche (Capofila o partner o altro)	Country Coordinator	Struttura di riferimento regionale	PF INDUSTRIA – ARTIGIANATO – COOPERAZIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE
Ruolo SVIM (Capofila o partner o altro)	Assistenza Tecnica	Atto di riferimento se affidato da Regione e n. Reg. Convenzione con SVIM	
INFORMAZIONI SUL BUDGET			
			anno 2019
Budget totale Progetto	€ 544.807,55	Budget disponibile per risorse umane interne (staff dipendente)	nome e cognome Importi
Budget totale SVIM di cui:	da definire	Budget disponibile per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	nome e cognome, tipo di contratto e durata/scadenza Importi
Budget disponibile per risorse umane interne (staff dipendente)		Budget disponibile per altri servizi	Descrizione Importi
Budget disponibile per risorse umane esterne (collaboratori esterni)		Budget disponibile per costi generali	
Budget disponibile per altri servizi		Totale anno 2019	€ 544.807,55
Budget disponibile per costi generali			
NOTA DI FINANZIAMENTO: descrizione del progetto, attività, obiettivi, indicatori, impatto, finanziamento per SVIM, se applicabile, e contributo della Regione Marche, se applicabile.			

M

66

68

5

C) IN ASSEGNAZIONE						
INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO						
PROGETTO	PROGETTO APPENNINO	PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo	Art. 26 dell L.R. 22 dicembre 2009, n. 31 "Legge finanziaria 201"			
Stato						
DESCRIZIONE	L'obiettivo del Progetto riguarda la realizzazione di una serie di interventi sull'Appennino marchigiano, anche mediante il coinvolgimento della Regione Marche, Province, Unioni Montane, Comuni e centri per l'impiego, mirati alla gestione forestale sostenibile, alla prevenzione degli incendi boschivi, alla mitigazione del rischio idrogeologico, alla bonifica e risanamento di aree dissestate, alla riqualificazione della sentieristica, alla conservazione e valorizzazione del patrimonio storico, artistico e culturale compresa la didattica e l'educazione ambientale nelle scuole. La finalità principale è quella di stabilizzare l'occupazione esistente nelle maestranze forestali delle aree interne e di far fronte all'emergenza occupazionale.	DURATA			2019 - 2021	
Ruolo Regione Marche	ente promotore	Struttura di riferimento regionale	Servizio Tutela Gestione ed Assetto del Territorio - Posizione di funzione Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro, corrispondenti servizi territoriali e aree di crisi			
Ruolo SVIM	soggetto attuatore	Atto di riferimento se affidato da Regione e n. Reg. Convenzione con SVIM				
INFORMAZIONI sul BUDGET						
Ipotesi Intera durata			Ipotesi 2019-2021			
Budget totale Progetto	da definire	Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	nome e cognome	importi 2019	importi 2020	importi 2021
		Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	nome e cognome, tipo di contratto e durata/scadenza	da definire	da definire	da definire
Budget per risorse umane interne (staff dipendente)		Budget per altri servizi	Descrizione	importi	importi	importi
Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)		Budget per costi generali		da definire	da definire	da definire
Budget per altri servizi (viaggi e missioni)		Totale	€	€	€	#RIFI
Budget per costi generali						
NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descriverà se il progetto comporta anticipazione per SVIM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere						

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO					
PROGETTO	"CAVALIERI NEL VENTO"	PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo			
Stato					
DESCRIZIONE	CAVALIERI NEL VENTO nasce con l'intento di onorare la memoria del cantautore Ivan Graziani, e con l'obiettivo congiunto di valorizzare la storia, la tradizione e il patrimonio artistico e culturale della Regione Marche. L'iniziativa parte da un gruppo di lavoro formato da professionisti con esperienza decennale nel mondo del cinema, della musica e dello spettacolo, con la collaborazione e il sostegno di Anna e Filippo Graziani, rispettivamente moglie e figlio del mal dimenticato artista marchigiano d'adozione. L'idea progettuale è costituita da tre attività strettamente connesse e focalizzate su un modello virtuoso di promozione dell'economia territoriale delle Marche. In particolare si prevede: A) Realizzazione di un DISCO TRIBUTATO; B) Produzione di un LUNGOMETRAGGIO; C) Messa in scena di un MUSICAL.	DURATA	2019/2021		
Ruolo Regione Marche	FINANZIATORE PROGETTO	Struttura di riferimento regionale	SERVIZIO SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE MARCHE		
Ruolo SVIM	INVESTITORI PROGETTO "DM 15/3/2018"	Atto di riferimento se affidato da Regione e n. Reg. Convenzione con SVIM			
INFORMAZIONI sul BUDGET					
Ipotesi Intera durata		Ipotesi 2019-2021			
Budget totale Progetto	Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	nome e cognome	importi 2019	importi 2020	importi 2021
	Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	nome e cognome, tipo di contratto e durata/scadenza	importi	importi	importi
Budget totale SVIM di cui:	Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	Descrizione	importi	importi	importi
	Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	investimento cinematografico (credit-tax)			
Budget per altri servizi (viaggi e missioni)	Budget per costi generali	(credit-tax)			
Budget per costi generali	Totale	€	200.000,00 €	€	€
NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazioni per SVIM o se invece incamererà in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere		SVIM INVESTE NEL PROGETTO CINEMATOGRAFICO COME DA DM 15/03/2018, CHE CONSENTE DI RECUPERARE € 60.000,00 NEL 2020 ATTRAVERSO DETRAZIONI F24 E €200.000,00 NEL 2021 PARTECIPANDO ALLA DIVISIONE DEGLI UTILI.			

Handwritten marks: a large 'N' and a signature.

Handwritten marks: a signature and the number '48'.

59

2

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO					
PROGETTO	PROGETTO PREFETTURA Capacity building	PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo	Fondo Asilo Migrazione ed Integrazione (FAMI) 2014 - 2020		
Stato					
DESCRIZIONE	<p>La SVIM, in virtù della propria missione istituzionale, potrebbe farsi promotore con le Prefetture del territorio, in qualità di partner, di un progetto unitario di rafforzamento, in termini di efficacia ed efficienza, dei livelli di programmazione, gestione ed erogazione dei servizi pubblici ed amministrativi attivati ed erogati in via diretta dalla PA locale a degli attori, a vario titolo, coinvolti nella gestione migratoria rivolta ai cittadini di Paesi terzi destinatari (indiretti) delle azioni.</p> <p>L'obiettivo del progetto, che la SVIM intende promuovere nei confronti delle Prefetture, è quello di rafforzare la rete dei servizi pubblici locali attraverso:</p> <p>1) l'aiuto e miglioramento dei processi interni ed esterni, anche attraverso un'adeguata valutazione dei rischi progettuali in capo alla PA ed ai soggetti erogatori dei servizi a favore dei migranti.</p> <p>2) Il rafforzamento della capacità di analisi dei fabbisogni territoriali in termini di servizi / interventi rivolti all'utenza straniera, da soddisfare anche attraverso una adeguata programmazione e progettazione degli strumenti finanziari dei Fondi e programmi UE. I servizi pubblici e non profit hanno dovuto far fronte ad una progettazione strategica di azioni di promozione e rafforzamento della sicurezza, parità di accesso ai servizi pubblici, integrazione ed inclusione dei migranti. L'intera filiera dei servizi legati all'inclusione di soggetti vulnerabili è infatti esposta ad una serie di rischi di diversa natura.</p> <p>1) Un primo intervento prevede la realizzazione di una chiara mappatura ed analisi dei processi di tutti i servizi pubblici a vario titolo attivati a livello locale, per consentire una migliore efficienza dei servizi.</p> <p>2) Un secondo intervento prevede, a seguito di un'adeguata valutazione dei fabbisogni territoriali e della coerenza con la programmazione regionale dei fondi UE, il rafforzamento della competenza nell'individuazione delle diverse opportunità di finanziamento reperibili nell'ambito della programmazione comunitaria, al fine di sviluppare la governance o la rete locale delle pubbliche territoriali in capo ai soggetti coinvolti nei Consigli Territoriali per l'immigrazione (CCITL).</p>	DURATA	2019-2021		
Ruolo Regione Marche		Struttura di riferimento regionale			
Ruolo SVIM	SOGGETTO PROMOTORE/PARTNER	Azienda di riferimento se affidata da Regione e n. Reg. Convenzione con SVIM			
INFORMAZIONI BUDGETARIE					
Budget totale Progetto	BADGET DA DEFINIRE SULLA BASE DELL'INTERESSE DELLE PREFETTURE DELLA REGIONE MARCHE.	Budget per risorse umane interne (staff dipendente)	nome e cognome	Importi 2019	Importi 2020
		Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)	nome e cognome, tipo di contratto e durata / scadenza	Importi	Importi
Budget totale SVIM di cui:		Budget per altri servizi	Descrizione	Importi	Importi
Budget per risorse umane interne (staff dipendente)		Budget per costi generali			
Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni)		Totale			
Budget per altri servizi (viaggi e missioni)					
Budget per costi generali					
E' PREVISTA UN'EROGAZIONE A TITOLO DI ANTICIPO EQUIVALENTE AD UNA PERCENTUALE RELATIVA DEL BUDGET					