



GIUNTA REGIONALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

N. 1835 DEL 29/11/2023

ADUNANZA N. 207

LEGISLATURA XI

PROT. N. 1941

TIPO D'ATTO: DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE

ASSESSORE PROPONENTE: GOFFREDO BRANDONI

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE INTEGRATA, UE E RISORSE FINANZIARIE, UMANE E STRUMENTALI

OGGETTO: "DGR 240/2018 - Approvazione piano triennale 2024-2026 delle attività della società in house Sviluppo Europa Marche srl (SVEM)"

Il giorno 29 novembre 2023, nell'Aula assembleare, ad Ancona, in via Tiziano n. 44, si è riunita la Giunta regionale, convocata d'urgenza.

Sono presenti:

| | |
|------------------------|----------------|
| - Francesco Acquaroli | Presidente |
| - Filippo Saltamartini | Vicepresidente |
| - Stefano Aguzzi | Assessore |
| - Francesco Baldelli | Assessore |
| - Chiara Biondi | Assessore |
| - Goffredo Brandoni | Assessore |

È assente:

| | |
|-------------------------|-----------|
| - Andrea Maria Antonini | Assessore |
|-------------------------|-----------|

Constatato il numero legale per la validità dell'adunanza, assume la Presidenza il Presidente della Giunta regionale Francesco Acquaroli.

Assiste alla seduta il Segretario della Giunta regionale, Francesco Maria Nocelli.

Riferisce in qualità di relatore l'Assessore Goffredo Brandoni .

La deliberazione in oggetto è approvata all'unanimità dei presenti.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Oggetto: “DGR 240/2018 - Approvazione piano triennale 2024-2026 delle attività della società in house Sviluppo Europa Marche srl (SVEM)”.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente deliberazione predisposto dal Settore Debito e società partecipate dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi di deliberare in merito;

VISTO il parere favorevole di cui all'articolo 4, comma 5, della legge regionale 30 luglio 2021, n. 18, sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica, del Dirigente del Settore Debito e società partecipate, e l'attestazione dello stesso che dalla presente deliberazione non deriva né può comunque derivare un impegno di spesa a carico del bilancio regionale;

CONSIDERATO il “Visto” del Dirigente della Direzione Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali;

VISTA la proposta del Direttore del Dipartimento Programmazione integrata, UE e risorse finanziarie, umane e strumentali;

VISTO l'articolo 28, primo comma dello Statuto della Regione;

Con la votazione, resa in forma palese, riportata nell'allegato “Verbale di seduta”

DELIBERA

- di approvare il piano triennale 2024-2026 delle attività della società SVEM srl così come riportato negli allegati A e B alla presente deliberazione, che ne formano parte integrante.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
Francesco Maria Nocelli

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
Francesco Acquaroli

Documento informatico firmato digitalmente

Documento informatico firmato digitalmente



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- L.R. n. 24 del 06/08/2021 “Disposizioni per la Società “Sviluppo Europa Marche s.r.l. (SVEM s.r.l.)”;
- DGR 240 del 26/02/2018 – approvazione criteri e modalità di svolgimento del controllo analogo sulla SVIM Srl;
- DGR 1523 del 06/12/2021 “Articoli 4, 11 comma 2, lettera b) e c), 13 e 14 della L.R. n 18/2021. Istituzione delle Direzioni e dei Settori della Giunta regionale”;
- DGR 1 del 03/01/2022 “Legge regionale n. 24/2021 “Disposizioni per la Società Sviluppo Europa Marche s.r.l. (SVEM s.r.l.)”, art. 8 comma 2; Statuto di SVEM srl, articolo 17. Designazione di tre componenti del Consiglio di Amministrazione”.
- DGR 1360 del 18/09/2023 “DGR 240 del 26/02/2018 – Approvazione degli indirizzi e degli obiettivi strategici per la SVEM srl per il triennio 2024-2026”
- Decreto Segretario Generale n. 28 del 07/03/2022 - Costituzione Gruppo di lavoro per lo svolgimento del controllo analogo sulla società in house SVEM srl.

Motivazione

La L.R. del 06/08/2021 n. 24 “Disposizioni per la Società “Sviluppo Europa Marche s.r.l. (SVEM s.r.l.)” che dispone, tra l’altro, il cambio della denominazione della società “Sviluppo Marche s.r.l. (SVIM s.r.l.)” in “Società Sviluppo Europa Marche s.r.l. (SVEM s.r.l.)”, stabilisce, all’art. 5, disposizioni in ordine al controllo analogo ed alle modalità di svolgimento dello stesso, prevedendo che i criteri e le modalità di svolgimento del controllo sono definiti dalla Giunta regionale sulla base della disciplina europea e statale di riferimento.

Con la DGR 240 del 26/02/2018 sono stati approvati i criteri e le modalità di svolgimento del controllo analogo sulla società in house Sviluppo Marche srl (SVIM), oggi SVEM srl. La DGR individua i documenti e gli atti che sono soggetti al controllo analogo, le modalità di esercizio del controllo e, in alcuni casi, i tempi di svolgimento dello stesso. I controlli sono finalizzati ad indirizzare ed a monitorare la gestione della Società, sia per quanto riguarda il profilo delle attività da svolgere, sia per quanto riguarda l’andamento gestionale, organizzativo, economico.

Dal 1° gennaio 2022 è diventata operativa la nuova organizzazione delle strutture della Giunta regionale. Con la DGR 1523/2021 sono state definite le declaratorie per le attribuzioni delle competenze in capo a ciascuna struttura. La funzione di “*indirizzo e controllo dell’attività svolta dalla SVEM, società in-house che svolge prevalentemente attività di supporto all’attuazione dei programmi nazionali e comunitari*”, è attribuita alla Direzione programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali.

Ai fini del controllo analogo, di cui al menzionato art. 5 della L.R. 24/2021, è stato costituito un gruppo di lavoro, con il Decreto del Segretario Generale n. 28/2022 ad oggetto “*LR n. 18/2021 – art. 10, comma 4. Costituzione Gruppo di lavoro per lo svolgimento del controllo analogo sulla società in house SVEM srl. Revoca decreto Segretario generale n. 2/2018*”. Il gruppo è costituito dal Direttore del Dipartimento Sviluppo economico, dal Dirigente della Direzione Risorse umane e strumentali, dal Dirigente della Direzione Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali, dal Dirigente del Settore Debito e società partecipate che lo coordina.

Con la DGR 1360 del 18/09/2023 sono stati approvati gli indirizzi e gli obiettivi strategici per la SVEM srl per il triennio 2024-2026.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

La citata DGR 240/2018 stabilisce che entro il 30 settembre di ogni anno la società trasmetta alla PF "Controlli di secondo livello, auditing e società partecipate" - oggi al Settore Debito e Società Partecipate sulla scorta del menzionato Decreto del Segretario generale - piano triennale delle attività approvato dall'organo amministrativo della medesima. La proposta di piano è soggetta ad approvazione da parte della Giunta regionale.

La società ha trasmesso la proposta di piano con nota acquisita al protocollo regionale n. 1191797 del 02/10/2023. Il piano è stato inviato ai componenti del predetto Gruppo di lavoro, come previsto dall'art. 3 del regolamento interno del Gruppo, per l'acquisizione delle osservazioni e integrazioni di rispettiva competenza. Le schede dei singoli progetti, che costituiscono allegato al piano, sono state inviate alle strutture competenti per materia, che dovranno poi procedere all'affidamento dei progetti stessi alla società, al fine dell'acquisizione delle eventuali correzioni integrazioni delle stesse. Tutti i riscontri pervenuti sono stati recepiti nel verbale del Gruppo di lavoro n. 7. del 27/11/2023. Le osservazioni contenute nel verbale sono state recepite ed integrate nei documenti del Piano allegati alla presente deliberazione.

Il Piano in apertura fornisce il quadro del contesto economico all'interno del quale la società si trova ad operare evidenziandone criticità e opportunità. Successivamente ricapitola le direttrici tematiche, assegnate con la DGR 1360/2023, lungo le quali dovrà svilupparsi l'attività della società nel prossimo triennio.

Nel solco di tali direttrici il Piano prevede la realizzazione di specifici progetti sostanzialmente classificati in 5 macro categorie:

a) Progetti in attuazione e di durata pluriennale:

- CROWDFUNDMATCH- Unlocking the Crowdfunding Potential for the European Structural and Investment Funds;
- Assistenza Tecnica all'Autorità Responsabile del PSC - Piano Sviluppo e Coesione delle Marche di cui alla delibera CIPESS n. 24/2021;
- Uffici di prossimità – Progetto Regione Marche;
- Accordo di programma area di crisi complessa fermano-maceratese -Individuazione SVIM per i servizi di assistenza tecnica per la programmazione e gestione di bandi e avvisi per il sostegno alle imprese e per azioni di politica attiva del lavoro;
- ASSISTENZA TECNICA - Affiancamento e supporto scientifico, metodologico e organizzativo - Programmazione, attuazione, gestione delle Misure del POR FESR 2014-2020;
- Attività di assistenza tecnica, per supporto tecnico specialistico, ed amministrativa concernente l'intervento volto al sostegno del tessuto produttivo - Art. 20 del D.L.189/2016;
- Progetto Appennino;
- TOURBO- Boosting the transition pathway of MSMEs in tourism with green and digital transformation;
- S.T.A.R.T. Sustainable and Technological Approach to Rethink Tourism.

b) Progetti in fase di avvio:

- Attività di Assistenza tecnica specialistica all'Autorità di Gestione per la chiusura del POR Marche FSE 2014/2020.
- Attività di Assistenza tecnica specialistica all'Autorità di Gestione del PR Marche FSE+ 2021/2027
- Attività di assistenza tecnica, per supporto tecnico specialistico, ed amministrativa concernente l'intervento volto al sostegno del tessuto produttivo - Art. 20 del D.L.189/2016.

c) Progetti da affidare:



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

- ASSISTENZA TECNICA - Affiancamento e supporto scientifico, metodologico e organizzativo - Programmazione, attuazione, gestione del POC Marche 2014-2020;
- ASSISTENZA TECNICA - Affiancamento e supporto scientifico, metodologico e organizzativo - Programmazione, attuazione, gestione delle Misure del POR FESR 2021 -2027;
- Attività di Assistenza tecnica specialistica alla struttura regionale responsabile del coordinamento e della vigilanza sulla complessiva attuazione dell'Accordo per la Coesione tra Governo e Regione Marche (FSC);
- Attività di Assistenza tecnica specialistica alla struttura regionale responsabile del coordinamento e della vigilanza sulla complessiva attuazione dell'Accordo per la Coesione tra Governo e Regione Marche (FdR);
- FEAMPA 2021-2027 Reg. UE n. 1060/2021 e Regolamento specifico per il Fondo Europeo per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura (Teg. UE n. 1139/2021);
- "Supporto specialistico per il miglioramento della capacità amministrativa nella gestione degli strumenti finanziari per l'accesso al credito delle imprese. Misure del POR FESR 2021-2027 (Azione 1.3.5 - Intervento 1.3.5.2 ed Azione 2.1.1 - Intervento 2.1.1.2)";
- Servizi di supporto specialistico funzionali al rafforzamento delle attività di monitoraggio e controllo delle politiche attive del lavoro da parte dell'Osservatorio regionale del mercato del lavoro;
- Assistenza Tecnica alla Regione Marche nell'attuazione del Progetto Nazionale "VIAGGIO ITALIANO";
- "Strategie e piattaforme digitali per il patrimonio culturale", Sub-investimento 1.1.5 – "Digitalizzazione del patrimonio culturale", del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);
- Strategia europea per la Macroregione Adriatico – Ionica;
- Attività di assistenza e supporto alla gestione dei servizi afferenti le delegazioni di Bruxelles;
- Servizi di supporto specialistico finalizzati alla qualificazione e al potenziamento dei servizi erogati dai Servizi al Lavoro della regione Marche ed alla gestione di linee di intervento FSE;
- Il Patto dei sindaci per il clima e l'energia.

d) Progetti in fase di valutazione:

- Turismo nautico per la valorizzazione dei beni del patrimonio naturale e culturale transfrontaliero - Nautica4Heritage;
- FINADGREEN;
- EURO MED BAUHAUS_Testing New European Bauhaus Solutions for Deep Green Transformation of Cities and Regions in Euro-MED area;
- ECO-VAL_Coastal Ecosystem Services Valuation and Management Tool;
- DUAL-MOVE: Dual-Use Adaptation and for military and civil Infrastructure optimization in the Marche Region.

e) Progetti in fase di progettazione:

- BLUS3_The Smart Specialization Strategy for the blue economy;
- DATAMED "Big Data for better Tourism Policy, Management, and Sustainable Development in the Mediterranean Region".

Con specifico riferimento all'attività di assistenza tecnica, il comma 2 dell'art. 4 della legge istitutiva stabilisce che tale attività "è affidata dalla Regione alla Società. Laddove la Regione decida di non affidare l'assistenza tecnica alla Società, la scelta è adeguatamente motivata sulla base di valutazioni economiche od organizzative."



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

L'assistenza tecnica potrà essere rivolta sia al supporto alle Autorità responsabili della Attuazione e certificazione dei programmi, sia al supporto tecnico operativo ai responsabili di attuazione dei progetti presso i diversi dipartimenti, direzioni e settori regionali. La società garantirà, ove richiesto, il supporto alle strutture regionali nella redazione di documenti di programmazione nonché alla semplificazione e standardizzazione dei bandi per la concessione di contributi a valere sulle risorse comunitarie.

Con riferimento al fabbisogno di personale il piano prevede che si proceda, nel rispetto degli indicatori di realizzazione stabiliti dalla DGR n. 1360/2023 e tenuto conto degli incarichi assegnati dalla Regione e delle opportunità derivanti dalla progettazione europea ed internazionale, all'assunzione a tempo indeterminato, nell'arco del triennio 2024-2026, di ulteriori figure professionali altamente specializzate, al fine di creare un pool di professionisti a supporto delle attività della società.

Relativamente alle azioni da porre in essere ai fini del rispetto della normativa in tema di trasparenza e prevenzione della corruzione, il Piano dettaglia le attività da svolgere e da atto del fatto che la Società si è già adeguata a parte degli adempimenti normativi previsti dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33. In particolare, il *"Piano triennale di prevenzione della corruzione della corruzione e di trasparenza"* della Società ed i suoi relativi aggiornamenti sono stati pubblicati sul sito internet della SVEM nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Nel paragrafo dedicato alla gestione delle società partecipate il Piano ricapitola le società in cui la SVEM ha una partecipazione e che sono ritenute indispensabili per il perseguimento delle finalità istituzionali della Regione Marche con L.R. n. 33/2014 e n. 2/2018:

| Denominazione società partecipata | Capitale sociale/€ | Misura partecipazione (%) | Stato |
|--|---------------------------|----------------------------------|--------------|
| Cosmob S. Cons. S.p.a. | € 289.536,00 | 24,46 % | Attiva |
| Meccano S.p.a. | € 798.660,00 | 30,00 % | Attiva |
| Interporto Marche S.p.a. | € 8.249.101,00 | 96,74 % | Attiva |

Si dà conto inoltre delle attività già svolte e di quelle da intraprendere nella prospettiva di consolidare la strategicità delle stesse società per lo sviluppo regionale.

Viene inoltre ribadito l'obbligo per la SVEM di redigere il bilancio consolidato del Gruppo SVEM (SVEM srl, Interporto spa, Cosmob spa, Meccano spa) entro il 20 luglio dell'anno successivo a quello di riferimento.

Il Piano, infine presenta un Budget previsionale 2024 – 2026, che rappresenta *"una programmazione di massima, dove si rilevano esclusivamente gli interventi già attivati e di prossimo affidamento da parte della Regione, senza tenere conto di tutte quelle iniziative progettuali (cfr. direttrici tematiche 2024 -2026) che troveranno riscontro nei predetti anni di riferimento, vista la capacità propositiva di SVEM, e che potrebbero portare il bilancio a migliori risultati"*. Sulla base di tale budget risulterebbero rispettati gli obiettivi strategici, fissati dalla Regione Marche con DGR n. 1360/2023, per il periodo 2024 – 2026.

Dall'atto del quale si propone l'adozione non deriva né può derivare impegno di spesa a carico della Regione.

Esito dell'istruttoria

Per tutto quanto sopra esposto, si propone alla Giunta regionale di approvare la presente proposta di deliberazione.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Il sottoscritto, in relazione alla presente deliberazione, dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della DGR 64/2014.

Il responsabile del procedimento
Luca Leoni

Documento informatico firmato digitalmente

PARERE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE DEBITO E SOCIETA' PARTECIPATE

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica della presente deliberazione. Attesta, altresì, che dalla presente deliberazione non deriva né può derivare alcun impegno di spesa a carico del bilancio regionale. Il sottoscritto, in relazione alla presente deliberazione, dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della DGR 64/2014.

Il Dirigente del Settore
Fabrizio Recchi

Documento informatico firmato digitalmente

VISTO DEL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE PROGRAMMAZIONE INTEGRATA RISORSE COMUNITARIE E NAZIONALI

Il sottoscritto, considerato il documento istruttorio e il parere reso dal Dirigente del Settore Debito e società partecipate ai sensi dell'art. 4, comma 5, della L.R. n. 18/2021, appone il proprio "Visto".

Il Dirigente della Direzione
Andrea Pellei

Documento informatico firmato digitalmente

PROPOSTA DEL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE INTEGRATA, UE E RISORSE FINANZIARIE, UMANE E STRUMENTALI

La sottoscritta propone alla Giunta regionale l'adozione della presente deliberazione. La sottoscritta, in relazione alla presente deliberazione, dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della DGR 64/2014.

Il Direttore del Dipartimento
Maria Di Bonaventura

Documento informatico firmato digitalmente



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ALLEGATI

Allegato A) - Piano triennale delle attività 2024-2026

Allegato B) – Schede Interventi 2024-2026



Piano Triennale delle attività

2024 – 2026

Sviluppo Europa Marche S.r.l.

Indice

| | |
|---|----------------|
| Premessa | Pag. 2 |
| Il contesto economico all'interno del quale opera SVEM | Pag. 4 |
| Direttrici tematiche 2024 - 2026 | Pag. 8 |
| L'organizzazione interna: programmazione dei fabbisogni del personale | Pag. 14 |
| Trasparenza e prevenzione della corruzione | Pag. 15 |
| Le società partecipate | Pag. 17 |
| Budget previsionale 2024 - 2026 | Pag. 18 |
| Gli obiettivi strategici fissati dalla Regione Marche con DGR n. 1360/2023 | Pag. 20 |

Premessa

“Sviluppo Europa Marche s.r.l. (SVEM s.r.l.)”, è *società in house* a socio unico Regione Marche, la cui mission si sviluppa attorno ai seguenti punti nodali:

1. elaborazione e attuazione di progetti di sviluppo territoriale derivanti da iniziative dell’Unione europea, nazionali o regionali, nonché di interventi a sostegno dello sviluppo dell’innovazione anche a livello internazionale
2. attività di animazione con riferimento ai processi di definizione delle politiche di sviluppo economico
3. progettazione e attuazione dei programmi e progetti comunitari di interesse regionale
4. assistenza tecnica ai programmi o ai progetti dei fondi europei e nazionali di sostegno alle politiche di coesione e di sviluppo rurale, della cooperazione territoriale e della cooperazione allo sviluppo nonché di altri programmi per l’innovazione e la competitività
5. amministrazione e gestione delle risorse trasferite alla Società per le attività connesse allo sviluppo economico regionale
6. sviluppo di azioni per la promozione di investimenti, anche esteri, nel territorio regionale, con riferimento, in particolare, alla ricerca di finanziamenti e all’assistenza agli investitori
7. supporto tecnico alla predisposizione, all’attuazione e al monitoraggio delle politiche regionali, nonché alla progettazione e all’attuazione di interventi di sviluppo territoriale anche attraverso la realizzazione di studi e ricerche inerenti agli assetti e ai processi istituzionali, territoriali, economici e sociali
8. supporto tecnico-progettuale e giuridico-amministrativo nella predisposizione di atti di programmazione e pianificazione ovvero di programmazione negoziata, nonché di accordi di programma e di accordi pubblicitici in genere.
9. gestione delle partecipazioni societarie in accordo con le indicazioni della Regione



Il percorso di programmazione di SVEM per il triennio 2024 – 2026 tiene conto dell’analisi dei programmi e delle strategie europee, nazionali e regionali, e in particolare dalle sfide e dagli obiettivi che attendono il sistema regionale nei prossimi anni, nel tentativo di connettere in maniera sempre più diretta tali sfide e obiettivi all’agire quotidiano della Società.

Pertanto il presente documento – reso in ottemperanza alla DGR n. 240/2018 alle previsioni della Legge Regionale n. 24 del 06 agosto 2021, dello Statuto Societario e di quanto disposto dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 1360/2023 – costituisce il Piano triennale delle attività 2024 - 2026 di Sviluppo Marche S.r.l. Il documento illustra le attività previste per il prossimo triennio in continuità ed in coerenza con le azioni contenute nel Piano 2022 - 2025 e quelle prevedibili in base alle interlocuzioni in corso con le strutture regionali interessate, anche con riferimento al ciclo della programmazione europea 2021-2027.

Il contesto economico all'interno del quale opera SVEM

Il Piano Attività 2024-2026 di Sviluppo Europa Marche si sviluppa all'interno di un quadro internazionale, caratterizzato dalla frenata dell'attività economica e da una attenuazione della ripresa dell'economia globale.

Secondo il Bollettino trimestrale di Banca d'Italia, l'inflazione e le condizioni di finanziamento sempre restrittive stanno frenando l'attività economica mondiale, anche a seguito, poi, della perdita di slancio delle attività negli Usa ed in Cina.

All'interno del documento, si evidenzia un indebolimento del ciclo manifatturiero internazionale, che contribuisce ad una riduzione delle prospettive di crescita del commercio mondiale e delle quotazioni sia delle materie prime, sia dei prodotti energetici.

In Area-Euro, si assiste ad una ulteriore flessione dell'attività manifatturiera, con una inflazione al consumo che scende e con quella di fondo che rimane elevata.

Riguardo alla prima, le proiezioni degli Economisti dell'Eurosistema prevedono per il 2023 un dato pari al 5,4%, che scenderà progressivamente, sino a raggiungere il 2,2% nel corso del 2025.

In Italia, la crescita del PIL - dopo la spinta del primo trimestre - si è interrotta per la contrazione dell'attività manifatturiera causata dall'indebolimento del ciclo industriale.

Il quadro nazionale, prevede anche un rallentamento del ritmo dei consumi delle famiglie e degli investimenti, una diminuzione delle esportazioni in volume ma con un saldo di conto migliorato, anche a causa delle importazioni energetiche.

Per quanto riguarda le dinamiche del lavoro, prosegue la crescita del numero di occupati, con un tasso di disoccupazione che si colloca sotto l'8%, con un aumento delle retribuzioni in rafforzamento nella rimanente parte dell'anno e con un incremento dei margini di profitto, soprattutto nella manifattura.

Circa i prestiti bancari, nell'intervallo di tempo ricompreso tra i mesi di Febbraio e Maggio, si assiste ad una diminuzione di quelli al settore privato non finanziario.

Scenario

Per quanto riguarda lo scenario, il quadro macroeconomico si caratterizza per la significativa incertezza, anche per l'evoluzione del conflitto bellico in corso e per un possibile irrigidimento delle condizioni di finanziamento, rispetto a quanto atteso.

In particolare, il PIL italiano nel triennio 2023-2025 rallenterebbe, collocandosi intorno all'1,3% nell'anno corrente, allo 0,9% nel 2024 ed all'1,0% nel 2025.

Circa i prossimi trimestri, le condizioni di finanziamento e la debolezza del commercio internazionale potrebbero condizionare la ripresa, con un rallentamento degli investimenti, con una inflazione al 6,0% che scenderebbe progressivamente sino a raggiungere il 2,0% nel 2025.

Export

Nei primi tre mesi del 2023, secondo dati Istat, molte delle regioni italiane evidenziano incrementi dell'export, come evidenziato in Tabella n.1.

Nel corso del primo trimestre 2023, l'aumento significativo delle vendite di articoli farmaceutici, chimico-medicinali e botanici principalmente dalle Marche, ma anche da Toscana e Campania chiarisce la crescita dell'export nazionale per oltre 3 punti percentuali.

Un contributo di oltre 2,5 punti deriva dall'export di macchinari e apparecchi n.c.a. da Emilia-Romagna, Lombardia, Veneto e Piemonte e di autoveicoli dal Piemonte.

Evidenziano invece riduzioni dell'export i dati riferiti a Lazio (-11,7%), Valle d'Aosta (-10,9%), Friuli Venezia Giulia (-9,9%), Liguria (-6,7%) e Sicilia (-2,4%).

Sempre a livello regionale, è rilevante l'aumento delle vendite delle Marche verso Cina (+4.415,3%) e Belgio (+332,8%), della Lombardia verso Stati Uniti (+25,6%) e Svizzera (+23,6%), del Piemonte verso Francia (+33,3%), Germania (+25,5%).

A livello di province, si evidenziano le performance significative di Ascoli Piceno, Milano, Torino, Livorno, Napoli, Bergamo.



| Ripartizioni e regioni | 2022 | | 2023 | | 2022/2023 |
|---|-----------------|--------------|-----------------|--------------|--------------|
| | milioni di euro | | milioni di euro | | variazioni % |
| | | % | | % | |
| Nord-centro | 128.201 | 88,3 | 141.231 | 88,5 | 10,2 |
| Nord-ovest | 54.465 | 37,5 | 59.794 | 37,5 | 9,8 |
| Piemonte | 13.515 | 9,3 | 15.780 | 9,9 | 16,8 |
| Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste | 240 | 0,2 | 214 | 0,1 | -10,9 |
| Liguria | 2.270 | 1,6 | 2.118 | 1,3 | -6,7 |
| Lombardia | 38.439 | 26,5 | 41.683 | 26,1 | 8,4 |
| Nord-est | 47.792 | 32,9 | 50.222 | 31,5 | 5,1 |
| Trentino-Alto Adige/Südtirol | 2.820 | 1,9 | 3.084 | 1,9 | 9,4 |
| Bozano/Bozen | 1.577 | 1,1 | 1.695 | 1,1 | 7,5 |
| Trento | 1.243 | 0,9 | 1.369 | 0,9 | 11,8 |
| Veneto | 19.283 | 13,3 | 21.023 | 13,2 | 9,0 |
| Friuli-Venezia Giulia | 5.018 | 3,5 | 4.522 | 2,8 | -9,9 |
| Emilia-Romagna | 20.671 | 14,2 | 21.593 | 13,5 | 4,5 |
| Centro | 25.944 | 17,9 | 31.215 | 19,6 | 20,3 |
| Toscana | 12.323 | 8,5 | 14.432 | 9,0 | 17,1 |
| Umbria | 1.381 | 1,0 | 1.438 | 0,9 | 4,1 |
| Marche | 3.994 | 2,8 | 8.066 | 5,1 | 101,9 |
| Lazio | 8.245 | 5,7 | 7.279 | 4,6 | -11,7 |
| Sud e Isole | 14.780 | 10,2 | 16.253 | 10,2 | 10,0 |
| Sud | 9.721 | 6,7 | 11.086 | 6,9 | 14,0 |
| Abruzzo | 2.243 | 1,5 | 2.440 | 1,5 | 8,7 |
| Molise | 217 | 0,1 | 271 | 0,2 | 25,2 |
| Campania | 3.954 | 2,7 | 4.900 | 3,1 | 23,9 |
| Puglia | 2.453 | 1,7 | 2.486 | 1,6 | 1,4 |
| Basilicata | 682 | 0,5 | 793 | 0,5 | 16,4 |
| Calabria | 173 | 0,1 | 195 | 0,1 | 12,9 |
| Isole | 5.059 | 3,5 | 5.167 | 3,2 | 2,1 |
| Sicilia | 3.454 | 2,4 | 3.371 | 2,1 | -2,4 |
| Sardegna | 1.605 | 1,1 | 1.797 | 1,1 | 11,9 |
| Province diverse e non specificate | 2.250 | 1,5 | 2.043 | 1,3 | -9,2 |
| ITALIA | 145.231 | 100,0 | 159.527 | 100,0 | 9,8 |

Tabella n.1, elaborazione I.T.A. su dati Istat

Il contesto economico regionale secondo trimestre 2023

Secondo l'indagine congiunturale del Centro Studi di Confindustria Marche, con elaborazioni riferite al secondo trimestre 2023, l'industria manifatturiera regionale chiude in calo attività produttiva e commerciale, rispetto all'analogo periodo dell'anno precedente.

In particolare, la produzione industriale ha fatto registrare una flessione pari al 2,7%, con dinamiche simili tra i vari settori economici.

Per quanto riguarda l'attività commerciale, nel periodo di riferimento, i dati evidenziano una flessione delle vendite in termini reali del 3,5%, rispetto allo stesso periodo del 2022, con una contrazione sia sul mercato interno, sia su quello estero.

Circa i prezzi, si evidenziano variazioni pari al 5,3% ed al 3,6% su interno ed estero, con variazioni pari, rispettivamente, al 4,4% ed al 3,8%.

In merito all'occupazione, i livelli sono rimasti stabili (0,1%), con andamenti positivi nel settore della meccanica, dall'agroalimentare e nel tessile-abbigliamento.

L'analisi dell'andamento dell'export, condotta su dati Istat riferiti al primo trimestre 2023, evidenzia una performance della regione Marche, motivata dal rilevante aumento delle vendite di prodotti farmaceutici verso la Cina, contribuendo così per 2,8 punti percentuali all'aumento tendenziale dell'export del nostro Paese.

La crescita ha riguardato le vendite verso i Paesi Ue (+20,6%) e quelle verso i Paesi extra Ue (+208,6%).

Dal punto di vista settoriale, come evidenziato in Tabella n.2, le esportazioni del comparto farmaceutico risultano cresciute di cinque volte rispetto ai primi tre mesi del 2022, in crescita anche le esportazioni di macchinari ed apparecchi (+18,1%), di pelli e calzature (+20,8%), di mobili (+13,5%), di articoli di abbigliamento (+26,1%).

L'aumento delle esportazioni riguarda tutte le province, ad eccezione di quella di Pesaro Urbino (-1,1%): Ancona (+1,7%), Macerata (+12,7%), Fermo (+19,8%), Ascoli Piceno (+338,8%).

| Esportazioni delle Marche – gennaio-marzo (valore in euro e variazioni %) | | | |
|--|----------------------|----------------------|---------------|
| | 2022 | 2023 | Var.23/22 |
| Prodotti dell'agricoltura, silvicoltura e pesca | 35.529.345 | 32.612.464 | -8,2% |
| Prodotti delle miniere e delle cave | 3.437.417 | 3.766.709 | 9,6% |
| Prodotti alimentari, bevande e tabacco | 91.597.275 | 103.792.822 | 13,3% |
| Prodotti tessili | 25.168.440 | 30.827.114 | 22,5% |
| Articoli di abbigliamento (anche in pelle e in pelliccia) | 127.925.959 | 161.325.229 | 26,1% |
| Articoli in pelle e simili | 409.723.389 | 494.947.250 | 20,8% |
| Legno e prodotti in legno e sughero, articoli in paglia e materiali da intreccio | 40.285.286 | 43.013.267 | 6,8% |
| Carta e prodotti di carta | 79.546.569 | 78.315.811 | -1,5% |
| Prodotti della stampa e della riproduzione di supporti registrati | 704 | 9.160 | 1201,1% |
| Coke e prodotti petroliferi raffinati | 66.271.659 | 40.277.261 | -39,2% |
| Sostanze e prodotti chimici | 131.218.004 | 146.982.446 | 12,0% |
| Articoli farmaceutici, chimico-medicinali e botanici | 934.116.484 | 4.869.267.843 | 421,3% |
| Articoli in gomma e materie plastiche | 180.597.397 | 165.013.436 | -8,6% |
| Altri prodotti della lavorazione di minerali non metalliferi | 34.723.127 | 36.426.028 | 4,9% |
| Metalli di base e prodotti in metallo, esclusi macchine e impianti | 486.776.481 | 437.159.868 | -10,2% |
| Computer, apparecchi elettronici e ottici | 66.465.977 | 85.253.755 | 28,3% |
| Apparecchi elettrici | 349.815.962 | 337.011.430 | -3,7% |
| Macchinari ed apparecchi n.c.a. | 554.463.241 | 654.595.323 | 18,1% |
| Autoveicoli, rimorchi e semirimorchi | 34.026.256 | 33.542.983 | -1,4% |
| Altri mezzi di trasporto | 94.863.412 | 38.728.771 | -59,2% |
| Mobili | 145.870.160 | 165.612.923 | 13,5% |
| Prodotti delle altre industrie manifatturiere | 56.766.697 | 61.980.836 | 9,2% |
| Energia e servizi | 45.165.598 | 45.560.240 | 0,9% |
| Ind. Manifatturiera | 3.910.222.479 | 7.984.083.556 | 104,2% |
| TOTALE | 3.994.354.839 | 8.066.022.969 | 101,9% |

Tabella n.2, elaborazione Centro Studi Confindustria Marche su dati Istat

Direttrici tematiche 2024 - 2026

Tenuto conto di quanto previsto dalla L.R. n. 24/2021 ed in base alla DGR n. 240/2018, la Giunta Regionale nella DGR n. 1360 del 18 settembre 2023 Allegato A, ha individuato 16 direttrici tematiche cui indirizzare l'operato di SVEM srl:

- Assistenza Tecnica ai programmi finanziati con fondi europei e nazionali di sostegno alle politiche di sviluppo e di coesione, della cooperazione territoriale, della cooperazione allo sviluppo e dal piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);
- Gestione e attuazione di progetti transfrontalieri per lo sviluppo regionale;
- Attività di promozione, delle sub-misure b1 e b2 per la regione marche, degli interventi per le aree colpite dagli eventi sismici, del piano complementare al piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);
- Assistenza tecnica sugli interventi nelle aree colpite dagli eventi sismici;
- Cooperazione territoriale;
- Turismo e cultura;
- Digitalizzazione;
- Innovazione;
- Internazionalizzazione;
- Sviluppo infrastrutturale, intermodalità, mobilità e trasporto sostenibile;
- Politiche sociali;
- Progettazione europea sui "5 obiettivi strategici" del periodo di programmazione 2021 -2027;
- Ricerca di linee di credito e finanziamenti per supportare la crescita di enti locali ed imprese;
- Sviluppo del sistema produttivo regionale anche attraverso centri di ricerca e di trasferimento tecnologico;
- Sviluppo sostenibile, transizione verso nuove forme di energia;
- Semplificazione e standardizzazione dei bandi per la concessione di contributi a valere sulle risorse comunitarie.

Tale direttrici sono fondamentali per supportare il sistema regionale, con il fine di incidere in maniera significativa sulle evoluzioni e sul raggiungimento dei traguardi che l'Europa e l'Italia prima e la Regione Marche si sono poste nei prossimi anni.

Inoltre, nei limiti e nel rispetto dei vincoli statutari, la SVEM nel corso del 2024 intende implementare le seguenti attività:

- Informazione e formazione nell'ambito dei fondi diretti gestiti dalla Commissione Europa, con l'obiettivo di favorire l'accesso delle aziende ai programmi UE.

- Creazione di una “rete dell’innovazione” che metta in connessione incubatori, centri di ricerca, università, coworking, aziende che svolgono attività di open innovation.
- Creazione di un Welcome Desk, uno sportello che consente ad eventuali investitori esteri di accedere alle opportunità offerte dal sistema regionale.
- Sviluppo di progetti sperimentali, in collaborazione con ATIM, finalizzati alla valorizzazione del territorio per all’attrazione di investimenti da paesi esteri.

In dettaglio si pone l’attenzione sulle attività riferite a:

Progettazione Europea

SVEM nel corso del prossimo quadrimestre si muoverà nella piena realizzazione degli interventi già in corso, ma anche nella ricerca di opportunità nuove di collaborazione e sostegno ai differenti Dipartimenti regionali, all’interno di un quadro comunitario che definisce sia gli obiettivi, sia gli strumenti di intervento per il ciclo di programmazione 2021-2027.

Negli ultimi anni l’Unione Europea ha dovuto affrontare delle sfide senza precedenti e tutt’oggi l’Europa e il mondo sono minacciati dai cambiamenti climatici, dalla diminuzione della biodiversità e dal degrado ambientale.

Contemporaneamente, le nuove tecnologie digitali stanno trasformando il nostro modo di vivere, lavorare e fare affari offrendo nuove opportunità, ma ponendo anche nuovi rischi.

Inoltre, le nostre vite sono state cambiate dalla pandemia globale COVID-19 che ha colpito il mondo nel 2020: questo evento ha dimostrato quanto rapidamente si possa precipitare in una crisi globale e quanto sia importante che l’UE sia pronta a rispondere alle nuove sfide, potenziando la sua resilienza.

Come esposto dalla Presidente Ursula von der Leyen il 13 settembre 2023 durante il suo discorso sullo stato dell’Unione 2023, le principali sfide attuali a livello UE riguardano:

- i) la risposta al conflitto in Ucraina e la nuova geopolitica mondiale;
- ii) la risposta alla crisi energetica e l’attuazione del piano REPower EU, volto a sostenere investimenti per produrre energia rinnovabile e promuovere efficienza energetica;
- iii) la transizione digitale

Il Green Deal europeo e la lotta ai cambiamenti climatici

La realizzazione del Green Deal europeo è uno dei temi cardine della politica europea.

L'obiettivo della neutralità climatica entro il 2050 richiede un'accelerazione verso la transizione verde e sostenibile quale elemento chiave della soluzione alla sicurezza energetica e agli elevati prezzi dell'energia, nonché alle preoccupazioni in materia di sicurezza alimentare.

Con il pacchetto "Pronti per il 55%" l'Unione Europea punta a raggiungere la neutralità climatica entro il 2050 con un insieme di direttive e regolamenti volti a ridurre le emissioni di carbonio dell'Unione europea di almeno il 55% entro il 2030, un obiettivo essenziale per raggiungere la neutralità climatica entro il 2050.

Il pacchetto di proposte mira a fornire un quadro coerente ed equilibrato per il raggiungimento degli obiettivi climatici dell'UE, in grado di:

- garantire una transizione giusta e socialmente equa
- mantenere e rafforzare l'innovazione e la competitività dell'industria dell'UE assicurando nel contempo parità di condizioni rispetto agli operatori economici dei paesi terzi
- sostenere la posizione leader dell'UE nella lotta globale contro i cambiamenti climatici

REPower EU

Per fare fronte alla crisi energetica esacerbata dalla guerra tra Russia e Ucraina, l'Unione europea ha messo l'energia sempre più al centro della sua agenda politica. Al centro della risposta dell'UE a questa nuova emergenza c'è il piano REPower EU, un nuovo programma energetico che mira a: risparmiare energia migliorando l'efficienza energetica; diversificare l'approvvigionamento energetico e accelerare la transizione verso l'energia pulita in modo da rafforzare la competitività industriale.

Entrato in vigore lo scorso marzo con il [regolamento 2023/435](#), REPowerEU prevede investimenti per oltre 210 miliardi di euro per realizzare il piano entro il 2027.

Parte dei finanziamenti proverrà dal Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza, che mette a disposizione 225 miliardi di euro in prestiti e 20 miliardi di euro in sovvenzioni.

A tal fine, gli Stati membri potranno includere un capitolo REPowerEU nei loro piani di ripresa e resilienza per indirizzare gli investimenti sulle priorità di REPowerEU.

La politica di coesione 2021-2027 sta già sostenendo la decarbonizzazione e la transizione verde investendo 100 miliardi di euro nelle energie rinnovabili, nell'idrogeno e nelle relative infrastrutture.

Inoltre, altri 26,9 miliardi di euro dal Fondo di coesione (7,5%) e 7,5 miliardi di euro dalla Politica agricola comune 2023-2027 potrebbero essere utilizzati per implementare REPowerEU.

Priorità

La Commissione propone di incrementare l'obiettivo 2030 dell'UE per le **energie rinnovabili** dall'attuale 40% al 45%. Il piano REPowerEU “porterebbe la capacità complessiva di produzione di energia rinnovabile a 1 236 GW entro il 2030”.

La nuova strategia dell'UE in materia di **energia solare** è finalizzata a mettere in rete oltre 320 GW di solare fotovoltaico entro il 2025 (più del doppio rispetto al 2020) e quasi 600 GW entro il 2030. Tale capacità supplementare consentirà di evitare il consumo di 9 miliardi di metri cubi di gas naturale l'anno entro il 2027. L'UE propone di rendere obbligatoria l'installazione dei pannelli solari su tutti i nuovi edifici pubblici e commerciali con superficie utile superiore a 250 m² entro il 2026. Dal 2027 scatterà l'obbligo anche per tutti gli edifici pubblici e commerciali esistenti con superficie maggiore di 250 m², mentre tutti i nuovi edifici residenziali dovranno avere i tetti solari a partire dal 2029.

L'**idrogeno** ha un ruolo chiave nell'economia del futuro e REPowerEU pone un obiettivo ambizioso: la produzione di 10 milioni di tonnellate e l'importazione di 10 milioni di tonnellate di idrogeno rinnovabile entro il 2030. In questo contesto, la Commissione Europea ha annunciato l'intenzione di introdurre una nuova Banca europea dell'idrogeno la cui finalità è colmare la carenza di investimenti e collegare la futura offerta di idrogeno rinnovabile con l'obiettivo dell'UE di una domanda dell'ordine di 20 milioni di tonnellate. La Banca europea dell'idrogeno agevolerà sia la produzione di idrogeno rinnovabile all'interno dell'UE sia le relative importazioni, contribuendo in tal modo al conseguimento degli obiettivi di REPowerEU e alla transizione verso la neutralità climatica.

Al fine di aumentare la produzione annua di **biogas e biometano** a 35 miliardi di metri cubi entro il 2030, la Commissione presenta azioni in quattro aree: sostegno alla produzione di un volume massimo sostenibile di biogas con l'obiettivo di trasformarlo in biometano; sostegno alla produzione diretta di biometano da rifiuti e residui; potenziamento sostenibile e iniezione sicura di biometano nella rete del gas; supporto alla ricerca e innovazione e agli investimenti.

La transizione digitale

La strategia digitale dell'UE mira a fare sì che tale trasformazione vada a beneficio dei cittadini e delle imprese, contribuendo nel contempo a raggiungere l'obiettivo di un'Europa neutra dal punto di vista climatico entro il 2050.

La Commissione mira a fare di questo decennio il "decennio digitale" europeo, rafforzando la propria sovranità digitale e fissando norme, anziché seguire quelle di altri paesi, incentrandosi chiaramente sui dati, la tecnologia e le infrastrutture.

La strategia comprende cinque obiettivi strategici:

- Promuovere una cultura digitale: responsabilizzare tutto il personale e dotarlo delle competenze per pensare “digital first”;
- Consentire l’elaborazione di politiche europee pronte per il digitale: garantire che le tecnologie digitali siano prese in considerazione fin dall’inizio del ciclo politico, rendendo le nuove politiche adatte al decennio digitale;
- Favorire la trasformazione digitale guidata dalle imprese: sostenere i servizi della Commissione nel reinventare le loro attività sfruttando le tecnologie innovative e il riutilizzo dei dati;
- Promuovere l’innovazione per gestire in modo efficiente i sistemi IT della Commissione (paesaggio digitale) per renderlo un sistema inclusivo, sostenibile, snello e ambiente digitale senza interruzioni;
- Sostenere un’infrastruttura ecologica, sicura e resiliente come base delle operazioni della Commissione e dei nuovi metodi di lavoro.

Assistenza tecnica

Con riferimento alle attività di assistenza tecnica ai programmi o ai progetti dei fondi europei e nazionali di sostegno alle politiche di coesione e di sviluppo rurale, della cooperazione territoriale e della cooperazione allo sviluppo, nonché di altri programmi per l’innovazione e la competitività, il comma 2 dell’art. 4 della legge istitutiva stabilisce che tale attività “è affidata dalla Regione alla Società. Laddove la Regione decida di non affidare l’assistenza tecnica alla Società, la scelta è adeguatamente motivata sulla base di valutazioni economiche od organizzative”. L’assistenza tecnica potrà essere rivolta sia al supporto alle Autorità responsabili della Attuazione e certificazione dei programmi, sia al supporto tecnico operativo ai responsabili di attuazione dei progetti presso i diversi dipartimenti, direzioni e settori regionali. La società garantirà, ove richiesto, il supporto alle strutture regionali nella redazione dei documenti di programmazione nonché alla semplificazione e standardizzazione dei bandi per la concessione di contributi a valere sulle risorse comunitarie.

Per maggiori dettagli si producono le schede descrittive degli interventi (Allegato B) in apposita sezione recanti le direttrici tematiche, le stesse schede sono state così clusterizzate:

- a) progetti in attuazione - affidati da Regione Marche (trattasi di progetti finanziati con fondi comunitari/nazionali/regionali di durata pluriennale, in corso di attuazione per effetto di affidamenti della Regione Marche a favore della SVEM)
- b) progetti in attuazione - di iniziativa della SVEM (trattasi di progetti finanziati con fondi comunitari di durata pluriennale in corso di attuazione)
- c) progetti in fase di avvio in assegnazione da parte di Regione Marche finanziati con fondi comunitari/nazionali/regionali
- d) progetti da affidare da parte della Regione Marche a favore della SVEM finanziati con fondi comunitari/nazionali/regionali
- e) progetti in corso di valutazione
- f) progetti in fase di progettazione

Per ogni intervento, nelle relative schede, sono state inseriti i contenuti ed i dati disponibili e che potranno essere oggetto di successivi aggiornamenti.

L'organizzazione interna: programmazione dei fabbisogni del personale

Il sistema di governo della SVEM è affidato ai seguenti organi sociali:

- Assemblea;
- Consiglio di Amministrazione;
- Sindaco monocratico che svolge i controlli di legalità e sull'amministrazione della Società nonché di revisione legale.

L'organo di supervisione strategica e di gestione della Società è il Consiglio di Amministrazione.

Al Presidente del Consiglio di Amministrazione sono attribuite specifiche deleghe. Il Sindaco revisore vigila sull'osservanza della legge e dello statuto, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla Società.

L'attuale Consiglio di Amministrazione è composto da tre componenti di cui uno con funzioni di Presidente.

La sua composizione è riportata nella tabella che segue:

| Ruolo | Nominativo | Data Nomina | Scadenza |
|--------------|----------------------|--------------------|----------------------------|
| Presidente | Andrea Santori | 14/01/2022 | Approvazione Bilancio 2023 |
| Consigliere | Monica Mancini Cilla | 14/01/2022 | Approvazione Bilancio 2023 |
| Consigliere | Tablino Campanelli | 14/01/2022 | Approvazione Bilancio 2023 |

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce periodicamente per ricevere adeguata informazione sull'andamento della gestione e delle attività e per definire le linee strategiche della Società.

La struttura organizzativa è composta da n. 3 unità a tempo indeterminato, a queste si aggiungono n. 4 unità reclutate attraverso l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato fatto dalla SVEM ad una Agenzia interinale e n. 27 collaboratori esterni, in possesso di elevate professionalità, incaricati all'attuazione di alcune specifiche attività relative ad interventi progettuali.

In ottemperanza al Piano di attività della SVEM per il quadriennio 2022-2025 di cui alla DGR n. 1805/2022, alla data della presentazione del presente Piano sono state indette, n. 4 pubbliche selezioni, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione a tempo indeterminato di:

- n. 1 segretario generale;
- n. 1 ragioniere;
- n. 1 progettista fondi europei
- n. 1 addetto rendicontazione fondi europei

Nell'arco del prossimo triennio 2024 - 2026 la Società intende procedere all'assunzione a tempo indeterminato di ulteriori figure professionali altamente specializzate, al fine di creare un pool stabile di professionisti a supporto delle attività della Società. Il piano assunzionale procederà garantendo il rispetto degli indicatori di realizzazione stabiliti dalla DGR n. 1360/2023 e tenendo conto degli incarichi assegnati dalla Regione e delle opportunità derivanti dalla progettazione europea ed internazionale, nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

- le assunzioni a tempo indeterminato previste dal piano triennale di fabbisogno del personale, che dà atto della necessità dell'assunzione in relazione all'esercizio delle funzioni attribuite alla società con carattere di stabilità e continuità, ai sensi dell'articolo 2 della legge regionale del 6 agosto 2021, n. 24, sono autorizzate, fermo restando il rispetto dei principi di sostenibilità economico-finanziaria della relativa spesa per ciascuno dei tre anni;
- le procedure di reclutamento del personale devono avvenire nel rispetto dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo n. 165 del 2001;
- i costi del personale dovranno rispettare i limiti fissati nell'allegato A della DGR 1360/2023 punto 2. *“Valorizzare il rapporto costi/ricavi perseguendo la sana gestione dei servizi secondo criteri di economicità e di efficienza”.*

Trasparenza e prevenzione della corruzione

Quanto alla trasparenza ed alla prevenzione della corruzione, in ottemperanza con le leggi vigenti, la SVEM opererà nei seguenti ambiti nel corso del periodo 2024-2026:

- Aggiornamento puntuale del sito con tutte le informazioni relative al bilancio della società e agli amministratori (risultati di bilancio dell'ultimo triennio, numero di rappresentanti dell'Amministrazione nell'organo di governo e loro relativo trattamento economico; i dati relativi agli incarichi di amministratore dell'ente e il relativo trattamento economico complessivo);
- Aggiornamento puntuale del sito con tutte le informazioni in materia di selezione del personale secondo quanto previsto dall'art. 19 del D.lgs. 175/2016 e art. 15-bis del D.lgs. 33/2013 (estremi atto conferimento e durata, CV, compensi, tipo di procedura seguita);
- Pubblicazione nel sito del PTPCT e relativi aggiornamenti, il nominativo del RPC, il codice di comportamento. (Il PTPCT contiene le misure organizzative della società per la prevenzione della corruzione, generali ed integrative);

- Promozione e vigilanza, nei confronti delle proprie società partecipate, del rispetto degli obblighi e degli adempimenti in tema di trasparenza previsti dal D.lgs. 175/2016 (TUSP) e dal D.lgs. 33/2013. In particolare la SVEM, in qualità di società capogruppo, è tenuta ad assicurare che le proprie società partecipate provvedano all'aggiornamento dei propri siti istituzionali nel rispetto di quanto disposto dal D.lgs. 33/2013 per le società partecipate da soggetti pubblici;
- Conservare nel proprio archivio le dichiarazioni relative all'assenza di situazione di incompatibilità all'atto del conferimento dell'incarico e nel corso del rapporto (obbligo di pubblicazione/aggiornamento annuale) ed inconferibilità rese dagli interessati;
- Utilizzare procedure di evidenza pubblica in relazione a procedure di selezione del personale, dei consulenti, nonché dell'acquisto di beni e servizi;
- Individuazione del soggetto idoneo a svolgere le funzioni di OIV come previsto dal comma 8-bis dell'art. 1 della legge 190/2012;
- Adozione del Codice del comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013);
- Adozione del "modello 231".

Inoltre, in un orizzonte di medio periodo nell'arco del triennio, la società porrà in essere misure finalizzate al perseguimento dei seguenti obiettivi:

- Programmazione delle misure di prevenzione della corruzione possibilmente integrative del modello suddetto ai sensi dell'art. 1, comma 2-bis della Legge 190/2012, in una logica di coordinamento e semplificazione degli adempimenti;
- Monitoraggio annuale circa l'attuazione delle misure programmate e l'idoneità delle stesse a prevenire il rischio rispetto alle vicende occorse nel periodo di riferimento;
- Adeguamento alla disciplina introdotta dal D.lgs. n. 24 del 10 marzo 2023 sul *whistleblowing*, anche alla luce delle Linee Guida ANAC n. 311 del 12 luglio 2023.

Le società partecipate

SVEM detiene le partecipazioni della società Interporto Marche S.p.A., Meccano S.p.A. e Cosmob S.Cons.p.A. (cfr. tabella di seguito), ritenute indispensabili per il perseguimento delle finalità istituzionali della Regione Marche, con L.R. n. 33/2014 - art. 11 comma 1 (Interporto) e con L.R. n. 2/2018 - art. 2 (Cosmob e Meccano).

SVEM provvederà a redigere il bilancio consolidato con le proprie partecipate, in qualità di società capogruppo di un gruppo intermedio di imprese alle quali la Regione Marche partecipa per suo tramite, in via indiretta (ai sensi di quanto disposto con la Deliberazione della Giunta regionale n. 710 del 28/05/2018).

| Denominazione | Capitale sociale/€ | Misura partecipazione (%) | Stato |
|--------------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------|
| Cosmob S.Cons.p.A. | € 289.536,00 | 24,46% | Attiva |
| Meccano S.p.A. | € 798.660,00 | 30% | Attiva |
| Interporto Marche S.p.A. | € 8.294.101,00 | 96,74% | Attiva |

Inoltre, in qualità di capogruppo, eserciterà la funzione di vigilanza sulle partecipate anche assicurando il rispetto delle disposizioni del TUSP (D.lgs. 175/2016) da parte delle società partecipate, anche sulla scorta delle indicazioni fornite dalla Regione.

In relazione ad Interporto Marche S.p.A., data la rilevanza strategica della Società per la comunità regionale, nel prossimo triennio SVEM continuerà l'impegno prestatato per l'avvio della costruzione all'interno dell'area interportuale di un polo logistico dell'e-commerce a gestione Amazon, che rappresenterà a tutti gli effetti un nuovo fattore di sviluppo e di occupazione per tutto il territorio marchigiano.

Quanto a Cosmob e Meccano, nei rispettivi settori del mobile e della meccanica, continuano ad avere un ruolo importante nell'assistere le imprese marchigiane che intendono innovare i propri prodotti e i processi produttivi e, più in generale, nel favorire la crescita socio-economica del territorio. Inoltre, essendo dotate entrambe le Società di laboratori ed operando quindi come Organismi di Ricerca e Centri di Innovazione Tecnologica, rappresentano un elemento strategico per

aumentare e qualificare il flusso di informazione dalla ricerca verso l'industria e, verso il sistema socio - economico, attraverso il trasferimento tecnologico.

Nel corso della prossima programmazione delle attività, SVEM agirà, oltre che all'interno delle aree tradizionali di operatività, anche intorno a temi attuali e strategici che potranno emergere a seguito del lavoro di ascolto, di dialogo e di confronto con i principali attori pubblici e privati, regionali e nazionali.

Budget previsionale 2024 - 2026

Il budget è la traduzione, in termini economici, delle politiche perseguite da SVEM e delle linee di azione delineate nel presente Piano.

Il principio di redazione del budget previsionale si fonda considerando sia i progetti in corso di implementazione, gestiti con risorse comunitarie o con altri fondi di finanziamento, sia l'avvio di nuovi progetti (in assegnazione da parte della Regione Marche e di iniziativa della SVEM), come meglio dettagliati nelle singole schede qui allegate.

Nel corso del periodo oltre ai nuovi affidamenti sull'attività di assistenza tecnica da parte di Regione Marche, sarà cura della Società presentare candidature su fondi comunitari al fine di attivare fonti di finanziamento aggiuntive.

La parte "disponibilità" e la parte "spese" si compone con i ricavi ed i costi stimati derivanti da interventi prevedibili nell'arco del periodo di riferimento.

La previsione delle "disponibilità", è di seguito riportata:

| Stima budget disponibile da Progetti in attuazione, in fase di avvio ed in affidamento | | | |
|---|---------------|---------------|---------------|
| Descrizione | 2024/€ | 2025/€ | 2026/€ |
| Progetti in attuazione - affidati da Regione Marche | 1.150.572,50 | 425.051,96 | 22.904,53 |
| | 16.219,92 | = = | = = |

| | | | |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| Progetti in attuazione - di iniziativa della SVEM | | | |
| Progetto in fase di avvio in affidamento da parte della Regione Marche | 148.346,95 | 119.516,50 | 34.785,18 |
| Progetto da affidare da parte della Regione Marche | 2.777.216,39 | 2.777.216,39 | 2.559.016,39 |
| TOTALE/€ | 4.092.355,76 | 3.321.784,85 | 2.616.706,10 |

La previsione delle “spese” è di seguito riportata:

| SVEM | 2024/€ | 2025/€ | 2026/€ |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| Risorse Umane (Personale dipendente/Collaboratori) | 2.661.958,72 | 2.476.066,92 | 2.248.682,33 |
| Servizi su progetti | 105.836,23 | 90.038,61 | = = |
| Spese di funzionamento/Cda/Sindaco | 100.663,00 | 100.663,00 | 100.663,00 |
| Consulenze diverse | 110.000,00 | 110.000,00 | 90.000,00 |
| Oneri tributari | 55.000,00 | 55.000,00 | 55.000,00 |
| TOTALE/€ | 3.033.457,96 | 2.831.768,53 | 2.494.345,33 |

I ricavi inseriti nel triennio in osservazione sono solo quelli derivanti da interventi già attivi e da interventi in procinto di essere avviati. Tali previsioni espongono una relazione tra entrate e spese effettive tali da perseguire e garantire in previsione un risultato positivo nei bilanci degli esercizi riferiti al triennio 2024 – 2026.

Le previsioni per il quadriennio 2024 - 2026, indicate nel presente documento, rappresentano una programmazione di massima, dove si rilevano esclusivamente gli interventi già attivati e di prossimo affidamento da parte della Regione, senza tenere conto di tutte quelle iniziative progettuali che troveranno riscontro nei predetti anni di riferimento, vista la capacità propositiva di SVEM, e che potrebbero portare il bilancio a migliori risultati.

Gli obiettivi strategici fissati dalla Regione Marche con DGR n. 1360/2023

La Regione Marche, con la DGR n. 1360/2023, ha fissato i seguenti obiettivi strategici per il triennio 2024 - 2026 e che saranno oggetto di puntuale verifica da parte della Regione stessa, attraverso il controllo contestuale ed il controllo ex post. Si rappresentano di seguito gli obiettivi assegnati e le modalità che ci permetteranno di garantirne il rispetto:

1. Garantire l'obiettivo del mantenimento di una posizione finanziaria equilibrata

Relativamente agli indirizzi in materia di attività è stato previsto il seguente indicatore di economicità:

| Indicatore | Obiettivo 2024 | Obiettivo 2025 | Obiettivo 2026 |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| UTILE NETTO (Utile dell'esercizio al netto delle imposte) | = > 0 € | = > 0 € | = > 0 € |

Il budget previsionale 2024 - 2026 è improntato sulla prudenza e basato su una elevata confidenza circa l'attendibilità delle entrate previste per gli stessi anni, allo scopo di perseguire l'equilibrio economico.

2. Valorizzare il rapporto costi/ricavi perseguendo la sana gestione dei servizi secondo criteri di economicità e di efficienza

| Indicatore | Obiettivo 2024 | Obiettivo 2025 | Obiettivo 2026 |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| % incidenza costi personale esterno + interno (B7 + B9) su Ricavi (A Valore della produzione) | ≤ 90 % | ≤ 88 % | ≤ 86 % |

| | | | |
|--|-------|-------|-------|
| % incidenza costo personale interno B9 su Ricavi (A Valore della produzione) | ≤ 75% | ≤ 75% | ≤ 75% |
|--|-------|-------|-------|

Si osserva che gli obiettivi individuati saranno garantiti confidando, come già sopra espresso, sull'attendibilità della previsione delle entrate e dei costi per gli anni 2024 – 2026.

3. Valorizzare le attività della società

| Indicatore | Obiettivo 2024 | Obiettivo 2025 | Obiettivo 2026 |
|---|----------------|----------------|----------------|
| n. progetti in attuazione (a gestione diretta e assistenza tecnica) | ≥ 18 | ≥ 18 | ≥ 18 |

Per l'anno 2022, considerati anche i progetti in fase di assegnazione, si contano n. 26 progetti. Per i successivi anni si dovrà attendere l'attualizzazione delle attività della Società che terrà conto degli incarichi assegnati dalla Regione Marche e delle opportunità derivanti dalla progettazione europea ed internazionale.

4. Mantenere aggiornate le pubblicazioni relative agli adempimenti in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, ai sensi della normativa

| Indicatore | Obiettivo 2024 | Obiettivo 2025 | Obiettivo 2026 |
|--|---|---|---|
| Pubblicazioni relative agli adempimenti in materia di trasparenza ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 | pubblicazione di tutti i dati richiesti dalla normativa | pubblicazione di tutti i dati richiesti dalla normativa | pubblicazione di tutti i dati richiesti dalla normativa |
| Adozione, pubblicazione e aggiornamento del Piano Triennale di prevenzione della corruzione e di trasparenza, ex delibera ANAC 1134/2017 | 1 su 1 | 1 su 1 | 1 su 1 |

La Società si è adeguata agli adempimenti normativi ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (<https://svemarche.eu/amministrazione-trasparente-svem-srl>). Il “Piano Triennale di prevenzione della corruzione e di trasparenza” della Società ed i suoi relativi aggiornamenti sono stati pubblicati sul sito internet SVEM, nella



sezione Amministrazione Trasparente e sono consultabili all'indirizzo: <https://svemarche.eu/amministrazione-trasparente-svem-srl/altri-contenuti-corruzione/> .

5. Gestione delle società partecipate dalla SVEM

La SVEM effettuerà le attività di promozione e vigilanza nei confronti delle sue società partecipate e provvederà a redigere il bilancio consolidato con le proprie partecipate entro il 20 luglio dell'anno successivo a quello di riferimento, in qualità di società capogruppo di un gruppo intermedio di imprese alle quali la Regione Marche partecipa per suo tramite, in via indiretta, ai sensi di quanto disposto dal punto 3.2 dell'allegato 4/4 al D.Lgs. n. 118/2011.

| SVEM | | | | | |
|---|---|------|------|---|---|
| INTERVENTI | | | | | Atto (rif. DGR/Decreto Affidamento/Grant Agreement/Convenzione) |
| | | 2024 | 2025 | 2026 | |
| Progetti in attuazione - affidati da Regione Marche | CROWDFUNDMATCH- Unlocking the Crowdfunding Potential for the European Structural and Investment Funds | | | | DDS del Vice Commissario per la ricostruzione n. 17VCOMMS16 del 11/07/2019/ Convenzione del 19/07/2019 -Decreto del Dirigente della Direzione Attività Produttive e Imprese n. 3 del 13 gennaio 2022 - Decreto del Dirigente Direzione Attività Produttive e Imprese n. 17 del 14/02/2023 |
| | Assistenza Tecnica all'Autorità Responsabile del PSC - Piano Sviluppo e Coesione delle Marche di cui alla delibera CIPESS n. 24/2021 | | | | DGR 727 del 13.06.2022. Convenzione Rep. Reg. Int. 1484 del 5/07/2022 |
| | Uffici di prossimità – Progetto Regione Marche | | | | DGR n. 1416 del 28/10/2022 |
| | Accordo di programma area di crisi complessa fermano-maceratese -Individuazione SVIM per i servizi di assistenza tecnica per la programmazione e gestione di bandi e avvisi per il sostegno alle imprese e per azioni di politica attiva del lavoro | | | | DGR n. 1416 del 28/10/2022 (termine prorogato con DGR 906/2023) |
| | ASSISTENZA TECNICA - Affiancamento e supporto scientifico, metodologico e organizzativo - Programmazione, attuazione, gestione delle Misure | | | | DECRETO DEL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE PROGRAMMAZIONE INTEGRATA RISORSE COMUNITARIE E NAZIONALI n. 61/2023 |
| | Attività di assistenza tecnica, per supporto tecnico specialistico, ed amministrativa concernente l'intervento volto al sostegno del tessuto produttivo - Art. 20 del D.L.189/2016 | | | | DDS del Vice Commissario per la ricostruzione n. 17VCOMMS16 del 11/07/2019/ Convenzione del 19/07/2019 -Decreto del Dirigente della Direzione Attività Produttive e Imprese n. 3 del 13 gennaio 2022 - Decreto del Dirigente Direzione Attività Produttive e Imprese n. 17 del 14/02/2023 |
| | PROGETTO APPENNINO | | | | DGR n. 1282/2020 |
| TOURBO- Boosting the transition pathway of MSMEs in tourism with green and digital transformation | | | | Decreto del Dirigente del Settore Turismo n. 297 del 06/09/2023 | |
| Progetti in attuazione - di iniziativa della SVEM | S.T.A.R.T. Sustainable and Technological Approach to Rethink Tourism | | | | |
| Progetti in fase di avvio - affidamento da Regione Marche | Attività di Assistenza tecnica specialistica all'Autorità di Gestione per la chiusura del POR Marche FSE 2014/2020 | | | | |
| | Attività di Assistenza tecnica specialistica all'Autorità di Gestione del PR Marche FSE+ 2021/2027 | | | | |
| | Attività di assistenza tecnica, per supporto tecnico specialistico, ed amministrativa concernente l'intervento volto al sostegno del tessuto produttivo - Art. 20 del D.L.189/2016 | | | | |
| Progetto da affidare da parte della Regione Marche a favore della SVEM finanziato con fondi | ASSISTENZA TECNICA - Affiancamento e supporto scientifico, metodologico e organizzativo - Programmazione, attuazione, gestione del POC Marche 2014-2020 | | | | Convenzione sottoscritta in data 11/10/2023 |
| | ASSISTENZA TECNICA - Affiancamento e supporto scientifico, metodologico e organizzativo - Programmazione, attuazione, gestione delle Misure del POR FESR 2021-2027 | | | | |
| | Attività di Assistenza tecnica specialistica alla struttura regionale responsabile del coordinamento e della vigilanza sulla complessiva attuazione dell'Accordo per la Coesione tra Governo e Regione Marche (FSC) | | | | |
| | Attività di Assistenza tecnica specialistica alla struttura regionale responsabile del coordinamento e della vigilanza sulla complessiva attuazione dell'Accordo per la Coesione tra Governo e Regione Marche (FdR) | | | | |
| | ASSISTENZA TECNICA alla Regione Marche per attuazione del PO FEAMPA 2021/2027 | | | | |
| | Supporto specialistico per il miglioramento della capacità amministrativa nella gestione degli strumenti finanziari per l'accesso al credito delle imprese Misure del POR FESR 2021-2027 (Azione 1.3.5 - Intervento 1.3.5.2 ed Azione 2.1.1 - Intervento 2.1.1.2) | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| comunitari/nazionali/regionali | Servizi di supporto specialistico funzionali al rafforzamento delle attività di monitoraggio e controllo delle politiche attive del lavoro da parte dell'Osservatorio regionale del mercato del lavoro | | | | |
| | Assistenza Tecnica alla Regione Marche nell'attuazione del Progetto Nazionale "VIAGGIO ITALIANO" | | | | |
| | "Strategie e piattaforme digitali per il patrimonio culturale", Sub-investimento 1.1.5 – "Digitalizzazione del patrimonio culturale", del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) | | | | |
| | Strategia europea per la Macroregione Adriatico – Ionica | | | | |
| | Ufficio di Bruxelles | | | | |
| | Servizi di supporto specialistico finalizzati alla qualificazione e al potenziamento dei servizi erogati dai Servizi al Lavoro della regione Marche ed alla gestione delle linee d'intervento Fse | | | | |
| | Il Patto dei sindaci per il clima e l'energia | | | | |
| Progetti in fase di valutazione | Turismo nautico per la valorizzazione dei beni del patrimonio naturale e culturale transfrontaliero - Nautica4Heritage | | | | |
| | FINADGREEN | | | | |
| | EURO MED BAUHAUS_ Testing New European Bauhaus Solutions for Deep Green Transformation of Cities and Regions in Euro-MED area | | | | |
| | ECO-VAL_ Coastal Ecosystem Services Valuation and Management Tool | | | | |
| | DUAL-MOVE: Dual-Use Adaptation and for military and civil Infrastructure optimization in the Marche Region | | | | |
| Progetti in fase progettazione | BLUS3_ The Smart Specialization Strategy for the blue economy | | | | |
| | DATAMED "Big Data for better Tourism Policy, Management, and Sustainable Development in the Mediterranean Region" | | | | |

Progetto in corso di attuazione per effetto di affidamento della Regione Marche a favore della SVEM finanziato con fondi comunitari

| INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO | | | | | |
|---|--|--|--|--------------|--------------|
| AREA TEMATICA | COOPERAZIONE TERRITORIALE, INNOVAZIONE, ASSISTENZA TECNICA AI PROGRAMMI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI E NAZIONALI DI SOSTEGNO ALLE POLITICHE DI SVILUPPO E DI COESIONE, DELLA COOPERAZIONE TERRITORIALE, DELLA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO E DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA | | | | |
| TITOLO PROGETTO | CROWDFUNDMATCH- Unlocking the Crowdfunding Potential for the European Structural and Investment Funds | | | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | Interreg Europe 2021-2027 | | | | |
| DESCRIZIONE | <p>Il progetto CROWDFUNDMATCH si basa sul recente riconoscimento da parte della DG Regio del crowdfunding come strumento digitale innovativo da combinare con i fondi SIE. La politica di coesione deve diventare di più inventiva, flessibile e pronta a reagire alle mutevoli condizioni del mercato. La transizione digitale può avere successo solo con lo sviluppo di servizi digitali orientati all'utente e il crowdfunding è uno di questi loro. I vantaggi del crowdfunding non sono solo una spesa più efficiente dei fondi pubblici, ma anche un maggiore coinvolgimento dei cittadini, una verifica da parte dell'utente finale di prodotti/servizi e digitalizzazione del settore pubblico e privato.</p> <p>Il progetto migliorerà l'attuazione di 8 strumenti politici combinando i fondi SIE e il crowdfunding digitale. Il miglioramento sarà il risultato del processo di apprendimento transnazionale composto da verifica delle preparazioni del mercato, incontri con i portatori di interessi regionali e transnazionali, scambio di buone pratiche esistenti, pilotaggio e apprendimento peer-to-peer. Il miglioramento degli strumenti politici lo farà facilitare l'integrazione della corrispondenza dei fondi, ottenendo servizi pubblici digitali migliori e innovativi e contribuendo alla transizione digitale dell'UE.</p> <p>Il miglioramento delle politiche si concentrerà principalmente su nuovi progetti a sostegno dell'accesso delle PMI ai finanziamenti, la promozione dello sviluppo socioeconomico, la creazione di posti di lavoro e la transizione verso un'economia verde e inclusiva.</p> | | | | |
| DURATA | 01.01.2023 - 28.02.2027 | | | | |
| Ruolo Regione Marche | Lead partner | Struttura di riferimento regionale | Settore Industria Artigianato e Credito | | |
| Ruolo SVEM | Attuatore | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | DDS IACR n. 472 del 08 agosto 2023 Convenzione ID 30538886 e repertorio REG_INT: nr. 2749 del 31/08/2023 | | |
| INFORMAZIONI sul BUDGET | | | | | |
| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | | |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | € 267.725,00 | Descrizione/Importi | importo 2024 | importo 2025 | importo 2026 |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | € 174.401,64 | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | € 2.424,92 | € 2.424,92 | € 2.424,92 |
| per risorse umane interne (staff dipendente) | € 9.295,54 | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | € 20.537,03 | € 21.635,35 | € 6.881,25 |
| per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | € 68.573,31 | Budget per altri servizi (specificare) | € 13.598,36 | € 69.336,06 | € 13.598,36 |
| per altri servizi (specificare) | € 96.532,79 | Budget per costi generali | | | |
| per costi generali | | TOTALE | € 36.560,31 | € 93.396,33 | € 22.904,53 |
| Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€ | € 212.770,00 | | | | |
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | Il progetto comporta anticipazione da parte di SVEM | | | | |

Progetto in corso di attuazione per effetto di affidamento della Regione Marche a favore della SVEM finanziato con fondi nazionali

| INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO | | | | | |
|---|---|--|---|---------------------|---------------------|
| AREA TEMATICA | ASSISTENZA TECNICA AI PROGRAMMI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI E NAZIONALI DI SOSTEGNO ALLE POLITICHE DI SVILUPPO E DI COESIONE, DELLA COOPERAZIONE TERRITORIALE, DELLA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO E DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA | | | | |
| TITOLO PROGETTO | Assistenza Tecnica all'Autorità Responsabile del PSC - Piano Sviluppo e Coesione delle Marche di cui alla delibera CIPESS n. 24/2021 | | | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | Fondi nazionali | | | | |
| DESCRIZIONE | L'obiettivo generale del servizio consiste nello svolgimento di tutte le attività di supporto tecnico operativo all'Autorità Responsabile dell'attuazione del PSC, che opera anche in qualità di Organismo di Certificazione, e nel raccordo della stessa Autorità con i vari Responsabili di Attuazione degli interventi presso le strutture regionali competenti, anche al fine di supportarli e affiancarli nella corretta e regolare messa a regime delle attività nell'ambito dell'unico programma riclassificato a partire dagli strumenti di programmazione originari, con particolare riferimento alle attività di rendicontazione, controllo di primo livello e popolamento dati sui sistemi informativi locali e/o centrali dedicati. | | | | |
| DURATA | dal 05/07/2022 al 30/11/2025 | | | | |
| Ruolo Regione Marche | Finanziatore | Struttura di riferimento regionale | Settore Programmazione delle risorse nazionali e aiuti di Stato | | |
| Ruolo SVEM | Attuatore | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | AT | | |
| INFORMAZIONI sul BUDGET | | | | | |
| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | | |
| | | <i>Descrizione/Importi</i> | <i>importo 2024</i> | <i>importo 2025</i> | <i>importo 2026</i> |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | € 891.080,00 | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | € 45.360,00 | € 39.480,00 | € - |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | € 891.080,00 | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | € 160.205,16 | € 156.434,52 | |
| <i>per risorse umane interne (staff dipendente)</i> | € 167.000,00 | Budget per altri servizi (specificare) | | | |
| <i>per risorse umane esterne (collaboratori esterni)</i> | € 724.080,00 | Budget per costi generali | € 76.914,84 | € 75.925,48 | |
| <i>per altri servizi (specificare)</i> | | TOTALE | € 282.480,00 | € 271.840,00 | € - |
| <i>per costi generali</i> | € - | | | | |
| Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€ | € 1.087.117,60 | | | | |
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | Il progetto non comporta anticipazione, incamera una quota in via preventiva da parte di Regione Marche | | | | |

Progetto in corso di attuazione per effetto di affidamento della Regione Marche a favore della SVEM finanziato con fondi nazionali (Programma Operativo Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020)

| INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO | | | | |
|---|--|--|--|--------------|
| AREA TEMATICA | ASSISTENZA TECNICA AI PROGRAMMI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI E NAZIONALI DI SOSTEGNO ALLE POLITICHE DI SVILUPPO E DI COESIONE, DELLA COOPERAZIONE TERRITORIALE, DELLA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO E DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) | | | |
| TITOLO PROGETTO | Uffici di prossimità – Progetto Regione Marche | | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | Programma Operativo Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 | | | |
| DESCRIZIONE | “Uffici di Prossimità”: - recepimento dei modelli sperimentati nella fase pilota e attivazione progressiva degli uffici di prossimità; - informatizzazione degli Uffici di prossimità (customizzazione software e help desk); - digitalizzazione dei fascicoli aperti in ambito sociale della Volontaria Giurisdizione; - attività trasversale di comunicazione e disseminazione; -attività di Monitoraggio e rendicontazione progettuale | | | |
| DURATA | dal 24/11/2022 al 30/06/2025 (in attesa di Proroga da parte della Regione in seguito alla proroga del progetto al 30/06/2025) | | | |
| Ruolo Regione Marche | Beneficiario | Struttura di riferimento regionale | Settore Segreteria di Giunta Politiche integrate di sicurezza ed Enti locali Direzione Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali | |
| Ruolo SVEM | Attuatore | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | DGR n. 1416 del 28/10/2022 | |
| INFORMAZIONI sul BUDGET | | | | |
| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | |
| Budget totale Progetto (IVA INCLUSA)/€ | € 1.217.711,37 | Descrizione/Importi | importo 2024 | importo 2025 |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | € 232.616,37 | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | | |
| per risorse umane interne (staff dipendente) | | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | € 80.817,57 | € 47.852,51 |
| per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | € 186.093,10 | Budget per altri servizi (specificare) | | |
| per altri servizi (specificare) | | Budget per costi generali | € 20.204,39 | € 11.963,13 |
| per costi generali | € 46.523,27 | TOTALE | € 101.021,97 | € 59.815,63 |
| Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€ | € 283.791,97 | | | € - |
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | SVEM ha ricevuto da Regione Marche un'anticipazione di euro 56.758,39 (IVA 22% inclusa), pari al 20% dell'importo complessivo contrattuale, nel 2023 a seguito di stipula della convenzione. | | | |

Progetto in corso di attuazione per effetto di affidamento della Regione Marche a favore della SVEM finanziato con fondi comunitari e regionali

| INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO | | | | | |
|---|---|--|---|---------------------|---------------------|
| AREA TEMATICA | ASSISTENZA TECNICA AI PROGRAMMI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI E NAZIONALI DI SOSTEGNO ALLE POLITICHE DI SVILUPPO E DI COESIONE, DELLA COOPERAZIONE TERRITORIALE, DELLA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO E DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA | | | | |
| TITOLO PROGETTO | Accordo di programma area di crisi complessa fermano-maceratese -Individuazione SVIM per i servizi di assistenza tecnica per la programmazione e gestione di bandi e avvisi per il sostegno alle imprese e per azioni di politica attiva del lavoro | | | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | Fondi Regionali e Fondi FSE | | | | |
| DESCRIZIONE | <p>Servizi di supporto specialistico in merito ai seguenti interventi: Avviso pubblico Start&Innova Giovani “DGR n.268 del 06.03.2023 PR Marche FSE+ 2021 -2027 – Asse 1 Occupazione, Obiettivo specifico 4.a (9) – Campo di intervento 137 –Sostegno alla creazione di imprese innovative da parte di giovani disoccupati laureati o laureandi Euro 5.000.000,00” approvato con DDS n.272/SIP del 20/04/2023; Avviso pubblico “DGR 905/2022 - POC Marche 2014-2020 - Avviso Pubblico per il sostegno alla creazione di nuove imprese finalizzate a favorire l’occupazione nella regione Marche” approvato con DDS n. 995/SIP del 29/09/2022; Eventuali ulteriori Avvisi pubblici di prossima emanazione a valere sulle misure relative ai Fondi strutturali POR FSE+ Anni 2021/2027. In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - supporto all’attività di gestione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti; - supporto alla predisposizione di documenti e altri relazioni tecniche sullo stato di avanzamento delle misure oggetto del presente accordo - supporto all’attività di front-office con utenza - collaborazione nelle attività di informazione e coinvolgimento dei principali stakeholder per la diffusione delle opportunità e dei bandi | | | | |
| DURATA | dal 03/07/2020 al 30.06.2024 (termine prorogato con DGR 906/2023) | | | | |
| Ruolo Regione Marche | Finanziatore | Struttura di riferimento regionale | Settore Servizi per l’impiego e politiche del lavoro | | |
| Ruolo SVEM | Attuatore | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | DGR n.335 del 16/03/2020 “DGR 223 del 24/02/2020 e DGR 906 del 26.06.2023 | | |
| INFORMAZIONI sul BUDGET | | | | | |
| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | | |
| | | <i>Descrizione/Importi</i> | <i>importo 2024</i> | <i>importo 2025</i> | <i>importo 2026</i> |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | € 196.718,48 | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | € - | | |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | € 196.718,48 | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | € 6.622,30 | | |
| <i>per risorse umane interne (staff dipendente)</i> | € - | Budget per altri servizi (specificare) | € - | | |
| <i>per risorse umane esterne (collaboratori esterni)</i> | € 196.718,48 | Budget per costi generali | € - | | |
| <i>per altri servizi (specificare)</i> | | | | | |
| <i>per costi generali</i> | | | | | |
| Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€ | € 239.996,55 | TOTALE | € 6.622,30 | € - | € - |
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | Il progetto non comporta anticipazione, incamera una quota in via preventiva da parte di Regione Marche | | | | |

Progetto in corso di attuazione per effetto di affidamento della Regione Marche a favore della SVEM finanziato con fondi comunitari

| INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO | | | | |
|---|---|--|---|---------------------|
| AREA TEMATICA | ASSISTENZA TECNICA AI PROGRAMMI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI E NAZIONALI DI SOSTEGNO ALLE POLITICHE DI SVILUPPO E DI COESIONE, DELLA COOPERAZIONE TERRITORIALE, DELLA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO E DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA | | | |
| TITOLO PROGETTO | ASSISTENZA TECNICA - Affiancamento e supporto scientifico, metodologico e organizzativo - Programmazione, attuazione, gestione delle Misure del POR FESR 2014-2020 | | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | POR FESR 2014-2020 (FONDO INDIRECTO) | | | |
| DESCRIZIONE | <p>Tale progetto di rafforzamento dell'AdG POR FESR e FSE nella conclusione della Programmazione 2014-2020, ha l'obiettivo di predisporre le condizioni ottimali per la ripresa economica e sociale e di evitare il disimpegno automatico di cui all'art. 86 del regolamento UE 1303/2013. Le azioni del progetto consentiranno all'AdG di rafforzare gli strumenti attuativi, la cooperazione inter-istituzionale, la sincronia dei processi gestionali tra le varie strutture amministrative e i vari livelli e di condurre un'efficace analisi dei fabbisogni dei beneficiari.</p> <p>Nello specifico l'attività di supporto e assistenza tecnica relativa alla gestione e rendicontazione, si declina come segue: 1. ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Supporto all'alimentazione dei processi di rendicontazione, nella tenuta della contabilità di progetto e nella predisposizione della documentazione rendicontuale; - Verifica del rispetto delle condizioni di ammissibilità del progetto e della persistenza dei requisiti soggettivi e oggettivi; - Verifica della documentazione giustificativa di spesa e delle rendicontazioni intermedie e finali trasmesse dai soggetti beneficiari in sede di liquidazione delle anticipazioni e degli stati di avanzamento lavori e cura delle eventuali richieste di integrazioni ai beneficiari; - Supporto nella definizione con le strutture regionali competenti delle partite contabili ancora aperte relative ai progetti dei precedenti cicli programmatori del POR FESR Marche 2014-2020; - Popolamento dei dati sui sistemi informativi locali e centrali dedicati; <p>2. SUPPORTO ALLE PROCEDURE DI CONTROLLO DI PRIMO LIVELLO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Esecuzione dei controlli di I livello on desk e compilazione e sottoscrizione di check list report o verbali di controllo previsti dal SIGECO; - Esecuzione dei controlli in loco, compilazione e sottoscrizione di check list report o verbali di controllo; - Archiviazione della relativa documentazione di controllo e implementazione del sistema di gestione del PR FESR 14-20 attraverso l'inserimento dei dati nelle specifiche sezioni sui controlli previste nei sistemi informativi dedicati | | | |
| DURATA | maggio 2023 - giugno 2024 | | | |
| Ruolo Regione Marche | Autorità di Gestione FESR | Struttura di riferimento regionale | DIREZIONE PROGRAMMAZIONE INTEGRATA RISORSE COMUNITARIE E NAZIONALI | |
| Ruolo SVEM | Attuatore | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | DECRETO DEL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE PROGRAMMAZIONE INTEGRATA RISORSE COMUNITARIE E NAZIONALI n. 61/2023 | |
| INFORMAZIONI sul BUDGET | | | | |
| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | € | 1.435.500,00 | Descrizione/Importi | |
| | | | importo 2024 | importo 2025 |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | | | importo 2026 | |
| <i>per risorse umane interne (staff dipendente)</i> | € | 86.500,00 | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | € 43.250,00 |
| <i>per risorse umane esterne (collaboratori esterni)</i> | € | 1.349.000,00 | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | € 674.500,00 |
| <i>per altri servizi (specificare)</i> | | | Budget per altri servizi (specificare) | |
| <i>per costi generali</i> | | | Budget per costi generali | |
| Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€ | € | 1.751.310,00 | TOTALE | € 717.750,00 |
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | Il progetto comporta anticipazione da parte di SVEM | | | |

Progetto in corso di attuazione per effetto di affidamento della Regione Marche a favore della SVEM finanziato con fondi nazionali

| INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO | | | | | | |
|---|---|--|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| AREA TEMATICA | ASSISTENZA TECNICA SUGLI INTERVENTI NELLE AREE COLPITE DAGLI EVENTI SISMICI | | | | | |
| TITOLO PROGETTO | Attività di assistenza tecnica, per supporto tecnico specialistico, ed amministrativa concernente l'intervento volto al sostegno del tessuto produttivo - Art. 20 del D.L.189/2016 | | | | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | Fondi nazionali | | | | | |
| DESCRIZIONE | <p>Ai sensi dell'articolo 20 del D.L.189/2016, convertito con modificazioni nella legge 15 dicembre 2016 n° 229 e s.m.i. recante: "Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016, la Regione Marche sostiene la ripresa e lo sviluppo del tessuto produttivo delle aree colpite dagli eventi sismici dell'agosto e ottobre 2016 e del gennaio 2017, tramite la concessione di aiuti alle imprese che realizzino o abbiano realizzato, a partire dal 24 agosto 2016, investimenti produttivi e che, al momento dell'erogazione, abbiano sede operativa nei comuni di cui agli allegati 1 e 2 al decreto-legge n. 189 del 2016, nonché, ai sensi del citato articolo 18-undecies del decreto-legge n. 8 del 2017, all'allegato 2-bis allo stesso decreto-legge. Il Decreto Ministeriale 10 maggio 2018, all'articolo 13, comma 2, ha stabilito che per gli adempimenti tecnici e amministrativi riguardanti l'istruttoria delle domande, la concessione, l'erogazione e il controllo delle agevolazioni, i vice commissari possono avvalersi di società in house sulla base di apposita convenzione e che gli oneri per le predette attività di gestione sono posti, a carico delle risorse complessive, nel limite del 2 per cento. Con DDS del Vice Commissario per la ricostruzione n. 17VCOMMS16 del 11/07/2019 è stata affidata alla SVIM oggi SVEM l'attività di assistenza tecnica, per supporto tecnico specialistico, ed amministrativa concernente l'intervento volto alla ripresa economica – art. 20 D.L. n. 189/2016.</p> <p>Nello specifico l'assistenza di cui sopra si declina nelle seguenti attività:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. supporto nell'istruttoria e valutazione dei progetti presentati in sintonia con un'attività di coordinamento e compilazione di check list report o verbali di controllo; 2. supporto nella gestione delle procedure di rendicontazione degli interventi ammessi a finanziamento e compilazione di check list report o verbali di controllo; 3. supporto all'attività di monitoraggio e controllo nella realizzazione dei progetti finanziati e compilazione di check list report o verbali di controllo. <p>La convenzione tra Regione Marche e la Società è stata stipulata in data 19/07/2019 con scadenza al 19/02/2024 tenuto conto delle proroghe stabilite (D.Apim n.3 del 13/01/2022 fino al 18/02/2023 - Decreto del Dirigente Direzione Attività Produttive e Imprese n. 17 del 14/02/2023 fino al 19/02/2024)</p> | | | | | |
| DURATA | da luglio 2019 a febbraio 2024 | | | | | |
| Ruolo Regione Marche | Ente Finanziatore | Struttura di riferimento regionale | Direzione Attività Produttive e Imprese | | | |
| Ruolo SVEM | Attuatore | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | DDS del Vice Commissario per la ricostruzione n. 17VCOMMS16 del 11/07/2019/ Convenzione del 19/07/2019 -Decreto del Dirigente della Direzione Attività Produttive e Imprese n. 3 del 13 gennaio 2022 - Decreto del Dirigente Direzione Attività Produttive e Imprese n. 17 del 14/02/2023 | | | |
| INFORMAZIONI sul BUDGET | | | | | | |
| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | | | |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | € | 355.737,70 | <i>Descrizione/Importi</i> | <i>importo 2024</i> | <i>importo 2025</i> | <i>importo 2026</i> |
| | | | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | | | |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | € | 355.737,70 | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | € 1.228,07 | | |
| <i>per risorse umane interne (staff dipendente)</i> | | | Budget per altri servizi (specificare) | | | |
| <i>per risorse umane esterne (collaboratori esterni)</i> | € | 312.995,02 | Budget per costi generali | € - | € - | |
| <i>per altri servizi (specificare)</i> | € | 42.741,98 | TOTALE | € 1.228,07 | € - | € - |
| <i>per costi generali</i> | | | | | | |
| <i>Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€</i> | € | 434.000,00 | | | | |
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | | | | | | |

Progetto in corso di attuazione per effetto di affidamento della Regione Marche a favore della SVEM finanziato con fondi comunitari e regionali

| INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO | | | | |
|---|--|--|---|---------------------|
| AREA TEMATICA | | | | |
| TITOLO PROGETTO | PROGETTO APPENNINO | | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | Art. 26 dell L.R. 22 dicembre 2009, n. 31 "Legge finanziaria 2009" | | | |
| DESCRIZIONE | <p>L'obiettivo del Progetto riguarda la realizzazione di una serie di interventi sull'Appennino marchigiano, anche mediante il coinvolgimento della Regione Marche, Province, Unioni Montane, Comuni e centri per l'impiego, mirati alla gestione forestale sostenibile, alla prevenzione degli incendi boschivi, alla mitigazione del rischio idrogeologico, alla bonifica e risanamento di aree dissestate, alla riqualificazione della sentieristica, alla conservazione e valorizzazione del patrimonio storico, artistico e culturale compresa la didattica e l'educazione ambientale nelle scuole.</p> <p>La finalità principale è quella di stabilizzare l'occupazione esistente nelle maestranze forestali delle aree interne e di far fronte all'emergenza occupazionale.</p> | | | |
| DURATA | dal 05 ottobre 2020 al 31 gennaio 2024 | | | |
| Ruolo Regione Marche | Finanziatore | Struttura di riferimento regionale | Dipartimento - Sviluppo economico - Settore Turismo | |
| Ruolo SVEM | Attuatore | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | DGR n. 1282/2020 | |
| INFORMAZIONI sul BUDGET | | | | |
| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | € 1.252.823,43 | <i>Descrizione/Importi</i> | <i>importo 2024</i> | <i>importo 2025</i> |
| | | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | € - | |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | | |
| <i>per risorse umane interne (staff dipendente)</i> | € - | Budget per altri servizi (specificare) | | |
| <i>per risorse umane esterne (collaboratori esterni)</i> | | Budget per costi generali | | |
| <i>per altri servizi (specificare)</i> | | | | |
| <i>per costi generali</i> | | TOTALE | € - | € - |
| <i>Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€</i> | | | € - | € - |
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | | | | |

Progetto in corso di attuazione per effetto di affidamento della Regione Marche a favore della SVEM finanziato con fondi comunitari

| INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO | | | | | | |
|---|--|--|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| AREA TEMATICA | COOPERAZIONE TERRITORIALE, TURISMO, ASSISTENZA TECNICA AI PROGRAMMI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI E NAZIONALI DI SOSTEGNO ALLE POLITICHE DI SVILUPPO E DI COESIONE, DELLA COOPERAZIONE TERRITORIALE, DELLA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO E DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA | | | | | |
| TITOLO PROGETTO | TOURBO- Boosting the transition pathway of MSMEs in tourism with green and digital transformation | | | | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | Interreg Europe 2021-2027 | | | | | |
| DESCRIZIONE | Il progetto identificherà e scambierà buone pratiche per migliorare la doppia transizione (twin transition) delle PMI legate al turismo (come piccole imprese di ospitalità, ristoranti, piccoli artigianato locale, piccoli musei, altri fornitori di servizi turistici, ecc.) verso l'Industria 4.0. L'uso di approcci digitali e nuove soluzioni tecnologiche può aiutare ad accelerare le politiche di sostenibilità creando al contempo strategie governative più reattive, intelligenti e inclusive. | | | | | |
| DURATA | 01.01.2023 - 28.02.2027 | | | | | |
| Ruolo Regione Marche | Partner | Struttura di riferimento regionale | Settore Turismo | | | |
| Ruolo SVEM | Attuatore | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | Convenzione approvata con Decreto del Dirigente del Settore Turismo n. 297 del 06/09/2023 | | | |
| INFORMAZIONI sul BUDGET | | | | | | |
| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | | | |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | € | 245.395,75 | <i>Descrizione/Importi</i> | <i>importo 2024</i> | <i>importo 2025</i> | <i>importo 2026</i> |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | € | 138.307,38 | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | € 7.274,77 | € 7.274,77 | € 7.274,77 |
| <i>per risorse umane interne (staff dipendente)</i> | € | 26.674,16 | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | € 11.527,44 | € 11.527,44 | € 17.346,48 |
| <i>per risorse umane esterne (collaboratori esterni)</i> | € | 48.354,53 | Budget per altri servizi (specificare) | € 10.163,93 | € 42.950,82 | € 10.163,93 |
| <i>per altri servizi (specificare)</i> | € | 63.278,69 | Budget per costi generali | | | |
| <i>per costi generali</i> | | | TOTALE | € 28.966,14 | € 61.753,03 | € 34.785,18 |
| Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€ | € | 168.735,00 | | | | |
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | Il progetto comporta anticipazione da parte di SVEM | | | | | |

Progetto in attuazione finanziato con fondi comunitari in corso di attuazione, di iniziativa della SVEM

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO

| | | | |
|---|---|---|--|
| AREA TEMATICA | TURISMO E CULTURA | | |
| TITOLO PROGETTO | S.T.A.R.T. Sustainable and Technological Approach to Rethink Tourism | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | Erasmus Plus | | |
| DESCRIZIONE | <p>Il Progetto intende rilanciare l'offerta di servizi/prodotti turistici con strumenti operativi, formativi e metodologici per supportare le imprese turistiche elevando le competenze degli operatori. La sfida è ripensare in chiave digitale le modalità e le forme di produzione e fruizione dei servizi turistici per mitigare gli impatti negativi di breve termine e individuare nuove opportunità di medio termine per attrarre flussi turistici fornendo agli operatori del settore gli strumenti per:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ridisegnare la propria offerta adeguandosi ai nuovi standard di sicurezza e progettando nuovi prodotti/servizi in chiave digitale come opportunità per arricchire l'offerta turistica intrinseca con esperienze integrative fuori sede ● ripensare la strategia di marketing e comunicazione partendo da un brand di destinazione rinnovato che evochi i valori di sicurezza, qualità e sostenibilità, tenendo in considerazione le nuove esigenze del mercato e le sue caratteristiche ● interpretare e intercettare le nuove tendenze del turismo esperienziale che si orienta verso destinazioni verticalizzate per quanto riguarda: benessere, sostenibilità (verde), creatività (arancione), esclusività (boutique) a seguito del passaggio dall'overtourism all'undertourism | | |
| DURATA | 01.01.2023 - 31.12.2024 | | |
| Ruolo Regione Marche | | Struttura di riferimento regionale | |
| Ruolo SVEM | Partner | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | |

INFORMAZIONI sul BUDGET

| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | | |
|--|--------------|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| | | <i>Descrizione/Importi</i> | <i>importo 2024</i> | <i>importo 2025</i> | <i>importo 2026</i> |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | € 250.000,00 | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | € 4.849,92 | | |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | € 26.533,00 | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | € 8.970,00 | | |
| <i>per risorse umane interne (staff dipendente)</i> | € 11.720,64 | Budget per altri servizi (specificare) | € 2.400,00 | | |
| <i>per risorse umane esterne (collaboratori esterni)</i> | € 11.270,00 | Budget per costi generali | | | |
| <i>per altri servizi (specificare) - VIAGGI</i> | € 3.542,36 | TOTALE | € 16.219,92 | € - | € - |
| <i>per costi generali</i> | | | | | |
| Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€ | | | | | |

NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere

Il Progetto comporta una anticipazione per SVEM

Progetto in affidamento da parte della Regione Marche a favore della SVEM

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO

| | | | | |
|--|--|---|--|---------------------|
| AREA TEMATICA | ASSISTENZA TECNICA AI PROGRAMMI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI E NAZIONALI DI SOSTEGNO ALLE POLITICHE DI SVILUPPO E DI COESIONE, DELLA COOPERAZIONE TERRITORIALE, DELLA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO E DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA | | | |
| TITOLO PROGETTO | Attività di Assistenza tecnica specialistica all'Autorità di Gestione per la chiusura del POR Marche FSE 2014/2020 | | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | POR FSE 2014-2020 | | | |
| DESCRIZIONE | <p>Per garantire la corretta attuazione del POR Marche FSE 2014/2020 e la preparazione della chiusura, l'Autorità di Gestione FSE ha rilevato l'esigenza di un supporto specialistico dell'attività di assistenza tecnica con riferimento ai due seguenti macroambiti e per le attività descritte:</p> <p>1) PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Supporto all'individuazione di eventuali problematiche attuative: analisi dei dati di monitoraggio della programmazione 2014/2020 finalizzata ad individuare le azioni da implementare per garantire il pieno raggiungimento dei target fissati ex ante; - Collaborazione all'implementazione del Siform 2.0: analisi dei dati di attuazione finanziaria per garantire l'utilizzo ottimale delle risorse del programma e scongiurare il pericolo del disimpegno automatico; - Supporto alla predisposizione della documentazione per la partecipazione al prossimo Comitato di Sorveglianza; - Supporto nell'implementazione del Piano di Valutazione: interazione con il valutatore esterno finalizzata a garantire il follow up delle valutazioni e la diffusione dei risultati valutativi emersi; - Partecipazione ai tavoli tecnici; <p>2) SUPPORTO ALLE PROCEDURE DI CONTROLLO DI PRIMO LIVELLO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Esecuzione dei controlli di I livello on desk, volti all'accertamento della regolarità ed ammissibilità della spesa dichiarata, in conformità alle direttive contenute, per le peculiari linee di intervento, nel Sistema di Gestione e Controllo adottato per l'FSE. Il controllo consiste nella verifica amministrativo-contabile dei documenti contenuti nella dichiarazione periodica di spesa, prodotti dai beneficiari finali per i progetti formativi e non formativi e si perfeziona con la predisposizione di nota di richieste di istruttoria documentale/esito finale del controllo e nella conseguente compilazione delle check list report e allegati verbali di controllo; - Archiviazione della relativa documentazione di controllo e implementazione delle pertinenti sezioni del sistema informativo dedicato, siform2. | | | |
| DURATA | 11 ottobre 2023 - 15 dicembre 2023 | | | |
| Ruolo Regione Marche | Autorità di Gestione FSE | Struttura di riferimento regionale | DIREZIONE PROGRAMMAZIONE INTEGRATA RISORSE COMUNITARIE E NAZIONALI | |
| Ruolo SVEM | Attuatore | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | Convenzione sottoscritta in data 11/10/2023 | |
| INFORMAZIONI sul BUDGET | | | | |
| ipotesi intera durata | | | | |
| | | <i>Descrizione/Importi</i> | <i>importo 2023</i> | <i>importo 2024</i> |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | € | 87.800,00 | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | € 20.000,00 |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | € | 87.800,00 | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | € 67.800,00 |
| <i>per risorse umane interne (staff dipendente)</i> | € | 20.000,00 | Budget per altri servizi (specificare) | |
| <i>per risorse umane esterne (collaboratori esterni)</i> | € | 67.800,00 | Budget per costi generali | |
| <i>per altri servizi (specificare)</i> | | | TOTALE | € 87.800,00 |
| <i>per costi generali</i> | | | | |
| Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€ | € | 107.116,00 | | |
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | E' prevista la liquidazione di un primo acconto a seguito dell'approvazione del Piano di Lavoro del servizio. | | | |

| INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO | | | | |
|---|---|--|--|--------------|
| AREA TEMATICA | ASSISTENZA TECNICA AI PROGRAMMI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI E NAZIONALI DI SOSTEGNO ALLE POLITICHE DI SVILUPPO E DI COESIONE, DELLA COOPERAZIONE TERRITORIALE, DELLA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO E DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA | | | |
| TITOLO PROGETTO | Attività di Assistenza tecnica specialistica all'Autorità di Gestione del PR Marche FSE+ 2021/2027 | | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | PR FSE+ 2021-2027 | | | |
| DESCRIZIONE | <p>Per garantire l'amministrazione e l'utilizzo efficace dei fondi del PR Marche FSE+ 2021/2027, l'Autorità di Gestione FSE+ ha rilevato l'esigenza di un supporto specialistico dell'attività di assistenza tecnica con riferimento ai due seguenti macroambiti e per le attività descritte:</p> <p>1) PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Supporto nella predisposizione della relazione di attuazione finale del POR Marche FSE 2014/2020; - Aggiornamento sulla base delle necessità che emergeranno in itinere, del Documento attuativo del PR Marche FSE+ 2021/2027 e della Descrizione del sistema di Gestione e Controllo; - Partecipazione ai Comitati di Sorveglianza del PR e assistenza tecnica alla predisposizione della documentazione per gli stessi Comitati; - Predisposizione di relazione annuale al Consiglio Regionale ai sensi della L.R. n. 14/2006; - Supporto all'individuazione di cause e ritardi nell'attuazione degli obiettivi del PR, attraverso la produzione di report trimestrali; - Supporto all'attività di verifica di Bandi e Avvisi pubblici delle strutture attuative regionali e dell'Organismo Intermedio Erdis; - Supporto all'emanazione di pareri sui Manuali di gestione e rendicontazione dei progetti, su aspetti connessi all'attuazione e gestione del PR FSE+ e in materia di ammissibilità della spesa; - Supporto nella verifica della completa implementazione del Siform.2 con i dati di monitoraggio della programmazione 2021/2027; - Supporto alla definizione dei Conti annuali da presentare alla Commissione per i singoli esercizi finanziari; - Supporto nella definizione di nuove opzioni di costo semplificato per gli interventi da attuare nella programmazione 2021/2027; - Supporto nell'eventuale riprogrammazione del PR Marche FSE+ 2021/2027; - Supporto nell'implementazione del Piano di Valutazione 2021/2027: interazione con il valutatore esterno finalizzata a garantire il follow up delle valutazioni e la diffusione dei risultati valutativi emersi; - Partecipazione ai tavoli tecnici nazionali o interregionali; <p>2) SUPPORTO ALLE PROCEDURE DI CONTROLLO DI PRIMO LIVELLO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Esecuzione dei controlli di I livello on desk, volti all'accertamento della regolarità ed ammissibilità della spesa dichiarata, in conformità alle direttive contenute, per le peculiari linee di intervento, nel Sistema di Gestione e Controllo adottato per l'FSE. <p>Il controllo consiste nella verifica amministrativo-contabile, propedeutica alla certificazione della spesa:</p> <p>a. dei documenti contenuti nella domanda di rimborso/dichiarazione periodica di spesa, prodotta dai beneficiari finali per i progetti formativi e non formativi;</p> <p>b. dei giustificativi di spesa, presupposti e requisiti fondanti le liquidazioni effettuate dai rispettivi funzionari delle strutture di attuazione e registrate a siform2.</p> <p>Il controllo si avvia con un'eventuale richiesta di di integrazioni documentali/chiarimenti al beneficiario esterno/struttura interna e si perfeziona con la predisposizione di nota di esito finale del controllo e nella conseguente compilazione delle check list report e allegati verbali di controllo;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Archiviazione della relativa documentazione di controllo e implementazione delle pertinenti sezioni del sistema informativo dedicato, siform2. | | | |
| DURATA | Dal 1°/01/2024 al 31/12/2029 | | | |
| Ruolo Regione Marche | Autorità di Gestione FSE+ | Struttura di riferimento regionale | DIREZIONE PROGRAMMAZIONE INTEGRATA RISORSE COMUNITARIE E NAZIONALI | |
| Ruolo SVEM | Attuatore | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | in fase di perfezionamento | |
| INFORMAZIONI sul BUDGET | | | | |
| ipotesi intera durata (dal 1°/01/2024 al 31/12/2029) | | ipotesi triennio 2024-2026 | | |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | € 3.073.770,49 | Descrizione/Importi | importo 2024 | importo 2025 |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | | importo 2026 |
| per risorse umane interne (staff dipendente) | | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | | |
| per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | | Budget per altri servizi (specificare) | | |
| per altri servizi (specificare) | | Budget per costi generali | | |
| per costi generali | | TOTALE | € 512.295,08 | € 512.295,08 |
| Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€ | € 3.750.000,00 | | | € 512.295,08 |
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | E' prevista la liquidazione di un primo acconto a seguito dell'approvazione del Piano di Lavoro del servizio. | | | |

Progetto in fase di avvio in affidamento da parte della Regione Marche a favore della SVEM finanziato con fondi nazionali

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO

| | | | |
|---|--|---|---|
| AREA TEMATICA | ASSISTENZA TECNICA SUGLI INTERVENTI NELLE AREE COLPITE DAGLI EVENTI SISMICI | | |
| TITOLO PROGETTO | Attività di assistenza tecnica, per supporto tecnico specialistico, ed amministrativa concernente l'intervento volto al sostegno del tessuto produttivo - Art. 20 del D.L.189/2016 | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | Fondi nazionali | | |
| DESCRIZIONE | <p>Ai sensi dell'articolo 20 del D.L. n. 189/2016, convertito con modificazioni nella legge 15 dicembre 2016 n° 229 e s.m.i. recante: "Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016, la Regione Marche sostiene la ripresa e lo sviluppo del tessuto produttivo delle aree colpite dagli eventi sismici dell'agosto e ottobre 2016 e del gennaio 2017, tramite la concessione di aiuti alle imprese che realizzino o abbiano realizzato, a partire dal 24 agosto 2016, investimenti produttivi e che, al momento dell'erogazione, abbiano sede operativa nei comuni di cui agli allegati 1 e 2 al decreto-legge n. 189 del 2016, nonché, ai sensi del citato articolo 18-undecies del decreto-legge n. 8 del 2017, all'allegato 2-bis allo stesso decreto-legge. Decreto-legge 17 ottobre 2016, n.189, convertito in Legge 229/2016, art.20 – DM 10 maggio 2018 -contributi in conto capitale alle imprese per investimenti produttivi nelle aree del sisma –</p> <p>Tenuto conto che con riferimento alla L.10 marzo 2023 n.21, art. 3 quinquies "potenziamento degli investimenti in favore delle imprese nelle aree colpite dal sisma del 2016" la Regione Marche intende procedere con lo scorrimento della graduatoria generale progetti ammessi a valere sul D.L. 189/2016 – art.20 -, attraverso l'utilizzo delle economie accertate pari ad € 5.450.000,00 derivanti dalla gestione delle graduatorie predisposte in applicazione dell' art.20 bis. Il Decreto Ministeriale 10 maggio 2018, all'articolo 13, comma 2, ha stabilito che per gli adempimenti tecnici e amministrativi riguardanti l'istruttoria delle domande, la concessione, l'erogazione e il controllo delle agevolazioni, i vice commissari possono avvalersi di società in house sulla base di apposita convenzione e che gli oneri per le predette attività di gestione sono posti, a carico delle risorse complessive, nel limite del 2 per cento. Pertanto viene richiesta alla SVEM l'attività di assistenza tecnica, per supporto tecnico specialistico, ed amministrativa concernente l'intervento volto alla ripresa economica – art. 20 D.L. n. 189/2016 che si declina nelle seguenti attività:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. supporto nella gestione delle procedure di rendicontazione degli interventi ammessi a finanziamento e compilazione di check list report o verbali di controllo; 2. supporto all'attività di monitoraggio e controllo nella realizzazione dei progetti finanziati e compilazione di check list report o verbali di controllo. <p>Si segnala che il Vice Commissario con Decreto 17/VCOMMS16 del 11/07/2019, ha approvato lo schema di convenzione tra Regione Marche e SVEM per disciplinare l'attività di assistenza tecnica, per supporto tecnico specialistico, ed amministrativa concernente l'intervento volto a sostenere la ripresa e lo sviluppo del tessuto produttivo – ai sensi dell'art. 20, D.L. n. 189/2016. La convenzione tra Regione Marche e la Società è stata stipulata in data 19/07/2019 con scadenza al 19/02/2024 tenuto conto delle proroghe stabilite.</p> | | |
| DURATA | 15 mesi da gennaio 2024 a marzo 2025 | | |
| Ruolo Regione Marche | Ente Finanziatore | Struttura di riferimento regionale | Direzione Attività Produttive e Imprese |
| Ruolo SVEM | Attuatore | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | in fase di perfezionamento |

INFORMAZIONI sul BUDGET

| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | | |
|--|--------------|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| | | <i>Descrizione/Importi</i> | <i>importo 2024</i> | <i>importo 2025</i> | <i>importo 2026</i> |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | € 89.344,27 | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | € 2.000,00 | € 900,00 | |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | € 89.344,27 | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | € 64.880,80 | € 10.813,47 | |
| <i>per risorse umane interne (staff dipendente)</i> | € 2.900,00 | Budget per altri servizi (specificare) | | | |
| <i>per risorse umane esterne (collaboratori esterni)</i> | € 75.694,27 | Budget per costi generali | € 8.600,00 | € 2.150,00 | |
| <i>per altri servizi (specificare)</i> | | TOTALE | € 75.480,80 | € 13.863,47 | € - |
| <i>per costi generali</i> | € 10.750,00 | | | | |
| Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€ | € 109.000,00 | | | | |

NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere

Progetto da affidare da parte della Regione Marche a favore della SVEM finanziato con fondi nazionali (fondo di rotazione)

| INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO | | | | |
|---|---|--|--|---------------------|
| AREA TEMATICA | ASSISTENZA TECNICA AI PROGRAMMI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI E NAZIONALI DI SOSTEGNO ALLE POLITICHE DI SVILUPPO E DI COESIONE, DELLA COOPERAZIONE TERRITORIALE, DELLA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO E DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA | | | |
| TITOLO PROGETTO | ASSISTENZA TECNICA - Affiancamento e supporto scientifico, metodologico e organizzativo - Programmazione, attuazione, gestione del POC Marche 2014-2020 | | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | POC MARCHE 2014-2020 - Programma Operativo Complementare ai POR FESR 2014/2020 e FSE 2014/2020 - RISORSE FONDO DI ROTAZIONE | | | |
| DESCRIZIONE | Supporto all'Autorità Responsabile e alle strutture regionali per le attività di seguito riportate: attuazione degli interventi di cui al POC 2014-2020 attraverso l'avvio delle azioni previste e gli adempimenti connessi all'attivazione dei bandi e delle relative procedure; attività di supporto alle singole strutture regionali finalizzata ad istruire le domande di pagamento e a validarle tramite la check-list; implementazione delle attività di monitoraggio degli interventi ed eventuali riprogrammazioni connesse; supporto alle procedure di controllo di primo livello. | | | |
| DURATA | Intero periodo di programmazione (2024 -2026) | | | |
| Ruolo Regione Marche | Autorità Responsabile del POC | Struttura di riferimento regionale | DIREZIONE PROGRAMMAZIONE INTEGRATA RISORSE COMUNITARIE E NAZIONALI e SETTORE PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE NAZIONALI E AIUTI DI STATO | |
| Ruolo SVEM | Attuatore | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | | |
| INFORMAZIONI sul BUDGET | | | | |
| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | 1.230.000,00 | <i>Descrizione/Importi</i> | <i>importo 2024</i> | <i>importo 2025</i> |
| | | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | € - | € - |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | 1.230.000,00 | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | € - | € - |
| <i>per risorse umane interne (staff dipendente)</i> | | Budget per altri servizi (specificare) | | |
| <i>per risorse umane esterne (collaboratori esterni)</i> | | Budget per costi generali | | |
| <i>per altri servizi (specificare)</i> | | TOTALE | € 410.000,00 | € 410.000,00 |
| <i>per costi generali</i> | | | | € 410.000,00 |
| <i>Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€</i> | 1.500.600,00 | | | |
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | | | | |

Progetto da affidare da parte della Regione Marche a favore della SVEM finanziato con fondi comunitari

| INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO | | | | |
|---|--|--|--|---------------------|
| AREA TEMATICA | ASSISTENZA TECNICA AI PROGRAMMI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI E NAZIONALI DI SOSTEGNO ALLE POLITICHE DI SVILUPPO E DI COESIONE, DELLA COOPERAZIONE TERRITORIALE, DELLA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO E DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA | | | |
| TITOLO PROGETTO | ASSISTENZA TECNICA - Affiancamento e supporto scientifico, metodologico e organizzativo - Programmazione, attuazione, gestione delle Misure del POR FESR 2021-2027 | | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | POR MARCHE FESR 2021 - 2027 | | | |
| DESCRIZIONE | Supporto alle strutture regionali per le attività di seguito riportate: l'Attuazione degli interventi di cui ai Piani e Programmi finanziati nel ciclo 2021-2027 attraverso l'avvio delle azioni previste e gli adempimenti connessi all'attivazione dei bandi e delle relative procedure; l'attività di supporto alle singole strutture regionali finalizzata ad istruire le domande di pagamento e di validarle tramite la check-list; l'implementazione delle attività di monitoraggio degli interventi ed eventuali riprogrammazioni connesse, nonché supporto alle procedure di controllo di primo livello. | | | |
| DURATA | intero periodo di programmazione (2024 -2030) | | | |
| Ruolo Regione Marche | Autorità di Gestione | Struttura di riferimento regionale | DIREZIONE PROGRAMMAZIONE INTEGRATA RISORSE COMUNITARIE E NAZIONALI | |
| Ruolo SVEM | Attuatore | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | | |
| INFORMAZIONI sul BUDGET | | | | |
| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | 6.147.541,00 | <i>Descrizione/Importi</i> | <i>importo 2024</i> | <i>importo 2025</i> |
| | | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | € - | € - |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | 6.147.541,00 | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | € - | € - |
| <i>per risorse umane interne (staff dipendente)</i> | | Budget per altri servizi (specificare) | | |
| <i>per risorse umane esterne (collaboratori esterni)</i> | | Budget per costi generali | | |
| <i>per altri servizi (specificare)</i> | | TOTALE | € 799.960,00 | € 799.960,00 |
| <i>per costi generali</i> | | | | € 799.960,00 |
| Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€ | 7.500.000,00 | | | |
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | | | | |

Progetto da affidare da parte della Regione Marche a favore della SVEM finanziato con fondi nazionali (FSC 2021-2027)

| INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| AREA TEMATICA | ASSISTENZA TECNICA AI PROGRAMMI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI E NAZIONALI DI SOSTEGNO ALLE POLITICHE DI SVILUPPO E DI COESIONE, DELLA COOPERAZIONE TERRITORIALE, DELLA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO E DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA | | | | | | | | | | |
| TITOLO PROGETTO | Attività di Assistenza tecnica specialistica alla struttura regionale responsabile del coordinamento e della vigilanza sulla complessiva attuazione dell'Accordo per la Coesione tra Governo e Regione Marche | | | | | | | | | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | ACCORDO PER LA COESIONE TRA GOVERNO E REGIONE MARCHE - RISORSE FSC 2021-2027 | | | | | | | | | | |
| DESCRIZIONE | L'obiettivo generale del servizio consiste nello svolgimento di tutte le attività di supporto tecnico operativo alla struttura regionale responsabile del coordinamento e della vigilanza sulla complessiva attuazione dell'Accordo per la Coesione tra Governo e Regione Marche sottoscritto il 28 ottobre 2023. Il servizio prevede anche il raccordo operativo con le strutture regionali direttamente responsabili dell'attuazione dei singoli interventi ricompresi nell'Accordo e l'affiancamento e supporto nelle attività di rendicontazione, controllo di primo livello e popolamento dati sui sistemi informativi locali e/o centrali dedicati. | | | | | | | | | | |
| DURATA | Intero periodo di programmazione (2024 -2031) | | | | | | | | | | |
| Ruolo Regione Marche | Struttura regionale responsabile dell'attuazione dell'Accordo per la Coesione | Struttura di riferimento regionale | DIREZIONE PROGRAMMAZIONE INTEGRATA RISORSE COMUNITARIE E NAZIONALI e SETTORE PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE NAZIONALI E AIUTI DI STATO | | | | | | | | |
| Ruolo SVEM | Attuatore | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | | | | | | | | | |
| INFORMAZIONI sul BUDGET | | | | | | | | | | | |
| ipotesi intera durata | | | | | | | | | | | |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | € | 1.650.000,00 | Descrizione/Importi | importo 2024 | importo 2025 | importo 2026 | importo 2027 | importo 2028 | importo 2029 | importo 2030 | importo 2031 |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | € | 1.650.000,00 | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | | | | | | | | |
| <i>per risorse umane interne (staff dipendente)</i> | | | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | | | | | | | | |
| <i>per risorse umane esterne (collaboratori esterni)</i> | | | Budget per altri servizi (specificare) | | | | | | | | |
| <i>per altri servizi (specificare)</i> | | | Budget per costi generali | | | | | | | | |
| <i>per costi generali</i> | | | TOTALE | € 100.000,00 | € 221.428,57 | € 221.428,57 | € 221.428,57 | € 221.428,57 | € 221.428,57 | € 221.428,57 | € 221.428,58 |
| Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€ | € | 2.013.000,00 | | | | | | | | | |
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamererà in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | E' prevista la liquidazione di un primo acconto a seguito dell'approvazione del Piano di Lavoro del servizio. | | | | | | | | | | |

Progetto da affidare da parte della Regione Marche a favore della SVEM finanziato con fondi nazionali (Fondo di Rotazione 2021-2027)

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO

| | | | |
|--|---|--|--|
| AREA TEMATICA | ASSISTENZA TECNICA AI PROGRAMMI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI E NAZIONALI DI SOSTEGNO ALLE POLITICHE DI SVILUPPO E DI COESIONE, DELLA COOPERAZIONE TERRITORIALE, DELLA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO E DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA | | |
| TITOLO PROGETTO | Attività di Assistenza tecnica specialistica alla struttura regionale responsabile del coordinamento e della vigilanza sulla complessiva attuazione dell'Accordo per la Coesione tra Governo e Regione Marche | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | ACCORDO PER LA COESIONE TRA GOVERNO E REGIONE MARCHE - RISORSE FONDO DI ROTAZIONE ART. 5 L. 183/1987 | | |
| DESCRIZIONE | L'obiettivo generale del servizio consiste nello svolgimento di tutte le attività di supporto tecnico operativo alla struttura regionale responsabile del coordinamento e della vigilanza sulla complessiva attuazione dell'Accordo per la Coesione tra Governo e Regione Marche sottoscritto il 28 ottobre 2023. Il servizio prevede anche il raccordo operativo con le strutture regionali direttamente responsabili dell'attuazione dei singoli interventi ricompresi nell'Accordo e l'affiancamento e supporto nelle attività di rendicontazione, controllo di primo livello e popolamento dati sui sistemi informativi locali e/o centrali dedicati. | | |
| DURATA | Intero periodo di programmazione (2024 -2029) | | |
| Ruolo Regione Marche | Struttura regionale responsabile dell'attuazione dell'Accordo per la Coesione | Struttura di riferimento regionale | DIREZIONE PROGRAMMAZIONE INTEGRATA RISORSE COMUNITARIE E NAZIONALI e SETTORE PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE NAZIONALI E AIUTI DI STATO |
| Ruolo SVEM | Attuatore | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | |

INFORMAZIONI sul BUDGET

| ipotesi intera durata | | Descrizione/Importi | importo 2024 | importo 2025 | importo 2026 | importo 2027 | importo 2028 | importo 2029 |
|---|---------------------|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | € 410.000,00 | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | | | | | | |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | € 410.000,00 | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | | | | | | |
| per risorse umane interne (staff dipendente) | | Budget per altri servizi (specificare) | | | | | | |
| per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | | Budget per costi generali | | | | | | |
| per altri servizi (specificare) | | TOTALE | € 68.333,33 | € 68.333,33 | € 68.333,33 | € 68.333,33 | € 68.333,33 | € 68.333,35 |
| per costi generali | | | | | | | | |
| Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€ | € 500.200,00 | | | | | | | |

| | |
|---|---|
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | E' prevista la liquidazione di un primo acconto a seguito dell'approvazione del Piano di Lavoro del servizio. |
|---|---|

Progetto da affidare da parte della Regione Marche a favore della SVEM finanziato con fondi comunitari

| INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO | | | | | |
|---|--|--|---|--------------|--------------|
| AREA TEMATICA | ASSISTENZA TECNICA AI PROGRAMMI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI E NAZIONALI DI SOSTEGNO ALLE POLITICHE DI SVILUPPO E DI COESIONE, DELLA COOPERAZIONE TERRITORIALE, DELLA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO E DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA | | | | |
| TITOLO PROGETTO | ASSISTENZA TECNICA alla Regione Marche per attuazione del PO FEAMPA 2021/2027 | | | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | FEAMPA 2021-2027 Reg. UE n. 1060/2021 e Regolamento specifico per il Fondo Europeo per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura (Teg. UE n. 1139/2021) | | | | |
| DESCRIZIONE | In attesa dell'assegnazione delle risorse finanziarie EU e nazionali da parte dell'AdG Ministero delle Politiche Agricole all'OI Regione Marche del PO FEAMPA Programmazione Fondi strutturali 2021 2027 (priorità 7 Assistenza tecnica) la Società Sviluppo Europa Marche Srl ribadisce la propria disponibilità a prestare supporto a Regione Marche, in continuità con le attività già svolte e riferite al servizio di assistenza tecnica al PO FEAMP 2014/2020 – Affiancamento e supporto all'attuazione e gestione delle misure del nuovo PO FEAMPA di competenza della Regione Marche . | | | | |
| DURATA | dal 2024 al 2026 | | | | |
| Ruolo Regione Marche | Organismo Intermedio | Struttura di riferimento regionale | Direzione Attività Produttive e Imprese | | |
| Ruolo SVEM | Soggetto attuatore - attività di assistenza tecnica | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | | | |
| INFORMAZIONI sul BUDGET | | | | | |
| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | | |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | da definire | Descrizione/Importi | importo 2024 | importo 2025 | importo 2026 |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | € - | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | | | |
| per risorse umane interne (staff dipendente) | | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | | | |
| per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | | Budget per altri servizi (specificare) | | | |
| per altri servizi (specificare) | | Budget per costi generali | | | |
| per costi generali | | TOTALE | € - | € - | € - |
| Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€ | | | | | |
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | | | | | |

Progetto da affidare da parte della Regione Marche a favore della SVEM finanziato con fondi comunitari

| INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO | | | | | | |
|---|--|--|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| AREA TEMATICA | ASSISTENZA TECNICA AI PROGRAMMI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI E NAZIONALI DI SOSTEGNO ALLE POLITICHE DI SVILUPPO E DI COESIONE, DELLA COOPERAZIONE TERRITORIALE, DELLA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO E DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) | | | | | |
| TITOLO PROGETTO | Supporto specialistico per il miglioramento della capacità amministrativa nella gestione degli strumenti finanziari per l'accesso al credito delle imprese Misure del POR FESR 2021-2027 (Azione 1.3.5 - Intervento 1.3.5.2 ed Azione 2.1.1 - Intervento 2.1.1.2) | | | | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | POR FESR 2021-2027 | | | | | |
| DESCRIZIONE | <p>Lo sviluppo e il rafforzamento della capacità amministrativa nella gestione degli strumenti finanziari per l'accesso al credito e alla finanza innovativa a beneficio delle imprese, ha come obiettivo principale quello di creare un sistema qualificato di competenze in capo alla Regione Marche in un ambito di intervento in cui le capacità amministrative e gestionali sono ancora poco sviluppate, anche al fine di agevolare l'attuazione del Programma Operativo FESR Marche 2021 – 2027.</p> <p>Si tratta di diffondere l'applicazione di buone pratiche utili al sostegno del sistema economico marchigiano.</p> <p>SVEM fornirà supporto specialistico (economico-finanziario, giuridico, statistico, informatico) alla Regione Marche al fine di: sviluppare e semplificare bandi di accesso alle agevolazioni che prevedono il sostegno con gli strumenti finanziari, definire strumenti per la programmazione ed il monitoraggio della fase di attivazione e attuazione degli strumenti finanziari; sviluppare cruscotti di monitoraggio per il controllo finanziario e procedurale dell'andamento del singolo strumento finanziario; monitorare i procedimenti amministrativi che prevedono l'erogazione di agevolazioni tramite strumenti finanziari; effettuare indagini, ricerche e studi di valutazione, al fine di acquisire e diffondere conoscenze e competenze in relazione alla complessità degli investimenti messi in campo tramite gli strumenti finanziari.</p> | | | | | |
| DURATA | 30 mesi | | | | | |
| Ruolo Regione Marche | Ente Finanziatore | Struttura di riferimento regionale | Direzione Attività Produttive e Imprese - Settore Industria Artigianato e Credito | | | |
| Ruolo SVEM | Soggetto Attuatore | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | | | | |
| INFORMAZIONI sul BUDGET | | | | | | |
| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | | | |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | € | 688.524,59 | <i>Descrizione/Importi</i> | <i>importo 2024</i> | <i>importo 2025</i> | <i>importo 2026</i> |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | | | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | | | |
| <i>per risorse umane interne (staff dipendente)</i> | € | 688.524,59 | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | | | |
| <i>per risorse umane esterne (collaboratori esterni)</i> | | | Budget per altri servizi (specificare) | | | |
| <i>per altri servizi (specificare)</i> | | | Budget per costi generali | | | |
| <i>per costi generali</i> | | | TOTALE | € 280.000,00 | € 280.000,00 | € 280.000,00 |
| Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€ | € | 840.000,00 | | | | |
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | | | | | | |

Progetto da affidare da parte della Regione Marche a favore della SVEM finanziato con fondi comunitari e regionali

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO

| | | | |
|---|--|---|--|
| AREA TEMATICA | ASSISTENZA TECNICA AI PROGRAMMI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI E NAZIONALI DI SOSTEGNO ALLE POLITICHE DI SVILUPPO E DI COESIONE, DELLA COOPERAZIONE TERRITORIALE, DELLA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO E DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA | | |
| TITOLO PROGETTO | Servizi di supporto specialistico funzionali al rafforzamento delle attività di monitoraggio e controllo delle politiche attive del lavoro da parte dell'Osservatorio regionale del mercato del lavoro | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | Fondi FSE e Fondi Regionali | | |
| DESCRIZIONE | Azioni di monitoraggio e controllo delle politiche attive del lavoro come di seguito riportato: 1. supporto per la definizione dei modelli di reporting periodico e di supporto decisionale: relazioni intermedie, annuali e finali, verbali e resoconti a seguito di incontri formali, etc.; 2. supporto all'implementazione del reporting attraverso la raccolta dei dati di monitoraggio dai diversi attori coinvolti, l'analisi dei risultati e la definizione di proposte correttive/migliorative; 3. supporto alla gestione di indirizzi dedicati e alla revisione e/o aggiornamento di siti web specifici; 4. supporto al monitoraggio di Bandi, Programmi ed iniziative nazionali ed europee relative alle politiche attive del lavoro; 5. supporto all'analisi delle buone prassi nazionali ed europee e alla verifica della loro trasferibilità nel contesto marchigiano regionale; 6. supporto alla definizione di proposte progettuali a valere su fondi nazionali ed europei; 7. supporto alla verifica dell'efficacia dell'impatto delle politiche attive sul mercato del lavoro marchigiano e alla contestualizzazione delle stesse. | | |
| DURATA | da definire | | |
| Ruolo Regione Marche | Finanziatore | Struttura di riferimento regionale | Settore Servizi per l'impiego e politiche del lavoro |
| Ruolo SVEM | Attuatore | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | da definire |

INFORMAZIONI sul BUDGET

| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | | |
|--|-----|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| | | <i>Descrizione/Importi</i> | <i>importo 2024</i> | <i>importo 2025</i> | <i>importo 2026</i> |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | | | |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | € - | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | | | |
| <i>per risorse umane interne (staff dipendente)</i> | | Budget per altri servizi (specificare) | | | |
| <i>per risorse umane esterne (collaboratori esterni)</i> | | Budget per costi generali | | | |
| <i>per altri servizi (specificare)</i> | | TOTALE | € - | € - | € - |
| <i>per costi generali</i> | | | | | |
| Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€ | | | | | |

| | |
|--|---|
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | Il progetto non comporta anticipazione, incamera una quota in via preventiva da parte di Regione Marche |
|--|---|

| Progetto da affidare da parte della Regione Marche a favore della SVEM finanziato con fondi comunitari/statali | | | | |
|---|---|--|----------------------------|---------------------|
| INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO | | | | |
| AREA TEMATICA | TURISMO E CULTURA - DIGITALIZZAZIONE | | | |
| TITOLO PROGETTO | Assistenza Tecnica alla Regione Marche nell'attuazione del Progetto Nazionale "VIAGGIO ITALIANO" | | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | D.M. 11 agosto 2020, n. 402 (Fondo per la promozione del turismo in Italia) | | | |
| DESCRIZIONE | Il progetto nazionale "Viaggio Italiano. Scopri l'Italia che non sapevi" nasce con l'obiettivo di attuare una strategia di promozione comune e condivisa tra le regioni italiane, frutto di un Accordo di programma (ADP) tra Ministero del Turismo - Direzione Generale della Valorizzazione e della Promozione Turistica, e Regione Abruzzo, nella qualità di regione coordinatrice della Commissione Speciale Turismo e Industria Alberghiera della Conferenza delle Regioni e Province Autonome, in collaborazione con ENIT - Agenzia Nazionale del Turismo. La Regione Marche, capofila nazionale per il tema "turismo attivo" si vuole avvalere della assistenza tecnica di SVEM Srl per la promozione del turismo attivo, con particolare riferimento al turismo nautico e da diporto, come previsto nel progetto Esecutivo dell'Accordo di Programma (ADP), al fine di sviluppare itinerari sostenibili che integrino le rotte marittime con itinerari sulla terraferma. Ciò, valorizzando i risultati del Progetto Strategico "Framesport" Italia Croazia attuato da SVEM, allo scopo di promuovere i porti turistici come porta di accesso all'entroterra per i diportisti. Nello specifico, le attività di assistenza tecnica assicurate da SVEM, mediante la stipula di apposita convenzione, riguardano la mappatura di itinerari strategici porto-territorio, con la successiva elaborazione di testi redazionali a carattere promozionale corredati da materiale fotografico libero da diritti di copyright dal successivo caricamento e pubblicazione sui canali istituzionali e di progetto. | | | |
| DURATA | da novembre 2023 a maggio 2024 | | | |
| Ruolo Regione Marche | Regione Capofila a livello Nazionale | Struttura di riferimento regionale | Settore Turismo | |
| Ruolo SVEM | Soggetto attuatore - attività di assistenza tecnica | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | in fase di perfezionamento | |
| INFORMAZIONI sul BUDGET | | | | |
| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | € 50.000,00 | <i>Descrizione/Importi</i> | <i>importo 2024</i> | <i>importo 2025</i> |
| | | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | | |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | € 50.000,00 | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | | |
| <i>per risorse umane interne (staff dipendente)</i> | da definire | Budget per altri servizi (specificare) | | |
| <i>per risorse umane esterne (collaboratori esterni)</i> | da definire | Budget per costi generali | | |
| <i>per altri servizi (specificare)</i> | | | | |
| <i>per costi generali</i> | | TOTALE | € - | € - |
| <i>Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€</i> | € 61.000,00 | | | € - |
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | | | | |

Progetto da affidare da parte della Regione Marche a favore della SVEM finanziato con fondi comunitari/nazionali

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO

| | | | |
|---|---|---|-----------------|
| AREA TEMATICA | ASSISTENZA TECNICA AI PROGRAMMI FINANZIATI DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)/TURISMO e CULTURA | | |
| TITOLO PROGETTO | "Strategie e piattaforme digitali per il patrimonio culturale", Sub-investimento 1.1.5 – "Digitalizzazione del patrimonio culturale", del Piano nazionale di ripresa e | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | "Strategie e piattaforme digitali per il patrimonio culturale", Sub-investimento 1.1.5 – "Digitalizzazione del patrimonio culturale", del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) | | |
| DESCRIZIONE | L'investimento, diviso in 12 sub-investimenti, mira a colmare il divario digitale esistente e a massimizzare il potenziale degli uffici locali incaricati della conservazione del patrimonio, dei musei, degli archivi e delle biblioteche, agendo nelle seguenti direzioni: facilitare la crescita di un mercato complementare di servizi culturali per le piccole e medie imprese e le start-up innovative; facilitare il trasferimento delle innovazioni di Ricerca e Sviluppo (R&S) nella pratica del patrimonio culturale; sviluppare il potenziale delle banche dati culturali e delle collezioni digitali, sia dal punto di vista dell'edutainment che da quello scientifico; assicurare l'uso e l'accessibilità a lungo termine degli archivi digitali e dei prodotti della digitalizzazione del patrimonio culturale; ridurre le inefficienze e abbassare i costi di gestione attraverso la razionalizzazione dei sistemi informativi (approccio cloud), la dematerializzazione degli archivi cartacei e la digitalizzazione di procedure e processi; semplificare il rapporto tra enti pubblici, cittadini e imprese, ridisegnando le procedure di settore e portando i servizi online. Il sub-investimento è finalizzato alla digitalizzazione delle collezioni di musei, archivi e biblioteche e luoghi di cultura, per aumentare le risorse culturali digitali disponibili nelle piattaforme e moltiplicare così l'informazione culturale. | | |
| DURATA | 2023 - 2025 | | |
| Ruolo Regione Marche | Attuatore delle varie linee del PNRR sul digitale e in particolare della Misura 1.1.5 Digital Library | Struttura di riferimento regionale | Settore Turismo |
| Ruolo SVEM | Supporto tecnico | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | |

INFORMAZIONI sul BUDGET

| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | | |
|--|---------------------|--|--------------|--------------|--------------|
| | | Descrizione/Importi | importo 2024 | importo 2025 | importo 2026 |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | € 2.119.016,23 | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | € 21.240,00 | € 21.240,00 | |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | € 278.880,00 | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | € 84.960,00 | € 84.960,00 | |
| <i>per risorse umane interne (staff dipendente)</i> | da definire | Budget per altri servizi (specificare) | | | |
| <i>per risorse umane esterne (collaboratori esterni)</i> | da definire | Budget per costi generali | € 12.000,00 | € 12.000,00 | |
| <i>per altri servizi (specificare)</i> | | TOTALE | € 118.200,00 | € 118.200,00 | |
| <i>per costi generali</i> | € 24.000,00 | | | | |
| Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€ | € 340.233,60 | | | | |

NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere

| Progetto da affidare da parte della Regione Marche a favore della SVEM finanziato con fondi comunitari/nazionali/regionali | | | | | |
|---|---|--|---|--------------|--------------|
| INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO | | | | | |
| AREA TEMATICA | GESTIONE E ATTUAZIONE DI PROGETTI TRANSFRONTALIERI PER LO SVILUPPO REGIONALE / COOPERAZIONE TERRITORIALE | | | | |
| TITOLO PROGETTO | Strategia europea per la Macroregione Adriatico – Ionica | | | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | da individuare | | | | |
| DESCRIZIONE | <p>L'intertento ha lo scopo di definire un coordinamento operativo tra la Regione Marche, i tre FORA e la SVEM relativamente all'attuazione della Strategia Europea per la Macroregione Adriatico Ionica (EUSAIR). L'ottimizzazione della collaborazione richiede un approccio strategico e coordinato armonizzando le diverse entità e assicurando che ciascuna struttura possa realizzare i propri obiettivi specifici ma nel contempo contribuisca all'obiettivo più ampio di promuovere lo sviluppo e la cooperazione nell'area Adriatico Ionica, in linea con la visione e la missione della Strategia EUSAIR. Il Coordinamento fra questi Enti ed Istituzioni intende mettere a fattor comune sia risorse umane che risorse finanziarie (sia interne che derivanti da fondi europei a gestione diretta e indiretta) consentendo di ridurre i costi, eliminare la duplicazione delle risorse e delle progettualità, accrescere la massa critica e l'impatto delle proposte progettuali. L'attuazione di tale modalità di coordinamento prevede</p> <ul style="list-style-type: none"> - La creazione di un Piano strategico che delinea le attività congiunte e le scadenze e che definisca anche il quadro di collaborazione tra le diverse organizzazioni con obiettivi a breve e medio termine coerenti con EUSAIR ma anche con gli indirizzi politici della Regione. <p>Questo darà origine a progetti specifici dove individuare precisamente: attività, organizzazioni o ruoli associati a ciascuna istituzione</p> <ul style="list-style-type: none"> - La creazione di un gruppo di lavoro individuato ad hoc - La creazione di un Pooling di Finanziamenti o Fondo Comune, prevedendo di raccogliere risorse finanziarie da più fonti al fine di finanziare i progetti più corposi, particolarmente complessi e sfidanti | | | | |
| DURATA | 2024 | | | | |
| Ruolo Regione Marche | Attuatore | Struttura di riferimento regionale | Direzione Attività Produttive e Imprese | | |
| Ruolo SVEM | Attuatore | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | | | |
| INFORMAZIONI sul BUDGET | | | | | |
| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | | |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | da definire | Descrizione/Importi | importo 2024 | importo 2025 | importo 2026 |
| | | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | | | |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | da definire | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | | | |
| per risorse umane interne (staff dipendente) | | Budget per altri servizi (specificare) | | | |
| per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | | Budget per costi generali | | | |
| per altri servizi (specificare) | | TOTALE | € - | € - | € - |
| per costi generali | | | | | |
| Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€ | | | | | |
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | | | | | |

Progetto da affidare da parte della Regione Marche a favore della SVEM finanziato con fondi comunitari/nazionali/regionali

| INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO | | | | |
|---|---|---|---------------------|---------------------|
| AREA TEMATICA | ASSISTENZA TECNICA AI PROGRAMMI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI E NAZIONALI DI SOSTEGNO ALLE POLITICHE DI SVILUPPO E DI COESIONE, DELLA COOPERAZIONE TERRITORIALE, DELLA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO E DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) | | | |
| TITOLO PROGETTO | Attività di assistenza e supporto alla gestione dei servizi afferenti la delegazione di Bruxelles | | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | da individuare | | | |
| DESCRIZIONE | <p>Svem, all'interno del percorso di crescita e di specializzazione intrapreso, ha costantemente rafforzato il dialogo con Bruxelles, con visite presso Istituzioni e stakeholders comunitari e con un confronto sistematico con l'Ufficio presso il capoluogo belga, che coordina le attività ed il raccordo con tutte le Istituzioni Europee.</p> <p>Svem, con il suo supporto esperto, si rende disponibile per sviluppare piani di crescita e di potenziamento del presidio regionale.</p> <p>Con le proprie competenze e capacità, Svem potrebbe così accrescere la capacità regionale di intercettare nuovi fondi e di predisporre nuovi progetti, tali da favorire l'avanzamento del Sistema Marche. L'attività di assistenza e supporto alla gestione dei servizi afferenti la delegazione di Bruxelles, sono così di seguito indicate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informazione e comunicazione; - newsletter, - gestione sito web delegazione; - networking, - funzioni della segreteria della Delegazione. | | | |
| DURATA | 2024 - 2026 | | | |
| Ruolo Regione Marche | Ente finanziatore | Struttura di riferimento regionale | Segreteria Generale | |
| Ruolo SVEM | Soggetto attuatore | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | | |
| INFORMAZIONI sul BUDGET | | | | |
| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | da definire | <i>Descrizione/Importi</i> Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | <i>importo 2024</i> | <i>importo 2025</i> |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | da definire | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | | |
| <i>per risorse umane interne (staff dipendente)</i> | | Budget per altri servizi (specificare) | | |
| <i>per risorse umane esterne (collaboratori esterni)</i> | | Budget per costi generali | | |
| <i>per altri servizi (specificare)</i> | | TOTALE | € - | € - |
| <i>per costi generali</i> | | | | € - |
| <i>Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€</i> | | | | |
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | | | | |

Progetto da affidare da parte della Regione Marche a favore della SVEM finanziato con fondi comunitari e regionali

INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO

| | | | |
|---|--|---|--|
| AREA TEMATICA | ASSISTENZA TECNICA AI PROGRAMMI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI E NAZIONALI DI SOSTEGNO ALLE POLITICHE DI SVILUPPO E DI COESIONE, DELLA COOPERAZIONE TERRITORIALE, DELLA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO E DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA | | |
| TITOLO PROGETTO | Servizi di supporto specialistico finalizzati alla qualificazione e al potenziamento dei servizi erogati dai Servizi al Lavoro della regione Marche ed alla gestione di linee di intervento FSE | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | Fondi FSE e Fondi Regionali | | |
| DESCRIZIONE | Azioni previste : 1. Supporto alla gestione di linee di intervento FSE 2. Supporto per l'organizzazione e la gestione delle attività di comunicazione finalizzate all'innovazione e al miglioramento della qualità dei servizi resi dai Centri per l'impiego 3. Supporto alla standardizzazione delle procedure impiegate dai Centri per l'impiego per l'attuazione delle Politiche attive del lavoro | | |
| DURATA | da definire | | |
| Ruolo Regione Marche | Finanziatore | Struttura di riferimento regionale | Settore Servizi per l'impiego e politiche del lavoro |
| Ruolo SVEM | Attuatore | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | da definire |

INFORMAZIONI sul BUDGET

| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | | |
|--|-----------------------|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| | | <i>Descrizione/Importi</i> | <i>importo 2024</i> | <i>importo 2025</i> | <i>importo 2026</i> |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | | | |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | € 892.327,87 | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | € 362.880,00 | € 362.880,00 | € 362.880,00 |
| <i>per risorse umane interne (staff dipendente)</i> | | Budget per altri servizi (specificare) | | | |
| <i>per risorse umane esterne (collaboratori esterni)</i> | € 892.327,87 | Budget per costi generali | | | |
| <i>per altri servizi (specificare)</i> | | | | | |
| <i>per costi generali</i> | | TOTALE | € 362.880,00 | € 362.880,00 | € 362.880,00 |
| Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€ | € 1.088.640,00 | | | | |

NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere

Il progetto non comporta anticipazione, incamera una quota in via preventiva da parte di Regione Marche

Progetto da affidare da parte della Regione Marche a favore della SVEM finanziato con fondi comunitari/nazionali/regionali

| INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO | | | | | |
|---|--|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| AREA TEMATICA | ASSISTENZA TECNICA AI PROGRAMMI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI E NAZIONALI DI SOSTEGNO ALLE POLITICHE DI SVILUPPO E DI COESIONE, DELLA COOPERAZIONE TERRITORIALE, DELLA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO E DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) | | | | |
| TITOLO PROGETTO | Il Patto dei sindaci per il clima e l'energia | | | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | da individuare | | | | |
| DESCRIZIONE | <p>L'iniziativa del Patto dei sindaci mira a coinvolgere e sostenere le città e le città affinché si impegnino a raggiungere gli obiettivi dell'UE in materia di mitigazione dei cambiamenti climatici e di adattamento. L'impegno di SVEM assume pertanto una valenza strategica che si concretizza attraverso la realizzazione di un desk "Patto dei Sindaci per il clima e l'energia" con funzioni di front office con l'obiettivo di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • fornire assistenza ai Comuni firmatari e ai Comuni del territorio che desiderano aderire rispetto alle modalità di adesione al Patto; • fornire assistenza tecnica e strategica ai Comuni firmatari per lo sviluppo, il monitoraggio e l'attuazione dei loro Piani d'azione per l'energia sostenibile e il clima (PAESC). • promuovere attività di disseminazione, comunicazione e formazione attraverso la realizzazione di una piattaforma di apprendimento online, prevista nell'ambito del progetto EMPOWERING, che permetterà una vasta fruizione di materiali informativi e formativi resi disponibili come OER (open educational resources) in modo tale da contribuire ulteriormente al dialogo fra stakeholder e ad un progressivo processo di capacity building aperto a tutti i potenziali interessati. | | | | |
| DURATA | 2024 - 2026 | | | | |
| Ruolo Regione Marche | Ente finanziatore | Struttura di riferimento regionale | da definire | | |
| Ruolo SVEM | Soggetto attuatore | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | | | |
| INFORMAZIONI sul BUDGET | | | | | |
| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | | |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | da definire | <i>Descrizione/Importi</i> | <i>importo 2024</i> | <i>importo 2025</i> | <i>importo 2026</i> |
| | | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | | | |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | da definire | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | | | |
| <i>per risorse umane interne (staff dipendente)</i> | | Budget per altri servizi (specificare) | | | |
| <i>per risorse umane esterne (collaboratori esterni)</i> | | Budget per costi generali | | | |
| <i>per altri servizi (specificare)</i> | | TOTALE | € - | € - | € - |
| <i>per costi generali</i> | | | | | |
| <i>Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€</i> | | | | | |
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | | | | | |

| Progetto in corso di valutazione | | | | |
|---|---|--|---------------------|---------------------|
| INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO | | | | |
| AREA TEMATICA | COOPERAZIONE TERRITORIALE /GESTIONE E ATTUAZIONE DI PROGETTI TRANSFRONTALIERI PER LO SVILUPPO REGIONALE | | | |
| TITOLO PROGETTO | Turismo nautico per la valorizzazione dei beni del patrimonio naturale e culturale transfrontaliero - Nautica4Heritage | | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | Programma di Cooperazione Crossborder Italia Croazia 2021_2027 Fondi europei | | | |
| DESCRIZIONE | Il Progetto NAUTICA4HERITAGE, il cui Capofila è il "Consorzio per il coordinamento delle ricerche inerenti al sistema lagunare di Venezia", ha come obiettivo principale quello di valorizzare i beni del patrimonio naturale e culturale comune dell'Area Adriatica, diffusi lungo le coste, attraverso il turismo nautico. Considerando gli aspetti transfrontalieri, IT e Croazia hanno già siti transnazionali riconosciuti dall'UNESCO come Patrimonio dell'Umanità dall'UNESCO. Collegare meglio Cultura e Natura, in un contesto transfrontaliero, è una condizione per un ulteriore sviluppo del turismo, valorizzando in particolare il turismo nautico capitalizzando i risultati del Progetto Strategico Framesport del quale SVEM è stata partner beneficiario. | | | |
| DURATA | 30 mesi | | | |
| Ruolo Regione Marche | Partner Associato | Struttura di riferimento regionale | | |
| Ruolo SVEM | Partner Beneficiario | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | | |
| INFORMAZIONI sul BUDGET | | | | |
| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | € 2.750.000,00 | <i>Descrizione/Importi</i> | <i>importo 2024</i> | <i>importo 2025</i> |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | € 312.000,00 | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | | |
| <i>per risorse umane interne (staff dipendente)</i> | da definire | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | | |
| <i>per risorse umane esterne (collaboratori esterni)</i> | da definire | Budget per altri servizi (specificare) | | |
| <i>per altri servizi (specificare)</i> | | Budget per costi generali | | |
| <i>per costi generali</i> | | TOTALE | € - | € - |
| <i>Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€</i> | | | € - | € - |
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | | | | |

Progetto in corso di valutazione

| INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO | | | | |
|---|---|--|---|---------------------|
| AREA TEMATICA | COOPERAZIONE TERRITORIALE, SVILUPPO SOSTENIBILE E INNOVAZIONE, TRANSIZIONE VERSO NUOVE FORME DI ENERGIA , ASSISTENZA TECNICA AI PROGRAMMI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI E NAZIONALI DI SOSTEGNO ALLE POLITICHE DI SVILUPPO E DI COESIONE, DELLA COOPERAZIONE TERRITORIALE, DELLA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO E DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA | | | |
| TITOLO PROGETTO | FINADGREEN | | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | Interreg Italia Croazia 2021-2027 | | | |
| DESCRIZIONE | Il Progetto vuole romuovere l'adattamento al cambiamento climatico e la resilienza nelle PMI applicando il concetto di finanza sostenibile attraverso misure di sostegno e accompagnamento alternative (es. prestiti a tasso zero, green bond, crowdfunding etc.) volte a favorire l'innovazione e l'imprenditorialità. Il progetto intende anche orientare gli investimenti delle imprese verso modelli più sostenibili attraverso l'applicazione dei criteri ESG (enviromental, social, governance) che forniranno dati affidabili ai propri investitori. | | | |
| DURATA | da 01.01.2024 al 31.12.2026 | | | |
| Ruolo Regione Marche | Lead Partner | Struttura di riferimento regionale | Settore Artigianato Industria e Credito | |
| Ruolo SVEM | Attuatore | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | | |
| INFORMAZIONI sul BUDGET | | | | |
| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | € 2.070.000,00 | <i>Descrizione/Importi</i> | <i>importo 2024</i> | <i>importo 2025</i> |
| | | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | | |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | da definire | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | | |
| <i>per risorse umane interne (staff dipendente)</i> | | Budget per altri servizi (specificare) | | |
| <i>per risorse umane esterne (collaboratori esterni)</i> | | Budget per costi generali | | |
| <i>per altri servizi (specificare)</i> | | | | |
| <i>per costi generali</i> | | TOTALE | € - | € - |
| Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€ | | | € - | € - |
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | Il progetto comporta anticipazione da parte di SVEM | | | |

| Progetto in corso di valutazione | | | | | | |
|---|--|--|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO | | | | | | |
| AREA TEMATICA | COOPERAZIONE TERRITORIALE, CULTURA, ASSISTENZA TECNICA AI PROGRAMMI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI E NAZIONALI DI SOSTEGNO ALLE POLITICHE DI SVILUPPO E DI COESIONE, DELLA COOPERAZIONE TERRITORIALE, DELLA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO E DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA | | | | | |
| TITOLO PROGETTO | EURO MED BAUHAUS_Testing New European Bauhaus Solutions for Deep Green Transformation of Cities and Regions in Euro-MED area | | | | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | Interreg Med 2021-2027 | | | | | |
| DESCRIZIONE | Il progetto testerà soluzioni ambientalmente sostenibili, socialmente eque ed esteticamente accattivanti utilizzando architettura, design e cultura come risorse fondamentali per il miglioramento delle aree di vita verdi. Pertanto, fungerà da banco di prova per il New European Bauhaus (NEB), fornendo una guida ad altre regioni Euro-MED con ambizioni che vanno oltre le attuali politiche verdi. | | | | | |
| DURATA | da 01.01.2024 al 31.12.2026 | | | | | |
| Ruolo Regione Marche | Partner | Struttura di riferimento regionale | Settore Cultura | | | |
| Ruolo SVEM | Attuatore | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | | | | |
| INFORMAZIONI sul BUDGET | | | | | | |
| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | | | |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | € | 228.583,33 | <i>Descrizione/Importi</i> | <i>importo 2024</i> | <i>importo 2025</i> | <i>importo 2026</i> |
| | | | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | da definire | da definire | da definire |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | € | 98.583,33 | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | | | |
| <i>per risorse umane interne (staff dipendente)</i> | | | Budget per altri servizi (specificare) | | | |
| <i>per risorse umane esterne (collaboratori esterni)</i> | | | Budget per costi generali | | | |
| <i>per altri servizi (specificare)</i> | | | | | | |
| <i>per costi generali</i> | | | TOTALE | da definire | da definire | da definire |
| <i>Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€</i> | | | | | | |
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | Il progetto comporta anticipazione da parte di SVEM | | | | | |

| Progetto in corso di valutazione | | | | | | |
|---|--|--|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO | | | | | | |
| AREA TEMATICA | COOPERAZIONE TERRITORIALE, SVILUPPO SOSTENIBILE, TRANSIZIONE VERSO NUOVE FORME DI ENERGIA , ASSISTENZA TECNICA AI PROGRAMMI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI E NAZIONALI DI SOSTEGNO ALLE POLITICHE DI SVILUPPO E DI COESIONE, DELLA COOPERAZIONE TERRITORIALE, DELLA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO E DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA | | | | | |
| TITOLO PROGETTO | ECO-VAL_Coastal Ecosystem Services Valuation and Management Tool | | | | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | Interreg Med 2021-2027 | | | | | |
| DESCRIZIONE | Il progetto testerà soluzioni per la gestione ambientalmente sostenibile delle coste. | | | | | |
| DURATA | da 01.01.2024 al 31.12.2026 | | | | | |
| Ruolo Regione Marche | | Struttura di riferimento regionale | | | | |
| Ruolo SVEM | Partner | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | | | | |
| INFORMAZIONI sul BUDGET | | | | | | |
| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | | | |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | € | 223.333,33 | <i>Descrizione/Importi</i> | <i>importo 2024</i> | <i>importo 2025</i> | <i>importo 2026</i> |
| | | | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | da definire | da definire | da definire |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | € | 98.583,33 | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | | | |
| <i>per risorse umane interne (staff dipendente)</i> | | | Budget per altri servizi (specificare) | | | |
| <i>per risorse umane esterne (collaboratori esterni)</i> | | | Budget per costi generali | | | |
| <i>per altri servizi (specificare)</i> | | | | | | |
| <i>per costi generali</i> | | | TOTALE | da definire | da definire | da definire |
| <i>Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€</i> | | | | | | |
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | Il progetto comporta anticipazione da parte di SVEM | | | | | |

| Progetto in corso di valutazione | | | | | | |
|---|--|--|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO | | | | | | |
| AREA TEMATICA | SVILUPPO INFRASTRUTTURALE, INTERMODALITA', MOBILITÀ E TRASPORTO SOSTENIBILE | | | | | |
| TITOLO PROGETTO | DUAL-MOVE: Dual-Use Adaptation and for military and civil Infrastructure optimization in the Marche Region | | | | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | BANDO CEF TRANSPORT 2023 MILITARY MOBILITY - CEF 2 Transport - Adaptation of the TEN-T to civilian-defence dual use - Military mobility envelope | | | | | |
| DESCRIZIONE | Il progetto consiste nello studio per l'adattamento dell'infrastruttura TEN-T della Regione Marche al doppio uso civile e militare. A partire dallo studio sul riallineamento complessivo del Master Plan Regionale delle infrastrutture dei trasporti, il progetto svilupperà poi una serie di studi specifici che identificheranno le misure da prendere per adattare alla mobilità militare i principali nodi strategici stradali, ferroviari, aeroportuali e portuali. | | | | | |
| DURATA | da 01.04.2024 al 30.09.2025 | | | | | |
| Ruolo Regione Marche | Supporto al progetto | Struttura di riferimento regionale | DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE, TERRITORIO E PROTEZIONE CIVILE | | | |
| Ruolo SVEM | CAPOFILA | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | | | | |
| INFORMAZIONI sul BUDGET | | | | | | |
| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | | | |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | € | 4.598.000,00 | <i>Descrizione/Importi</i> | <i>importo 2024</i> | <i>importo 2025</i> | <i>importo 2026</i> |
| | | | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | da definire | da definire | da definire |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | € | 4.589.000,00 | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | | | |
| <i>per risorse umane interne (staff dipendente)</i> | | | Budget per altri servizi (specificare) | | | |
| <i>per risorse umane esterne (collaboratori esterni)</i> | | | Budget per costi generali | | | |
| <i>per altri servizi (specificare)</i> | | | | | | |
| <i>per costi generali</i> | | | TOTALE | da definire | da definire | da definire |
| <i>Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€</i> | | | | | | |
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | | | | | | |

| Progetto in fase di progettazione | | | | | | |
|---|--|--|--|--------------|--------------|--------------|
| INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO | | | | | | |
| AREA TEMATICA | INNOVAZIONE/COOPERAZIONE TERRITORIALE | | | | | |
| TITOLO PROGETTO | BLUS3_The Smart Specialization Strategy for the blue economy | | | | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | Interreg Europe 2021/2027 | | | | | |
| DESCRIZIONE | <p>L'obiettivo generale del progetto BLUS3 è di migliorare l'attuazione delle politiche di sviluppo regionale nel campo dell'obiettivo politico "Smarter Europe" a favore della Crescita Blu. La promozione dell'innovazione nel settore dell'economia blu è un obiettivo importante delle regioni partner, perché permette di generare valore in altri ambiti produttivi della S3 e trainare nuovi driver di mercato. Oltre agli ambiti produttivi e a quelli disciplinari, caratterizzanti ciascuna area partner, il processo innovativo è condizionato dal mercato. Ci sono delle priorità definite a livello europeo e nazionale, verso cui orientare la ricerca e l'innovazione. Si tratta degli obiettivi alti del mercato e di nuove sfide che possono generare maggiore valore aggiunto e contributo alla competitività, una fra le più importanti riguarda la sostenibilità ambientale e la risposta al cambiamento climatico, in termini di riduzione delle emissioni, recupero e riutilizzo degli scarti e dei rifiuti, economia circolare, efficienza e innovazione energetica, uso efficiente e razionale delle risorse in modo pulito. Il processo di mutual learning tra le autorità pubbliche nel progetto avviene considerando il Regional Innovation Scoreboard, che identifica le diverse Regioni come "strong" e "moderate" innovator, a seconda del proprio potenziale innovativo in termini di ricerca e sviluppo industriale. I principali beneficiari del progetto saranno le autorità pubbliche regionali che miglioreranno gli strumenti politici per il finanziamento dell'innovazione nei settori legati all'economia blu, sulla base delle buone esperienze dei partner europei, definiti strong. L'obiettivo ultimo è quello che le aziende e gli enti di ricerca che operano in queste aree beneficeranno poi di migliori finanziamenti regionali per la promozione della R&S e dell'innovazione in ambito di economia blu. <i>La presente proposta progettuale è stata sviluppata dal Concept n. 6 su "Innovazione Blu" elaborata da Svem nell'ambito dell'attività di cui alla "DGR 987/2019 Convenzione tra Regione Marche e Società di Sviluppo Europa Marche s.r.l. (SVEM), per Assistenza Tecnica alla Regione Marche, per attività di capitalizzazione e restituzione (follow-up) del progetto Strategico PANORAMED – Governance Platform finanziato dal Programma Interreg MED" Aprile 2022</i></p> | | | | | |
| DURATA | 48 mesi | | | | | |
| Ruolo Regione Marche | Capofila/Partner Associato (da definire) | Struttura di riferimento regionale | Dipartimento Sviluppo Economico | | | |
| Ruolo SVEM | Partner beneficiario/ Soggetto affidatario AT (da definire) | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | | | | |
| INFORMAZIONI sul BUDGET | | | | | | |
| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | | | |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | € | 2.000.000,00 | Descrizione/Importi | importo 2024 | importo 2025 | importo 2026 |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | € | - | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | | | |
| <i>per risorse umane interne (staff dipendente)</i> | | | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | | | |
| <i>per risorse umane esterne (collaboratori esterni)</i> | | | Budget per altri servizi (specificare) | | | |
| <i>per altri servizi (specificare)</i> | | | Budget per costi generali | | | |
| <i>per costi generali</i> | | | TOTALE | € - | € - | € - |
| Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€ | | | | | | |
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | | | | | | |

| Progetto in fase di progettazione | | | | |
|---|--|--|-----------------------------------|---------------------|
| INFORMAZIONI GENERALI PROGETTO | | | | |
| AREA TEMATICA | Turismo e Cooperazione Territoriale | | | |
| TITOLO PROGETTO | DATAMED "Big Data for better Tourism Policy, Management, and Sustainable Development in the Mediterranean Region" | | | |
| PROGRAMMA di finanziamento e tipo di fondo | Interreg Euro Med 2021/2027 | | | |
| DESCRIZIONE | <p>La proposta progettuale mira a raggiungere, nei paesi coinvolti, significativi progressi nell'armonizzazione e condivisione dei dati, nelle metodologie di ricerca adottate, nello sviluppo di modelli e nel trasferimento delle conoscenze e delle buone pratiche, con un focus sulle destinazioni turistiche costiere del Mediterraneo colpite dalla crisi pandemica. L'obiettivo finale è sviluppare strumenti analitici e di gestione degli open e big data, adottando una visione strategica e un approccio integrato che riunisca le principali parti interessate, inclusi soggetti privati e fornitori di big data, e riconosca il potenziale dei big data sia come fonte di statistiche ufficiali sia come fonte complementare alle informazioni statistiche nella regione mediterranea. Obiettivi specifici sono: rafforzare il sistema statistico di raccolta dati sul turismo al fine di fornire dati tempestivi e comparabili, utili a monitorare l'efficacia del sostegno delle politiche turistiche e delle misure di ripresa post Covid-19; Migliorare la condivisione transnazionale dei big data attraverso soluzioni innovative e nuove tecnologie; favorire un'Agenda politica intra-regionale per il turismo basata sull'armonizzazione e l'utilizzo dei big data. <i>La presente proposta progettuale è stata sviluppata dal Concept n. 2 su Turismo costiero e marittimo elaborata da Svem nell'ambito dell'attività di cui alla "DGR 987/2019 Convenzione tra Regione Marche e Società di Sviluppo Europa Marche s.r.l. (SVEM), per Assistenza Tecnica alla Regione Marche, per attività di capitalizzazione e restituzione (follow-up) del progetto Strategico PANORAMED – Governance Platform finanziato dal Programma Interreg MED" Aprile 2022</i></p> | | | |
| DURATA | 48 mesi | | | |
| Ruolo Regione Marche | Partner Associato/Capofila (da definire) | Struttura di riferimento regionale | Turismo/Cooperazione territoriale | |
| Ruolo SVEM | Partner Beneficiario/ Soggetto Affidatario AT (da definire) | Atto di riferimento se affidato da Regione Marche e n. Reg. Convenzione con SVEM | | |
| INFORMAZIONI sul BUDGET | | | | |
| ipotesi intera durata | | ipotesi triennio 2024-2026 | | |
| Budget totale Progetto (IVA ESCLUSA)/€ | € 4.000.000,00 | <i>Descrizione/Importi</i> | <i>importo 2024</i> | <i>importo 2025</i> |
| Budget totale SVEM (IVA ESCLUSA) di cui: | € - | Budget per risorse umane interne (staff dipendente) | | |
| <i>per risorse umane interne (staff dipendente)</i> | | Budget per risorse umane esterne (collaboratori esterni) | | |
| <i>per risorse umane esterne (collaboratori esterni)</i> | | Budget per altri servizi (specificare) | | |
| <i>per altri servizi (specificare)</i> | | Budget per costi generali | | |
| <i>per costi generali</i> | | TOTALE | € - | € - |
| Totale Progetto (IVA INCLUSA)/€ | | | € - | € - |
| NOTA PRE-FINANZIAMENTO: descrivere se il progetto comporta anticipazione per SVEM o se invece incamera in via preventiva da parte del DONOR il budget da spendere | | | | |

| SVEM | 2024 | 2025 | 2026 | SVEM | 2024 | 2025 | 2026 |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------------|----------------|----------------|----------------|
| Risorse Umane (Personale dipendente/Collaboratori) | € 2.661.958,72 | € 2.476.066,92 | € 2.248.682,33 | Personale dipendente | € 702.920,04 | € 1.254.920,04 | € 1.594.920,04 |
| Servizi su progetti | € 105.836,23 | € 90.038,61 | € - | Collaboratori | € 1.959.038,68 | € 1.221.146,88 | € 653.762,29 |
| Spese di funzionamento/C dA_ Sindaco | € 100.663,00 | € 100.663,00 | € 100.663,00 | | | | |
| Consulenze diverse | € 110.000,00 | € 110.000,00 | € 90.000,00 | | | | |
| Oneri Tributari | € 55.000,00 | € 55.000,00 | € 55.000,00 | | | | |
| TOTALE | € 3.033.457,96 | € 2.831.768,53 | € 2.494.345,33 | | | | |

Indicatore - UTILE NETTO (Garantire l'obiettivo del mantenimento di una posizione finanziaria equilibrata)

(cfr. DGR n. 1360/2023: obiettivo 2024 =>0 €; obiettivo 2025 =>0 €; obiettivo 2026 =>0 €).

| | |
|------|----------------|
| 2024 | € 1.058.897,80 |
| 2025 | € 490.016,32 |
| 2026 | € 122.360,77 |

Indiatore - % Incidenza Costi personale esterno + interno (B7+ B9) su Ricavi (Valore della produzione)

(cfr. cfr. DGR n. 1360/2023: obiettivo 2024 <=90%; obiettivo 2025 <=88%; obiettivo 2026 <=86%)

| | |
|------|-------|
| 2024 | 65,05 |
| 2025 | 74,54 |
| 2026 | 85,94 |

Indicatore - % Incidenza Costi personale interno (B9) su Ricavi (Valore della produzione)

(cfr. DGR nn.1360/2023: obiettivo 2024 <=75%; obiettivo 2025 <=75%; obiettivo 2026 <=75%)

| | |
|------|---------|
| 2024 | 17,18 |
| 2025 | 37,78 € |
| 2026 | 60,95 |