

## Curriculum Vitae Europass



### Informazioni personali

**Cognome(i)/Nome(i)** **Terzoni Mauro**  
**Indirizzo(i)** Via Candia, 120/N – 60131 Ancona - Italia  
**Telefono(i)** + 39 0718063981 (uff) **Mobile:** + 39 3351980574  
**Fax** + 39 0718063037  
**E-mail** [mauro.terzoni@regione.marche.it](mailto:mauro.terzoni@regione.marche.it); (professionale)  
**Cittadinanza** Italiana  
**Data di nascita** 26/01/1959  
**Sesso** Maschile

**Occupazione desiderata/Settore professionale** **Politiche Comunitarie  
Formazione, Lavoro  
Gestione risorse umane**

### Esperienza professionale

Date	12/2010 →
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Posizione di Funzione “Politiche Comunitarie e Autorità di Gestione F.E.S.R. e F.S.E.”
Principali attività e responsabilità	Coordinamento politiche comunitarie della Regione Marche e coordinamento e gestione del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e del Fondo Sociale Europeo
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Marche – Via Tiziano, 44 – 60125 Ancona - Italy
Tipo di attività o settore	Settore Amministrativo
Date	11/2005 – 11/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Servizio Istruzione, Formazione e Lavoro
Principali attività e responsabilità	Coordinamento strutture regionali che si occupano di istruzione, formazione e lavoro - Autorità di Gestione POR Marche FSE – Componente Delegazione trattante di parte pubblica
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Marche – Via Tiziano, 44 – 60125 Ancona - Italy
Tipo di attività o settore	Settore Amministrativo
Date	3/2002 - 11/2005
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Servizio Personale regionale e degli enti dipendenti

Principali attività e responsabilità	Direzione struttura competente nella trattazione delle problematiche inerenti lo stato giuridico ed il trattamento economico e previdenziale del personale della Regione e degli enti dipendenti (complessive 2500 unità) - Componente Delegazione trattante di parte pubblica
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Marche
Tipo di attività o settore	Settore Amministrativo-Contabile
Date	10/2000 – 3/2002
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Servizio Organizzazione
Principali attività e responsabilità	Direzione struttura competente nella definizione delle strategie regionali in ordine alla organizzazione delle strutture, dei procedimenti, della logistica e dell'analisi del fabbisogno formativo della Regione - Componente Delegazione trattante di parte pubblica
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Marche – Via Tiziano, 44 – 60125 Ancona - Italy
Tipo di attività o settore	Settore Amministrativo
Date	11/1996 – 9/2000
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Ufficio Trattamento Economico del Servizio Personale regionale e degli enti dipendenti
Principali attività e responsabilità	Direzione struttura competente nella elaborazione delle procedure inerenti il trattamento economico del personale regionale e degli enti dipendenti e responsabile delle relative denunce fiscali e contributive
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Marche – Via Tiziano, 44 – 60125 Ancona - Italy
Tipo di attività o settore	Settore Amministrativo-Contabile
Date	11/1987 – 10/1996
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario Direttivo
Principali attività e responsabilità	Responsabile di Sezione relativa alla trattazione dello stato giuridico e del contenzioso del personale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Marche – Via Tiziano, 44 – 60125 Ancona - Italy
Tipo di attività o settore	Settore Amministrativo
Date	01/1984 – 10/1987
Lavoro o posizione ricoperti	III fascia funzionale
Principali attività e responsabilità	Addetto contabile settore ragioneria
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Autonomo Case Popolari di Ancona
Tipo di attività o settore	Settore Contabile
<b>Istruzione e formazione</b>	
Date	<b>5/2002 – 12/2004 (236 ore)</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Master in Management pubblico
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Ruolo e competenze manageriali di un dirigente pubblico
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISTAO Ancona – Scuola di formazione del personale regionale
Date	<b>10/1977 – 7/1982</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Economia e Commercio
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso di studi a prevalente indirizzo economico-territoriale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Urbino
Date	<b>9/1972 – 7/1977</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di maturità scientifica

Principali tematiche/competenze professionali possedute Italiano, latino, matematica, lingua inglese, scienze

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Liceo Scientifico Statale "L. di Savoia" Ancona

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione  
Livello europeo (\*)

**Inglese**  
**Spagnolo**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Utente Autonomo	C1	Utente Autonomo	C1	Utente Autonomo	C1	Utente Autonomo	C1	Utente Autonomo
B1	Utente Autonomo	B2	Utente Autonomo	A2	Utente Base	A2	Utente Base	A2	Utente Base

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Buone capacità comunicative e di lavorare in gruppo, acquisite nella sfera professionale attraverso la conduzione e la partecipazione a gruppi di lavoro; nella sfera privata acquisite attraverso un'attività pluriennale di allenatore sportivo.

Capacità e competenze organizzative Esperienza nel dirigere e guidare gruppi numerosi di collaboratori (attualmente 70), capacità ed esperienza organizzative e nel condurre, gestire e valutare progetti, acquisite nel campo professionale attraverso gli incarichi dirigenziali conferiti e nella sfera privata attraverso una pluriennale attività di dirigente sportivo

Capacità e competenze tecniche Esperienza e conoscenza pluriennale nel settore della programmazione e gestione dei fondi comunitari, sia strutturali che di altri programmi e progetti comunitari, anche con funzioni di project manager.  
Esperienza nell'ambito della valutazione dei progetti, sia formativi che non formativi, acquisita attraverso la partecipazione, in particolare dall'anno 2000, a innumerevoli commissioni di valutazione, di gara e di concorso.  
Esperienza nel settore della docenza e del parlare al pubblico, acquisite attraverso numerose attività di docenza in corsi di formazione professionale rivolti a dipendenti regionali che ad altri utenti e la partecipazione in qualità di relatore a numerosi seminari nel settore della formazione e del lavoro.  
Conoscenze nel campo contabile e fiscale, testimoniate dal possesso dei titoli di Abilitazione all'esercizio della professione di Commercialista e di Revisore dei conti.

Capacità e competenze informatiche Buona conoscenza dei principali programmi di Office Automation (Excel, Access, Word, PowerPoint) e nell'utilizzo delle reti e della posta elettronica, acquisita sia attraverso la partecipazione a diversi corsi di formazione che in autoapprendimento

Altre capacità e competenze Conoscenze nel settore della micologia, acquisite sia attraverso la frequenza a corsi di formazione che in auto apprendimento.

Patente Patente auto cat.B, Patente nautica.

Dichiaro di acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge n.675/1996 e s.m.i.

Ancona, 18/06/2013

Mauro Terzoni