

SERVIZIO EROGATO: "Cessione degli anelli identificativi per richiami vivi"

Denominazione della struttura che eroga il servizio: **Direzione Agricoltura e Sviluppo rurale**

A. Scheda di analisi del Servizio erogato

| PRINCIPALI CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO EROGATO | |
|---|---|
| Denominazione | Cessione degli anelli identificativi per richiami vivi |
| Descrizione del servizio erogato | <p>L'art. 32 comma 2 e 5 della legge regionale 5 gennaio 1995, n. 7 "Norme per la protezione della fauna selvatica e per la tutela dell'equilibrio ambientale e disciplina dell'attività venatoria" prevede che la Provincia (ora Regione) fornisce anelli inamovibili a richiami vivi o di cattura.</p> <p>Inoltre il regolamento regionale n. 42-96 "Disciplina degli allevamenti di fauna selvatica, dei cani da caccia e della detenzione e l'uso dei richiami vivi, in attuazione degli articoli 23 e 32 della L.R. 5 gennaio 1995, n. 7." prevede che la Provincia (ora Regione) fornisce contrassegni per i nidiacei per gli allevamenti a scopo amatoriale di fringillidi nei primi 10 giorni di vita; identica cosa per i nidiacei degli allevamenti a scopo di richiamo.</p> <p>Non da ultimo essendo possibile utilizzare quale richiami vivi le specie di anatidi, al fine epidemiologico e in base alle circolari del Ministero della salute sull'influenza aviaria, la Regione fornisce anelli idonei per l'identificazione di animali di allevamento e di richiamo per la specie degli ordini degli anseriformi e caradriformi (ad es. anatre germanate).</p> <p>E' possibile inanellare anche animali feriti ai fini di richiamo art. 32 comma 5 della L.R. n. 7/95.</p> |
| Tipologia di servizio | Individuale |
| Missione/Programmi (D.Lgs 118/2011) | 016 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca / 16_02 - Caccia e pesca |
| Responsabile dell'Ufficio che eroga il servizio | Bisogni Lorenzo |
| Responsabile del provvedimento (nei casi in cui il servizio derivi da un procedimento che si conclude con un provvedimento) | A cura dei responsabili di procedimento |
| Responsabile del procedimento connesso al servizio erogato | Responsabili di procedimento per ogni ufficio territoriale: AP – Alessandro Filiaggi FM – Adriano Vagnoni MC – Luca Grillini AN – Massimo Pensalfini PU – Michele Mancini |

| | |
|--|---|
| Oggetto della prestazione | Rilascio di anelli inamovibili a fini venatori |
| TIPOLOGIA DI UTENZA CHE USUFRUISCE DEL SERVIZIO | |
| Destinatari | Persona fisica con licenza di caccia Titolare di allevamento di fringillidi o di richiamo |
| MODALITA' DI EROGAZIONE | |
| Modalità di accesso al servizio (sportello fisico, telematico, multicanale,..) | <p>Ai fini del rilascio occorrono: solo per gli anatidi ai fini epidemiologici la matricola rilasciata dall'ASUR di competenza.</p> <p>Le modalità di accesso al servizio sono: -tramite P.E.C. all'indirizzo regione.marche.cmi@emarche.it, -tramite posta all'indirizzo: Regione Marche - Settore Forestazione e Politiche Faunistico Venatorie – SDA AP/FM, Via Tiziano 44 60125 Ancona -consegnata a mano presso gli uffici territoriali Caccia e Pesca nelle acque Interne della Regione Marche (Ascoli Piceno; Fermo; Macerata; Ancona; Pesaro Urbino).</p> <p>Gli sportelli degli uffici territoriali sono aperti indicativamente dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.30 e il martedì e giovedì anche dalle 15.30 alle 17.30.</p> <p>Si prega di contattare l'ufficio di residenza/domicilio per prendere appuntamento e/o avere informazioni sulle modalità di presentazione e/o ritiro della istanza: https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Caccia/CONTATTI</p> |
| Supporti (infrastrutture, attrezzature, modulistica) | <p>I modelli di domanda per gli animali feriti e per gli anatidi ai fini epidemiologici possono essere scaricati presso: https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Caccia</p> <p>Per i nidiacei degli allevamenti la domanda è in carta libera con autocertificazione.</p> |
| Tempi (di accesso/fruizione/accoglienza dell'istanza) | <p>Tempi di rilascio: 30 gg. (decorrenti dal prot. di entrata dell'istanza alla data del rilascio del provvedimento di autorizzazione. Sono fatte salve le ipotesi di sospensione/interruzione del procedimento.</p> <p>La richiesta è equamente distribuita su l'arco dell'anno.</p> <p>Per gli animali feriti e gli anatidi ai fini epidemiologici la richiesta è procedibile solo in periodo di caccia aperta.</p> |
| Eventuali costi a carico dell'utente | nessuno |

| | |
|----------|--|
| Contatti | <p>Indirizzo fisico: Via Tiziano, 44 60125 Ancona</p> <p>Email istituzionale: settore.forestazionepolitichevenatorie@regione.marche.it</p> <p>PEC: regione.marche.cmi@emarche.it</p> <p>Telefono Segreteria: https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Caccia/CONTATTI</p> <p>Pagina Web Ufficiale: Pagina Web Ufficiale: https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Caccia</p> |
|----------|--|

B. Scheda relativa a standard di qualità del servizio erogato

| DIMENSIONI DELLA QUALITA' | INDICATORE: | | VALORE RILEVATO | VALORE PROGRAMMATO (GARANTITO) |
|---|---|--|-----------------|--------------------------------|
| | Descrizione | Formula di calcolo | | |
| Dimensioni generali riferite a tutti i servizi | | | | |
| 1. Accessibilità | | | | |
| 1.1 Accessibilità fisica | Accessibilità fisica ai fini della fruizione del servizio e/o della presentazione dell'istanza (non a fini esclusivamente informativi), espressa in termini di apertura dell'ufficio o sportello fisico dove espletare la pratica, oppure presenza di uffici o personale sul territorio dove espletare la pratica, oppure presenza di altri supporti all'accesso fisico | Apertura al pubblico: Gli sportelli degli uffici territoriali sono aperti dal lun al ven. dalle 8.30 alle 13.30 e il martedì e giov. dalle 15.30 alle 17.30. Le informazioni circa l'iter procedurale viene fornito anche telefonicamente (n.ore apertura ufficio/n.ore lavoro)% | 80% | 80% |
| 1.2 Accessibilità multicanale | Canali diversi di accesso al servizio | n. canali Ufficio o Sportello, Pec, Posta | 3 | 3 |
| 2. Tempestività | | | | |
| | Tempo massimo intercorrente tra la richiesta dell'utente e l'effettiva erogazione del servizio. Frequenza di erogazione del servizio. | n. massimo di giorni di risposta | 30 | 30 |

| 3. Trasparenza | | | | | |
|-----------------------|------------------------------|---|---|----|----|
| 3.1 | Informazione e Comunicazione | Presenza di canali di informazione/pubblicità da Ente a cittadino (Es: modulistica, brochure, spazi web, pubblicazione del Regolamento, Presenza dei riferimenti per il contatto, supporti alla compilazione, FAQ, informazioni su eventuale presenza di gestore esterno, ecc.) Presenza di canali di comunicazione da cittadino a Ente (Es: possibilità di formulare quesiti, modulo reclami; n° verde, ecc.) | n. canali CanaliWeb | 1 | 1 |
| 3.2 | Partecipazione | | | | |
| 4. Efficacia | | | | | |
| 4.1 | Conformità | Corrispondenza della prestazione con le specifiche regolamentate | Presenza di normativa o atti regolatori di riferimento - Da normativa regionale e nazionale per le disposizioni sull'avviaria | SI | SI |
| 4.2 | Affidabilità | | | | |
| 4.3 | Compiutezza | Esaustività e qualità della modulistica, chiarezza e completezza nell'informativa ai fini della presentazione dell'istanza onde evitare, una volta avviata la pratica, di doverla riprocessare tornando a chiedere all'utente ulteriori adempimenti | Possibilità di integrare la domanda | SI | SI |

