

SERVIZIO EROGATO: *"Riconoscimento attività artistica tradizionale e dell'abbigliamento su misura D.P.R. 288/2001 – ART. 21 L.R. 19/2021"*

Denominazione della struttura che eroga il servizio: **Settore Industria, artigianato e credito**

Dirigente: **Silvano Bertini**

A. Scheda di analisi del Servizio erogato

PRINCIPALI CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO EROGATO	
Denominazione	Riconoscimento attività artistica tradizionale e dell'abbigliamento su misura D.P.R. 288/2001 – ART. 21 L.R. 19/2021
Descrizione del servizio erogato	L'impresa che svolge un'attività appartenente all'elenco di cui all'allegato A del D.P.R. 288/01 può chiedere il riconoscimento di attività artistica, tradizionale o dell'abbigliamento su misura al fine di superare il numero degli addetti previsti per le imprese artigiane ai sensi dell'art. 4 della L. 443/85 e dell'art. 6 della L. R. 19/2021. Le imprese che svolgono una delle attività riconosciute come tradizionali dalla Regione Marche ai sensi dell'art. 21 della L.R. 19/2021 sono tutelate e valorizzate al fine di promuoverne le lavorazioni
Tipologia di servizio	Individuale
Missione/Programmi (D.Lgs 118/2011)	014 - Sviluppo economico e competitività / 14_01 - Industria, PMI e Artigianato
Responsabile del provvedimento (nei casi in cui il servizio derivi da un procedimento che si conclude con un provvedimento)	Roberta Fiorucci
Responsabile del procedimento connesso al servizio erogato	Roberta Fiorucci

Oggetto della prestazione	Iscrizione all'albo delle imprese artigiane quale impresa che svolge la propria attività nei settori delle lavorazioni artistiche, tradizionali e dell'abbigliamento su misura, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 25 maggio 2001, n. 288 (Regolamento concernente l'individuazione dei settori delle lavorazioni artistiche e tradizionali, nonché dell'abbigliamento su misura) può elevare il numero dei suoi dipendenti fino ad un massimo di trentadue dipendenti compresi gli apprendisti in numero non superiore a sedici. Ai sensi dell'art. 21 della L. R. n. 19/2021 la Giunta regionale tutela, valorizza e promuove le lavorazioni artigianali che presentano elevati requisiti di carattere artistico, tipico e tradizionale o che manifestano valori economici collegati alla tipicità dei materiali impiegati, alle tecniche di lavorazione e ai luoghi di origine.
TIPOLOGIA DI UTENZA CHE USUFRUISCE DEL SERVIZIO	
Destinatari	Imprese artigiane
MODALITA' DI EROGAZIONE	
Modalità di accesso al servizio (sportello fisico, telematico, multicanale,..)	La modalità di accesso al servizio avviene tramite procedura telematica tramite il canale COMUNICA. Modulistica telematica approvata dalla regione. La struttura regionale competente è a supporto dell'utenza, delle imprese e delle associazioni di categoria
Supporti (infrastrutture, attrezzature, modulistica)	https://static.regione.marche.it/portals/0/Attivita_Produttive/Documenti%20marco/Suap%20Modulistica/Artigianato/AlboArtigiani/MEST%20ARTISTICO%20TRAD%20EDIT.pdf
Tempi (di accesso/fruizione/accoglienza dell'istanza)	Per la presentazione dell'istanza attraverso procedura web, l'orario è continuativo. Per informazioni: l'ufficio competente è disponibile per tutte le informazioni del caso, negli orari di ufficio dal lunedì al venerdì, per telefono, via e-mail e di persona.
Eventuali costi a carico dell'utente	Nessuno
Contatti	Indirizzo fisico: Via Tiziano 44 - 60125 Ancona Email istituzionale: settore.industriaartigianatocredito@regione.marche.it PEC: regione.marche.artigianatoindustria@emarche.it Telefono Segreteria: 071/806.3701 – 0721/639102 Pagina Web Ufficiale: https://static.regione.marche.it/portals/0/Attivita_Produttive/Documenti%20marco/Suap%20Modulistica/Artigianato/AlboArtigiani/MEST%20ARTISTICO%20TRAD%20EDIT.pdf

B. Scheda relativa a standard di qualità del servizio erogato

DIMENSIONI DELLA QUALITA'	INDICATORE:		VALORE RILEVATO	VALORE PROGRAMMATO (GARANTITO)
	Descrizione	Formula di calcolo		
Dimensioni generali riferite a tutti i servizi				
1. Accessibilità				
1.1 Accessibilità fisica	Accessibilità fisica ai fini della fruizione del servizio e/o della presentazione dell'istanza (non a fini esclusivamente informativi), espressa in termini di apertura dell'ufficio o sportello fisico dove espletare la pratica, oppure presenza di uffici o personale sul territorio dove espletare la pratica, oppure presenza di altri supporti all'accesso fisico	(n.ore apertura ufficio/n.ore lavoro)% settimana	100%	100%
1.2 Accessibilità multicanale	Canali diversi di accesso al servizio	n. canali Pec, CanaliWeb	2	2
2. Tempestività				
	Tempo massimo intercorrente tra la richiesta dell'utente e l'effettiva erogazione del servizio. Frequenza di erogazione del servizio.	Tempestività nel rilascio	30 giorni	30 giorni

3. Trasparenza				
3.1	Informazione e Comunicazione	Presenza di canali di informazione/pubblicità da Ente a cittadino (Es: modulistica, brochure, spazi web, pubblicazione del Regolamento, Presenza dei riferimenti per il contatto, supporti alla compilazione, FAQ, informazioni su eventuale presenza di gestore esterno, ecc.) Presenza di canali di comunicazione da cittadino a Ente (Es: possibilità di formulare quesiti, modulo reclami; n° verde, ecc.)	n. canali Ufficio o Sportello, Mail, CanaliWeb	3 3
3.2	Partecipazione			
4. Efficacia				
4.1	Conformità	Corrispondenza della prestazione con le specifiche regolamentate	Presenza di normativa o atti regolatori di riferimento - Presenza di normativa o atti regolatori di riferimento – D.P.R. 288/2001 - - L.R. 19/2021 ART. 21-	Si Si
4.2	Affidabilità			
4.3	Compiutezza	Esaustività e qualità della modulistica, chiarezza e completezza nell'informativa ai fini della presentazione dell'istanza onde evitare, una volta avviata la pratica, di doverla riprocessare tornando a chiedere all'utente ulteriori adempimenti	(n. istanze evase senza ulteriori adempimenti da parte dell'utente/n.totale istanze)%anno	100% 100%

