

SERVIZIO EROGATO: *"Piattaforma 210 - Erogazione di contributi a fondo perduto a seguito dell'emergenza COVID"*

Denominazione della struttura che eroga il servizio: **SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE, LAVORO E ISTRUZIONE**

A. Scheda di analisi del Servizio erogato

PRINCIPALI CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO EROGATO	
Denominazione	Piattaforma 210 - Erogazione di contributi a fondo perduto a seguito dell'emergenza COVID
Descrizione del servizio erogato	L.R. 20/2020, DGR 747/2020 e DDS 225 del 18/06/2020 e DDS 227 del 22/06/2020 - Erogazione di contributi a fondo perduto a titolo di indennità una tantum a causa del mancato guadagno, per la formazione per la sicurezza anti Covid e per far fronte ad investimenti per la sicurezza aziendale -Misure 39 e 41
Tipologia di servizio	Individuale
Missione/Programmi (D.Lgs 118/2011)	
Responsabile dell'Ufficio che eroga il servizio	MISURE 39 e 41 Dirigente del Servizio Attività Produttive, Lavoro e istruzione : Dott. Silvano Bertini
Responsabile del provvedimento (nei casi in cui il servizio derivi da un procedimento che si conclude con un provvedimento)	MISURA 39 Parrucchieri e Centri estetici : Marco Moscatelli MISURA 41 Artigianato: Marco Moscatelli
Responsabile del procedimento connesso al servizio erogato	MISURA 39 Parrucchieri e Centri estetici : Marco Moscatelli MISURA 41 Artigianato: Marco Moscatelli
Oggetto della prestazione	Concessione del contributo finanziario
TIPOLOGIA DI UTENZA CHE USUFRUISCE DEL SERVIZIO	

Destinatari	<p>Le attività di micro impresa operanti nei settori artigianato e dei servizi di cui all'elenco dell'allegato 1 alla DGR 747/2020 relativo ai soli codici Ateco ritenuti ammissibili.</p> <p>Misura 39 - Parrucchieri, estetisti, benessere, piercing -> fino a 9 addetti Misura 41 - Altre Attività artigianali e di servizi -> con 0 addetti</p> <p>La domanda di contributo è ammissibile solo ed esclusivamente se l'impresa rispetta i seguenti criteri e requisiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. è regolarmente costituita ed iscritta nel Registro delle Imprese; 2. è una micro impresa; 3. risultava regolarmente attiva alla data del 01 marzo 2020; 4. la propria attività è aperta alla data di presentazione della presente domanda; 5. ha almeno una sede operativa o unità locale nella regione Marche; 6. rientra tra i codici ateco di cui all'elenco previsto dalla DGR 747/2020 7. È in possesso di titolo valido per lo svolgimento dell'attività 8. ha sospeso l'attività in base alle disposizioni nazionali e/o regionali a causa dell'emergenza epidemiologica Covid 19;
MODALITA' DI EROGAZIONE	
Modalità di accesso al servizio (sportello fisico, telematico, multicanale,..)	<p>La domanda di contributo deve essere presentata esclusivamente su modello di autocertificazione inserito in formato digitale sulla piattaforma informatica SIGEF accessibile al seguente indirizzo internet: www.regione.marche.it/piattaforma210</p>
Supporti (infrastrutture, attrezzature, modulistica)	<p>Infrastruttura web dedicata e modulistica è presente e spiegata all'indirizzo: www.regione.marche.it/piattaforma210</p> <p>Assistenza telefonica alla compilazione Marco Moscatelli 071 806 3745 Emanuela Mariotti 0736 332931 Piera Algida Firmani 0736 332971 Paolo Pulita 0733 2932289 Tiziana Cantelli 071 806 3854</p> <p>Informazioni per assistenza tecnica ed informatica alla misura: inviare mail a helpdesk.sigef@regione.marche.it</p>
Tempi (di accesso/fruizione/accoglienza dell'istanza)	<p>Presentazione domande: dal 20/06/2020 al 07/07/2020 Per la presentazione dell'istanza attraverso procedura web, nel periodo di vigenza del bando, l'orario era continuativo</p>
Eventuali costi a carico dell'utente	Nessuno

Contatti	<p>Indirizzo fisico: Palazzo Leopardi Via Tiziano 44 Ancona</p> <p>Email istituzionale: servizio.attivitaproduttive@regione.marche.it</p> <p>PEC: regione.marche.attivitaproduttive@emarche.it</p> <p>Telefono Segreteria: 071/806.3701</p> <p>Pagina Web Ufficiale: https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Piattaforma-210/COMMERCIO-ARTIGIANATO-ATTIVITA-PRODUTTIVE-LAVORO-E-ISTRUZIONE</p>
----------	---

B. Scheda relativa a standard di qualità del servizio erogato

DIMENSIONI DELLA QUALITA'	INDICATORE:		VALORE RILEVATO	VALORE PROGRAMMATO (GARANTITO)
	Descrizione	Formula di calcolo		
Dimensioni generali riferite a tutti i servizi				
1. Accessibilità				
1.1	Accessibilità fisica			
1.2	Accessibilità multicanale	Canali diversi di accesso al servizio	n. canali Telefono, Pec, Mail, CanaliWeb 4	4
2. Tempestività				
	Tempo massimo intercorrente tra la richiesta dell'utente e l'effettiva erogazione del servizio. Frequenza di erogazione del servizio.	Tempo tra richiesta e erogazione, in caso di istanza conforme (relativamente ai requisiti di iscrizione al registro imprese e corrispondenza dell'ATECO dichiarato con quello della Camera di commercio) e di dichiarata regolarità DURC e AIUTI DI STATO	30 giorni dalla chiusura della piattaforma di presentazioni e dell'istanza	30 giorni dalla chiusura della piattaforma di presentazione dell'istanza

3. Trasparenza					
3.1	Informazione e Comunicazione	Presenza di canali di informazione/pubblicità da Ente a cittadino (Es: modulistica, brochure, spazi web, pubblicazione del Regolamento, Presenza dei riferimenti per il contatto, supporti alla compilazione, FAQ, informazioni su eventuale presenza di gestore esterno, ecc.) Presenza di canali di comunicazione da cittadino a Ente (Es: possibilità di formulare quesiti, modulo reclami; n° verde, ecc.)	n. canali Telefono, Pec, Posta, Mail, CanaliWeb	5	5
3.2	Partecipazione				
4. Efficacia					
4.1	Conformità	Corrispondenza della prestazione con le specifiche regolamentate	Presenza di normativa o atti regolatori di riferimento - L.R. 20/2020, DGR 747/2020 e DDS 225 del 18/06/2020 e DDS 227 del 22/06/2020	Si	Si
4.2	Affidabilità	Corrispondenza della prestazione con le specifiche dichiarate/promesse all'utente	n. istanze reclamo nell'anno	2	2
4.3	Compiutezza	Esaustività e qualità della modulistica, chiarezza e completezza nell'informativa ai fini della presentazione dell'istanza onde evitare, una volta avviata la pratica, di doverla riprocessare tornando a chiedere all'utente ulteriori adempimenti	(n. istanze evase senza ulteriori adempimenti da parte dell'utente/n.totale istanze)%anno	89%	89%

