



Prot. n. 858/ARS/DC

Ancona, il 24 MAG. 2010

OGGETTO: Richiesta di offerta per l'acquisto di software di produttività personale per analisi di dati e del relativo contratto di assistenza per la ARS Marche.

Ai sensi del "Regolamento per acquisto di beni ed acquisizione di servizi. 4° Modifica." approvato con Determina del Direttore Generale dell'Agenzia Regionale Sanitaria n. 78 del 8/9/2008 ed emanato in esecuzione dell'art. 125 del Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 s.i.m. "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", è indetta presso la Sede della ARS Marche, ubicata in via G. Da Fabriano n. 3, Ancona, una procedura in economia, da esperirsi con il sistema delle offerte scritte segrete, per l'acquisto di software e del relativo contratto di assistenza, come dettagliato nell'allegato capitolato speciale.

La gara sarà regolamentata dalla presente Lettera d'Invito e dai relativi allegati. L'importo a carattere informativo e non vincolante per l'ARS Marche è di € 19.000,00 IVA esclusa.

Codesta Spettabile Ditta, qualora lo ritenga di sua convenienza e senza alcun impegno da parte di questa Amministrazione, è invitata a presentare la propria miglior offerta, in doppia busta chiusa tramite il servizio postale o agenzia di recapito autorizzata o consegnandola all'ufficio segreteria in orario di servizio, entro il giorno 07/06/2010 alle ore 12.00 al seguente indirizzo:

Agenzia Regionale Sanitaria
via Gentile da Fabriano n. 3
Palazzo Rossini
60125 Ancona

Tale termine è perentorio, pertanto in alcun caso, potranno essere prese in considerazione le offerte pervenute, per qualsiasi motivo, oltre il termine suddetto.

Ai fini della validità della ricezione dell'offerta entro il termine stabilito farà fede il Protocollo dell'Ente. La data del timbro postale di partenza e/o arrivo non costituisce termine utile per la presentazione dell'offerta.

L'apertura della busta contenenti la documentazione amministrativa, il progetto di servizio e altri eventuali documenti verrà effettuata in seduta pubblica il giorno 08/06/2010 alle ore 12.00, presso la sede ARS Marche. La data di apertura delle buste contenenti l'offerta economica verrà comunicata con successiva nota.

L'offerta dovrà pervenire, in un unico plico chiuso, controfirmato su entrambi i lembi di chiusura e recante all'esterno, oltre l'intestazione del mittente, contenente l'indirizzo completo, il numero di telefono e di fax o e-mail, la dicitura "Offerta software richiesta".

Il plico di cui al precedente capoverso dovrà contenere al suo interno due buste ugualmente come sopra sigillate e controfirmate sui lembi, recanti l'intestazione del mittente, e contrassegnate dalla dicitura: "Busta A - offerta economica", "Busta B - Documentazione di gara".

La busta A dovrà includere esclusivamente l'offerta economica redatta in lingua italiana, dattiloscritta senza alcuna cancellatura, contenente il prezzo espresso in cifre ed in lettere, valendo in caso di discordia quello più



favorevole all'Amministrazione, per il servizio di cui all'oggetto e descritta nell'allegato Capitolato Speciale. Tale offerta dovrà essere firmata e sottoscritta su ogni foglio con firma chiara e leggibile del Legale Rappresentante della Ditta.

La busta B dovrà contenere:

1. dichiarazione sostitutiva relativa all'iscrizione alla C.C.I.A.A., corredata di copia di documento di identità del legale rappresentante firmatario della dichiarazione in corso di validità;
2. dichiarazione in carta libera, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare dell'impresa di non trovarsi in alcuna delle situazioni previste dall'art. 38 del Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 s.i.m., corredata di copia di documento di identità del legale rappresentante in corso di validità;
3. progetto di servizio;
4. copia dell'offerta economica senza l'indicazione dei prezzi. In tale documento dovranno essere chiaramente indicati i materiali ed i servizi proposti. La mancata presentazione dell'offerta economica senza l'indicazione dei prezzi sarà motivo di esclusione dalla gara. Potrà essere motivo di esclusione anche la non corrispondenza con l'offerta economica corredata dai prezzi;
5. copie della lettera di invito e dell'allegato Capitolato Speciale firmate, in ogni pagina dal Legale Rappresentante della ditta, per accettazione di tutte le clausole e condizioni di gara.

La mancata presentazione e/o la non corretta e non completa compilazione anche di uno dei documenti richiesti nella presente lettera potrà comportare l'esclusione dalla gara, secondo il giudizio insindacabile della Commissione.

Le offerte economiche pervenute oltre il termine stabilito, siano esse iniziali, sostitutive od integrative, non verranno prese in considerazione. Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta, non sono ammesse alternative, e non saranno ritenute valide le offerte condizionate.

L'Impresa concorrente potrà partecipare alla seduta per l'apertura del plico complessivo e della busta B contenente la documentazione tramite il legale rappresentante, la cui identità dovrà essere dimostrata da apposito documento, o persona all'uopo delegata (la delega dovrà essere prodotta in carta semplice sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa).

La Commissione di gara procederà all'apertura del plico complessivo e della busta B, per la verifica della regolarità dei documenti presentati.

Verrà di seguito nominata una Commissione Giudicatrice che in sedute non pubbliche procederà alla valutazione dei progetti presentati.

Le ditte concorrenti verranno in seguito convocate per l'apertura delle buste economiche, cui potrà partecipare il legale rappresentante, la cui identità dovrà essere dimostrata da apposito documento, o persona all'uopo delegata (la delega dovrà essere prodotta in carta semplice sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa).

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere la procedura o non aggiudicare la fornitura laddove ricorrano ragioni di pubblico interesse, che saranno adeguatamente motivate, alla luce e nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione, nonché dei principi di diritto comune in materia contrattuale, come pure si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

L'offerta resa dalle Ditte in sede di gara sarà ferma ed irrevocabile per un periodo di giorni 180 dalla data di apertura delle buste.

Ai sensi dell'art. 11, comma 13 del D.Lgs. 163 del 12/04/2006 il contratto tra le parti è costituito dalle condizioni e clausole indicate nella presente lettera di invito ritornata firmata dalla Ditta, dall'offerta economica e dalla lettera di aggiudicazione che dovrà essere restituita firmata per accettazione.

La semplice presentazione dell'offerta implica l'accettazione incondizionata di tutte le prescrizioni e norme contenute nella presente lettera di invito.

Per quanto non previsto dalla presente Lettera, si fa riferimento alle norme vigenti in materia. La semplice partecipazione alla gara implica l'accettazione incondizionata, da parte della Ditta, della competenza del Foro di



REGIONE MARCHE - GIUNTA REGIONALE
AGENZIA REGIONALE SANITARIA

Ancona, in caso di controversia relativa a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto.

Per ogni eventuale chiarimento o informazione di carattere amministrativo rivolgersi a Eleonora Della Ciana al numero 071.8064052.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AGENZIA REGIONALE
SANITARIA MARCHE
(Dr. Maurizio Belligoni)



CAPITOLATO SPECIALE

ART. 1 – OGGETTO DELLA PROCEDURA E FINALITÀ

L'Agenzia Regionale Sanitaria della Regione Marche intende dotarsi di un software che consenta di applicare le metodologie di analisi della Business Intelligence (B.I.).

Obiettivo della acquisizione: esecuzione di analisi mirate, utilizzando le basi dati a disposizione (database relazionali o singoli file), secondo lo schema seguente:

- Analisi dei dati
- Estrazione di informazioni
- Sviluppo di conoscenza

La Necessità è: analizzare i dati a disposizione per far emergere e/o evidenziare le relazioni fra informazioni e supportare i processi decisionali, mediante un processo di trasformazione dei dati in informazioni e conoscenza.

Lo strumento individuato deve supportare il ciclo di analisi della B.I. :

Analisi –>Comprensione –> Decisione –> Misura

Inoltre lo strumento individuato deve potere integrarsi in un Sistema di Supporto delle Decisioni.

Caratteristiche del software:

- Importazione/estrazione dati da sistemi sorgenti (database transazionali, altri sistemi, Odbc, testo, fogli elettronici, pagine web, formato xml ecc), in generale;
- Capacità di costruire una struttura di dati, per le analisi indipendente dalle fonti , e che verrà alimentata automaticamente da queste , tramite opportune istruzioni di script;
- in particolare deve essere possibile, in fase di acquisizione, l'attività di estrazione, trasformazione e caricamento dei dati (Extract, Transform, Load :ETL):
 - Esempio di processo di trasformazione / caricamento:
 - Selezione dei soli dati di interesse per il sistema
 - Normalizzare i dati (per esempio eliminando i duplicati)
 - Traduzione di dati codificati
 - Derivare nuovi dati calcolati
 - Eseguire accoppiamenti (join) tra dati recuperati da differenti tabelle
 - Raggruppare i dati
- L'attività di analisi deve consentire:
 - La preparazione e validazione dei dati
 - L'esplorazione con tecniche univariate
 - L'esplorazione con tecniche multivariate
 - L'esplorazione tramite tecniche associative
 - L'esplorazione con tecniche multidimensionali
- Rappresentazione delle informazioni e delle ipotesi sia in forma tabellare che grafica;
- Costruire una struttura di analisi che possa essere messa a disposizione degli utenti mediante report predefiniti;
- Costruire una struttura di analisi che possa essere messa a disposizione degli utenti tramite un server intranet/internet;
- Costruire un report che possa essere esportato in altri formati correnti (PDF, XML, Html, Fogli elettronici, Testo);
- L'interfaccia utente del prodotto finale deve poter essere progettata in modo da garantire un approccio intuitivo ed immediato , ovvero deve garantire semplicità d'uso associata ad una efficiente documentazione allegata;
- Il software deve avere caratteristiche tali da consentire:
 - Un ciclo di sviluppo di applicativi che consentano una prototipazione rapida
 - Una metodologia leggera , per fare poter coinvolgere nel processo di analisi l'utente finale



- Un approccio intuitivo
- Semplicità d'uso
- Flessibilità
- Scalabilità
- Slice-and-dice

Condizioni di acquisto

L'offerta dovrà prevedere:

1. Il costo delle singole licenze (almeno 5 + server) sia per il lato client che per il lato server.
2. L'offerta per la formazione sul prodotto (come costo unitario a giornata ed a ore).
3. L'offerta per almeno 10 giornate di assistenza e manutenzione (necessarie per applicazione e affiancamento, fino allo sviluppo dei primi progetti).
4. L'offerta per eventuali giornate di assistenza e manutenzione, oltre a quelle previste contrattualmente.
5. Messa a disposizione di un tecnico sistemista per installazione e configurazione del programma;
6. Contratto di manutenzione, aggiornamento e assistenza per almeno 1 anno dalla messa a regime (successivo all'affiancamento e allo sviluppo dei primi progetti).

La durata totale del contratto è di anni 2.

La ditta dovrà proporre il progetto di servizio.

Il Soggetto Aggiudicatario deve utilizzare personale adeguatamente formato (anche in relazione alla normativa sulla privacy) alle specifiche attività di competenza ed in numero ed orario sufficiente all'esecuzione di tutti i servizi previsti dal presente Capitolato. Di tale personale il Soggetto Aggiudicatario dovrà fornire elenco nominativo, individuando il gestore del contratto ed i responsabili delle fasi del processo.

La ditta appaltatrice si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi nei confronti dei propri lavoratori occupati nell'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto in base alle disposizioni legislative o regolamentari vigenti in materia di sanità ed assicurazioni sociali e di lavoro, assumendo a suo carico i relativi oneri.

Il coordinamento, la supervisione ed il monitoraggio delle attività compete al Direttore Generale della ARS Marche.

L'Agenzia Regionale sanitaria diviene assoluta ed esclusiva proprietaria del materiale prodotto in relazione al presente appalto, con tutti i diritti di utilizzazione e con facoltà di disporre liberamente.

ART. 2 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta deve essere presentata con le modalità e termini indicati nella lettera di invito.

Ciascuna ditta partecipante è responsabile delle dichiarazioni e delle notizie fornite nelle autocertificazioni; l'Amministrazione si riserva la facoltà dell'accertamento.

La Commissione di gara potrà richiedere alle ditte chiarimenti o informazioni integrative.

ART. 3 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

Criterio di aggiudicazione della gara è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, previsto dall'art. 83 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, tenendo conto degli elementi di qualità e prezzo attribuendo ai suddetti parametri il seguente punteggio: - 40 punti al prezzo - 60 punti alla qualità. All'attribuzione del punteggio provvederà un'apposita Commissione giudicatrice. Il punteggio minimo da raggiungere per poter essere ammessi al proseguo della gara è di punti 31.

La Commissione giudicatrice valuterà i progetti di servizio e le offerte economiche senza l'indicazione dei prezzi, non si assume alcuna responsabilità se tale documentazione non è chiara o ben comprensibile.



L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara, a suo insindacabile giudizio, allorché venissero riscontrate condizioni d'offerta particolarmente onerose e comunque in tutti quei casi il cui contenuto economico risultante non fosse compatibile con le disponibili risorse finanziarie. In caso di offerte uguali si procederà alla richiesta di un miglioramento dell'offerta tra i concorrenti presenti, in qualità di legali rappresentanti della ditta, o muniti di valida procura. Analoga procedura sarà eseguita anche nel caso di presenza di un solo concorrente. Se nessun concorrente è presente si procederà al sorteggio. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, se presenta i requisiti richiesti ed è ritenuta congrua dalle Commissioni di gara.

ART. 4 - PAGAMENTO DELLE FORNITURE.

Il pagamento avviene a seguito di idonea fatturazione basata sugli stati di avanzamento delle attività.

Condizioni di pagamento:

- 90 giorni data fattura, purché tutte le condizioni di servizio siano state rispettate, in caso contrario, esso si intende sospeso fino a 30 giorni dalla completa osservanza di tutte le condizioni contrattuali.
- dal 91° giorno decorrono gli interessi nella misura del T.U.R.;
- dal 151° giorno fino al 180° giorno è dovuto il tasso di mora in misura del 4,50%,
- a partire dal 200° giorno in poi, il tasso di mora è del 6,50%.

Circa il pagamento nei termini di 90 giorni dalla data fattura si applica soltanto nel caso in cui tutte le condizioni del contratto siano state rispettate.

ART. 5 - INOSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI

Qualora le prescrizioni contrattuali non vengano rispettate, la ARS avrà il diritto di dichiarare risolto il contratto, senza bisogno di diffida o di altro atto giudiziale.

ART. 6- CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 11, comma 13 del D.Lgs. 163 del 12/04/2006 s.i.m. il contratto tra le parti è costituito dalle condizioni e clausole indicate nel Capitolato Speciale e lettera di invito ritornati firmati dalla Ditta, dall'offerta economica e dalla lettera di aggiudicazione che dovrà essere restituita firmata per accettazione. Il contratto avrà decorrenza dalla data indicata nella lettera di aggiudicazione e avrà la durata di tre anni. Per esigenze della ARS potrà essere interrotto anche prima della scadenza qualora si verificassero mutamenti nell'organizzazione dell'ARS, senza che la Ditta possa avanzare richieste di risarcimento danni.

ART. 7- VARIE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in conseguenza del contratto sotto qualsiasi forma stipulato, sarà competente il Foro di Ancona.

L'aggiudicataria della fornitura si impegna a non cedere, in carenza di preventivo atto di assenso, i propri crediti a chicchessia ed inoltre assume l'obbligo di non delegare, in qualunque forma, persone fisiche e giuridiche per la riscossione dei crediti derivanti dalla presente fornitura ovvero per l'esercizio di qualsivoglia azione finalizzata alla soddisfazione delle ragioni del creditore. E' fatto salvo il conferimento di incarichi legali per la rappresentanza in giudizio e la difesa degli interessi da parte dei patrocinatori abilitati. La nullità di una delle clausole non comporta nullità del contratto.

Le informazioni di carattere amministrativo potranno essere richieste a Eleonora Della Ciana.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AGENZIA REGIONALE
SANITARIA MARCHE
Dr. Maurizio Belligoni