

## SERVIZIO EROGATO: “Iscrizione/cancellazione al Registro regionale delle Organizzazioni di Volontariato (LR n.15/2012)”

Il Registro delle Organizzazioni di Volontariato, curato dal Servizio Politiche sociali e sport - “PF Contrasto alla violenza di genere e Terzo settore”; è suddiviso in cinque sezioni, di seguito elencate, i cui rispettivi procedimenti sono attribuiti e curati dalle strutture regionali competenti per materia (LR 30 maggio 2012 n. 15 *Norme per la promozione e la disciplina del volontariato* e DGR Marche n.1789 del 28.12.2012 e s.m.i.) che comunicano all’ufficio i provvedimenti di iscrizione/cancellazione ai fini dell’aggiornamento periodico e complessivo del Registro stesso:

Sezione Socio sanitaria socio assistenziale e tutela dei diritti - PF Contrasto alla violenza di genere e Terzo settore
Sezione Protezione civile – Servizio Protezione civile regionale
Sezione Tutela e valorizzazione ambientale – PF Biodiversità e rete ecologica regionale
Sezione Valorizzazione del patrimonio storico artistico e culturale – PF beni e attività culturali
Sezione Tutela e protezione animale – PF Veterinaria e sicurezza alimentare

### A. Scheda di analisi del Servizio erogato

PRINCIPALI CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO EROGATO	
<b>Denominazione</b>	Iscrizione/cancellazione al Registro regionale delle Organizzazioni di Volontariato (LR n.15/2012)
<b>Descrizione del servizio erogato</b>	<p>Cura dei procedimenti di verifica istruttoria per iscrizione/cancellazione nel Registro regionale dell’Organizzazione di Volontariato (ODV) richiedente, che si concludono, in presenza dei requisiti di legge, con un decreto dirigenziale.</p> <p>Le Organizzazioni interessate all’iscrizione presentano istanza alla Regione che entro il termine di 60 giorni adotta provvedimento (decreto dirigenziale) di iscrizione o di diniego. Nell’ambito delle verifiche periodiche sulla permanenza dei requisiti, si procede alla cancellazione al verificarsi di determinate condizioni previste dalla normativa vigente. Quest’ultima è stata profondamente innovata dall’entrata in vigore dal 03.08.2017 del D.lgs n.117/2017 – c.d. <u>Codice del Terzo settore</u>. Insieme a norme di immediata applicazione, l’art.101 comma 2, come modificato dal D.lgs n.105/2018 (c.d. decreto “correttivo” del Codice), prevede 24 mesi dall’entrata in vigore del Codice per l’obbligatorio adeguamento alle sue norme da parte delle Organizzazioni di Volontariato.</p>
<b>Tipologia di servizio</b> (finale collettivo, finale individuale)	Finale individuale (le ODV sono persone giuridiche)
<b>Missione/Programmi</b> (D.Lgs 118/2011)	Missione 12 – programma 8 Cooperazione e associazionismo

<b>Responsabile dell'Ufficio che eroga il servizio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <u>Per la Sezione Socio sanitaria, socio assistenziale e tutela dei diritti</u>: Dirigente della PF Contrasto alla violenza di genere e Terzo settore- Arch Paola Mazzotti</li> <li>➤ <u>Per la Sezione Protezione civile</u>: Dirigente del Servizio Protezione civile regionale- Dott. David Piccinini</li> <li>➤ <u>Per la Sezione Tutela e valorizzazione ambientale</u>: Dirigente della PF Biodiversità e rete ecologica regionale- Dott. Claudio Zabaglia</li> <li>➤ <u>Per la Sezione Valorizzazione del patrimonio storico artistico e culturale</u>: Dirigente della PF beni e attività culturali- Dott.ssa Simona Teoldi</li> <li>➤ <u>Per la Sezione Tutela e protezione animale</u>: Dirigente della PF Veterinaria e sicurezza alimentare – Dott. Fabio Filippetti</li> </ul>
<b>Responsabile del provvedimento (nei casi in cui il servizio derivi da un procedimento che si conclude con un provvedimento)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <u>Per la Sezione Socio sanitaria, socio assistenziale e tutela dei diritti</u>: Dirigente della PF Contrasto alla violenza di genere e Terzo settore – Arch. Paola Mazzotti. In caso di sua motivata assenza l'atto viene assunto dal Dirigente del Servizio Politiche Sociali e Sport Dott. Giovanni Santarelli</li> <li>➤ <u>Per la Sezione Protezione civile</u>: Dirigente del Servizio Protezione civile regionale-Dott. David Piccinini</li> <li>➤ <u>Per la Sezione Tutela e valorizzazione ambientale</u>: Dirigente della PF Biodiversità e rete ecologica regionale- Dott. Claudio Zabaglia</li> <li>➤ <u>Per la Sezione Valorizzazione del patrimonio storico artistico e culturale</u>: Dirigente della PF beni e attività culturali- Dott.ssa Simona Teoldi</li> <li>➤ <u>Per la Sezione Tutela e protezione animale</u>: Dirigente della PF Veterinaria e sicurezza alimentare- Dott. Fabio Filippetti</li> </ul>
<b>Responsabile del procedimento connesso al servizio erogato</b>	<p>Per ciascuna sezione del Registro, i recapiti sono indicati all'indirizzo web:  <a href="http://procedimenti.regione.marche.it/">http://procedimenti.regione.marche.it/</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <u>Per la Sezione Socio sanitaria, socio assistenziale e tutela dei diritti</u>: Dott.ssa Simonetta Santilli</li> <li>➤ <u>Per la Sezione Protezione civile</u>: Dott. Mauro Perugini</li> <li>➤ <u>Per la Sezione Tutela e valorizzazione ambientale</u>: Dott. Alessandro Zepponi</li> <li>➤ <u>Per la Sezione Valorizzazione del patrimonio storico artistico e culturale</u>: Dott.ssa Adele Anna Amadio</li> <li>➤ <u>Per la Sezione Tutela e protezione animale</u>: Dott. Leonardo Scaturro</li> </ul>
<b>Oggetto della prestazione</b>	<p>Iscrizione/cancellazione al Registro regionale delle Organizzazioni di Volontariato (D. lgs n.117/2017 e s.m.i. - LR n.15/2012)</p>

TIPOLOGIA DI UTENZA CHE USUFRUISCE DEL SERVIZIO	
<b>Destinatari</b>	Persone giuridiche costituite in Organizzazioni di Volontariato (ODV) a mezzo atto notarile o scrittura privata registrata
MODALITA' DI EROGAZIONE	
<b>Modalità di accesso al servizio</b> ( <i>sportello fisico, telematico, multicanale, ..</i> )	<p>Modalità di erogazione multicanale: le istanze possono essere consegnate a mano presso gli uffici regionali previo appuntamento, via posta (ordinaria o raccomandata), <b>preferibilmente via posta elettronica tramite PEC</b> ( o con mail corredata di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'ODV) . In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>Per la Sezione Socio sanitaria, socio assistenziale e tutela dei diritti:</i> pec:                      regione.marche.contrastoviolenzaealbi@emarche.it                      mail:  <a href="mailto:funzione.contrastoviolenzaeterzosettore@regione.marche.it">funzione.contrastoviolenzaeterzosettore@regione.marche.it</a> </li> <li>➤ <i>Per la Sezione Protezione civile:</i> pec:  <a href="mailto:regione.marche.protciv@emarche.it">regione.marche.protciv@emarche.it</a>                      mail : <a href="mailto:Servizio.ProtezioneCivile@regione.marche.it">Servizio.ProtezioneCivile@regione.marche.it</a> </li> <li>➤ <i>Per la Sezione Tutela e valorizzazione ambientale:</i> pec:  <a href="mailto:regione.marche.biodiversita@emarche.it">regione.marche.biodiversita@emarche.it</a>                      mail : <a href="mailto:fuunzione.reteologica@regione.marche.it">fuunzione.reteologica@regione.marche.it</a> </li> <li>➤ <i>Per la Sezione Valorizzazione del patrimonio storico artistico e culturale:</i> pec: <a href="mailto:regione.marche.funzionebac@emarche.it">regione.marche.funzionebac@emarche.it</a>                      mail: <a href="mailto:funzione.beniattivita-culturali@regione.marche.it">funzione.beniattivita-culturali@regione.marche.it</a> </li> <li>➤ <i>Per la Sezione Tutela e protezione animale:</i> pec                      regione.marche.veterinarialimenti@emarche.it                      mail: <a href="mailto:funzione.veterinaria.alimenti@regione.marche.it">funzione.veterinaria.alimenti@regione.marche.it</a> </li> </ul>
<b>Supporti</b> ( <i>infrastrutture, attrezzature, modulistica</i> )	<p>Informazioni e modulistica reperibili sul sito  <a href="http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Sociale/Terzo-settore#2374_Modulistica">http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Sociale/Terzo-settore#2374_Modulistica</a></p> <p><i>Per la Sezione Socio sanitaria, socio assistenziale e tutela dei diritti:</i>  <a href="http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Sociale/Terzo-settore#2374_Modulistica">http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Sociale/Terzo-settore#2374_Modulistica</a></p>

<p><b>Tempi</b> (<i>orari di apertura, su appuntamento, stagionalità</i>)</p>	<p>Appuntamento nella sede di Ancona negli orari di ufficio da concordare preventivamente.  <i>Per la Sezione Socio sanitaria, socio assistenziale e tutela dei diritti è possibile dal mercoledì al venerdì, previo appuntamento, negli orari d'ufficio rivolgersi anche al personale presente nella sede regionale decentrata sita ad Ascoli Piceno – Viale Indipendenza,4 – tel. 0736 332982.</i></p>
<p><b>Eventuali costi a carico dell'utente</b></p>	<p>Nulli.</p>
<p><b>Personale di riferimento</b></p>	<p><i>Per la Sezione Socio sanitaria, socio assistenziale e tutela dei diritti:</i> Responsabile del procedimento individuato/a con decreto o ordine di servizio dirigenziale. Dott.ssa Simonetta Santilli – Dott. Antonio Del Gatto (sostituto)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>Per la Sezione Protezione civile:</i> Responsabile del procedimento individuato/a con decreto o ordine di servizio dirigenziale. Dott. Mauro Perugini – Sig.ra Lucia Budini</li> <li>➤ <i>Per la Sezione Tutela e valorizzazione ambientale:</i> Responsabile del procedimento individuato/a con decreto o ordine di servizio dirigenziale. Dott. Claudio Zabaglia – Dott. Alessandro Zepponi</li> <li>➤ <i>Per la Sezione Valorizzazione del patrimonio storico artistico e culturale:</i> Responsabile del procedimento individuato/a con decreto o ordine di servizio dirigenziale. Dott.ssa Adele Anna Amadio</li> <li>➤ <i>Per la sezione Tutela e protezione animale:</i> Responsabile del procedimento individuato/a con decreto o ordine di servizio dirigenziale. Funzionario individuato dal Dirigente della PF.</li> </ul>

## B. Scheda relativa a standard di qualità del servizio erogato

DIMENSIONI DELLA QUALITA'	INDICATORE: descrizione e formula di calcolo	VALORE ATTUALE	VALORE PROGRAMMATO
<i>Dimensioni generali riferiti a tutti i servizi</i>			
<b>Accessibilità</b>			
- Accessibilità fisica	Accessibilità presso gli uffici regionali di competenza durante l'orario di lavoro ( <i>% ore accessibilità/ore lavoro</i> )	100%	100%
- Accessibilità multicanale	N. canali garantiti di accesso al servizio: sito regionale, telefono, mail, pec	4 canali	4 canali
<b>Tempestività</b>	Tempo massimo di conclusione del procedimento di iscrizione/cancellazione al Registro delle ODV – Rispetto termine procedimentale fissato in 60 giorni dalla DGR n.1789/2012.	Entro 60 giorni	Entro 60 giorni
<b>Trasparenza</b> <i>(informazione e comunicazione)</i>	Presenza di canali di informazione/pubblicità (sito regionale, telefono, mail e/o pec, modulistica, riferimenti per contatti). Le informazioni sono reperibili "in tempo reale" sul sito regionale o tramite telefono. Ogni anno la PF Contrasto alla violenza di genere e Terzo settore provvede alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale delle Regione Marche (BURM) e sul sito regionale del Registro regionale delle ODV aggiornato.	SI'	SI'
	Presenza di strumenti di partecipazione: <u>Consiglio regionale del Volontariato – art.11 LR n.15/2012</u>	SI'	SI'
<b>Efficacia</b>			
- Conformità	(N. istanze evase/n. istanze pervenute) % nell'anno. Complessivamente si registrano di media n.175 procedimenti all'anno (trend rilevato nel triennio 2014/2017 – v. DGR n.446 del 09.04.2018).	100%	100%
- Affidabilità	Le prestazioni rese risultano rispondenti al servizio da rendere all'utenza. Non risultano reclami.	100%	100%
- Compiutezza	Risulta corrispondenza tra il servizio erogato e le specifiche procedurali previste attraverso la modulistica e i documenti previsti .	100/%	100%