



Luogo di emissione Ancona	Numero <i>1/SQR</i>	Pag. 1
	Data <i>18 GEN. 2018</i>	

**DECRETO DEL DIRIGENTE
DELLA P.F. FLUSSI INFORMATIVI SANITARI E MONITORAGGIO SSR**

N. *1/SQR* DEL *18 GEN. 2018*

Oggetto: Aggiornamento del gruppo di lavoro per il coordinamento regionale del flusso relativo al Sistema Informativo Salute Mentale (SISM).

**IL DIRIGENTE
DELLA P.F. FLUSSI INFORMATIVI SANITARI E MONITORAGGIO SSR**

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

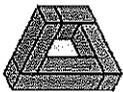
RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente decreto;

VISTO l'art. 16 della L.R. 15 ottobre 2001 n. 20, ai sensi dell'art. 12 della L. R. n. 19 del 1/08/2005 "Modifiche alla legge regionale n. 20/2001 – norme in materia di organizzazione e di personale della Regione"

- D E C R E T A -

1. di aggiornare il gruppo di lavoro per la gestione regionale del flusso informativo della salute mentale (SISM) composto da dirigenti, funzionari e tecnici appartenenti all'Agenzia Regionale Sanitaria, al Servizio Sanità e agli Enti del Servizio Sanitario Regionale di seguito indicati:
 - Dott. Filippo Masera Dirigente della PF Mobilità Sanitaria e Area Extraospedaliera del Servizio Sanità;
 - Dott. Angelo di Mattia, responsabile della P.O. 'Assistenza sanitaria agli stranieri e ai marchigiani all'estero, contributi, indennizzi e salute mentale' della PF. Mobilità Sanitaria e Area Extraospedaliera del Servizio Sanità della Regione; Coordinatore;
 - Dr. Paolo Pedrolli Direttore UOC Psichiatria di Senigallia in utilizzo funzionale presso la PF Mobilità Sanitaria e Area Extraospedaliera del Servizio Sanità in qualità di supporto clinico - epidemiologico;
 - Dr. Maurizio Ercolani, infermiere dell'Area della Salute Mentale, in utilizzo funzionale presso la PF Mobilità Sanitaria e Area Extraospedaliera del Servizio Sanità in qualità di supporto tecnico-assistenziale;
 - Sabrina Petrelli Dirigente ASUR Area Vasta n.4 con funzione di coordinamento territoriale;
 - David Barchiesi – Informatico della PF Flussi Informativi Sanitari e Monitoraggio SSR – ARS;
 - Paola Del Bianco – OSS del CSM di Fano ASUR Area Vasta n.1;
 - Emanuele Luchetti – Infermiere del CSM Centro di Ancona ASUR Area Vasta n.2;
 - Antonella Grisoliti – Psicologa del CSM di Civitanova Marche ASUR Area Vasta n.3;
 - Oliviero Marozzi – Coordinatore Infermieristico del CSM di Ascoli Piceno ASUR Area Vasta n. 5.

Sp



Luogo di emissione Ancona	Numero A.1.SGR	Pag. 2
	Data 18 GEN. 2018	

2. per lo svolgimento dei compiti assegnati, il Gruppo di Lavoro potrà dividersi in sottogruppi tematici e valuterà l'eventuale integrazione, su specifici argomenti, con altri soggetti dotati di idonee competenze per le necessità del Flusso SISMI;
3. il gruppo svolgerà i lavori presso la sede regionale dell'Agenzia Regionale Sanitaria, la partecipazione ai lavori del Gruppo non dà diritto a compenso, le spese di viaggio sono a carico dell'amministrazione di appartenenza.
4. che il presente decreto è pubblicato per estremo sul B.U.R.M., ai sensi della Legge regionale n. 17/2003.

Si attesta che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta inoltre, l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il Dirigente della PF
Dott.ssa Liana Spazzafumo



Luogo di emissione	Numero <i>λ / SGR</i>	Pag.
Ancona	Data <i>10 GEN, 2018</i>	3

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

Riferimenti normativi

Riferimenti normativi

- Decreto Ministeriale 15 ottobre 2010 "Istituzione del sistema informativo per la salute mentale"
- DGR n. 498 del 10 aprile 2012 "Sistema di monitoraggio periodico per la verifica del rispetto della tempistica, della completezza e della qualità dei flussi informativi"
- Decreto del Direttore dell'Agenzia Regionale Sanitaria n. 82/ARS del 15 giugno 2015 "Costituzione gruppo di lavoro per il coordinamento regionale del flusso informativo della salute mentale (SISM)

Motivazioni

Il Ministero della Salute, con Decreto del 15 ottobre 2010, ha istituito il Sistema informativo per la salute mentale (SISM). Il Decreto stabilisce (art. 5) che la trasmissione delle informazioni ha cadenza periodica

Il Decreto stabilisce inoltre (art. 6) che il conferimento dei dati è ricompreso fra gli adempimenti cui sono tenute le Regioni, per l'accesso al finanziamento integrativo a carico dello Stato ai sensi dell'Intesa sancita dalla Conferenza Stato-regioni il 23 marzo 2005. Con Decreto del Direttore dell'ARS n.82/ARS del 15 giugno 2015 è stato costituito il gruppo di lavoro per il coordinamento del flusso informativo della salute mentale (SISM) che, a fronte del nuovo assetto organizzativo degli uffici della Giunta della Regione Marche e dell'ARS stessa, ha bisogno di essere aggiornato e rinnovato per garantire la completezza e la qualità del flusso dei dati sulla salute mentale ottemperando al debito informativo verso i Ministeri di competenza.

A causa dell'obsoleto sistema di inserimento monitoraggio dei dati con il SISP persistono difficoltà da parte dei responsabili dei servizi psichiatrici di monitorare la registrazione dei dati e risulta di particolare criticità la gestione delle informazioni, sia a livello centrale che periferico.

In attesa che il gestionale SISP venga completamente rinnovato ed al fine di migliorare la qualità e la completezza dei dati raccolti nel rispetto della tempistica dettata dalle disposizioni ministeriale, è necessario mantenere un sistema di presidio e monitoraggio puntuale sulle modalità di alimentazione del sistema gestionale utilizzato per la raccolta dei dati, attraverso il quale viene estratto il flusso da inviare al Ministero.

Risulta pertanto indispensabile aggiornare e rinnovare i componenti del gruppo di lavoro che, in termini operativi e concreti ha contribuito negli ultimi anni a mantenere il flusso regionale informativo SISM per continuare a garantire le modalità di alimentazione, in termini di completezza e qualità dei dati inseriti, e l'adeguato ritorno informativo richiesto dagli adempimenti ministeriali nonché verso agli operatori ed ai professionisti presenti sul territorio.

E' stato acquisito tramite email del 5 dicembre 2017 il parere favorevole del Direttore Sanitario ASUR sui nominativi del personale ASUR proposto per la nuova composizione del gruppo di lavoro in considerazione delle specifiche competenze acquisite nel corso degli anni per l'attività svolta.

In un'ottica di continuità rispetto al Decreto n° 82/2015 è aggiornato il gruppo di lavoro per il coordinamento del flusso ministeriale SISM composto come segue:

- Dott. Filippo Masera Dirigente della PF Mobilità Sanitaria e Area Extraospedaliera del Servizio Sanità;

λ SGP



Luogo di emissione	Numero <i>15GR</i>	Pag.
Ancona	Data <i>7 0 GEN. 2018</i>	4

- Dott. Angelo di Mattia, responsabile della P.O. 'Assistenza sanitaria agli stranieri e ai marchigiani all'estero, contributi, indennizzi e salute mentale' della PF. Mobilità Sanitaria e Area Extraospedaliera del Servizio Sanità della Regione; Coordinatore;
- Dr. Paolo Pedrolli Direttore UOC Psichiatria di Senigallia in utilizzo funzionale presso la PF Mobilità Sanitaria e Area Extraospedaliera del Servizio Sanità in qualità di supporto clinico - epidemiologico;
- Dr. Maurizio Ercolani, infermiere dell'Area della Salute Mentale, in utilizzo funzionale presso la PF Mobilità Sanitaria e Area Extraospedaliera del Servizio Sanità in qualità di supporto tecnico-assistenziale;
- Sabrina Petrelli Dirigente ASUR Area Vasta n.4 con funzione di coordinamento territoriale;
- David Barchiesi – Informatico della PF Flussi Informativi Sanitari e Monitoraggio SSR – ARS;
- Paola Del Bianco – OSS del CSM di Fano ASUR Area Vasta n.1;
- Emanuele Luchetti – Infermiere del CSM Centro di Ancona ASUR Area Vasta n.2;
- Antonella Grisoliti – Psicologa del CSM di Civitanova Marche ASUR Area Vasta n.3;
- Oliviero Marozzi –Coordinatore Infermieristico del CSM di Ascoli Piceno ASUR Area Vasta n. 5.

Funzionamento

Il gruppo di lavoro è coordinato dal responsabile della P.O. "Assistenza sanitaria agli stranieri e ai marchigiani all'estero, contributi, indennizzi e salute mentale" della PF. Mobilità Sanitaria e Area Extraospedaliera del Servizio Sanità della Regione" o da un suo delegato.

Il gruppo di lavoro si riunisce, su convocazione del coordinatore, presso la sede dell'Agenzia Regionale Sanitaria. Della riunione è redatto un verbale.

Il gruppo di lavoro può chiedere, tramite la Direzione dell'ARS, la partecipazione alle riunioni di soggetti esterni, avvalendosi delle competenze presenti nel Servizio Sanità, nell'ASUR e negli altri Enti del SSR, per approfondire e trattare specifiche tematiche operative. In particolare, il gruppo di lavoro si coordina periodicamente con i responsabili dei DSM di area vasta dell'ASUR per condividere lo stato di avanzamento delle azioni intraprese.

Compiti

Il gruppo di lavoro ha il compito di:

- definire i fabbisogni informativi prioritari della Regione in materia di salute mentale, in particolare in ottemperanza del debito informativo verso i Ministeri di competenza;
- individuare le modalità di adeguamento della raccolta dati tenendo conto delle procedure attive e in sperimentazione a livello regionale;
- supportare l'attività di gestione di dati e informazioni per soddisfare il debito informativo;
- definire ed implementare le modalità di ritorno informativo per operatori e professionisti presenti sul territorio;
- individuare eventuali aree di attività da sviluppare;
- concorrere alla individuazione dei fabbisogni formativi degli operatori in merito all'utilizzo ed al funzionamento del flusso informativo;
- supportare l'attività di monitoraggio, analisi e valutazione delle informazioni sia a fini epidemiologici sia programmatori;



Luogo di emissione Ancona	Numero <i>A / SGR</i>	Pag. 5
	Data <i>18 GEN. 2018</i>	

- operare in stretto raccordo e collaborazione con il Servizio Sanità e con l'Osservatorio Epidemiologico Regionale.

Di dare atto che i lavori del gruppo si intendono svolti nell'ambito delle attività istituzionali di ciascun componente e non danno titolo ad alcun compenso aggiuntivo.

Dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta inoltre, l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Liana Spazzafumo

- ALLEGATI -
nessuno