





DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

**OGGETTO: POR Marche FSE 2014/2020 Asse IV P.d.l. 11.1., R.A. 11.4. Tirocini presso le Cancellerie degli Uffici Giudiziari della Regione Marche. Approvazione schema di Convenzione. Euro 748.650,00.**

**LA GIUNTA REGIONALE**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente deliberazione dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

VISTO il parere favorevole di cui all'articolo 16 bis, comma 1, lettera d) della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica del Dirigente della PF "Mercato del lavoro, Occupazione e Servizi territoriali";

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria, nonché il D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio;

VISTA la proposta del Dirigente del Servizio Attività Produttive, Lavoro e Istruzione;

VISTO l'articolo 28 dello Statuto della Regione;

Con la votazione, resa in forma palese, riportata a pagina 1

**DELIBERA**

- Di approvare lo schema di Convenzione, contenuto nell'Allegato "A" della presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, da stipularsi tra la Regione Marche, la Corte di Appello di Ancona, il TAR Marche e gli Atenei marchigiani, per la realizzazione di duecento trenta tirocini a favore di giovani laureati, disoccupati, da attivarsi presso le Cancellerie degli Uffici Giudiziari marchigiani.
- Di destinare per la realizzazione dell'intervento di cui al precedente punto la complessiva somma di euro 748.650,00, Bilancio 2017/2019, come di seguito indicato:

Capitolo di spesa	Descrizione	Totale	Annualità 2018 (€)	Annualità 2019 (€)
2150410068	POR FSE 2014/2020 -TIROCINI FORMATIVI .QUOTA UE 50%	345.000,00	225.000,00	120.000,00
2150410069	POR FSE 2014/2020 -TIROCINI FORMATIVI .QUOTA STATO 35%	241.500,00	157.500,00	84.000,00
2150410070	POR FSE 2014/2020- TIROCINI FORMATIVI. QUOTA REGIONE 15%	103.500,00	67.500,00	36.000,00



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

2150410031	POR FSE 2014/2020- IRAP. CFR 1201050071 QUOTA UE 50%	29.325,00	19.125,00	10.200,00
2150410030	POR 2014/2020-IRAP- CFR 1201010140 QUOTA STATO 35%	20.527,50	13.387,50	7.140,00
2150410029	POR 2014/2020-IRAP- QUOTA REGIONE 15 %	8.797,50	5.737,50	3.060,00
	<b>TOTALE</b>	<b>748.650,00</b>	<b>488.250,00</b>	<b>260.400,00</b>

- Il presente atto è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 26, comma 1 del D.Lgs. 33/2013.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
Deborah Giraldi

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
Luca Ceriscioli

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

**A) NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio.
- Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo e che abroga il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio.
- Programma Operativo Regionale FSE Marche 2014/2020 approvato dalla Commissione Europea in data 17/12/2014 con Decisione n. C (2014) 10094.
- Documento attuativo POR FSE 2007/2013 approvato con DGR n. 1148 del 21/12/2015.
- Regolamento (UE) n. 821/2014, relativo alle misure di informazione e alla registrazione e memorizzazione dei dati.
- L.R. 2/2005 "Norme regionali per l'occupazione, la tutela e la qualità del lavoro".
- DGR n. 1134/2013 "L.R. 2/2005, art. 18: tirocini formativi – approvazione principi e criteri applicativi sulla base delle Linee guida in materia di tirocini definite ai sensi dell'art. 1, commi 34-36, della L. 92/2012".
- DGR n. 1425/2016 "Designazione dell'AdG di certificazione del POR Marche per il FSE 2014/2020 e Approvazione della Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo".
- DGR n. 1280/2016 "Approvazione del dispositivo di raccordo fra i Manuali di cui alla DGR n. 802/2012 e la normativa della programmazione 2014/20".
- Decreto Legislativo n. 150/2015 contenente le disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive.
- DGR n. 501/2015, di approvazione della Convenzione per la realizzazione, in via sperimentale, del progetto a carattere distrettuale, denominato, "L'Ufficio per il processo".
- DDPF n. 546/SIM/2015 contenente l'Avviso di attuazione della DGR n. 501/SIM/2015.

h



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

- Linee Guida nazionali in materia di tirocini formativi e di orientamento, emanate in sede di Conferenza permanente Stato, Regioni e Province autonome di Trento e di Bolzano, il 25 maggio 2017 e pubblicate il 7 giugno 2017, che hanno aggiornato e sostituito le precedenti Linee guida nazionali del 24 gennaio 2013.

**MOTIVAZIONE**

Con la DGR n. 501/2015 è stata approvata la Convenzione, sottoscritta digitalmente il 20 luglio 2015 (Nr. Reg. Int. 18369), stipulata tra la Regione Marche, la Corte di Appello di Ancona, il TAR Marche e le Università marchigiane, per l'attuazione del progetto sperimentale a carattere distrettuale, denominato, "L'Ufficio per il processo", con uno stanziamento iniziale di risorse finanziarie per Euro 1.200.000,00 afferenti il FSE POR Marche 2014/2020.

In attuazione di tale deliberazione è stato emanato l'Avviso pubblico di cui al DDPF n. 546/SIM/2015, con scadenza il 31 dicembre 2017, attraverso il quale la Regione Marche sta finanziando tutte le domande di erogazione di indennità per la partecipazione ad un periodo di formazione stage, presso gli Uffici Giudiziari, secondo le disposizioni dell'art. 73 del D.L. n. 69/2013, come convertito dalla L. n. 98/2013.

I migliori laureati in giurisprudenza, in possesso dei requisiti stabiliti dalla legge, possono accedere, ad un periodo di formazione teorico-pratica, della durata di diciotto mesi complessivi, presso i Tribunali (anche amministrativi) e le Corti d'Appello, con Decreto dei competenti Uffici Giudiziari e sono affidati ad un magistrato che li guida e supervisiona il periodo di stage.

La Regione Marche sostiene tali periodi di formazione teorico pratica, attraverso l'erogazione di un'indennità mensile di partecipazione pari ad euro 400,00 per dodici mesi

La formazione teorico-pratica consente ai giovani laureati di approfondire ed affinare le conoscenze acquisite durante gli studi giuridici universitari e di tradurle in adeguate competenze.

L'attivazione e il sostegno economico da parte della Regione Marche, di tali tirocini – stage hanno avuto un impatto positivo sotto diversi aspetti: sia con riguardo all'attività giudiziaria, che è stata sostenuta e coadiuvata, sia con riguardo agli aspetti della formazione e dell'accesso al mondo del lavoro a favore dei giovani laureati in giurisprudenza.

La Regione Marche e gli Uffici Giudiziari marchigiani nel loro complesso, nonché le Università marchigiane, hanno valutato molto positivamente il progetto sperimentale "L'Ufficio per il processo", realizzato con la stipula della Convenzione del 20 luglio 2015, e pertanto ritengono opportuno replicare lo stesso modello di collaborazione istituzionale anche nel settore del personale amministrativo delle Cancellerie.

Infatti, nell'ambito dell'Ufficio del processo e più complessivamente degli Uffici giudiziari, opera, in sinergia, una pluralità di soggetti tra i quali, oltre ai magistrati ed ai tirocinanti di cui al sopra citato articolo 73 del D.L. n. 69/2013, anche il personale amministrativo di Cancelleria, che svolge naturalmente un ruolo fondamentale e che può essere sostenuto anch'esso attraverso l'attivazione di tirocini, in modo di permettere un migliore funzionamento del servizio pubblico della giustizia nel suo complesso e di offrire una formazione pratica ai giovani laureati.

h



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Il tirocinio, quale misura formativa di politica attiva, a favore di giovani disoccupati, permette un contatto diretto con il mondo del lavoro e favorisce l'arricchimento delle conoscenze e delle competenze professionali, rappresentando uno strumento importante ai fini dell'inserimento lavorativo.

Come tale è in linea con una delle Priorità principali del Programma operativo regionale del FSE 2014/2020: "Miglioramento dell'efficienza e della qualità delle prestazioni del sistema giudiziario" – Asse IV Capacità istituzionale e amministrativa;

I tirocini da attivare presso le Cancellerie degli Uffici Giudiziari delle Marche, sono tirocini formativi e di orientamento, disciplinati dalle "Linee Guida nazionali in materia di tirocini formativi e di orientamento" emanate in sede di Conferenza permanente Stato, Regioni e Province autonome di Trento e di Bolzano, il 25 maggio 2017 e pubblicate il 7 giugno 2017, che hanno aggiornato e sostituito le precedenti Linee guida nazionali del 24 gennaio 2013.

Potranno presentare domanda di tirocinio coloro che, disoccupati ai sensi della normativa vigente, hanno conseguito, in una delle quattro Università marchigiane, il titolo di studio in una delle Classi di laurea indicate nell'allegato B) della presente Deliberazione, secondo le modalità che saranno indicate nell'Avviso pubblico di attuazione del presente atto.

Le domande saranno presentate direttamente dagli stessi giovani laureati tramite il sistema informativo regionale SIFORM secondo modalità e format stabiliti dallo stesso Avviso pubblico.

I tirocini in questione sono promossi dalle Università marchigiane e saranno ospitati presso le sedi degli Uffici giudiziari.

S'intende pertanto stipulare un'apposita Convenzione tra la Regione Marche, la Corte di Appello di Ancona, il TAR Marche e le Università marchigiane, al fine di disciplinare i rapporti tra i diversi partner coinvolti, stabilire le modalità d'intervento e le risorse finanziarie con l'obiettivo di attivare nelle annualità 2017 – 2018 – 2019 duecentotrenta tirocini presso le Cancellerie degli Uffici giudiziari marchigiani.

Lo schema di Convenzione è contenuto nell'allegato A) della presente Deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

La Regione, in considerazione delle finalità perseguite, sostiene la realizzazione di duecentotrenta (n. 230) tirocini, con uno stanziamento totale di euro 748.650,00 afferenti il FSE POR Marche 2014/2020.

Il numero di tirocini che si intende attivare è in linea con quanto stabilito dal punto 6 delle citate Linee Guida del 25 maggio 2017, cioè 10% della pianta organica del personale in forza presso le Cancellerie e segreterie degli Uffici Giudiziari del distretto di Ancona, oltre al TAR, per un numero complessivo di circa settantacinque tirocini a semestre, per tre semestri.

Ad ogni tirocinio è riconosciuta un'indennità di partecipazione di euro 500,00 lordi, per un periodo di sei mesi. Le modalità operative specifiche di gestione (es. assenze, registro presenze...) e la relativa modulistica saranno stabilite con l'Avviso pubblico di attuazione.

Il presente atto è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 26, comma 1 del D.Lgs. 33/2013.



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Con nota ID 11998724 del 02/08/2017, è stata inoltrata, al Dirigente della P.F. Bilancio e Programmazione nazionale e comunitaria, la richiesta di autorizzazione all'utilizzo dei capitoli per gli importi necessari ai fini dell'adozione del presente atto.

La realizzazione delle attività e l'esigibilità delle obbligazioni avverranno secondo il cronoprogramma di seguito indicato e la copertura finanziaria, che ammonta ad euro 748.650,00 è assicurata dalle risorse disponibili sui capitoli del Bilancio di previsione 2017/2019, annualità 2018 e 2019 come di seguito indicato:

Capitolo di spesa	Descrizione	Totale	Annualità 2018 (€)	Annualità 2019 (€)
2150410068	POR FSE 2014/2020 -TIROCINI FORMATIVI .QUOTA UE 50%	345.000,00	225.000,00	120.000,00
2150410069	POR FSE 2014/2020 -TIROCINI FORMATIVI .QUOTA STATO 35%	241.500,00	157.500,00	84.000,00
2150410070	POR FSE 2014/2020- TIROCINI FORMATIVI. QUOTA REGIONE 15%	103.500,00	67.500,00	36.000,00
2150410031	POR FSE 2014/2020- IRAP. CFR 1201050071 QUOTA UE 50%	29.325,00	19.125,00	10.200,00
2150410030	POR 2014/2020-IRAP- CFR 1201010140 QUOTA STATO 35%	20.527,50	13.387,50	7.140,00
2150410029	POR 2014/2020-IRAP- QUOTA REGIONE 15 %	8.797,50	5.737,50	3.060,00
	<b>TOTALE</b>	<b>748.650,00</b>	<b>488.250,00</b>	<b>260.400,00</b>

Gli accertamenti sui capitoli di entrata del Bilancio 2017/2019, con riferimento alle annualità 2018 e 2019, sono stati registrati come di seguito specificato:

## ANNO 2018

- Capitolo 1201050071 acc.to 5 per € 40.601.778,66
- Capitolo 1201010140 acc.to 6 per € 28.425.386,69

## ANNO 2019

- Capitolo 1201050071 acc.to 6 per € 29.994.536,22
- Capitolo 1201010140 acc.to 3 per € 20.999.234,98

Le risorse sono coerenti con le finalità di utilizzo previste dal presente atto sia come PDC che SIOPE.

La sottoscritta, in relazione al presente provvedimento, dichiara, ai sensi dell'art.47 D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241/90 e degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 e della DGR n. 64/2014.

**B) PROPOSTA**

Alla luce delle predette considerazioni, si propone l'adozione del presente atto avente ad oggetto:



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

"POR Marche FSE 2014/2020 Asse IV P.d.I. 11.1., R.A. 11.4. Tirocini presso le Cancellerie degli Uffici Giudiziari della Regione Marche. Approvazione schema di Convenzione. Euro 748.650,00".

Il Responsabile del procedimento  
(Rossella Bugatti)

**P.F. BILANCIO E PROGRAMMAZIONE NAZIONALE E COMUNITARIA**  
**Autorità di Gestione FSE e FESR**

Si autorizza l'incidenza della spesa di cui al presente atto, pari a complessivi Euro 748.650,00 sui capitoli del Bilancio di previsione 2017 -2019, come di seguito indicato:

Capitolo di spesa	Descrizione	Totale	Annualità 2018 (€)	Annualità 2019 (€)
2150410068	POR FSE 2014/2020 -TIROCINI FORMATIVI .QUOTA UE 50%	345.000,00	225.000,00	120.000,00
2150410069	POR FSE 2014/2020 -TIROCINI FORMATIVI .QUOTA STATO 35%	241.500,00	157.500,00	84.000,00
2150410070	POR FSE 2014/2020- TIROCINI FORMATIVI. QUOTA REGIONE 15%	103.500,00	67.500,00	36.000,00
2150410031	POR FSE 2014/2020- IRAP. CFR 1201050071 QUOTA UE 50%	29.325,00	19.125,00	10.200,00
2150410030	POR 2014/2020-IRAP- CFR 1201010140 QUOTA STATO 35%	20.527,50	13.387,50	7.140,00
2150410029	POR 2014/2020-IRAP- QUOTA REGIONE 15 %	8.797,50	5.737,50	3.060,00
	<b>TOTALE</b>	<b>748.650,00</b>	<b>488.250,00</b>	<b>260.400,00</b>

Il Dirigente  
(Andrea Rella)

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta la copertura finanziaria, intesa come disponibilità, per complessivi Euro 748.650,00 sui capitoli del Bilancio di previsione 2017 -2019, annualità 2018 e 2019, come di seguito indicato:

Capitolo di spesa	Descrizione	Totale	Annualità 2018 (€)	Annualità 2019 (€)
2150410068	POR FSE 2014/2020 -TIROCINI FORMATIVI .QUOTA UE 50%	345.000,00	225.000,00	120.000,00
2150410069	POR FSE 2014/2020 -TIROCINI FORMATIVI .QUOTA STATO 35%	241.500,00	157.500,00	84.000,00
2150410070	POR FSE 2014/2020- TIROCINI FORMATIVI. QUOTA REGIONE 15%	103.500,00	67.500,00	36.000,00



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Capitolo di spesa	Descrizione	Totale	Annualità 2018 (€)	Annualità 2019 (€)
2150410031	POR FSE 2014/2020- IRAP. CFR 1201050071 QUOTA UE 50%	29.325,00	19.125,00	10.200,00
2150410030	POR 2014/2020-IRAP- CFR 1201010140 QUOTA STATO 35%	20.527,50	13.387,50	7.140,00
2150410029	POR 2014/2020-IRAP- QUOTA REGIONE 15 %	8.797,50	5.737,50	3.060,00
	<b>TOTALE</b>	<b>748.650,00</b>	<b>488.250,00</b>	<b>260.400,00</b>

La Responsabile della P.O.

Controllo della spesa 5

(Michela Cipriano)

**PARERE DEL DIRIGENTE DELLA P.F.**

**MERCATO DEL LAVORO, OCCUPAZIONE E SERVIZI TERRITORIALI**

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica della presente deliberazione.

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica della presente deliberazione e dichiara, ai sensi dell'art.47 D.P.R. 445/2000, che in relazione al presente provvedimento non si trova in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6 bis della L.241/90 e degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e della DGR 64/2014.

Il Dirigente

(Fabio Montanini)

**PROPOSTA DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
ATTIVITÀ PRODUTTIVE, LAVORO E ISTRUZIONE**

Il sottoscritto propone alla Giunta regionale l'adozione della presente deliberazione. Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica della presente deliberazione e dichiara, ai sensi dell'art.47 D.P.R. 445/2000, che in relazione al presente provvedimento non si trova in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6 bis della L.241/90 e degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e della DGR 64/2014.

Il Dirigente del Servizio

(Massimo Giulimondi)



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

La presente deliberazione si compone di n. 17 pagine, di cui n. 8 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

La Segretaria della Giunta  
(Deborah Giraldi)



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

**ALLEGATO A**

**CONVENZIONE QUADRO**

**TRA**

- **REGIONE MARCHE**, con sede in Via Gentile da Fabriano, n. 9, 60125, Ancona, in persona del Presidente, Luca Ceriscioli;
- **CORTE DI APPELLO DI ANCONA**, anche per gli Uffici giudiziari del Distretto delle Marche, con sede in Via G. Carducci, n. 3, 60121, Ancona, in persona del suo legale rappresentante, il Presidente, Carmelo Marino;
- **T.A.R. Marche**, con sede in Via della Loggia n. 24, 60121 Ancona, in persona del suo legale rappresentante, il Presidente, Maddalena Filippi;
- **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO**, con sede in Via Saffi n. 2, 61029, Urbino – C.F. 82002850418, P.I. 00448830414, in persona del suo legale rappresentante, il Rettore, Vilberto Stocchi;
- **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA**, con sede in Piaggia dell'Università 2 - Macerata e C.F. e P.I. 00177050432 in persona del suo legale rappresentante, il Rettore, Francesco Adornato;
- **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAMERINO**, con sede in Piazza Cavour 19/f, 62032 – Camerino, C.F. 81001910439, P.I. 00291660439, in persona del suo legale rappresentante, il Rettore, Flavio Corradini;
- **UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE DI ANCONA**, con sede in Piazza Roma n. 22, 60121, Ancona, P.I. 00382520427, in persona del suo legale rappresentante, il Rettore, Sauro Longhi.

**Vista** la DGR n. 501/2015, che ha approvato la Convenzione (sottoscritta digitalmente il 20 luglio 2015 e repertoriata al N. Reg. 236/2015 - Nr. Reg. Int. 18369) stipulata tra le parti sopra citate, finalizzata alla realizzazione, in via sperimentale, del progetto a carattere distrettuale, denominato, "L'Ufficio per il processo", con uno stanziamento iniziale di risorse finanziarie per Euro 1.200.000,00 afferenti il FSE POR Marche 2014/2020. Tale Convenzione come stabilito dall'art. 6 potrà essere rinnovata in considerazione dei risultati ottenuti e della disponibilità finanziaria della Regione Marche.

*[Handwritten mark]*



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

**Visto** il decreto dirigenziale (DDPF n. 546/SIM/2015), con il quale è stato approvato l'Avviso di attuazione della deliberazione sopra citata, con scadenza il 31 dicembre 2017, attraverso il quale la Regione Marche si è impegnata a rispettare quanto stabilito nella Convenzione del 20 luglio 2015 e a finanziare tutte le domande di erogazione di indennità per stage – tirocinio di cui all'art. 73 del D.L. n. 69/2013, come convertito dalla L. n. 98/2013.

**Considerato altresì** che nell'ambito dell'Ufficio del processo e più complessivamente degli altri Uffici giudiziari, opera, in sinergia, una pluralità di soggetti tra i quali, oltre ai magistrati ed ai tirocinanti di cui al citato articolo 73, anche il personale amministrativo di Cancelleria, che può essere sostenuto attraverso l'attivazione di tirocini di cui alla presente Convenzione, tanto da poter permettere un migliore funzionamento del servizio pubblico della giustizia;

**Considerato che** le attività formative *on the job*, svolte nell'ambito dei tirocini formativi e di orientamento dei laureati possono perfezionare il bagaglio di conoscenze e di competenze dei giovani laureati e, al contempo, potenziare l'attività delle Cancellerie degli Uffici giudiziari, compreso il TAR e che i tirocini in questione, sono disciplinati dalle "Linee Guida nazionali in materia di tirocini formativi e di orientamento" emanate in sede di Conferenza permanente Stato, Regioni e Province autonome di Trento e di Bolzano, il 25 maggio 2017 e pubblicate il 7 giugno 2017, che hanno aggiornato e sostituito le precedenti Linee guida nazionali del 24 gennaio 2013.

**Visto che** la Regione Marche intende sostenere l'istituto del tirocinio in quanto rappresenta uno strumento importante di politica attiva, che permette un contatto diretto con il mondo del lavoro ai giovani laureati facilitando l'inserimento nel mercato del lavoro;

**Considerato che** l'attivazione di tirocini presso le Cancellerie rappresenta un'esperienza di forte interesse per la Regione Marche e per la sua comunità territoriale, in ragione del positivo impatto che si può determinare sul funzionamento del servizio pubblico della giustizia, in linea con una delle Priorità principali del Programma operativo regionale (POR Marche di cui alla DGR n. 1148/2015) del FSE 2014/2020: "Miglioramento dell'efficienza e della qualità delle prestazioni del sistema giudiziario" – Asse IV Capacità istituzionale e amministrativa;

**Considerato che** il sistema universitario regionale è interessato a verificare gli esiti e gli sviluppi dei percorsi dei propri laureati, e quindi ad analizzare, mediante un'attività di osservazione, monitoraggio e studio, lo svolgimento dei predetti tirocini, che rappresentano un originale ed innovativo oggetto di



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

indagine scientifica e che l'attivazione dei tirocini nelle Cancellerie degli Uffici giudiziari riveste notevole importanza, tenuto conto dell'interesse degli Atenei marchigiani, di vedere collocati i propri laureati in esperienze formative e lavorative importanti e qualificanti.

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

**Articolo 1**

1. La Regione Marche si impegna a sostenere il progetto "L' Ufficio per il processo", di cui alle premesse con risorse finanziarie pari ad euro ad euro 748.650,00 afferenti il POR Marche FSE 2014/2020 Asse IV P.d.I. 11.1, R.A. 11.4, promuovendo duecentotrenta tirocini, di cui alle "Linee Guida nazionali in materia di tirocini formativi e di orientamento" del 25 maggio 2017, pubblicate il 7 giugno 2017.

Le risorse saranno assegnate tramite apposito Avviso pubblico regionale.

2. I tirocini saranno attivati presso le Cancellerie degli Uffici Giudiziari marchigiani, compreso il TAR.

La Regione Marche si impegna pertanto ad emanare, in attuazione della presente Convenzione, apposito Avviso pubblico che stabilirà anche le procedure per la presentazione delle domande, i criteri di valutazione e selezione delle stesse e le modalità operative specifiche, nonché la relativa modulistica.

In particolare trattandosi di Tirocini formativi e di orientamento *post lauream*, sono disciplinati dalle Linee Guida nazionali in materia di tirocini del 25 maggio 2017, pubblicate il 7 giugno 2017, che hanno aggiornato e sostituito le precedenti Linee guida nazionali del 24 gennaio 2013.

Nel rispetto di quanto previsto dal punto 6 delle citate Linee Guida, i tirocini in tal modo attivati saranno pari al 10% della pianta organica del personale in forza presso le Cancellerie e segreterie degli Uffici Giudiziari del distretto di Ancona, oltre al TAR, per un numero complessivo di circa settantacinque tirocini a semestre.

**Articolo 2**

1. Potranno presentare domanda di Tirocinio coloro che hanno conseguito, in una delle quattro Università marchigiane, il titolo di studio in una delle Classi di laurea indicate nell'allegato A della presente Deliberazione, nel quale le Classi di Laurea sono elencate secondo un ordine di priorità, rilevante ai fini del punteggio in sede di valutazione a seguito dell'emanazione dell'Avviso pubblico. Le domande saranno presentate dagli stessi giovani laureati tramite il sistema informativo regionale SIFORM secondo le modalità stabilite dall'Avviso pubblico di attuazione.
2. I candidati tirocinanti devono essere disoccupati ai sensi della normativa vigente (art. 19 del DLgs n. 150/2015) e avere residenza anagrafica o stabile domicilio, debitamente documentato, nella Regione Marche da almeno cinque mesi.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

3. I tirocini ammessi a finanziamento sulla base della presente Convenzione, hanno durata massima di sei mesi ciascuno e per la partecipazione è prevista l'erogazione da parte della Regione Marche di un'indennità mensile, per un valore individuale di euro 500,00 lordi.
4. La Regione ammetterà a finanziamento le domande di tirocinio pervenute e valutate idonee, con la precisazione che qualora, dopo l'assegnazione del tirocinio in base alla presente Convenzione quadro, il tirocinante fosse destinatario, per lo stesso titolo, di altra indennità/borsa di studio, questi dovrà effettuare una scelta non essendo ammissibile una doppia agevolazione per lo stesso strumento.
5. Ogni tirocinio avrà una durata massima di sei mesi. Al fine di conseguire le conoscenze e le abilità necessarie per svolgere un'utile attività di supporto di servizi ausiliari della giurisdizione, con particolare riferimento all' "Ufficio per il processo", i tirocinanti affiancheranno il personale di Cancelleria nello svolgimento delle relative incombenze, a diretto supporto dell'attività giurisdizionale. Pertanto i progetti formativi di tirocinio riguarderanno le attività e i servizi delle cancellerie in cui gli stessi saranno chiamati ad operare, con particolare riguardo alle attività connesse alla diffusione della digitalizzazione nei settori di competenza, anche al fine di potenziare l'organizzazione della struttura e di garantire un complessivo miglioramento dei servizi, in conformità alle prescrizioni di cui agli artt. 2 e 8 del D.M. 1 ottobre 2015 - Misure organizzative necessarie per il funzionamento dell'Ufficio per il processo.
6. I tirocinanti dovranno comunque essere in possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'art. 35 del DLGS n. 165/2001

**Articolo 3**

1. Tutte le parti indicate in premessa sono coinvolte nella realizzazione del presente intervento.  
Le Università marchigiane svolgeranno il ruolo di soggetti promotori dei tirocini, come indicato nel punto 3 delle Linee guida nazionali, con il compito di promuovere il tirocinio stesso, verificare i requisiti e le caratteristiche, la qualità dell'esperienza formativa e lavorativa, assicurando il presidio dell'esperienza di tirocinio e garantendo tutte le relative informazioni e comunicazioni.
2. I tirocini sono svolti sulla base di apposite e necessarie convenzioni (Punto 7. Linee guida del 25 maggio 2017), alle quali sono allegati i progetti formativi, stipulate tra i diversi soggetti promotori, soggetti ospitanti e gli stessi candidati tirocinanti, secondo i *format* che saranno allegati all'Avviso pubblico.
3. I tirocini finanziati si realizzeranno presso gli uffici delle sedi giudiziarie di Pesaro, di Urbino, di Ancona, Macerata, Fermo e di Ascoli Piceno e gli uffici di tutte le sedi giudiziarie del Distretto.  
Sono a carico dell'ente promotore i costi assicurativi per responsabilità civile verso terzi e infortuni.
4. I singoli Uffici giudiziari svolgeranno il ruolo di soggetti ospitanti.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

5. La Regione Marche sostiene economicamente l'intervento, assicurando l'erogazione dell'indennità mensile di partecipazione per un valore individuale di euro 500,00 lordi e per un periodo massimo di sei mesi. Pertanto il costo complessivo di ciascun tirocinio è pari ad euro 3.000,00, oltre l'IRAP a carico della Regione Marche.

La liquidazione avverrà al raggiungimento della soglia effettiva del 75% del monte ore mensile o di frazione di mese, previsto dal Progetto, direttamente nei confronti dei beneficiari secondo le modalità stabilite nell'Avviso pubblico di attuazione. L'Avviso conterrà anche la regolamentazione della sospensione, dell'interruzione, delle cause di decadenza dei tirocini e delle eventuali modalità di rimborso delle indennità non dovute.

A fini fiscali, l'indennità di partecipazione è assimilata a reddito da lavoro dipendente (art. 50, DPR n. 917/1986 TUIR).

Il Tirocinio è comunque una misura formativa di politica attiva e giuridicamente non si configura come rapporto di lavoro.

#### Articolo 4

La selezione dei progetti di tirocinio presentati avverrà da parte della Regione Marche, sulla base della griglia di seguito riportata, che fa riferimento al documento attuativo del POR Marche FSE 2014/2020, approvato con DGR n. 1148/2015, e relativa ai tirocini (par. 7.1, pag. 44), con la precisazione che il parametro relativo al criterio COP (Condizione Occupazionale Destinatari), è sostituito con gli indicatori: STU (= Titolo di studio e punteggio di laurea, essendo i candidati tutti laureati) e ETA (Età dei destinatari).

Criteri	Indicatori	Pesi
Qualità (peso 40)	1. Giudizio sull'attività prevista (ATT)	30
	2. Competenze professionali dei tutor (TUT)	10
Efficacia potenziale (peso 60)	3. Genere dei destinatari (GEN)	10
	4. Titolo di studio (STU)	40
	5. Età dei tirocinanti (ETA)	10

La Regione ammetterà a finanziamento le domande pervenute sulla base della procedura Just in time. Successivamente alla pubblicazione dell'Avviso pubblico di attuazione della presente Convenzione, sarà nominata la Commissione di valutazione e saranno stabilite anche le modalità di lavoro della stessa.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Il finanziamento sarà concesso, fino ad esaurimento delle risorse stanziare, ai progetti che avranno totalizzato un punteggio complessivo normalizzato e ponderato non inferiore a 60/100.

**Articolo 5**

I Capi degli Uffici giudiziari forniranno alla Regione Marche tutte le eventuali informazioni richieste dalla stessa, relative ai Tirocini finanziati.

I Dirigenti amministrativi dei singoli Uffici giudiziari si impegnano ad inoltrare alla Regione Marche adeguate relazioni sulla regolarità dello svolgimento dei tirocini medesimi, propedeutiche all'erogazione delle indennità di partecipazione, secondo le modalità che saranno stabilite dall'Avviso pubblico di attuazione.

**Articolo 6**

L'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, tramite il Dipartimento di Giurisprudenza, l'Università degli Studi di Macerata tramite il Dipartimento di Giurisprudenza, l'Università degli Studi di Camerino tramite la Scuola di Giurisprudenza e l'Università Politecnica delle Marche di Ancona tramite il Dipartimento di Management si impegnano, d'intesa tra loro, a svolgere un'attività di ricerca scientifica – mediante osservazione, monitoraggio e studio – sulle modalità di svolgimento dei tirocini di cui alla presente Convenzione.

L'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, tramite il Dipartimento di Giurisprudenza svolge le funzioni di coordinamento dell'attività di ricerca di cui al comma precedente.

Gli Uffici giudiziari sottoscrittori della presente Convenzione quadro si impegnano a fornire alle Università di cui al presente articolo i dati necessari per la realizzazione dell'attività di ricerca ivi prevista, con espressa salvaguardia dell'anonimato delle parti del processo, del giudicante e del tirocinante, nel pieno rispetto dei principi di autonomia ed indipendenza della magistratura nonché in totale ossequio alla normativa ed alle circolari in materia di riservatezza dei dati.

**Articolo 7**

Dalla presente Convenzione quadro non scaturisce alcun diritto dei soggetti firmatari a richiedere ed ottenere compensi per l'attività svolta.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

**Articolo 8**

Le parti prendono atto che, ai sensi delle rispettive normative che disciplinano i tirocini richiamati nella presente Convenzione quadro lo svolgimento dei tirocini medesimi non determina il sorgere di alcun rapporto di lavoro subordinato o autonomo.

**Articolo 9**

Il progetto, oggetto della presente Convenzione, ha carattere sperimentale e le parti si riservano, ove opportuno, di apportare alla stessa modifiche o integrazioni.

La presente Convenzione quadro ha durata per il periodo di realizzazione del progetto e comunque non oltre il periodo di programmazione del Fondo Sociale Europeo 2014/2020.

La presente Convenzione quadro potrà essere rinnovata in considerazione dei risultati ottenuti e della disponibilità finanziaria della Regione Marche.

**Articolo 10**

Gli effetti della presente Convenzione decorrono dalla firma della stessa.

Per tutto quanto non previsto dalla presente Convenzione quadro si applicano le normative previste per gli istituti disciplinati dagli articoli 1 e 2.

Ancona, li

Il Presidente della Giunta della Regione Marche

Il Presidente della Corte di Appello, anche in rappresentanza di tutti gli Uffici giudiziari del Distretto

Il Presidente del TAR Marche

Il Rettore dell'Università di Urbino Carlo Bo

Il Rettore dell'Università di Macerata

Il Rettore dell'Università di Camerino

Il Rettore dell'Università Politecnica delle Marche di Ancona



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

**ALLEGATO B**

**Classi di laurea di seguito elencate in ordine di priorità:**

- 1) Classe di laurea magistrale a ciclo unico LMG/01 Giurisprudenza;
- 2) Classe di laurea magistrale LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni;
- 3) Classe di laurea magistrale LM-62 Scienze della politica;
- 4) Classe di laurea magistrale LM-77 Scienze economico-aziendali;
- 5) Classe di laurea magistrale LM-56 Scienze dell'economia;
- 6) Classe di laurea magistrale LM-76 Scienze economiche per l'ambiente e la cultura;
- 7) Classe di laurea magistrale LM-83 Scienze statistiche attuariali e finanziarie;
- 8) Classe di laurea magistrale LM-87 Servizio sociale e politiche sociali;
- 9) Classe di laurea magistrale LM-88 Sociologia e ricerca sociale;
- 10) Classe di laurea magistrale LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo;
- 11) Classe di laurea magistrale LM-52 Relazioni internazionali;
- 12) Classe di laurea triennale L-14 Scienze dei servizi giuridici;
- 13) Classe di laurea triennale L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione;
- 14) Classe di laurea triennale L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale;
- 15) Classe di laurea triennale L-33 Scienze economiche;
- 16) Classe di laurea triennale L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali;
- 17) Classe di laurea triennale L-40 Sociologia;
- 18) Classe di laurea triennale L-39 Servizio sociale;
- 19) Classe di laurea triennale L-37 Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace.