**ALLEGATO AL DECRETO: BANDO DI ACCESSO** *(ANNO)*



PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE (POR) MARCHE FESR 2014/2020

ASSE .. – AZIONE … *(Inserire il codice intervento come indicato nelle schede MAPO)*

Titolo intervento ….. *(Titolo intervento da scheda MAPO)*

|  |  |
| --- | --- |
| **SERVIZIO** |  |
| **P.F.** |  |
| **Posta elettronica certificata** |  |
| **Responsabile del procedimento** |  |
| **telefono** |  |
| **telefax** |  |
| **e-mail** |  |

Schema di Sommario *(da documento “linee guida Bandi” della Regione Marche)*

1. Tipologia o Descrizione dell’intervento

*CODICE MAPO: Inserire il codice intervento come indicato nelle schede MAPO*

*Titolo intervento da scheda MAPO*

1. Finalità e obiettivi
2. Risorse finanziarie
3. Requisiti soggettivi per la partecipazione

4.1 Beneficiari

4.2 Non possono essere ammesse a contributo le imprese:

1. Tipologia delle attività ammissibili (tipologia del progetto)
2. Spese ammissibili
3. Modalità di erogazione del contributo
4. Regole di cumulo

8.1 Cumulo di finanziamenti

1. Progetti generatori di entrate (per i beneficiari pubblici)

*Campo da prevedere solo se l’intervento messo a bando prevede progetti potenzialmente generatori di entrate, ai sensi dell’art. 61 del Reg. (UE) n. 1303/2013.*

1. Tempistica relativa al programma (termini ammissibilità della spesa)

11 Modalità di presentazione della domanda e della relativa documentazione

11.1 Documentazione per la presentazione della domanda di partecipazione

11.2 Modalità di presentazione

12 Criteri e modalità di valutazione

12.1 Criteri di ammissibilità

12.2 Criteri di valutazione

12.3 Criteri di priorità

13 Graduatoria e concessione del finanziamento (in caso di procedure a sportello: approvazione progetto, concessione del finanziamento e comunicazione della data dell’avvio del progetto – unico decreto sia per l’approvazione che per la concessione)

14.PROCEDURE DI APPALTO

*(solo per i progetti rientranti nella categoria “realizzazione opere pubbliche”)*

15. Rendicontazione e modalità di rendicontazione della spesa (prova della spesa, fideiussione – *bancaria o assicurativa* - in caso di anticipo)

15.1 La rendicontazione delle spese

15.1.2 Modalità di rendicontazione delle spese

15.1.3 Obblighi connessi alla rendicontazione delle spese

15.2 Prova della Spesa

15.2.1 Documentazione giustificativa della spesa

15.2.2 Modalità di pagamento

15.2.3 Documentazione giustificativa dell’avvenuto pagamento

16. Liquidazione contributo

17. Varianti/proroghe/sospensioni/revoche

17.1 Varianti di progetto

17.1.1. Variazioni in corso di esecuzione del progetto

17.1.2 variazioni successive alla liquidazione del contributo *(limitatamente ai bandi che*

17.2 Proroghe

17.3 Sospensioni

17.4 Revoche

17.4.1. Cause di revoca

17.4.2 Procedimento di revoca e recupero

1. Obblighi del beneficiario

18.1. Obblighi in materia di informazione e pubblicità

18.2. Obblighi connessi alla rendicontazione delle spese

18.3. Obblighi connessi alla stabilità delle operazioni

18.4. Obblighi di comunicazione

18.5. Rispetto della normativa

18.6. Altri obblighi

1. Informazioni relative al procedimento amministrativo

19.1. Informazioni sulle fasi del procedimento ai sensi della Legge n.241/90

19.2. Responsabile del procedimento e del provvedimento

19.3. Diritto di accesso

19.4. Procedure di ricorso

19.5 Trattamento dati personali - informativa

1. Controlli
2. Pubblicità del bando
3. Norme di rinvio