

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Dal 2015, 26 marzo, al 2015, 27 marzo

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

"HEALTH TECHNOLOGY ASSESSMENT" - Programma Avanzato

SDA BOCCONI School of Management - MILANO

• dal 2014, 16 maggio a 2015, 23 giugno

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

"MANAGEMENT ATTIVITA' SANITARIE" – Master di 2° livello

LUISS Business School - ROMA

Esami svolti nelle seguenti materie / moduli di lezione del **"MASTER IN MANAGEMENT ATTIVITÀ SANITARIE"** LUISS:

Aspetti istituzionali

Sistemi sanitari a confronto

Sistemi di finanziamento

Politiche della salute

Il processo di pianificazione strategica nelle aziende sanitarie

Laboratorio di competenze manageriali

Il bilancio nelle organizzazioni sanitarie

La gestione strategica delle risorse umane per il miglioramento della performance aziendale

I Sistemi di controllo nelle organizzazioni sanitarie

Quality management dei servizi sanitari

Evidence Based Medicine e Percorsi Clinici Assistenziali

Project management in sanità

La gestione del rischio clinico

Logistica e acquisti in sanità e Health Technology Assessment

ICT in sanità

Consenso informato - Privacy - corretto trattamento dei dati

Comunicazione e marketing

Modulo opzionale ospedaliero / territoriale

Project Work finale: "La costruzione di un PCA: Dolore toracico / I.M.A."

• Dal 2009, 12 novembre, al 2010, 20 maggio

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

"TECHNOLOGY TRANSFER" – Mediatori del Trasferimento Tecnologico – Corso di Alta Formazione

2^a Università di Roma - Tor Vergata – Facoltà di Ingegneria – Parco Scientifico Romano - ROMA

• 16 marzo 1979

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

"LAUREA in GIURISPRUDENZA" - Laurea Magistrale

Università "G. D'Annunzio" – Chieti – Facoltà di Giurisprudenza – Teramo

• 30 giugno 1971

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

"Diploma di Maturità Classica"

Liceo Ginnasio "G. D'Annunzio" – PESCARA

- MEDEF - Paris - (FRANCE);
- ISVOR FIAT - Torino - Roma ;
- STUDIO AMBROSETTI - Milano;
- BATTELLE MEMORIAL INSTITUTE - Genève (SUISSE);
- STUDIO GALGANO - Roma;
- TECNOPOLIS - CSATA - NOVUS ORTUS - Valenzano (BA);
- FORMEZ - Roma e Napoli;
- MEDIOCREDITO CENTRALE - Roma;

Dal 1985 al 2013: Corsi di Alta Formazione, Corsi specializzanti, Seminari, Forum e Workshop di aggiornamento, in più sessioni, sui temi di:

ricerca e trasferimento tecnologico, qualità, innovazione, ICT e e-economy, politiche per lo sviluppo, project management, formazione avanzata, marketing dei servizi, comunicazione, relazioni e leadership, gestione risorse umane e direzione del personale, organizzazione e sviluppo strutture complesse,

con la docenza di esperti in management, economia ed organizzazione tra i più prestigiosi in Italia e in Europa, presso Scuole di management (SDA Bocconi - LUISS Business School - ISTUD /Belgirate...) ed altre qualificate e varie sedi, tra cui quelle indicate a margine:

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

ENGLISH

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ECCELLENTE

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Abilità strategiche e di relazioni nel rapporto con le istituzioni (Regione, Enti locali e decentrati, Università, Istituti di ricerca, Strutture centralizzate), con i media e con soggetti politici e sociali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Capacità di gestione e di sviluppo di sistemi aziendali e infrastrutturali complessi; promozione e coordinamento di progetti e *joint ventures* di carattere sia privato (costituzione di Consorzi e Società, *business plan*, marketing e iniziative di rete) che misto (Società a partecipazione pubblica, Centri di Ricerca, Programmi pubblici di sviluppo e ricerca con l'intervento di risorse private).

Nel recente periodo ha curato per la Sanità pubblica il trasferimento di tecnologie avanzate di *Business Intelligence* per analisi direzionale, supporto alle decisioni, controllo e monitoraggio di flussi informativi e di performance, con osservazione e approfondimento delle dinamiche organizzative e gestionali del settore.

Ha collaborato a team di progettazione e gestione di varie iniziative relative a bandi nazionali e comunitari nelle materie di propria competenza, quali: innovazione, sviluppo di impresa, trasferimento tecnologico, formazione avanzata, comunicazione, progettazione dello sviluppo del territorio e di filiera, reti integrate, logistica, marketing territoriale e dei servizi.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Nel 2013 realizza a Pescara con ORACLE Italia il Seminario "Governo dei costi e delle prestazioni sanitarie - Un approccio strategico per una sanità sostenibile" per la presentazione a 14 ASL della fascia adriatica (livello: Direzione Generale, Area Tecnologica, Sistemi Informativi e Controllo di Gestione) di tecnologie e strumentazione avanzata per il monitoraggio della spesa, il controllo dei processi, la gestione e lo sviluppo di prestazioni e obiettivi.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Per ulteriori referenze è possibile contattare:

Cav. Lav. Prof. **Lucio Marcotullio** – Imprenditore e Manager – past Presidente Confindustria Abruzzo.

Dott. **Nicola Trifuoggi** – Magistrato – Procuratore Generale della Repubblica.

Dott. **Giuseppe Di Pasquale** – Direttore U.O.C. Cardiologia Ospedale Maggiore Bologna e Coordinatore Area Cardiopolmonare Dip.to Medicina AUSL Bologna, past Presidente Federazione Cardiologia (FIC) e Associazione Nazionale Medici Cardiologi Ospedalieri (ANMCO).

Dott. **Giampaolo Girotti** – Amm.re Delegato Alfa Wassermann e Gruppo Schiapparelli.

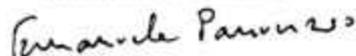
Prof. **Giuseppe Fioritoni** – già Direttore U.O.C. Ematologia Clinica e Direttore Dipartimento Ematologia AUSL Pescara.

Prof. **Fausto Bogazzi** – Professore associato di Endocrinologia – Università di Pisa.

Ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 si autocertifica la veridicità e verificabilità dei contenuti elencati nel presente curriculum vitae.

Pescara, 24.06.2015

- Emanuele Panunzio -



SCHEDA RIASSUNTIVA

(Parte A – Informazioni personali)

Nome e Cognome: Emanuele PANUNZIO
Luogo e data di nascita: ROMA (RM) il 10/01/1952
Residenza e domicilio: via Strada Zanni n. 34, cap. 65125, PESCARA (PE) ;
Codice fiscale: PNNMNL52A10H501N
Recapito telefonico:
e-mail:

(Parte B – Altre informazioni)

Laurea: Giurisprudenza (vecchio ordinamento)
Università: Università "G. D'Annunzio" – Chieti – Facoltà di Giurisprudenza di Teramo
Voto: 100 Anno: 1979
Corso art. 3-bis, c. 4 del D. Lgs. n. 502/92: Master 2° livello: "MANAGEMENT AZIENDE SANITARIE"
Sede: LUISS Business School, Roma – Durata: 13 mesi
Esami svolti nelle seguenti materie / moduli di lezione:
Assetti istituzionali
Sistemi sanitari a confronto
Sistemi di finanziamento
Politiche della salute
Il processo di pianificazione strategica nelle aziende sanitarie
Laboratorio di competenze manageriali
Il bilancio nelle organizzazioni sanitarie
La gestione strategica delle risorse umane per il miglioramento della performance aziendale
I Sistemi di controllo nelle organizzazioni sanitarie

E.P.

Quality management dei servizi sanitari

Evidence Based Medicine e Percorsi Clinici Assistenziali

Project management in sanità

La gestione del rischio clinico

Logistica e acquisti in sanità e Health Technology Assessment

ICT in sanità

Consenso informato - Privacy - corretto trattamento dei dati

Comunicazione e marketing

Modulo opzionale ospedaliero / territoriale

(Project Work finale: "La costruzione di un PCA: Dolore toracico / I.M.A.") **Periodo: 2014 - 2015**

Corso di aggiornamento

Manageriale:

"TECHNOLOGY TRANSFER" – Mediatori del Trasferimento Tecnologico – Corso di Alta Formazione

Sede: 2^a Università di Roma - Tor Vergata – Facoltà di Ingegneria – Parco Scientifico Romano, Roma – Durata: 6 mesi

Esami svolti nelle seguenti materie / moduli di lezione:

Attori e Modelli del TT

Valorizzazione dei risultati della Ricerca

Mercato e Strumenti finanziari

Business Plan

Organizzazione e Management

Scenari ICT

Scenari competitivi: Biotech e Pharma

Proprietà Intellettuale

Socioeconomia dell'Innovazione

Impresa e Etica

Periodo: 2009 – 2010

Altri Corsi manageriali

e di formazione:

(durata variabile -

"HEALTH TECHNOLOGY ASSESSMENT" - Programma Avanzato

Sede: SDA BOCCONI School of Management, Milano – Durata: 2 giornate (*)

H. L.

pertinenti)

Acquisizione di conoscenze e strumenti tecnici di HTA utili per valutare, gestire e misurare le implicazioni economiche derivanti dall'acquisizione e diffusione dell'innovazione tecnologica:

Disegnare un protocollo di ricerca per una valutazione economica comparativa;

Utilizzare i database amministrativi (es. SDO);

Condurre un modello di valutazione economica (es analisi costo-efficacia);

Quantificare e misurare i costi delle diverse alternative a confronto;

Quantificare e misurare l'outcome di salute: outcome surrogati e finali;

Misurare l'impatto finale sul budget;

Cosa cambia se la valutazione economica è effettuata dall'industria, dal pagatore o dall'erogatore?

Corsi di Alta Formazione, Corsi specializzanti, Seminari, Forum e Workshop di aggiornamento, in più sessioni, dal 1985 al 2013 sui temi di:

ricerca e trasferimento tecnologico, qualità, innovazione, ICT e e-economy, politiche per lo sviluppo, project management, formazione avanzata, marketing dei servizi, comunicazione, relazioni e leadership, gestione risorse umane e direzione del personale, organizzazione e sviluppo strutture complesse,

con la docenza di esperti in management, economia ed organizzazione tra i più prestigiosi in Italia e in Europa, presso Università, Scuole di Management, Studi di consulenza per Alta Direzione ed altre qualificate sedi, tra le quali quelle indicate a margine:

MEDEF - Paris - (FRANCE); - LA MAISON DES PROFESSIONS - ENTERPRISES ET CITES - Lille (FRANCE); - ISVOR FIAT - Torino - Roma; - ISTUD (Istituto Superiore di Studi Direzionali) - Belgirate - Stresa (NO); - STUDIO AMBROSETTI - Milano; - BATTELLE MEMORIAL INSTITUTE - Genève (SUISSE); - CONFINDUSTRIA - Roma; - APRE (Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea) - Roma - Milano; - FAST (Federazione delle Associazioni Scientifiche e Tecniche) - Milano; - ISFOL (Istituto per lo Sviluppo della Formazione e dell'Orientamento per i Lavoratori) - Roma e Milano; - CNEL - Roma; - STUDIO GALGANO - Roma; -TECNOPOLIS - CSATA - NOVUS ORTUS - Valenzano (BA); -CRIAI (Centro di Ricerca per Informatica e Automazione Industriale) - Portici (NA); -DIOIKEMA (Centro servizi avanzati per la Formazione) - Bologna; -ASSTRA - Roma; - SDA Bocconi School of Management - Milano; - FORMEZ - Roma e Napoli; -SCUOLA SUPERIORE G. REISS ROMOLI - L'Aquila; - MEDIOCREDITO CENTRALE - Roma; - FORUM P.A. - Roma; - LUISS, Roma; - PARCO SCIENTIFICO ROMANO - Roma;

Conoscenza lingue:

	English	Français
Capacità di lettura	Eccellente	Eccellente
Capacità di scrittura	Buono	Elementare
Cap. di espr.ne orale	Buono	Elementare

E.P.

Esperienze professionali e lavorative dirigenziali maturate ad oggi:

- Posizione ricoperta:** Consulente gestionale (Libera professione)
Impresa / Ente: Emanuele Panunzio – Organizzazione/strategie di impresa
Periodo: 2011 – 2014 (cfr. Scheda Attestato 1)
- Posizione ricoperta:** Direttore Generale (Alta dirigenza)
Impresa / Ente: G.T.M. SpA – Gestione Trasporti metropolitani - Pescara
Periodo: dal 2006, 01 ottobre, al 2010, 31 maggio (cfr. Scheda Attestato 2)
- Posizione ricoperta:** Amministratore delegato (Rappresentanza, gestione, e direzione)
Impresa / Ente: FIVAL scarl – Futuro e Innovazione Valpescara - Pescara
Periodo: dal 2003, 01 ottobre, al 2010, 31 marzo (cfr. Scheda Attestato 3)
- Posizione ricoperta:** Amministratore (Gestione e direzione)
Impresa / Ente: SIPE srl – Servizi Industriali - Pescara
Periodo: dal 2004, 10 marzo, al 2006, 01 ottobre (cfr. Scheda Attestato 4)
- Posizione ricoperta:** Direttore Generale (Alta dirigenza)
Impresa / Ente: Unione degli Industriali / Confindustria - Pescara
Periodo: dal 1988, 01 febbraio, al 2006, 26 settembre (cfr. Scheda Attestato 5)
- Posizione ricoperta:** Vice Direttore (Dirigenza)
Impresa / Ente: Unione degli Industriali / Confindustria - Pescara
Periodo: dal 1980, 01 settembre, al 1988, 31 gennaio (cfr. Scheda Attestato 6)

Emanuele Panunzio

SCHEDA ATTESTATO 1

Posizione ricoperta: Consulente gestionale (Libera professione)

Impresa / Ente: Emanuele Panunzio – Organizzazione e strategie di impresa

Sede: Pescara – strada Zanni, 34 - 65125

Settore: Consulenza gestionale (*rif.: Classificazioni Ateco 2007, cod 70.2 e segg.*)

Struttura organizzativa: Ditta individuale

N. collaboratori: no

Entità del budget gestito: non rilevabile

Inquadramento formale: Libero professionista / P. IVA

Periodo: 2011 - 2014

Descrizione del ruolo svolto (responsabilità ed attività connesse):

Consulenza, orientamento ed assistenza operativa ad alta direzione e titolari di impresa e/o di altre organizzazioni pubbliche e private in materia strategica e gestionale:

- **Attività mirate a imprese, Enti locali ed organizzazioni:** strategie - relazioni pubbliche - organizzazione e sviluppo (sistemi – struttura – prodotto / servizio) - innovazione e trasferimento tecnologico - politiche e piani di sviluppo delle risorse umane – formazione e coaching
- **Attività mirate al territorio:** pianificazione - politiche infrastrutturali e di sviluppo (settoriali e trasversali) - marketing territoriale – progetti di ricerca - formazione e servizi avanzati di distretto

Descrizione dei ruoli organizzativi (principali) con cui si interagisce:

a) relazioni con l'ambiente esterno:

- Imprese / Società pubbliche / Enti locali, economici e strumentali
- Interlocutori: Titolari, Dirigenti apicali, Incaricati di funzioni politiche ed amministrative

c) relazioni orizzontali:

Consulenti, Professionisti, Società di servizi, Partner vari

E.P.

Attività svolte – Altro:

Nel recente periodo ha curato per la Sanità pubblica il trasferimento di tecnologie avanzate di Business Intelligence per analisi direzionale, supporto alle decisioni, controllo e monitoraggio di flussi informativi e di performance, con osservazione e approfondimento delle dinamiche organizzative e gestionali del settore

Nell'ottobre 2013 realizza a Pescara con ORACLE Italia il Seminario "Governo dei costi e delle prestazioni sanitarie – Un approccio strategico per una sanità sostenibile" per la presentazione a 14 ASL della fascia adriatica (livello: Direzione Generale, Area Tecnologica, Sistemi Informativi e Controllo di Gestione) di tecnologie e strumentazione avanzata per il monitoraggio della spesa, il controllo dei processi, la gestione e lo sviluppo di prestazioni e obiettivi www.youtube.com/watch?v=G_dNCSgnJmQ

Emmanuel Pansino

SCHEDA ATTESTATO 2

Posizione ricoperta: Direttore Generale (Alta dirigenza)

Impresa / Ente: G.T.M. SpA – Gestione Trasporti metropolitani - Pescara

Sede: Pescara, via Aterno, 255 - 65125

Settore: Trasporto Pubblico Locale

Struttura organizzativa: Società per azioni - cap. sociale € 2.200.000 - socio unico la Regione Abruzzo, costituita per l'esercizio del Trasporto Pubblico Locale nel bacino metropolitano della Città di Pescara e nei comprensori suburbani di Penne, Montesilvano, Loreto Aprutino e Francavilla a Mare (Chieti), con 430 dipendenti e parco macchine includente 150 autopullman

N. collaboratori: 430 totali (30 di staff Direzione generale)

Entità del budget gestito: € 25.000.000,00

Inquadramento formale: Dirigente industriale

Periodo: dal 2006, 01 ottobre, al 2010, 31 maggio

Descrizione del ruolo svolto (responsabilità ed attività connesse):

Pieni poteri di coordinamento della struttura e dell'operato dei dirigenti, disponendo di deleghe dall'Assemblea dei Soci e dal Consiglio di Amministrazione, di facoltà di spesa e di procura institoria presidenziale per l'autonoma gestione delle problematiche connesse a sicurezza e ambiente

Descrizione dei ruoli organizzativi (principali) con cui si interagisce:

a) relazioni con l'ambiente esterno:

- Ministero Trasporto, Regione, Società pubbliche, Enti locali e strumentali, Amministrazioni e Uffici decentrati dello Stato, Organizzazioni sindacali e di consumatori, Media

- Interlocutori: Dirigenti apicali e di funzione, Incaricati di funzioni politiche ed amministrative, rappresentanti di *stakeholder*

b) relazioni gerarchiche verso l'alto:

Relazioni di mandato con il Consiglio di Amministrazione / M.B.O. / Settore Trasporti della Regione Abruzzo (programmazione) / Ministero del Trasporto (finanziamento)

E.P.

c) relazioni orizzontali:

Contratti di Programma e di Servizio con Regione Abruzzo e con Comune di Pescara / Società di Trasporto Pubblico nazionali, Stakeholder vari

d) relazioni gerarchiche o funzionali con ruoli subordinati, loro principali responsabilità ed attività connesse;

Direttore Amministrativo – Direttore del Personale – Direttore dell'Esercizio (ruolo tecnico autorizzato dal Ministero del Trasporto) – Direttore Tecnico

Uffici di staff: Dirigenti e Quadri per / Qualità / Ambiente e Sicurezza / Sistemi Informativi / Pianificazione, Analisi e Controllo / Affari legali / Comunicazione e relazioni con clientela / Diritto all'Accesso / Relazioni Sindacali / Ricerca e Sviluppo



Obiettivi e risultati (qualitativi e quantitativi) raggiunti nello svolgimento della funzione direzionale nell'arco (ove possibile) degli ultimi 3 anni(descrizione suddivisa per anno):

2008

Stipula contratto – a seguito di gara europea – ed avvio lavori per la realizzazione del primo lotto di un sistema filoviario ecologico e avanzato su sede dedicata

Supporto all'Area tecnica per lo sblocco di numerosi appalti – prevalentemente di edilizia: palazzina uffici – capannone officina – stazione rifornimento – sistema circumaziendale di recupero e trattamento delle acque di superficie in prossimità di residui di olio – nuovi ascensori esterni...)

Contenimento costi e recupero sprechi e dispersioni (ridisegno e monitoraggio attività manutentive e di magazzino – reimpostazione contratti di fornitura e prestazioni con

B. S. m.

ottimizzazione costi – rivisitazione regolamenti interni di spesa – cura della produzione dei capitolati)

Attenzione alle relazioni interne e al clima di lavoro

Nuovo sistema di programmazione e gestione turni dell'Esercizio (attività di trasporto), con accesso on line da remoto per gli operatori

Nuovo quadro competenze apicali, mediante ricognizione dei contenuti e attribuzione di competenze trasversali, in coerenza con indirizzi e obiettivi di mandato

2009

Nuova Organizzazione del Lavoro - Revisione impianto Sistema di Gestione della Qualità e sperimentazione di lavoro per processi – Deleghe e responsabilità

Acquisto 20 nuovi mezzi ecologici ibridi e a metano

Conclusione mediante transazioni del rilevante lotto di contenziosi (di lavoro e commerciali)

Definizione espropri aree Comuni di Pescara e Montesilvano e di RFI contigue al tracciato della filovia – rapporto con Enti

2010

Realizzazione nuovi capannoni per ricovero e assistenza mezzi

Rivisitazione, a tre anni dall'insediamento, del Piano Operativo di Gestione e Ridisegno: metaobiettivi: decentramento e trasversalità

Sinergie in ambito regionale: Realizzazione nuova stazione per l'erogazione di metano a mezzi propri e della società regionale ARPA SpA

Cambiamenti organizzativi direttamente "guidati" attivamente:

PIANO OPERATIVO DI GESTIONE E RIDISEGNO su 3 tempi: miglioramenti quotidiani / provvedimenti-ponte / revisione assetti e processi (per intervenire su una struttura datata e fortemente condizionata dalla divisione verticale per funzioni); strumenti: Nucleo per le Emergenze e nucleo per i Progetti Speciali o di Sviluppo; parole chiave: *formazione – semplificazione – innovazione - knowledge management – flessibilità - interfunzionalità*

PIANO GENERALE DI FORMAZIONE E SVILUPPO: mediante progettazione su fondi regionali europei e convenzione con Agenzia formativa CIAPI, mobilitati circa un milione di euro per un programma articolato di formazione - specialistica e multiskill - su tutte le aree aziendali (partecipanti circa 350 addetti) nell'arco dei primi otto mesi del primo anno. Per i successivi, adesione a Fondo interprofessionale e utilizzo delle risorse finanziarie per formazione continua in base a rilevazione di fabbisogni

RISTRUTTURAZIONE SI e SISTEMI SW: da oltre 30 sistemi e prodotti transazionali, informativi e di automazione, riduzione a 4 Sistemi di Area: 1) Gestione mezzi-personale-turni esercizio 2) Pianificazione, Controllo e Amministrazione 3) Logistica e manutenzioni 4)

Informazioni e relazioni con la clientela, in logica di integrazione in un Enterprise Data Warehouse

Decisioni o provvedimenti più importanti:

Avvio del sistema di pianificazione concertata: budget – programmi - obiettivi – piani operativi

Revisione procedure ambientali e per la sicurezza – interventi per l'aggiornamento e l'accrescimento delle strutture (infrastrutture, impianti, dotazioni, sistemi) per la salvaguardia ambientale e delle persone

Attivazione Sistema AVM (Automatic Vehicle Monitoring = Telerilevamento), connesso a Sistemi esperti per la pianificazione e gestione dell'Esercizio

Descrizione delle metodologie informative, (contabili o altre) utilizzate per lo svolgimento delle attività direzionali:

Sistemi di Controllo di Gestione e calcolo analitico – Intranet aziendale – Cruscotti informativi da EDW (primo avvio)

Indicare le principali negoziazioni formali a cui si è partecipato nell'ultimo periodo di riferimento:

(Interno:) Disegno e discussione con il CdA del nuovo sistema di incentivazione per dirigenti (MBO), collegato alla pianificazione per budget e alle sperimentazioni di lavoro per progetti e processi (interlocutori: Presidente e CdA – proposta elaborata dal DG)

(Esterno:) Introduzione del "Premio di risultato" per il personale dipendente, collegato ad obiettivi ed alla misurazione delle prestazioni tramite indicatori (interlocutori: Sindacati aziendali - proposta elaborata dal DG)

(Esterno:) Negoziazione testo e clausole del contratto per la realizzazione del primo lotto del sistema filoviario innovativo (interlocutori: Consorzio B&B, aggiudicatario dell'appalto – per GTM Presidente e DG – Valore: € 35.000.000 /trentacinque milioni)

ALTRE INFORMAZIONI in relazione al periodo

Docenze/Insegnamenti:

Testimonianze e giornate di docenza a tema presso Facoltà universitarie, Agenzie formative, Aziende industriali

Incarichi svolti:

dal 2007 al 2009: Componente il Consiglio Direttivo di FEDERMANAGER Abruzzo e Molise
nel 2006: Presidente del Comitato promotore per le Celebrazioni del 60° della Repubblica, presso la Prefettura di Pescara

Enrico Parnis

SCHEDA ATTESTATO 3

Posizione ricoperta: Amministratore delegato (Rappresentanza, gestione, e direzione)

Impresa / Ente: FIVAL scarl – Futuro e Innovazione Valpescara – Pescara

Sede: Pescara, via Raiale, 110 bis

Settore: Servizi alle imprese (Engineering, Ricerca, Formazione)

Struttura organizzativa: Società consortile costituita tra 32 aziende industriali e di servizi ed Enti locali di Pescara e Chieti per la gestione di strutture e progetti di ricerca mirati allo sviluppo di distretti e comprensori industriali, la gestione di pacchetti di servizi avanzati alle imprese, quali sviluppo processi e prodotti, technology transfer, formazione e sviluppo delle competenze sul lavoro

N. collaboratori: variabile in funzione dei progetti gestiti (3 di staff Direzione)

Entità del budget gestito: variabile c.s. (max. € 1.000.000,00/anno)

Inquadramento formale: Consulente Direzionale

Periodo: dal 2003, 01 ottobre, al 2010, 31 marzo

Descrizione del ruolo svolto (responsabilità ed attività connesse):

Coordinamento – con autonoma responsabilità gestionale, includente il ciclo dell'amministrazione e del controllo – indirizzo e verifica del risultato di attività progettuali anche complesse di ricerca, di formazione, trasferimento tecnologico ed erogazione di servizi alle piccole imprese consorziate ed esterne

Descrizione dei ruoli organizzativi (principali) con cui si interagisce:

a) relazioni con l'ambiente esterno:

- Strutture del Governo e dell'Unione Europea, Regione, Province, Comuni, Consorzi di Sviluppo, Università, Parchi Scientifici e Tecnologici, Agenzie formative, Aziende e Società pubbliche, Enti locali e strumentali

- Interlocutori: Dirigenti apicali e di funzione, Incaricati di funzioni politiche ed amministrative, *project manager*

b) relazioni gerarchiche verso l'alto:

Relazioni di mandato con l'Assemblea delle aziende socie consorziate

Esposito

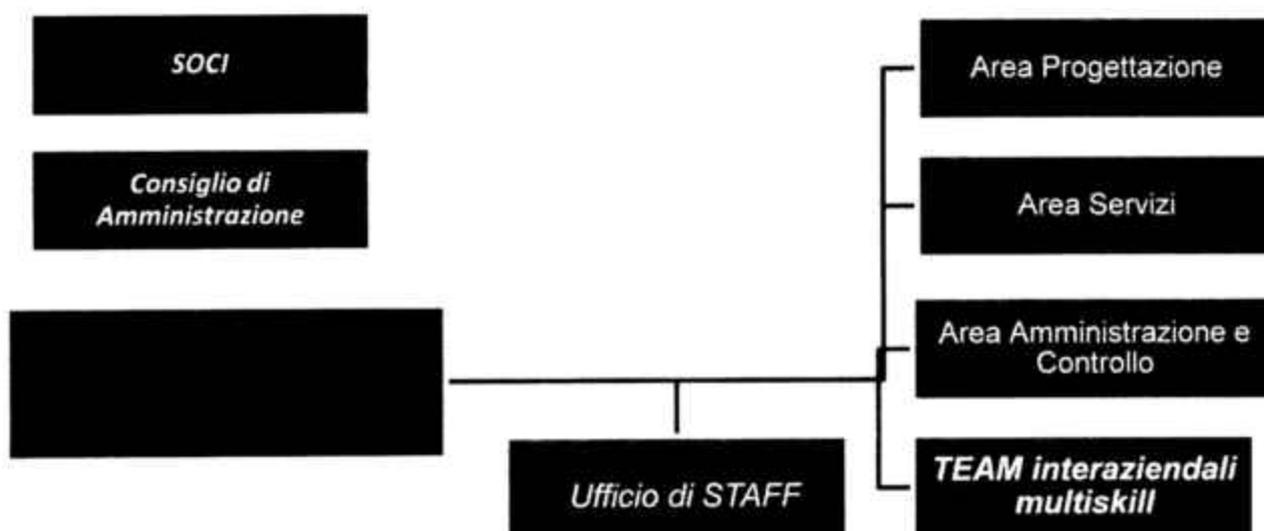
c) relazioni orizzontali:

Aziende consorziate e Partner di progetto (Società, Enti, Agenzie...) nella gestione di Programmi pubblici di sviluppo e ricerca con l'intervento di risorse private

d) relazioni gerarchiche o funzionali con ruoli subordinati, loro principali responsabilità ed attività connesse:

Unità di Staff, Segreteria, Sistemi informativi, relazioni per il coordinamento e il tutoraggio delle attività di progetto, audit di controllo, verifica e rendicontazione

Guida dei Team di progettazione e gestione di varie iniziative relative a bandi nazionali e comunitari



ALTRE INFORMAZIONI in relazione al periodo

Attività di sviluppo del territorio e di valorizzazione delle risorse tecnologiche e innovative presenti:

Dal 2000, analizza la dinamica dei servizi alla produzione dell'area metropolitana di Pescara e guida il gruppo di progetto che con l'Amministrazione provinciale di Pescara enuclea dalla normativa di settore un innovativo "sistema produttivo locale", che ottiene nel 2005 il riconoscimento da parte della Regione Abruzzo quale "Distretto Industriale dei Servizi di Pescara – Montesilvano"

Docenze/Insegnamenti:

Testimonianze e giornate di docenza a tema presso Facoltà universitarie, Agenzie formative, Aziende industriali

E. Pannone

Incarichi svolti:

nel 2004: Consiglio Generale della Camera di Commercio di Pescara in rappresentanza del Settore Servizi alle Imprese; candidato alla Presidenza della Camera di Commercio

dal 1997 al 2004: Consiglio di Amministrazione di ABRUZZO CAPITAL SpA, Finanziaria di partecipazioni promossa dalla Regione Abruzzo, Pescara

dal 1993 (fondazione) al 1998: Consiglio di Amministrazione del PARCO SCIENTIFICO e TECNOLOGICO d'ABRUZZO, L'Aquila

Ernesto Pannico

SCHEDA ATTESTATO 4

Posizione ricoperta: Amministratore e Direttore

Impresa / Ente: SIPE srl – Servizi Industriali – Pescara

Sede: Pescara, via Raiale, 110 bis

Settore: Servizi alle imprese (Formazione, Organizzazione, Finanza, Marketing)

Struttura organizzativa: Società costituita da Confindustria Pescara per l'elaborazione di ricerche e studi e la gestione di servizi promozionali, finanziari, amministrativi, organizzativi e commerciali alle imprese del territorio

N. collaboratori: 3 di staff Direzione

Entità del budget gestito: variabile (max. € 1.000.000,00/anno)

Inquadramento formale: Dirigente industriale

Periodo: dal 2004, 10 marzo, al 2006, 01 ottobre

Descrizione del ruolo svolto (responsabilità ed attività connesse):

Coordinamento generale delle attività, indirizzo e controllo di tutte le risorse umane e progettuali, responsabilità amministrativa e gestionale, indirizzo dell'attività del Consiglio di Amministrazione, progettazione, ricerca, studio e implementazione di servizi alle imprese

Descrizione dei ruoli organizzativi (principali) con cui si interagisce:

a) relazioni con l'ambiente esterno:

- Regione, Consorzi di Sviluppo Industriale, Università, Parchi Scientifici e Tecnologici, Agenzie formative, Aziende e Società pubbliche, Camera di Commercio, Enti locali e strumentali

- Interlocutori: Dirigenti apicali e di funzione, Incaricati di funzioni politiche ed amministrative, *project manager*

b) relazioni gerarchiche verso l'alto:

Relazioni di mandato con l'Assemblea dei Soci

c) relazioni orizzontali:

Aziende di servizi del Sistema Confindustria - Partner di progetto (Società, Enti, Agenzie...) nella gestione di Programmi pubblici di formazione e sviluppo con l'intervento di risorse private

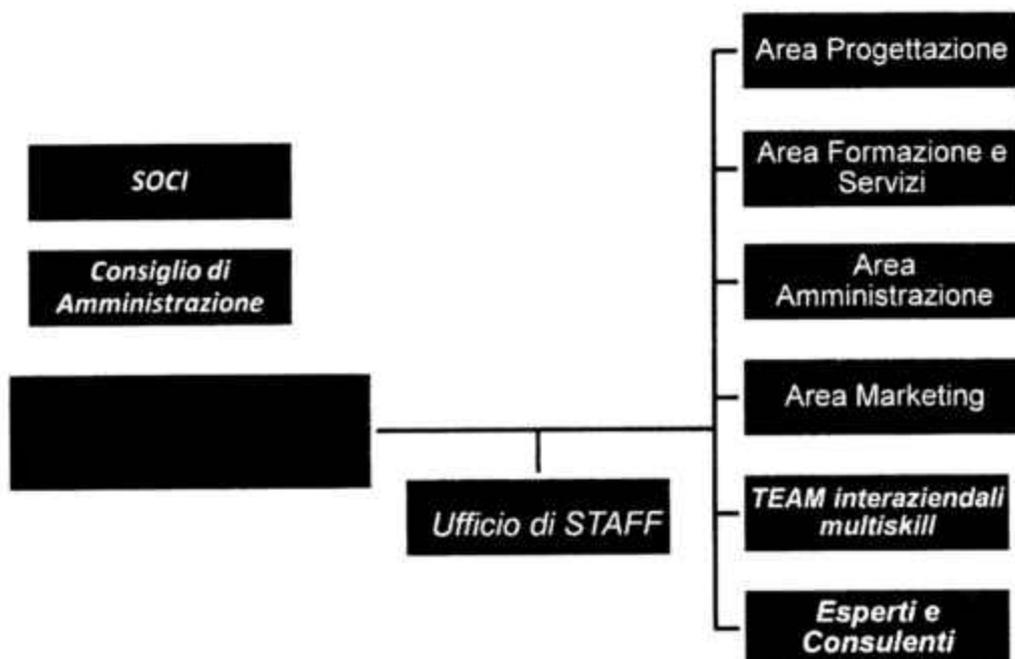
E. Sam

d) relazioni gerarchiche o funzionali con ruoli subordinati, loro principali responsabilità ed attività connesse:

Unità di Staff, Segreteria, Sistemi informativi, relazioni per il coordinamento e il tutoraggio delle attività di progetto, audit di controllo, verifica e rendicontazione

Guida dei Team di progettazione e gestione di varie iniziative consortili, di filiera o relative a bandi nazionali e comunitari

Interazione e coordinamento di Esperti e Consulenti coinvolti nelle attività



ALTRE INFORMAZIONI in relazione al periodo

Docenze/Insegnamenti:

Testimonianze e giornate di docenza a tema presso facoltà universitarie, Agenzie formative, Aziende industriali

Incarichi svolti:

nel 2005: Coordinatore unico per l'Abruzzo del 1° Piano di formazione manageriale per Dirigenti di aziende industriali ("Progetto SCENA": Fondirigenti – Federmanager e Confindustria Abruzzo e Marche)

Emilio Pizzini

SCHEDA ATTESTATO 5

Posizione ricoperta: Direttore Generale (Alta dirigenza)

Impresa / Ente: Unione degli Industriali / Confindustria – Pescara

Sede: Pescara, via Raiale, 110 bis

Settore: Associazione territoriale del sistema di rappresentanza e di servizi costituito dalle imprese associate a Confindustria

Struttura organizzativa: Team multispecialistico di max 20 unità per l'erogazione *no profit* di servizi informativi, di assistenza operativa alle attività gestionali, consulenza sindacale e rappresentanza politica delle oltre 500 Aziende associate. Interviene a livello gestionale con prestazioni di mercato tramite il sistema coordinato di Società e Consorzi promossi e/o controllati

N. collaboratori: 4 di staff Direzione (su 20 totali)

Entità del budget gestito: € 1.500.000,00

Inquadramento formale: Dirigente industriale

Periodo: dal 1988, 01 febbraio, al 2006, 26 settembre

Descrizione del ruolo svolto (responsabilità ed attività connesse):

Autonoma gestione della struttura tecnica e delle intere sue risorse (umane, tecniche, finanziarie)

Descrizione dei ruoli organizzativi (principali) con cui si interagisce:

a) relazioni con l'ambiente esterno:

- Sistema Confindustria, Strutture del Governo e dell'Unione Europea, Regione, Province, Comuni, Consorzi di Sviluppo Industriale, Università, Enti locali e strumentali, Enti e Amministrazioni decentrate del Lavoro e della Previdenza, ASL, Associazioni di categoria, Camera di Commercio, Associazioni sindacali dei Lavoratori

- Interlocutori: Dirigenti apicali e di funzione, Incaricati di funzioni politiche ed amministrative, Responsabili di Associazione

b) relazioni gerarchiche verso l'alto:

Relazioni di mandato con l'Assemblea delle aziende associate, il Consiglio Direttivo e la Presidenza

ES

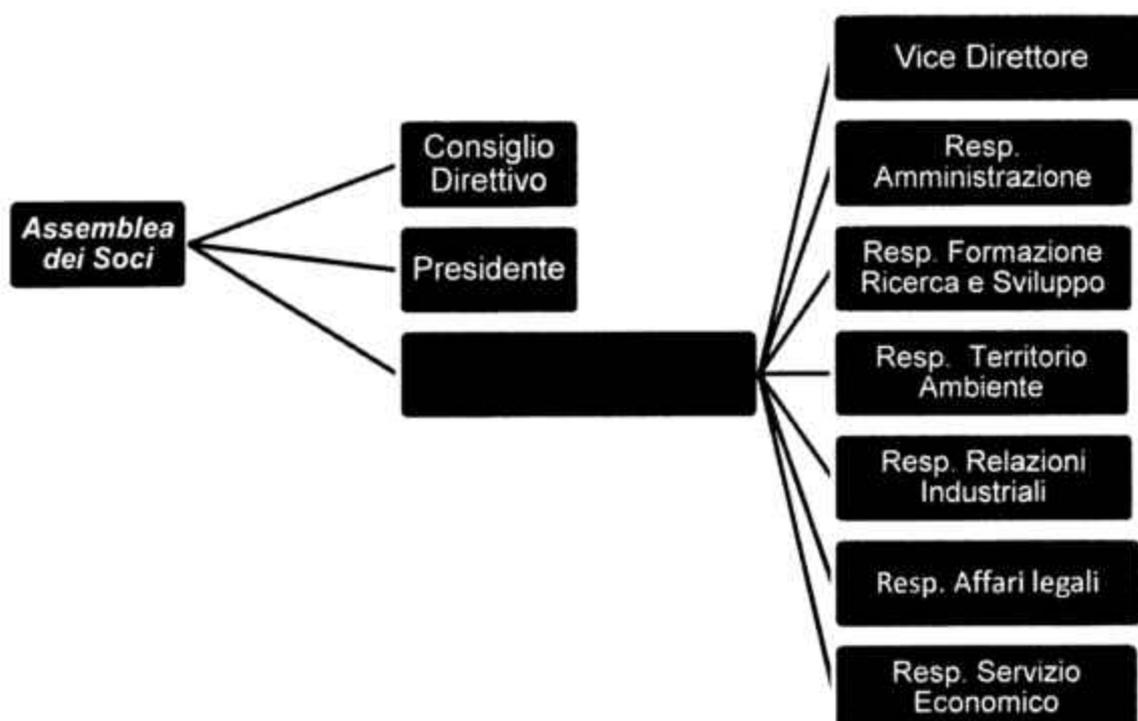
c) relazioni orizzontali:

Associazioni consorelle e Partner di iniziative e progetti (Società, Enti, Agenzie...), Imprenditori, Dirigenti d'azienda

d) relazioni gerarchiche o funzionali con ruoli subordinati, loro principali responsabilità ed attività connesse:

Unità di Staff, Segreteria, Sistemi informativi, Amministrazione e Controllo, Dirigenti e Responsabili delle Aree di erogazione dei Servizi di linea (Territorio e Ambiente, Economico, Legale, Relazioni Industriali, Formazione e Sviluppo)

Coordinamento, guida – diretta o per controllo – del sistema coordinato di Società e Consorzi promossi e/o controllati



ALTRE INFORMAZIONI in relazione al periodo

Nel 1999 progetta e realizza > Investire a Pescara <, "missione di sviluppo Nord – Sud" di 15 delegazioni imprenditoriali (Varese, Bergamo, Brescia, Parma, Reggio, Bologna, Venezia, Padova, Udine, Verona...) che produce l'insediamento di circa 30 piccole e medie imprese nelle aree insediative della costa abruzzese e definisce una *best practice* di promozione del territorio nell'ambito confindustriale

Tra il 1995 e il 2001 è attivo nello sviluppo logistico e di filiera del comparto locale delle imprese della produzione c.d. "a façon" (di assoluto rilievo nazionale, con oltre 1.000 aziende), curandone l'evoluzione degli aspetti di cultura di impresa e l'adozione di comportamenti organizzativi e sociali avanzati

EP

In parallelo, su mandato di FEDERTESSILE-Sistema Moda, progetta lo schema per il primo inserimento organico di tali imprese nel CCNL tessile con la previsione di misure premiali connesse a piani di riallineamento contributivo e retributivo, dando attuazione agli scenari di rientro dall'elusione contributiva formulati nei Decreti Treu e Sacconi

Tra il 1993 e il 2004 offre un contributo tecnico-professionale a gruppi informali operanti nella concertazione per l'ideazione e l'elaborazione tecnica di numerose leggi, programmi e iniziative della Regione Abruzzo

Promuove e coordina nel 1994 il Consorzio tra aziende industriali e di servizi "ECO-POOL" che vince il bando europeo di "sovvenzione globale" CEE-IASM per l'avvio di Centri di eccellenza per l'assistenza alle PMI nei settori ecologici e dell'energia e che, unitamente ad altre iniziative consortili tra aziende di produzione e di servizi (riunite poi nel Consorzio Abruzzo Innovazione) fornisce il supporto imprenditoriale di base alla costituzione del Parco Scientifico e Tecnologico d'Abruzzo

Docenze/Insegnamenti:

Testimonianze e giornate di docenza a tema presso facoltà universitarie, Agenzie formative, Aziende industriali

Incarichi svolti:

dal 1996 al 2005: Componente il "BOARD SCUOLA" di CONFINDUSTRIA, Roma, organismo che definisce le *policy* dell'organizzazione in materia

dal 1993 (fondazione) al 1998: Consiglio di Amministrazione del PARCO SCIENTIFICO e TECNOLOGICO d'ABRUZZO, L'Aquila

dal 1989 al 1993: Consiglio di Amministrazione del CIAPI (Centro Interaziendale Addestramento Professionale per l'Industria), Chieti

Emmanuel Pannone

SCHEDA ATTESTATO 6

Posizione ricoperta: Vice Direttore (Dirigenza)

Impresa / Ente: Unione degli Industriali / Confindustria – Pescara

Sede: Pescara, via Raiale, 110 bis

Settore: Associazione territoriale del sistema di rappresentanza e di servizi costituito dalle imprese associate a Confindustria

Struttura organizzativa: Team multispecialistico di max 12 unità per l'erogazione *no profit* di servizi informativi, di assistenza operativa alle attività gestionali, consulenza sindacale e rappresentanza politica delle oltre 350 Aziende associate. Interviene a livello gestionale con prestazioni di mercato tramite il sistema coordinato di Società e Consorzi promossi e/o controllati

N. collaboratori: 1 di staff Direzione (su 12 totali)

Entità del budget gestito: 100.000.000 (lire)

Inquadramento formale: Dirigente industriale

Periodo: dal 1980, 01 settembre, al 1988, 31 gennaio

Descrizione del ruolo svolto (responsabilità ed attività connesse):

Ampia sfera di autonomia gestionale quale Responsabile supervisore dei Servizi Relazioni industriali, Economico, Formazione e Sviluppo – Poteri vicari del Direttore Generale

Descrizione dei ruoli organizzativi (principali) con cui si interagisce:

a) relazioni con l'ambiente esterno:

- Sistema Confindustria, Strutture del Governo e dell'Unione Europea, Regione, Province, Comuni, Consorzi di Sviluppo Industriale, Università, Enti locali e strumentali, Enti e Amministrazioni decentrate del Lavoro e della Previdenza, ASL, Associazioni di categoria, Camera di Commercio, Associazioni sindacali dei Lavoratori

- Interlocutori: Dirigenti apicali e di funzione, Incaricati di funzioni politiche ed amministrative, Responsabili di Associazione

b) relazioni gerarchiche verso l'alto:

Responsabilità per delega e per obiettivi/progetti verso la Direzione Generale - Relazioni di mandato con l'Assemblea delle aziende associate, il Consiglio Direttivo e la Presidenza, per le funzioni di Vicario del Direttore Generale

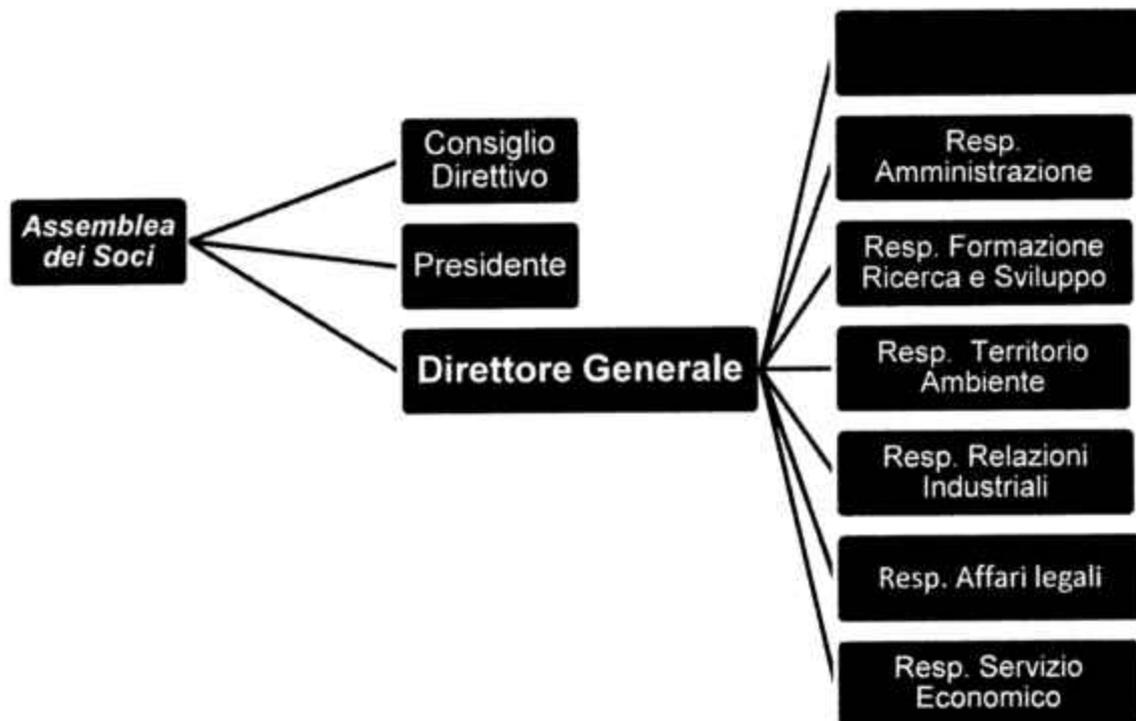
E. L...

c) relazioni orizzontali:

Associazioni consorelle e Partner di iniziative e progetti (Società, Enti, Agenzie...), Imprenditori, Dirigenti d'azienda

d) relazioni gerarchiche o funzionali con ruoli subordinati, loro principali responsabilità ed attività connesse:

Unità di Staff, Segreteria, Sistemi informativi, Amministrazione e Controllo, Dirigenti e Responsabili delle Aree di erogazione dei Servizi di linea coordinate e supervisionate (Economico, Relazioni Industriali, Formazione e Sviluppo)



ALTRE INFORMAZIONI in relazione al periodo

Tra il 1981 e il 1988 costituisce il Consorzio regionale tra aziende industriali e di servizi "CIFAP – Formazione e Innovazione", agenzia formativa accreditata, di cui coordina le attività, oltre a sviluppare operativamente le prime iniziative progettuali e cursuali della costituenda Scuola Edile di Pescara

Docenze/Insegnamenti:

Testimonianze e giornate di docenza a tema presso facoltà universitarie, Agenzie formative, Aziende industriali

Incarichi svolti:

dal 1980 al 1993: Consulta regionale per la Formazione Professionale – Regione Abruzzo

Dal 1980 al 1984: Comitato di gestione Programma FORMAPER (Interventi di formazione e sviluppo Piccole Imprese) UNIONCAMERE – Camera di Commercio di Pescara

Emanuele Panunzi

**FORMATO EUROPEO
PER IL
CURRICULUM VITAE**



- Copia revisionata e predisposta per
la pubblicazione su web -

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PANUNZIO EMANUELE**
Indirizzo **SALITA ZANNI N.34 – 65125 PESCARA**
Telefono
Fax
E-mail **emanuele.panunzio@fastwebnet.it**
Nazionalità Italiana
Data di nascita 10.01.1952 ROMA

ESPERIENZA LAVORATIVA

• **Dal 2010, 01 settembre, ed
attualmente**

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e
responsabilità

CONSULENTE DI ORGANIZZAZIONE E STRATEGIE DI IMPRESA - Libero
professionista.

Libera professione

Consulenza, orientamento ed assistenza operativa ad alta direzione e titolari di
impresa e/o di altre organizzazioni pubbliche e private in materia strategica e
gestionale:

- **Attività mirate a imprese, Enti locali ed organizzazioni:** strategie - relazioni pubbliche -
organizzazione e sviluppo (sistemi - struttura - prodotto / servizio) - innovazione e
trasferimento tecnologico - politiche e piani di sviluppo delle risorse umane - formazione e
coaching
- **Attività mirate al territorio:** pianificazione - politiche infrastrutturali e di sviluppo
(settoriali e trasversali) - marketing territoriale - progetti di ricerca - formazione e
servizi avanzati di distretto

• **dal 2006, 01 ottobre, al 2010,
31 maggio**

• Tipo di impiego
• **dal 2003, 01 ottobre, al 2010,
31 marzo**

• Tipo di impiego
• **dal 2004, 10 marzo, al 2006,
01 ottobre**

• Tipo di impiego
• **dal 1988, 01 febbraio, al
2006, 26 settembre**

• Tipo di impiego

Direttore Generale G.T.M. SpA

Alta Dirigenza

Amministratore Delegato FIVAL scrl - (Futuro Innovazione Valpescara)

Rappresentanza, Gestione e Direzione

Amministratore SIPE srl - (Servizi Industriali Pescara)

Gestione e Direzione

Direttore Generale UNIONE degli INDUSTRIALI di PESCARA (
CONFINDUSTRIA)

Alta Dirigenza